Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«31» мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Б2.В.02.03(ПД) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки/специальность 46.04.01 История

Направленность (профиль) / специализация «Проблемы модернизации России»

Программа подготовки академическая

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа Производственной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 46.04.01. История (Проблемы модернизации России)

Программу составил:
В.Н. Ратушняк д.и.н., профессор _____
подпись

Рабочая программа *Производственной (преддипломной)* практики утверждена на заседании кафедры истории России
Протокол № 9 от 03.03.2018 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Касьянов В.В. _____
Фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории социологии и международных отношений
Протокол № 4 от 10.04.2018 г.
Председатель УМК факультета
д.и.н., профессор Вартаньян Э.Г. _____
подпись

Рецензенты:
Семик А.А.
д.и.н., профессор
Кубанского социально-экономического института
Рожков А.Ю.
д.и.н., профессор,
зав. кафедрой социологии КубГУ

1. **Цели учебной практики.**

Целью *Производственной* (преддипломной) практики является закрепление и углубления знаний, полученных в процессе обучения, приобретения общекультурных, профессиональных умений и навыков педагогической, научно- исследовательской деятельности. Преддипломная практика направлена на формирование и развитие профессиональных знаний магистранта в сфере избранной профессии, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки, а также завершение исследования по теме магистерской работы.

2. **Задачи учебной практики:**

- формирования основных приёмов самостоятельной научно-исследовательской работы для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы магистерской диссертации.
- развитие интереса к научно-исследовательской деятельности, творческого подхода к организации данной деятельности и формирование исследовательского типа мышления на основе проведения научно-исследовательской работы;
- формирование умения решать научные и организационные ситуации, складывающиеся в ходе исследовательской работы и выполнения ее во время прохождения преддипломной практики;
- формирование компетенций и профессионально значимых качеств личности будущего специалиста в области истории;
- совершенствование интеллектуальных способностей и коммуникативных умений в процессе выполнения научно-исследовательского задания и публичного выступления с целью его защиты.

3. **Место *учебной* практики в структуре ООП.**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) производственная практика (преддипломная) относится к дисциплинам вариативной части программы магистратуры блока Б.2.В.02.03(Пд), проводится согласно рабочему учебному плану.

Преддипломная практика является одним из этапов подготовки магистранта. Она основывается на умениях и навыках, приобретенных во время учебной и производственных практик. При этом преддипломная практика отличается тем, что она посвящена приобретению углубленных практических и теоретических н навыков проведения исследований: отбора исследовательских методов, построения научной гипотезы , выработки структуры исследования; актуализации и стимулированию творческого подхода к проведению исследования с опорой на имеющийся опыт и теоретические подходы.

Практика базируются на знаниях, полученных при освоении базовых дисциплин направления 46.03.01 История.

Во время прохождения практики магистрант должен овладеть навыками самостоятельной исследовательской деятельности в профессиональной области на основе полученных знаний, подготовить и провести исследование по теме магистерской диссертации, квалифицированно решать задачи, возникающие в ходе исследовательской деятельности.

4. **Тип (форма) и способ проведения производственной практики.**

Тип практики: преддипломная практика

Способ проведения: стационарная, выездная.

Способ организации: дискретно (выделенные недели в календарном учебном графике). Руководство практикой осуществляется руководителем практики от кафедры истории России из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Место проведения: Базой проведения производственной (преддипломная) практики по выполнению выпускной квалификационной работы стационарным способом является ФГБОУ ВО «КубГУ»: кафедра истории России и научная библиотека КубГУ, которые полностью обеспечены кадровым и научно-техническим потенциалом.

Предусмотрена реализация выездной производственной(преддипломной) практики - по месту работы и жительства магистранта.

Сроки проведения: 7 курс.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК 1	Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	**Знать:** основные понятия и проблемы, методы научного познания, методологию научного исследования, концепций и закономерности развития науки. **Уметь:** абстрактно мыслить; анализировать и обобщать историческую информацию. **Владеть:** навыками абстрактного мышления, анализа и синтеза, проведение анализа новых направлений исследований в соответствующей области знаний.
4	ПК 3	Владением современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования.	**Знать**: современные методологические принципы и методические приемы исторического исследования. **Уметь:** использовать современные методологические принципы и методические приемы исторического исследования. **Владеть:** современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования.
5	ПК-4	способностью использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы	**Знать:** тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы. **Уметь:** использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы. **Владеть:** способностью использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.
	ПК -5	Способностью к подготовке и проведению научных семинаров , конференций, подготовке и редактированию научных публикаций.	**Знать:** основы подготовки и проведения научных семинаров, конференций, подготовки и редактирования научных публикаций. **Уметь:** проводить научные семинары, конференции, готовить и редактировать научные публикации. **Владеть:** способностью к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций.

