

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



Хагуров Т.А.

«31» мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.В.06.01 ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки/специальность 44.03.05 Педагогическое
образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) / специализация «История». «Обществознание»

Форма обучения очная

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Краснодар 2019

Рабочая программа по дисциплине Источниковедение составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование.

Программу составили _____ Раутшняк В.Н., д.и.н., профессор кафедры история России; _____ Горожанина М.Ю., к.и.н., доцент, кафедры истории России

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры (разработчика) История России
протокол № 11 7 марта 2018г.
Заведующий кафедрой (разработчика)
доктор исторических наук,
доктор социологических наук,
профессор _____ Касьянов В.В.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений
протокол № 4 «10» апреля 2018 г.

Председатель УМК ФИСМО доктор ист. наук, профессор
_____ Вартаньян Э.Г.

Рецензенты:

Профессор кафедры
Социально-гуманитарных
и естественно научных дисциплин
Автономной некоммерческой
образовательной организации
Кубанский социально-экономический
институт, д.и.н. А.А. Семик

зав кафедрой социологии
Кубанского госуниверситета
д.и.н. А.Ю. Рожков

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Цель курса – ознакомление с основными видами исторических источников и методикой их анализа.

1.2. Задачи дисциплины:

- **приобретение** теоретических знаний в области источниковедения.
- **овладение** методикой анализа исторического источника, выявление его сущности
- **формирование** умения ориентироваться в необозримом море источников

В процессе изучения курса студенты должны знать: основные виды классификации исторических источников и методы их анализа. Важно сформировать у студентов целостное представление не только о важнейших группах источников, но наиболее крупных единичных и массовых источников. По окончании курса бакалавр должен уметь отличать различные типы источников, чтобы правильно подходить к их анализу.

Дисциплина ориентирует на учебно-воспитательный, научно-методический, профессиональный и культурно-просветительский виды профессиональной деятельности. Ее изучение способствует решению следующих типовых задач профессиональной деятельности.

в области учебно-воспитательной деятельности:

- планирование и проведение учебных занятий с учётом специфики тем и разделов программы в соответствии с учебным планом;
- осуществление процесса обучения в соответствии с образовательной программой;
- использование современных научно-обоснованных приёмов, методов и средств обучения;
- воспитание у студентов уважительного отношения к историческому наследию;
- развитие патриотических чувств и гражданственности.

в области научно-методической деятельности:

- анализ собственной деятельности с целью её совершенствования;
- формирование мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня знания в данной области.
- развитие у бакалавров умения формулировать и обосновывать собственную научную позицию.

в области культурно-просветительской деятельности:

- формирование культуры профессионального общения и деятельности
- развития общей культуры студентов;

В процессе изучения курса студенты должны знать:

- Особенности зарождения источниковедения.
- Основные виды исторических источников.
- Главные принципы и методику анализа исторических источников
- Этапы в развитии отечественного источниковедения.
- Основные подходы к определению «исторический источник»;
- Отличие исторического анализа от источниковедческого;
- понятийный аппарат;
- специфику источников советского и постсоветского периодов;
- методику анализа законодательных актов.
- Особенности работы со статистическими источниками.
- Специфику периодики как вида исторического источника.
- Особенности работы с источниками личного происхождения .

Занятия по курсу проводятся в виде лекций и практических занятий. В то же время курс предполагает самостоятельную работу студентов по обозначенным проблемам.

Текущий контроль знаний, умений, а также выработка навыков самостоятельного анализа проводится посредством практических заданий и опроса на семинарах

Семестровый контроль знаний и умений студентов курсу осуществляется в ходе *зачета*.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данный курс «Источниковедение» относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла структуры ООП. При ее изучении используются междисциплинарные подходы, так же данные исторической науки, историографии, палеографии и текстологии.

Ознакомлению с данным курсом предшествует изучение таких дисциплин как: введение в специальность, история Древнего мира и средних веков, археология, этнология, Теория и практика изучения исторических источников. Полученные знания данного курса будут важны для бакалавров при изучение 2 части Истории России с XVIII в. по 1917 гг., истории советского периода, а так же русской палеографии и архивоведения; практикума по источниковедению российской истории; для магистрантов, знания полученные при изучении данной дисциплины будут актуальны при ознакомление со спецкурсом курсом история политической мысли России, для аспирантов при изучение курса «Актуальные проблемы отечественной истории».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды формируемых компетенций –ПК-11, ПК-12.

Овладение теорией и методологией курса по дисциплине «Источниковедение» необходимо для гуманитарного профиля вузовского образования. Знание методики источниковедческого анализа, отбора нужной информации и ее обработки необходимо для современного специалиста.

