



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института



Т.П. Хлопова

«28» мая 2019 г.

Рабочая программа дисциплины

**ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере
профессиональной коммуникации**

43.02.01 – Организация обслуживания
в общественном питании

Краснодар 2019

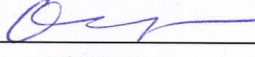
Рабочая программа дисциплины ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол №3 от 21 июля 2015 г.). Регистрационный номер рецензии 371 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО».

ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации

Форма обучения очная
4 курс 7 семестр

всего 92 часов, в том числе:

лекции	0	час.
практические занятия	64	час.
самостоятельные занятия	22	час.
консультация	6	час.
форма итогового контроля	дифзачет	

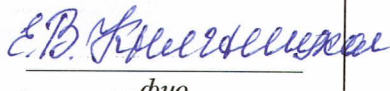
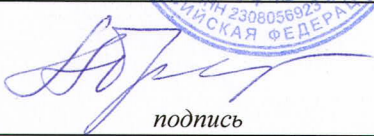
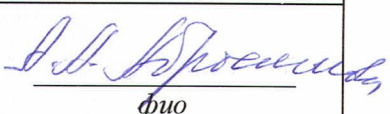
Составитель: преподаватель  Шелуха Ольга Ильинична
подпись ФИО

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии русского и иностранных языков, литературы, русского языка и культуры речи протокол №10 от «15» мая 2019 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии:

 И.В. Горбань
«15» мая 2019 г.

Рецензент (-ы):

Княгницкая Е.В., преподаватель русского языка и литературы Кубанского техникума экономики и недвижимости, г. Краснодар (должность, название организации)	 подпись, печать	 фио
Абросимова А.А., преподаватель английского языка КубГУ ИНСПО, г. Краснодар (должность, название организации)	 подпись	 фио

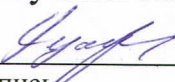
ЛИСТ

согласования рабочей учебной программы по дисциплине ОП.08
Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации
Специальность среднего профессионального образования технического
профиля: 43.02.01 – Организация обслуживания в общественном питании

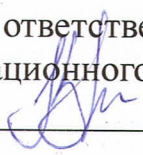
Зам.директора ИНСПО


_____ Е.И. Рыбалко
подпись
«14» мая 2019 г.

Директор научной библиотеки КубГУ


_____ М.А. Хуаде
подпись
«13» мая 2019 г.

Лицо, ответственное за установку и эксплуатацию программно-информационного обеспечения образовательной программы


_____ И.В. Милюк
подпись

«10» мая 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1. Область применения программы	5
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:	5
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	8
2.2. Структура дисциплины:	9
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины	9
2.4. Содержание разделов дисциплины	13
2.4.1. Занятия лекционного типа	13
2.4.2. Занятия семинарского типа	13
2.4.3. Практические занятия (Лабораторные занятия)	13
2.4.4. Содержание самостоятельной работы (Примерная тематика рефератов)	15
2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	16
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	23
3.1. Образовательные технологии при проведении лекций	23
3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий (лабораторных работ)	23
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24
4.2. Перечень необходимого программного обеспечения	25
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	25
5.1. Основная литература	25
5.2. Дополнительная литература	25
5.3. Периодические издания	29
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	29
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	29
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	32
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	32
7.2. Критерии оценки знаний	33
7.3. Оценочные средства для проведения для текущей аттестации	34
7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	35
7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации	36
7.4.2. Примерные экзаменационные задачи для проведения промежуточной аттестации	37
8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	37
9. Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ	37

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. ОП.08 ИНОСТРАННЫЙ (АНГЛИЙСКИЙ) ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.01 – Организация обслуживания в общественном питании.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла социально-экономического профиля. Базовые дисциплины: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык (английский)», «История», «Обществознание», «География», дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла: «Основы философии», «История», «Иностранный язык (английский)», «Русский язык и культура речи», «Социальная психология», дисциплины математического и общего естественнонаучного учебного цикла: «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» являются обязательными для предварительного изучения дисциплины ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации, которая является основой для последующего изучения дисциплин профессионального цикла и модулей специальности 43.02.01 – Организация обслуживания в общественном питании.

Общие и профессиональные компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплины «Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации», будут закреплены при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей: ПМ.01 Организация питания в организациях общественного питания, ПМ.02 Организация обслуживания в организациях общественного питания, ПМ.03 Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания, ПМ.04 Контроль качества продукции и услуг общественного питания.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины: воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне.

1. Формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

2. Формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

3. Формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

4. Воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

вести беседу, (диалог, переговоры) профессиональной направленности на английском языке;

работать с источниками профессиональной информации на английском языке;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

лексическо-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения;

различные виды речевой деятельности и формы речи;

источники профессиональной информации на английском языке;

технику перевода профессионально ориентированных текстов.

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум профессиональной направленности;

• иметь практический опыт (владеть):

- лексическим минимумом общего и терминологического характера;

- грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении;

- навыками монологического высказывания: неподготовленной, а так же подготовленной в виде сообщения и диалогической речью в пределах изученного языкового материал.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 92 час., в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 64 час.
- самостоятельная работа 22 час.
- консультация 6 час.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
1	ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	лексическо-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; различные виды речевой деятельности и формы речи; источники профессиональной информации на английском языке; технику перевода профессионально ориентированных текстов;	вести беседу, (диалог, переговоры) профессиональной направленности и на англ. языке; работать с источниками профессиональной информации на англ. языке; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную	лексическим минимумом общего и терминологического характера; грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; навыками монологического высказывания: неподготовленной, а так же подготовленной в виде сообщения диалогической речью в пределах изученного языкового материал;
2	ПК 1.4	Участвовать в оценке эффективности деятельности организации общественного питания			
3	ПК 2.2	Управлять работой официантов, барменов, сомелье и других работников по обслуживанию потребителей.	лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности, профессиональную лексику изучаемого		

