

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Факультет филологический



ТВЕРЖДАЮ:

Директор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности**

Направление подготовки / специальность: 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) / специализация: «Русская литература»

Программа подготовки: академическая магистратура

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 «Филология», направленность (профиль) «Русская литература» (академическая магистратура).

Программу составила:

Е.А. Жиркова, доцент, д.ф.н.


подпись

Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики (разработчика)
протокол № 9 от 6 мая 2019 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Жиркова Е.А.


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики (выпускающей)
протокол № 9 от 6 мая 2019 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Жиркова Е.А.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета
протокол № 11 от 24 мая 2019 г.
Председатель УМК факультета Буянова Л.Ю.


подпись

Рецензенты:

Новикова У.В., к.ф.н., доц. кафедры русского языка КубГТУ

Татаринов А.В., д.ф.н., проф. кафедры зарубежной литературы и сравнительного литературоведения КубГУ

1 Цели производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Цели практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: 1) получение, систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний в области литературоведения и русской литературы; 2) развитие способности к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; 3) формирование способности демонстрировать углубленные знания в области современной научной парадигмы литературоведения и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования; 4) отработка навыков самостоятельного проведения научных исследований в области основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации; 5) развитие способности и формирование практических умений и навыков самостоятельного анализа, комментирования, реферирования, обобщения и редактирования результатов собственных практических изысканий; 6) формирование навыков участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.

2 Задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: 1) приобретение опыта в исследовании актуальных научных проблем литературоведения и русской литературы, связанных с пониманием специфики соответствующего историко-культурного контекста, литературной традицией; 2) подбор, систематизация и изучение необходимых материалов по различным актуальным методологическим проблемам литературоведческих исследований для написания статьи и выполнения курсовой работы по русской литературе; 3) приобретение опыта в составлении библиографического списка, в написании отчётов, рефератов, научных статей и их оформлении в соответствии с существующими требованиями; 4) отработка навыков написания докладов, осмысление и окончательное формулирование темы магистерской диссертации по русской литературе с обоснованием целесообразности её разработки; 5) отработка навыков ведения научной дискуссии.

3 Место производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре ООП

Производственная практика Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы. Реализуемые виды деятельности: научно-исследовательская.

Минимальными требованиями к успешному проведению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются освоение общего курса по истории русской литературы.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на знаниях и необходимых компетенциях, сформированных у студентов в результате предыдущего изучения специальных филологических дисциплин в структуре бакалавриата (курсы «Введение в литературоведение», «Теория литературы», «История русской литературы», «История современной русской литературы», «Литературная критика», «Межкультурная коммуникация»). Для прохождения практики магистрантами 2 курса необходимыми являются дисциплины «Филология в системе современного гуманитарного знания»,

«Русская философско-эстетическая мысль и русская литература» и «Драматургия и театр: история и современность», изучение которых на 1 курсе предполагает учебный план направления.

4 Тип (форма) и способ проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен приобрести следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК-1	Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать основные принципы анализа и синтеза в рамках литературоведческой деятельности. Уметь пользоваться базовыми приёмами литературоведческой науки, оперировать терминами и понятиями. Владеть способностью к абстрактному мышлению, навыками решения практических задач в процессе анализа художественного текста; навыками планирования научно-исследовательской работы по конкретной проблеме.
2.	ОПК-3	Способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	Знать основные направления современной филологии, владеть данными о её новейших достижениях, ключевых именах. Уметь использовать методические приёмы филологического исследования в практической деятельности. Владеть системой методологических принципов, необходимых при работе с художественным текстом.

