

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Армавире



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.08 Информационные технологии в менеджменте

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Финансовый менеджмент

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Программу составила:
Заведующий кафедрой,
канд. экон. наук, доц.
«14» мая 2019 г.



С.Г.Косенко

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента (выпускающей)
Протокол № 10 «14» мая 2019 г.
Заведующий кафедрой,
канд. экон. наук, доц.



С.Г. Косенко

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»
Протокол № 4 «14» мая 2019 г.
Председатель УМК филиала по УГН
«Экономика и управление»,
канд. экон. наук, доц.



Е.А. Кабачевская

Рецензенты:

Вандрикова О.В., кандидат экон. наук, доцент кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

Часов К.В., канд. пед. наук, доцент кафедры ОНД «АМТИ» – филиала ФГБОУ ВО «КубГТУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Основной целью дисциплины Б1.Б.08 «Информационные технологии в менеджменте» является формирование системы понятий, знаний и умений в области создания и использования современных информационных технологий, содействие становлению профессиональной компетентности обучающихся через использование информационных технологий при решении профессиональных задач.

1.2 Задачи дисциплины.

- приобретение теоретических знаний в области ИТ (информационных технологий);
- формирование умений и навыков использования базовых и прикладных информационных технологий при решении профессиональных задач;
- формирование информационной культуры.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОПК/ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных.	применять информационные технологии для решения управленческих задач.	программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий.
2	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе	основополагающие принципы работы с экономической информацией, основные методы, способы и средства получения, хранения и	применять на практике навыки работы с универсальными пакетами и специализированными пакетами прикладных программ для	навыками использования систем управления базами данных для организации, хранения, поиска и обработки

		использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	обработки информации.	решения управленческих задач.	информации; навыками использования финансовой отчетности; методы обработки информации используя информационные системы.
	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	информационные процессы и методические основы информатизации в современном менеджменте; назначения и области применения обеспечения управленческой деятельности.	оценивать эффективность различных вариантов построения информационных систем и информационного обеспечения управления; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и использовать базовые возможности корпоративных информационных систем с целью анализа экономической информации и принятия обоснованного управленческого решения.	применения полученных знаний для решения типовых задач выбора и применения информационных технологий и систем. использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, работы с компьютером как средством управления информацией.
	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов	технологии создания баз данных, моделирование в рамках интегрированных пакетов, моделирование финансово-экономической деятельности предприятия.	проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач.	навыками использования системы управления базами данных; разработки и документирования технологического процесса обработки информации.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Курс			
			2			
Контактная работа, в том числе:		12,3	12,3			
Аудиторные занятия (всего):		12	12			
Занятия лекционного типа		4	4	-	-	-
Лабораторные занятия		8	8	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:		0,3	0,3			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		123	123			
Курсовая работа		-	-		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		10	10		-	-
Анализ научно-методической литературы		45	45		-	-
Реферат, эссе		23	23		-	-
Подготовка к текущему контролю		45	45		-	-
Контроль:		8,7	8,7			
Подготовка к экзамену		-	-			
Общая трудоемкость	час.	144	144		-	-
	в том числе контактная работа	12,3	12,3			
	зач. ед	4	4			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе (заочная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
	Информация и информационные процессы	12	2		-	10
	Информационные ресурсы общества	22	-		2	20
	Общая характеристика информационных технологий	20	-		-	20
	Инструментальная база информационных технологий	22	2		-	20
	Базовые информационные технологии	22	-		2	20
	Прикладные информационные технологии	22	-		2	20

Информационные технологии построения систем	25	-		2	23
<i>Итого по дисциплине:</i>		4		8	123

Примечание: Л – лекции, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Информация и информационные процессы	Понятие информации и информационных процессов. Количество информации. Меры информации. Основные понятия и характеристики информационных процессов. Законодательные акты РФ об информации и информационных процессах. Индустрия информатизации. Государственная программа информатизации.	Реферат (Р) Эссе (Э)
2.	Информационные ресурсы общества	Информация как часть информационного ресурса общества. Информационный ресурс и его составляющие. Информационная среда. Проблемы безопасности информации, этические и правовые нормы в информационной сфере. Информационные ресурсы предприятий и организаций. Информационные ресурсы Интернет.	Реферат (Р) Эссе (Э)
3.	Общая характеристика информационных технологий	Основные понятия и классификация информационных технологий. Эволюция информационных технологий. Экономические законы развития информационных технологий: закон Мура; закон Меткалфа, закон фотона.	Реферат (Р) Эссе (Э)
4.	Инструментальная база информационных технологий	Программные средства информационных технологий. Технические средства информационных технологий. Эволюция аппаратного обеспечения. Методические средства информационных технологий.	Реферат (Р) Эссе (Э)
5.	Базовые информационные технологии	Мультимедиа-технологии. Геоинформационные технологии. Технологии защиты информации.	Реферат (Р) Эссе (Э)