№ п. п.	Инде кс комп	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
			иностранного языка	речь, переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональн ой направленности	самостоятельн о совершенство вать устную и письменную речь, пополнять слов. запас
			терминологию, используемую при работе с персональным компьютером	общаться с иностранцами коллегами по интернету	понимать письменную и устную речь в области пользования интернетом и компьютером
4	ПК 2.4	Осуществлять информационное обеспечение процесса обслуживания в организациях общественного питания.			
5	ПК 2.5	Анализировать эффективность обслуживания потребителей.			
6	ПК 3.1	Выявлять потребности потребителей продукции и услуг организации общественного питания.			
7	ПК 3.2	Формировать спрос на услуги общественного питания, стимулировать их сбыт.			
8	ПК 3.3	Оценивать конкурентоспособ			

№ п. п.	Индекс комп	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
		ность продукции и услуг общественного питания, оказываемых организацией.			
9	ПК 4.3	Проводить контроль качества услуг общественного питания.			

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	92
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
занятия лекционного типа	0
практические занятия	64
лабораторные занятия	0
консультация	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
реферат	
самостоятельная внеаудиторная работа в виде домашних практических заданий, индивидуальных заданий, самостоятельного подбора и изучения дополнительного теоретического материала	22
Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.).	
Промежуточная аттестация в форме зачета/экзамена/дифзачета	дифзачет

2.2. Структура дисциплины:

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Сам. работа обучающегося (ч.)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабор. занятия	
1. Моя будущая специальность	8	0	6	2
2. Режим работы ресторана, кафе.	8	0	6	2
3. Кухня ресторана, кафе	8	0	6	2

4. Персонал ресторана.	8	0	6	2
5. Здоровая пища	10	0	8	2
6. Речевой этикет: формы обращения, формы приветствия, слова при прощании, встрече	8		6	2
7. Обязанности метрдотеля	10	0	8	2
8. Общение. Личные контакты	8		6	2
9. Приглашения, выражения благодарности, извинения	10		6	4
10. Встреча гостей. Меню	8		6	2
Курсовая работа (при наличии)	0	0	0	0
консультация	6			
Всего по дисциплине	92	0	64	22

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрена)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1. Моя будущая специальность	Содержание учебного материала			
	Лекции		0	
	Практические (лабораторные) занятия			
	1	Работа с текстом «Моя будущая специальность». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения	6	репродуктивный
	2	Образование и употребление глаголов в простом настоящем времени		
	3	Глагол to be и безличные предложения		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1. Выполнение домашних практических заданий, индивидуальных заданий. 2. Самостоятельный подбор и изучение дополнительного теоретического материала по теме		2	активный
Тема 2. Режим работы ресторана, кафе	Содержание учебного материала			
	Лекции		0	
	Практические (лабораторные) занятия			
	1	Работа с текстом «Режим работы ресторана, кафе». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения	6	репродуктивный
	3	Образование и употребление глаголов в простом прошедшем времени		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1. Выполнение домашних практических заданий, индивидуальных		2	

	заданий. 2. Самостоятельный подбор и изучение дополнительного теоретического материала по теме		
Тема 3. Кухня ресторана, кафе	Содержание учебного материала		
	Лекции	0	
	Практические (лабораторные) занятия		
	1 Работа с текстом «Кухня ресторана, кафе». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения	6	репродуктивный
	2 Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела.		
	3 Образование и употребление глаголов в простом будущем времени		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Выполнение домашних практических заданий, индивидуальных заданий. 2. Самостоятельный подбор и изучение дополнительного теоретического материала по теме	2	
Тема 4. Персонал ресторана	Содержание учебного материала		
	Лекции	0	
	Практические (лабораторные) занятия		
	1 Работа с текстом «Персонал ресторана». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения	6	репродуктивный
	2 Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела.		
	3 Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Выполнение домашних практических заданий, индивидуальных заданий. 2. Самостоятельный подбор и изучение дополнительного теоретического материала по теме	2	
Тема 5. Здоровая пища	Содержание учебного материала		
	Лекции	0	
	Практические (лабораторные) занятия		
	1 Работа с текстом «Здоровая пища». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения	8	репродуктивный
	2 Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела.		
	3 Сложноподчиненные предложения с придаточными типа Если бы ...(If I were you...)		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Выполнение домашних практических заданий, индивидуальных заданий. 2. Самостоятельный подбор и изучение дополнительного теоретического материала по теме	2	
Тема 6.	Содержание учебного материала		

Речевой этикет: формы обращения, формы приветствия, слова при прощании, встрече	Лекции		0	репродуктивный
	1			
	Практические (лабораторные) занятия			
	1	Работа с текстом «Речевой этикет: формы обращения, формы приветствия, слова при прощании, встрече». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения	6	
	2	Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела.		
	3	Разные типы вопросов (общий, специальный, альтернативный, разделительный)		
Самостоятельная работа обучающихся		2		
1. Выполнение домашних практических заданий, индивидуальных заданий.				
2. Самостоятельный подбор и изучение дополнительного теоретического материала по теме				
Содержание учебного материала				
Тема 7. Обязанности метрдотеля	Лекции		0	репродуктивный
	Практические (лабораторные) занятия			
	1	Работа с текстом «Обязанности метрдотеля». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения	8	
	2	Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела.		
	3	Практика монологической речи с опорой на тезисный план к тексту.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
1. Выполнение домашних практических заданий, индивидуальных заданий.				
2. Самостоятельный подбор и изучение дополнительного теоретического материала по теме				
Содержание учебного материала				
Тема 8. Общение. Личные контакты	Лекции		0	репродуктивный
	Практические (лабораторные) занятия			
	1	Работа с текстом «Общение. Личные контакты». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения	6	
	2	Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела.		
	3	Обстоятельная конструкция there is/ there are		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
1. Выполнение домашних практических заданий, индивидуальных заданий.				
2. Самостоятельный подбор и изучение дополнительного теоретического материала по теме				
Содержание учебного материала				
Тема 9.		Содержание учебного материала		

