

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

« »

2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.02.01(П)ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 39.04.01 Социология

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Современные теории и методы изучения социальных проблем

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа проектно-технологической практики Б2.В.01.01(П) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 39.03.01. Социология

Программу составил(и):

____ В.Н. Петров, профессор, д.с.н., профессор ____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа проектно-технологической практики
утверждена на заседании кафедры социологии
протокол № 12 от 21.05.2019.

Заведующий кафедрой (разработчика) __ Рожков А.Ю. __
фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета философии,
истории, социологии и международных отношений
протокол № 4 от 23.05.2019.

Председатель УМК факультета __ Вартаньян Э.Г. __
фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Тужба Э.Н., доктор социологических наук, профессор кафедры социологии, правоведения
и работы с персоналом ФГБОУ ВО «КГТУ»

Касьянов В.В., д.с.н., д.и.н., профессор, зав. кафедрой истории России
Кубанского государственного университета

1. Цели практики.

Целью прохождения проектно-технологической практики (далее практики) является достижение следующих результатов образования является установление связи между теоретическим обучением в ВУЗе и практической деятельностью посредством создания условий для овладения студентами профессиональными знаниями, умениями, необходимыми для самостоятельного решения задач социологического исследования.

2. Задачи практики:

- ознакомление со спецификой работы исследовательских, производственных и учебных организаций,
- обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, а также критическая оценка результатов исследований;
- самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций;
- подготовка отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;
- представление результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
- разработка и проведение исследований (самостоятельно или в составе проектного коллектива) по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;
- научно-методическое, техническое и информационное обеспечение маркетинговых исследований для различных целевых аудиторий, разработка рекомендаций для маркетинговых служб;
- изучение актуальных проблем социального характера на предприятиях и в организациях;
- самостоятельная разработка мероприятий, направленных на решение социальных проблем;
- организация и поддержание коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы.

3. Место практики в структуре ООП.

Проектно-технологическая практика Б2.В.01.01(П) относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика учебного плана по направлению подготовки 39.03.01. Социология.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: основы социологии, введение в профессию.

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Практика проходит в форме ознакомительной лекции, самостоятельной работы по подготовке и проведению социологических исследований, написании отчета и его защиты.

Способы проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: стационарная и выездная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие

общекультурные / общепрофессиональные / профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Студент обладает необходимыми умениями и навыками, может определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
2.	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Студент обладает необходимыми умениями и навыками, может осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
3.	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Студент обладает необходимыми умениями и навыками, может осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
4.	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Студент обладает необходимыми умениями и навыками, может управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
5.	ОПК-1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога	Студент обладает необходимыми умениями и навыками, может применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога

6.	ОПК-3	Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	Студент обладает необходимыми умениями и навыками, может принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения
7.	ПК-1	Способен к организации сбора данных при опросе общественного мнения	Студент обладает необходимыми умениями и навыками, может организовать сбор данных при опросе общественного мнения
8.	ПК-2	Способен подготовить проектное предложение для проведения социологического исследования (самостоятельно или под руководством)	Студент обладает необходимыми умениями и навыками, может подготовить проектное предложение для проведения социологического исследования (самостоятельно или под руководством)

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Продолжительность практики 2 недели. Время проведения практики 6 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Ознакомительная лекция, Инструктаж по технике безопасности	Ознакомительная лекция, Инструктаж по технике безопасности	1
2.	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и другие виды работ по профилю организации, где студент проходит практику.	Разработка программы исследования, инструментария, сбор материалов, проведение полевого исследования	50
3.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Обработка и систематизация материала, написание отчета	50

4.	Получение отзыва, подготовка презентации и защита отчета	Получение отзыва, подготовка презентации и защита	7
----	--	---	---

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах.

Контактная работа обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, (а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики), осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

К иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики (отзыва) о прохождении практики.

8. Формы отчетности практики.

По итогам практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

Практика носит прикладной характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;

2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Методические указания по самостоятельной работе студентов, утвержденные кафедрой социология, протокол № 15 от 23 мая 2017 г.