		Телекоммуникационные технологии. CASE-технологии. Технологии искусственного интеллекта.	
6.	Прикладные информационные технологии	Информационные технологии организационного управления. Информационные технологии в экономике. Информационные технологии в образовании. Информационные технологии автоматизированного проектирования.	Реферат (Р) Эссе (Э)
7.	Информационная технология построения систем	Информационные системы (ИС). Экономические ИС. Структура и классификация ИС. Основные концепции построения информационных систем управления. Классификация информационных технологий в ИС. Основные определения из теории права. Основные свойства и параметры справочных правовых систем (СПС). Справочные правовые системы в России и за рубежом.	Реферат (Р) Эссе (Э)

2.3.2 Занятия лабораторного типа

№	Наименование раздела	Тематика лабораторных занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Информация и информационные процессы	Понятие информации и информационных процессов. Количество информации. Меры информации. Основные понятия и характеристики информационных процессов. Законодательные акты РФ об информации и информационных процессах. Индустрия информатизации. Государственная программа информатизации.	Ситуационные задания (СЗ), Устный опрос (УО), Тестирование (Т)
2.	Информационные ресурсы общества	Информация как часть информационного ресурса общества. Информационный ресурс и его составляющие. Информационная среда. Проблемы безопасности информации, этические и правовые нормы в информационной сфере. Информационные ресурсы предприятий и организаций. Информационные ресурсы Интернет.	Ситуационные задания (СЗ), Устный опрос (УО), Тестирование (Т)
3.	Общая	Основные понятия и классификация ин-	Ситуационные задания (СЗ),

	характеристика информационных технологий	формационных технологий. Эволюция информационных технологий. Экономические законы развития информационных технологий: закон Мура; закон Меткалфа, закон фотона.	Устный опрос (У о), Тестирование (Т)
4.	Инструментальная база информационных технологий	Программные средства информационных технологий. Технические средства информационных технологий. Эволюция аппаратного обеспечения. Методические средства информационных технологий.	Ситуационные задания (С З), Устный опрос (У о), Тестирование (Т)
5.	Базовые информационные технологии	Мультимедиа-технологии. Геоинформационные технологии. Технологии защиты информации. Телекоммуникационные технологии. CASE-технологии. Технологии искусственного интеллекта.	Ситуационные задания (С З), Устный опрос (У о), Тестирование (Т)
6.	Прикладные информационные технологии	Информационные технологии организационного управления. Информационные технологии в экономике. Информационные технологии в образовании. Информационные технологии автоматизированного проектирования.	Ситуационные задания (С З), Устный опрос (У о), Тестирование (Т)
7.	Информационная технология построения систем	Информационные системы (ИС). Экономические ИС. Структура и классификация ИС. Основные концепции построения информационных систем управления. Классификация информационных технологий в ИС. Основные определения из теории права. Основные свойства и параметры справочных правовых систем (СПС). Справочные правовые системы в России и за рубежом.	Ситуационные задания (С З), Устный опрос (У о), Тестирование (Т)

2.3.3 Занятия практического типа

Практические занятия учебным планом не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3

1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 14 мая 2019 г., протокол №10)
2	Анализ научно-методической литературы	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 14 мая 2019 г., протокол №10); Основная и дополнительная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 14 мая 2019 г., протокол №10)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Интерактивные занятия учебным планом не предусмотрены.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Примерные вопросы для устного опроса

Тема 1. Информация и информационные процессы

- 1 Понятие информации и информационных процессов. Количество информации.
- 2 Меры информации.
- 3 Основные понятия и характеристики информационных процессов.
- 4 Законодательные акты РФ об информации и информационных процессах.
- 5 Индустрия информатизации. Государственная программа информатизации.