Приглашения, выражения благодарности, извинения	Лекции		0	репродуктивный
	Практические (лабораторные) занятия		6	
	1	Работа с текстом «Приглашения, выражения благодарности, извинения». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения		
	2	Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела.		
	3	Модальные глаголы can, may, must		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Выполнение домашних практических заданий, индивидуальных заданий. 2. Самостоятельный подбор и изучение дополнительного теоретического материала по теме		4	
Тема 10 Встреча гостей. Меню	Содержание учебного материала			
	Лекции		0	
	1			
	Практические (лабораторные) занятия		6	
	1	Работа с текстом «Встреча гостей. Меню». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения		
2	Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела.			
3	Практика монологической речи с опорой на тезисный план к тексту.		репродуктивный	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Выполнение домашних практических заданий, индивидуальных заданий. 2. Самостоятельный подбор и изучение дополнительного теоретического материала по теме			2
	Всего:		64/22	

2.4. Содержание разделов дисциплины

2.4.1. Занятия лекционного типа

Не предусмотрено

2.4.2. Занятия семинарского типа

Не предусмотрено

2.4.3. Практические занятия (Лабораторные занятия)

№	Наименование тем, разделов	Наименование практических (лабораторных) работ	Форма текущего контроля
<i>1 семестр</i>			
1	2	3	4
1.	Моя будущая специальность	Работа с текстом «Моя будущая специальность». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения Образование и употребление глаголов в простом	Чтение и перевод текста,

		настоящем времени Глагол to be и безличные предложения	грамматические упражнения, самостоятельная работа
2.	Режим работы ресторана, кафе	Работа с текстом «Режим работы ресторана, кафе». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела. Образование и употребление глаголов в простом прошедшем времени	Чтение и перевод текста, грамматические упражнения, самостоятельная работа
3.	Кухня ресторана, кафе	Работа с текстом «Кухня ресторана, кафе». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела. Образование и употребление глаголов в простом будущем времени	Чтение и перевод текста, грамматические упражнения, самостоятельная работа
4.	Персонал ресторана	Работа с текстом «Персонал ресторана». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела. Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every	Чтение и перевод текста, грамматические упражнения, самостоятельная работа
5.	Здоровая пища	Работа с текстом «Здоровая пища». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела. Сложноподчиненные предложения с придаточными типа Если бы (If I were you ...)	Чтение и перевод текста, грамматические упражнения, самостоятельная работа
6.	Речевой этикет:	Работа с текстом «Речевой этикет: формы	Чтение и

	формы обращения, формы приветствия, слова при прощании, встрече	обращения, формы приветствия, слова при прощании, встрече». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела. Разные типы вопросов (общий, специальный, альтернативный, разделительный)	перевод текста, грамматические упражнения, самостоятельная работа
7.	Обязанности метрдотеля	Работа с текстом «Обязанности метрдотеля». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела. Практика монологической речи с опорой на тезисный план к тексту.	Чтение и перевод текста, грамматические упражнения, самостоятельная работа
8.	Общение. Личные контакты	Работа с текстом «Общение. Личные контакты». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела. Обстоятельная конструкция there is/ there are	Чтение и перевод текста, грамматические упражнения, самостоятельная работа
9.	Приглашения, выражения благодарности, извинения	Работа с текстом «Приглашения, выражения благодарности, извинения». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела. Модальные глаголы can, may, must	Чтение и перевод текста, грамматические упражнения, самостоятельная работа
10.	Встреча гостей. Меню	Работа с текстом «Встреча гостей. Меню». Практика перевода. Вопросно-ответные упражнения Фонетические, грамматические, лексические, условно-речевые упражнения по теме раздела. Практика монологической речи с опорой на тезисный план к тексту.	Чтение и перевод текста, грамматические упражнения, самостоятельная работа

			работа
--	--	--	--------

2.4.4. Содержание самостоятельной работы

Примерная тематика:

1. Выполнение домашних практических заданий по употреблению глаголов в простом настоящем, будущем и прошедшем времени.
2. Самостоятельный подбор и изучение дополнительного теоретического материала по темам:
 - 1.Моя будущая специальность;
 2. Режим работы ресторана, кафе;
 - 3.Кухня ресторана, кафе;
 - 4.Персонал ресторана;
 5. Здоровая пища;
 - 6.Речевой этикет: формы обращения, формы приветствия, слова при прощании, встрече;
 - 7.Обязанности метрдотеля;
 - 8.Общение. Личные контакты;
 - 9.Приглашения, выражения благодарности, извинения;
 10. Встреча гостей. Меню.
3. Выполнение домашних практических заданий по употреблению конструкций there is/ there are.
4. Выполнение домашних практических заданий по употреблению местоимений, производных от some, any, no, every.
5. Выполнение домашних практических заданий по употреблению модальных глаголов can, may, must.

2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

На самостоятельную работу обучающихся отводится 22 ч. учебного времени.

