

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
_____ 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.02.04(ПД) ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 39.04.01 Социология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Современные теории и методы изучения социальных проблем
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа производственной преддипломной практики Б2.О.02.04(Пд) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 39.04.01. Социология

Программу составил(и):

____ В.Н. Петров, профессор, д.с.н., профессор _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


_____ подпись

Рабочая программа производственной преддипломной практики утверждена на заседании кафедры социологии протокол № 12 от 21.05.2019.

Заведующий кафедрой (разработчик) __Рожков А.Ю.____
фамилия, инициалы


_____ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета философии, истории, социологии и международных отношений протокол № 4 от 23.05.2019.

Председатель УМК факультета __Варганьян Э.Г.____
фамилия, инициалы


_____ подпись

Рецензенты:

Тужба Э.Н., доктор социологических наук, профессор кафедры социологии, правоведения и работы с персоналом ФГБОУ ВО «КГТУ»

Касьянов В.В., д.с.н., д.и.н., профессор, зав. кафедрой истории России Кубанского государственного университета

1. Цели практики.

Целью прохождения производственной преддипломной практики (далее практики) является достижение следующих результатов образования является установление связи между теоретическим обучением в ВУЗе и практической деятельностью посредством создания условий для овладения студентами профессиональными знаниями, умениями, необходимыми для самостоятельного решения задач социологического исследования.

2. Задачи практики:

- ознакомление со спецификой работы исследовательских, производственных и учебных организаций,
- обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, а также критическая оценка результатов исследований;
- самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций;
- подготовка отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;
- представление результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
- разработка и проведение исследований (самостоятельно или в составе проектного коллектива) по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;
- научно-методическое, техническое и информационное обеспечение маркетинговых исследований для различных целевых аудиторий, разработка рекомендаций для маркетинговых служб;
- изучение актуальных проблем социального характера на предприятиях и в организациях;
- самостоятельная разработка мероприятий, направленных на решение социальных проблем;
- организация и поддержание коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы.

3. Место практики в структуре ООП.

Производственная преддипломная практика Б2.О.02.04(Пд) относится к обязательной части, Блока 2. Практика учебного плана по направлению подготовки 39.04.01. Социология.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Современная социология: модели объяснения и логика социологического исследования, Современные методы социологических исследований.

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Практика проходит в форме ознакомительной лекции, самостоятельной работы по подготовке и проведению социологических исследований, написании отчета и его защиты.

Способы проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: стационарная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие *общекультурные / общепрофессиональные / профессиональные* компетенции в соответствии с ФГОС ВО. УК-5; УК-6; ПК - 1; ПК - 2

№ п.п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Студент обладает необходимыми умениями и навыками, может анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
2.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Студент обладает необходимыми умениями и навыками, может определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
3.	ПК - 1	Способен к разработке предложений по совершенствованию методов проведения социологических и маркетинговых исследований	Студент обладает необходимыми умениями и навыками, может разрабатывать предложения по совершенствованию методов проведения социологических и маркетинговых исследований
4.	ПК - 2	Способен обеспечить научно-методическое обеспечение и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП	Студент обладает необходимыми умениями и навыками, может обеспечить научно-методическое обеспечение и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Продолжительность практики 2 недели. Время проведения практики 6 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной	Содержание раздела	Бюджет времени,
-------	---	--------------------	-----------------

	деятельности, включая самостоятельную работу		(недели, дни)
1.	Ознакомительная лекция, Инструктаж по технике безопасности	Ознакомительная лекция, Инструктаж по технике безопасности	1
2.	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и другие виды работ по профилю организации, где студент проходит практику.	Разработка программы исследования, инструментария, сбор материалов, проведение полевого исследования	50
3.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Обработка и систематизация материала, написание отчета	50
4.	Получение отзыва, подготовка презентации и защита отчета	Получение отзыва, подготовка презентации и защита	7

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах.

Контактная работа обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, (а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики), осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

К иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики (отзыва) о прохождении практики.

8. Формы отчетности практики.

По итогам практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

Практика носит прикладной характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Методические указания по самостоятельной работе студентов, утвержденные кафедрой социология, протокол № 15 от 23 мая 2017 г.

