Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
_____05_____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.02 Информационная безопасность
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.03.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация Информационная работа
(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2019

Рабочая программа производственной практики (профессионально-творческая практика) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки /специальности 42.03.02 Журналистика, профиль « **Информационная работа** »

Программу составил(и):
Безрукавая М.В., к.ф.н., доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание
подпись

Рабочая программа производственной практики (профессионально-творческая практика) утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 10 «20» 05 2019 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Ю.В. Лучинский
фамилия, инициалы
подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 10 «20» 05 2019 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Ю.В. Лучинский
фамилия, инициалы
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики, протокол № 11-19 « 22 » 05 2019 г.
Председатель УМК факультета О.В. Хлопунова
фамилия, инициалы
подпись

Рецензенты:
Панаэтов О.Г., зав. кафедрой телерадиовещания Краснодарского государственного института культуры, к.ф.н., доцент

Шеуджен Ф.Ю., кандидат филологических наук, главный редактор «Аргументы и Факты - ЮГ»

1. Цели производственной практики (профессионально-творческая практика)

Целью производственной практики (профессионально-творческая практика) является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной практики (профессионально-творческая практика)

В задачи производственной практики (профессионально-творческая практика) входит закрепление теоретических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения, приобретение практических навыков, необходимых для профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки, развитие умений по подготовке и редактированию новостных и аналитических материалов международной проблематики для различных видов СМИ; работа в пресс-центрах.

3. Место производственной практики (профессионально-творческая практика) в структуре ООП

Производственная практика (профессионально-творческая практика) относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Является обязательным этапом обучения магистранта по направлению «Журналистика». Она базируется на освоении следующих дисциплин: «Актуальные проблемы журналистики в современном информационно пространстве», «Актуальные проблемы современности и журналистика», «Современные речевые стратегии», «Журналистика как социокультурный феномен», «Концепции современного периодического издания», «Типологические модели современных СМИ», «Актуальные проблемы журналистики в современном информационном пространстве», «Медиаэтика», «Международные политические движения в медийном контексте».

Обучающийся должен обладать знаниями и умениям, полученными и в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы по магистратуре.

Согласно учебному плану продолжительность творческой практики - 6 недели.

Базами для прохождения производственной практики (профессионально-творческая практика)магистрантов являются: редакции печатных и электронных СМИ, интернет-порталы, редакции радио и телевидения, пресс-службы государственных структур – при наличии постоянного договора или ходатайства на имя декана факультета.

Примерные места проведения производственной практики (профессионально-творческая практика) – газеты «Кубанские новости», «Краснодарские известия», «Кубань сегодня», «Комсомольская правдаКубань», «Вольная Кубань», ГТРК «Кубань», «Кубань 24», радио «Казак Fm», «Первое радио», радио «107,7», пресс-службы Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю, ГУ МВД по Краснодарскому краю, пресс-службы различных огранов власти и структур.

1. **Тип (форма) и способ проведения производственной практики (профессионально-творческая практика)**

Производственная практика (профессионально-творческая практика)заключается в выполнении обязанностей корреспондента в редакциях печатных и электронных СМИ или в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, - при наличии постоянного договора либо ходатайства на имя декана факультета.

Способ производственной проведения производственной практики (профессионально-творческая практика) : стационарная, выездная.

Производственная практика (профессионально-творческая практика) проходит в форме участия в установочной конференции, инструктажа по технике безопасности, самостоятельной работы по поиску необходимой информации, работы на предприятии, написании дневника, отчета и его защиты, подготовки материалов (не менее 8 000 знаков или семи минут эфирного времени) и участия в отчетной конференции.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (профессионально-творческая практика), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (профессионально-творческая практика) обучающийся (ОФО) должен приобрести следующие общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