Методические материалы по реализации образовательных технологий, утвержденные кафедрой социология, протокол № 10 от 14 февраля 2017 г.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Форма контроля практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Ознакомительная лекция, Инструктаж по технике безопасности	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ПК-1 ПК-2	Устный опрос	Проведен устный опрос студентов, заполнен журнал по технике безопасности
2.	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и другие виды работ по профилю организации, где магистрант проходит практику.	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ПК-1 ПК-2	Дневник, отчет	Заполнен дневник Составлен отчет в соответствии с требованиями

3.	Обработка и систематизация материала, подготовка отчета	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ПК-1 ПК-2	отчет	Составлен отчет в соответствии с требованиями
4.	Защита отчета и подготовка презентации	УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ПК-1 ПК-2	Отчет, презентация	Предоставлен отчет и составлена презентация в соответствии с требованиями

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Высокий	УК-2	Полностью способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-3	Полностью способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
		УК-4	Полностью способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
		УК-6	Полностью способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
		ОПК-1	Полностью способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в

			профессиональной деятельности социолога
		ОПК-3	Полностью способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения
		ПК-1	Полностью способен к организации сбора данных при опросе общественного мнения
		ПК-2	Полностью способен подготовить проектное предложение для проведения социологического исследования (самостоятельно или под руководством)
2	Средний	УК-2	Частично способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-3	Частично способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
		УК-4	Частично способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
		УК-6	Частично способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
		ОПК-1	Частично способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога
		ОПК-3	Частично способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения
		ПК-1	Частично способен к организации сбора данных при опросе общественного мнения
		ПК-2	Частично способен подготовить проектное предложение для проведения социологического исследования (самостоятельно или под руководством)
3	Низкий	УК-2	Слабо способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-3	Слабо способен осуществлять социальное взаимодействие и

			реализовывать свою роль в команде
		УК-4	Слабо способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
		УК-6	Слабо способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
		ОПК-1	Слабо способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога
		ОПК-3	Слабо способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения
		ПК-1	Слабо способен к организации сбора данных при опросе общественного мнения
		ПК-2	Слабо способен подготовить проектное предложение для проведения социологического исследования (самостоятельно или под руководством)

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
Зачтено	Все задания практики выполнены в полном объеме и в установленный срок
Не зачтено	Задания практики не выполнены, нарушены календарные сроки

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение проектно-технологической практики

а) основная литература:

1. Маженина, Е.А. Методология и методика социологических исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2014. — 132 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69983>

б) дополнительная литература:

Список дополнительной литературы формируется в зависимости от индивидуального задания магистранта.

в) периодические издания.
Журналы «Социс», «Полис» и др.

13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре социологии программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

14.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Adobe Acrobat X Pro создание редактирование PDF документов

Операционная система MS Windows версии XP, 7,8,10

Пакет офисных программ Microsoft Office 2010.

Гарант Справочно- правовая система

Консультант + Справочно- правовая система

WinRAR 3x Программа -архиватор.

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

14.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

15. Методические указания для обучающихся по прохождению проектно-технологической практики.

Перед началом проектно-технологической практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

16. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Индивидуальное задание	компьютерный класс, оснащенный презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакетами ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы), специализированным ПО: статистика, выходом в Интернет с доступом к электронным базам данных и т.п.; ауд. 257
2.	Лекции	комплект электронных презентаций/слайдов; аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) и т.п. а. 257.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ (вид) ПРАКТИКИ (тип)

период с _____ 201_ г. по _____ 201_ г.

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____ курса ОФО

Направление подготовки

Руководитель практики _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики « ____ » _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____

Краснодар 2019г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет _____

Кафедра _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ (вид) ПРАКТИКИ**

Студент _____ + _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2017г

Цель практики – изучение, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. *Способность работать в команде.*
2. *Способность учитывать современные тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей работе.*
3. *Способность использования навыков работы с компьютером для овладения методами информационных технологий с соблюдением основных требований информационной безопасности.*
4. *Способность по заданным методикам выполнять эксперименты и обрабатывать результаты на действующих объектах.*
- 5.....

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

Ознакомлен (студент) _____

Руководитель от факультета _____

Руководитель от предприятия _____

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель от факультета _____

Руководитель от предприятия _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения *(вид)* практики
 по направлению подготовки

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ <i>(вид)</i> ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	<i>ОК1 - способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия.</i>	+			
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Предприятие _____

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)