

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
Министерства образования – первый  
проректор



Хагуров Т.А.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы))

Направление подготовки/специальность 41.03.04 Политология

Направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза»

Форма обучения очно-заочная

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Краснодар 2019г.

Рабочая программа производственной практики Б2.О.02.02(П) «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.04 Политология

Программу составил(и):  
Баранов А.В.,  
профессор, д-р. полит. наук.  
д-р. истор. наук



---

подпись

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления  
16 апреля 2019 г. протокол №21  
И.о. зав. кафедрой  
Юрченко В.М.



---

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета  
управления и психологии  
22 апреля 2019 г., протокол №7  
Председатель УМК факультета  
Шлюбуль Е.Ю.



---

подпись

**1. Цели производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)).**

Целью производственной практики в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза» является получение студентами навыков научно-исследовательской работы по теме выпускной квалификационной работы.

**2. Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) - достижение следующих результатов образования:**

- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- способность выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности;
- способность устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;
- способность применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем;
- способность решать научные задачи исследования политических процессов и отношений;
- способность участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.

**3. Место производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) в структуре ООП.**

Б2.О.02.02(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) является обязательным разделом ООП бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза»; относится к обязательной части – Блок 2. Практики.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Основы политической науки», «Теория политики», «Современные политические теории», «Прикладной политический анализ», «Сравнительная политология», «Политическая регионалистика» и другими дисциплинами, освоенными на 1-3 курсе. Прохождение производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) необходимо для подготовки к государственной итоговой аттестации, в частности, для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

**4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)).**

Тип производственной практики: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Научно-исследовательская деятельность	ПК-2. Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем.
Научно-исследовательская деятельность	ПК-3. Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.
Экспертно-аналитическая деятельность	ПК-6. Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.

**6. Структура и содержание производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)).**

Объем практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов): 48 контактных часов, 60 часов самостоятельной работы. Продолжительность производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) - 2 недели. Время проведения практики - 8 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция,	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными	1 день

	включая инструктаж по технике безопасности.	формами (вид) практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	
2.	Изучение специальной литературы и другой научной информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и в политологической области знаний.	Проведение обзорных лекций по литературе, охватывающей разделы практики.	1 неделя
<b>Экспериментальный (производственный) этап</b>			
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов.	Ознакомление с организацией, ее функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации.	1-ая неделя практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией.	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации в данной организации. Изучение и систематизация информации по указанной теме.	1-ая неделя практики
5.	Разработка программы исследования и деятельности в организации.	Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах по проведению исследования. Самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими деятельность организации.	2-6 дня
6.	Проведение исследования и выполнение работы в рамках деятельности организации.	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики.	2-ая неделя практики
7.	Обработка и анализ полученной информации.	Сбор, обработка и систематизация.	2-ая неделя практики
8.	Наблюдения, измерения уровня социально-политической напряженности / стабильности в исследуемом регионе.	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики.	2-ая неделя практики
9.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала.	Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации (по заданию руководителя практики).	2-я неделя практики
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
10.	Обработка и систематизация материала, написание отчета.	Проведение опроса о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса Формирование пакета документов по производственной практике (научно-исследовательской работе (по теме выпускной	2-ая неделя практики

		квалификационной работы)). Самостоятельная работа по составлению и Оформлению отчета по результатам прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)).	
11.	Подготовка презентации и защита.	Публичное выступление с отчетом по результатам производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)).	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

## **7. Формы отчетности производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)).**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчет по практике входят:

Дневник по практике (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, умения и навыки, приобретенные за время практики.

Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения об индивидуальном задании, выполненном в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Раздел 1. ....

1.1. ....

1.2. ....

Раздел 2. ....

2.1. ....

1.2. ....

Заключение: необходимо описать умения и навыки, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

титульный лист должен быть Оформлен в соответствии с требованиями;

текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;

нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 3);

Характеристика студента,

Отзыв руководителя практики от организации.

## **8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (научно-исследовательской работе (по теме выпускной квалификационной работы)).**

Практика носит компетентностно-ориентированный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей – руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация

результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики.

**9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (научно-исследовательской работе (по теме выпускной квалификационной работы)).**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) являются:

- учебная литература;
- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы).

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) в организации;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

**Перечень учебно-методического обеспечения:**

1. Баранова О.И. Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2014. 73 с. 65 экз.