п. п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
.	ОПК-1	. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранных языков, особенностями иных знаковых систем	ИОПК-1.1. Знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем. ИОПК-1.2. Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты (коммуникационные продукты). ИОПК-1.3. Владеет нормами русского и иностранных языков, учитывает особенности иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов)
.	ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ИОПК-2.1. Знает тенденции развития общественных и государственных институтов. ИОПК-2.2. Умеет учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах) ИОПК-2.3. Владеет навыками разностороннего освещения развития общественных и государственных институтов.
	ПК-02	Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	Знает информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику. ИПК-3.2. Умеет определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах. ИПК-3.3. Владеет принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки

			актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка

В результате прохождения производственной практики (профессионально-творческая практика) обучающийся должен усовершенствовать свои знания по организации работы редакции различных СМИ, закрепить навыки работы по подготовке и редактированию развернутых информационных и аналитических материалов для газеты, теле- и радиопрограммы; поиску источников информации, проверке их надежности и достоверности, подбору иллюстративного материала.

6. Структура и содержание производственной практики (профессионально-творческая практика)

Объем практики составляет 324 часов, 9 зачетных единиц, 324 часов самостоятельной работы обучающихся;

Продолжительность производственной практики (профессионально-творческая практика) 6 (четыре) недель. Время проведения практики: 2 курс.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Организационный этап	Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета и библиотечными подразделениями вуза.	1 день
	Основной этап		

2.	Исследовательский этап	Исследовательский этап (Знакомство со структурой предприятия, проведение инструктажа по технике безопасности, по пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями сотрудника на предприятии, выполнение заданий наставника по практике, связанных с поиском информационных поводов. Участие в установочной конференции, инструктажа по технике безопасности, самостоятельной работы по поиску необходимой информации, работы на предприятии, написании дневника, отчета и его защиты, подготовки материалов (не менее 8 000 знаков или семи минут	1-5 неделя
		эфирного времени) и участия в отчетной конференции	
Завершающий этап			
3.	Заключительный этап	Подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия.	1 неделя
4.	Итоговая аттестация	Проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам второй производственной практики (профессионально-творческая практика) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности производственной практики (профессионально-творческая практика).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист (требования к оформлению титульного листа отчета по практике – Приложение 1);
- описание места практики (название кафедры, ее история создания и развития как структурного подразделения вуза, ее местонахождение Ф.И.О. зав. кафедрой, структура кафедры, педагогическая деятельность кафедры, достижения и награды сотрудников и т.п.);
- сроки практики в соответствии с календарными графиками учебного процесса;
- название структурного подразделения вуза, в котором обучающийся проходил практику, в качестве кого работал; должностные обязанности;
- тип выполняемых заданий, описание методов, применяемых при их выполнении;
- характер практической помощи, оказанной коллективу кафедры;
- описание навыков, полученных в результате практики;
- характер затруднений, возникших при выполнении заданий;
- участие во внутрикафедральной жизни;

• рекомендации относительно совершенствования педагогической деятельности кафедры;

• предложения относительно организации очередной практики;

• последний лист отчета должен содержать заключение руководителя практики от образовательной организации:

- в заключении руководителя практики от образовательной организации обязательна рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;

- в отзыве руководителя практики от «КубГУ»: заключение по выполнению индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее отчетной конференции по практике.

Объем отчета - 5 страниц формата А4.

Дневник по практике должен содержать:

• подробное описание работы студента на предприятии в течение всей практики. В дневнике, который ведется понедельно, ежедневно записываются сведения о выполненной студентом работе, изученных им документах, об участии студента в мероприятиях организационнотехнического характера (требования к оформлению дневника по практике – Приложение 2); • каждый этап работы заверяется подписью руководителя практики от предприятия;

• объем 2-3 страницы формата А4.

- приложение

Приложение (материалы)

Конспект разработанного магистрантом лекционного или семинарского занятия по дисциплине, читаемой на кафедре, посещение и анализ лекционного/ практического/лабораторного/семинарского занятия.

