Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Факультет филологический

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
«__1__» ____мая____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.02.04(П) Преддипломная практика

Направление подготовки / специальность: 45.04.01Филология

Направленность (профиль) / специализация: «Русская литература»

Программа подготовки: академическая магистратура

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 «Филология», направленность (профиль) «Русская литература» (академическая магистратура).

Программу составила:

М.В. Шаройко, доцент, к.ф.н. подпись

Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики (разработчика)
протокол № 9 от 6 мая 2019 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Жиркова Е.А. подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики (выпускающей)
протокол № 9 от 6 мая 2019 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Жиркова Е.А. подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета
протокол № 11 от 24 мая 2019 г.
Председатель УМК факультета Буянова Л.Ю. подпись

Рецензенты:

Новикова У.В., к.ф.н., доц. кафедры русского языка КубГТУ

Татаринов А.В., д.ф.н., проф. кафедры зарубежной литературы и сравнительного литературоведения КубГУ

1 Цели производственной (преддипломной) практики

Цели преддипломной практики: 1) всесторонняя подготовка магистранта к защите выпускной квалификационной работы, подразумевающая углубление знаний в области изучения теории литературы, истории русской литературы, интерпретации художественного текста, систематизация теоретических знаний для определения будущей сферы деятельности; 2) формирование способности демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии, а также самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий, и использовать в практической деятельности новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой деятельности; 3) закрепление навыков самостоятельного проведения научных исследований в области основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также навыков участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования; 4) закрепление навыков квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности, подготовки и редактирования научных публикаций.

Задачи преддипломной практики: 1) приобретение навыков и умений планирования, подготовки, организации и выполнения выпускной квалификационной работы, а также оформления ее результатов; 2) сбор данных, необходимых для написания выпускной квалификационной работы; 3) углубление знаний и освоение и методов сбора филологической информации и интерпретации художественного текста в ходе анализа литературных произведений; 4) обработка фактического материала, его структурирование в избранных аспектах и описание; 5) формулирование гипотезы, положений, выносимых на защиту, и системы выводов магистерской диссертации; 6) обучение технологиям оформления результатов исследований в доклад, сообщение, магистерскую диссертацию и другие формы репрезентации материала.

3 Место производственной (преддипломной) практики в структуре ООП

Преддипломная практика (индекс Б2.В.02.04(Пд) относится Блоку 2 ПРАКТИКИ, в том числе научно-исследовательская работа (НИР), который в полном объеме относится к вариативной части программы. Реализуемый вид деятельности: научно-исследовательский.

Минимальными требованиями к успешному проведению производственной (преддипломной) практики является освоение общего курса по теории и истории русской литературы. Преддипломная практика базируется на знаниях и необходимых компетенциях, сформированных у студентов в результате предыдущего изучения всех специальных филологических дисциплин в структуре магистратуры (в том числе «Филология в системе гуманитарных знаний», «Творческие индивидуальности в литературно-общественном процессе», «Русская философско-эстетическая мысль и русская литература» и др.).

4 Тип (форма) и способ проведения производственной (преддипломной) практики.

Тип производственной практики: преддипломная практика.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК- 4	способностью самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	**Знать** основные принципы и ключевые концепции литературоведческой деятельности**.** **Уметь** приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения. **Владеть** навыком владения информационными технологиями.
2.	ОПК-4	способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии	**Знать** особенности и базовые аналитические модели работы с художественным текстом в рамках избранной конкретной области филологии, историю её развития и ключевые фигуры. **Уметь** применять практические знания об этой области в практике анализа литературного произведения; применять полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности по отношению к литературоведческим текстам различной степени сложности и литературно-художественному тексту. **Владеть** методологическим аппаратом избранной области филологии.

3.	ПК-1	Владением навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	**Знать** основные принципы и концепции научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации. **Уметь** самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации. **Владеть** навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.
3.	ПК-2	Владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности	**Знать** основные принципы квалифицированного анализа, оценки, реферирования, правила оформления. **Уметь** использовать навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности. **Владеть** навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.
4.	ПК-3	Подготовка и редактирование научных публикаций	**Знать** основные принципы квалифицированного анализа, оценки, реферирования, правила оформления. **Уметь** редактировать научные тексты с точки зрения соответствия научной истине, полноты, органичности исследуемому тексту. **Владеть** навыками редакторской работы с разными типами научных работ; навыками интерпретации, отбора и подготовки материалов по результатам исследований к опубликованию в печати (тезисы, статьи), а также в виде сообщений, докладов и лекций.
5.	ПК-4	Владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования	**Знать** принципы работы научных коллективов, проводящих филологические исследования. **Уметь** работать в научной сфере и среди научных коллективов, проводящих филологические исследования. **Владеть** навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.

