



1920

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра педагогического и филологического образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Изобразительное искусство

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Педагогическая риторика и деловые коммуникации» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2018 г. N 50362.

Программу составил (и):

А.И. Данилова, доцент кафедры ПФО, канд. культурологии



О.В. Вахонина, доцент канд. филол. наук



Рабочая программа «Педагогическая риторика» обсуждена на заседании кафедры педагогического и филологического образования» протокол № 11 от 20 «июня» 2019г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Вахонина О.В.



Рабочая программа утверждена на заседании кафедры педагогического и филологического образования протокол №11 от 20 «июня» 2019г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Вахонина О.В.



Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки, протокол № 11 от 20 июня 2019г.

Председатель УМК А.И. Данилова



Рецензенты:

1. Директор МАУ« ДХШ им. С.Д. Эрьзя

МО г.Новороссийск»



В.Н. Харлакевич

2. Председатель городского отделения СХР

г.Новороссийска



О.П. Лучкина

Содержание рабочей программы

- 1 Цели и задачи изучения дисциплины
 - 1.1 Цель освоения дисциплины
 - 1.2 Задачи дисциплины
 - 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы
 - 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 2 Структура и содержание дисциплины
 - 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ
 - 2.2 Структура дисциплины
 - 2.3 Содержание разделов дисциплины
 - 2.3.1 Занятия лекционного типа
 - 2.3.2 Занятия семинарского типа
 - 2.3.3 Лабораторные занятия
 - 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)
 - 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
- 3 Образовательные технологии
- 4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля
 - 4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
- 5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.1 Основная литература
 - 5.2 Дополнительная литература
 - 5.3 Периодические издания
- 6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
- 7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.
- 8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 8.1 Перечень информационных технологий
 - 8.2 Перечень необходимого программного обеспечения
 - 8.3 Перечень информационных справочных систем
 - 8.4 Перечень профессиональных баз данных
- 9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины:

- пробудить у студентов стремление к постижению и достижению в той или иной степени риторического идеала и идеала педагогико-риторического, суть которого обусловлена спецификой педагогического речевого общения;
- вызвать у студентов размышления о сути человеческого общения и общения педагогического, о тех нравственных ценностях, которые лежат в основе этого общения, что будет способствовать формированию у них взглядов, идей, суждений, вкусов, имеющих общекультурную ценность;
- формирование коммуникативной компетентности педагога.

1.2 Задачи дисциплины

- овладение риторическими знаниями о сути, правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- овладение коммуникативно-речевыми (риторическими) умениями;
- осознание специфики педагогического общения, особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности учителя;
- овладение умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения;
- овладение опытом анализа и создания профессионально значимых типов высказываний;
- развитие творчески активной речевой личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых постоянно меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной искать и находить собственное решение многообразных профессиональных задач;
- познание студентами сути речевого идеала как компонента культуры и педагогического речевого (педагогико-риторического) идеала как образца педагогического общения.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Педагогическая риторика и деловые коммуникации» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/общепрофессиональных/профессиональных компетенций (УК-4, ОПК-1)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	-базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности -основы делового общения, принципы и	-делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); участвовать в дискуссиях, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы) - создавать и редактировать тексты научного и	-навыками самостоятельной работы со специальной литературой с целью получения профессиональной информации -навыками деловых и публичных коммуникаций.

			методы организации деловой коммуникации на русском и иностранном языках;	профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации.	
2.	ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	основы организации работы в коллективе (командной работы).	осуществлять диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; устанавливать и поддерживать конструктивные отношения с коллегами, соотносить личные и групповые интересы, проявлять терпимость к иным взглядам и точкам зрения.	основными коммуникативным и навыками, способами установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; опытом работы в коллективе (в команде), навыками оценки совместной работы, уточнения дальнейших действий и т.д.).

