Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт географии, геологии, туризма и сервиса
Кафедра физической географии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
«30» мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИЦИПЛИНЫ Б2.В.01.03(ПД) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 05.04.02 «География»

Направленность (профиль) «Физическая география и ландшафтоведение»

Программа подготовки академическая

Форма обучения зочная

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Преддипломная практика» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 05.04.02 «География» (Физическая география и ландшафтоведение) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №908 от 28 августа 2015 г. и приказа №301 Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программу составил(и):

Ю.Я. Нагалевский, профессор, к.г.н. _____
подпись

Э.Ю. Нагалевский, к.г.н., доцент _____
подпись

Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры физической географии
протокол № 8 «17» мая 2019г.
И.о. заведующего кафедрой Нагалевский Э.Ю. _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии института, географии, геологии, туризма и сервиса протокол № 10 «27» мая 2019г.
Председатель УМК ИГГТиС
Доцент, канд. геогр. наук Филобок А.А. _____

Рецензенты:

1. Помощник генерального директора по взаимодействию с государственными, региональными и муниципальными органами власти и общественными организациями ООО «НК «Приазовнефть», канд. геогр. наук, д-р биолог. наук Елецкий Б.Д.
2. Канд. геогр. наук, доцент кафедры геоинформатики Комаров Д.А.

1. Цели преддипломной практики.

Целью прохождения преддипломной практики является достижение следующих результатов образования: закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебных практик, приобретение профессиональных умений и навыков и сбор необходимого материала для написания выпускной квалификационной работы.

2. Задачи преддипломной практики:

– выбор темы выпускной квалификационной работы (ВКР);

– поиск и подбор литературы (учебники, монографии, статьи в периодических изданиях) по теме ВКР;

– анализ собранной информации с целью обоснования актуальности темы ВКР, детализации задания, определения целей ВКР, задач и способов их достижения, а также ожидаемого результата ВКР;

– составление технического задания и календарного графика его выполнения;

– выполнение технического задания (сбор фактических материалов для подготовки ВКР)

– оформление отчёта о прохождении студентом преддипломной практики.

3. Место преддипломной практики в структуре ООП.

Преддипломная практика относится к вариативной части Блок 2 практики.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

Б1.Б.04 «История, теория и методология географии», Б1.В.01 «Ботаническая география», Б1.В.02 «Мелиоративно - водохозяйственный комплекс Кубани», Б1.В.03 «Проблемы природопользования в Краснодарском крае», Б1.В.04 «Современные ландшафты Северного Кавказа», Б1.В.05 «Методы физико-географических исследований», Б1.В.06 «Физико-географическое районирование Северного Кавказа», Б1.В.07 «Геоэкология», Б1.В.08 «Статистическая обработка географической информации», Б1.В.09 «Физическая география мира», Б1.В.ДВ.01.01 «Современные проблемы ландшафтоведения», Б1.В.ДВ.01.02 «Ландшафтная экология», Б1.В.ДВ.02.01 «География Мирового океана», Б1.В.ДВ.02.02 «Методы региональных исследований», Б1.В.ДВ.03.01 «Геоинформационные системы в физической географии», Б1.В.ДВ.03.02 «Прикладные геоинформационные системы в географии», Б1.В.ДВ.04.01 «Физическая география Краснодарского края», Б1.В.ДВ.04.02 «Природопользование», Б1.В.ДВ.05.01 «Антропогенные ландшафты материков», Б1.В.ДВ.05.02 «География почв России», Б1.В.ДВ.06.01 «Проблемы регионального ландшафтоведения», Б1.В.ДВ.06.02 «Ландшафтное планирование».

4. Тип (форма) и способ проведения преддипломной практики.

Тип учебной практики: преддипломная практика

Способ преддипломной практики: стационарная.