- характеристика

Характеристика характеристика предоставляется с места прохождения практики на бланке с указанием структурного подразделения вуза с указанием рекомендуемой оценки, за подписью заведующего кафедрой. В характеристике отражается следующее:

- насколько успешно студент ознакомился с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией педагогической деятельности;

- насколько успешно студент ознакомился с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность преподавателя в системе высшего образования,

- насколько успешно студент освоил современный инструментарий поиска и интерпретации информационного материала для его использования в педагогической деятельности;

- сформировал представление о технологии планирования и организации учебного процесса в вузовской системе образования;

- выработал и закрепил ли на практике навыки работы преподавателем вуза, полученные в результате теоретической подготовки;

- как студент относился к выполнению поручений, какие личные -качества помогли ему справиться с поставленными задачами.

Технические требования к отчетным документам 1.
Формат — А4 (210х297 мм).

2. Размер кегля — 14.

3. Наименование шрифта — Times New Roman.

4. Межстрочный интервал — 1,5.

5. Поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — по 2 см.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной творческой практике.

Практика носит интерактивный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной творческой практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении творческой практики по получению и углублению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом (Закон Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ4; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 2015 г. №1295 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (уровень магистратуры)»; Кодекс Законов о труде Российской Федерации (в редакции Закона Российской Федерации от 25 сентября 1992 г. №3543-1); Положение о практике студентов Кубанского государственного университета);
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в организаций. – работу с научной, учебной и методической литературой, – работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1.Положение о практике студентов Кубанского государственного университета.

2. Дзялошинский И.М. Концепция современного периодического издания: Учебнометод. пособие. - М.: МедиаМир, 2012.

3. Черникова Е.В. Основы творческой деятельности журналиста: Учебное пособие. - М, 2012.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной творческой практике.

Форма контроля производственной практики (профессионально-творческая практика) по этапам формирования компетенций

п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подгототовительный этап	ОПК-01,ОПК-02, ПК-02	Проверка имеющихся практических навыков	Дневник практики
	Производственный этап	ОПК-01,ОПК-02, ПК-02	Проверка выполнения практических навыков	Информационные и аналитические материалы
	Заключительный этап	ОПК-01,ОПК-02, ПК-02	Проверка форм применения практических навыков	Сбор отчетных материалов
	Итоговая аттестация	ОПК-01,ОПК-02, ПК-02	Проверка эффективности применения практических навыков	Отчет, характеристика

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Начальный уровень формирования копетенции	ОПК-1	Знает: алгоритм создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов) с учетом изменения норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем
		ОПК-2	Знает: тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах);
		ПК-01	Умеет составлять план - график работы редакции СМИ и координировать деятельность подразделения,

		ПК-02	Владеет способностью к научному анализу и синтезу при обработке полученных данных опираясь на историю, международный опыт и жанрово-стилистические особенности
		ПК-01	Уметь устанавливать и поддерживать контакты с внешней средой при подготовке макета медиапродукта
2	Компетенция сформирована частично	ОПК-1	Владеет навыками организации и координации процесса создания медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов), учитывая изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем
		ОПК-2	Владеет: навыками создания медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов) в целях разностороннего освещения развития общественных и государственных институтов
		ПК-01	Знает особенности и этапы работы редакции, понимает специфику концепции и планирования авторских проектов
		ПК-02	Умеет выявлять значимые события и проблемы современного общества, и новые взгляды на их решение, а также редактировать материалы в соответствии с требованиями СМИ
		ПК-01	Владеет навыками создания макета медиапроекта учитывая порядок разработки планов издания, графики и нормативно-правовую базу в разных знаковых системах
3	Компетенция сформирована полностью	ОПК-1	Умеет: создавать медиатексты и (или) медиапродукты (коммуникационные продукты) с учетом изменения норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем
		ОПК-2	Умеет: учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах);
		ПК-01	Владеет навыками контроля качества выполнения редакционных заданий
		ПК-02	Знает особенности развития современного общества, принципы и методы работы с подготовкой и отбором материалов для публикаций
		ПК-03	Знает основные принципы и порядок разработки макета медиа продукта