Методические материалы по реализации образовательных технологий, утвержденные кафедрой социология, протокол № 10 от 14 февраля 2017 г.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Форма контроля практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности,		Формы текущего	Описание показателей и
-------	---	--	----------------	------------------------

	включая самостоятельную работу обучающихся		контроль	критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Ознакомительная лекция, Инструктаж по технике безопасности	УК-5; УК-6; ПК - 1; ПК - 2	Устный опрос	Проведен устный опрос студентов, заполнен журнал по технике безопасности
2.	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и другие виды работ по профилю организации, где магистрант проходит практику.	УК-5; УК-6; ПК - 1; ПК - 2	Дневник, отчет	Заполнен дневник Составлен отчет в соответствии с требованиями
3.	Обработка и систематизация материала, подготовка отчета	УК-5; УК-6; ПК - 1; ПК - 2	отчет	Составлен отчет в соответствии с требованиями
4.	Защита отчета и подготовка презентации	УК-5; УК-6; ПК - 1; ПК - 2	Отчет, презентация	Предоставлен отчет и составлена презентация в соответствии с требованиями

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Высокий	УК-5	Полностью способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
		УК-6	Полностью способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе

			самооценки
		ПК - 1	Полностью способен к разработке предложений по совершенствованию методов проведения социологических и маркетинговых исследований
		ПК - 2	Полностью способен обеспечить научно-методическое обеспечение и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП
2	Средний	УК-5	Частично способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
		УК-6	Частично способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
		ПК - 1	Частично способен к разработке предложений по совершенствованию методов проведения социологических и маркетинговых исследований
		ПК - 2	Частично способен обеспечить научно-методическое обеспечение и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП
3	Низкий	УК-5	Слабо способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
		УК-6	Слабо способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
		ПК - 1	Слабо способен к разработке предложений по совершенствованию методов проведения социологических и маркетинговых исследований
		ПК - 2	Слабо способен обеспечить научно-методическое обеспечение и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
Зачтено	Все задания практики выполнены в полном объеме и в установленный срок
Не зачтено	Задания практики не выполнены, нарушены календарные сроки

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной преддипломной практики

а) основная литература:

1. Маженина, Е.А. Методология и методика социологических исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2014. — 132 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69983>

б) дополнительная литература:

Список дополнительной литературы формируется в зависимости от индивидуального задания магистранта.

в) периодические издания.

Журналы «Социс», «Полис» и др.

13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре социологии программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

14.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Adobe Acrobat X Pro создание редактирование PDF документов

Операционная система MS Windows версии XP, 7,8,10
 Пакет офисных программ Microsoft Office 2010.
 Гарант Справочно- правовая система
 Консультант + Справочно- правовая система
 WinRAR 3x Программа -архиватор.
 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

14.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

15. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной преддипломной практики.

Перед началом производственной преддипломной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

16. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения производственной преддипломной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения

1.	Индивидуальное задание	компьютерный класс, оснащенный презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакетами ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы), специализированным ПО: статистика, выходом в Интернет с доступом к электронным базам данных и т.п.; ауд. 257
2.	Лекции	комплект электронных презентаций/слайдов; аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) и т.п. а. 257.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ (вид) ПРАКТИКИ (тип)

период с _____ 201_ г. по _____ 201_ г.

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____ курса ОФО

Направление подготовки

Руководитель практики _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики « ____ » _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____

Краснодар 2019г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет _____

Кафедра _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ (вид) ПРАКТИКИ**

Студент _____ + _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2017г

Цель практики – изучение, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. *Способность работать в команде.*
2. *Способность учитывать современные тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей работе.*
3. *Способность использования навыков работы с компьютером для овладения методами информационных технологий с соблюдением основных требований информационной безопасности.*
4. *Способность по заданным методикам выполнять эксперименты и обрабатывать результаты на действующих объектах.*
- 5.....

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

Ознакомлен (студент) _____

Руководитель от факультета _____

Руководитель от предприятия _____

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель от факультета _____

Руководитель от предприятия _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения *(вид)* практики
 по направлению подготовки

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ <i>(вид)</i> ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	<i>ОК1 - способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия.</i>	+			
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Предприятие _____

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)