



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Институт среднего профессионального образования



Т.П. Хлопова

**Рабочая программа практики**

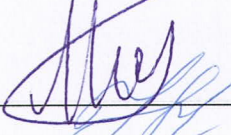
**ПДП. Производственная практика (преддипломная)**

Специальность 42.02.01 Реклама

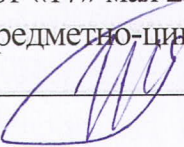
Квалификация Специалист по рекламе

Краснодар 2019

Рабочая программа практики ПДП. Производственная практика (преддипломная) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 42.02.01 Реклама, утвержденного Приказом Минобрнауки № 510 от 12.05.2014. (зарегистрирован в Минюсте России 26.06.2014. № 32859).

Составители: преподаватель  Мартыненко Р.А.  
преподаватель  Потапенко О.В.

Одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин направления Дизайн и Реклама для специальности 42.02.01 Реклама протокол № 11 от «17» мая 2019 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии:  
 О.П. Иваненко  
«17» мая 2019 г.

Экспертиза проведена:  
Эксперты (Рецензенты):

|                                                                                                                                                                                          |                                                                                     |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Член Союза Художников РСФСР, заслуженный деятель искусств Кубани, кандидат педагогических наук, профессор кафедры живописи и композиции ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» |  | Васильев<br>Анатолий Алексеевич  |
| Директор ООО Event PR агентство «Игры разума»                                                                                                                                            |  | Полищук<br>Владимир Владимирович |

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|                                                                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....                                                                                 | 4  |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....                                                                       | 5  |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....                                                                  | 7  |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И<br>ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....                                        | 14 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ<br>ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)..... | 22 |
| 6. ПРИЛОЖЕНИЕ. Образцы отчетных документов .....                                                                   | 28 |



## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **1.1 Место производственной (преддипломной) практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 510) по специальности (специальностям) 42.02.01 Реклама (базовая подготовка) и реализуется в рамках профессиональных модулей. Проходит непрерывно в конце 8-ого семестра обучения, после освоения всей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (базовая подготовка).

производственная практика (преддипломная) включает:

ПМ.01. Разработка и создание дизайна рекламной продукции.

ПМ.02. Производство рекламной продукции

ПМ.03. Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта.

ПМ.04. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта.

ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (рекламный агент).

Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Художественное проектирование рекламного продукта», «Разработка творческой концепции рекламного продукта», «Производство рекламной продукции», «Выполнение рекламных проектов в материале», «Рекламный текст» и др.

### **1.2. Количество часов, отводимое на производственную (преддипломную) практику:**

всего – 144 часа,

(4 недели) – 8 семестр.



### 1.3. Формы проведения практики

Производственная (преддипломная) практика проводится в рекламных агентствах, в подразделениях маркетинга и рекламы различных организаций, предприятий (полного цикла) г. Краснодара и Краснодарского края.

Практика проводится в дискретной форме:– путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения производственной (преддипломной) практики.

Вид аттестации: дифференцированный зачет

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Результатом ПДП является освоение **общих компетенций**:

|      |                                                                                                                                                          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                                                   |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.                                                                |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.                                                                  |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.                                                           |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.                                                      |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного                                                                                         |



|       |                                                                                                                                                                                                  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.                                                                                                             |
| ОК 9  | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.                                                                                                              |
| ОК 10 | Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.                                                                           |
| ОК 11 | Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.                                                                              |
| ОК 12 | Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.                                                                              |
| ОК 13 | Проявлять творческую инициативу, внедрять достижения отечественной и зарубежной науки и техники, иметь опыт применения сформированных знаний и умений в условиях внедрения передовых технологий. |
| ОК 14 | Владеть современными информационными и телекоммуникационными технологиями в сфере профессиональной деятельности.                                                                                 |

**профессиональных компетенций:**

|        |                                                                                                  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1 | Осуществлять поиск рекламных идей.                                                               |
| ПК 1.2 | Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.   |
| ПК 1.3 | Разрабатывать авторские рекламные проекты.                                                       |
| ПК 1.4 | Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений.                                              |
| ПК 1.5 | Создавать визуальные образы с рекламными функциями.                                              |
| ПК 2.1 | Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы. |
| ПК 2.2 | Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии.                       |
| ПК 2.3 | Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.                                  |
| ПК 3.1 | Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.                          |



|        |                                                                                                    |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 3.2 | Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.                                            |
| ПК 4.1 | Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.                                  |
| ПК 4.2 | Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее. |
| ПК 4.3 | Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.                          |
| ПК 5.1 | Выполнение обязанностей рекламного агента                                                          |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Объем и виды практики по специальности 42.02.01 Реклама

| Вид практики                                         |             | Количество часов | Форма проведения  |
|------------------------------------------------------|-------------|------------------|-------------------|
| <b>Производственная практика ПДП (преддипломная)</b> |             | <b>Ту</b>        |                   |
| ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03,<br>ПМ.04, ПМ.05                 | (8 семестр) | 144              | Концентрированная |
| Вид аттестации: дифференцированный зачет             |             |                  |                   |

#### 3.2. Содержание практики

##### 3.2.1. Содержание производственной (преддипломной) практики

Преддипломная практика является завершающим этапом подготовки специалиста по рекламе и проводится после окончания полного курса обучения.

Производственная (преддипломная) практика направлена на развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптации обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм; закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении предметов по направлению подготовки 42.02.01 Реклама (базовая подготовка). Дальнейшее совершенствование навыков практической работы в проектной деятельности.

Это достигается в результате знакомства с работой предприятия, приобретением навыков профессиональной и организационной деятельности на рабочих местах, участия в решении практических проблем, умением планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей и иметь практический опыт в создании, разработке, производстве и реализации рекламной продукции.