«Источниковедение» представляет собой дисциплину в рамках «Гуманитарного цикла» дисциплин. Требования к знаниям, умениям и компетенциям бакалавра формируются на основе программы «Специальные исторические дисциплины. Источниковедение».

Требования к уровню освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование таких профессиональных компетенций как:

- Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. (ПК-11)

- способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. (ПК-12)

1.4. В результате освоения дисциплины студент должен:

- **знать:** основные виды исторических источников, теоретико-методологические подходы к пониманию сущности источника, различные типы классификации исторических источников, основные компоненты и принципы анализа исторических источников (ПК-11, ПК-12)

- **уметь:** определять вид исторического источника и метод его анализа, знать азы текстологии, сравнивать информацию полученную из различных видов источников по одной проблеме, сопоставлять однотипные виды источников, созданные в разное время (ПК-11; ПК-12);

- **владеть:** понятийно-терминологическим аппаратом в области источниковедения; навыками поиска и работы с историческими источниками, а также навыками применения полученных знаний в профессиональной деятельности (ПК-11; ПК-12).

При разработке рабочей программы **учитывались:**

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования;
- требования выпускающих кафедр;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на последующих этапах обучения;
- материальные и информационные возможности университета;
- методическая обеспеченность всех видов учебной работы, особенно практических и семинарских занятий;
- новейшие достижения в области изучения отечественной и всемирной истории.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся **профессиональных** компетенций (**ПК**): **ПК-11, ПК-12.**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-11	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.	основные виды исторических источников, теоретико-методологические подходы к пониманию сущности источника.	определять вид исторического источника и метод его анализа, а также сравнивать информацию полученную из различных видов источников по одной проблеме, сопоставлять однотипные виды источников, созданные в разное время.	понятийно-терминологическим аппаратом в области источниковедения; навыками поиска и работы с историческими источниками.
2.	ПК-12	способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся..	различные типы классификации исторических источников, а также сферы их	Применять знания из области источниковедения в учебно-исследовательской деятельности.	Навыками применения полученных знаний в профессиональной деятельности

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			использования в учебно- исследовательс кой деятельности		

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			3			
Контактные часы, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего)			36			
Занятия лекционного типа			18			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)			18			
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)			4			
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2			
Самостоятельная работа (всего)			49,8			
В том числе:						
Курсовая работа			-			
Проработка учебного (теоретического) материала, изучение монографий			9,8			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, составление и заполнение таблиц), практическая работа с источниками			30			
Подготовка к текущему контролю			10			
Контроль:			-			
Подготовка к экзамену			-			
Общая трудоёмкость	час.	—	108			
	в том числе контактная работа		58,2			

	зач. ед.	—	3			
--	----------	---	---	--	--	--

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в III семестре (для студентов ОФО)

№ разд ела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
	Источниковедение истории России		18	18	Не предус мотрен ы	
1.	Исторический источник, классификация и трактовка понятия в различных теориях научного познания, историография проблемы		4	4		
2.	Летописи как исторический источник		2			2
3.	Актовые материалы и делопроизводственная документация.		2			
4.	Законодательные акты как вид исторического источника.		4	2		2
5.	Периодическая печать и статистика как вид источника		4	4		
6.	Материалы личного происхождения.		2	4		
7.	Источники советского периода		2	4		
	<i>Итого по дисциплине:</i>		18	18		4

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ разд ела	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Исторический источник, классификация и трактовка понятия в различных теориях научного познания	Проблемы и задачи курса источниковедения. Определение исторического источника. Основные методологические принципы источниковедения. Понятие об историческом источнике в различных теориях исторического познания. Проблема классификации исторических источников. Выделение типов источников: вещественные, письменные, изобразительные и фонические. Видовая классификация письменных источников. Понятие о массовых источниках. Основные принципы источниковедческого анализа с точки зрения различных теорий исторического познания. Принцип историзма и объективности в материалистической диалектике. Воздействие на изменение исторической критики источников процесса их эволюции. Проблема познающего субъекта в источниковедении	Опрос на 2 семинарах. Тема 1 занятия: Источниковедение как вспомогательная историческая дисциплина. История становления и развития. Тема 2 занятия: Понятие «Исторический источник» в различных теориях исторического познания. Российские ученые об историческом источнике.

