

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины Б1.О.05 «Русский язык и основы деловой коммуникации»

Направление подготовки/специальность 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Объем трудоемкости: 2 зач. ед.

Цель дисциплины:

усвоение студентами понятия языка как важнейшего общественно- коммуникативное средства, имеющего свои законы, правила и нормы; приобретение устойчивых навыков, которые должен иметь будущий специалист для успешной коммуникации в различных сферах; формирование и развитие коммуникативных компетенций, которые позволят им в будущем осуществлять профессиональную деятельность на основе наиболее эффективных приемов и форм деловых коммуникаций.

Задачи дисциплины:

- 1) создать у обучающихся целостное представление о системе родного языка;
- 2) сформировать системное представления о нормах современного русского литературного языка;
- 3) сформировать коммуникативно-речевые умения и навыки, необходимые прежде всего для учебной и профессиональной деятельности;
- 4) развить коммуникативные умения и навыки студентов в деловой сфере;
- 5) сформировать осознанное отношение к своей речи, способствуя личностной потребности в ее совершенствовании.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и основы деловой коммуникации» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Для изучения курса «Русский язык и основы деловой коммуникации» необходимы компетенции, сформированные у студентов в результате углубленного изучения гуманитарных дисциплин в курсе средней школы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Основные разделы дисциплины: Национальный язык, его формы и варианты. Литературный язык. Норма как центральное понятие литературного языка. Понятие о культуре речи: нормативный аспект. Виды норм современного русского языка. Понятие о культуре речи: коммуникативный, этический аспекты. Функциональные стили современного русского литературного языка и их взаимодействие. Официально-деловая речь. Деловая коммуникация: особенности, структура, виды и формы. Особенности устной деловой коммуникации. Публичная речь. Особенности письменной деловой коммуникации. Правила оформления документов. Обзор пройденного материала. Прием зачета.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор РПД: Волкова Р.А., к.ф.н., доц. кафедры общего и славяно-русского языкознания.