№	Наименование раздела, темы, вида СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Моя будущая специальность	1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС учебник и практикум для среднего профессионального

		образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433316 2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-b1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437857 3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437254
2.	Режим работы ресторана, кафе	1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433316 2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-b1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437857 3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437254
3.	Кухня ресторана, кафе	1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433316 2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-b1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437857 3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное

		пособие для среднего профессионального образования / Г. Д Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437254
4.	Персонал ресторана	1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательств Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433316 2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437857 3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437254
5.	Здоровая пища	1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательств Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433316 2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437857 3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437254
6.	Речевой этикет: формы обращения, формы приветствия,	1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательств Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433316

	слова при прощании, встрече	2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437857 3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437254
7.	Обязанности метрдотеля	1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433316 2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437857 3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437254
8.	Общение. Личные контакты	1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433316 2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437857 3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0

		— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437254
9.	Приглашения, выражения благодарности, извинения	1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательств Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433316 2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437857 3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437254
10.	Встреча гостей. Меню	1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательств Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433316 2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437857 3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437254

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1. Образовательные технологии при проведении лекций

Не предусмотрено

3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий

(лабораторных работ)

№	Тема занятия	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1.	Моя будущая специальность	лично-деятельностное обучение, развивающее обучение	6
2.	Режим работы ресторана, кафе	лично-деятельностное обучение, развивающее обучение	6
3.	Кухня ресторана, кафе	лично-деятельностное обучение, развивающее обучение	6
4.	Персонал ресторана.	лично-деятельностное обучение, развивающее обучение	6
5.	Здоровая пища	лично-деятельностное обучение, развивающее обучение	8
6.	Речевой этикет: формы обращения, формы приветствия, слова при прощании, встрече	лично-деятельностное обучение, развивающее обучение	6
7.	Обязанности метрдотеля	лично-деятельностное обучение, развивающее обучение	8
8.	Общение. Личные контакты	лично-деятельностное обучение, развивающее обучение	6
9.	Приглашения, выражения благодарности, извинения	лично-деятельностное обучение, развивающее обучение	6
10.	Встреча гостей. Меню	лично-деятельностное обучение, развивающее обучение	6
Итого по курсу			64
в том числе интерактивное обучение*			64

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение учебного кабинета должно удовлетворять требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.2821-10) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- Посадочные места по количеству обучающихся.
- Рабочее место преподавателя.
- Комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете, в единую сеть с выходом через прокси-сервер в Интернет.
- Компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся.
- Аудиторная доска для письма.
- Вентиляционное оборудование, обеспечивающее комфортные условия для проведения занятий.
- Комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности.

Технические средства обучения:

1. Мультимедиа проектор.
2. Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением.
3. Лазерный принтер.
4. Устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки или наушники.

4.2. Перечень необходимого программного обеспечения

- Операционная система Microsoft Windows 10 (дог. №73–АЭФ/223-ФЗ/2018 от 06.11.2018, соглашение Microsoft ESS 72569510);
- Пакет программ Microsoft Office Professional Plus (дог. №73–АЭФ/223-ФЗ/2018 от 06.11.2018, соглашение Microsoft ESS 72569510);
- 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- K-Lite Codec Pack — универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

5.1 Основная литература

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433316>
2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437857>

5.2 Дополнительная литература

1. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437254>

Нормативно-правовые документы

Документы Таможенного союза ЕАЭС

1. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» [Электронный ресурс]: утв. решением Комиссии Таможенного союза от 09.12. 2011 г. N 880 (с изм. и доп. от 10.06. 2014 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.
2. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки» [Электронный ресурс]: утв. решением Комиссии Таможенного союза от 16.08. 2011 г. N 769 (с изм. и доп. от 16.04. 2019 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.
3. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части её маркировки» [Электронный ресурс]: утв. решением Комиссии Таможенного союза от 09.12. 2011 г. № 881(ред. 14.09.2018) Доступ из СПС КонсультантПлюс.
4. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей» [Электронный ресурс]: утв. решением Комиссии Таможенного союза от 09.12. 2011 г. № 882 (с изм. и доп. от 15.12. 2015 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.
5. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию» [Электронный ресурс]: утв. решением Комиссии Таможенного союза от 09.12. 2011 г. № 883 (с изм. и доп. от 10.05. 2016 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.
6. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 027/2012 «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания» [Электронный ресурс]: принят решением Совета Евразийской экономической комиссии от 15.06. 2012 г. N 34. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

7.Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 029/2012 «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и вспомогательных технологических средств» [Электронный ресурс]: принят решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20.07. 2012 г. N 58 (с изм. и доп. от 18.09. 2014 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

8.Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции» [Электронный ресурс]: принят решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10. 2013 г. N 67 (с изм. и доп. от 20.12. 2017 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

9.Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции» [Электронный ресурс]: принят решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10. 2013 г. N 68. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

10. О применении санитарных мер в Таможенном союзе [Электронный ресурс]: утв. решением Комиссии Таможенного союза от 28.05. 2010 г. № 299 (ред. от 22.02.2019)

Доступ из СПС КонсультантПлюс.

