

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет филологических наук
Кафедра современного русского языка

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый проректор
Т.А. Хагуров
«31» мая 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ»

Направление подготовки: 54.03.01 – Дизайн
Профиль подготовки: «Графический и коммуникативный дизайн»
Программа подготовки академическая
Форма обучения очная
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль «Графический и коммуникативный дизайн».

Программу составила:

В.А. Крыжановская, доц., к.ф.н


подпись

Рабочая программа дисциплины «Художественно-техническое редактирование» утверждена на заседании кафедры современного русского языка
протокол № 14 «10» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Исаева Л.А.


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры дизайна, технической и компьютерной графики
протокол № _____ «___» _____ 2019г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Марченко М.Н.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета, протокол № 11 от 24 мая 2019 г.
Председатель УМК факультета
Буянова Л.Ю.


подпись

Рецензенты:

Федотова Т.В., д. ф. н., профессор кафедры русского языка и речевой коммуникации ФГБОУ ВО Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина

Лучинская Е.Н., д.ф.н., профессор, зав. кафедрой общего и славяно-русского языкознания КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Целью курса является познакомить студентов архитектуры и дизайна с теоретическими и практическими основами художественно-технического редактирования; показать на конкретных примерах работу редактора при подготовке рукописи к печати в средствах массовой информации; развить навыки коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также сформировать способности применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов и обосновывать новизну собственных концептуальных решений.

1.2 Задачи дисциплины

Теоретической задачей настоящего учебного курса является рассмотрение функционально-смысловых типов речи, лексических, фразеологических, морфологических, синтаксических средств языка в соответствии с этапами подготовки рукописи к печати в средствах массовой информации, а также овладение способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; детальное рассмотрение особенности построения современного публичного выступления и применения их в процессе создания дизайн-проектов, а также обоснование новизны собственных концептуальных решений.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Художественно-техническое редактирование» входит в блок дисциплин Б1, является дисциплиной по выбору вариативной части.

Теоретической базой курса стали достижения последних лет в области литературной обработки и компьютерной правки текстов писателями, журналистами, издательскими сотрудниками, а также данные лингвистических дисциплин, исследующих все уровни языка.

Курс «Художественно-техническое редактирование» читается на 3 курсе и опирается на умения студентов различать функционально-смысловые типы речи, находить и анализировать языковые средства, а также учитывает навыки работы с редакторскими компьютерными программами.

Данный лекционный курс имеет **профессионально-педагогическую направленность**. Будущий специалист-дизайнер должен **знать** базовые принципы построения текста. Он должен **уметь** самостоятельно отбирать необходимые языковые средства при построении текста определенного типа речи, пользоваться необходимыми компьютерными программами для создания и редакторской правки текста.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник в результате освоения дисциплины (модуля) «Современная публичная речь» должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способностью применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов и обосновывать новизну собственных концептуальных решений(ПК-12).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные требования к оформлению печатных изданий;
- сущность методов художественного оформления книги.

Уметь:

- основные задачи конструирования, оформления и иллюстрирования печатных изданий, основные форматы изданий (по ГОСТ 5773-76), основные правила набора и верстки разных видов текста, основные правила верстки иллюстраций, основные гарнитуры шрифтов;
- оценить качество оформления и иллюстраций разных типов изданий;
- владеть представлениями о задачах редактора в процессе оформления и иллюстрирования печатных изданий;
- обладать умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта.

Владеть:

- культурой мышления, принципами выбора техники исполнения;
- современной шрифтовой культурой, приемами работы в макетировании и моделировании;
- приемами работы с цветом и цветовыми композициями, основными правилами и принципами набора и верстки.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общекультурных и профессиональных компетенций*
(ОК/ ОПК/ПК)

Требования к уровню освоения дисциплины

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	особенности речевой и невербальной коммуникации на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, определять особенности коммуникативной среды (бытовая, производственная, политическая,	строить речь в устной и письменной формах в соответствии с литературной нормой в различных коммуникативных ситуациях	основными нормами современного русского литературного языка; ведением коммуникации в устной и письменной формах на русском языке