Целью преддипломной практики кроме вышеперечисленного является сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности обучающийся должен:

#### **ПМ.01. Разработка и создание дизайна рекламной продукции**

##### **знать:**

- выразительные и художественно-изобразительное средство рекламы;
- приемы и принципы составления рекламного текста;
- композицию, шрифтовую и художественную графику в рекламе;
- методы проектирования рекламного продукта;
- методы психологического воздействия на потребителя;

##### **уметь:**

- осуществлять поиск различных решений при создании рекламного продукта, услуги;
- разрабатывать композиционное решение рекламного продукта;
- использовать выразительное и художественно-изобразительные средства при моделировании рекламы;
- составлять рекламные тексты;

##### **иметь практический опыт:**

- выбора художественной формы реализации рекламной идеи;
- создания визуального образа с рекламными функциями;
- художественного конструирования рекламных продуктов по заданию.

#### **ПМ.02. Производство рекламной продукции**

##### **знать:**

- технику, технологии и технические средства фотосъемки в рекламе;



- технику, технологии и технические средства видеосъемки в рекламе;
- технические и программные средства для создания печатного рекламного продукта;
- технические и программные средства для компьютерной обработки графики, аудио-, видео-, анимации;
- технологии создания Интернет-рекламы;
- аппаратное и программное обеспечение;

**уметь:**

- осуществлять фотосъемку для производства рекламного продукта;
- осуществлять видеосъемку для производства рекламного продукта;
- использовать компьютерные технологии при создании рекламного продукта;
- разрабатывать сценарии для съемок и монтажа рекламы;
- использовать профессиональные пакеты программного обеспечения для обработки графики, аудио-, видео-, анимации;
- использовать мультимедийные и web-технологии для разработки и внедрения рекламного продукта;

**иметь практический опыт:**

- выбора и использования инструмента, оборудования, основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта;
- построения модели (макета, сценария) объекта, с учетом выбранной технологии;
- подготовки к производству рекламного продукта;
- производства рекламного продукта, с учетом аспектов психологического воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчиков;

**ПМ. 03. Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта**

**знать:**

- задачи, цели и общие требования к рекламе;
- основные направления рекламной деятельности;
- виды рекламной деятельности;
- структуру рекламного рынка;

**уметь:**

- проводить исследования предпочтений целевых групп потребителей;
- анализировать результаты исследований предпочтений целевых групп;
- проводить сегментирование рынка;
- принимать решения, направленные на продвижение рекламного продукта;

**иметь практический опыт:**

- выявления требований целевых групп потребителей;
- разработки средств продвижения рекламного продукта;
- разработки маркетинговой части бизнес-плана;

**ПМ. 04. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта**

**знать:**

- экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации;
- основные принципы работы организаций в условиях рыночной экономики;
- пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- основные законы и нормативные акты, регламентирующие рекламную деятельность в Российской Федерации;
- аспекты планирования рекламы;
- этапы принятия и реализация управленческих решений;
- классификацию целей менеджмента;

**уметь:**

- составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому исполнению рекламного продукта;
- работать с рекламой в средствах массовой информации;
- проводить процедуры согласования макетов рекламного продукта с заказчиком;
- проводить презентацию рекламного продукта;
- подготавливать авторскую документацию для регистрации авторских прав;

**иметь практический опыт:**

- планирования, разработки и технического исполнения проекта;



- контроля соответствия рекламной продукции рекламодателя;
- взаимодействия с субъектами рекламной деятельности; подготовки документации для регистрации авторских прав.

**ПМ.05** Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (рекламный агент).

**знать:**

- должностные обязанности рекламного агента.

**уметь:**

- выполнять должностные обязанности рекламного агента.

**иметь практический опыт:**

- выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**Задача** – производственной (преддипломной) практики ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05 – освоение видов профессиональной деятельности, систематизация, обобщение, приобретённых знаний и умений, закрепление сформированных у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение дальнейшего практического опыта в рамках профессиональных модулей, предусмотренных образовательным стандартом по специальности 42.02.01 Реклама (базовая подготовка) в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК).

**8 семестр (4 недели)**

| Виды работ                          | Тематика заданий по виду работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Кол-во часов |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Инструктаж.<br>Ознакомительный этап | Постановка целей, задач прохождения производственной (преддипломной) практики, решение организационных вопросов прохождения практики в организации; проведения инструктажа по охране труда, техники безопасности и пожарной безопасности. Ознакомиться с организацией - базой производственной практики. Провести анализ организации: место расположения, режим работы, определить основные функции организации. Ознакомление с правилами организации, работы в организации. Должностные обязанности. Анализ основных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы производства рекламной продукции. | 2            |