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием; 2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;

3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (профессионально-творческая практика)

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Магистрант знает – специфику отечественных современных медийных платформ в контексте развития мировой журналистики, принципы создания медиатекста. различные виды редакционной работы. Умеет - учитывать значение специфики современных медиаплатформ в профессиональной деятельности; создавать авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности. Владеет - навыками создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности; - навыками различных видов редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности.
«Хорошо»	Магистрант знает специфику отечественных современных медийных платформ в контексте развития мировой журналистики, принципы создания медиатекста. различные виды редакционной работы, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Умеет - создавать авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности. Владеет – навыками создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности; - навыками различных видов редакционной работы с целью создания медийных проектов.
«Удовлетворительно»	Если у магистранта имеются пробелы в знаниях специфики отечественных современных медийных платформ в контексте развития мировой журналистики, принципах создания медиатекста. Магистрант умеет - создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности. Владеет - навыками создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности.
«Неудовлетворительно»	Если отчетные материалы магистрантом выполнены с нарушением норм и сроков сдачи, если материалы представлены частично или не в полном объеме, материалы не представляет определенной системы знаний по дисциплине.

11. **Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (профессионально-творческая практика)**

а) основная литература:

1. Бакшаева, Н. А. Психология мотивации студентов : учебное пособие для вузов / Н. А. Бакшаева, А. А. Вербицкий. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 170 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08576-1. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/4386B854-EE09-459A-996B-

38B3F8BC4AF5/psihologiyamotivacii-studentov#page/1 2. Блинов, В. И. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 129 с. — (Серия : Образовательный процесс).

— ISBN 978-5-534-08088-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/AD441FEC-C190-4BF1-AEA7-B36B9EC1CE31/vvedenie-v-pedagogicheskuyu-deyatelnost#page/6

б) дополнительная литература:

1. Образовательный процесс в профессиональном образовании : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 314 с. —

(Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00080-1. Режим доступа: https://biblioonline.ru/viewer/CC4F65AB-8761-4800-9D52-8C08CBFAA041/obrazovatelnyy-processvprofessionalnom-obrazovanii#page/1 2. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования : учебное пособие для вузов / В.

И. Загвязинский. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 105 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07865-7. Режим доступа: https://biblioonline.ru/viewer/1A607687-7800-4669-8DA0-D5A0251F90CE/metodologiyapedagogicheskogoissledovaniya#page/1

3. Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная и информационная компетентность: уч. пос. для вузов / Азизова Н.Р., Савотина Н.А., Бочаров М.И., Зенкина С.В. М.: Издательство «Юрайт». 2018. 162 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/F726AEEA2FDD-418D-8B7E-014E76BFB345/formirovanie-professionalnoykompetentnosti-pedagogapolikulturnaya-i-informacionnaya-kompetentnost#page/1

4. Иванов Е.В. История и методология педагогики и образования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. Издательство «Юрайт». 2018. 173 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/38F837AE-5FBF-404F-B6BB-9B9DC3559D06#page/2 5. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. Издательство «Юрайт». 2018. 189 с. Режим доступа: https://biblioonline.ru/viewer/4D2C61DF4D2B-46C5-B24B-03E07E717A06/psihologiya-i-pedagogika-vyssheyshkoly#page/2

в) ресурсы сети «Интернет»:

http://www.humanities.edu.ru - Портал «Гуманитарное образование». http://www.edu.ru

- Федеральный портал «Российское образование».

http://school-collection.edu.ru - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов». http://www.edu_all.ru - Портал ВСЕОБУЧ – все об образовании. http://dictionary.fio.ru - Педагогический энциклопедический словарь. http://www.ido.edu.ru/psychology - Сборник электронных курсов по психологии. http://seriweb.com/ - Специальные образовательные ресурсы в Интернете.

http://psyjournals.ru/index.shtml - Портал психологических изданий PsyJournals.ru http://www.psychology.su/ - Журнал "Психология".http://www.ht.ru - Центр тестирования "Гуманитарные

технологии". http://www.trainings.ru - Тренинги в России. http://www.ipd.ru/ - Институт развития личности.