3.	ОПК-4	Способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии	Знать особенности и базовые аналитические модели работы с художественным текстом в рамках избранной конкретной области филологии, историю её развития и ключевые фигуры. Уметь применять практические знания об этой области в практике анализа литературного произведения; применять полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности по отношению к литературоведческим текстам различной степени сложности и литературно-художественному тексту. Владеть методологическим аппаратом избранной области филологии.
4.	ПК-1	Владением навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	Знать основные закономерности функционирования фольклора и литературы, особенности их развития в синхроническом и диахроническом аспектах. Уметь анализировать закономерности развития и функционирования литературы и системы языка в сфере различных видов коммуникации Владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и литературы в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации
5.	ПК-2	владением навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности	Знать особенности продвижения результатов собственной научной деятельности Уметь оформлять научные статьи и учебные пособия, квалифицированно реферировать их Владеть навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности

6.	ПК-3	подготовки и редактирования научных публикаций	Знать принципы подготовки научной статьи к публикации, правила оформления согласно ГОСТ Р 7.05-2008 Уметь редактировать научные тексты с точки зрения соответствия научной истине, полноты, органичности исследуемому тексту. Владеть навыками редакторской работы с разными типами научных работ; навыками интерпретации, отбора и подготовки материалов по результатам исследований к опубликованию в печати (тезисы, статьи), а также в виде сообщений, докладов и лекций
7.	ПК-4	Владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования	Знать особенности работы научных коллективов Уметь проводить филологические исследования на высоком профессиональном уровне Владеть навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования

6 Структура и содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Объем практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, из которых 3 ч. выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, 321 час на самостоятельную работу. Продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – 6 недель. Время проведения практики – семестры 2 (2 недели) и 4 (4 недели).

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

Семестр 2

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
Производственный этап			
2.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Ознакомление с работой кафедры, её производственной, организационно-функциональной структурой. Методические консультации по	2 дня

		возникающим вопросам с связи с выбранной темой научного исследования.	
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на кафедре, знакомство с научной библиотекой кафедры. Изучение и систематизация информации по научным изданиям, выпущенным кафедрой.	2 дня
4.	Разработка темы исследования	Выбор и обоснование темы исследования, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме.	2 дня
5.	Сбор данных по теме исследования	Составление рабочего плана и графика выполнения исследования; составление библиографического списка; составление библиографии с краткими аннотациями по теме диссертации; формулирование рабочей гипотезы; определение комплекса методов исследования; анализ данных; работа с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями; консультации с научным руководителем и преподавателями; сбор и обработка фактического материала и статистических данных.	2 дня
6.	Реализация и оформление научного исследования	Анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернет; оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем; сбор материала к написанию научной статьи, реферата; написание научной статьи, доклада, аннотации, реферата;	2-я недели практики
Заключительный этап			
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по производственной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики. Подготовка к	1 день

		собеседованию.	
--	--	----------------	--

Семестр 4

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени (недели, дни)
Подготовительный этап			
8.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
Производственный этап			
9.	Работа на рабочем месте, сбор материалов. Разработка темы выступления на конференции.	Выбор и обоснование темы доклада (выступления) для конференции, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме.	1-ая неделя практики
10.	Сбор данных по теме исследования	Составление рабочего плана и графика выполнения исследования; составление библиографического списка; определение комплекса методов исследования; анализ данных; работа с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями; консультации с научным руководителем и преподавателями; сбор и обработка фактического материала и статистических данных.	2-ая неделя практики
11.	Реализация и оформление научного доклада	Оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем; написание научной статьи, доклада, аннотации, реферата; участие в научной конференции.	3-я и 4-я недели практики
Заключительный этап			
12.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по производственной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета	2 дня

		по результатам прохождения практики. Подготовка к собеседованию.	
--	--	--	--

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7 Формы отчетности производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается отчет руководителя практики, дневник практики и письменный отчет студента.

1) Дневник прохождения практики (Приложение 2) предназначен для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала. Студент ежедневно фиксирует все виды работ, выполняемых при прохождении практики.