2.	Летопись как исторический источник.	Понятие о летописном своде, летописной записи. Методы анализа. Возникновение летописания. «Повесть временных лет» и ее редакция. Источники летописи	Вопросы выносятся на зачет
3.	Актовые материалы и делопроизводственная документация.	Специфика изучения актовых материалов и делопроизводственной документации. Акты удельного периода, актовые документы Московской Руси, документы делопроизводства XVIII – XIX вв.	Вопросы выносятся на зачет
4.	Законодательные акты как вид источника	Особенности законодательных источников. «Русская Правда» и ее редакции. Судные грамоты. Судебники 1497, 1550 гг. Стоглавый собор. Соборное Уложение 1649 г. Его состав и источники. Основные разновидности законодательных актов. Регламенты, Уставы, «Табель о рангах». Манифесты, указы, законы. Их отличия. Законодательные акты пореформенного периода. ПСЗРИ, Свод законов Российской империи.	Опрос на семинаре.

5.	Периодическая печать.	Возникновение периодической печати. Типы изданий и их классификация. Основные издания дореформенной России. Главные направления периодической печати и пореформенный период. Основные издания правительственной, революционно-демократической и коммерческой печати. Приемы источниковедческой и коммерческой печати. Приемы источниковедческого анализа.	Опрос на 2 семинарах. Занятие 1. Периодика как вид исторического источника Занятие 2 . Периодика дореволюционного и советского периода.
7.	Материалы личного происхождения	Виды источников личного происхождения. Деловая и личная переписка. Эволюция и особенности личных дневников. Воспоминания. Особенности работы с источниками личного происхождения	Опрос на 2 семинарах. Тема 1 Источники личного происхождения и специфика их анализа. Тема 2 Источники личного происхождения: дореволюционного и советского периода.
7.	Специфика источников советского периода	Классификация источников советского периода, их своеобразие, специфика их исторического и источниковедческого анализа. Партийные и советские документы,	Опрос на 2 семинарах. Тема 1. Особенности анализа источников советского периода.

		законодательство советского времени.	Тема 2. Советское законодательство и специфика его изучения.
--	--	--------------------------------------	--

2. 3.2 Занятия семинарского типа

По источниковедению истории России

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Исторический источник, классификация и трактовка понятия в различных теориях научного познания	Исторический источник, классификация и трактовка понятия в различных теориях научного познания	Опрос на 2 семинарах, на последнем практическая работа на определения вида исторического источника.
2	Законодательные акты как вид источника.	Законодательные документы как вид исторического источника.	Опрос на семинаре, практическая работа Сравнительный анализ законодательства Древней и Московской Руси.
4	Периодическая печать	Периодическая печать.	опрос на 2 семинарах, практическая работа с периодикой как видом исторического источника
6	Материалы личного происхождения	Материалы личного происхождения	опрос на 2 семинарах, практическая работа с исторический и источниковедческий анализ источников личного происхождения
7	Специфика источников советского периода	Классификация источников советского периода, их своеобразие, специфика их исторического и источниковедческого анализа. Партийные и советские	Опрос на 2-х семинарах

		документы.	
--	--	------------	--

2.3.3 Лабораторные занятия в данном курсе не предусмотрены.

2.3.4. Курсовые работы по данному курсу не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Реферат	1. Рабочая программа дисциплины. 2. Методические указания по написанию рефератов и других видов самостоятельной работы: «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации»: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2016. – 49 с. Сайт https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya.pdf 3. Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2012. – 24 с. Сайт https://kubsu.ru/sites/default/files/faculty
2	Проработка учебного (теоретического) материала	1. Рабочая программа дисциплины. 2. Конспект лекции по дисциплине. 3. Основная и дополнительная литература, периодические издания. 4. Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2012. – 24 с. Сайт https://kubsu.ru/sites/default/files/faculty 5. Методические рекомендации для студентов по планированию, подготовке и проведению лабораторных (практических) работ (занятий) / сост. А.Р. Гапсаламов – Елабуга: изд-во КФУ, 2013. – 24 с. Сайт http://kpfu.ru/portal/docs/F1032056733/metodicheskie.ukazaniya.
3	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	1. Рабочая программа дисциплины. 2. Основная и дополнительная литература, периодические издания. 3. Методические указания по написанию рефератов и других видов самостоятельной работы: «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации»: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2016. – 49 с. Сайт https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya.pdf 4. Методические рекомендации для студентов по

		планированию, подготовке и проведению лабораторных (практических) работ (занятий) / сост. А.Р. Гапсаламов – Елабуга: изд-во КФУ, 2013. – 24 с. Сайт http://kpfu.ru/portal/docs/F1032056733/metodicheskie.ukazaniya .
4	Подготовка к текущему контролю	1. Рабочая программа дисциплины. 2. Конспект лекции. 3. Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2012. – 24 с. Сайт https://kubsu.ru/sites/default/files/faculty 4. Методические рекомендации для студентов по планированию, подготовке и проведению лабораторных (практических) работ (занятий) / сост. А.Р. Гапсаламов – Елабуга: изд-во КФУ, 2013. – 24 с. Сайт http://kpfu.ru/portal/docs/F1032056733/metodicheskie.ukazaniya .