г) информационно-справочные системы: http://elibrary.ru - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научнотехнических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе. http://rucont.ru - вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ». http://www.biblioclub.ru- ЭБС "Университетская библиотека онлайн. Ресурс содержит электронные издания по истории, философии, культурологии, психологии, социологии, религии, искусствоведению, филологическим наукам, политологии, правоведению, экономике, естественным наукам,

информационным технологиям, а также художественной литературе. Базы данных ресурса содержат справочники, словари, энциклопедии, иллюстрированные издания по искусству на русском, немецком и английском языках. http://www.pedlib.ru/ - Педагогическая библиотека – собрание литературы по педагогике, ее прикладным отраслям, а также наукам медицинского и гуманитарного циклов, имеющим отношение к воспитанию и обучению детей; статьи из сборников и периодических изданий

http://www.iqlib.ru - электронно-библиотечная система «Образовательные и просветительские издания»

http://slovari.yandex.ru - сайт, где представлены различные словари и энциклопедии.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (профессионально-творческая практика)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. //http://www.edu.ru/.

5. . http://ruj.ru – Сайт Союза журналистов России.

6. http://jrnlst.ru - Сайт журнала «Журналист».

7. http://www.aka-media.ru – Сайт Школы эффективного текста «Медиа».

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной творческой практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики (профессионально-творческая практика) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре истории и правового регулирования массовых коммуникаций программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Наименование	Арикул правообладателя	Номер закупки/контракта в ЕИС	Лицензионный договор	Дата заключения договора
Windows 8, 10	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2018	- XX.11.2018
Microsoft Office Professional Plus	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2018	- XX.11.2018
Microsoft Office for Mac	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2018	- XX.11.2018

Microsoft Visio	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2018	- XX.11.2018
Microsoft Office 365 Professional Plus	O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptionsVolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2018	- XX.11.2018
Project Professional 2016	Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2018	- XX.11.2018
Windows 8, 10	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	52312038420170001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Office Professional Plus	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	52312038420170001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Office for Mac	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	52312038420170001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Visio	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	52312038420170001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
МойОфис Частное Облако	Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A		№02-еп/223-ФЗ/2018	- 29.01.2018
МойОфис Стандартный	Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A		№02-еп/223-ФЗ/2018	- 29.01.2018

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа

2018/ 2019	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «ДиректМедиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblioonline.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.	С 20.01.18 по 19.01.19
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.	С 09.01.18 по 31.12.18
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной творческой практики.

Перед началом производственной творческой практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (профессионально-творческая практика)

Для полноценного прохождения производственной практики (профессионально-творческая практика), в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Б2.О.01.02(П) Профессиональнотворческая практика	Практика проходит на базе учреждений согласно договора (реквизиты): - ЗАО «Кубань Сегодня» (350007, город Краснодар, второй Нефтезаводской проезд,1) Договор № 2п/19 от 14.09.2018 - Редакция портала «Новая Кубань» (ООО «РА Премьер) (350002,город Краснодар, улица Промышленная,50) Договор № 27п/2018 от 30.11.2017 Практика проходит в Департаменте по международным связям Кубанского государственного университета (350040, город Краснодар, улица Ставропольская, 149, ауд. 406-а) - Практика проходит в	*Материальнотехническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями* *Материальнотехническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями* *Материальнотехническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт,*	2018-2019 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018

	редакции газеты		

	«Кубанский университет» Кубанского государственного университета (350040, город Краснодар, улица Сормовская, 7, ауд. 408) - Практика проходит в учебной телестудии «Журфак – 91», факультета журналистики Кубанского государственного		

	университета (350040,город Краснодар, улица Сормовская, 7, ауд. 412) - Практика проходит в учебной радиостудии «Первое студенческое», факультета журналистики Кубанского государственного университета (350040,город Краснодар, улица Сормовская, 7, ауд. 310)	*коплект видеозаписывающего оборудования* *Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт*	Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты 2018-2019 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет Факультет журналистики
Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

по направлению подготовки (специальности)

Выполнил

_____ *Ф.И.О.*
студента

Руководитель производственной практики (профессионально-творческая практика)
_____
ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2019г.