**10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательской работе (по теме выпускной квалификационной работы)).**

Форма контроля производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) по этапам формирования компетенций:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике	<b>УК-1;</b> <b>УК-2;</b> <b>ОПК-3;</b>	Записи в журнале инструктажа.	Прохождение инструктажа по технике



	безопасности.	<b>ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-6</b>	Записи в дневнике	безопасности Изучение правил внутреннего распорядка.
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний.		Собеседование	Проведение обзора публикаций, Оформление дневника.
<b>Экспериментальный (производственный) этап</b>				
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов.	<b>УК-1; УК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-6</b>	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики.
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией.		Устный опрос	Раздел отчета по практике.
5.	Разработка технических заданий и иной документации политических проектов.		Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике.
6.	Проведение критического анализа, обобщение и систематизация информации по теме исследования.		Проверка выполнения индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике.
7.	Обработка и анализ полученной информации.		Собеседование	Сбор, обработка и систематизация полученной информации.
8.	Наблюдения за ходом избирательных кампаний и других видах политической мобилизации.		Проверка соответствующих записей в дневнике	Составление описательных таблиц.
9.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала.		Проверка индивидуального задания и промежуточных этапов его выполнения	Дневник практики Сбор материала.
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
10.	Обработка и систематизация материала, написание отчета.	<b>УК-1; УК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-6</b>	Проверка: Оформление отчета.	Отчет.
11.	Подготовка презентации и защита.		Практическая проверка.	Защита отчета.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

**Уровни сформированности компетенций.**

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. ИУК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. ИУК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. ИУК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. ИУК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. ИУК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели на основе действующих правовых норм. ИУК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. ИУК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. ИУК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации

	эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	содержательно значимых эмпирических данных. ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями. ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализирует выводы.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук. ИОПК-4.2. Даёт характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе. ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.
<b>Профессиональные компетенции</b>		
Научно-исследовательская деятельность	ПК-2. Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем.	ИПК-2.1. Применяет современные политологические понятия и категории к анализу политических проблем. ИПК-2.2. Учитывает систему исторических, социально-экономических и социокультурных факторов в анализе политологических проблем. ИПК-2.3. Применяет современные методологии и методы политической науки для анализа политических явлений, институтов и процессов. ИПК-2.4. Понимает эвристические возможности и ограничения применения политологических доктрин и теорий при анализе политологических проблем.
Научно-исследовательская	ПК-3. Способен решать научные задачи	ИПК-3.1. Самостоятельно интерпретирует

деятельность	исследования политических процессов и отношений.	<p>оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции.</p> <p>ИПК-3.2. Аргументирует актуальность исследования, определяет цель и задачи, объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость проблемы в политическом контексте.</p> <p>ИПК-3.3. Квалифицированно применяет методы современной политической науки в исследовании политических процессов и отношений, аргументирует выводы и рекомендации исследования.</p> <p>ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты политологического исследования в различных жанрах (обзоры, аналитические записки, отчеты, тезисы, научные статьи и т.д.), излагает материалы и выводы исследования на научных мероприятиях.</p>
Экспертно-аналитическая деятельность	ПК-6. Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.	<p>ИПК-6.1. Проводит эмпирические исследования на базе методик политического и междисциплинарного анализа для разработки аналитических материалов.</p> <p>ИПК-6.2. Интерпретирует собранные эмпирические данные на базе методик политического и междисциплинарного анализа.</p> <p>ИПК-6.3. Участвует в написании стандартных аналитических материалов с использованием методов политической науки, социологии и политической психологии.</p> <p>ИПК-6.4. Составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического типа, готовит обзоры прессы по политической проблематике.</p>

**Критерии оценки отчетов по прохождению практики:**

- Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
- Своевременное представление отчёта, качество Оформления.
- Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)).**

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой

«Отлично»	Содержание и Оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и Оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и Оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное Оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен.

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)).**

**а) основная литература:**

1. Баранова О.И. Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2014. 73 с. 65 экз.

2. История политических и правовых учений [Электронный ресурс]: учебник / под ред. М.Н. Марченко. М.: Норма; Инфра-М, 2012. 656 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=304783>

3. История России: учебник / А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2015. 528 с. 19 экз. + 2013. 306 экз. + 2012. 300 экз. + 2011. 88 экз.