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		1	2		
Контактная работа, в том числе:	36,2	36,2			
Аудиторные занятия (всего):	34	34	-	-	-
Занятия лекционного типа	18	18	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	16	-	-	-
	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:	2,2	2,2			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2		-	-
Самостоятельная работа, в том числе:	35,8	35,8			

Курсовая работа	-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	10	10	-	-	-
Выполнение практических заданий	10	10	-	-	-
Реферат	5	5		-	-
Подготовка к текущему контролю	10,8	10,8		-	-
Контроль:					
Подготовка к экзамену	-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	час.	72	72		-
	в том числе контактная работа	36,2	36,2		
	зач. ед	2	2		

2.2 Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре (очная форма)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ИКР/КСР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Педагогическая риторика и деловые коммуникации как особые прикладные дисциплины.	10	2	2		6
2.	Речь как средство обучения и воспитания	12	4	2		6
3.	Общение. Педагогическое общение.	16,8	4	4		8,8
4.	Речевой этикет и этика в педагогической деятельности учителя	16	4	4		8
5.	Речевые жанры, употребляемые в профессиональной деятельности учителя.	15	4	4		7
6.	ИКР/КСР	2,2			0,2/2	
	Итого по дисциплине:	72	18	16	2,2	35,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Педагогическая риторика и деловые коммуникации как особые прикладные дисциплины.	Предмет и задачи изучения курса. Понятие о коммуникативных свойствах речи. Структура речи в ее отношении к неречевым структурам. Схема коммуникативного процесса. Основные соотношения: речь – язык; речь – мышление; речь-действительность. Соотношение понятий язык – речь. Виды речевой деятельности и их разновидности.	ПЗ

		Понятие общения.	
2.	Речь как средство обучения и воспитания	Формы речи. Взаимодействие устной и письменной речи. Особенности устной речи.	ПЗ
3.	Общение. Педагогическое общение.	Понятие общения. Стили педагогического общения. Вербальные и невербальные средства общения. Язык внешнего вида учителя. Речевое общение. Самоконтроль за речевым поведением и формирование индивидуального стиля общения.	ПЗ
4.	Речевой этикет и этика в педагогической деятельности учителя	Речевой акт. Вербальные и невербальные средства речевого этикета. Нулевые знаки этикета. Средства выражения этикета в русском языке. Профессиональные качества голоса учителя: благозвучность: широкий диапазон по высоте, громкости и тембру; гибкость, подвижность; хорошая слышимость; выносливость, адаптивность. Учет индивидуальных особенностей при постановке голоса.	ПЗ
5.	Речевые жанры, употребляемые в профессиональной деятельности учителя.	Устные высказывания. Беседа как разговор с одним или несколькими лицами на педагогические темы. Отличие беседы от лекции. Диалог, монолог, полилог. Формулировка дискуссионной темы. Дискуссионное выступление, его особенности. Эмоциональность и корректность дискуссионного выступления. Средства выражения эмоциональной оценки. Ведущий, его роль. Отчет (письменный) как разновидность делового общения. Речевые клише, характерные для отчета. Письма в педагогическом общении. Функции писем. Классификация писем: письма-повествования и их разновидности; побудительные письма и их разновидности; этикетные письма; эмоционально-оценочные письма (письмо-жалоба; письмо-утешение; письмо-оправдание и т.п.). Жанровые особенности писем различного характера. Письменные жанры делового общения в деятельности учителя: докладная записка, протокол, расписка, заявление. Требования к их оформлению. Речевые клише, характерные для названных жанров. Конспект, тезисы, резюме, их особенности. Аннотация как разновидность вторичного текста.	К Работа со словарями, терминологический словарь, конспектирование литературы по теме, выполнение практических заданий

		Реферат (письменный), его функции и сфера использования. Особенности реферата-обзора. Отзыв и рецензия как разновидности вторичных текстов. Функции отзыва и рецензии. Средства выражения оценки в отзыве и рецензии (общее и различное). Риторические приемы, характерные для отзыва и рецензии. Цели и правила использования цитат и изречений в отзывах и рецензиях. Риторические средства диалогизации речи в отзыве и рецензии. Характеристика лица как жанр делового общения. Характеристика ученика (учителя, одного из родителей). Сравнительная характеристика (двух учеников, родителей, учителей.) Групповая характеристика (класса, группы учащихся, членов кружка). Стилиевые разновидности индивидуальных характеристик. Авторские характеристики в литературе на педагогические темы. Риторические приемы создания характеристик.	
--	--	--	--