Тема 2. Информационные ресурсы общества

- 1 Информация как часть информационного ресурса общества.
- 2 Информационный ресурс и его составляющие. Информационная среда.
- 3 Проблемы безопасности информации, этические и правовые нормы в информационной сфере. Информационные ресурсы предприятий и организаций.
- 4 Информационные ресурсы Интернет.

Тема 3. Общая характеристика информационных технологий

- 1 Основные понятия и классификация информационных технологий.
- 2 Эволюция информационных технологий.
- 3 Экономические законы развития информационных технологий: закон Мура; закон Меткалфа, закон фотона.
- 4 Меткалфа, закон фотона.

Тема 4. Инструментальная база информационных технологий

1. Программные средства информационных технологий.
2. Технические средства информационных технологий.
3. Эволюция аппаратного обеспечения.
4. Методические средства информационных технологий.

Тема 5. Базовые информационные технологии

1. Мультимедиа-технологии. Геоинформационные технологии.
2. Технологии защиты информации. Телекоммуникационные технологии. CASE-технологии.
3. Технологии искусственного интеллекта.

Тема 6. Прикладные информационные технологии

1. Информационные технологии организационного управления.
2. Информационные технологии в экономике.
3. Информационные технологии в образовании.
4. Информационные технологии автоматизированного проектирования.

Тема 7. Информационная технология построения систем

1. Информационные системы (ИС). Экономические ИС.
2. Структура и классификация ИС. Основные концепции построения информационных систем управления.
3. Классификация информационных технологий в ИС.
4. Основные определения из теории права. Основные свойства и параметры справочных правовых систем (СПС). Справочные правовые системы в России и за рубежом.

Примерные тестовые задания

1. Информационная технология — это:

- 1) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления;
- 2) процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах;
- 3) комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих пользователю общаться с ПК, используя разнообразные, естественные для себя среды: звук, видео, графику, тексты, анимацию и др.;
- 4) комплекс технологических решений, используемых в качестве основы для построения определенного круга прикладных программ.

2. Средства информационных технологий — это:

- 1) средства выполнения и комплекс технологических решений, используемых в качестве основы для построения определенного круга прикладных программ;
- 2) система методов, алгоритмов, программных и аппаратных средств для ввода, обработки и отображения графической информации, а также для преобразования данных в графическую форму;
- 3) технические, программные, информационные и другие средства, при помощи которых реализуется информационная технология на экономическом объекте.;отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах.

3. Производство информации для ее анализа человеком и принятия на этой основе решения по выполнению какого-либо действия — это:

- 1) процесс информационной технологии;
- 2) цель информационной технологии;
- 3) цель технологии материального производства;
- 4) процесс информатизации общества.

4. Критериями оптимальности технологического процесса ИТ являются:

- 1) получение информации;
- 2) интеграция информации;
- 3) своевременность доставки информации пользователям, ее надежность, достоверность и полнота;
- 4) наличие минимального объема носителей информации.

5. Организованная структура данных, хранящая систематизированную определенным образом информацию — это:

- 1) база данных;
- 2) база знаний;
- 3) экспертная система;
- 4) вычислительная система.

6. Повышение эффективности производства за счет внедрения современных средств вычислительной техники, распределенных баз данных, различных вычислительных сетей, что позволяет обеспечить эффективную циркуляцию и переработку информации — это свойства ИТ:

- 1) целесообразность;
- 2) целостность;
- 3) развитие во времени;
- 4) наличие электрического питания.

7. Процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах — это:

- 1) информационная технология;
- 2) информатизация общества;
- 3) информатика;
- 4) информационная система.

8. Интегрированная информационная технология — это:

- 1) процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах;

2) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления;

3) взаимосвязанная совокупность отдельных технологий, т. е. объединение различных технологий с организацией развитого информационного взаимодействия между ними;

4) процесс создания программных продуктов.

9 Специальным образом организованная информация в электронном виде, хранящая систематизированную совокупность понятий, правил и фактов, относящихся к некоторой предметной области, — это:

1) автоматизированный банк данных;

2) база данных;

3) база знаний.

4) папки и каталоги.

10. Система методов, алгоритмов, программных и аппаратных средств для ввода, обработки и отображения графической информации, а также для преобразования данных в графическую форму — это:

1) компьютерная графика;

2) средства мультимедиа;

3) операционная система;

4) издательская система.