5. Перечень планируемых результатов обучения преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате научно-исследовательской работы студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОПК-7	Способность к самостоятельной научно-исследовательской работе и работе в научном коллективе, способностью порождать новые идеи (креативность)	**Знать:** способы формулирования проблем и задач географических научных исследований **Уметь:** получать новые достоверные факты на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных, формулировать выводы

			и практические рекомендации на основе результатов исследований **Владеть:** методами комплексных и отраслевых географических научных исследований
2.	ПК-3	владением основами проектирования, экспертно-аналитической деятельности и выполнения комплексных и отраслевых географических исследований на мировом, национальном, региональном и локальном уровнях с использованием современных подходов и методов, аппаратуры и вычислительных комплексов (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)	**Знать:** основы проектирования, экспертно-аналитической деятельности **Уметь:** выполнять комплексные и отраслевые географические исследования на мировом, национальном, региональном и локальном уровнях **Владеть:** современными подходами и методами, аппаратурой и вычислительным комплексом
3.	ПК-9	способностью проводить комплексную географическую и эколого-экономическую экспертизу при разработке и принятии региональных управленческих решений, проектов социально-экономического развития территорий и городов разного иерархического уровня, бизнес-планов производственной и иной деятельности	**Знать:** пути развития территорий и городов разного иерархического уровня **Уметь:** проводить комплексную географическую и эколого-экономическую экспертизу **Владеть:** методами разработки региональных управленческих решений
4.	ПК-11	способностью осуществлять организацию и управление научно-исследовательскими, научно-производственными и экспертно-аналитическими работами (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)	**Знать:** принципы организации и управления, научно-производственными и экспертно-аналитическими работами **Уметь:** проводить научно-производственные и экспертно-аналитические работами **Владеть:** методами проведения научно-производственных и экспертно-аналитических работ
5.	ПК-12	владением теоретическими знаниями и практическими навыками для педагогической работы в образовательных организациях; уметь грамотно осуществлять учебно-методическую деятельность по планированию географического образования и образования для устойчивого развития	**Знать:** теоретические знания для педагогической работы образовательных организациях **Уметь:** уметь грамотно осуществлять учебно-методическую деятельность **Владеть:** практическими навыками для педагогической работы образовательных организациях

6. Структура и содержание преддипломной практики

Объем практики составляет 3 зачетные единиц, 1 час выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 107 часов самостоятельной работы обучающихся.

Продолжительность преддипломной практики 2 недели. Время проведения преддипломной практики 5 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Планирование	Ознакомление программой практики, индивидуальным заданием по определённой тематики	1 дня
Экспериментальный этап			
2.	Ознакомление со спектром направлений работ	Первичный выбор направления последующий трудовой деятельности	2 дня
3.	Сбор и анализ результатов практики	Изучение методических и практических работ, получение практических знаний по направлению подготовки	4 дня
4.	Обработка полученной информации	Обработка и анализ полученных данный в ходе прохождений преддипломной практики	2 дня
Подготовка отчета по прохождению преддипломной практики			
5.	Написание отчета	Написание отчёта по прохождению преддипломной практики	2 неделя
6.	Защита отчёта	Публичное выступление с отчетом о результатах прохождения преддипломной практики	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам по прохождению преддипломной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности преддипломной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчет по практике входят:

1. Дневник по практике (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), место прохождения практики, сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

2. Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, выводы.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Раздел 1. …….

1.1……..

1.2. ……

Раздел 2. ……

2.1. ……..

1.2. …….

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован картами, таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

8. Образовательные технологии, используемые при прохождении преддипломной практики.

Практика носит производственный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; инструктаж по работе с приборами; учебно-исследовательская работа студента; коллективные и индивидуальные методы обучения; обучение в сотрудничестве, работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 3),

Характеристика студента,

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов при прохождении преддипломной практики.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;

2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики преддипломной практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;

– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;

– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.
– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения согласуется согласно тематике выпускной квалификационной работы.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике.

Форма контроля преддипломной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Планирование	ПК-1, ПК-2	Собеседование. Записи в дневнике	Ознакомление с целями, задачами, преддипломной практики
Экспериментальный этап				
2.	Ознакомление со спектром направлений работ	ПК-3, ПК-5, ПК-6	Собеседование. Записи в дневнике	Разделы отчёта научно-исследовательской работы
3.	Сбор и анализ результатов практики	ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Собеседование. Записи в дневнике	Разделы отчёта научно-исследовательской работы
4.	Обработка полученной информации	ПК-8, ПК-9	Собеседование. Записи в дневнике	Разделы отчёта научно-исследовательской работы
Подготовка отчета по прохождению преддипломной практики				
5.	Написание отчета	ПК-1	Собеседование. Записи в дневнике	обработка и систематизация полученной информации
6.	Защита отчёта	ПК-2	Конференция по прохождению преддипломной практики	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль прохождения преддипломной практики студентами и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, отзыв …..). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)