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
			торговая, сфера связей с общественностью и т.п.).		
2	ПК-12	способностью применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов и обосновывать новизну собственных концептуальных решений	связи с аудиторией и не нарушать принципов коммуникации при создании дизайн-проектов и обосновании новизны собственных концептуальных решений; уметь использовать указанные принципы при анализе коммуникативных мероприятий и событий (пресс-конференции, выставки, семинары, действия компании и др.) и при планировании собственной деятельности	применять теории и концепции, относящихся к сфере информации, коммуникации и формирования общественного мнения при создании дизайн-проектов и обосновании новизны собственных концептуальных решений	навыками информационно-коммуникационной, рекламной, быть способным к самообучению и самостоятельной исследовательской деятельности при создании дизайн-проектов и обосновании новизны собственных концептуальных решений

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 1 зач.ед. (36 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		6	—		
Контактная работа, в том числе:	20,2	20,2			
Аудиторные занятия (всего):	18	18			
Занятия лекционного типа	18	18	-	-	-

Аудиторные занятия (всего):		18	18			
Занятия лекционного типа		18	18	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		15,8	15,8			
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		10	10	-	-	-
<i>Реферат</i>		4	4			
Подготовка к текущему контролю		1,8	1,8	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-			
Общая трудоемкость	час.	36	36	-	-	-
	в том числе контактная работа	20,2	20,2			
	зач. Ед	1	1			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Художественно-техническое редактирование как учебная дисциплина.	33,8	18	-	-	15,8
	Итого по дисциплине	33,8	18	-	-	15,8

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1. Занятия лекционного типа

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Тема лекции	Форма текущего контроля
1	Художественно-техническое редактирование как учебная дисциплина.	Художественно-техническое редактирование как учебная дисциплина. Становление редактирования в России. Задачи литературного редактирования текста. Работа редактора над композицией произведения	Устный опрос
2	Художественно-техническое	Проблема классификации функционально-смысловых типов	Устный опрос

	редактирование как учебная дисциплина.	речи. Редакторская оценка описания	
3	Художественно-техническое редактирование как учебная дисциплина.	Редакторская оценка различных типов повествования Редакторская оценка различных типов повествования	Устный опрос
4	Художественно-техническое редактирование как учебная дисциплина.	Критерии редакторской оценки рассуждения, объяснения, инструктирования. Сочетания разных типов речи в разном тексте	Устный опрос
5	Художественно-техническое редактирование как учебная дисциплина.	Правка текста при литературном редактировании. Компьютерная правка	Самоподготовка
6	Художественно-техническое редактирование как учебная дисциплина.	Работа редактора над лексикой рукописи. Критерии оценки лексической синонимии, антонимии, паронимии, полисемии, омонимии	Устный опрос
7	Художественно-техническое редактирование как учебная дисциплина.	Работа редактора с разнотильной лексикой, используемой в публицистической речи. Критерии редакторской оценки иноязычных слов, неологизмов	Устный опрос
8	Художественно-техническое редактирование как учебная дисциплина.	Работа редактора над лексическими средствами образной речи	Устный опрос
9	Художественно-техническое редактирование как учебная дисциплина.	Критерии редакторской оценки фонетики текста. Критерии редакторской оценки частей речи и глагольных форм. Работа редактора над синтаксическими конструкциями.	Реферат

Р - реферат

2.3.2 Занятия семинарского типа не предусмотрены

2.3.3 Лабораторные работы не предусмотрены

2.3.4 Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Реферат (Р)	1. Былинский, К.И. Литературное редактирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К.И. Былинский, Д.Э. Озенталь. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 00 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/3398 . —

		агл. с экрана. 2. Руженцева, Н.Б. Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 184 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/85944. — Загл. с экрана. 3. Сбитнева, А.А. Литературное редактирование: история, теория, практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 208 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/85947. — Загл. с экрана.
3	Проработка учебного (теоретического) материала	1. Былинский, К.И. Литературное редактирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К.И. Былинский, Д.Э. Розенталь. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 400 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/3398. — Загл. с экрана. 2. Русский язык и культура речи: учебное пособие / сост. О.А. Булгакова, Е.В. Агуреева. — Кемерово : КемГУКИ, 2008. — 88 с.; То же [Электронный ресурс]. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227847

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: лекции-визуализации, лекции-консультации, информационной лекции, case-метода, приемов психологического тренинга, метода Дельфи, метода развивающейся кооперации, мозгового штурма, различных тренингов, проблемного и контекстного обучения, обучения на основе опыта, опережающей самостоятельной работы.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Оценочным средством для текущего контроля успеваемости является устный и письменный опрос студентов на занятиях.