6. Структура и содержание учебной практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Продолжительность производственной (преддипломной) практики 4 недели, самостоятельная работа – 215 ч, контактная работа – 1 ч. Время проведения практики 7 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Установочная конференция. Определение индивидуальных заданий на практику, направленных на формирование требуемых компетенций и выполнение плана научно-исследовательской работы (подготовку магистерской диссертации): -определение направления исследования	1 день
2.	Ознакомительный этап в	Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования, решение организационных вопросов. -обсуждение идеи магистерского исследования, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе.	1 день
	Экспериментальный этап		
3.	Ознакомление с нормативно-методической документацией по выполнению ВКР	Изучение нормативно-методической документации и систематизация требований по выполнению ВКР	2 дня
4.	Обработка и анализ полученной информации	Изучение и систематизация аналитической информации по теме ВКР. Завершение формирования источниковой базы исследования и составления историографического обзора. Обработка архивных, музейных и иных материалов по теме исследования. Формирование методологической основы.	2 дня
5.	Обработка и анализ аналитической информации, систематизация источников и научно-исследовательской литературы	Работа с аналитическими данными. Конкретизация объекта, предмета, хронологических и географических рамок исследования, цели, задач, положений, выносимых на защиту и основных выводов. Формулирование рабочей гипотезы.	2-ая неделя практики
6.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации	Обработка и анализ собранного материала обобщение полученных материалов, оформление результатов исследования ВКР. Подготовка	

	фактического материала по теме ВКР	устного выступления и презентации для предзащиты.	
	Подготовка отчета по практике		
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения (вид) практике	Самостоятельная работа
8.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам (вид) практики	Защита практики согласно расписанию

По итогам Производственной (преддипломной) практики магтстрантами оформляется отчет и дневник, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

7. Формы отчетности *Производственной (преддипломной)* практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет.

Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание в форме аналитической справки содержания источников и литературы по определенной тематике, выводы и предложения.

Отчет включает следующие основные части:

1. Титульный лист
2. Тема ВКР (с аргументацией выбора)
3. Введение (все компоненты данного раздела выпускной квалификационной работы)
4. Структура ВКР (магистерской диссертации)
5. Заключение (основные выводы) по реализации цели и исследовательских задач
6. Список использованных источников и литературы
7. Приложения (при наличии)
8. Отзыв научного руководителя

Требования к отчету:

• титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;

• текст набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 2),

Дневник (Приложение 3)

Оценочный лист (Приложение 4)В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет.

В отчете должна представлена разработка выполненного индивидуального задания. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

• титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;

• текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;

• нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

• текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:
Индивидуальное задание (Приложение 3),
Характеристика студента,
Отзыв,
Портфолио.

1. **Дневник по практике** (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность преддипломной практики, навыки (приобретенные за время практики).

В дневнике практики обязательно должны быть указаны:

– наименование организации (место прохождения практики);

– сроки прохождения практики;

– заполненный календарный план прохождения отдельных этапов практики, в котором отражены действия магистранта;

– отзыв руководителя практики от университета;

Работа должна быть сдана на проверку в соответствии с графиком прохождения преддипломной практики. Отчеты и дневники магистрантов хранятся на кафедре истории России.

8. Образовательные технологии, используемые на *Производственной(преддипломной)* практике.

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей – руководителей практики, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; информационно-консультационные технологии (консультации руководителя практики); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий); работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов).

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку методологии исследования; фиксацию результатов; сбор, обработку, анализ

и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление выполнения индивидуального задания и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении производственной практики (преддипломная практика) являются:

1) учебная литература;
2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики магистрантом;
3) методические разработки для магистрантов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа магистрантов во время прохождения практики включает:

– оформление итогового отчета и дневника преддипломной практике.

– анализ нормативно-методической базы;

– анализ научных публикаций по заранее определённой руководителем практики теме;

– анализ и обработку информации, полученной при прохождении производственной преддипломной практики;

– работу с научной, учебной и методической литературой,

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

В целях повышения качества учебного процесса рекомендуется магистрантам реализовывать программу производственной практики (преддипломная практика) с учетом следующих нормативно-методических документов:

1. «Положение о самостоятельной работе студентов» (утверждено 03.03.2016 г. № 272) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_samostoyatelnoy_rabote_studentov.pdf
2. «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Кубанском государственном университете и его филиалах» (утверждено 05.06.2017 г. №965) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://kubsu.ru/sites/default/files/page/polozhenie_o_praktike_obuchayushchihsya.pdf
3. «Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах» (утверждено 11.05.2017 г. № 777) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/poryadok_ocenivaniya_i_ucheta_rezultatov_prohozhdeniya_praktik.pdf
4. «Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ» (утверждено 03.03.2016 г. №272) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/page/4.04.2018_polozhenie_o_podgotovke_i_zashchite_vkr.pdf
5. «Положение о научно-исследовательской работе студентов» (утверждено 03.03.2016 г. № 272) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_nauchno-issledovatelskoy_rabote_studentov.pdf
6. Порядок обеспечения самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ на основе системы «Антиплагиат» [Электронный ресурс]

- Режим доступа: https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_ob_antiplagiate_v_kubgu_2018.pdf

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Учебной практике.

Форма контроля производственной практики (преддипломная практика) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам преддипломной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Коды компетенций	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОК-3	Записи в журнале инструктажа. Контроль записи в дневнике. Собеседование.	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Получение индивидуальных заданий, консультирование	ОК-3	Дистанционное/очное консультирование Контроль записи в дневнике.	Понимание сути индивидуального задания, готовность к консультации, оформление дневника
Экспериментальный (производственный) этап				
3.	Ознакомление с нормативно-методической документацией по выполнению ВКР	ПК-3	Собеседование. Контроль записи в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
4.	Обработка и анализ полученной информации	ПК-3	Наблюдение и анализ правильности формирования компетенции. Собеседование. Контроль записи в дневнике.	Обработка материала, оформление дневника
5.	Обработка и анализ аналитической информации, систематизация источников и научно-	ПК-3 ПК-4	Наблюдение и анализ правильности формирования компетенций. Собеседование. Контроль записи в дневнике.	Обработка материала, оформление дневника

	исследовательской литературы			
6.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала по теме ВКР	ПК-3 ПК-4	Наблюдение и анализ правильности формирования компетенций. Анализ рукописи ВКР (магистерской диссертации); текста устного выступления и презентации на предзащите. Контроль записи в дневнике.	Обработка материала, оформление дневника
Подготовка отчета по практике				
7.	Обработка и систематизация материала для отчета	ПК5	Собеседование. Контроль записи в дневнике.	Отчет
8.	Защита отчета	ПК5	Собеседование, наблюдение и анализ публичной защиты. Контроль записи в дневнике.	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика магистранта, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК3	**Знать:** в основные направления саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала. **Уметь:** существлять саморазвитие, самореализацию, использовать творческий потенциал. **Владеть:** навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.
		ПК3	**Знать:**современные методологические принципы и методические приемы исторического исследования. **Уметь:** использовать современные методологические принципы и

			методические приемы исторического исследования. **Владеть:**современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования.
		ПК4	**Знать:** основные тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы. **Уметь:** использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы. **Владеть:** навыками использования в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.
		ПК5	**Знать:** основы подготовки и проведения научных семинаров, конференций, подготовки и редактирования научных публикаций. **Уметь:**частично проводить научные семинары, конференции, готовить и редактировать научные публикации. **Владеть:навыками** к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК3	**Знать**: хорошо знает способы самореализации развития своего интеллектуального, культурного, духовного, нравственного, творческого и профессионального потенциала **Уметь**: уверенно использует знания в саморазвитии и самореализации творческого потенциала. **Владеть** прочными навыками самореализации саморазвития в использовании творческого потенциала .
		ПК3	**Знать:** хорошо знает современные методологические принципы и методические приемы исторического исследования.

			Уметь: достаточно уверенно использовать современные методологические принципы и методические приемы исторического исследования. **Владеть:** достаточно уверенно современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования.
		ПК4	**Знать:** уверенно знает тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы. **Уметь:** достаточно использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы. **Владеть:** достаточно способностью использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.
		ПК5	**Знать:** уверенно знает основы подготовки и проведения научных семинаров, конференций, подготовки и редактирования научных публикаций. **Уметь:** демонстрировать умения проводить научные семинары, конференции, готовить и редактировать научные публикации. **Владеть:** достаточно уверенно способностью к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК3	**Знать:** отлично знает способы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала. **Уметь:** применять знания в осуществлении саморазвития, самореализации, использовать творческий потенциал. **Владеть:** в полном объеме способностью саморазвития,