11.О техническом регламенте Таможенного союза "О безопасности молока и молочной продукции" (вместе с "ТР ТС 033/2013. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности молока и молочной продукции") [Электронный ресурс]: Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 N 67 (ред. от 20.12.2017) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

Федеральные законы

1.О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля [Электронный ресурс]: федеральный закон от 26.12. 2008 г. №294-ФЗ (с изм. и доп. от 15.04. 2019 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

2.О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения [Электронный ресурс]: федеральный закон от 30.03.1999 г. №52-ФЗ (с изм. и доп. от 03.08. 2018 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

3.О качестве и безопасности пищевых продуктов [Электронный ресурс]: федеральный закон от 02.01. 2000 г. №29-ФЗ (с изм. и доп. от 23.04. 2018 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

4.Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака [Электронный ресурс]: федеральный закон от 23.02. 2013 г. №15-ФЗ (с изм. и доп. от 29.07. 2018 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

5.О защите прав потребителей [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 07.02. 1992 г. N 2300-1 (с изм. и доп. от 18.03. 2019 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

6.О техническом регулировании [Электронный ресурс]: федеральный закон от 27.12. 2002 г. №184-ФЗ (с изм. и доп. от 29.07.2017 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

Кодексы

1. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с изм. и доп. от 01.04. 2019 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть I [Электронный ресурс]: федеральный закон от 30.11.1994 г. N 51-ФЗ (с изм. и доп. от 03. 08.2018 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть II [Электронный ресурс]: федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп. от 29.07.2018 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс

4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть III [Электронный ресурс]: федеральный закон от 26.11.2001 N 14-ФЗ (с изм. и доп. от 03.08.2018 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс

5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть IV [Электронный ресурс]: федеральный закон от 18.12.2006 N 230-ФЗ (с изм. и доп. от 23.05.2018 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс

6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть II [Электронный ресурс]: федеральный закон от 5.08.2000 N 117-ФЗ (с изм. и доп. от 01.05.2019 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс

Постановления, распоряжения Правительства РФ

1. Правила продажи отдельных видов товаров [Электронный ресурс]: утв. постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 г. № 55 (с изм. и доп. от 30.05.2018 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс

2. О противопожарном режиме [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 25.04. 2012 г. №390 (ред. от 07.03.2019) Доступ из СПС КонсультантПлюс

Нормативные акты министерств и ведомств

1. СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» [Электронный ресурс]: утв. Гл. гос. сан. врачом РФ 06.11. 2001 г. (с изм. и доп. от 10.06.16 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

2. СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» [Электронный ресурс]: утв. Гл. гос. сан. врачом РФ 21.05. 2003 г. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

3. СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» [Электронный ресурс]: утв. Гл. гос. сан. врачом РФ 06.11. 2001 г. (с изм. и доп. от 06.07. 2011 г.) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

4. СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза» [Электронный ресурс]: утв. постановлением Гл. гос. сан. врача РФ от 26.04. 2010 г. № 36 (с изм. и доп. от 21.01. 2011 г.) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

5. СП 3.1.7.2817-10 «Профилактика листериоза у людей» [Электронный ресурс]: утв. постановлением Гл. гос. сан. врача РФ от 29.12. 2010 г. № 186. Доступ из СПС КонсультантПлюс. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпиде-

мических (профилактических) мероприятий» [Электронный ресурс]: утв. Гл. гос. сан. врачом РФ 10.07. 2001 г. № 186 (с изм. и доп. от 27.03.2007 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

6. СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений» [Электронный ресурс]: утв. Постановлением Госкомсанэпиднадзора России от 01.10. 1996 г. N 21. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

7. СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций» [Электронный ресурс]: утв. постановлением Гл. гос. сан. врача РФ от 09.10. 2013 г. № 53 (с изм. и доп. от 05.12. 2017 г.) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

8. СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности» [Электронный ресурс]: утв. Гл. гос. сан. врачом РФ 07.06. 2003 г. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

9. СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий» [Электронный ресурс]: утв. постановлением Гл. гос. сан. врача РФ от 22.09. 2014 г. № 58. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

10. Порядок классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями [Электронный ресурс]: приказ М-ва культуры РФ от 11.07.2014 г. № 1215. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

11. ГОСТ Р 51185-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования [Электронный ресурс]. – Введ. 2014–11–11. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

12. Перечень "Цели поездок", используемый при оформлении приглашений и виз иностранным гражданам и лицам без гражданства [Электронный ресурс]: приказ МИД России, МВД России, ФСБ России от 27.12. 2003 г. № 19723А/1048/922 (ред. 16.01.2019) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

13. Об утверждении формы отметки о приеме уведомления, проставляемой администрацией гостиницы, и порядка ее проставления [Электронный ресурс]: приказ М-ва спорта, туризма и молодежной политики РФ от 02.04. 2009 г. №144. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

Законы Краснодарского края

1. О туристской деятельности в Краснодарском крае [Электронный ресурс]: закон Краснодарского края от 25.06. 2005 N 938-КЗ (с изм. и доп. от 20.07. 2018 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс

2. Об особо охраняемых природных территориях Краснодарского края [Электронный ресурс]: закон Краснодарского края от 31.12.2003 N 3807-КЗ (с изм. и доп. от 05.05.2019 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс

3. Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края [Электронный ресурс]: закон Краснодарского края от 23.07. 2015 г. N 3223-КЗ (ред. от 11.03.2019) Доступ из СПС КонсультантПлюс

5.3 Периодические издания

1. Журнал «Иностранные языки в школе».
2. Электронная библиотека "Издательского дома "Гребенников" (www.grebennikon.ru);
3. Базы данных компании «Ист Вью» (<http://dlib.eastview.com>).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Образовательный портал "Учеба" (<http://www.ucheba.com/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
9. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф/>);
10. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
12. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
13. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>);
14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети).

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по самостоятельной работе при изучении английского языка

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью формирования и развития профессиональных и общих компетенций и их элементов: знаний, умений, практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО и запросами работодателей.

Порядок выполнения самостоятельной работы по подготовке к устному опросу:

1. Представьте о чем вы будете говорить и составьте план своего высказывания.
2. Прочитайте текст на нужную тему.
3. Выделите из текста материал – слова, словосочетания, предложения, нужные для вашего высказывания, соотнесите его с пунктами плана.
4. Выпишите тезисы ответа, основные предложения, которые передают смысл сообщения.

