

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Б1.О.03.04 Технологии личностного роста»

Направление подготовки/специальность 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) / специализация Высшее образование

Форма обучения заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины ТЕХНОЛОГИИ ЛИЧНОСТНОГО РОСТА составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 44.04.01 Педагогическое образование

Программу составил(и):

А.В. Гитман, доцент, канд.пед.наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Технологии личностного роста утверждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики
протокол № 9 « 21 » 05 2019 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) О.А. Мосина



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры технологии и предпринимательства
протокол № 8 «21» мая 2019 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Сажина Н.М.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики
протокол № 10 «22» мая 2019 г.
Председатель УМК факультета Гребенникова В.М.


подпись

Рецензенты:

Бегидова С.Н., докт.пед.наук, профессор кафедры социальной работы и туризма ФГБОУ ВО «АГУ»

Тукан О.В., зам. директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ДО ЦДТ «Юный техник» МО г. Краснодар

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у магистров знаний, умений, навыков и опыта деятельности в сфере психологии личностного роста, характеризующих этапы формирования компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения дисциплины..

1.2 Задачи дисциплины

1. Овладение студентами новыми знаниями в области психологической практики, направленными на освоение методов и принципов личностного роста.
2. Обучение технологиям личностного развития обучающихся.
3. Формирование системы ЗУН по совершенствованию деятельности, направленной на духовно-нравственное воспитание обучающихся.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии личностного роста» относится к обязательной части учебного плана: модуль «Организационно-управленческая культура».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
1.	УК-6 (способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки)	основы определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	грамотно определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	методами определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки
2.	ОПК-4 (способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей)	особенности создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	эффективно создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	способами создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			1			
Контактная работа, в том числе:		26,2	10,2			
Аудиторные занятия (всего):						
Занятия лекционного типа		2	2			
Лабораторные занятия						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	8			
Иная контактная работа:		0,2	0,2			
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		32	58			
Проработка учебного (теоретического) материала		16	30			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		16	28			
Подготовка к текущему контролю		3,8	3,8			
Контроль:						
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	час.	72	72			
	в том числе контактная работа	10,2	10,2			
	зач. ед	2	2			

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Феноменология роста личности.	14	2			12
2.	Личностный рост как актуализация человеческого потенциала	12		2		10
3.	Мотивация к изменению и актуализации	12		2		10
4.	Тенденция к самореализации (К. Роджерс).	12		2		10
5.	Самоотношение и Я-концепция личности.	8		2		6

6.	Программа саморегуляции при нарушениях самосознания.	10				10
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	68	2	8		58
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Феноменология роста личности.	Личностный рост как актуализация человеческого потенциала. Постоянное развитие, направленное на реализацию своих возможностей в деятельности и общении – основной способ существования личности. Личность как субъект самосознания: образ «Я», самооценка, уровень притязаний, самоуважение.	Индивидуальный, групповой опрос
2.	Личностный рост как актуализация человеческого потенциала		
3.	Мотивация к изменению и актуализации		
4.	Тенденция к самореализации (К. Роджерс).		
5.	Самоотношение и Я-концепция личности.		
6.	Программа саморегуляции при нарушениях самосознания.		

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Феноменология роста личности.	1.	
2.	Личностный рост как актуализация человеческого потенциала	Вопросы для обсуждения: 1. Самодетерминация как способ психологического развития человека. 2. Самопознание - самоактуализации - ценностное самоотношение. 3. Личностный выбор как реализация субъектности. Практическая часть: деловая игра. Написание мини-проектов: Разработка программы «Личностный рост, пути и средства его реализации».	Оценивание активности и продуктивности участия в дискуссии
3.	Мотивация к изменению и актуализации	Вопросы для обсуждения: 1. Клиент–центрированная терапия К. Роджерса. Полноценно функционирующая личность – личность, находящаяся в процессе изменения. 2. Понятие самоактуализации по А. Маслоу. Портрет психологически здорового человека. 3. «Терапия основных потребностей и терапия «сути» (insight). Невроз как преграда врожденного стремления к самоактуализации.	Оценивание сообщений
4.	Тенденция к самореализации (К. Роджерс).	Составление группового проекта по проблемам: 1. «Личностный рост и развитие как социокультурный феномен»; 2. «Ценностные предпочтения индивидов, движущихся к личностной зрелости». 3. «Изучение «Я – концепции».	Оценивание сообщений
5.	Самоотношение и Я-концепция личности.	Вопросы для обсуждения: 1. Самопознание - самоактуализации - ценностное самоотношение - личностный выбор как реализация субъектности. 2. Методы изучения феноменов внутреннего мира человека: самопознания, самовосприятия, самоотношения, самоанализа, самооценки, ценностного самоотношения, самопринятия. Формирование позитивной Я-концепции.	Оценивание сообщений
6.	Программа саморегуляции при нарушениях		

	самосознания.		
--	---------------	--	--

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.
3.	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: работа в команде, обучение на основе опыта, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диагностичностью, интенсивностью, диалогичностью, моделированием профессиональных ситуаций, проектированием дидактических функций в единстве с коммуникативными и личностными смыслами, модульностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На этапе изучения первых разделов используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы. Здесь используются такие образовательные технологии как

- работа в малых группах/парах по разбору конкретной темы;
- лекция с элементами дискуссии;
- проводится визуализация понятий.