4. Политология: Учебное пособие / под ред. В.М. Капицына, В.К. Мокшина, С.Г. Новгородцевой. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К0», 2015. 596 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512983>

5. Соловьев А.И. Политология [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.И. Соловьев. М.: Аспект Пресс, 2014 г. 414 с. 15 экз. и 2012 г. 575 с. 10 экз.

**б) дополнительная литература:**

1. Демидов А.И., Бичехвост А.Ф., Алексеева Т.А. История политических учений: [Электронный ресурс]: Учебное пособие / отв. ред. А.И. Демидов. М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. 432 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=373342>
2. Мухаев Р.Т. Политология [Электронный ресурс]: конспект лекций / Р.Т. Мухаев. М.: Проспект, 2015. 224 с. [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=276969&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=276969&sr=1)
3. Новиков, С.В. Всеобщая история [Текст]: цивилизации, современные концепции, факты, события: пособие / С.В. Новиков, А.С. Манькин, О.В. Дмитриева. М.: АСТ: Слово: Полиграфиздат, 2012. 639 с. (Высшее образование). ISBN 9785170646708. ISBN 9785812305741. ISBN 9785421508380. 26 экз.
4. Юрченко В.М. Введение в специальность «Политология»: учебно-методическое пособие (бакалавриат – политология) / В.М. Юрченко, Т.Е. Телятник. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2014. 79 с. 5 экз.

**в) периодические издания:**

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионоведение
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Человек. Сообщество. Управление.

**12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)).**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
2. Российское образование. Федеральный образовательный портал. (<http://www.edu.ru>)
3. Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) HYPERLINK "http://www.biblioclub.ru/"u)
4. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений ([www.informuo.ru](http://www.informuo.ru))

**13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (научно-исследовательской работе (по теме выпускной квалификационной работы)), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

В процессе организации производственной практики (научно-исследовательской работе (по теме выпускной квалификационной работы)) применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

### **13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

- Microsoft Windows 8, 10;
- Microsoft Office Professional Plus.

### **13.2 Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа (<http://garant.ru>)
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: (<http://consultant.ru>)
3. Университетская библиотека on-line (<http://www.biblioclub.ru>)
4. Электронная библиотечная система «BOOK.RU» (<http://www.book.ru>)
5. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://znanium.com/catalog.php>)
6. Электронная библиотечная система «ЮОрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
7. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
8. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>)
9. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru))
10. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ (<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>)

## **14 Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)).**

Перед началом производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **15 Материально-техническое обеспечение производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)).**

Для полноценного прохождения производственной практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра политологии и политического управления Ауд. 237 Лаборатория «Политического анализа и конфликтологической экспертизы проблем национальной и региональной безопасности» Ауд. 238
2	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office 2016) Ауд. 405Н, 418Н
3	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (библиотека КубГУ) Ауд.402Н



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет  
Факультет управления и психологии  
Кафедра политологии и политического управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))**  
по направлению подготовки 41.03.04 Политология,  
направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза»

Выполнил  
студент 4 курса, О-ЗФО

---

*Ф.И.О. студента*

Руководитель практики от организации

---

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Руководитель практики от университета

---

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2019г.



Факультет управления и психологии  
Кафедра политологии и политического управления

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))**

Направление подготовки 41.03.04 Политология

Направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза»

Курс 4, О-3ФО

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

**Целью прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы))** является освоение обучающимися следующих компетенций:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Научно-исследовательская деятельность	ПК-2. Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем.
Научно-исследовательская деятельность	ПК-3. Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.
Экспертно-аналитическая деятельность	ПК-6. Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:



**План-график выполнения работ:**

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1.			
2.			

Ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись студента* *расшифровка*

Дата \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**результатов прохождения производственной практики (научно-исследовательской**  
**работы (по теме выпускной квалификационной работы))**

Направление подготовки 41.03.04 Политология  
 Направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза»  
 Курс 4, О-3ФО  
 Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики.	
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи.	
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике.	
4.	Оценка трудовой дисциплины.	
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики.	

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка
<b>УК-1</b>	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
<b>УК-2</b>	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
<b>ОПК-3</b>	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	
<b>ОПК-4</b>	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-	

	государственном, региональном и локальном уровнях	
<b>ПК-2</b>	Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем	
<b>ПК-3</b>	Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений	
<b>ПК-6</b>	Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политического и междисциплинарного анализа	

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)