Примерные ситуационные задания

Задача №1

Водопользователь М. качественно исполнял все обязанности по договору водопользования. Однако срок договора подошел к концу, и приоритетное право на заключение договора на новый срок было отдано другому лицу. Какое обстоятельство не учел гражданин М.

Решение: Водопользователь М. не учел того обстоятельства, что согласно «Водному кодексу РФ» (п. 1, ст. 15, Гл. 3) «водопользователь, надлежащим образом исполняющий свои обязанности по договору водопользования, по истечении срока действия договора водопользования..., обязан уведомить в письменной форме исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления... о желании заключить договор водопользования на новый срок не позднее чем за три месяца до окончания срока действия этого договора».

Задача №2

С 20 мая 2007 года Индивидуальный Предприниматель А, преследуя цель личного обогащения, отказался платить зарплату работникам третий месяц подряд, вследствие чего работники подали на ИП в суд. Какие санкции были применены к ИП?

Решение: Согласно п.1. ст.145.1 «УК РФ» (в ред. ФЗ от 24.07.2007 №203-ФЗ) «невыплата свыше двух месяцев заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных установленных законом выплат совершенная руководителем организации, работодателем - физическим лицом из корыстной и иной личной заинтересованности наказывается штрафом в размере до ста двадцати тысяч рублей или размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет, либо лишением свободы на срок до двух лет», п.2. ст.145.1 УК РФ гласит, что «то же

деяние, повлекшее тяжкие последствия, - наказывается штрафом в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей или размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года до трех лет, либо лишением свободы на срок от трех до семи лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового».

Задача №3

Включаются ли в расходы услуги связи при применении УСН?

Решение: Согласно п.18, ст. 346.16 «Налогового кодекса РФ (часть вторая)» от 05.08.2000 №117-ФЗ (ред. от 19.07.2011) «при определении объекта налогообложения налогоплательщик уменьшает полученные доходы на следующие расходы... 18. расходы на почтовые, телефонные, телеграфные и другие подобные услуги, расходы на оплату услуг связи...»

Задача №4

.03.2001 на гражданина Р. по решению суда накладывался штраф. Однако он злостно уклонялся от уплаты этого штрафа. Какие санкции были применены к нему?

Решение: В соответствии с п.2., ст.32, гл.5 «УК РФ» (ред. от 09.03.2001) «в отношении осужденных, злостно уклоняющихся от уплаты штрафа, судебный пристав исполнитель направляет в суд представление о замене штрафа другим видом наказания в соответствии с ч.5, ст.46 УК РФ». Согласно ч.5, ст.46 УК РФ злостно уклоняющийся от уплаты штрафа может быть приговорен к исправительным работам.

Задача №5

На основании какого договора осуществляется заготовка живицы гражданами и юридическими лицами?

Решение: Согласно п. 3, ст.31 «Лесного кодекса РФ» от 04.12.2006 №200-ФЗ (ред. от 18.07.2011) «граждане, юридические лица осуществляют заготовку живицы на основании договоров аренды лесного участка».

Примерные темы рефератов

1. Информационные технологии организационного управления.
2. (корпоративные информационные технологии)
3. Информационные технологии в промышленности и экономике
4. Информационные технологии автоматизированного проектирования
5. Программные средства информационных технологий
6. Технические средства информационных технологий
7. Этапы эволюции информационных технологий
8. Геоинформационные технологии. Основные понятия
9. Геоинформационные системы в экологии и природопользовании
10. Геоинформационные системы в ведении земельных кадастров
11. CASE – технологии
12. Основные стандарты мультимедиа – технологий
13. Аппаратные средства мультимедиа – технологий
14. Компьютерные сети. Основные понятия
15. Глобальные компьютерные сети
16. Локальные компьютерные сети
17. Топология локальных компьютерных сетей (шина, кольцо, звезда)
18. Архитектура компьютерных сетей.

19. Инструментальные программные средства для создания экспертных систем.
20. Иерархические классификационные системы
21. Системы автоматизированного проектирования в машиностроении
22. Автоматизированные системы управления технологическими процессами
23. Информационно- справочные системы и информационно – поисковые технологии
24. Системы автоматизации документооборота и учета
25. Экспертные системы в отраслях народного хозяйства
26. Информационные сетевые технологии
27. Мультимедиа – технологии. Основные понятия
28. Информационно – справочные правовые системы (ИСПС).
29. Информационные технологии искусственного интеллекта
30. Экспертные системы. Основные понятия
31. Информационные технологии защиты информации
32. Отличительные особенности ERP-систем.
33. Отличительные особенности MES -систем.
34. Отличительные особенности CRM -систем.