Индивидуальные и групповые консультации. Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя с магистрантом по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Технологии личностного роста».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий (указать иное) к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Феноменология роста личности.	УК-6; ОПК-4	Доклад-презентация	Вопрос на зачете 1-3
2	Личностный рост как актуализация человеческого потенциала	УК-6; ОПК-4	Вопросы для устного опроса по теме	Вопрос на зачете 4-6
3	Мотивация к изменению и актуализации	УК-6; ОПК-4	Доклад-презентация	Вопрос на зачете 7-10
4	Тенденция к самореализации (К. Роджерс).	УК-6; ОПК-4	Вопросы для устного опроса по теме	Вопрос на зачете 11-14
5	Самоотношение и Я-концепция личности.	УК-6; ОПК-4	Доклад-презентация	Вопрос на зачете 15-18
6	Программа саморегуляции при нарушениях самосознания.	УК-6; ОПК-4	Вопросы для устного опроса по теме	Вопрос на зачете 19-21

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания
--------------------------------	--

	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
УК-6 (способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки)	<i>Частично знает основы определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки</i>	<i>В целом знает основы определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки</i>	<i>Полностью знает основы определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки</i>
	<i>Частично умеет грамотно определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i>	<i>В целом умеет грамотно определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i>	<i>Полностью умеет грамотно определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i>
	<i>Частично владеет методами определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки</i>	<i>В целом владеет методами определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки</i>	<i>Полностью владеет методами определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки</i>
ОПК-4 (способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей)	<i>Частично знает особенности создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</i>	<i>В целом знает особенности создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</i>	<i>Полностью знает особенности создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</i>
	<i>Частично умеет эффективно создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</i>	<i>В целом умеет эффективно создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</i>	<i>Полностью умеет эффективно создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</i>
	<i>Частично владеет способами создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания</i>	<i>В целом владеет способами создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания</i>	<i>Полностью владеет способами создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе</i>

	<i>обучающихся на основе базовых национальных ценностей</i>	<i>обучающихся на основе базовых национальных ценностей</i>	<i>базовых национальных ценностей</i>
--	---	---	---

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы Темы сообщений

1. Самораскрытие как сложное социальное действие, требующее большой ответственности.
2. Общее правило реагирования друг на друга в психологическом тренинге.
3. Реагирование друг на друга как форма взаимной помощи, как способ установления личностной идентичности.
4. Саморефлексия (В. Франкл, В.Л. Лефевр, Н.Н. Гавриленко).
5. Конструктивная и «защитная» Гиперрефлексия (В.Франкл).
6. Соппротивление изменениям, отказу самосознания и самовыражения.
7. Классификация методов с позиции различных теоретических оснований (психоанализ, гештальт-подход, рационально - эмоционально-поведенческий подходы).
8. Методы, стимулирующие развитие профессионального самосознания и самовыражения.
9. Метод «Жизненный путь личности» (А. Кроник); «Биографический метод» (Б.Г. Ананьев, Н.А. Логинова).
10. Метод «Творческая уникальность событий в жизни» (Е.П. Варламова, С.Ю. Степанов).
11. Метод «Психологическая автобиография» и др.
12. Рефлексивно-инновационные методы: «Методрефлексивных инверсий» (С.Ю. Степанов, Е.П. Варламова, А.В. Растянников и др.); «Метод рефлексивных версификаций» (С.Ю. Степанов)
13. «Метод рефлексивной психоимпровизации». «Рефлексивный полилог» (С.Ю. Степанов, А.В. Растянников) и др.
14. Методы рефлексивной самодиагностики: «Контрасты жизненного пути»; «Контрасты ваших отношений»

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых в ходе освоения дисциплины:

УК-6 – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе

ОПК-4 – способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Темы презентаций.

- 1 Современные подходы к исследованию жизненного пути личности.
- 2 Возрастная и личностная периодизация жизненного пути профессионала.
- 3 Время в структуре личностного и профессионального самосознания. Типы управления временем.
- 4 Взаимосвязь жизненной перспективы и профессионального призвания в самосознании педагога.
- 5 Кризисы и ресурсы развития профессионала на различных этапах жизненного пути.
- 6 Понятие тренинг. Исторический аспект развития тренинга.
- 7 Соотношение понятий тренинг и группа.