|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Тема 1<br>Выбор художественной формы реализации рекламной идеи                                                                                                          | 1. Описать возможные решения при создании рекламного продукта, услуги.<br>2. Разработать и создать дизайн различных видов рекламной продукции (рекламных афиш, плакатов, информационных листовок, объявлений, буклетов, флаеров, фирменного стиля и т.д..)                               | 4  |
| Тема 2<br>Создания визуального образа с рекламными функциями                                                                                                            | 1. Описать выразительные и художественно-изобразительные средства рекламы.<br>2. Описать приемы и принципы составления рекламного текста<br>3. Создать и сформировать рекламный текст для разработанной рекламной продукции компании                                                     | 10 |
| Тема 3<br>Художественного конструирования рекламных продуктов по заданию                                                                                                | 1. Разработать макет товарного знака на основе брифа рекламодателя.<br>2. Создать макет сувенирной продукции для компании в зависимости от целей, задач и бюджета рекламной компании.                                                                                                    | 8  |
| Тема 4<br>Выбор и использование инструмента, оборудования и основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта                            | 1. Описать основные инструменты, оборудование и основные изобразительные средства и материалы, используемые при исполнении рекламного продукта<br>2. Разработать серию рекламных плакатов для рекламной организации (базы практики), количество макетов не менее 3-х.                    | 8  |
| Тема 5<br>Подготовка к производству рекламного продукта                                                                                                                 | Описать основные этапы технологии разработки и производства рекламной продукции в рекламной организации (базы практики).<br>Создать и подготовить к производству рекламный продукт по заданию руководителя производственной практики от организации                                      | 6  |
| Тема 6<br>Производство рекламного продукта с учетом аспектов психологического воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчиков | 1. Описать основные психологические восприятия рекламного продукта потребителем.<br>2. Проанализировать как осуществляется в рекламной организации (базе практики) правовое обеспечение рекламной деятельности и требований заказчиков                                                   | 6  |
| Тема 7<br>Выявление требований целевых групп потребителей                                                                                                               | 1. Проанализировать кто является целевой группой потребителей рекламной организации (базы практики).<br>2. Провести сегментирование потребителей рекламной организации (базы практики) и описать каждый сегмент.<br>3. Разработать предложения по расширению целевых групп потребителей. | 10 |
| Тема 8<br>Разработка средств продвижения рекламного продукта                                                                                                            | 1. Описать основные средства продвижения рекламного продукта, используемые в рекламной организации (базе практики).<br>2. Разработать средства продвижения рекламного                                                                                                                    | 12 |



|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                                 | продукта для рекламной организации (базы практики) с целью повышения эффективности деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Тема 9<br>Разработка маркетинговой части бизнес-плана                           | 1. Описать внешнее окружение: STER факторы, которые влияют на деятельность рекламной организации (базу практики).<br>2. Провести SWOT-анализ рекламной организации (базы практики).<br>3. Разработать маркетинговую часть бизнес-плана рекламной организации1. Описать внешнее окружение: STER факторы, которые влияют на деятельность рекламной организации (базу практики)                                  | 12         |
| Тема 10<br>Планирование, разработка и техническое исполнение рекламного проекта | 1. Описать систему планирования, разработки и технического исполнения рекламного проекта в рекламной организации (базы практики).<br>2. Разработать предложения по совершенствованию системы планирования и текущей деятельности для рекламной организации (базы практики). 1. Описать систему планирования, разработки и технического исполнения рекламного проекта в рекламной организации (базы практики). | 6          |
| Тема 11<br>Контроль соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя  | 1. Изучить и описать как осуществляется функция контроля соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя в рекламной организации (базе практике). 2. Разработать систему мероприятий по совершенствованию контроля соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя                                                                                                                      | 6          |
| Тема 12<br>Взаимодействие с субъектами рекламной деятельности                   | 1. Описать взаимодействие рекламной организации (базы практики) с субъектами рекламной деятельности.<br>2. Разработать систему эффективных мероприятий по взаимодействию с субъектами рекламной деятельности для рекламной организации (базы практики).                                                                                                                                                       | 6          |
| Тема 13<br>Подготовка документации для регистрации авторских прав               | 1. Описать процедуру подготовки документации для регистрации авторских прав в рекламной организации (базы практики). 2. Составить и приложить к отчету документы необходимые для регистрации авторских прав                                                                                                                                                                                                   | 8          |
| Тема 14<br>Работа с заданиями по выпускной квалификационной работе              | Выполнить индивидуальные задания, выданные дипломным руководителем                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 30         |
| Подготовка отчета по практике                                                   | Работа в институте с руководителем практики, формирование отчета, сдача его на проверку руководителю                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10         |
| <b>Итого</b>                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>144</b> |

#### Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

Студенты, вышедшие на практику, допускаются к выполнению работы только при наличии отметки о прохождении инструктажей по охране труда и пожарной



безопасности. Проведение всех видов инструктажей фиксируется в специальном журнале с обязательными подписями получившего и проводившего инструктаж.

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной (преддипломной) практики модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05**

Реализация программы ПП.01.01, ПП.02.01, ПП.03.01, ПП.04.01, ПП.05 предполагает наличие учебных кабинетов.

Имеются учебно-методические комплексы по всем профессиональным модулям.

Освоение обучающимися профессиональных модулей обеспечивается в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях.

Специализированная мебель и системы хранения (доска классная, стол и стул учителя, столы и стулья ученические, шкафы для хранения учебных пособий, системы хранения таблиц и плакатов);

технические средства обучения (рабочее место учителя: компьютер учителя, видеопроектор, экран, лицензионное ПО);  
демонстрационные учебно-наглядные пособия (комплект стендов).

Кабинет:

- экономики и менеджмента

Лаборатория:

- информатики и вычислительной техники
- методический

Методическое обеспечение:

- персональные компьютеры для выполнения практических заданий;
- комплект электронных изданий учебной и методической литературы;
- комплекты бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации;



- мультимедийное оборудование;
- лицензионное программное обеспечение.

Необходимое оборудование и технологическое оснащение рабочих мест в организациях или на предприятиях для проведения ПП.01.01, ПП.02.01, ПП.03.01, ПП.04.01, ПП.05.01. Освоение обучающимися профессиональных модулей обеспечивается в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях.

Реализация программы производственной практики (преддипломной) 42.02.01 Реклама предполагает наличие у образовательного учреждения договоров с базовыми предприятиями.

## **4.2. Информационное обеспечение организации и проведения производственной (преддипломной) практики**

### **4.2.1. Нормативные акты**

1. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ (в ред.) «О рекламе» // Собрание законодательства РФ. – 2006. № 12. – Ст. 1232.
2. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (в ред.) «О защите прав потребителей» // Собрание законодательства РФ. – 1996. № 3. – Ст. 140.