6 Структура и содержание преддипломной практики

Объем практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, 3 ч. выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, остальные 321 – самостоятельная работа. Продолжительность преддипломной практики – 6 недель. Время проведения практики – семестр С.

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Подготовительный этап	4	2	-	-	2
2	Производственный этап	310	-	-	-	310
3	Заключительный этап	10	-	-	-	10
	Итого по дисциплине:	324	-	-	-	324

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, методиками оформления магистерской диссертации. Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
2.	Изучение специальной литературы о достижениях науки в области отечественного литературоведения	Изучение и конспектирование источников из списка основной и дополнительной литературы (основная – обязательно, дополнительная – пять источников по выбору магистранта).	3 дня
	Производственный этап		
3.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Ознакомление с работой кафедры, её производственной, организационно-функциональной структурой. Методические консультации по возникающим вопросам с связи с выбранной темой научного исследования.	1-ая неделя практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на кафедре, знакомство с научной библиотекой кафедры. Изучение и систематизация информации по научным изданиям, выпущенным кафедрой.	2-ая неделя практики
5.	Разработка темы магистерской диссертации	Выбор и обоснование темы исследования, определение	2-ая неделя практики

		проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме.	
6.	Сбор данных по теме магистерской диссертации	Составление рабочего плана и графика выполнения исследования; составление библиографического списка; составление библиографии с краткими аннотациями по теме диссертации; формулирование рабочей гипотезы; определение комплекса методов исследования; анализ данных; работа с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями; консультации с научным руководителем и преподавателями; сбор и обработка фактического материала и статистических данных.	3-ая неделя практики
7.	Реализация и оформление научного исследования	Анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернет; оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации; сбор материала к написанию научной статьи, реферата; написание научной статьи, доклада, аннотации, реферата;	4-я и 5-я недели практики
Заключительный этап			
8.	Подготовка отчета по практике. Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по преддипломной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практике. Подготовка к собеседованию.	6-ая неделя практики

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам преддипломной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7 Формы отчетности по производственной (преддипломной) практики

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается отчет руководителя практики, дневник практики и письменный отчет студента.

1) Дневник прохождения практики (Приложение 2) предназначен для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала. Студент ежедневно фиксирует все виды работ, выполняемых при прохождении практики.

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

2) Отчет по практике заполняется практикантом в соответствии с требованиями к отчёту со всеми необходимыми подписями и печатями. Отчет содержит анализ всех этапов практики, рефлексию по поводу приобретенных знаний, умений и навыков, освоенных компетенций, список использованных источников.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части: титульный лист; содержание; введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики; основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики; заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики; список использованной литературы; приложения. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями (Приложение 1);
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 12-14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается индивидуальное задание (Приложение 3), дневник практиканта (Приложение 2), оценочный лист (Приложение 4).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления.
3. Участие в заключительной конференции, качество ответов на вопросы.

8 Образовательные технологии, используемые на производственной (преддипломной) практике

Практика носит научно-производственный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

В целом, можно говорить об использовании на практике следующих образовательных технологий:

- инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте;
- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками кафедры);
- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания методологических и научных проблем, профессиональных и научных терминов)
- прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);
- обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (преддипломной) практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (преддипломной) практики по получению профессиональных педагогических умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;

2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности педагога-литературоведа.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;

– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;

– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации.

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения

В качестве дополнительной информации и источника описаний и примеров прохождения всех этапов практики магистранты могут обращаться к следующим электронным изданиям, учитывая их базовый характер и применяя эти данные для собственной научной специализации:

Горелов, В.П. Магистерская диссертация: практическое пособие для магистрантов всех специальностей вузов / В.П. Горелов, С.В. Горелов, Л.В. Садовская ; под ред. В.П. Горелова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 116 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 54-55. - ISBN 978-5-4475-8697-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447692 (17.01.2018).

10 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (преддипломной) практике.