3. Образовательные технологии.

Согласно ФГОСВПО по направлению подготовки историков бакалавров при изучение курса источниковедение используются такие образовательные технологии как лекции – беседы, проблемный семинар по теме «летопись как вид исторического источника», тематический семинары (семинары № 4), метод круглого стола (семинар № 5).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации ВОПРОСЫ для самопроверки по источниковедению

(Источниковедение истории России)

1. Предмет источниковедения и его задачи
2. Определение исторического источника. Основные методологические принципы источниковедения
3. Классификация источников
4. Основные стадии работы с источниками
5. Памятники гражданской литературы XII-XV вв.
6. Литературные памятники XI-XV вв. (Послания, поучения, моления)
7. Агиографическая литература феодального периода
8. Политическая литература XV-XVI вв.
9. Социально-экономическая литература XVI в.
10. Литературная публицистика XV в.
11. Летописи XI-XV вв.
12. Русская Правда и ее редакции.
13. Судные и уставные грамоты
14. Судебники
15. Соборное уложение 1649 г.
16. Делопроизводственная документация XVI-XV вв.
17. Актовые материалы X-XV вв.
18. Писцовое делопроизводство
19. Основные разновидности законодательных актов. Важнейшие акты XV - I пол.XIX в.
20. Внешнеполитические акты XV-I пол. XIX в.
21. Характеристика основных законодательных источников пореформенной России
22. Ревизский учет населения
23. Общая характеристика статистических источников
24. Статистические источники дореволюционной России
25. Ведомственная статистика пореформенной России
26. Земская статистика
27. Общая характеристика периодики
28. Периодическая печать дореформенной России
29. Периодическая печать периода капитализма.
30. Документы личного происхождения дореформенного периода
31. Делопроизводственная документация XIX-начала XX вв.
32. Программные документы декабристов
33. Мемуары и дневники государственных деятелей России XIX-нач. XX вв.
34. Документы общественных организаций и партий второй половины XIX-нач. XX в.
35. Особенности анализа партийных документов.
36. Специфика изучения источников советского периода.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЮ

1. Определение исторического источника. Основные методологические принципы источниковедения

2. Основные стадии работы с источниками
3. Классификация источников
4. Периодическая печать дореформенной России
5. Предмет источниковедения и его задачи
6. Агиографическая литература дореформенного периода
7. Соборное уложение 1649 г.
8. Писцовое делопроизводство
9. Статистические источники дореформенной России
10. Литературные памятники XI-XV вв. (Послания, поучения, моления)
11. Литературная публицистика XV в.
12. Земская статистика
13. Основные разновидности законодательных актов. Важнейшие акты XV - I пол.XIX в.
14. Актовые материалы X-XV вв.
15. Характеристика основных законодательных источников пореформенной России
16. Памятники гражданской литературы XVI-XVII вв.
17. Политическая литература XVI-XVII вв.
18. Общая характеристика статистических источников
19. Судебники.
20. Периодическая печать периода капитализма.
21. Судные и уставные грамоты
22. Ведомственная статистика пореформенной России
23. «Русская Правда» и ее редакции
24. . Делопроизводственная документация XVI-XVII вв.
25. Внешнеполитические акты XV-I пол. XIX в.
26. Социально-экономическая литература XVII в.
27. Летописи XI-XV вв.
28. Документы общественных организаций и партий XIX-нач. XX в.
29. Принципы объективности и историзма в их применении к источниковедению.
30. Летописи XI – XVII вв.
31. Периодическая печать периода капитализма.
32. Программные документы декабристов
33. Периодическая печать дореформенной России.
34. Ревизский учет населения в дореформенной России.
35. Делопроизводственная документация XIX-начала XX вв.
36. Документы личного происхождения дореформенного периода
37. Мемуары и дневники государственных деятелей России XIX-нач. XX вв.
38. Специфика изучения источников советского периода.
39. Статистические источники советского периода.
40. Особенности анализа демографических источников советского периода.
41. Советская мемуаристика и ее специфика.
42. Источники по истории русской эмиграции.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости.

Допуском к зачету является успешное написание итоговой контрольной работы и выполнение практического задания.