### **4.2.2. Основная литература**

1. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Поляков, А. А. Романов. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 502 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00728-2. <https://biblionline.ru/book/1BF53170-0D1A-43E0-A621-D5AD21B3C08E/razrabotka-i-tehnologii-proizvodstva-reklamnogo-produkta>
2. Божко А.Н. Обработка растровых изображений в Adobe Photoshop. - 2-е изд., испр. - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 320 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428970>
3. Бошно, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / С. В. Бошно. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 533 с. — (Серия:



Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5354-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/038DC06E-D590-4F7C-99FA-B0D4F86224C9](http://www.biblio-online.ru/book/038DC06E-D590-4F7C-99FA-B0D4F86224C9).

4. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для СПО / Коротков Э. М. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 640 с. — (Серия:

Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9689-0. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/9B2B615E-3CF7-4285-9010-C0CECF045593](http://www.biblio-online.ru/book/9B2B615E-3CF7-4285-9010-C0CECF045593).

5. Связи с общественностью: Теория, практика, коммуникативные стратегии: Учебное пособие для студентов вузов [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Аспект Пресс, 2017. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97268>.

#### **4.2.3. Дополнительная литература**

1. Синяева, И. М. Реклама и связи с общественностью [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. - М. : Юрайт, 2017. - 552 с. - <https://biblio-online.ru/book/C22451DB-704D-4373-87DC-32CA2CE273BF>.

2. Ахтямова С.С. Программа CorelDRAW. Основные понятия и принципы работы: учебное пособие - Казань: Издательство КНИТУ, 2014. - 112 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427713>

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.]; под ред. В. И. Авдийского. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 421 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9934-1. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/56077F68-E84C-4D5D-8A27-AF95F8A0DEE1](http://www.biblio-online.ru/book/56077F68-E84C-4D5D-8A27-AF95F8A0DEE1).

4. Гапоненко, А. Л. Менеджмент: учебник и практикум для СПО / Гапоненко А. Л.; отв. ред. А. Л. Гапоненко — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 396 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02049-6. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/53DCDA52-3EFA-4556-99D1-33182EBA59F4](http://www.biblio-online.ru/book/53DCDA52-3EFA-4556-99D1-33182EBA59F4).

5. Панкратов, Ф.Г. Основы рекламы: учебник / Ф.Г. Панкратов, Ю.К. Баженов, В.Г. Шахурин. - 14-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 538 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-



01804-6; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454093>

#### **4.2.4. Периодические издания**

1. Сервис в России и за рубежом.
2. Новости рекламы.
3. Наружная реклама. Медиарама.
4. Практика рекламы.
5. Реклама. Теория и практика.

#### **4.2.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Цифровые учебные материалы: <http://abc.vvsu.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань»: <https://e.lanbook.com>.
4. Научная электронная библиотека (НЭБ): [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
5. Электронная библиотечная система «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru>.
6. Консультант Плюс - справочная правовая система.
7. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников»: [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru).

#### **Перечень методических рекомендаций, дополнительной литературы**

#### **4.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов является важнейшей формой учебно-познавательного процесса.

Основная цель самостоятельной работы студента при прохождении практики - закрепить теоретические знания, полученные в ходе изучения дисциплин, а также сформировать практические и профессиональные навыки в области создания, разработке, производстве и реализации рекламного продукта.

Самостоятельная работа студента в процессе прохождения практики включает:

- изучение основной и дополнительной литературы;



- изучение установленных программой вопросов (конспектирование);
- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
- подготовку к выполнению практических заданий на практике,
- выполнение установленных программой заданий по практике,
- изучение передового опыта профессиональной деятельности, связанного с данной практикой.

| Наименование раздела, модуля                                                                              | Наименование вида СРС                                                                                                   | Перечень и реквизиты учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению СРС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                         | 2                                                                                                                       | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ПМ.01. Разработка и создание дизайна рекламной продукции                                                  | Изучение инструкций по технике безопасности и охране труда                                                              | <p>1. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Поляков, А. А. Романов. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 502 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00728-2. <a href="https://biblio-online.ru/book/1BF53170-0D1A-43E0-A621-D5AD21B3C08E/razrabotka-i-tehnologii-proizvodstva-reklamnogo-produkta">https://biblio-online.ru/book/1BF53170-0D1A-43E0-A621-D5AD21B3C08E/razrabotka-i-tehnologii-proizvodstva-reklamnogo-produkta</a></p> <p>2. Божко А.Н. Обработка растровых изображений в Adobe Photoshop. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 320 с. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428970">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428970</a></p> <p>3. Бошно, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / С. В. Бошно. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 533 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5354-1. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/038DC06E-D590-4F7C-99FA-B0D4F86224C9">www.biblio-online.ru/book/038DC06E-D590-4F7C-99FA-B0D4F86224C9</a>.</p> <p>4. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для СПО / Коротков Э. М. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 640 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9689-0. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/9B2B615E-3CF7-4285-9010-C0CECF045593">www.biblio-online.ru/book/9B2B615E-3CF7-4285-9010-C0CECF045593</a>.</p> <p>5. Связи с общественностью: Теория, практика, коммуникативные стратегии: Учебное пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва :</p> |
| ПМ.02.Производство рекламной продукции                                                                    | Структурирование содержания и написание отчета по практике.                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ПМ.03. Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта                                | Работа с современными справочными информационными базами и электронными ресурсами.                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ПМ.04. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта                                | Подготовка отчета по практике<br>Оформление дневника по практике.<br>Подготовка к защите отчета по результатам практики |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (рекламный агент) |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



#### **4.4. Общие требования к организации производственной практики (преддипломной)**

Сроки проведения производственной практики (преддипломной) устанавливаются учебным заведением с учетом возможностей учебно-производственных лабораторий учебного заведения, предприятий, учреждений, организаций и не должна превышать объемы времени, предусмотренные Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников производственной (преддипломной) практики.