Форма контроля производственной (преддипломной) практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОК-4	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы о достижениях отечественной и зарубежной науки в области зарубежного и отечественного литературоведения	ОПК-4	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
Производственный этап				
3.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	ПК-4	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики; освоение магистром необходимых для написания диссертации навыков.
4.	Ознакомление с	ПК-4	Устный опрос	Раздел отчета по

	нормативно-правовой документацией			практике;
5.	Разработка темы магистерской диссертации	ПК-2	Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике; обучение магистра необходимым навыкам.
6.	Сбор данных по теме магистерской диссертации	ПК-1	Проверка выполнение индивидуальных заданий	Дневник практики; раздел отчета по практике; демонстрация магистром собственных умений, необходимых для сбора данных по теме диссертации.
7.	Реализация и оформление научного исследования	ПК-2	Собеседование	Сбор, обработка и систематизация полученной информации для разработки КИМ, а также демонстрация ее кафедре.
Заключительный этап				
8.	Подготовка отчета по практике. Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-4	Проверка: оформления отчета	Отчет

Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-4	Знать основные принципы и ключевые концепции литературоведческой деятельности. Уметь приобретать в практической деятельности новые знания и умения. На базовом уровне владеть навыком использования информационных технологий.
	ОПК-4	Знать особенности и базовые аналитические модели работы с художественным текстом в рамках избранной конкретной области филологии, историю её развития и ключевые фигуры. Уметь применять практические знания об этой области в практике анализа литературного произведения; применять полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности по отношению к литературоведческим текстам различной степени сложности и литературно-художественному тексту.

		Владеть методологическим аппаратом избранной области филологии.
	ПК-1	Знать базовые принципы научных исследований в области системы языка. Уметь проводить научные исследования в области системы языка. Владеть навыками проведения научных исследований в области системы языка.
	ПК-2	Знать основные принципы квалифицированного анализа, оценки, реферирования, правила оформления. Уметь использовать навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности на начальном, базовом уровне. Владеть навыками квалифицированного анализа, собственной научной деятельности.
	ПК-3	Знать принципы подготовки научной статьи к публикации, правила оформления Уметь редактировать научные тексты с точки зрения соответствия научной истине, полноты, органичности исследуемому тексту. Владеть навыками редакторской работы с разными типами научных работ; навыками интерпретации, отбора и подготовки материалов по результатам исследований к опубликованию в печати (тезисы, статьи), а также в виде сообщений, докладов и лекций
	ПК-4	Знать принципы работы научных коллективов, проводящих филологические исследования. Уметь редактировать научные тексты с точки зрения органичности исследуемому тексту. Владеть базовыми навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.
Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-4	Достаточно уверенно знать основные принципы и ключевые концепции литературоведческой деятельности. Уметь приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения. На среднем уровне владеть навыком использования информационных технологий.

	ОПК-4	Знать особенности и расширенные аналитические модели работы с художественным текстом в рамках избранной конкретной области филологии, историю её развития и ключевые фигуры, а также основные теоретические работы. Уметь всесторонне применять практические знания об этой области в практике анализа литературного произведения; использовать полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности по отношению к литературоведческим текстам различной степени сложности и литературно-художественному тексту. Владеть в полной мере методологическим аппаратом избранной области филологии для успешного решения поставленных научных задач.
	ПК-1	Знать основные принципы научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах. Уметь проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах. Владеть навыками проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах.
	ПК-2	Достаточно уверенно знать основные принципы квалифицированного анализа, оценки, реферирования, правила оформления. Уметь использовать навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности на среднем уровне. Владеть навыками квалифицированного анализа, оценки и реферирования собственной научной деятельности.
	ПК-3	Знать принципы подготовки научной статьи к публикации, правила оформления. Уметь редактировать научные тексты с точки зрения соответствия научной истине, полноты, органичности исследуемому тексту, без вреда для работы исправлять недочёты и ошибки. Уверенно владеть навыками редакторской работы с разными типами научных работ; навыками интерпретации, отбора и подготовки материалов по результатам исследований к опубликованию в печати (тезисы, статьи), а также в виде сообщений, докладов и лекций.
	ПК-4	Достаточно уверенно знать принципы работы научных коллективов, проводящих филологические

		исследования. Уметь редактировать научные тексты с точки зрения соответствия научной истине, полноты, органичности исследуемому тексту. Владеть повышенными навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.
Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-4	Уверенно знать основные принципы и ключевые концепции литературоведческой деятельности. Уметь приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения на высоком уровне. На высоком уровне владеть навыком использования информационных технологий.
	ОПК-4	Знать специфику философского обоснования выбранной филологической области; особенности и различные аналитические модели работы с художественным текстом в рамках избранной конкретной области филологии, историю её развития и ключевые фигуры, а также основные теоретические работы. Уметь всесторонне применять практические знания об этой области в практике анализа литературного произведения, а также критического осмысления текста; использовать полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности по отношению к литературоведческим текстам различной степени сложности и литературно-художественному тексту. Владеть в полной мере методологическим аппаратом избранной области филологии для успешного решения поставленных научных задач и применять это в разнообразных видах научной деятельности.
	ПК-1	Знать принципы и концепции научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации. Уметь самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации. Владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.