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Педагогическая риторика и деловые коммуникации как особые прикладные дисциплины	ПЗ 1. Предмет и задачи изучения курса.	С, сообщение по теме, терминологический словарь
2.	Речь как средство обучения и воспитания	ПЗ 2. Взаимодействие устной и письменной речи. ПЗ 3. Особенности устной речи.	С Комплексные ситуационные задания
3.	Общение. Педагогическое общение.	ПЗ 4. Стили педагогического общения. ПЗ 5. Вербальные и невербальные средства общения.	К Комплексные ситуационные задачи
4.	Речевой этикет и этика в педагогической деятельности учителя	ПЗ 6. Вербальные и невербальные средства речевого этикета. ПЗ 7. Профессиональные качества голоса учителя	С, Р Комплексные ситуационные задания
5.	Речевые жанры, употребляемые в профессиональной	ПЗ 8. Устные высказывания. Письменные жанры делового общения в деятельности учителя	К Работа со словарями,

деятельности учителя.		терминологический словарь, конспектирование литературы по теме, выполнение практических заданий
-----------------------	--	---

Выполнение практических заданий (ПЗ), коллоквиум (К), собеседование (С), реферат (Р).

2.3.3 Лабораторные занятия.

Не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты): не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Выполнение практических заданий для формирования способностей осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) и профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогического и филологического образования, протокол № 1 от 30.08.2017 г. Основная литература: 1. Михальская, А.К. Педагогическая риторика [Текст] : учебное пособие для студентов педагогических вузов / А. К. Михальская. - Изд. 2-е. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 380 с. - (Высшее образование). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-222-23440-2 2. Педагогическая риторика [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Л. В. Ассуирова [и др.] ; под ред. Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04270-2. URL: https://biblio-online.ru/viewer/4169D1F3-107E-4D71-BCF6-78708F85BA59#page/1 3. Педагогическая риторика. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / под ред. Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 225 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9832-0. URL: https://biblio-online.ru/viewer/430E1B3C-8AF3-428D-85D8-E2A17A6A2EBB#page/1 4. Тимонина, И.В. Педагогическая риторика: генезис и актуальность [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2014. — 202 с.: URL: https://e.lanbook.com/reader/book/63048/#1
2	Написание реферата для формирования способностей осуществлять деловую	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогического и филологического образования, протокол № 1 от 30.08.2017 г. Основная литература:

коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1. Михальская, А.К. Педагогическая риторика [Текст] : учебное пособие для студентов педагогических вузов / А. К. Михальская. - Изд. 2-е. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 380 с. - (Высшее образование). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-222-23440-2 5. Педагогическая риторика [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Л. В. Ассуирова [и др.] ; под ред. Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04270-2. URL: https://biblio-online.ru/viewer/4169D1F3-107E-4D71-BCF6-78708F85BA59#page/1 6. Педагогическая риторика. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / под ред. Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 225 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9832-0. URL: https://biblio-online.ru/viewer/430E1B3C-8AF3-428D-85D8-E2A17A6A2EBB#page/1 7. Тимонина, И.В. Педагогическая риторика: генезис и актуальность [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2014. — 202 с.: URL: https://e.lanbook.com/reader/book/63048/#1
---	---

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

С точки зрения применяемых методов используются как традиционные информационно-объяснительные лекции, так и проблемные лекции - на них новое знание вводится через проблемность вопроса или ситуации. При этом процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не

проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. Лекция строится таким образом, чтобы обусловить появление вопроса в сознании обучающегося. Учебный материал представляется в форме учебной проблемы. Она имеет логическую форму познавательной задачи, отмечающей некоторые противоречия в ее условиях и завершающейся вопросами, которые это противоречие объективирует. Проблемная ситуация возникает после обнаружения противоречий в исходных данных учебной проблемы. Для проблемного изложения отбираются важнейшие разделы курса, которые составляют основное концептуальное содержание учебной дисциплины, являются наиболее важными для профессиональной деятельности и наиболее сложными для усвоения слушателей. Учебные проблемы должны быть доступными по своей трудности для слушателей.

Лекция – визуализация. Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления студентам через технические средства обучения или вручную (например, схемы). Чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. Лучше всего использовать разные виды визуализации - натуральные, изобразительные, символические, - каждый из которых или их сочетание выбирается в зависимости от содержания учебного материала. Этот вид лекции лучше всего использовать на этапе введения слушателей в новый раздел, тему, дисциплину.