Формирование баз практик осуществляется администрацией учебного заведения на основе прямых связей, договоров с предприятиями, учреждениями, независимо от форм собственности и принадлежности.

Студенты при прохождении производственной (преддипломной) практики на предприятии обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты.

На основе рабочей программы производственной (преддипломной) практики учебными заведениями разрабатываются рабочие планы прохождения практики. Рабочие планы разрабатываются преподавателями профилирующего цикла с указанием сроков и мест прохождения практики на базовом предприятии, утверждаются предметными (цикловыми) комиссиями, согласовываются с руководством базового предприятия и утверждаются директором учебного заведения.

Продолжительность рабочего дня студентов на учебно-вспомогательных объектах учебного заведения составляет шесть академических часов, а на предприятиях в соответствии с действующим законодательством.

Студенты, направленные на практику должны иметь конкретное задание, составленное руководителем практики от предприятия или руководителем-преподавателем, а также рабочий план прохождения практики.

В период практики могут работать в качестве помощника специалиста по рекламе (менеджера по рекламе), при наличии вакантных должностей зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики. В случае несоответствия базы практики индивидуальному заданию студенты должны поставить в известность руководителя практики.

Общее руководство практикой на предприятии возлагается на руководителя предприятия, организации, заместителя или одного из ведущих специалистов, чем делается соответствующая запись в договоре.

Руководители практики от предприятия:

- несут личную ответственность за проведение практики;
- организуют практику в соответствии с программой;
- предоставляют места практики, обеспечивающие наибольшую эффективность ее прохождения;
- организуют обучение студентов до начала практики правилам техники безопасности, с проверкой их знаний в области охраны труда в установленном данном предприятии порядке;
- обеспечивают выполнение согласованных с учебным заведением графиков прохождения практики по структурным подразделениям предприятия;
- предоставляют студентам возможность пользоваться литературой, технической документацией.

Руководители практики от учебных заведений:

- устанавливают связь с руководителем практики от предприятия и совместно с ними составляют рабочие программы практики, графики, согласованные с руководителем практики от предприятия;



- разрабатывают тематику индивидуальных заданий и проверяют их выполнение, оказывают студентам методическую помощь;
- осуществляют контроль над рациональным использованием рабочего времени студентов в период практики и выполнения программы практики;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий в подборе материалов;
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики;
- осуществляют постоянный контроль в ходе практики.

Форма отчетности студентов по производственной (по профилю специальности) практике определяется учебным заведением. Оценка практики приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, имеющие академическую задолженность, не допускаются к производственной (преддипломной) практике. Итогом преддипломной практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании наблюдений за самостоятельной работой практиканта, выполнения индивидуального задания, составленного в соответствии с программой практики, а также характеристики, составленной руководителем практики от предприятия. Студенты, не выполнившие без уважительных причин требования производственной (преддипломной) практики или получившие отрицательную характеристику, отчисляются из учебного заведения. В случае уважительной причины студенты направляются учебным заведением на практику в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики, не допускаются к итоговой государственной аттестации, им выдается академическая справка об окончании теоретического обучения, которая служит документом для поступления на работу.

#### **4.5. Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики (преддипломной)**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в образовательном учреждении

Руководство производственной (преддипломной) практикой осуществляют преподаватели, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися. Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Организацию и руководство производственной (преддипломной) практикой осуществляют руководители практики от ИНСПО и от организации.

#### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Контроль и оценка результатов освоения производственной (по профилю специальности) практики осуществляется преподавателем-руководителем практики в форме проверки и защиты отчетов по учебной практике, проводимой в рамках профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05

По завершению изучения междисциплинарных курсов и прохождения производственной (по профилю специальности) практики, обучающийся сдает дифференцированный зачет по профессиональному модулю.



## 5.1. Паспорт фонда оценочных средств

| № п/п | Контролируемые разделы (модули) практика                                                                        | Код контролируемой компетенции       | Наименование оценочного средства         |                             |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                                                                                                 |                                      | Текущий контроль                         | Промежуточная аттестация    |
| 1.    | <b>ПМ.01.</b> Разработка и создание дизайна рекламной продукции                                                 | ОК 1- ОК 11, ПК 1.1 – 1.5            | Проверка выполнения практических заданий | Дневник и отчет по практике |
| 2.    | <b>ПМ.02.</b> Производство рекламной продукции                                                                  | ОК 1- ОК 11, ПК 2.1 – ПК 2.3         | Проверка выполнения практических заданий | Дневник и отчет по практике |
| 3     | <b>ПМ. 03.</b> Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта                              | ОК 1- 9, ПК 3.1 – ПК 3.2             | Проверка выполнения практических заданий | Дневник и отчет по практике |
| 4     | <b>ПМ. 04.</b> Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта                              | ОК 1- ОК 11, ПК 3.2, ПК 4.1 – ПК 4.3 | Проверка выполнения практических заданий | Дневник и отчет по практике |
| 5     | <b>ПМ.05</b> Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (рекламный агент) | ОК 1- ОК 3, ОК 6, ОК 9; ПК 5.1       | Проверка выполнения практических заданий | Дневник и отчет по практике |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции)                                                   | Основные показатели оценки результата                                                                                                                  | Формы и методы контроля и оценки                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПМ.01. Разработка и создание дизайна рекламной продукции</b>                                       |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                           |
| ПК.1.1. Осуществлять поиск рекламных идей..                                                           | Умение работать с различными отечественными и зарубежными источниками по соответствующему направлению                                                  | Экспертная оценка выполнения практических заданий. Посещение баз практики, беседы с руководителями от предприятий.                                                                        |
| ПК.1.2. Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы | Умение разрабатывать эскизы объектов рекламы с использованием различных графических приемов. Разработка эскизов с применением компьютерных технологий. | Проверка и оценка отчета и дневника практики с учетом характеристики с места прохождения практики, своевременности сдачи отчета, полноты и грамотности отражения в нем вопросов разделов. |