Работа на практических занятиях оценивается преподавателем с точки зрения сформированности компетенций (ОК-5, ПК-12) по следующим критериям:

Вопросы и задания для контроля самоподготовки

Тема 1. Литературное редактирование как учебная дисциплина

1. В чем состоит предмет литературного редактирования?
2. Каковы основные задачи литературного редактирования?

Тема 2. Работа редактора над композицией произведения

1. В чем состоит особенность редакторского чтения рукописи?
2. Какова работа редактора над устранением недостатков композиции?

Тема 3. Проблема классификации функционально-смысловых типов речи. Редакторская оценка описания

1. Каковы принципы выделения функционально-смысловых типов речи?
2. В чем состоит отличие описания в художественной речи и публицистике?
3. Чем отличается статическое описание от динамического?

Тема 4. Редакторская оценка различных типов повествования

1. Повествование как способ изложения материала.
2. В каких функциональных стилях и жанрах используется повествование?
3. Каковы способы передачи последовательности событий, действий, явлений в повествовании?
4. В чем отличие эпических, сценических и биографических повествований?

Тема 5. Критерии редакторской оценки рассуждения, объяснения, инструктирования.

Сочетание разных типов речи в одном тексте

1. Рассуждение как функционально-смысловой тип речи.
2. Каковы формы построения рассуждения?
3. Охарактеризуйте методы построения рассуждения.
4. Объяснение как речевая форма изложения материала.
5. Прокомментируйте виды определения.
6. Почему инструктирование считают особым типом текста?

Тема 6. Правка текста при литературном редактировании

1. Какие существуют виды правки?
2. Каковы характерные особенности каждого вида правки?
3. В чем состоит методика выполнения правки-сокращения?
4. Какова особенность обработки текста с речевыми и композиционными ошибками?
5. Причины применения правки-обработки при редактировании текстов различных функциональных стилей?

6. Чем отличается правка-переделка от других видов правки?

Тема 7. Работа редактора над лексикой рукописи

1. Почему слово является основой для понимания текста?
2. Назовите причины ошибочного словоупотребления?
3. Перечислите виды лексических ошибок.

Тема 8. Критерии оценки лексической синонимии, антонимии, паронимии, полисемии, омонимии

1. Охарактеризуйте понятие лексической синонимии.
2. Каковы стилистические функции синонимов в тексте?
3. Назовите ошибки, связанные с употреблением синонимов в тексте.
4. Дайте определение лексической антонимии.
5. Каковы стилистические функции антонимов в тексте?
6. Назовите ошибки, связанные с употреблением антонимов в тексте.
7. Охарактеризуйте понятие паронимии.
8. Назовите ошибки, связанные с употреблением паронимов в тексте.
9. Охарактеризуйте понятия полисемии и омонимии.
10. Назовите ошибки, связанные с употреблением многозначных слов и омонимов в тексте.

Тема 9. Работа редактора с разнотильной лексикой

1. Дайте стилистическую характеристику лексики.
2. Каковы причины использования разнотильной лексики в публицистической речи?
3. Перечислите ошибки, связанные с использованием разнотильной лексики.
4. Ошибки, связанные с неоправданным употреблением канцеляризов и речевых штампов.

Тема 10. Критерии редакторской оценки иноязычных слов, неологизмов

1. Каковы причины появления иноязычных слов в русском языке?
2. Охарактеризуйте речевые ошибки, возникающие при употреблении иностранных слов.
3. Каков состав неологизмов в русском языке?
4. В чем причина отказа от употребления неологизмов при редактировании?

Тема 11. Работа редактора над лексическими средствами образной речи

1. Определите понятие образности речи.
2. Охарактеризуйте основные лексические образные средства.
3. Перечислите ошибки при употреблении лексических образных средств.

