1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНСПО
_____ Т.П. Хлопова
«28» мая 2019 г.

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

42.02.01 Реклама

Краснодар 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 2
1.1 Область применения программы....5
1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля....5
1.3. Перечень планируемых результатов обучения по профессиональному модулю (перечень формируемых компетенций)....6
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ....7
2.1. Тематический план профессионального модуля....7
2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю....8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ....9
3.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по профессиональному модулю....9
3.2. Перечень необходимого программного обеспечения....9
3.3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения профессионального модуля....9
3.3.1. Основная литература....10
3.3.2 Дополнительная литература....10
3.3.3 Периодические издания....10
3.3.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля....10
4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА....11
4.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса 11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)....12
6. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 14
7. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ……..……14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа)- является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **42.02.01 Реклама**, и профессиональным компетенциям (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности.
ПК 5.1 Выполнять обязанности рекламного агента

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:
иметь практический опыт: подготовки рекламныхпродуктов, включая их распространение
уметь:разрабатывать различные проекты рекламных продуктов с последующим представлением их в материале
знать: специфику подготовки выпуска и производства рекламной продукции под контролем руководства организации-заказчика

1.3Перечень планируемых результатов обучения по профессиональному модулю (перечень формируемых компетенций)

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **маркетингового и правового обеспечения реализации рекламного продукта**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК.5.1	Выполнять обязанности рекламного агента
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять

	методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Тематический план профессионального модуля «Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта»

Коды профессиональных компетенций по модулю	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс, учебная нагрузка по дисциплинам и практики)	консультации	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося по дисциплинам			Самостоятельная работа обучающегося по дисциплинам		Учебная (часов)	Производственная (по профилю специальности) (часов)
				Всего (часов)	в т.ч., лекционные (часов)	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,	Всего, часов	курсовая работа (проект), часов		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-9 ПК 5.1	Раздел 1. МДК.05.01 Реализация рекламного заказа	90	12	62	20	42	16	-		
	Учебная практика УП.05.01	118	10	-	-	-	-	-	108	-
	Всего:	208								

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ),	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих		**208**	
МДК.05.01 Реализация рекламного заказа	Содержание лекционных занятий	**20**	
	Виды рекламных средств и средств распространения рекламы. Социально-психологические основы рекламы. Правовое регулирование отдельных видов рекламы: политической, социальной наружной, рекламы отдельных товаров и услуг. Государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности. Маркетинговые коммуникации. Реклама как коммуникационный процесс. Организация планирования рекламной деятельности предприятия. Процесс разработки рекламы. Стимулирование продаж. Личные продажи. Регулирование рекламной деятельности. Информационные технологии.		
	Содержание практических занятий	42	
	Виды рекламных средств и средств распространения рекламы. Социально-психологические основы рекламы. Правовое регулирование отдельных видов рекламы: политической, социальной наружной, рекламы отдельных товаров и услуг. Государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности. Маркетинговые коммуникации. Реклама как коммуникационный процесс. Организация планирования рекламной деятельности предприятия. Процесс разработки рекламы. Стимулирование продаж. Личные продажи. Регулирование рекламной деятельности. Информационные технологии.		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		16	
Консультации		16	

Учебная практика (по профилю специальности) Виды работ - ведение переговоров с заказчиками; - организация связи со средствами массовой информации; - оформление договорной и финансовой документации при работе с заказчиками.	108	
Консультации	10	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Уровень освоения**
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. …….. *номер и наименование раздела*		*	
МДК 1. О5.01 Реализация рекламного заказа		*	
Тема 1.1.Специфика распространения рекламы		**14**	**1.**
	1 **Виды рекламных средств и средств распространения рекламы (Л)**	**2**	**
	2. **Виды рекламных средств и средств распространения рекламы (ПР)**	**4**	**
	1 **Социально-психологические основы рекламы (Л)**	**2**	
	2. **Социально-психологические основы рекламы (ПР)**	**6**	
Тема 1.2. Регулирование рекламы		14	**1**
	1 **Правовое регулирование отдельных видов рекламы: политической, социальной наружной, рекламы отдельных товаров и услуг (Л)**	2	**
	2 **Правовое регулирование отдельных видов рекламы: политической, социальной наружной, рекламы отдельных товаров и услуг(ПР)**	4	**
	1. **Государственное регулирование и контроль в сфере рекламной деятельности.**	2	
	2. **Государственное регулирование и**	6	

	контроль в сфере рекламной деятельности.		
Тема 1.3. Рекламный маркетинг, рекламный менеджмент.		16	**2**
	1.Маркетинговые коммуникации. Реклама как коммуникационный процесс.(Л)	2	
	2.Маркетинговые коммуникации. Реклама как коммуникационный процесс. (ПР)	4	
	1.Организация планирования рекламной деятельности предприятия. Процесс разработки рекламы. (Л)	4	
	2.Организация планирования рекламной деятельности предприятия. Процесс разработки рекламы. (ПР)	6	
Тема 1.4. Директ-маркетинг в рекламе			
	Стимулирование продаж. Личные продажи.(Л)	2	
	Стимулирование продаж. Личные продажи. (ПР)	6	
	Регулирование рекламной деятельности. Информационные технологии. (Л)	4	
	Регулирование рекламной деятельности. Информационные технологии. (ПР)	6	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. *(при наличии, указываются задания)*		**12**	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы **1. Этапы рекламной деятельности (исследование проблемы, выработка стратегических целей, формирование и реализация плана мероприятий, контроль).** **2. Медиапланирование (проект медиаплана, профессиограмма рекламного менеджера, технологии управления продажами).** **3. Рекламное проектирование (структура проекта, стратегии и тактики, совместная работа заказчика, дизайнера и менеджера).** **4. Основные участники рекламного процесса (рекламодатель, рекламное агентство, средство распространения рекламы, потребители).** **5.Схема работы над рекламной кампанией (интеграционный проект).**			