|                                                            |                                                              |  |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|
| ПК.1.3. Разрабатывать авторские рекламные проекты          | Умение разрабатывать авторские эскизы объектов рекламы.      |  |
| ПК.1.4. Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений | Умение составлять и оформлять тексты рекламного характера.   |  |
| ПК.1.5. Создавать визуальные образы с рекламными функциями | Умение и демонстрация навыков по созданию рекламных образов. |  |

#### ПМ.02. Производство рекламной продукции

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК.2.1. Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы | Умение выбрать нужный инструмент, оборудование, изобразительное средство, материал, для оптимального решения при производстве рекламной продукции.              | Экспертная оценка выполнения практических заданий.<br>Посещение баз практики, беседы с руководителями от предприятий.<br>Проверка и оценка отчета и дневника практики с учетом характеристики с места прохождения практики, своевременности сдачи отчета, полноты и грамотности отражения в нем вопросов разделов. |
| ПК.2.2. Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии                       | Умение создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ПК.2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале                                  | Демонстрация умений и навыков работы с оригинальными или отдельными элементами рекламной продукции, выполняемыми в материале (фотография выполненного объекта). |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

#### ПМ. 03. Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта

|                                                                                |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК.3.1. Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка | Умение проводить исследования предпочтений целевых групп потребителей. Демонстрация анализа результатов исследования. Выявление предпочтений целевых групп. | Экспертная оценка выполнения практических заданий.<br>Посещение баз практики, беседы с руководителями от предприятий.<br>Проверка и оценка отчета и дневника практики с учетом характеристики с места прохождения практики, своевременности сдачи отчета, полноты и грамотности отражения в нем вопросов разделов. |
| ПК.3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта                 | Умение разработать средство продвижения рекламного продукта. Демонстрация разработки маркетинговой части бизнес-плана для продвижения рекламного продукта.  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

#### ПМ. 04. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта

|                                                       |                                                    |                                                    |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| ПК.3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного | Умение разработать средство продвижения рекламного | Экспертная оценка выполнения практических заданий. |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|



|                                                                                                            |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| продукта                                                                                                   | продукта. Демонстрация разработки маркетинговой части бизнес-плана для продвижения рекламного продукта                                      | Посещение баз практики, беседы с руководителями от предприятий.<br>Проверка и оценка отчета и дневника практики с учетом характеристики с места прохождения практики, своевременности сдачи отчета, полноты и грамотности отражения в нем вопросов разделов. |
| ПК.4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей                                   | Умение планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ПК.4.2. Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее. | Умение осуществлять самоконтроль при изготовлении рекламной продукции и контроля ее соответствия с осуществляемой рекламной идеей..         |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ПК.4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.                          | Демонстрация практического опыта взаимодействия с субъектами рекламной деятельности; подготовки документации для регистрации авторских прав |                                                                                                                                                                                                                                                              |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции)                                                                                                                  | Основные показатели оценки результата                                                                                                                                                                                                                                                     | Формы и методы контроля и оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес                                                | Демонстрация интереса к будущей профессии                                                                                                                                                                                                                                                 | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля. Экспертная оценка выполнения практических заданий. Моделирование практической ситуации. Посещение баз практики, беседы с руководителями от предприятий. Проверка и оценка отчета и дневника практики с учетом характеристики с места прохождения практики, своевременности сдачи отчета. |
| ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области монтажа, разработки технологических процессов технического обслуживания и наладки приборов и систем автоматизации.<br>Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ОК 3 Принимать решения в стандартных и                                                                                                                    | Демонстрация способности принимать решения в                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                               |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.                                                                                                      | стандартных и нестандартных производственных ситуациях и нести за них ответственность                                                                                         |  |
| ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития                                            |  |
| ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.                                                                 | Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности                                                                  |  |
| ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями                                                           | Взаимодействие с обучающимися и мастерами в ходе обучения                                                                                                                     |  |
| ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.                                                     | Демонстрация способности самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |  |
| ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации    | Демонстрация способности ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.                                                                  |  |
| ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.                                                                     | Демонстрация интереса к будущей профессии                                                                                                                                     |  |
| ОК 10 Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности                                  | . Демонстрация знаний нормативных актов и законов о рекламе                                                                                                                   |  |



|                                                                                                                          |                                                                                                                                           |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ОК 11 Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке | . Демонстрация знаний экологической, информационной и коммуникативной культуры и обладание базовыми навыками общения на иностранном языке |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## **6. ПРИЛОЖЕНИЕ. Образцы отчетных документов**

Формы документов, предусмотренные Положением о практике студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КубГУ» и его филиалах:

- направление;
- индивидуальный план работы, индивидуальные задания;
- отчет по практике;
- портфолио;
- аттестационный лист и характеристика;

разрабатываются самостоятельно с учетом специфики специальности и баз прохождения практики.

Примерные формы вышеперечисленных документов помещены в приложениях.



**Приложение 1**  
**Направление на практику № \_\_\_\_\_**

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество*

отделения \_\_\_\_\_ согласно приказу ректора КубГУ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_

20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, договор между \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ и  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от

\_\_\_\_\_ направляется в \_\_\_\_\_

в распоряжение \_\_\_\_\_.