Кроме того, при обучении дисциплине могут использоваться следующие образовательные технологии:

- технология коммуникативного обучения – направлена на формирование коммуникативной компетентности обучающихся, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации;

- технология разноуровневого (дифференцированного) обучения – предполагает осуществление познавательной деятельности обучающихся с учетом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии;

- технология модульного обучения – предусматривает деление содержания дисциплины на достаточно автономные разделы, интегрированные в общий курс;

- информационно-коммуникационные технологии – расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы обучающихся и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий:

- а) технология использования компьютерных программ – позволяет эффективно дополнить процесс обучения. Мультимедийные программы предназначены как для аудиторной, так и самостоятельной работы обучающихся;

- б) интернет-технологии – предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований;

- технология индивидуализации обучения – помогает реализовывать личностно-ориентированный подход, учитывая индивидуальные особенности и потребности обучающихся.

- проектная технология – ориентирована на моделирование социального взаимодействия учащихся с целью решения задачи, которая определяется в рамках профессиональной подготовки бакалавров, выделяя ту или иную предметную область; использование проектной технологии способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе обучения филологии;

- технология обучения в сотрудничестве – реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач;

- технология развития критического мышления – способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи.

Реализация компетентностного и личностно-деятельностного подхода с использованием перечисленных технологий предусматривает интерактивные формы обучения.

Основные виды интерактивных образовательных технологий включают в себя:

– работа в малых группах (команде) - совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды;

– проектная технология - индивидуальная или коллективная деятельность по отбору, распределению и систематизации материала по определенной теме, в результате которой составляется проект.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий бакалавр.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Виды контроля

- текущий контроль осуществляется как на лекционных, так и на практических занятиях в форме: опросов, собеседований, дискуссий, письменных контрольных работ, тестирования, самоконтроля, выполнения творческих заданий, докладов, выступлений с презентациями, конспектирования; составления таблиц, опорных схем и др. форм.

- рубежный контроль осуществляется в виде контрольных работ, тестирования.

Текущий контроль успеваемости регулярно осуществляется на практических занятиях. Планы практических занятий по каждой теме включают вопросы для обсуждения содержания соответствующего раздела; дополнительный материал; вопросы и задания для контролируемой самостоятельной работы. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

- текущий контроль самостоятельной работы путём проверки с последующей оценкой письменных работ по предусмотренным темам или заданиям;

- оценка обучающихся по результатам ответов на семинарских занятиях.

- оценка выполнения тестовых заданий по всем темам на семинарских занятиях. - зачет.

Для текущего контроля знаний, промежуточной аттестации используется дидактическое тестирование. Тест состоит из 20 заданий. На выполнение теста отводится 90 минут. Работа выполняется индивидуально, без использования дополнительных источников.

Критерии оценки результатов теста.

Оценка «отлично» ставится при 90% правильных ответов;

Оценка «хорошо» ставится, если правильных ответов не менее 75%.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если правильных не менее 50% ответов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильных менее 50% ответов.

Самостоятельная работа студента предполагает написание реферата и подготовку презентации.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Итоговый контроль – зачет предполагает:

- установление уровня осознанного овладения студентами системой знаний в области теоретической педагогики;
- определение уровня владения и применения исходных теоретических положений для анализа конкретных явлений педагогической действительности;
- выявление уровня овладения предметно-педагогическими компетентностями.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации и подготовки к зачету

1. Риторика и ее роль в развитии гуманитарных наук. Современная общая и частная риторика.
2. Культура речи как коммуникативно-стилистическое понятие и необходимое условие эффективного общения.
3. Понятие о языковой норме. Особенности норм литературного языка.
Характеристика основных норм литературного языка.
4. Коммуникативные качества речи. Точность речи: использование многозначных слов, синонимов, омонимов, антонимов, паронимов.
5. Коммуникативные качества речи. Понятность речи: использование в речи слов ограниченной сферы употребления (терминов, иностранной лексики, профессионализмов и др.).
6. Коммуникативные качества речи. Богатство и разнообразие речи. Расширение индивидуального словаря говорящего. Использование в речи пословиц, поговорок, фразеологических единиц.
7. Общение и коммуникация. Сущность, функции и средства общения. Виды и формы общения.
8. Коммуникативная и речевая ситуация. Структура (компоненты) коммуникативно-речевой ситуации. Коммуниканты (адресант и адресат).
9. Речевой этикет. Факторы, определяющие его формирование. Основные группы формул речевого этикета.
10. Текст (высказывание) как единица общения, как продукт социального взаимодействия. Основные признаки текста. Категории текста (информативность, цельность и связность, завершенность, модальность и др.). Текст и дискурс.
11. Вербальный и невербальный аспекты общения. «Язык внешнего вида» (язык телодвижений и жестов). Взаимодействие жестов, мимики, позы, движения в общении. Просодический аспект общения.
12. Слушание как необходимое условие эффективной коммуникации. Виды слушания. Принципы хорошего слушания.
13. Риторический канон: инвенция (нахождение, изобретение того, что следует сказать или написать).
14. Риторический канон: диспозиция (расположение содержания высказывания).
15. Риторический канон: элокуция (выражение, обличение мысли в слова).
16. Риторический канон: запоминание и произнесение созданного текста.
17. Ораторское искусство как социальное явление. Особенности устной публичной речи. Ораторская речь как процесс.
18. Характеристика личности оратора. Знания, навыки и умения оратора. Этические основы деятельности оратора.
19. Основные характеристики аудитории как социально-психологической общности людей. Контакт в публичном выступлении. Приемы управления аудиторией.