	ПК-2	Отлично знать принципы квалифицированного анализа, оценки, реферирования, правила оформления. Уметь использовать навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности на высоком уровне. Владеть навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.
	ПК-3	Знать требования к оформлению научных статей в изданиях разных типов; принципы подготовки научной статьи к публикации, правила оформления. Уметь редактировать научные тексты с точки зрения соответствия научной истине, полноты, органичности исследуемому тексту, без вреда для работы исправлять недочёты и ошибки; писать отзыв научного редактора. В полной мере владеть навыками редакторской работы с разными типами научных работ; навыками интерпретации, отбора и подготовки материалов по результатам исследований к опубликованию в печати (тезисы, статьи), а также в виде сообщений, докладов и лекций.
	ПК-4	Уверенно знать принципы работы научных коллективов, проводящих филологические исследования. Профессионально уметь работать в научной сфере и среди научных коллективов, проводящих филологические исследования. Профессионально владеть навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

Критерии оценки	Показатели оценки
Форма изложения (структура, язык)	Четкость, логичность и последовательность изложения материала, в котором отражены результаты прохождения практики.
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использованы профессиональные термины.
Достижение планируемых результатов обучения	Наличие развернутых выводов по каждому из направлений деятельности магистранта во время практики.
Убедительность аргументации.	Достоверность и достаточность выводов для обоснования фактов, сведений.
Наличие и содержание выводов, рекомендаций	Представленность анализа проблем и трудностей прохождения практики, наличие рекомендаций для организации, сотрудников.

Связь теории и практики	Теоретические положения применены к оценке практических ситуаций. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации.
Ответы на собеседовании по отчету.	Магистрант смог аргументировано ответить на заданные вопросы либо определить возможные пути поиска ответа на вопрос (если вопрос не касается непосредственно проделанной работы).

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»/ «Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо»/ «Зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»/ «Зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно» «Не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики

а) основная литература:

Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 115 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06505-3.

Горелов, В.П. Магистерская диссертация: практическое пособие для магистрантов всех специальностей вузов / В.П. Горелов, С.В. Горелов, Л.В. Садовская ; под ред. В.П. Горелова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 116 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 54-55. - ISBN 978-5-4475-8697-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447692 (17.01.2018).

б) дополнительная литература:

1 Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности : учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясищев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. - Архангельск : САФУ, 2015. - 84 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-01059-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330 (17.01.2018).

2 Ситченко, А.Л. Методика преподавания литературы [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.Л. Ситченко, В.В. Гладышев. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 158 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/48278. — Загл. с экрана.

3 Ворожбитова А.А. Методы и технология выпускного квалификационного исследования (язык, литература): учебно-методическое пособие. – М.: Флинта, 2016. https://e.lanbook.com/book/76977

в) периодические издания.

1. Вопросы литературы.
2. Новое литературное обозрение.
3. Вопросы философии.

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной (преддипломной) практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. //http://www.edu.ru/.

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной (преддипломной) практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации преддипломной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре истории русской литературы, теории литературы и критики программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Office Professional Plus;
- Microsoft Windows;
- ООО "Норд-ЛК";
- PROMT Professional.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

ЭБС:

1.Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ https://www.kubsu.ru/
2.ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
3.ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
4.ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru
5.ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
6.ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

Современные профессиональные базы данных, информационные, справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система http://consultant.ru/
2. Web of Science (WoS) http://apps.webofknowledge.com
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Электронная Библиотека РГБ https://dvs.rsl.ru/
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» http://cyberleninka.ru/
6. Электронная библиотечная система "BOOK.ru" Доступен Режим для слабовидящих https://www.book.ru

14 Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (преддипломной) практики

Перед началом преддипломной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Методические указания для обучающихся должны раскрывать рекомендуемый режим и характер различных видов практической работы, а также выполнение самостоятельной работы. Каждый раздел завершается примерным перечнем вопросов, которые предназначены для внеаудиторной самостоятельной работы студентов и нацеливают их на формы текущего и промежуточного контроля.