Тема 12. Критерии редакторской оценки фонетики текста

1. В чем состоит требование благозвучия, предъявляемое к фонетической стороне речи?
2. Охарактеризуйте виды стилистической правки при использовании звуковых повторов.

Тема 13. Критерии редакторской оценки частей речи и глагольных форм

1. Прокомментируйте морфолого-стилистические ошибки при употреблении имен существительных, имен прилагательных.
2. Охарактеризуйте ошибки при употреблении имени числительного, местоимения, глагола.
3. Назовите причины ошибок, возникших при употреблении причастий и деепричастий.

Тема 14. Работа редактора над синтаксическими конструкциями

1. Дайте стилистическую оценку параллельных синтаксических конструкций.
2. Определите стилистическую оценку предложений простых и сложных.
3. Охарактеризуйте стилистические недочеты и речевые ошибки в сложных и простых предложениях.

Тема 15. Логические основы редактирования

1. Дайте характеристику основным законам логики.
2. Прокомментируйте логические ошибки, возникающие вследствие неправильного словоупотребления.

Тема 16. Техника правки текста

1. Охарактеризуйте корректурные знаки, используемые при разных видах правки.

Тема 17. Редактирование различных элементов текста

1. Приведите пример правильного библиографического оформления.
2. Объясните расстановку знаков препинания в цитатах.
3. Прокомментируйте образец объяснительной записки, доверенности, договора.

Рефераты

Реферат является важной формой самостоятельной работы, позволяющей контролировать сформированность компетенций (ОК-5, ПК-12).

Реферат – письменный жанр научной речи подготовленный письменной, предназначенный для чаще всего выступление по определённой теме с обобщением информации из одного или нескольких источников. Реферат предполагает осмысленное изложение содержания наиболее важного и интересного, с точки зрения автора, по предложенной теме. Объем около 20 страниц, традиционная трехчастная структура. Обязательно наличие библиографического списка, оформленного по ГОСТу.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1–1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2–3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому. Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. Работа должна быть литературным языком.

Заключение. В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме, рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5–2 страниц.

Критерии оценки качества реферата преподавателем

Подготовленный и оформленный в соответствии с требованиями реферат оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования;

- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора реферата (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие реферата всем стандартным требованиям);
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- использование достаточного количества источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу. При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

Темы рефератов

№ п/п	Наименование темы
1	Территориальные различия в русской речи.
2	Русская речь за рубежом.
3	Вопросы культуры речи в СМИ.
4	Изменения в русском речевом этикете последних лет.
5	Особенности профессиональной речи представителей моей будущей профессии.

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточной аттестацией в 6 семестре является **зачет**, который проводится по контрольным вопросам.

Критерии оценки качества ответа на зачете

Оценка на экзамене выставляется с учетом результатов выполнения практических заданий, теста и реферативной работы, что позволяет установить степень усвоения материала. При выставлении экзамена учитывается также активность студентов в обсуждении тем практических занятий и качество выполнения письменных работ.

Контрольные вопросы к зачету

1. Художественно-техническое редактирование как учебная дисциплина. Становление редактирования в России.
2. Оценка редактором композиции произведения и работа над устранением недостатков.
3. Классификация функционально-смысловых типов речи. Общая характеристика описания. Статические и динамические описания.