20. Структура публичного выступления. Определение темы и замысла выступления. Основные части речи, их функции, содержательные особенности. Риторический анализ публичного выступления.

21. Информированная (информативная) речь и ее особенности.
22. Аргументирующая речь и ее особенности.
23. Дискуссия как разновидность полемического общения, в процессе которого сталкиваются различные (противоположные) точки зрения.
24. Дискуссионная речь как разновидность устной публичной речи, которая возникает во время спора (полемики, дискуссии).
26. Риторический идеал античности.
27. Риторика в России. Современное состояние риторики.
28. Основы мастерства беседы и спора.
29. Этос, логос, пафос как категории риторики.
30. Письменные жанры и устные профессионально-значимые высказывания учителя.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Михальская, А.К. Педагогическая риторика [Текст] : учебное пособие для студентов педагогических вузов / А. К. Михальская. - Изд. 2-е. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 380 с. - (Высшее образование). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-222-23440-2

2. Педагогическая риторика [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Л. В. Ассуирова [и др.] ; под ред. Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. — (Серия : Бакалавр.

Академический курс). — ISBN 978-5-534-04270-2. URL: <https://biblio-online.ru/viewer/4169D1F3-107E-4D71-BCF6-78708F85BA59#page/1>

3. Педагогическая риторика. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / под ред. Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 225 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9832-0. URL: <https://biblio-online.ru/viewer/430E1B3C-8AF3-428D-85D8-E2A17A6A2EBB#page/1>

4. Тимонина, И.В. Педагогическая риторика: генезис и актуальность [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2014. — 202 с.: URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/63048/#1>

5.2 Дополнительная литература:

1. Минеева, С.А. Риторика диалога: теоретические основания и модели[Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Минеева. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2014. - 223 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482232>

2. Педагогическая риторика [Электронный ресурс]: практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Межвузовская кафедра общей и вузовской педагогики ; сост. И.В. Тимонина. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017. - 174 с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481599>

3. Риторика [Текст]: учебник для бакалавров : учебник по направлению 050100 "Педагогическое образование" / под общ. ред. В. Д. Черняк ; Рос. гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена. - М. : Юрайт, 2013. - 430 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 429-430. - ISBN 978-5-9916-2159-5

4. Тимонина, И.В. Педагогическая риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Тимонина. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. - 300 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232814>

5.3. Периодические издания:

1. Вестник Санкт-Петербургского университета. Язык и литература.— URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/71226/udb/2630>

2. Известия РАН. Серия литературы и языка.—URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/642/udb/4>

3. Русская речь.— URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/621/udb/4>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Academia : видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. — URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/ .

2. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы : сайт. — URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

3. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. — URL: <http://webofknowledge.com>.

4. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН: сайт. - URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>

5. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. — URL: <http://dlib.eastview.com> .

6. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. — URL: <http://www.gramota.ru> .

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам :сайт. — URL:

<http://window.edu.ru> .

8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.

9. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.

10. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

11. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.пф/>

12. Образовательный портал «Академик»: сайт. - URL: <https://dic.academic.ru/>

13. Образовательный портал «Учеба»: сайт. - URL: <http://www.ucheba.com/>

14. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .

15. Российское образование, федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>

16. Служба тематических толковых словарей: сайт. - URL: <http://www.glossary.ru/>

17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.

18. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uisrussia.msu.ru/>.

19. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru> .

20. Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. - URL: <http://www.lexed.ru/>

21. ЭБС «BOOK.ru». Коллекция СПО: сайт. - URL: <https://www.book.ru>

22. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. - URL: www.znanium.com

23. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

24. ЭБС «Юрайт» : сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/>

25. ЭБС Издательства «Лань» : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com> .