Оценка знаний бакалавров

«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»	Не аттестован
Ответить на все вопросы контрольной работы или экзаменационного билета	Не ответить на 1 – 2 вопроса контрольной работы из 10 вопросов. или Вопросы раскрыть на 70 %	Не ответить на 3 вопроса контрольной работы, состоящей из 10 вопросов, или поверхностно осветить оба вопроса экзаменационного билета, или ответить хорошо лишь на один вопрос.	Не ответить ни на один вопрос контрольной работы, ни на один вопрос экзаменационного билета	Не явился, не писал работу.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература: (вся литература имеется в учебном отделе библиотеки КубГУ)

Источниковедение отечественной истории : учебное пособие для студентов вузов / А. Г. Голиков, Т. А. Круглова ; под общ. ред. А. Г. Голикова. - 5-е изд., испр. - М. : Академия, 2012

Источниковедение [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / А. В. Сиренов [и др.] ; под ред. А. В. Сиренова. - М. : Юрайт, 2018. <https://biblio-online.ru/book/934CC5C0-7B33-4372-B59E-474723169044>
Русина, Ю. А.

Источниковедение новейшей истории России [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / Русина Ю. А. - М. : Юрайт, 2018.

<https://biblio-online.ru/book/5D375156-D991-4635-9041-7C7BABD08441/istchnikovedenie-noveyshey-istorii-rossii>

Дополнительная литература

Источниковедение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Данилевский, Д. А. Добровольский, Р. Б. Казаков и др. ; отв. ред. М.Ф. Румянцева. - М. : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015.

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=440020&sr=1

Голиков А.Г., Круглова Т.А. Источниковедение отечественной истории. М.,2015

Воронкова С.В. Проблемы источниковедения истории России периода капитализма: итоги и задачи изучения. М., 2014.

Источниковедение истории СССР / Под ред. И.Д.Ковальченко. М.,1981.

– Источниковедение истории СССР XIX в. – нач. XX в. /Под ред. И.Д.Федосова. М. 2012

– Ковальченко И.Д. Исторический источник в свете учения об информации // История СССР. 1982. №3. С.129-148.

– Пронштейн А.П. Методика исторического источниковедения. Ростов н/Д.,1976.

– Пушкарев Л.Н. Классификация русских письменных источников по отечественной истории. М.,1975.

– Литвак Б.Г. Очерки источниковедения массовой документации. М.,1979.

– Массовые источники по социально-экономической истории России периода капитализма. М.,1979.

– Проблемы источниковедения и историографии. Материалы научных чтений памяти академика И.Д.Ковальченко. М.,2000.

– Свавицкая Н.А. Земские подворные переписи. М.,1961.

– Тихомиров М.Н. Источниковедение истории СССР с древнейших времен до конца XVIII в. М.,2014.

Периодические издания: журналы **Вопросы истории, Отечественная история, Военно-исторический журнал, Клио, Проблемы источниковедения, Отечественные архивы.**

Рекомендуемый список статей

Антонов Д.Н., Антонова И.А. Метрические книги: время собирать камни // Отечественные архивы. 2016. № 4, 5

Бычкова М.Е. Родословные книги XVI-XVII вв. как исторический источник//Вопросы истории 2015 № 5.

Вовина В.Л. Новый летописец и спорные вопросы изучения позднего русского летописания // Отечественная история. 1992. № 5

Высоцкий С.А. Средневековые надписи Софии Киевской (по материалам граффити XI-XVII вв.). //Проблемы источниковедения 2009. №8

Дворецкая Н.А. Сибирский летописный свод (вторая половина XVII в). // Отечественная история 2009. № 1.

Дмитриев С.С. Русская периодическая печать // Отечественные архивы 2007. № 6

Дружинин Н.М. Никита Муравьев // Отечественная история. 1992 № 7.

Зимин А.А. Феодалная государственность и Русская правда // Исторические записки. М., 1965. Т. 76

Иванов В.И. О достоверности монастырских прихода-расходных книг XVII века // Отечественные архивы 2006. № 6

К 800-летию “Слова о полку Игореве” // Вопросы литературы. 1985. № 9

Кабузан В.М. Народонаселение России в XVIII-первой половине XIX в. (по материалам ревизий// Проблемы источниковедения 2005 № 5.

Каштанов С.М. Интитуляция русских княжеских актов X-XIV вв. (Опыт первичной классификации) // Отечественные архивы. 2009 № 2

Каштанов С.М. Русская дипломатика. // Проблемы источниковедения 2010. № 4

Маньков А.Г. Законодательство и право России второй половины XVII в. // Отечественные архивы 2007. № 5

Маньков А.Г. Уложение 1649 года - кодекс феодального права России. // Проблемы источниковедения 2008 № 2

Морозов В.В. Делопроизводство и архив в крупной боярской вотчине XVII века // Источниковедческие исследования по истории феодальной России: Сб. статей. М., 1981

Овчинников Р.В. Следствие и суд над Е.И. Пугачевым и его сподвижниками.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет

—

ресурсы.