Руководитель практики:

– составляет рабочий график (план) проведения практики;

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15 Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 336, 337, 331 (Учебная мебель, Wi-Fi, проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 327, 328А, 329,340,340А,308,311,319 (Учебная мебель, Wi-Fi, переносной проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт)
2.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. 330 (Учебная мебель, компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации -1 шт.)
3.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, Отдел специализированных читальных залов (к.109С) (Учебная мебель, автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

		Аппарат печатно-копировальный «Вайфаня» на базе МФУ Canon IR 1133) Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, Зал доступа к электронным ресурсам и каталогам (к. А213) (Автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, МФУ Canon IR2318, Принтер HP LJ P 3015)

Материально-техническая база, необходимая для осуществления инклюзивного образовательного процесса

Данный раздел составлен на основе и с учетом следующих нормативно-правовых актов:

1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2. Конвенции о правах инвалидов. Принята Резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13 декабря 2006 г.;

3. Федерального закона от 03.05.2012 № 46-ФЗ "О ратификации Конвенции о правах инвалидов";

4. Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов";

5. Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры";

6. Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи";

7. Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

8. Устава ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

С целью обеспечения инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по программам высшего образования на территории и в здании ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» создана безбарьерная архитектурная среда, учитывающая потребности инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом различных нозологий и обеспечивающая возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, лифт, локальное понижение стоек-барьеров; специальные кресла и другие приспособлений). Для слабовидящих справочная информация о расписании учебных занятий выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом на белом фоне и продублирована шрифтом Брайля. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху установлен монитор с возможностью трансляции субтитров, на котором дублируется справочная информации о расписании учебных занятий.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована звукоусиливающей аппаратурой, компьютерной техникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для студентов с нарушениями зрения используются компьютерные тифлотехнологии. Комплекс программных средств обеспечивает преобразование компьютерной информации в доступные для незрячих и слабовидящих формы, и

позволяет им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере. Для слабовидящих студентов в лекционных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В университете имеется также брайлевская компьютерная техника (дисплеи), электронные лупы, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи. В ФГБОУ ВО «КубГУ» разработана и функционирует альтернативная версия официального сайта университета в сети "Интернет" для слабовидящих.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата предназначены специальные устройства для ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации. Используется большая программируемая клавиатура IntelliKeysUSB – специальная клавиатура, которая предназначена пользователям с серьезными нарушениями моторики. Она соединяет в себе функции как обычной клавиатуры, так и компьютерной мыши. Клавиши на этой клавиатуре больше, чем на стандартной, поэтому она может использоваться людьми с ограниченными возможностями зрения.

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Филологический факультет
Кафедра истории русской литературы, теории литературы и критики

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Работу выполнил(а)_____(Инициалы, фамилия)
(подпись)

Направление магистерской подготовки 45.04.01 Филология
Программа магистерской подготовки «Русская литература»
Академическая магистратура

Руководитель практики
_____
ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 201_

Приложение 2

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности) 45.04.01 Филология («Русская литература»)

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)
	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	
	Изучение специальной литературы о достижениях отечественной и зарубежной науки в области зарубежного и отечественного литературоведения	
	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	
	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	
	Разработка темы магистерской диссертации	
	Сбор данных по теме магистерской диссертации	
	Реализация и оформление научного исследования	
	Подготовка отчета по практике. Обработка и систематизация материала, написание отчета	

Приложение 3

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филологический факультет
Кафедра истории русской литературы, теории литературы и критики

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки (специальности)_ 45.04.01 Филология («Русская литература»)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с_____ по_____201_

Цели преддипломной практики: 1) всесторонняя подготовка магистранта к защите выпускной квалификационной работы, подразумевающая углубление знаний в области изучения теории литературы, истории русской литературы, интерпретации художественного текста, систематизация теоретических знаний для определения будущей сферы деятельности; 2) формирование способности демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии, а также самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий, и использовать в практической деятельности новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой деятельности; 3) закрепление навыков самостоятельного проведения научных исследований в области основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также навыков участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования; 4) закрепление навыков квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности, подготовки и редактирования научных публикаций. Формируются следующие компетенции: ОК-4, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК 4.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики: прохождение инструктажа по ТБ, сбор данных, необходимых для написания выпускной квалификационной работы; обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым в выпускной квалификационной работе (ее анализ в проблемном аспекте); систематизация и обобщение полученной теоретической информации; обоснование логики построения ВКР, номинация разделов работы, написание и оформление отчета по практике.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)

1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности		
2	Изучение специальной литературы о достижениях отечественной и зарубежной науки в области зарубежного и отечественного литературоведения		
3	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала		
4	Ознакомление с нормативно-правовой документацией		
5	Разработка темы магистерской диссертации		
6	Сбор данных по теме магистерской диссертации		
7	Реализация и оформление научного исследования		
8	Подготовка отчета по практике. Обработка и систематизация материала, написание отчета		

«____» _____ 20___г.