8 Тренинговые группы. Классификации тренинговых групп: тренинговые группы различного теоретического основания; тренинговые группы с позиции способов реализации их целей.

9 Тренинговые группы психологического просвещения.

10 Место тренинга личностного роста в подготовке и переподготовке специалистов помогающих профессий.

11 Психотерапевтическая динамика группы как развертывание процесса личностного и профессионального самосознания и самовыражения.

12 Ведущий контекст самосознания как фактор групповой динамики (И.В. Вачков).

13 Самораскрытие, обратная связь и рефлексия как основные механизмы групповой динамики (В.Я. Пахальян, Н.Н. Гавриленко).

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых в ходе освоения дисциплины:

УК-6 – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе

ОПК-4 – способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Личностный рост: определение, подходы, критерии.
2. Личностный потенциал, личностный рост, личностное развитие.
3. Теоретический анализ проблемы личностного роста в зарубежной и отечественной психологии.
4. Способы самореализации личности.
5. Активная и пассивная жизненные позиции.
6. Воспитание уверенности в себе. Умение принимать решение и отвечать за свой выбор.
7. Личностное развитие индивида
8. Система «Я» и становление самосознания.
9. Теория жизненного пути.
10. Жизненный выбор. Жизненное планирование.
11. ИНТРАперсональные и ИНТЕРперсональные критерии личностного роста:
12. Соотносимость задач развития личности и её структурных характеристик.
13. Самоменеджмент как средство индивидуальной самоорганизации личности.
14. Выбор жизненной стратегии.
15. Выстраивание позитивной «Я – концепции».
16. Формирование позитивного мышления. Создание личной формулы успеха.
17. Целеполагание как необходимый элемент достижения успеха.
18. Проблема социальной зрелости личности. Функции «Я». Сила и слабость «Я». Разбалансированность «Я».
19. Основные навыки успешно самоактуализирующейся личности.
20. Характерные убеждения самоактуализирующейся личности.

21. Личностный рост в направлении деловой успешности. Портрет успешного делового человека.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством

УК-6 – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе

ОПК-4 – способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и (или) неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Оценка «незачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Немиринский, О.В. Личностный рост в терапевтической группе / О.В. Немиринский. — 2-е изд. — Москва : ИОИ, 2016. — 178 с. — ISBN 978-5-94193-868-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/92154>

2. Неумоева-Колчеданцева, Е.В. Педагогическая деонтология с тренингом профессионально-личностного роста : учебное пособие / Е.В. Неумоева-Колчеданцева. — Тюмень : ТюмГУ, 2017. — 168 с. — ISBN 978-5-400-01388-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110136>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Джонсон, Р. Сновидения и активное воображение. Анализ и использование в терапевтической практике и в процессе личностного роста / Р. Джонсон. — 2-е изд (эл.). — Москва : ИОИ, 2018. — 308 с. — ISBN 978-5-7312-0937-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114711>

2. Руководство практического психолога. Психолог в школе : практ. пособие / под ред. И.В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Серия : Профессиональная этика) ISBN 978-5-534-08757-4.

3. Сатир, В. Вы и Ваша семья. Руководство по личностному росту : руководство / В. Сатир. — Москва : ИОИ, 2016. — 287 с. — ISBN 978-5-94193-890-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/92141>

5.3. Периодические издания:

1. Журнал «Высшее образование в России».
2. Журнал «Социология образования».
3. Журнал «Педагогическое образование и наука».
4. Журнал «Университетское управление: практика и анализ».
5. Журнал «Педагогика».

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и

фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине характерно сочетание теории с практикой, анализом решения задач.

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над материалами практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, материалов практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или

недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с литературой;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- подготовка проектов, презентаций, рефератов и т.п.;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых источников и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа или решение задач*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформулировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Для *решения задач* в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, проектов), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке презентаций, сообщений

Одной из форм задания может быть презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

- проверка заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Office

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru)

3. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
5. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
6. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
7. Электронная Библиотека Диссертаций РГБ (<https://dvs.rsl.ru>)
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (<http://www.oxfordrussia.ru>)
9. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа: 350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173, №21. Учебная мебель (столы, стулья), доска Интерактивная Interwrite Learning , персональный компьютер с выходом в сеть Интернет, меловая доска.
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа: 350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173, №21. Учебная мебель (столы, стулья), доска Интерактивная Interwrite Learning , персональный компьютер с выходом в сеть Интернет, меловая доска.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, 350080, г.Краснодар, ул. Сормовская, 173. Учебная мебель, меловая доска.
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. 350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173. Учебная мебель, меловая доска.
5.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, 350080, г. Краснодар, ул. Сормовская, 173, библиотека. Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета