Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии
кафедра психологии личности и общей психологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
«31» 05 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.ДВ.05.02 ОСНОВЫ БИЗНЕС-КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

Направление подготовки	37.04.01. Психология
Направленность (профиль)	Психология личности
Программа подготовки	академическая магистратура
Форма обучения	заочная
Квалификация (степень) выпускника	магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.05.02 «Основы бизнес-консультирования» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) «37.04.01 Психология (магистратура)», профиль «Психология личности» (заочная).

Программу составила(и):

Л.Н. Ожигова профессор кафедры психологии личности и общей психологии, доктор.психол.н., профессор _____

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры психологии личности и общей психологии
протокол № 9 от «19» апреля 2018г.
Заведующий кафедрой (разработчика) _____ Шлыкова Ю.Б.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры психологии личности и общей психологии
протокол № 9от «19» апреля 2018г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) _____ Шлыкова Ю.Б.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 12от «19» апреля 2018г.
Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю. _____

Рецензенты:
Терещенко Ж.Ю., руководитель проекта Управления распределительными центрами АО «Тандер»
Верстова М.В., доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования, канд. психол. наук

Цели и задачи освоения дисциплины «Основы бизнес-консультирования»

1.1.Цель – формирование у магистрантов представлений об основных подходах к управлению личностью и профессиональной карьерой сотрудника в сфере бизнес отношений (организациях различного типа); умений использовать основные методы исследования корпоративной культуры, мотивации личности, гендерных проблем в общении сотрудников; способностей к применению в конкретной программе карьерного развития личности современного психологического инструментария.

1.2 Задачи соотносимы с формируемыми компетенциями:

- развитие готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения в сфере бизнес отношений (ОК-2);
-развитие способности анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе (ПК-3);
- развитие способности создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария (ПК-6).

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Основы бизнес консультирования» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана направления подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) «Психология личности».

Для успешного изучения дисциплины студентами желательно, чтобы они обладали знаниями, полученными в процессе освоения таких дисциплин как «Методологические проблемы психологии», «Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы», «Психология личности», «Психология общения».

Требования к уровню освоения дисциплины.

В результате научно-исследовательской работы магистрант должен продемонстрировать освоение следующих компетенций:

ОК-2 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

ПК-3 - способностью анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе.

ПК- 6 - способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных/профессиональных компетенций ОК-3; ПК-3, ПК-6.

Расшифровка компетенций в соответствии с картой компетенций основной образовательной программы:

№ п.п.	Индекс компет	Содержание компетенции (или её	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны

	енции	части)	Знать	Уметь	Владеть
1	ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Основные направления, понятия и законы, регулирующие работу и ответственность психолога – консультанта в сфере бизнес отношений	Руководствоваться базовыми основами правовых и этических норм при оценке последствий деятельности психолога-консультанта в сфере бизнес отношений	Уметь протоколировать и анализировать эмпирические данные, полученные в ходе консультирования в ситуациях типичного и не стандартного взаимодействия с клиентом в сфере бизнес отношений
2	ПК-3	способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе.	Знать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе.	Уметь анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе.	Владеть методами анализа, описания и презентации базовых механизмов психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе
3	ПК-6	способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных	Знать особенности создания программ, направленных на	Уметь проводить диагностику личности при реализации программ,	Владеть различными современным психологическим инструментар

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
		рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария	предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности в сфере бизнес отношений	направленных на предупреждение профессиональных рисков и отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека в сфере бизнес отношений	ием, при создании и реализации программ, направленных на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека в сфере бизнес отношений

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Объем трудоемкости: составляет 2 зачетных единицы (5 курс). Всего 72 часа, аудиторных – 16ч: лекции – 6ч., практических - 8ч., КСР – 3,8ч., СР- 52ч., 16,2 ч.– контактные часы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	**14**				
Занятия лекционного типа	6	6			
Лабораторные занятия	-	-			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	8	8			
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8				
Промежуточная аттестация (ИКР)					
Самостоятельная работа, в том числе:	**52**	**52**			
Реферат	25	25			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и т.д.)	27	27			
Подготовка к текущему контролю					

Контроль:						
Подготовка к зачету						
Общая трудоемкость	**час.**	**72**				
	в том числе контактная работа	**16,2**				
	зач. ед	**2**				

2.2 Структура дисциплины:

2.3 Содержание разделов дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	КСР	СРС
	2					
1.	Организация как ассоциация людей и субъективная реальность		2	-	-	2
2.	Принципы и методы формирования организационной культуры		2	-	-	5
3.	Концепции управления персоналом		2	-	-	5
4.	Профессиональная диагностика и отбор персонала		-	2	-	10
5.	Описание функциональных обязанностей сотрудника как элемент кадрового планирования		-	2	2	10
6.	Личность сотрудника и мотивация. Коучинг.		-	2	1,8	10
7.	Планирование карьеры, карьерное консультирование, наставничество.		-	2	-	10
	Итого по дисциплине:	**72**	**6**	**8**	**3,8**	**52**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3.1 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
	2	*3*	*4*
1	Организация как ассоциация людей и субъективная	Понятие организации, социальной организации: организация как феномен, как «имплицитная модель». Элементы	Презентация реферата

	реальность	внутренней среды организации. Типы организаций, динамика и стадии их развития. Фазы эволюционного развития организации (экономическая, социальная, техническая подсистемы). Организационное развитие организации.	
2	Принципы и методы формирования организационной культуры	Принципы и методы формирования организационной культур. Взаимосвязь культуры и стратегии организации. Методы поддержания и изменения организационной культуры. Влияние организационной культуры на организационную эффективность.	Презентация реферата
3	Концепции управления персоналом	Концепции управления персоналом: экономический, органический, гуманистический подходы. Теория «человеческого капитала». Концепция «анализ человеческих ресурсов». Стратегии управления персоналом и модели измерения индивидуальной стоимости сотрудника.	Презентация реферата
4	Профессиональная диагностика и отбор персонала	Профессиональная диагностика персонала. Описание функциональных обязанностей сотрудника как элемент кадрового планирования.	Презентация реферата
5	Описание функциональных обязанностей сотрудника как элемент кадрового планирования	Место профессиографии и психодиагностики в управлении персоналом. Организация отбора персонала. Резюме.	Психологическая диагностика
6	Личность сотрудника и мотивация. Коучинг.	Задачи персонального развития в организации. Личностные качества в профессиональной деятельности, их проявления и влияние на результативность сотрудников. Личные качества и мотивация сотрудника. Коучинг.	Психологическая диагностика
7	Планирование карьеры, карьерное консультирование, наставничество.	Основное содержание составляющих психологического консультирования. Соотношение теории и практики в психологическом консультировании. Характеристика основных направлений профориентации: профинформирование, консультирование, профподбор, профотбор, помощь в профессиональной адаптации, наставничество.	Психологическая диагностика

Примечание: Курсовые работы - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Организация как ассоциация людей и субъективная реальность	Кларин М.В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. Научная школа: Московский городской педагогический университет (г.Москва). Год: 2018 / Гриф УМО ВО. https://biblio-online.ru/viewer/7A880BA1-6E9F-4C4A-B126-E38634B95036#page/1
2.	Принципы и методы формирования организационной культуры	Основы социально-психологического тренинга. Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. — 128 с. (электронный учебник - Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE" // http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70114
3.	Концепции управления персоналом	Основы социально-психологического тренинга. Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. — 128 с. (электронный учебник - Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE" // http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70114
4	Профессиональная диагностика и отбор персонала	Гуськова Н.Д., Краковская И.Н., Ерастова А.В., Родин Д.В. Управление человеческими ресурсами. 2-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры. Научная школа: Мордовский государственный университет имени Н.П. Огарева (г. Саранск).Год: 2018.https://biblio-online.ru/viewer/AB6DD9A6-B667-4865-A3E9-9B5B4D608682#page/1
5	Описание функциональных обязанностей сотрудника как элемент кадрового планирования	Гуськова Н.Д., Краковская И.Н., Ерастова А.В., Родин Д.В. Управление человеческими ресурсами. 2-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры. Научная школа: Мордовский государственный университет имени Н.П. Огарева (г. Саранск).Год: 2018.https://biblio-online.ru/viewer/AB6DD9A6-B667-4865-A3E9-9B5B4D608682#page/1
6.	Личность сотрудника и мотивация. Коучинг.	Антонова Н.В. Консультирование и коучинг персонала в организации. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Научная школа: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва). Год: 2018 / Гриф УМО ВО. https://biblio-online.ru/viewer/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598#page/1
7	Планирование карьеры, карьерное консультирование,	Антонова Н.В. Консультирование и коучинг персонала в организации. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Научная школа: Национальный

	наставничество.	исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва). Год: 2018 / Гриф УМО ВО. https://biblio-online.ru/viewer/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598#page/1

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

При реализации учебной работы по освоению дисциплины используются современные ***образовательные технологии***:

−информационно-коммуникационные технологии;

−презентация рефератов;

−психологическая диагностика как разбор практических задач;

В учебном процессе используются активные формы проведения занятий. Самостоятельная работа магистрантов проводится в форме изучения отдельных теоретических вопросов по предлагаемой литературе и самостоятельного заполнения диагностических тестов, составления конспектов лекций и практических занятий, ролевого моделирования конкретных случаев с дальнейшим их разбором и обсуждением на аудиторных занятиях. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к базам данных и библиотечным фондам и доступом к сети Интернет.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Текущий контроль осуществляется в форме в форме презентации рефератов студентами на лекционных занятиях.

Данная письменная работа является итоговой работой студента по темам лекционных занятий. Она выполняется по любой (выбранной магистрантом) из тем лекционных занятий, оформляется в виде печатного текста и презентируется на занятии (устно или с помощью визуальной презентации).

Реферат – краткое изложение содержания первичного документа (книги, статьи) или результатов научно-исследовательских работ. Реферат - это один из важных видов

научно-исследовательской работы студента. В нем должны найти отражение уровень изученности темы, видение проблемных областей, умение анализировать и представлять различные точки зрения на проблему, формулировать выводы и предложения по возможному решению проблемы, навыки работы с литературой. Реферат свидетельствует о способности студента к саморганизации и самообразованию, о готовности сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

Последовательность выполнения:

1. Выберите любую из предложенных тем реферата.
2. Прочитайте рекомендуемую к дисциплине литературу.
3. Подготовьте письменную работу объемом не более 10 страниц, выполненную в жанре реферата, в котором представьте результаты вашего теоретического обзора. Текст оформляется по всем требованиям написания научной работы: титульный лист, содержание работы, введение, основное содержание, заключение, список литературы, приложения.
4. Подготовьте устное сообщение на 10-15 минут, в котором будет отражена главная идея вашего реферата.
5. Выступите на практическом занятии с докладом. Желательно для устного сообщения подготовить видео-презентацию.

Темы рефератов.

1. Личностные качества в профессиональной деятельности, их проявления и влияние на результативность сотрудников.
2. Личные качества менеджера в организации. Менеджер и лидер.
3. Личностные особенности сотрудников и их адаптация в организации.
4. Место профессиографии и психодиагностики в управлении персоналом.
5. Характеристики групповой деятельности в организации, понятие команды и командной работы.
6. Общение в организации. Конфликты в профессиональной деятельности.
7. Гендерные особенности общения в организации.
8. Личность сотрудника и мотивация. Основные теории мотивации.
9. Факторы стимулирования и мотивации персонала.
10. Психологические аспекты адаптации.
11. Гендерные характеристики личности и особенности ее поведения в организации.
12. Особенности управления гендерными конфликтами в организации.
13. Гендерные проблемы в деловом общении (флирт, доверие/недоверие в переговорах).
14. Проблемы карьеры и профессионального становления молодого специалиста - женщины и молодого специалиста - мужчины.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится на основании письменной работы по результатам психологической диагностики самопознания и саморазвития личности.

Заключение по результатам психологической диагностики (самодиагностика личности). Психологическая диагностика, направлена на диагностику личностных и педагогических способностей и мотивов студентов, оформляемая в виде психологического заключения.

Комплекс диагностических процедур направлен на диагностику профессионально – важных качеств психолога (ПВК): общий блок и специальный. Общий блок включает в себя диагностику основных ПВК психолога, а специальный – качеств, которые необходимы психологу в отдельных видах деятельности (консультирование, преподавание и т.д.). Диагностика производится с помощью специальных бланков,

содержащих вопросы самодиагностики, которые затем обсчитываются с помощью ключей и интерпретируются.

Психологическое заключение включает в себя описание результатов диагностики индивидуально- типологических особенностей студента и исследования оценивается по наличию следующих параметров:

-описание социально-демографических характеристик студента,
- методы и методики диагностики,
- результаты диагностики (в таблицах, графиках, схемах и др.),
- описание результатов,
- выводы о психологических особенностях обследуемой личности.
- рекомендации для личности по развитию ПВК и дальнейшего планирования карьеры в определенного типа организациях.

Вопросы к зачету по дисциплине «Основы бизнес-консультирования»

1. Понятие организации, социальной организации
2. Типы организаций, динамика и стадии их развития
3. Фазы эволюционного развития организации (экономическая, социальная, техническая подсистемы)
4. Организационное развитие организации
5. Кадровый менеджмент: понятие, цели и задачи.
6. Структура организации и ее значение в кадровом менеджменте.
7. Организационное развитие коллектива. Психология нововведений и изменений в организации.
8. Понятие организационной (корпоративной) культуры и ее влияние на поведение в организации.
9. Миссия, цели, задачи организации
10. Базовые ценности организации
11. Фазы кадрового менеджмента
12. Личностные качества в профессиональной деятельности, их проявления и влияние на результативность сотрудников.
13. Личные качества менеджера в организации. Менеджер и лидер.
14. Положительное и отрицательное влияние лидерства на эффективность и результативность работы менеджера.
15. Личностные особенности сотрудников и их адаптация в организации.
16. Место профессиографии и психодиагностики в управлении персоналом.
17. Характеристики групповой деятельности в организации, понятие команды и командной работы.
18. Общение в организации. Конфликты в профессиональной деятельности.
19. Гендерные особенности общения в организации.
20. Личность сотрудника и мотивация. Основные теории мотивации.
21. Факторы стимулирования и мотивации персонала.
22. Психологические аспекты адаптации.
23. Гендерные характеристики личности и особенности ее поведения в организации.
24. Проблемы гендерных отношений в однополых/разнополых коллективах.
25. Особенности управления гендерными конфликтами в организации.
26. Гендерные проблемы в деловом общении (флирт, доверие/недоверие в переговорах).
27. Проблемы карьеры и профессионального становления молодого специалиста - женщины и молодого специалиста - мужчины.

28. Психологическая работа в организации и проблема нарушения прав: «стеклянный потолок» понижение заработной платы, харассмент и др.
29. Профессиональная конкуренция между женщинами (между мужчинами) в организации.
30. Психологическая манипуляция личностью сотрудников, основанная на гендерных стереотипах.
31. Гендерные технологии противостояния манипуляции личностью сотрудников.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Антонова Н.В. Консультирование и коучинг персонала в организации. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Научная школа: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва). Год: 2018 / Гриф УМО ВО. https://biblio-online.ru/viewer/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598#page/1

2. Гуськова Н.Д., Краковская И.Н., Ерастова А.В., РодинД.В. Управление человеческими ресурсами. 2-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры. Научная школа: Мордовский государственный университет имени Н.П. Огарева (г. Саранск).Год: 2018.https://biblio-online.ru/viewer/AB6DD9A6-B667-4865-A3E9-9B5B4D608682#page/1

Кларин М.В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. Научная школа: Московский городской педагогический университет (г.Москва). Год: 2018 / **Гриф УМО ВО.** https://biblio-online.ru/viewer/7A880BA1-6E9F-4C4A-B126-E38634B95036#page/1

5.2 Дополнительная литература:

1. Акимова, А.Р. Психология тренинга: исследования субъективных и объективных компонентов эффективности: монография. М. : ФЛИНТА, 2014. — 119 с. (электронный учебник - Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE" // http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63060)

2. Лебедева Л.В. Организационное консультирование. 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов. Научная школа: Тюменский государственный университет (г. Тюмень). Год: 2018. https://biblio-online.ru/viewer/F3FE279B-C3C2-4346-BD45-605FC8C990B6#page/1

3. Линде, Н.Д. Психологическое консультирование: Теория и практика : учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2013. — 272 с. (электронный учебник - Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE" // http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=68772)

4. Ясько, Бэла Аслановна (КубГУ). **Психологическое консультирование в управлении персоналом** [Текст] : практикум / Б. А. Ясько ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2018. - 134 с. - Библиогр.: с. 132-133. - 19 р. 11 к.

5.3. Периодические издания, имеющейся в библиотечном фонде КубГУ:

- «Вопросы психологии»
- «Вестник МГУ. Серия: психология»
- «Психологический журнал»
- Московский психотерапевтический журнал

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Институт практической психологии «Иматон» URL: http://www.imaton.ru/sem_sections/psihologicheskoe_konsultirovanie/
2. Московский гештальт институт: URL: http://www.gestalt.ru/
3. Сайт факультета психологического консультирования МППГУ: URL:http://www.pk.mgppu.ru/
4. Справочный сайт по экзистенциальной и гуманистической терапии: URL: http://hpsy.ru/about.htm
5. Психологический форум: URL: http://www.b17.ru/forum/
6. Тренинг – центр «Синтон»: URL: http://www.syntone.ru/library/books/content/4852.html

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Контроль самостоятельной работы аспирантов осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Работа в Office, Windows при подготовке конспектов лекций и практических занятий, психологической диагностики татей, статей-конспектов.

Прикладное программное обеспечение для научно-исследовательских целей (программы статистической обработки данных и др.).

Использование слайд-презентаций при выступлении на семинарах.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для реализации дисциплины имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам: мультимедийные аудитории, оснащенные интерактивными досками с возможностью подключения к сети Internet, мультимедийными проекторами, маркерными досками; компьютерные классы с возможностью подключения к сети Internet; аппаратурное и программное обеспечение для проведения самостоятельной работы по дисциплине; профессиональная аудио и видео аппаратура.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- помещения для самостоятельной работы аспирантов, включая 3 компьютерных класса с выходом в интернет (28 рабочих мест);
- помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования (к.407,205);
- библиотеку (имеющую рабочие компьютерные места для аспирантов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные классы. При использовании электронных изданий КубГУ обеспечивает каждого обучающегося во время

самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционные аудитории 415, 420, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска) и соответствующим программным обеспечением (ПО). Переносные наглядные пособия.
2.	Семинарские занятия	Аудитории 415, 420, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитории 415, 420, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории 415, 420, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
5.	Самостоятельная работа	Аудитории 408, 410, 412 для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.