<http://www.historichka.ru/materials/istochnikovedenie/>-

Исторические

источники XVIII - начала XX века,

ресурсы электронной литературы и источников по Древней Руси,

www.imobilco.ru, elibrary.ru, hronos.ru, <http://www.lants.tellur.ru/history/>

www.memoirs.ru/texts/ID- документы личного происхождения,

www.hronos.ru - коллекция исторических источников по истории России

X – XX вв.

Программное обеспечение — для приготовления презентаций используется PowerPoint

Для подготовки рефератов – Microsoft Word, для использования интернет ресурсов – любой браузер для просмотра интернет страниц, например Fire Fox или Opera.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические рекомендации.

Семинарские занятия дают студенту возможность более глубокого освоения теоретического материала

Качественная подготовка к семинарскому занятию подразумевает готовность студента к основным вопросам и умение самостоятельно формулировать проблемы и их анализировать

Подготовку к семинарскому занятию следует начинать ознакомления с рекомендуемой литературы и основными историческими источниками

Для лучшего усвоения материала рекомендуется составлять хронологические ряды, вести глоссарий, делать конспект. Значительно облегчает подготовку семинарского задания составление исторических схем и таблиц.

При выполнении конспектов необходимо выделять цель и задачи, а также основные идеи

I. Как работать над книгой.

Одна и та же книга может читаться по-разному, в зависимости от задач, которые перед Вами стоят. В научной литературе выделяют следующие виды чтений: **ориентировочное** - нацелено на обнаружение информации, **обзорное** - выделение идеи текста, **поисковое** - направлено на обнаружение в тексте определенных данных, **реферативное** - просмотр источника, направленный на доставление общей логико-смысловой схемы текста, выделение ключевых слов, понятий, **конспективное** - направлено на восприятие логико-фактологической цепочки текста, на понимание замысла автора и общую оценку прочитанного, **критическое** - целенаправленное сопоставление собственных мыслей с идеями, содержащимися в тексте, углубленное чтение характеризуется особым акцентом на неявной информации, всестороннем понимании текста.

Полученные при чтении знания мы приводим в систему при помощи *записей*. Существует несколько основных форм записей, выбор формы зависит от поставленной задачи, назначения записи: для самообразования, для выступления на семинаре, для реферата, но всегда Вы должны выписывать на карточки нужный Вам материал, не забывая указывать выходные данные. Распространенные виды записей: план-простой, план-развернутый, тезисы, выписки, цитаты. Выписки и цитаты являются дополнениями к тезисам. Еще одна форма записи - **аннотация**, которая сжато характеризует произведение в целом.

Наиболее совершенная форма записи - **конспект** («обзор») - это сжатое, последовательное изложение содержания статьи, книги, он включает все формы записи: план, тезисы, выписки. Существует несколько типов конспектов: *плановые*, основанные на предварительном плане, *текстуальные*, созданные из

отрывков подлинника - цитат, *свободные*, записанные своими словами мысли автора, *тематические*, дающие более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос - тему, составленный (ответ) из нескольких источников. Составление конспекта требует большой предварительной работы. Боясь пропустить материал, студенты порой выписывают подряд целые страницы, этого делать не нужно. Собственный метод складывается годами напряженного труда по мере накопления опыта, но всегда надо стремиться, чтобы запись была краткой, лаконичной, преимущественно своими словами.

Сегодня студенты пользуются литературой, скопированной на ксероксе, а также взятой в интернете, но часто этот материал остается не изученным, студент зачитывает целые абзацы, не вникая в суть проблемы. Как быть? Один ответ: над скопированным материалом надо потрудиться, проработать его, сделать своим.

Цели самостоятельной работы

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Организация самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к семинарам, деловым и ролевым обучающим играм, к рубежным контролям, экзамену или зачету, в выполнении домашнего задания.

Самостоятельная работа студентов очной формы обучения по дисциплине «История России» включает изучение и анализ основных источников по истории России, а также трудов крупнейших отечественных историков, составление и заполнение схем и таблиц.

Самостоятельная работа состоит из трех степеней самоконтроля. Первая степень самоконтроля предусматривает выявление в лекционном, хрестоматийном, иллюстративном материале, а также в глоссарии исторических фактов, понятий и др.

Вторая степень самоконтроля предназначена для проверки умения устанавливать взаимосвязь между основным и дополнительным материалом.

Третья степень самоконтроля направлена на воспроизводство ответа.

Текущий контроль проводится в течение семестра после изучения каждого раздела дисциплины в форме **контрольной работы или хронологического диктанта**, включающих опорные смысловые единицы изучаемого материала (в соответствии с лекционным курсом). Задания по самостоятельной работе даются в конце каждой темы семинарского занятия, а так же приводятся в конце учебной программы.