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

2) Отчет по практике заполняется практикантом в соответствии с требованиями к отчету со всеми необходимыми подписями и печатями. Отчет содержит анализ всех этапов практики, рефлексию по поводу приобретенных знаний, умений и навыков, освоенных компетенций, список использованных источников.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части: титульный лист; содержание; введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики; основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики; заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики; список использованной литературы; приложения. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями (Приложение 1);
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 12-14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается индивидуальное задание (Приложение 3), дневник практиканта (Приложение 2), оценочный лист (Приложение 4).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

Критерии оценки	Показатели оценки
Форма изложения (структура, язык)	Четкость, логичность и последовательность изложения материала, в котором отражены результаты прохождения практики.
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются профессиональные термины.
Достижение планируемых результатов обучения	Наличие развернутых выводов по каждому из направлений деятельности магистранта во время практики.
Убедительность аргументации.	Достоверность и достаточность выводов для обоснования фактов, сведений.
Наличие и содержание выводов, рекомендаций	Представленность анализа проблем и трудностей прохождения практики, наличие рекомендаций для организации, сотрудников.
Связь теории и практики	Теоретические положения применены к оценке практических ситуаций. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации.
Ответы на собеседовании по отчету.	Магистрант смог аргументировано ответить на заданные вопросы либо определить возможные пути поиска ответа на вопрос (если вопрос не касается непосредственно проделанной работы).

8 Образовательные технологии, используемые на производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика носит научно-производственный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

В целом, можно говорить об использовании на практике следующих образовательных технологий:

- инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте;
- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками кафедр);

- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания методологических и научных проблем, профессиональных и научных терминов)
- прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);
- обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по получению профессиональных педагогических умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности педагога-литературоведа.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения

В качестве дополнительной информации и источника описаний и примеров прохождения всех этапов практики магистранты могут обращаться к следующим электронным изданиям, учитывая их базовый характер и применяя эти данные для собственной научной специализации:

1. Погребная, Я.В. Сравнительно-историческое литературоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 84 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85990>
2. Минералов, Ю. И. Сравнительное литературоведение (компаративистика): учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. И. Минералов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/AD1F21E2-C422-41E4-9D7B-65EFC893B891#page/1>

10 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Форма контроля производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по этапам формирования компетенций

Семестр 2

№ п / п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОК-1	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
Производственный этап				
2	Работа на рабочем месте, сбор материалов	ОК-1 ПК-3	Собеседование	Проверка усвоения целей, задач, содержания и организационных форм практики
3	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ОК-1	Устный опрос	Раздел отчета по практике
4	Разработка темы исследования	ОПК-3	Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике
5	Сбор данных по теме исследования	ОК-1 ПК-4	Проверка выполнения индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике
6	Реализация и оформление научного исследования	ОК-1 ОПК-4 ПК-1	Собеседование	Сбор, обработка и систематизация полученной информации для написания статьи
Заключительный этап				
	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-2 ОК-1 ПК-3	Проверка: оформления отчета	Отчет по результатам практики

Семестр 4

№ п/ п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компет енции	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
8.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОК-1	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
Производственный этап				
9	Работа на рабочем месте, сбор материалов. Разработка темы выступления на конференции	ОК-1 ПК-3	Индивидуаль- ный опрос	Проверка усвоения целей, задач, содержания и организационных форм практики
10	Сбор данных по теме исследования	ОК-1 ПК-4	Проверка выполнения индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике
11	Реализация и оформление научного исследования	ОК-1 ОПК-4 ПК-1	Собеседование	Сбор, обработка и систематизация полученной информации для написания доклада
Заключительный этап				
12	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ОК-1 ПК-3 ПК-2	Проверка: оформления отчета	Отчет по результатам практики

№	Уровни сформированности компетенции	Код контроли руемой компетен ции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-1	Знать основные принципы анализа и синтеза в рамках литературоведческой деятельности. Уметь пользоваться базовыми