*наименование предприятия*

для прохождения \_\_\_\_\_ практики

*вид практики*

по специальности \_\_\_\_\_

*код и наименование специальности*

сроком с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Зам. директора по учебной работе \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

*подпись*

Руководитель практики (куратор) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

*подпись*

*М.П.*

## Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

# ДНЕВНИК

## ПРАКТИКИ

Вид практики: (учебная, производственная, преддипломная)

Наименование ПМ: \_\_\_\_\_  
(индекс и наименование практики указать по учебному плану)

Специальность: \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

Квалификация выпускника \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_  
(только для преддипломной практики)

### 1. Календарные сроки практики

По учебному плану с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата прибытия на практику \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата выбытия с места практики \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### 2. Руководитель практики от Института среднего профессионального образования (ИНСПО)

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_



### 3. Сведения о предприятии, организации, учреждении

Место прохождения практики:

Полное наименование предприятия, организации, учреждения \_\_\_\_\_

Юридический адрес предприятия, организация, учреждения \_\_\_\_\_

Руководитель предприятия, организации, учреждения \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О, телефон)

#### Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

#### 4. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правила внутреннего трудового распорядка \*

| Наименование и характер инструктажа                                                                                      | Дата | Кто проводил инструктаж от предприятия, организации, учреждения (Ф.И.О, должность) | Подпись студента-практиканта |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Вводный инструктаж (охрана труда, техника безопасности, пожарная безопасность, правила внутреннего трудового распорядка) |      |                                                                                    |                              |
| Повторный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте                                                            |      |                                                                                    |                              |
| Повторный инструктаж, связанный с переменой рабочего места                                                               |      |                                                                                    |                              |

\* Раздел является обязательным

#### 5. Сведения о выполненной работе

| Дата | Виды деятельности | Выполненная работа | Продолжительность в часах |
|------|-------------------|--------------------|---------------------------|
|      |                   |                    |                           |
|      |                   |                    |                           |
|      |                   |                    |                           |

Руководитель практики от ИНСПО \_\_\_\_\_

Руководитель от предприятия, организации, учреждения \_\_\_\_\_

М.П.



**Приложение 3**  
**План-график**  
**прохождения учебной, производственной, преддипломной практики**

Вид практики: \_\_\_\_\_  
(учебная, производственная, преддипломная)

Наименование ПМ: \_\_\_\_\_  
(индекс и наименование практики указать по учебному плану)

Специальность: \_\_\_\_\_  
(код, наименования)

Студент: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(только для преддипломной практики)

| № п\п | Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики | Кол-во часов, отведенных на выполнение |
|-------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1.    |                                                           |                                        |
| 2.    |                                                           |                                        |
| 3.    |                                                           |                                        |
| ...   |                                                           |                                        |

Руководитель практики от ИНСПО \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Задание принято к исполнению

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. студента)

## Приложение 4

---

### Отчет по учебной/производственной/преддипломной практике

студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

специальности \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

---

(наименование предприятия, организации, учреждения)

Отчет содержит следующие разделы:

1. Сведения о конкретной работе, выполненной студентом в период практики в соответствии с заданиями на практику.

2. Краткое описание базы практики:

- 1) адрес, название предприятия/организации/учреждения;
- 2) наименование подразделений;
- 3) штатное расписание;
- 4) перечень документации профессионального назначения по подразделениям;
- 5) перечень оборудования, перечень программного обеспечения.

3. Выводы и предложения.

Руководитель практики от ИНСПО \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Руководитель (предприятия, организации, учреждения) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: отчет может быть дополнен графическими, аудио-, фото-, видеоматериалами или представлен в виде компьютерной презентации.



## Приложение 5

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Кубанский государственный университет»**  
**Институт среднего специального образования**  
**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

(Ф.И.О. студента)

Обучающийся на \_\_\_ курсе, группа \_\_\_ по специальности 00.00.00 \_\_\_\_\_  
 прошел производственную (учебную) практику по  
 профессиональному модулю ПМ.00 \_\_\_\_\_ в объеме 00 часов (0 недель), с  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### Виды и качество выполнения работ

| №<br>п/п | Наимено-<br>вания ПК                                                       | Вид работы,<br>выполненных обучающимся во время практики | Уровень<br>освоения<br>компетенций<br>(оценка) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.       | ПК 0.0*                                                                    |                                                          |                                                |
| 2.       | ...                                                                        |                                                          |                                                |
| 3.       | Итоговая оценка уровня освоения обучающимся профессиональных компетенций** |                                                          |                                                |

Руководитель учебной, производственной, преддипломной  
 практики от филиала, должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
 (подпись)

Руководитель практики от организации, должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
 (подпись)

М.П.

\* - оценивается уровень освоения компетенций. Если в результате выполнения соответствующего вида работ осваивается несколько компетенций, то в таблице каждая компетенция отображается отдельной строкой с указанием вида работы по компетенции и проставлением соответствующей оценки. Оценки за освоение одной конкретной компетенции должны совпадать вне зависимости от вида работ.

\*\* - итоговая оценка определяется как среднее арифметическое оценок, полученных за освоение каждой компетенции, со стандартным округлением.