4. Общая характеристика повествования. Эпические, сценические и биографические описания.
5. Общая характеристика рассуждения. Умозаключение как основа рассуждения.
6. Дедуктивный и индуктивный методы построения рассуждений.
7. Формы рассуждения: доказательство (прямое и косвенное), объяснение.
8. Инструктирование как особый способ организации текста.
9. Правка текста в процессе литературного редактирования. Виды правки и методика их выполнения.
10. Работа редактора над лексикой рукописи. Устранение лексических ошибок (проблема сочетаемости, речевая избыточность, речевая недостаточность и др.).
11. Стилистические функции синонимов. Ошибки при употреблении синонимов в тексте.
12. Стилистическое использование антонимов, паронимов, многозначных слов и ошибки при их употреблении в художественных и публицистических текстах.
13. Использование разнотильной лексики в публицистической речи. Стилистическая оценка лексики ограниченного употребления, оценка канцеляризмов и речевых штампов.
14. Характеристика заимствований. Стилистическая правка текстов с неоправданным употреблением иностранных слов.
15. Состав неологизмов в современном русском языке и их стилистическая оценка.
16. Понятие образности речи. Основные лексические и образные Средства, используемые в публицистике.
17. Критерии редакторской оценки тропов в публицистических текстах. Ошибки при употреблении лексических образных средств.
18. Критерии редакторской оценки фонетики текста. Требования благозвучия.
19. Усиление звуковой выразительности речи в прозаическом тексте.
20. Критерии редакторской оценки частей речи и глагольных форм.
21. Устранение морфолого-синтаксических ошибок при употреблении имён существительных и прилагательных.
22. Устранение морфолого-синтаксических ошибок при употреблении числительных и местоимений.
23. Устранение морфолого-синтаксических ошибок при употреблении причастий и деепричастий.
24. Работа редактора над синтаксическими конструкциями. Устранение речевых ошибок в простых и сложных предложениях.
25. Устранение стилистически не оправданной инверсии и немотивированного эллипсиса.
26. Логические основы редактирования. Основные законы логики.
27. Логические ошибки в доказательствах и определениях.
28. Техника правки текста. Корректирующие знаки, используемые при разных видах правки.
29. Редактирование различных элементов текста. Правила составления библиографических списков, оформление цитат. Редактирование таблиц.
30. Правила оформления документов.

Оценка знаний на зачете производится по следующим критериям:

- «зачтено» выставляется, если студент глубоко и прочно усвоил программный материал курса, владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

- «зачтено» также может выставляться студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, однако слабо владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке;
- «не зачтено» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, не владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

4. Былинский, К.И. **Литературное редактирование** [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К.И. Былинский, Д.Э. Розенталь. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3398>. — Загл. с экрана.
5. Руженцева, Н.Б. **Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов** [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 184 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85944>. — Загл. с экрана.

6. Сбитнева, А.А. **Литературное редактирование: история, теория, практика** [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 208 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85947>. — Загл. с экрана.

5.2. Дополнительная литература

1. Голуб, И.Б. Литературное редактирование : учебное пособие / И.Б. Голуб. – М. : Логос, 2010. – 432 с. – (Новая университетская библиотека). – ISBN 978-5-98699-106-1 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84873>.
2. Кравчук, В.П. Типографика и художественно-техническое редактирование : учебное наглядное пособие / В.П. Кравчук ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Институт визуальных искусств, Кафедра дизайна. - Кемерово : КемГУКИ, 2015. - 48 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-8154-0309-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438320>
3. Клещев, О.И. Основы производственного мастерства: художественно-техническое редактирование : учебное пособие / О.И. Клещев ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно-художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»), Министерство образования и науки Российской Федерации. - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 107 с. : схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7408-0221-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455449>.
4. Коренева, А.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / А.В. Коренева. – Москва : Флинта, 2012. – 221 с. – ISBN 978-5-9765-1365-5 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114933>.
5. Соловьева, Н.Н. Полный справочник по русскому языку: Орфография. Пунктуация. Орфоэпия. Лексика. Грамматика. Стилистика / Н.Н. Соловьева. – М. : Мир и образование, 2011. – 464 с. – (Говорим и пишем грамотно). - ISBN 978-5-94666-642-8 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=98416>.

5.3. периодические издания

1. Филологические науки
2. Русский язык в школе

6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

В настоящее время становится актуальным привлечение в учебный процесс СУМИК (сетового учебно-методического информационного комплекса). Он включает учебно-методический материал (учебное пособие, методическое руководство по изучению дисциплины, тесты, практикумы и т.п.) Применение СУМИК предполагает возможность дистанционного интерактивного взаимодействия между участниками учебного процесса (электронную почту, форумы, Чат и т.д.).

