

Аннотация дисциплины
ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Курс 3 семестр 5

Количество часов: 96 часов

лекционных занятий: 48 часов,

практических занятий: 16 часов,

консультаций: 6 часов,

самостоятельной работы: 26 часов

Цели дисциплины:

Формирование представления об основах права, о защите своих прав в соответствии трудовым законодательством и гражданским кодексом, ознакомиться с положениями Конституции РФ, знаний об основных законодательных актах и нормативных документах регулирующих договорные отношения.

Задачи дисциплины:

Ознакомить с Трудовым кодексом РФ, ГК РФ и Конституцией РФ и реализацией законов; правами и обязанностями работников в сфере трудоустройства; с основным содержанием документов российского законодательства о правах гражданина и работника; сформировать основные аспекты регулирования трудовых отношений в области предпринимательского права.

Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам программы подготовки специалистов среднего звена и является основой для изучения дисциплин и модулей профессионального цикла специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Результатом освоения программы профессионального цикла является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», в том числе профессиональными компетенциями (ПК), указанными ФГОС по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.4.	Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.
ПК 3.6.	Разрабатывать технологическую документацию

В процессе освоения ПД студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их

	эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Иметь практический опыт	
Знать	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
Уметь	защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

Основные разделы дисциплины:

Наименование разделов и тем	Максимальная нагрузка	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (в том числе консультации)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1. Гражданское право РФ	20	12	4	4
Тема 1.1. Правовое регулирование договорных отношений	10	6	2	2

Тема 1.2. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	10	6	2	2
Раздел 2. Трудовое право Российской Федерации	20	12	4	4
Тема 2.1. Трудовой договор: порядок и условия его заключения	10	6	2	2
Тема 2.2. Права сотрудников в соответствии с трудовым законодательством	10	6	2	2
Раздел 3. Нормативно-правовые акты регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	24	12	6	6
Тема 3.1. Международные документы и нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность	8	4	2	2
Тема 3.2. Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»	8	4	2	2
Тема 3.3 Федеральный закон Российской Федерации «О персональных данных»	8	4	2	2

Раздел 4. Предпринимательское право и предпринимательская деятельность	10	4	2	4
Тема 4.1. Законодательство о предпринимательской деятельности	10	4	2	4
Раздел 5. Защита информации	16	8	-	8
Тема 5.1. Правовые режимы защиты информации.	8	4	-	4
Тема 5.2. Ответственность за информационные правонарушения	8	4	-	4
Консультации	6	-	-	6
Итого	96	48	16	32

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: проблемное изложение, дискуссия, решение задач малыми группами.

Вид аттестации: зачет.

Основная литература

1. Бошно, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Бошно. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 533 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03903-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433546>

Автор: Мардоян Вероника Симоновна