			приёмами литературоведческой науки, оперировать терминами и понятиями. На базовом уровне владеть способностью к абстрактному мышлению, навыками решения практических задач в процессе анализа художественного текста; навыками планирования научно-исследовательской работы по конкретной проблеме.
		ОПК-3	Знать основные направления современной филологии, владеть данными о её новейших достижениях, ключевых именах. Уметь использовать методические приёмы филологического исследования в практической деятельности. Владеть системой методологических принципов, необходимых при работе с художественным текстом.
		ОПК-4	Знать особенности и базовые аналитические модели работы с художественным текстом в рамках избранной конкретной области филологии, историю её развития и ключевые фигуры. Уметь применять практические знания об этой области в практике анализа литературного произведения; применять полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности по отношению к литературоведческим текстам различной степени сложности и литературно-художественному тексту. Владеть методологическим аппаратом избранной области филологии.
		ПК-1	Знать базовые принципы научных исследований в области системы языка. Уметь проводить научные исследования в области системы языка. Владеть навыками проведения научных исследований в области системы языка.
		ПК-2	Знать основные особенности продвижения результатов собственной научной деятельности. Уметь оформлять научные статьи и учебные пособия, квалифицированно реферировать их. Владеть навыками квалифицированного анализа, собственной научной деятельности.

		ПК-3	Знать принципы подготовки научной статьи к публикации, правила оформления Уметь редактировать научные тексты с точки зрения соответствия научной истине, полноты, органичности исследуемому тексту. Владеть навыками редакторской работы с разными типами научных работ; навыками интерпретации, отбора и подготовки материалов по результатам исследований к опубликованию в печати (тезисы, статьи), а также в виде сообщений, докладов и лекций
		ПК-4	Знать особенности работы научных коллективов, проводящих филологические исследования. Уметь проводить филологические исследования на высоком профессиональном уровне. Владеть базовыми навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.
2.	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-1	Достаточно уверенно знать основные принципы анализа и синтеза в рамках литературоведческой деятельности. Уметь приобретать и пользоваться базовыми приёмами литературоведческой науки, оперировать терминами и понятиями. На среднем уровне владеть способностью к абстрактному мышлению, навыками решения практических задач в процессе анализа художественного текста; навыками планирования научно-исследовательской работы по конкретной проблеме.
		ОПК-3	Уверенно владеть и демонстрировать знание основных направлений современной филологии, владеть данными о её новейших достижениях, ключевых именах. Уметь уверенно использовать методические приёмы филологического исследования в практической деятельности. На хорошем уровне владеть системой методологических принципов, необходимых при работе с художественным текстом.

		ОПК-4	Знать особенности и расширенные аналитические модели работы с художественным текстом в рамках избранной конкретной области филологии, историю её развития и ключевые фигуры, а также основные теоретические работы. Уметь всесторонне применять практические знания об этой области в практике анализа литературного произведения; использовать полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности по отношению к литературоведческим текстам различной степени сложности и литературно-художественному тексту. Владеть в полной мере методологическим аппаратом избранной области филологии для успешного решения поставленных научных задач.
		ПК-1	Знать основные принципы научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах. Уметь проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах. Владеть навыками проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах.
		ПК-2	Достаточно уверенно знать особенности продвижения результатов собственной научной деятельности. Уметь использовать навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности на среднем уровне. Владеть навыками квалифицированного анализа, оценки и реферирования собственной научной деятельности.

		ПК-3	Знать принципы подготовки научной статьи к публикации, правила оформления. Уметь редактировать научные тексты с точки зрения соответствия научной истине, полноты, органичности исследуемому тексту, без вреда для работы исправлять недочёты и ошибки. Уверенно владеть навыками редакторской работы с разными типами научных работ; навыками интерпретации, отбора и подготовки материалов по результатам исследований к опубликованию в печати (тезисы, статьи), а также в виде сообщений, докладов и лекций.
		ПК-4	Достаточно уверенно знать особенности работы научных коллективов, проводящих филологические исследования. Уметь проводить филологические исследования на высоком профессиональном уровне. Владеть повышенными навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.
3.	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-1	Уверенно знать основные принципы и ключевые концепции литературоведческой деятельности. Уметь приобретать и использовать на высоком уровне базовые приёмы литературоведческой науки, оперировать терминами и понятиями. На высоком уровне владеть способностью к абстрактному мышлению, навыками решения практических задач в процессе анализа художественного текста; навыками планирования научно-исследовательской работы по конкретной проблеме.
		ОПК-3	На высоком профессиональном уровне знать основные направления современной филологии, владеть данными о её новейших достижениях, ключевых именах. На высоком профессиональном уровне уметь использовать методические приёмы филологического исследования в практической деятельности. На высоком профессиональном уровне

			владеть системой методологических принципов, необходимых при работе с художественным текстом.
		ОПК-4	Знать специфику философского обоснования выбранной филологической области; особенности и различные аналитические модели работы с художественным текстом в рамках избранной конкретной области филологии, историю её развития и ключевые фигуры, а также основные теоретические работы. Уметь всесторонне применять практические знания об этой области в практике анализа литературного произведения, а также критического осмысления текста; использовать полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности по отношению к литературоведческим текстам различной степени сложности и литературно-художественному тексту. Владеть в полной мере методологическим аппаратом избранной области филологии для успешного решения поставленных научных задач и применять это в разнообразных видах научной деятельности.
		ПК-1	Знать принципы и концепции научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации. Уметь самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации. Владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом

			аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.
		ПК-2	Отлично особенности продвижения результатов собственной научной деятельности. Уметь использовать навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности на высоком уровне. Владеть навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.
		ПК-3	Знать требования к оформлению научных статей в изданиях разных типов; принципы подготовки научной статьи к публикации, правила оформления. Уметь редактировать научные тексты с точки зрения соответствия научной истине, полноты, органичности исследуемому тексту, без вреда для работы исправлять недочёты и ошибки; писать отзыв научного редактора. В полной мере владеть навыками редакторской работы с разными типами научных работ; навыками интерпретации, отбора и подготовки материалов по результатам исследований к опубликованию в печати (тезисы, статьи), а также в виде сообщений, докладов и лекций.
		ПК-4	Уверенно знать особенности работы научных коллективов, проводящих филологические исследования. Профессионально уметь проводить филологические исследования на высоком профессиональном уровне. Профессионально владеть навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Выступление на итоговой конференции, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»/ «Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо»/ «Зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»/ «Зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»/ «Не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**а) основная литература:**

1. Минералов, Ю. И. Сравнительное литературоведение (компаративистика): учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. И. Минералов. – 2-е изд., испр. и доп. – М. :

Издательство Юрайт, 2017. – 387 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/AD1F21E2-C422-41E4-9D7B-65EFC893B891#page/1>

б) дополнительная литература:

1. Погребная, Я.В. Сравнительно-историческое литературоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 84 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85990>
2. Теория литературы: История русского и зарубежного литературоведения: хрестоматия [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 456 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84591>

в) периодические издания.

1. Вопросы литературы.
2. Новое литературное обозрение.
3. Вопросы философии.

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре истории русской литературы, теории литературы и критики программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Office Professional Plus;
- Microsoft Windows;
- ООО "Норд-ЛК";
- PROMT Professional.

13.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <https://www.kubsu.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
3. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
4. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
6. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

Современные профессиональные базы данных, информационные, справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система <http://consultant.ru/>
2. Web of Science (WoS) <http://apps.webofknowledge.com>
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
4. Электронная Библиотека РГБ <https://dvs.rsl.ru/>
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>
6. Электронная библиотечная система "BOOK.ru" Доступен Режим для слабовидящих <https://www.book.ru>

14 Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Перед началом производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

При выполнении работ, предусмотренных планом прохождения практики, студент может опираться на методические указания для обучающихся. Они должны иметь рекомендуемый режим и раскрывать характер различных видов практической работы, а также выполнение самостоятельной работы. Желательно, чтобы каждый раздел завершался примерным перечнем вопросов, которые предназначены для внеаудиторной самостоятельной работы студентов и нацеливают их на формы текущего и промежуточного контроля.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15 Материально-техническое обеспечение производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 336, 337, 331 (Учебная мебель, Wi-Fi, проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 327, 328А, 329,340,340А,308,311,319 (Учебная мебель, Wi-Fi, переносной проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт)
2.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. 330 (Учебная мебель, компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации -1 шт.)
3.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, Отдел специализированных читальных залов (к.109С) (Учебная мебель, автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Аппарат печатно-копировальный «Вайфая» на базе МФУ Canon IR 1133) Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, Зал доступа к электронным ресурсам и каталогам (к. А213) (Автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, МФУ Canon IR2318, Принтер HP LJ P 3015)

Материально-техническая база, необходимая для осуществления инклюзивного образовательного процесса

Данный раздел составлен на основе и с учетом следующих нормативно-правовых актов:

1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Конвенции о правах инвалидов. Принята Резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13 декабря 2006 г.;

3. Федерального закона от 03.05.2012 № 46-ФЗ "О ратификации Конвенции о правах инвалидов";

4. Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов";

5. Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры";

6. Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи";

7. Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

8. Устава ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

С целью обеспечения инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по программам высшего образования на территории и в здании ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» создана безбарьерная архитектурная среда, учитывающая потребности инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом различных нозологий и обеспечивающая возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, лифт, локальное понижение стоек-барьеров; специальные кресла и другие приспособлений). Для слабовидящих справочная информация о расписании учебных занятий выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом на белом фоне и продублирована шрифтом Брайля. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху установлен монитор с возможностью трансляции субтитров, на котором дублируется справочная информации о расписании учебных занятий.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована звукоусиливающей аппаратурой, компьютерной техникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для студентов с нарушениями зрения используются компьютерные тифлотехнологии. Комплекс программных средств обеспечивает преобразование компьютерной информации в доступные для незрячих и слабовидящих формы, и позволяет им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере. Для слабовидящих студентов в лекционных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В университете имеется также брайлевская компьютерная техника (дисплеи), электронные лупы, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи. В ФГБОУ ВО «КубГУ» разработана и функционирует альтернативная версия официального сайта университета в сети "Интернет" для слабовидящих.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата предназначены специальные устройства для ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации. Используется большая программируемая клавиатура IntelliKeysUSB – специальная клавиатура, которая предназначена пользователям с серьезными нарушениями моторики. Она соединяет в себе функции как обычной клавиатуры, так и компьютерной мыши. Клавиши на этой клавиатуре больше, чем на стандартной, поэтому она может использоваться людьми с ограниченными возможностями зрения.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Филологический факультет
Кафедра истории русской литературы, теории литературы и критики

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ**

Работу выполнил(а) _____ (Инициалы, фамилия)
(подпись)

Направление магистерской подготовки 45.04.01 Филология
Программа магистерской подготовки «Русская литература»
Академическая магистратура

Руководитель практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 201_

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности) 45.04.01 Филология («Русская литература»)

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Семестр 2

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)
	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	
	Работа на рабочем месте, сбор материалов	
	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	
	Разработка темы исследования	
	Сбор данных по теме исследования	
	Реализация и оформление научного исследования	
	Обработка и систематизация материала, написание отчета	

Семестр 4

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)
	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	
	Работа на рабочем месте, сбор материалов. Разработка темы выступления на конференции.	
	Сбор данных по теме исследования	
	Реализация и оформление научного доклада	
	Обработка и систематизация материала, написание отчета	

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филологический факультет

Кафедра истории русской литературы, теории литературы и критики

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _ 45.04.01 Филология («Русская литература»)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 201_

Цели практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: 1) получение, систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний в области литературоведения и русской литературы; 2) развитие способности к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; 3) формирование способности демонстрировать углубленные знания в области современной научной парадигмы литературоведения и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования; 4) отработка навыков самостоятельного проведения научных исследований в области основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации; 5) развитие способности и формирование практических умений и навыков самостоятельного анализа, комментирования, реферирования, обобщения и редактирования результатов собственных практических изысканий; 6) формирование навыков участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования. Формируются следующие компетенции: ОК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики: прохождение инструктажа по ТБ, сбор данных, необходимых для написания исследовательской работы; обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым по теме исследования (ее анализ в проблемном аспекте); систематизация и обобщение полученной теоретической информации; обоснование логики построения исследования, номинация разделов работы, написание и оформление отчета по практике.