			самореализации, использования творческого потенциала.
		ПК4	**Знать:** в полном объеме тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы. **Уметь:** в полном объеме использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы. **Владеть:** в полном объеме способностью использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.
		ПК5	**Знать:** в полном объеме основы подготовки и проведения научных семинаров, конференций, подготовки и редактирования научных публикаций. **Уметь:** в полном объеме проводить научные семинары, конференции, готовить и редактировать научные публикации. **Владеть:** в полном объеме способностью к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание

	учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение Учебной практики

а) основная литература:

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. - URL: https://biblio-online.ru/book/847A320D-90A3-452E-A805-3B0B809C9863/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya
2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. - URL: https://biblio-online.ru/book/81D0AA80-6C26-4EC1-8AC5-5CE20B074D26/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy
3. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 115 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. - URL: https://biblio-online.ru/book/C09D5161-4A37-4255-87B6-62ED9E4AD864/osnovy-nauchnoy-deyatelnosti-studenta-magisterskaya-dissertaciya
4. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 160 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-05207-7. - URL: https://biblio-online.ru/book/52148653-1BC1-4CA0-A7A4-E5AFEBF5E662/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-transdisciplinarnye-podhody-i-metody

б) дополнительная литература:

1. Аксарина, Н.А. Технология подготовки научного текста [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Аксарина. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 112 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/74575.
2. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 154 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. - URL: https://biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya

в) периодические издания.

1. Преподавание истории в школе: научно-теоретический и методический журнал
2. Преподавание истории и обществознания в школе: научно-методический журнал

3. Воспитание школьников
4. «Вопросы истории»
5. «Новая и новейшая история»
6. «Российская история»; «Отечественная история»
7. «Славяноведение»
8. «Исторический вестник»
9. «Родина»
10. «Теория и практика общественного развития»
11. «Историческая и социально-образовательная мысль»

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения *Производственной (преддипломной)* практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. //http://www.edu.ru/;

5. Федеральный образовательный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» // http://ict.edu.ru/

6. Открытые уроки по всем предметам школьной программы, тесты, тренажеры, конспекты // http://interneturok.ru/

7. Российское историческое общество // http://rushistory.org/

8. Научно-образовательное культурологическое общество (НОКО) России - некоммерческая общественная организация. // http://www.culturalnet.ru/main/page/noko.html

9. Ассоциация учителей истории и обществознания http://school.historians.ru/

10. Онлайн-библиотека, охватывающая весь период истории человечества от первобытной эпохи до Новейшего времени, материалы по методологии истории, энциклопедии, книги и статьи, исторические карты http://historic.ru/history/index.shtml

11. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/

12. Министерство просвещения Российской Федерации https://edu.gov.ru/

13. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края https://minobr.krasnodar.ru/

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре истории России программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

В процессе организации производственной практики (преддипломная практика) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональным компьютером / ноутбуком.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Microsoft Windows 8, 10
2) Microsoft Office Professional Plus

13.1Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс] – Режим доступа: (www.studmedlib.ru)
4. КиберЛенинка [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/
5. «Лекториум ТВ» - видеолекции ведущих лекторов России [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://www.lektorium.tv/
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://нэб.рф/
7. Электронная коллекция Оксфордского Российского фонда [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.oxfordrussia.ru/
8. Базы данных компании «Ист Вью»: [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://dlib.eastview.com/login
9. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной Библиотеки [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://diss.rsl.ru/
10. **Платформа Springer Link**: [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://link.springer.com/
11. Scopus **- база данных рефератов и цитирования** [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://link.springer.com/
12. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://elibrary.ru/defaultx.asp?
13. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://uisrussia.msu.ru/
14. **Web of Science (WoS) –** база данных международных индексов научного цитирования [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://login.webofknowledge.com/error/Error?Error=IPError&PathInfo=%2F&RouterURL=http%3A%2F%2Fwww.webofknowledge.com%2F&Domain=.webofknowledge.com&Src=IP&Alias=WOK5

13. Методические указания для обучающихся по прохождению преддипломной практики.

В целях повышения качества учебного процесса рекомендуется магистрантам реализовывать программу производственной практики (преддипломная практика) с учетом следующих нормативно-методических документов:

1. Структура оформления бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко . Краснодар. Кубанский госуниверситет, 2016
2. Положение о реализации магистерских программ на факультете истории, социологии и международных отношений Кубанского государственного университета. (Утверждено на заседании Ученого совета ФИСМО 9 декабря 2016 г. протокол №3).

Перед началом производственной практики (преддипломная практика) магистрантам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем магистрант составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится магистрантом при систематических консультациях с руководителем практики.