5. Вспомните, какой еще материал вы можете использовать в своем высказывании и припишите его.
6. Сделайте преобразования, необходимые для передачи материала.
7. Прорепетируйте свое высказывание.
8. Для подготовки сообщений (устных рассказов) необходимо знать определенную лексику и уметь отвечать на вопросы по теме.

Например, тема: «Моя будущая специальность» (Текст: A catering technologist)

Необходимо знать следующую лексику:

A catering technologist, a specialist, production and quality control of food, profession, culture of communication.

Необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Who is a specialist in the development, production and quality control of food?
2. Does every technologist has opportunity to invent some new dishes that nobody knows?
3. Should every technologist know the work of waiters, barmen, sommelier and other workers in consumer service?

Тема: «Режим работы ресторана, кафе» (Текст: My favorite café/restaurant)

Необходимо знать следующую лексику:

have dinner, a restaurant, a café, cuisine, high quality and nice service, vegetarian dishes, special dishes, chicken, steak, pasta meals.

Необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Do you enjoy eating out?
2. Do you like Japanese cuisine?
3. Do you know vegetarian dishes and special dishes for children?

Порядок выполнения самостоятельной работы по подготовке к письменному тестированию

Письменная часть теста предполагает выявление общего уровня овладения языком или какой-либо грамматической темы. В тесте имеется конкретное задание с несколькими вариантами ответов. Обычно одно задание оценивается в 1 балл.

Для выполнения письменного теста необходимо:

1. Систематически повторять весь изученный грамматический материал.
2. При ответе на вопрос теста рекомендуется дважды прочитать предлагаемые варианты ответов.
3. При затруднениях пользоваться грамматическими справочниками.

Примеры тестовых заданий:

Задание: Вставить соответствующее прилагательное

Your close friend is your ... friend

Варианты ответа:

- A) Unfaithful
- B) Best
- X) Fool
- Δ) Bad

Задание: Дать правильный ответ

Who invented the telephone?

Варианты ответа:

- A) Uri Gagarin
- B) Alexander Bell
- C) John Baird
- D) Sergey Korolev

Задание: вставить глаголы соответствующего грамматического времени

We ... already ... the homework

Варианты ответа:

- A) Has been done
- B) Have done
- C) Has done
- D) Has been doing

Порядок выполнения самостоятельной работы по переводу текста

1. Ознакомиться с текстом, внимательно просмотрев его. Нужно прочитать весь текст, пользуясь по мере надобности рабочими источниками информации : словарями, справочниками, специальной литературой.

2. Сделать черновой перевод текста, последовательно работая над логически выделяемыми частями оригинала по следующей схеме:

А). Выделить законченную по смыслу часть текста (предложение, абзац) и усвоить ее содержание.

Б). Перевести выделенную часть текста, полностью отвлекаясь от оригинала (не глядя в него) и постоянно следя за стилем, т.е. за качеством, единообразием и логикой изложения.

В). Сверить переведенную часть текста с соответствующим местом оригинала, чтобы восполнить пропущенное (имеется в виду фактически информация, а также другие пропущенные сведения).

3. Окончательно отредактировать перевод, прочитав его про себя, чтобы еще раз проверить качество, единообразие и логику изложения всего перевода и внести необходимые поправки.

4. Ответить на вопросы к тексту, если они представлены в конце текста.

Translate into Russian.

Globalization

Globalization is a controversial issue for business and governments throughout the world. We recognize globalization mainly through its effects. It's a bit like electricity - we can not see it, but we certainly observe what it does.

Globalization can be described as a process by which the people of the world are unified into a single society and function together. This process is a combination of

economic, technological, sociocultural and political forces. It's a movement of people, goods, capital and ideas due to increased economic integration.

Globalization is a controversial issue mainly because different groups interpret it in different ways. For its opponents globalization is a threatening word. It prompts visions of large multinationals dominating the world in pursuit of ever-higher profits. Many pressure groups fear that globalization threatens the environment as well as national cultures - they predict that it will make the rich nations richer and the developing countries even poorer than they are. But its supporters have another point of view. They believe that increasing and freer trade between nations will offer prosperity and economic growth for all countries and businesses.

So globalization is likely to be a hot potato for the twenty-first century. As far as the benefits are concerned there it's possible to name next statements:

1. An opportunity to get acquainted with cultures of different nations;
2. A variety of choice for consumers: when they can buy in their local stores and supermarkets not only home-produced goods but also foreign ones;
3. Transnational corporations create additional work places for local people, at the same it is convenient for these large corporations as well: they may locate the labour-intensive part of their production process in countries with a relative abundance of labour in order to minimize their costs;
4. Another point is risk-sharing. It's more reasonable to invest money not in one company but to create an international company with great amount of subsidiaries in various countries, so it won't have so serious consequences if one of them will not stand cut-throat competition;
5. This cut-throat competition in the local markets between domestic and foreign producers leads to production of high-quality goods.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Моя будущая специальность	ОК 1	Устный опрос, перевод текста
2.	Режим работы ресторана, кафе	ПК 1.4	Устный опрос, перевод текста
3.	Кухня ресторана, кафе	ПК 2.2	Устный опрос, перевод текста
4.	Персонал ресторана	ПК 2.4	Устный опрос, перевод текста
5.	Здоровая пища	ПК 2.5	Устный опрос, перевод текста
6.	Речевой этикет: формы обращения, формы приветствия, слова при прощании, встрече	ПК 3.1	Устный опрос, перевод текста
7.	Обязанности метрдотеля	ПК 3.2	Устный опрос, перевод текста

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
8.	Общение. Личные контакты	ПК 3.3	Устный опрос, перевод текста
9.	Приглашения, выражения благодарности, извинения	ПК 4.3	Устный опрос, перевод текста
10.	Встреча гостей. Меню	ПК 4.3	Устный опрос, перевод текста

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

7.2. Критерии оценки знаний

1. Воспроизведение текста (рассуждения, сообщения, изложения, диалога) с соблюдением требований к использованию новых лексических единиц в соответствии с ситуациями общения.