		компетенции (или ее части)	
1	Пороговый уровень	ОПК-7	**Знать:** способы формулирования проблем и задач географических научных исследований
		ПК-3	**Знать:** основы проектирования, экспертно-аналитической деятельности
		ПК-9	**Знать:** пути развития территорий и городов разного иерархического уровня
		ПК-11	**Знать:** принципы организации и управления, научно-производственными и экспертно-аналитическими работами
		ПК-12	**Знать:** теоретические знания для педагогической работы образовательных организациях
2	Повышенный уровень	ОПК-7	**Знать:** способы формулирования проблем и задач географических научных исследований **Уметь:** получать новые достоверные факты на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных, формулировать выводы и практические рекомендации на основе результатов исследований
		ПК-3	**Знать:** основы проектирования, экспертно-аналитической деятельности **Уметь:** выполнять комплексные и отраслевые географические исследования на мировом, национальном, региональном и локальном уровнях
		ПК-9	**Знать:** пути развития территорий и городов разного иерархического уровня **Уметь:** проводить комплексную географическую и эколого-экономическую экспертизу
		ПК-11	**Знать:** принципы организации и управления, научно-производственными и экспертно-аналитическими работами **Уметь:** проводить научно-производственные и экспертно-аналитические работами
		ПК-12	**Знать:** теоретические знания для педагогической работы образовательных организациях **Уметь:** уметь грамотно осуществлять учебно-методическую деятельность
3	Продвинутый уровень	ОПК-7	**Знать:** способы формулирования проблем и задач географических научных исследований **Уметь:** получать новые достоверные факты на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных, формулировать выводы и практические рекомендации на основе результатов исследований **Владеть:** методами комплексных и отраслевых географических научных исследований
		ПК-3	**Знать:** основы проектирования, экспертно-аналитической деятельности **Уметь:** выполнять комплексные и отраслевые географические исследования на мировом, национальном, региональном и локальном уровнях **Владеть:** современными подходами и методами, аппаратурой и вычислительным комплексом

		ПК-9	**Знать:** пути развития территорий и городов разного иерархического уровня **Уметь:** проводить комплексную географическую и эколого-экономическую экспертизу **Владеть:** методами разработки региональных управленческих решений
		ПК-11	**Знать:** принципы организации и управления, научно-производственными и экспертно-аналитическими работами **Уметь:** проводить научно-производственные и экспертно-аналитические работами **Владеть:** методами проведения научно-производственных и экспертно-аналитических работ
		ПК-12	**Знать:** теоретические знания для педагогической работы образовательных организациях **Уметь:** уметь грамотно осуществлять учебно-методическую деятельность **Владеть:** практическими навыками для педагогической работы образовательных организациях

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения преддипломной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачёт
«Зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены (с замечаниями или без) (по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики). Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает удовлетворительные знания учебного материала и дает ответы на поставленные вопросы (полные или неполные)
«Не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

а) основная литература:

Согласно тематике выпускной квалификационной работы

б) дополнительная литература:

Согласно тематике выпускной квалификационной работы

в) периодические издания.

Согласно тематике выпускной квалификационной работы

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для написания преддипломной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Институт географии РАН. URL: http://www.spr.ru
2. География мира РАН. URL: http:// geowww.ru
3. Институт водных экологических проблем. URL: http:// www.altairegion22.ru
4. Географический портал карта. URL: http://vseprostrany.ru
5. Краткая географическая энциклопедия URL: http://geoman.ru
6. Официальный сайт Русского Географического Общества URL: https://www.rgo.ru/ru
7. Среда Модульного Динамического Обучения КубГУ. URL: http://moodle.kubsu.ru/

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по преддипломной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации научно-исследовательской работы применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре физический географи программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7, пакет Microsoft Officce Professional (Word, Excel, PowerPoint, Access), программы демонстрации видео материалов (Windows Media Player), программы для демонстрации и создания презентаций (Microsoft Power Point).

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (www.e.lanbook.com)
2. Электронная библиотечная система «УниверситетскаяБиблиотека онлайн» (www.biblioclub.ru)
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (www.znanium.com)
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)
5. Science Direct (Elsevir) (www.sciencedirect.com)
6. Scopus (www.scopus.com)
7. Единая интернет – библиотека лекций «Лекториум» (www.lektorium.tv)

14. Методические указания для обучающихся по преддипломной практики.