Последняя страница отчета (заполняется сразу после текста отчета)

Заключение руководителя практики от предприятия

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2019. _____ (ФИО руководителя)

подпись

Заключение руководителя практики от университета

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2019 _____ М.В. Безрукавая

Приложение 2

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки (специальности) _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Приложение 3

Факультет журналистики

Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Студент _____+_____ *(фамилия, имя, отчество полностью)*

Направление подготовки (специальности)_____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с_____ по_____2018г

Цель практики – изучение, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

_____
_____
_____
_____
_____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Организационный этап (проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности на установочной конференции. Распределение по местам практик).	1 день	
2	Производственный этап (Знакомство со структурой предприятия, проведение инструктажа по технике безопасности, по пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями сотрудника на предприятии, выполнение заданий наставника по практике, связанных с поиском информационных поводов. Участие в редакционных мероприятиях. Подготовка к публикации собственных журналистских материалов, связанных с международной тематикой объемом 8 000 знаков (включая пробелы). Ведение дневника практики).	1-5 неделя	
3	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, отчетных материалов, получение характеристики от руководителя предприятия).	1 неделя	
4	Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики).	1 день	

Согласовано: Наставник практики

от предприятия _____ _____

Печать подпись расшифровка подписи

Наставник практики

от университета _____ _____ *подпись*

расшифровка подписи

Ознакомлен _____ _____

подпись студента *расшифровка подписи*

«____» _____ 20___г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (профессионально-творческая практика) по направлению подготовки

_____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА	Оценка

	(отмечается руководителем практики)	5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____ *(подпись) (расшифровка подписи)*

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА) КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	*ОПК-1: Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенности иных знаковых систем*	+			
2.	*ОПК-2 Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах*				
3.	*ПК-01 способен составлять план-график работы редакции СМИ и контролировать качество выполнения редакционных заданий*				

4.	*ПК-02 способен выявлять актуальные события в жизни общества и новые точки зрения на эти события, опираясь на историю, международный опыт и жанровостилистические особенности*				
5.	*ПК-03: способен разработать и подготовить макет медиапроекта , опираясь на порядок разработки планов издания, графики и нормативно-правовую базу*				

Руководитель практики _____ _____ *(подпись)*
(расшифровка подписи)

Декану факультета журналистики
ФГБОУ ВО «КубГУ»
В.В. Касьянову
магистранта ____ курса ЗФО
направления подготовки
«Журналистика»
Программа «Международная проблематика»
Ф.И.О.,

Тел._____

Заявление

Прошу направить для прохождения производственной практики (профессионально-творческая практика)
_____
_____) в
период с _____ по _____ г.

Дата Подпись

Приложение 7

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА
от предприятия, принимающего студента на производственную практику

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору
ФГБОУ ВО «КубГУ»
М.Б. Астапову
от директора
(президента, председателя правления и т.п.)
(название предприятия)
(Ф.И.О руководителя)

Предприятие (название предприятия) не возражает о прохождении производственной практики (профессионально-творческая практика) студента , заочной формы обучения, ____ курса (Ф.И.О студента), обучающегося по направлению подготовки «Журналистика», программа «Международная проблематика».

Предприятие (название предприятия) подтверждает готовность обеспечить прохождение производственной практики (профессионально-творческая практика) студента (Ф.И.О студента) в сроки с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем производственной практики (профессионально-творческая практика) студента (Ф.И.О. студента) от предприятия назначается (Ф.И.О. руководителя), контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)

Внимание!!! Гарантийное письмо должно быть заверено печатью предприятия (для государственных организаций – гербовой печатью)!