26. Электронная библиотека «Grebennikon» : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.

27. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе] : сайт. – URL: <http://diss.rsl.ru/>.

28. Электронный архив документов КубГУ - URL: <http://docspace.kubsu.ru>

29. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

Так же можно использовать следующие открытые ресурсы Интернет по тематике дисциплин:

1. Читальный зал. Национальный проект сбережения русской литературы : сайт. - URL: <http://reading-hall.ru/>

2. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания: сайт. - URL: <https://www.monographies.ru/ru/book/section?id=2715>

3. Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор» (ФЭБ): сайт. - URL: <http://www.feb-web.ru/>

4. Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки: сайт. - URL: <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpiib>

5. РОССИЙСКИЙ АРХИВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СТАНДАРТОВ, а так же строительных норм и правил (СНиП) и образцов юридических документов: сайт.- URL: <http://www.rags.ru/stroyka/>

6. НТЦ «Система»: сайт. - URL: <http://www1.systema.ru/>

7. ИПС «Законодательство России»: сайт. - URL: <http://pravo.gov.ru/ips>
8. БД Научного центра правовой информации Минюста России: сайт. - URL: <http://pravo.minjust.ru/>
9. Информационно-справочный портал «Library.ru»(Проект Российской государственной библиотеки для молодежи):сайт . - URL: <http://www.library.ru/>
10. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" : сайт. - URL: <http://law.edu.ru/>
11. [Федеральный портал «История России»: сайт. - URL: https://histrf.ru/](https://histrf.ru/)
12. Федеральный историко-документальный просветительский портал: сайт. - <http://portal.historyrussia.org/>
13. Библиотека электронных ресурсов Исторического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова: сайт. - <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>
14. Материалы по этнографии Российского этнографического музея: сайт. - <https://www.ethnomuseum.ru/materialy-po-etnografii>
15. Историко-культурное наследие Кубани: сайт. - <http://www.gipanis.ru/>
16. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент": сайт. - <http://ecsocman.hse.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного освоения дисциплины «Педагогическая риторика и деловые коммуникации» обучающийся должен

- регулярно посещать лекционные и практические занятия по изучаемой дисциплине;
- усваивать основной программный материал и уметь свободно им оперировать;
- выполнить все задания для самостоятельной работы.

Каждый обучающийся после выполнения практической работы должен представить отчет о проделанной работе. Отчет о проделанной работе следует выполнить в тетрадях для практических занятий.

При мелких исправлениях неправильное слово (буква, число и т. п.) аккуратно зачеркивают и над ним пишут правильное слово (букву, число) или используют корректор.

Если обучающийся не выполнил практическое задание (работу) или часть задания (работы), то он может выполнить задание (работу) или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.

Оценку (зачет) по практическому занятию обучающийся получает, с учетом срока выполнения работы, если:

- работа выполнена правильно и в полном объеме;
- работа грамотна орфографически, грамматически и стилистически;
- обучающийся может пояснить выполнение любого задания;
- работа выполнена в соответствии с заданиями, требованиями.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

- Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.

- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении семинарских занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Операционная система MicrosoftWindows, пакет офисных приложений MicrosoftOffice, антивирус AvastFreeAntivirus.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Служба тематических толковых словарей [Официальный сайт]– URL: <http://www.glossary.ru/>
2. ГРАМОТА.РУ: справочно-информационный интернет-портал. – URL:<http://www.gramota.ru>.
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: сайт. – URL:<http://www.consultant.ru>

8.4 Перечень профессиональных баз данных.

1. <http://www.koapp.narod.ru/russian.htm> – Электронная библиотека фонда «КОАП». На сайте представлена художественная, справочная, техническая литература (операционные системы, локальные сети), ГОСТы, ОСТы, ТУ, нормативно-справочная информация.

2. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

3. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека (бывшая библиотека им.В.И.Ленина). На сайте можно найти различную информацию не только о фонде библиотеки РГБ, но и о других библиотечных ресурсах России. Доступ к электронным документам библиотеки платный. Условия получения доступа представлены на сайте.

4. <http://www.gpntb.ru> – Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Предоставляется доступ в электронный каталог как самой библиотеки, так и каталоги других Московских библиотек, входящих в корпоративную сеть ГПНТБ. Предоставляются также другие услуги, узнать о которых можно на данном сайте.