Текущий контроль прохождения практики производится в ходе оценивания:
- выполнения индивидуального плана-графика практики
- ведения дневника
- выполнения индивидуальных заданий практики

Промежуточный контроль по окончанию практики состоит из:
- сдачи полного пакета отчетной документации руководителю практики
- защиты отчета

В ходе работы с источниками необходимо письменно фиксировать основные идеи в содержании книги. Для этого необходимо овладеть навыками работы с текстом. Работа с текстом имеет разные формы:

1. Конспектирование. Конспект – это краткая письменная фиксация основного содержания источника. Существуют различные приемы конспектирования. Плановый тип конспектирования предполагает составление заранее плана из интересующих вас вопросов и затем краткого изложения того, что сообщает по этому поводу источник. Текстуальный тип конспекта полностью состоит из цитат, т.е. вы просто заносите в тетрадь интересующие вас мысли автора его же словами. Тематический конспект организуется так, чтобы одновременно проработать несколько источников по единой теме.

2. Составление плана. Чтобы лучше понять внутреннюю логику изучаемого текста, нужно составить развернутый план. План может быть простым, т.е. состоящим из общих заголовков, относящихся к крупным частям текста, или сложным, развернутым, включающим в виде параграфов более дробные логические членения.

3. Выписки. При выписке из текста выбирается то, что относится к изучаемой теме или косвенно с ней связано, и записывается в форме отдельных, не связанных друг с другом единой логикой записей.

4. Тезисы. Это краткие формулировки основных положений содержания книги или статьи. Тезисы бывают простые, сложные, основные. Основные тезисы представляют собой конечный результат процесса. Это четкое, лаконичное изложение в пронумерованных пунктах главных идей, содержащихся в источнике. Простые или сложные тезисы – это, соответственно, более или менее подробные формулировки тех же идей, но еще не окончательно отшлифованные, первичные, содержащие цитаты или прямой пересказ авторского текста.

Важно правильно организовать хранение обработанного материала.

Удобнее всего хранить создавшуюся базу данных в форме картотеки – специально организованной системы карточек, которые можно изготовить самостоятельно. Вверху на каждой карточке указывается тема, ниже – фамилия автора, название книги, выходные данные, номера использованных страниц.

Материально-техническое обеспечение *Производственной (преддипломной)* практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная учебной мебелью, экраном, видеопроектором, персональным компьютером / ноутбуком и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus)
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная учебной мебелью
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Аудитория для проведения промежуточной аттестации	Аудитория, оборудованная учебной мебелью

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра истории России

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)
по направлению подготовки **46.04.01 История**
направленность (профиль)
Проблемы модернизации России

Выполнил

_____
Ф.И.О. магистранта

Руководитель преддипломной практики
_____
Ф.И.О.

Краснодар 2018г.

Тема выпускной квалификационной работы (с аргументацией выбора):

_____
_____
_____

Структура выпускной квалификационной работы:

_____
_____
_____
_____

Введение (со всеми необходимыми структурными элементами)

_____
_____
_____
_____
_____

Заключение (основные выводы) по реализации цели и исследовательских задач

_____
_____
_____

Список использованных источников и литературы

_____
_____

Приложения (при наличии)

_____
_____

Отзыв научного руководителя:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Магистрант _____ / Ф.И.О. /

Научный руководитель _____ / Ф.И.О. /

«____» _____20____ г.

Приложение 2

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра истории России

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Магистрант _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки **46.04.01 История**
направленность (профиль) **Проблемы модернизации России**

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики **с _____ по _____ 20_____ г.**

Цель практики – достижение следующих результатов образования: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в части формирования основных приёмов самостоятельной научно-исследовательской работы для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

В ходе реализации практики предполагается формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО: ОК3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; ПК3 - владением современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования; ПК4 - способностью использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы; ПК5 - способностью к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			
3			
4.			
5.			
6.			
7			
8			
	ИТОГО:	4 недели	

Ознакомлен _____ _____
подпись магистранта *расшифровка подписи*

«_____» _____ 20___ г.

Приложение 3

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки (специальности) 46.04.01 История, направленность (профиль) **Проблемы модернизации России**

Фамилия И.О. магистранта _____
Курс _____

Время проведения практики **с «___» _____ 20___ г. по «_____» _____ 20___ г.**

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики (подпись)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения Преддипломной практики
по направлению подготовки
46.04.01 История. (Проблемы модернизации России)

Фамилия И.О студента
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1	- Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);				
2	- Владением современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования(ПК-3);				
3	- способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы (ПК-4);				
4	- Способность к подготовке и проведению научных семинаров , конференций, подготовке и редактированию научных публикаций (ПК -5).				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)