2. Соблюдение требований к произношению слов, фраз и предложений в соответствии с правилами фонетики.

3. Соблюдение требований к применению грамматических конструкций в соответствии с правилами грамматики.

Отметка «5» - сообщение несет в себе новую информацию, лексика по теме используется правильно и в полном объеме, при рассказе учитываются

основные правила фонетики, предложения строятся с учетом правил грамматики;

Отметка «4»- в сообщении есть новая информация, лексика используется не в полном объеме, при рассказе допускаются единичные ошибки (по фонетике, грамматике, лексике);

Отметка «3» - сообщение раскрыто не в полном объеме, новая лексика используется мало, при рассказе допускаются ошибки;

Отметка «2» - сообщение не соответствует теме, лексика не освоена, при рассказе допускаются многочисленные ошибки (по фонетике, грамматике).

7.3. Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Форма аттестации	Знания	Умения	Практический опыт (владение)	Личные качества обучающегося	Примеры оценочных средств
Текущая аттестация	Лексических единиц (1200 - 1400) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности грамматический минимум в пределах изученного языкового материала	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы оценивать собственную языковую деятельность в соответствии с достигнутыми результатами	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности направленность и в пределах изученного языкового материала самостоятельно совершенствовать письменную речь, пополнять словарный запас	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Устный опрос, перевод текста

Например, Тема 1. Моя будущая специальность
Перевести текст: A catering technologist

A catering technologist is a specialist in the development, production and quality control of food. This profession is one of the most difficult professions. The profession includes knowledge of all the world's famous dishes, their history of origin and preparation, culture of communication, compiling menus and recruiting staff. Every technologist has opportunity to invent some new dishes that nobody knows. He can get acquainted with other specialists of this profile and visit different countries.

Every technologist should know the work of waiters, barmen, sommelier and other workers in consumer service. A technologist should be as an artist with a good special taste. He should understand how to decorate the tables and the hall in the restaurant for his guests. All these details raise the mood of people who came to cafe or restaurant. A technologist should also be a psychologist and understand the mood of his clients. The work of a technologist is very important in the modern social life.

7.4. Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации

Форма аттестации	Знания	Умения	Практический опыт (владеть)	Личные качества обучающегося	Примеры оценочных средств
Дифзачет	Лексических единиц (1200 - 1400) и грамматический минимум, необходимые для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы оценивать собственную языковую деятельность в соответствии с достигнутыми результатами	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности и в пределах изученного языкового материала самостоятельно совершенствовать письменную речь, пополнять словарный запас	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Комплексный тест

7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (дифзачет)

Комплексный тест Вариант № 1

Выберите правильный вариант:

Задание 1

My mother ... worker.

Варианты ответа:

- A) am
- B) is
- C) are
- D) be

Задание 2

I ... eleven.

Варианты ответа:

- A) been
- B) am
- C) is
- D) were

Задание 3

We ... a dog.

Варианты ответа:

- A) has got
- B) have got
- C) has
- D) have been got

Задание 4

He ... to play football.

Варианты ответа:

- A) like
- B) liking
- C) likes
- D) be liken

Задание 5

My sister ... to school every day.

Варианты ответа:

- A) goes
- B) gos
- C) go
- D) am going

Задание 6

There ... two apples on the table.

Варианты ответа:

- A) am
- B) is
- C) are
- D) be

7.4.2. Примерные экзаменационные задачи для проведения промежуточной аттестации

Не предусмотрено

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Не предусмотрено

9. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Порядок обучения инвалидов и студентов с ОВЗ определен Положением КубГУ «Об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены образовательные технологии, учитывающие особенности и состояние здоровья таких лиц.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.08 Иностранный
(английский) язык в сфере профессиональной коммуникации для
специальности среднего профессионального образования по специальности
43.02.01 – Организация обслуживания в общественном питании,
разработанную преподавателем Шелуха Ольгой Ильиничной

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации разработана для студентов 4 курса на основе Федерального государственного образовательного стандарта основной профессиональной образовательной программы (приказ Минобрнауки РФ от 07.05.2014 г. №465, зарегистрирована Министерством юстиции России 11.06.14г. № 32672).

Программа отражает область и место ученой дисциплины в учебном плане, требования к результатам освоения, тематический план и содержание его разделов, содержание самостоятельной работы студентов, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы, методические указания для обучающихся.

В основу курса заложено формирование иноязычной коммуникативной компетенции студентов, которая должна соответствовать определенным умениям: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; и знаниям: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Предусмотрена самостоятельная работа студентов на материале профильно-ориентированных текстов и тем.

Содержание программы соответствует поставленным целям и задачам, обеспечена необходимой методической литературой, учебно-методическим материалом. В ходе реализации программы осуществляется формирование представлений о системе и структуре современного английского языка в совокупности его грамматических, синтаксических, лексикологических категорий.

Таким образом, рабочая программа по дисциплине ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации может быть использована для обеспечения основной образовательной программы по специальности 43.02.01 – Организация обслуживания в общественном питании.