5. <http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека. Имеется доступ к электронным версиям различных документов.

6. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека. Предоставляет доступ для зарегистрировавшихся пользователей к электронным версиям зарубежных журналов по различным направлениям науки. Имеются как платные, так и бесплатные базы данных.

7. <http://megabook.ru/> – Наиболее полная подборка энциклопедических данных по темам: автомобили, оружие, домашние животные, здоровье, кино, компьютеры, кулинария, музыка, этикет + универсальная энциклопедия.

8. <http://www.lib.ru> – Сайт электронной библиотеки Максима Мошкова, самой известной и пополняемой. Тематический диапазон изданий широк. Наряду с произведениями художественной литературы можно посмотреть книги по многим отраслям знаний.

9. <http://diss.rsl.ru> – Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. Предоставляется доступ к массиву электронных версий диссертаций по различным направлениям науки. Доступ ограниченный и платный. Возможна электронная доставка необходимой Вам диссертации.

10. <http://www.infoliolib.info> – Университетская электронная библиотека. На сайте представлена учебная, научная, художественная, справочная литература по рабочим программам университетских учебных дисциплин. Ориентироваться в фондах библиотеки позволяет алфавитный каталог авторов, тематический каталог литературы по учебным дисциплинам, а также оригинальная поисковая система. Также с сайта можно выйти на ссылки других электронных библиотек.

11. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека (бывшая библиотека им.В.И.Ленина). На сайте можно найти различную информацию не только о фонде

библиотеки РГБ, но и о других библиотечных ресурсах России. Доступ к электронным документам библиотеки платный. Условия получения доступа представлены на сайте.

12. <http://www.infoliolib.info> – Университетская электронная библиотека. На сайте представлена учебная, научная, художественная, справочная литература по рабочим программам университетских учебных дисциплин. Ориентироваться в фондах библиотеки позволяет алфавитный каталог авторов, тематический каталог литературы по учебным дисциплинам, а также оригинальная поисковая система. Также с сайта можно выйти на ссылки других электронных библиотек.

13. <http://www.kulichki.com/inkwell/> - Чернильница. Алфавитный и систематический каталоги русскоязычных фондов наиболее крупных электронных библиотек

14. <http://www.poiskknig.ru> – Поиск электронных книг. В базе данных более 67000 записей.

15. <http://old.russ.ru/krug/biblio/catalogue.html> – Лучшие электронные библиотеки: каталог.

16. <http://www.orc.ru/~patrikey/liblib/liblib.htm> – Библиотека русских электронных библиотек. На сайте представлено более 90 адресов электронных библиотек. Ссылки распределены по нескольким разделам: Собрания отдельных авторов; Общие библиотеки; Платные библиотеки; Фантастика, фэнтези; Религия, философия, литература; Тематические библиотеки.

17. <http://www.jstor.org> – Библиотека JSTOR. Архив полнотекстовых иностранных журналов по различным направлениям науки. Доступ к фондам библиотеки платный.

18. <http://imwerden.de/cat/modules.php?name=books> – Некоммерческая электронная библиотека «Im Werden». Представлено собрание литературных текстов древних и современных, российских и иностранных авторов, а также их портреты, биографии, библиография, комментарии, критика, звуковые файлы, воспроизводящие чтение авторами своих произведений (в формате mp3).

19. <http://www.koapp.narod.ru/russian.htm> – Электронная библиотека фонда «КОАП». На сайте представлена художественная, справочная, техническая литература (операционные системы, локальные сети), ГОСТы, ОСТы, ТУ, нормативно-справочная информация.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 301 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, телевизор, видеомagneтофон; учебная	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;

учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 303 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36	мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения текущего контроля промежуточной аттестации; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; Учебная аудитория № 306 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36	Оборудование: телевизор, видеомаягнитофон; учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации) учебная мебель, доска учебная, сплит-система	
учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 309 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36	Оборудование: ученические столы, стулья, ноутбуки, выход в интернет, персональный компьютер.	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 504 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников, дом № 87	6 компьютеров, компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стенды	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение № 511	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, персональный	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников, дом № 87	компьютер, учебная мебель, учебная, выход в Интернет.	MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение № 518 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников, дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	

Согласно письму Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г. «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении обучения инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение обучения для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

а) для слепых:

- задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство,

допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Обучающийся инвалид при поступлении подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении обучения с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).