План-график выполнения работ:

Семестр 2

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя
---	---	-------	----------------------

			практики от университета о выполнении (подпись)
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности		
2	Работа на рабочем месте, сбор материалов		
3	Ознакомление с нормативно-правовой документацией		
4	Разработка темы исследования		
5	Сбор данных по теме исследования		
6	Реализация и оформление научного исследования		
7	Обработка и систематизация материала, написание отчета		

Семестр 3

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности		
2	Работа на рабочем месте, сбор материалов. Разработка темы выступления на конференции.		
3	Сбор данных по теме исследования		
4	Реализация и оформление научного доклада		
5	Обработка и систематизация материала, написание отчета		

«___» _____ 20__ г.

Ознакомлен _____

_____ *расшифровка подписи студента*

Согласовано:

Руководитель практики _____

_____ *расшифровка подписи*

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения производственной практики
 (практики по получению профессиональных умений и опыта
 профессиональной деятельности)
 по направлению подготовки
 45.04.01 Филология (профиль «Русская литература»)

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ОК-1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;				
2.	ОПК-3 - способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;				
3.	ОПК-4 - способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии;				
4.	ПК-1 - владением навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;				
5.	ПК-2 - владением навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности;				
6.	ПК-3 - подготовки и редактирования научных публикаций;				
7.	ПК-4 - владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу производственной практики (практики по
получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)
для магистрантов направления подготовки 45.04.01 «Филология»
(профиль «Русская литература», академическая магистратура)

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) подготовлена на кафедре истории русской литературы, теории литературы и критики Кубанского государственного университета. Цели практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: 1) получение, систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний в области литературоведения и русской литературы; 2) развитие способности к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; 3) формирование способности демонстрировать углубленные знания в области современной научной парадигмы литературоведения и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования; 4) отработка навыков самостоятельного проведения научных исследований в области основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации; 5) развитие способности и формирование практических умений и навыков самостоятельного анализа, комментирования, реферирования, обобщения и редактирования результатов собственных практических изысканий; 6) формирование навыков участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.

В рабочей программе практики направления 45.04.01 Филология (профиль «Русская литература») указаны примеры оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций; критерии оценки контроля.

В результате прохождения практики у студентов будут сформированы умения и навыки, необходимые в будущей деятельности.

Таким образом, программа практики полностью соответствует ФГОС ВО по специальности 45.04.01 Филология (профиль «Русская литература») и может быть использована в учебном процессе Кубанского государственного университета.

Д.ф.н., проф. кафедры зарубежной литературы
и сравнительного культуроведения
ФГБОУ ВО «КубГУ»



Татаринев А. В.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу производственной практики (практики по
получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)
для магистрантов направления подготовки 45.04.01 «Филология»
(профиль «Русская литература», академическая магистратура)

Рецензируемая программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлена на основе федерального государственного стандарта и рекомендована для использования в системе высшего образования.

Задачи, реализуемые практикой, обеспечивают формирование необходимых компетенций: 1) приобретение опыта в исследовании актуальных научных проблем литературоведения и русской литературы, связанных с пониманием специфики соответствующего историко-культурного контекста, литературной традиции; 2) подбор, систематизация и изучение необходимых материалов по различным актуальным методологическим проблемам литературоведческих исследований для написания статьи и выполнения курсовой работы по русской литературе; 3) приобретение опыта в составлении библиографического списка, в написании отчётов, рефератов, научных статей и их оформлении в соответствии с существующими требованиями; 4) отработка навыков написания докладов, осмысление и окончательное формулирование темы магистерской диссертации по русской литературе с обоснованием целесообразности её разработки; 5) отработка навыков ведения научной дискуссии.

В программе выявлен и достаточно четко обозначен компетентностный подход к содержанию практики, что соответствует ФГОС ВО и отвечает требованиям к результатам освоения основной образовательной программы.

Таким образом, программа практики полностью соответствует ФГОС ВО по специальности 45.04.01 Филология (профиль «Русская литература») и может быть использована в учебном процессе Кубанского государственного университета.

К.ф.н., доц. кафедры русского языка
Кубанского государственного
технологического университета

Подпись: Новикова удостоверяю
Инициалы: У.В.
кадровый отдел
кадровый отдел
Е.И. Руссу
20__ г.
Новикова У. В.