Перед началом преддипломной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для полноценного прохождения преддипломной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (лицензионные программы общего назначения, такие как MicrosoftWindows 7, пакет MicrosoftOfficceProfessional (Word, Excel, PowerPoint, Access), программы демонстрации видео материалов (WindowsMediaPlayer), программы для демонстрации и создания презентаций (MicrosoftPowerPoint) – 207, 211 ауд.
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория для проведения групповых (индивидуальных) консультаций – 202, 203, 213 ауд.
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети “Интернет”, с соответствующим программным обеспечением, с программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета – 202, 203, 213 ауд
4.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, учебная мебель) 200, 207 ауд

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет

Институт географии, геологии, туризма и сервиса
Кафедра физической географии

ОТЧЕТ ПО ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.

Студента(ки)_____
(Ф.И.О. студента)

_____
(код и наименование специальности или направления подготовки)

_____
(наименование специальности или профиля)

_____
Квалификация (степень) выпускника

Место прохождения практики_____
(Полное наименование организации, её юридический адрес)

_____

_____

Дата начала прохождения преддипломной практики «___» _____ _____ г.

Дата окончания прохождения преддипломной практики «___» _____ _____ г.

Руководитель практики от кафедры _____
(должность, учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

_____
(подпись)

Краснодар 2019г.

Приложение 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет

Институт географии, геологии, туризма и сервиса
Кафедра физической географии

ДНЕВНИК ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Студента(ки)_____
(Ф.И.О. студента)

Курса _____очной форы обучения

Направление подготовки _____
(код и наименование специальности или направления подготовки)

Направленность (профиль)_____
(наименование специальности или профиля)

Квалификация (степень) выпускника _____

Период прохождения
преддипломной практики с ___ _____ 20____ г. по _____ 20____ г.

Руководитель
практики от КубГУ _____
(должность, учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

Кафедра_____

Краснодар 2019г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Приложение 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет

Институт географии, геологии, туризма и сервиса
Кафедра физической географии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Студента(ки)_____
(Ф.И.О. студента)

Направление подготовки _____
(код и наименование специальности или направления подготовки)

Направленность (профиль)_____
(наименование специальности или профиля)

Период прохождения
преддипломной практики с _____ 20____ г. по _____ 20____ г.

№ п/п	Содержание задания	Ожидаемый результат

Студент(ка) _____
(Ф.И.О.)

Приложение 4

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет

Институт географии, геологии, туризма и сервиса
Кафедра физической географии

План-график выполнения работ

Студента(ки)_____
*(*Ф.И.О. студента*)*

Направление подготовки _____
(код и наименование специальности или направления подготовки)

Направленность (профиль)_____
(наименование специальности или профиля)

Период прохождения
преддипломной практики с _____ 20____ г. по _____ 20____ г.

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Руководитель
практики от КубГУ _____
(должность, учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

Приложение 5

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения преддипломной практики по направлению подготовки 05.04.02 «География»

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Зачтено	Не зачтено
		1	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики		

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Зачтено	Не зачтено
		1	2
1.	ОПК-7 - способностью формулировать проблемы, задачи и методы комплексных и отраслевых географических научных исследований; получать новые достоверные факты на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных, реферировать научные труды в области общей и отраслевой географии, составлять аналитические обзоры накопленных сведений в мировой науке и производственной деятельности, обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний; формулировать выводы и практические рекомендации на основе репрезентативных и оригинальных результатов исследований		
2.	ПК-3 - владением основами проектирования, экспертно-аналитической деятельности и выполнения комплексных и отраслевых географических исследований на мировом, национальном, региональном и локальном уровнях с использованием современных подходов и методов, аппаратуры и вычислительных комплексов (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)		
3.	ПК-9 - способностью проводить комплексную географическую и эколого-экономическую экспертизу при разработке и принятии региональных управленческих решений, проектов социально-экономического развития территорий и городов разного иерархического уровня, бизнес-планов производственной и иной деятельности		
4.	ПК-11 - способностью осуществлять организацию и управление научно-исследовательскими, научно-производственными и экспертно-аналитическими работами (в		

	соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)		
5.	ПК-12 - владением теоретическими знаниями и практическими навыками для педагогической работы в образовательных организациях; уметь грамотно осуществлять учебно-методическую деятельность по планированию географического образования и образования для устойчивого развития		

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)