Ознакомлен _____ _____

расшифровка подписи студента

Согласовано:

Руководитель практики _____ _____

расшифровка подписи

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной преддипломной практики
по направлению подготовки
45.04.01 Филология (профиль «Русская литература»)

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ОК-4 - способностью самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности.				
2.	ОПК-4 - способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии.				
3.	ПК-1 - владением навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.				
4.	ПК-2 - владением навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.				
5.	ПК-3 - подготовка и редактирование научных публикаций.				
6.	ПК-4 - владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу производственной (преддипломной) практики для магистрантов направления подготовки 45.04.01 «Филология» (профиль «Русская литература», академическая магистратура)

Рецензируемая программа преддипломной практики составлена на основе федерального государственного стандарта и рекомендована для использования в системе высшего образования.

Задачи, реализуемые практикой, обеспечивают формирование необходимых компетенций: 1) приобретение навыков и умений планирования, подготовки, организации и выполнения выпускной квалификационной работы, а также оформления ее результатов; 2) сбор данных, необходимых для написания выпускной квалификационной работы; 3) углубление знаний и освоение и методов сбора филологической информации и интерпретации художественного текста в ходе анализа литературных произведений; 4) обработка фактического материала, его структурирование в избранных аспектах и описание; 5) формулирование гипотезы, положений,. выносимых на защиту, и системы выводов магистерской диссертации; 6) обучение технологиям оформления результатов исследований в доклад, сообщение, магистерскую диссертацию и другие формы репрезентации материала. Минимальными требованиями к успешному проведению производственной (преддипломной) практики является освоение общего курса по теории и истории русской литературы. Преддипломная практика базируется на знаниях и необходимых компетенциях, сформированных у студентов в результате предыдущего изучения всех специальных филологических дисциплин в структуре магистратуры

Содержание практики является логическим продолжением разделов ООП. В программе выявлен и достаточно четко обозначен компетентностный подход к содержанию практики, что соответствует ФГОС ВО и отвечает требованиям к результатам освоения основной образовательной программы.

Таким образом, программа практики полностью соответствует ФГОС ВО по специальности 45.04.01 Филология (профиль «Русская литература») и может быть использована в учебном процессе Кубанского государственного университета.

Д.ф.н., проф. кафедры зарубежной литературы
и сравнительного культуроведения
ФГБОУ ВО «КубГУ» Татаринов А. В.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу производственной (преддипломной) практики для магистрантов направления подготовки 45.04.01 «Филология» (профиль «Русская литература», академическая магистратура)

Программа преддипломной практики подготовлена на кафедре истории русской литературы, теории литературы и критики Кубанского государственного университета. Цели практики: 1) всесторонняя подготовка магистранта к защите выпускной квалификационной работы, подразумевающая углубление знаний в области изучения теории литературы, истории русской литературы, интерпретации художественного текста, систематизация теоретических знаний для определения будущей сферы деятельности; 2) формирование способности демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии, а также самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий, и использовать в практической деятельности новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой деятельности; 3) закрепление навыков самостоятельного проведения научных исследований в области основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также навыков участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования; 4) закрепление навыков квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности, подготовки и редактирования научных публикаций.

В рабочей программе практики направления 45.04.01 Филология (профиль «Русская литература») указаны примеры оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций; критерии оценки контроля.

В результате прохождения практики у студентов будут сформированы умения и навыки, необходимые в будущей деятельности.

Таким образом, программа практики полностью соответствует ФГОС ВО по специальности 45.04.01 Филология (профиль «Русская литература») и может быть использована в учебном процессе Кубанского государственного университета.

Подпись Новиковой удостоверяю
Начальник отдела кадров сотрудников
_____ Е.И. Руссу
«___» _____ 20___ г.

К.ф.н., доц. кафедры русского языка
Кубанского государственного
технологического университета Новикова У. В.