Рецензент:

Княгиница Е.В., преподаватель
русского языка и литературы,
Кубанский техникум экономики и
недвижимости, г. Краснодар

Е.В. Княгиница
подпись, печать

Е.В. Княгиница
ФИО

Подпись подтверждаю

Аристов

Аристова А.Ю.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации для специальности среднего профессионального образования 43.02.01 – Организация обслуживания в общественном питании, разработанную преподавателем Шелуха Ольгой Ильиничной

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации разработана для студентов 4 курса в соответствии с требованиями ФГОС и направлена на овладение умениями общаться на английском языке на профессиональные и повседневные темы, переводить иностранные тексты профессиональной направленности, самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

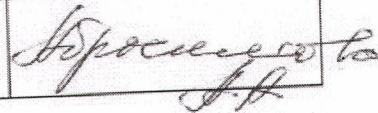
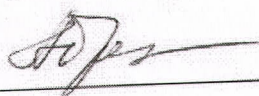
Рабочая программа предусматривает изучение грамматического, лексического материала, а также развитие навыков чтения, письма, перевода устной речи. Весь учебный материал содержит как общую, так и профессиональную направленность. Содержание занятий структурировано таким образом, что изучение всех последующих тем, обеспечивается предыдущими. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соответствует общим и профессиональным компетенциям учебной дисциплины.

В программе представлено содержание и формы самостоятельной работы студентов, включающие устный опрос, тестирование, перевод текста. Имеющийся в программе перечень учебных изданий для студентов и преподавателей Интернет-ресурсов, соответствует требованиям.

Таким образом, предоставленную рабочую программу можно рекомендовать как программу обучения дисциплине «ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации» для специальности 43.02.01 – Организация обслуживания в общественном питании.

Рецензент:

Абросимова А.А., преподаватель
английского языка КубГУ ИНСПО,
г. Краснодар



ЛИСТ
изменений рабочей учебной программы по дисциплине
ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной
коммуникации

Дополнения и изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины

Основания внесения дополнений и изменений	Раздел РПД, в который вносятся изменения	Содержание вносимых дополнений, изменений
Предложение работодателя		Изменений нет
Предложение составителя программы		Изменений нет
Другие основания		Изменений нет

Составитель: преподаватель _____ Шелуха О.И.

подпись

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии русского и иностранных языков, литературы, русского языка и культуры речи
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель предметно-цикловой комиссии
И.В. Горбань _____

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зам.директора ИНСПО

_____ Е.И. Рыбалко

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

Директор научной библиотеки КубГУ

_____ М.А. Хуаде

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

Лицо, ответственное за установку и эксплуатацию программно-информационного обеспечения образовательной программы

_____ И.В. Милюк

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации для специальности среднего профессионального образования 43.02.01 – Организация обслуживания в общественном питании, разработанную преподавателем Шелуха Ольгой Ильиничной

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации разработана для студентов 4 курса в соответствии с требованиями ФГОС и направлена на овладение умениями общаться на английском языке на профессиональные и повседневные темы, переводить иностранные тексты профессиональной направленности, самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

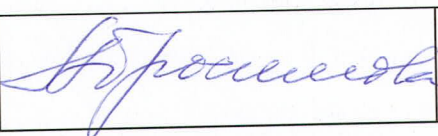
Рабочая программа предусматривает изучение грамматического, лексического материала, а также развитие навыков чтения, письма, перевода и устной речи. Весь учебный материал содержит как общую, так и профессиональную направленность. Содержание занятий структурировано таким образом, что изучение всех последующих тем, обеспечивается предыдущими. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соответствует общим и профессиональным компетенциям учебной дисциплины.

В программе представлено содержание и формы самостоятельной работы студентов, включающие устный опрос, тестирование, перевод текста. Имеющийся в программе перечень учебных изданий для студентов и преподавателей, а также Интернет-ресурсов, соответствует требованиям.

Таким образом, предоставленную рабочую программу можно рекомендовать как программу обучения дисциплине «ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации» для специальности 43.02.01 – Организация обслуживания в общественном питании.

Рецензент:

Абросимова А.А., преподаватель
английского языка КубГУ ИНСПО,
г. Краснодар



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации для специальности среднего профессионального образования по специальности 43.02.01 – Организация обслуживания в общественном питании, разработанную преподавателем Шелуха Ольгой Ильиничной

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации разработана для студентов 4 курса на основе Федерального государственного образовательного стандарта основной профессиональной образовательной программы (приказ Минобрнауки РФ от 07.05.2014 г. №465, зарегистрирована Министерством юстиции России 11.06.14г. № 32672).

Программа отражает область и место ученой дисциплины в учебном плане, требования к результатам освоения, тематический план и содержание его разделов, содержание самостоятельной работы студентов, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы, методические указания для обучающихся.

В основу курса заложено формирование иноязычной коммуникативной компетенции студентов, которая должна соответствовать определенным умениям: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; и знаниям: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Предусмотрена самостоятельная работа студентов на материале профильно-ориентированных текстов и тем.

Содержание программы соответствует поставленным целям и задачам, обеспечена необходимой методической литературой, учебно-методическим материалом. В ходе реализации программы осуществляется формирование представлений о системе и структуре современного английского языка в совокупности его грамматических, синтаксических, лексикологических категорий.

Таким образом, рабочая программа по дисциплине ОП.08 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации может быть использована для обеспечения основной образовательной программы по специальности 43.02.01 – Организация обслуживания в общественном питании.

Рецензент:

Княгиницкая Е.В., преподаватель
русского языка и литературы,
Кубанский техникум экономики и
недвижимости, г. Краснодар

подпись, печать

Е.В. Княгиницкая
ФИО

Подпись подтверждаю
специалист о/к

Аристова А.Ю.