ТЕМЫ для самостоятельного изучения

1.	Самостоятельно рассматриваемые проблемы	Вид самостоятельной работы	
	Модуль 2. Летописи как исторический источник. Самостоятельное выделение особенностей русского летописания	Сравните летописные своды к. XIV в. и XVI в. в чем основное отличие. Что необходимо учитывать при рассмотрении летописи в качестве исторического источника. На основе самостоятельной работы выделите отличительные признаки летописи как вида исторического источника	1
	Модуль 3. Актовые материалы и делопроизводственная документация. Самостоятельная работа с первоисточником	Самостоятельно на основе изучения делопроизводственных документов и актовых материалов обозначьте недостатки и положительные стороны данных видов источников. В чем заключаются сложности их источниковедческого анализа.	2
	Модуль 5. Периодическая печать	Подготовьте самостоятельный обзор периодической печати на заданную тему. Первая мировая война на страницах Кубанских областных ведомостей. Прикубанские степи о культурной жизни Екатеринодара. Ставропольские епархиальные ведомости как источник по истории православного духовенства Кубани Кубанская пресса об экономической жизни Кубанской области. Развитие торговли на страницах местной периодической печати.	2
	Модуль 6. Статистические	На основе самостоятельного анализа ревизских сказок и переписи 1897 г.,	1

	источники. Самостоятельный анализ	назовите плюсы и недостатки данных видов источников.	
	Раздел 7. Документы личного происхождения. Самостоятельный источниковедческий анализ любого вида документов личного происхождения.	Выделение специфики документов личного происхождения посредством их анализа.	2

Виды, интерактивных технологий.

1. Лекции

1. Лекции нетрадиционной формы проведения

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть готовой схемы решения в прошлом опыте нет. Для ответа на него требуется размышление, когда для ответа на не проблемный вопрос существует правило, которое нужно знать.

Проблемные лекции обеспечивают творческое усвоение будущими специалистами принципов и закономерностей изучаемой науки, активизируют учебно-познавательную деятельность студентов, их самостоятельную аудиторную и внеаудиторную работу, усвоение знаний и применение их на практике.

2. Лекция-визуализация

Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности, содержание данного принципа меняется под влиянием данных психолого-педагогической науки, форм и методов активного обучения.

Лекция-визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

3. Лекция вдвоем

В этой лекции учебный материал проблемного содержания дается студентам в живом диалогическом общении двух преподавателей между собой. Здесь моделируются реальные профессиональные ситуации обсуждения теоретических вопросов с разных позиций двумя специалистами, например теоретиком и практиком, сторонником или противником той или иной точки зрения и т. п.

Лекция вдвоем заставляет студентов активно включаться в мыслительный процесс. При представлении двух источников информации задача студентов – сравнить разные точки зрения и сделать выбор, присоединиться к той или иной из них или выработать свою.

4. Лекция с заранее запланированными ошибками

Эта форма проведения лекции была разработана для развития у студентов умений оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, вычленять неверную или неточную информацию.

Подготовка преподавателя к лекции состоит в том, чтобы заложить в ее содержание определенное количество ошибок содержательного, методического или поведенческого характера. Список таких ошибок преподаватель приносит на лекцию и знакомит с ними

студентов только в конце лекции. Подбираются наиболее часто допускаемые ошибки, которые делают как студенты, так и преподаватели в ходе чтения лекции. Преподаватель проводит изложение лекции таким образом, чтобы ошибки были тщательно скрыты и их не так легко можно было заметить студентам. Это требует специальной работы преподавателя над содержанием лекции, высокого уровня владения материалом и лекторского мастерства.

Задача студентов заключается в том, чтобы по ходу лекции отмечать в конспекте замеченные ошибки и назвать их в конце лекции. На разбор ошибок отводится 10–15 минут. В ходе этого разбора даются правильные ответы на вопросы – преподавателем, студентами или совместно. Количество запланированных ошибок зависит от специфики учебного материала, дидактических и воспитательных целей лекции, уровня подготовленности студентов.

5. Лекция-пресс-конференция

Форма проведения лекции близка к форме проведения пресс-конференций, только со следующими изменениями.

Преподаватель называет тему лекции и просит студентов письменно задавать ему вопросы по данной теме. Каждый студент должен в течение 2–3 минут сформулировать наиболее интересующие его вопросы, написать на бумажке и передать преподавателю. Затем преподаватель в течение 3–5 минут сортирует вопросы по их смысловому содержанию и начинает читать лекцию. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения знаний и интересов слушателей.

6. Лекция-беседа

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

7. Лекция-дискуссия

В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Дискуссия – это взаимодействие преподавателя и студентов, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу.

Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов. Эффект достигается только при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею.

Выбор вопросов для активизации слушателей и темы для обсуждения осуществляется самим преподавателем в зависимости от конкретных дидактических задач, которые преподаватель ставит перед собой для данной аудитории.

8. Лекция с разбором конкретных ситуаций

Данная лекция по форме похожа на лекцию-дискуссию, однако на обсуждение преподаватель ставит не вопросы, а конкретную ситуацию. Обычно такая ситуация представляется устно или в очень короткой видеозаписи, диафильме. Поэтому изложение ее должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения.

II. Метод «круглого стола»

Эта группа методов включает в себя: различные виды семинаров и дискуссий. В основе этого метода лежит принцип коллективного обсуждения проблем, изучаемых в системе образования. Главная цель таких занятий состоит в том, чтобы обеспечить студентам возможность практического использования теоретических знаний в условиях, моделирующих форму деятельности научных работников.

1. Учебные семинары

Междисциплинарный семинар. На занятие выносятся тема, которую необходимо рассмотреть в различных аспектах: политическом, экономическом, научно-техническом, юридическом, нравственном и психологическом. На него также могут быть приглашены специалисты соответствующих профессий и педагоги данных дисциплин. Между студентами распределяются задания для подготовки сообщений по теме. Метод междисциплинарного семинара позволяет расширить кругозор студентов, приучает к комплексной оценке проблем, видеть межпредметные связи.

Проблемный семинар. Перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данного раздела, темы. Накануне студенты получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем. Метод проблемного семинара позволяет выявить уровень знаний студентов в данной области и сформировать стойкий интерес к изучаемому разделу учебного курса.

Тематический семинар. Этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания студентов на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара студентам дается задание – выделить существенные стороны темы, или же преподаватель может это сделать сам в том случае, когда студенты затрудняются, проследить их связь с практикой общественной или трудовой деятельности. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы.

Ориентационный семинар. Предметом этих семинаров становятся новые аспекты известных тем или способов решения уже поставленных и изученных проблем, опубликованные официально материалы, указы, директивы и т. п. Например, закон об образовании Республики Казахстан, студентам предлагается высказать свои соображения, свое мнение, свою точку зрения по данной теме, возможные варианты исполнения данного закона. Метод ориентационных семинаров помогает подготовить студентов к активному и продуктивному изучению нового материала, аспекта или проблемы.

2. Учебные дискуссии

Они могут проводиться:

- по материалам лекций;
- по итогам практических занятий;
- по проблемам, предложенным самими студентами или преподавателем, если студенты затрудняются;
- по событиям и фактам из практики изучаемой сферы деятельности;
- по публикациям в печати.

Метод учебной дискуссии улучшает и закрепляет знания, увеличивает объем новой информации, вырабатывает умения спорить, доказывать свое мнение, точку зрения и прислушиваться к мнению других.

3. Учебные встречи за «круглым столом»

При использовании данного метода можно приглашать различных специалистов, занимающихся изучением рассматриваемой проблемы или работающих по изучаемой студентами теме. Это могут быть ученые, экономисты, деятели искусства, представители общественных организаций, государственных органов и т. п.

Перед такой встречей преподаватель предлагает студентам выдвинуть интересующую их по данной теме проблему и сформулировать вопросы для их обсуждения. Если студенты затрудняются, то преподаватель может предложить ряд проблем и вместе со студентами

выбрать более интересную для них. Выбранные вопросы передаются приглашенному специалисту «круглого стола» для подготовки к выступлению и ответам. Одновременно на «круглый стол» могут быть приглашены несколько специалистов, занимающихся исследованием данной проблемы. Чтобы заседание «круглого стола» проходило активно и заинтересованно, необходимо настроить слушателей на обмен мнениями и поддерживать атмосферу свободного обсуждения.

При применении всех этих форм занятий студенты получают реальную практику формулирования своей точки зрения, осмысления системы аргументации, т. е. превращения информации в знание, а знаний в убеждения и взгляды.

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

Программное обеспечение – для приготовления презентаций используется PowerPoint

Для подготовки рефератов – Microsoft Word, для использования интернет ресурсов – *любой* браузер для просмотра интернет страниц, например Fire Fox или Opera.

8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

Студенты должны обладать навыками работы в поисковой системе:

<https://ya.ru/>

Справочно-правовая система «Консультант плюс».

(<http://www.Consultant.ru>)

Электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>.)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная учебной мебелью, презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus): А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
2.	Практические занятия	Аудитория для проведения практических занятий, оснащенная учебной мебелью, презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus): А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, оснащенная учебной мебелью: А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная учебной мебелью: А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418

5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета: А 123; 257