При оценивании компетенций используются следующие критерии

| Критерии оценки компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Оценка |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно                                                                                                                     | 2      |
| обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.                                                                                                                               | 3      |
| обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией.                                                                                       | 4      |
| обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа | 5      |



## Приложение 6

### ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

#### Отчет руководителя практики

Специальность \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Кол-во студентов в группе \_\_\_\_\_

Вид практики: (учебная, производственная, преддипломная) \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ИНСПО: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

#### Статистическая справка

| База практики<br>(полное наименование)<br>Реквизиты договора<br>(№, дата заключения,<br>срок действия) | Кол-во студ. в подгруппе практикантов | Итоговая оценка уровня усвоения обучающимися профессиональных компетенций<br>(из аттестационного листа)<br>(кол-во, Ф.И.О.) |   |   |   | Не явились<br>(Ф.И.О., причина) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---------------------------------|
|                                                                                                        |                                       | 5                                                                                                                           | 4 | 3 | 2 |                                 |
|                                                                                                        |                                       |                                                                                                                             |   |   |   |                                 |
|                                                                                                        |                                       |                                                                                                                             |   |   |   |                                 |
| ИТОГО                                                                                                  |                                       |                                                                                                                             |   |   |   |                                 |

Вывод: все студенты выполнили задание по практике и ВКР (для преддипломной практики).  
Руководитель практики от ИНСПО \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

#### К отчету руководителя практики необходимо приложить:

- Договоры с базами практики (по реестру).

Реестр договоров КубГУ (ИНСПО) с базами практик по специальностям СПО

| Специальность<br>(код и наименование специальности) | Наименование базы практики | Реквизиты договора<br>(№, дата заключения) | Срок действия договора<br>(в годах) |
|-----------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                     |                            |                                            |                                     |

- Документацию на каждого студента (титульный лист, направление на практику (копия), задания на практику, задание на ВКР (на преддипломную практику), аттестационный лист, дневник практики, отчет о практике, характеристика на практиканта.

#### Примечание:

Направление на практику подписывает зам.директора по учебной работе ИНСПО, руководитель практики от ИНСПО.

Задания на практику подписывает руководитель практики от ИНСПО, студент-практикант.

Аттестационный лист, отчет, характеристику, дневник практики подписывает руководитель организации, или учреждения (или лицо, назначенное быть ответственным за практику), руководитель практики от ИНСПО



## Приложение 7

### ХАРАКТЕРИСТИКА профессиональной деятельности обучающегося

*(В характеристике отмечается качество выполнения обучающимся задания практики, отношение к работе, уровень освоения общих компетенций, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики, а также недостатки в подготовке обучающегося, замечания и пожелания обучающемуся.)*

Руководитель учебной (производственной)  
практики от филиала, должность,  
Ф.И.О.

---

(подпись)

Руководитель учебной (производственной)  
практики от организации, должность,  
Ф.И.О.

---

(подпись)

## Рецензия

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 42.02.01 Реклама, утвержденным Приказом Минобрнауки № 510 от 12.05.2014. (зарегистрирован в Минюсте России 26.06.2014.

№ 32859),

для студентов специальности 42.02.01 Реклама среднего профессионального образования Кубанского государственного университета

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (Институт среднего профессионального образования).

Авторы-составители: преподаватели КубГУ ИНСПО

Р.А. Мартыненко, О.В. Потапенко.

Рецензируемая программа представляет собой структуру, в которой представлены все необходимые элементы, требуемые образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Программа содержит следующие элементы: титульный лист, паспорт (указана область применения программы, место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы). Сформулированы цели и задачи, определено ее место в структуре ФГОС СПО, перечислены общекультурные и профессиональные компетенции, формируемые у студентов в результате прохождения всех видов практик. Указаны разделы, темы, краткое содержание курса, виды подготовки, форма организации, количество часов ПДП производственной (преддипломной) практики. Структура программы представлены в табличной форме.

Обозначены условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы); контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Перечень компетенций (ОК и ПК) содержит все компетенции, указанные в тексте ФГОС СПО.

Достоинством рецензируемой программы представляется сочетание разнообразных форм работы студентов. В интерактивных и практических видах деятельности студенты развивают свои коммуникативные навыки, накапливают необходимый опыт, приобретают специальные компетенции.

Таким образом, рецензируемая программа ПДП производственной (преддипломной) практики, соответствует требованиям, предъявляемым к учебным программам ФГОС СПО, и может быть рекомендована для использования в процессе преподавания для студентов направления подготовки 42.02.01 Реклама среднего профессионального образования Кубанского государственного университета.

Эксперт:

Директор ООО Event PR агентство  
«Игры разума»

В.В. Полищук



## Рецензия

Рабочая программа ПДП производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 42.02.01 Реклама, утвержденным Приказом Минобрнауки № 510 от 12.05.2014. (зарегистрирован в Минюсте России 26.06.2014.

№ 32859),

для студентов специальности 42.02.01 Реклама среднего профессионального образования Кубанского государственного университета

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (Институт среднего профессионального образования).

Авторы-составители: преподаватели КубГУ ИНСПО

Р.А. Мартыненко, О.В. Потапенко.

Данная программа представляет собой структуру, в которой представлены все необходимые элементы, требуемые образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Программа содержит следующие элементы: титульный лист, паспорт (указана область применения программы, место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы). Сформулированы цели и задачи, определено ее место в структуре ФГОС СПО, перечислены общекультурные и профессиональные компетенции, формируемые у студентов в результате прохождения всех видов практик. Указаны разделы, темы, краткое содержание курса, виды подготовки, форма организации, количество часов ПДП производственной (преддипломной) практики. Структура программы представлены в табличной форме.

Обозначены условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы); контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Перечень компетенций (ОК и ПК) содержит все компетенции, указанные в тексте ФГОС СПО.

Таким образом, рецензируемая программа ПДП производственной (преддипломной) практики, соответствует требованиям, предъявляемым к учебным программам ФГОС СПО, и может быть рекомендована для использования в процессе преподавания для студентов направления подготовки 42.02.01 Реклама среднего профессионального образования Кубанского государственного университета.

Рецензент:

Член Союза Художников РСФСР,

заслуженный деятель искусств Кубани,

кандидат педагогических наук,

профессор кафедры живописи и композиции

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»



А.А. Васильев