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАМПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по профессиональному модулю

Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-экономических дисциплин, ул. Мира, 29 ауд. 4

Специализированная мебель и системы хранения (доска классная, стол и стул учителя, столы и стулья ученические, шкафы для хранения учебных пособий, системы хранения таблиц и плакатов);
технические средства обучения (рабочее место учителя: компьютер учителя, видеопроектор, экран, лицензионное ПО);

демонстрационные учебно-наглядные пособия (комплект стендов).

3.2. Перечень необходимого программного обеспечения

- Операционная система MicrosoftWindows 10 (дог. №73–АЭФ/223-ФЗ/2018 от 06.11.2018, соглашение Microsoft ESS 72569510);
- ПакетпрограммMicrosoft Office Professional Plus (дог. №73–АЭФ/223-ФЗ/2018 от 06.11.2018, соглашение Microsoft ESS 72569510);
- Приложение для моделирования трёхмерных объектов SketchUpPro 2018 Educational, Network, LAB (дог. № 80-АЭФ/223-ФЗ/2018 от 06.12.2018);
- Система автоматизированного проектирования (САПР) AutoCad (2019) (данное программное обеспечение фирмой Autodeck распространяетсябесплатно для учебных учреждений);
- Векторный графический редактор CorelDRAWGraphicsSuiteX8 EducationLic (5-50) RUS, (LCCDGSX8MULA2) (контракт 136-АЭФ/2016 от 15.09.2016);
- Многофункциональный графический редактор AdobeCLPPhotoshopExtendedCS6 13 MultiplePlatformsRussianAOOLicenseCLPLevel 2 (50,000 - 99,999) AcademicEdition (контракт 114-ОАЭФ/2012 от 27.09.2012, бессрочно);
- GIMP – свободно распространяемый растровый графический редактор, используемый для создания и обработки растровой графики License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- 7-zipGNULesserGeneralPublicLicense (свободное программноеобеспечение, не ограничено, бессрочно);
- Интернет браузерGoogleChrome(бесплатное программное обеспечение, не ограничено,бессрочно);

- K-LiteCodecPack — универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);

3.3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения профессионального модуля

3.3.1. Основная литература:

МДК.05.01

1. Чумиков, А.Н. Реклама и связи с общественностью: Имидж, репутация, бренд: Учебное пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2016. — 159 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/97267. — Загл. с экрана.
2. Связи с общественностью: Теория, практика, коммуникативные стратегии: Учебное пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2017. — 224 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/97268. — Загл. с экрана.

3.3.2. Дополнительная литература:

1. Фадеева, Е. Н. Связи с общественностью : учебник и практикум для академического бакалавриата / Фадеева Е. Н., Сафронов А. В., Красильникова М. А. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 263 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00227-0. — Режим доступа :www.biblio-online.ru/book/7D1B232D-29AF-4F6C-B937-F1E53D6A50AD.
2. Панкратов, Ф.Г. Основы рекламы : учебник / Ф.Г. Панкратов, Ю.К. Баженов, В.Г. Шахурин. - 14-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 538 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01804-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454093

3.3.3. Периодические издания:

1. Журнал «Новости рекламы»
2. Электронная библиотека "Издательского дома "Гребенников" (www.grebennikon.ru);
3. Базы данных компании «Ист Вью» (http://dlib.eastview.com).

3.3.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство образования и науки Российской Федерации(http://минобрнауки.рф/);
2. Федеральный портал "Российское образование" (http://www.edu.ru/);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (http://window.edu.ru/);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://school-collection.edu.ru/);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
6. Образовательный портал "Учеба" (http://www.ucheba.com/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (https://pushkininstitute.ru/);
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru);
9. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф/);
10. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/).
11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (http://gramota.ru/);
12. Служба тематических толковых словарей (http://www.glossary.ru/);
13. Словари и энциклопедии (http://dic.academic.ru/);
14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети)

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

-наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля

-опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 5 лет.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 5.1 Выполнение обязанностей рекламного агента	Демонстрация навыков переговоров с заказчиками;	Текущий контроль в форме: - практических работ по темам профессионального модуля; - защита практических работ; - дифференцированный зачёт по разделу профессионального модуля защита отчёта по практике
ПК 5.1 Выполнение обязанностей рекламного агента	Демонстрация навыков оформления договорной и финансовой документации при работе с заказчиками.	
ПК 5.1 Выполнение обязанностей рекламного агента	Демонстрация навыков организации связи со средствами массовой информации;	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии;	Экспертная оценка общих компетенций при выполнении работ на производственной практике. Мониторинг активности при проведении научно-практических конференций, олимпиад, конкурсов, в том числе
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач и определение их значение;	

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;	профессиональных
ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, а так же руководителями практики от предприятия	
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- знать приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности; - уметь адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Не предусмотрено

7. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Порядок обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями определен Положением КубГУ «Об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья»

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены образовательные технологии, учитывающие особенности и состояние здоровья таких лиц.