- 1). Федеральный портал Российского образования www.edu.ru
- 2). Аннотированный список российских сайтов, предлагающих дистанционные курсы обучения, с системой интерактивных тестов для оценки знаний пользователей:

<http://www.i-u.ru> Русский Гуманитарный Интернет – Университет

<http://www.muh.ru/> Современный Гуманитарный Университет (СГУ)

<http://openuniversity>. Открытый университет ДВГУ

<http://neoul/karelia.ru/article/222> Северо-Европейский открытый университет (СЕОУ)

Приоритетные национальные проекты «Образование»:

http://www.rost.ru/projects/education/education_main.shtml

- 3). Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина- <http://pushkin.edu.ru>

- 4) Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова– (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>
- 5) Словари.Ру- ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал по дисциплине «Русский язык и культура речи». Также важнейшим этапом курса является самостоятельная работа.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

Лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus (программы для работы с текстом, демонстрации и создания презентаций)

8.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитории лекционных и семинарских занятий 420, 415, оснащенные учебной мебелью, учебными досками, презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска)
2.	Семинарские занятия	Аудитории лекционных и семинарских занятий 420, 415, оснащенные учебной мебелью, учебными досками, презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитории лекционных и семинарских занятий 420, 415, оснащенные учебной мебелью, учебными досками, презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук,

		интерактивная доска)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории лекционных и семинарских занятий 420, 415, оснащенные учебной мебелью, учебными досками, презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска)
5.	Самостоятельная работа	Помещения для самостоятельной работы - 402, 212, оснащенные учебной мебелью, компьютерной техникой с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Художественно-техническое редактирование» по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», разработанную кандидатом филологических наук, доцентом кафедры современного русского языка ФГБОУ ВО «КубГУ» С.Г. Будановой, кандидатом филологических наук, преподавателем кафедры современного русского языка ФГБОУ ВО «КубГУ» В.А. Крыжановской

В рецензируемой рабочей программе курса «Художественно-техническое редактирование» четко определены цели и задачи освоения дисциплины, обозначены профессиональные компетенции, формируемые в результате ее освоения, и их коды в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО.

Содержание разделов дисциплины свидетельствует о его соответствии современному уровню развития научной мысли в сфере исследования культуры речи и ортологии. Курс «Художественно-техническое редактирование» опирается на умения студентов различать функционально-смысловые типы речи, находить и анализировать языковые средства, а также учитывает навыки работы с редакторскими компьютерными программами.

Предложенные для самостоятельной работы темы нацелены на развитие у бакалавров навыков делового этикета и делового общения.

Преподавание ведется с учетом различных видов образовательных технологий. Одобрения заслуживают и выбранные интерактивные формы работы, актуализирующие знания и умения студентов, реализующие их творческий потенциал.

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть использована в учебном процессе.

Д. ф. н., профессор кафедры
русского языка и речевой коммуникации
ФГБОУ ВО Кубанский
государственный аграрный
университет им. И.Т. Трубилина

Личную подпись тов. 
ЗАВЕРЮ
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ 

О.Е. Павловская

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Художественно-техническое редактирование» по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», разработанную кандидатом филологических наук, доцентом кафедры современного русского языка ФГБОУ ВО «КубГУ» С.Г. Будановой, кандидатом филологических наук, преподавателем кафедры современного русского языка ФГБОУ ВО «КубГУ» В.А. Крыжановской

Рабочая программа дисциплины «Художественно-техническое редактирование» содержит все необходимые разделы: в ней определены цели и задачи освоения дисциплины, обозначены профессиональные компетенции, формируемые данной дисциплиной, представлена необходимая литература по изучаемой дисциплине.

Данный лекционный курс имеет профессионально-педагогическую направленность. Программа соответствует современным представлениям об уровнях развития методической мысли, направлена на глубокое изучение основных направлений в исследовании культуры речи и основ ортологии и способствует формированию у студентов знаний общедидактических и специфических принципов делового общения. Будущий специалист-дизайнер должен знать базовые принципы построения текста, уметь самостоятельно отбирать необходимые языковые средства при построении текста определенного типа речи, пользоваться необходимыми компьютерными программами для создания и редакторской правки текста.

Дисциплина «Художественно-техническое редактирование» имеет большое практическое значение, заключая в себе профессионально-педагогическую направленность.

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть использована в учебном процессе.

Д.ф.н., профессор
кафедры общего и славяно-русского
языкознания КубГУ



Л.А.Лебедева