Примерты темы эссе

1. Информационные технологии в образовании
2. Информационные технологии в медицине
3. Телекоммуникационные технологии
4. 1 С: Бухгалтерия
5. Обзор современных систем автоматизированного бухгалтерского учета (САБУ)
6. Система управления производством «Галактика»
7. Информационные технологии автоматизации офиса
8. Информационная справочно-правовая система (ИСПС) «Консультант – плюс»
9. Услуги **INTERNET**
10. Каналы связи и способы доступа в **INTERNET**
11. Структура **INTERNET**. Руководящие органы и стандарты **INTERNET**
12. Средства разработки Web – страниц
13. Современная компьютерная графика
14. Возможности **Adobe Photoshop**
15. Пакет **MathCad**
16. Модемы и протоколы обмена
17. Реклама в **INTERNET**
18. Сканеры и программная поддержка их работы
19. Проблема защиты информации в сети **INTERNET**
20. Применение систем искусственного интеллекта в управлении. Экспертные системы.
21. Коммуникационные сети.
22. Автоматизация межбанковских расчетов.
23. Интегрированные программные пакеты для офисов, характеристика, структура.
24. Интегрированные технологии в распределенных системах обработки данных.
25. Информационные технологии: основные понятия, классификация, этапы развития.
26. Проблемно-ориентированные программные средства. Классификация, назначения.
27. Особенности современных форм документооборота с использованием компьютерных технологий.
28. Основы управления бюджетным процессом и необходимость его автоматизации.
29. Системное программное обеспечение компьютерных информационных технологий.
30. Прикладное программное обеспечение информационных технологий.

31. Анализ современного состояния и тенденций развития технических, программных и прочих средств ИС.
32. Корпоративные информационные системы. Принципы и подходы к созданию. Методы реализации корпоративных решений.
33. Информационные технологии и АИС для отдела кадров.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

- 1 Цель, задачи, содержание дисциплины «Информационные технологии в менеджменте».
- 2 Понятие, свойства и классификация экономической (деловой) информации.
- 3 Структура, единицы измерения экономической информации.
- 4 Информационная технология: понятие, структура.
- 5 Этап развития информационных технологий.
- 6 Инструментарий ИТ.
- 7 Понятие и структура технологического процесса.
- 8 Классификации технологических операций.
- 9 Понятие OLTP - технологий и применение их в АИС.
- 10 Понятие OLAP - технологий и применение их в АИС.
- 11 Понятие KDD - технологий и применение их в АИС.
- 12 Информационный кризис. Различные подходы к описанию информационного кризиса.
- 13 Понятие “технология”, “информационная технология”.
- 14 Свойства информационных технологий.
- 15 Классификация информационных технологий.
- 16 Экономические законы развития информационных технологий: закон Мура, закон Рока, закон Макрона, закон Меткалфа, закон фотона.
- 17 Организационно-методическое обеспечение информационных технологий в менеджменте
- 18 Перспективы развития информационных технологий в менеджменте
- 19 Виды программного обеспечения и их характеристика.
- 20 Состав и характеристика базовых программных средств.
- 21 Определение операционной системы. Направления развития операционных систем.
- 22 Эволюция современных языков программирования.
- 23 Стадии жизненного цикла программного продукта.
- 24 Состав и назначение прикладного программного обеспечения, используемого для поддержки управленческой деятельности.
- 25 Принципы функционирования компьютера. Типы архитектур.
- 26 Классификация ЭВМ по назначению, по принципу действия и функциональным возможностям.
- 27 Структура базовой информационной технологии. Концептуальный, логический и физический уровень.
- 28 Линейная и системная модель коммуникации.
- 29 Виды информации, передаваемые по коммуникационным каналам.
- 30 Виды коммуникационных каналов.
- 31 Понятие вычислительной сети. Топология локальной сети.
- 32 Глобальная сеть Интернет. Топология глобальной сети.
- 33 Основные этапы истории развития Интернета.
- 34 Система адресации в сети Интернет. Сетевые протоколы.
- 35 Информационные ресурсы Интернета. Их краткая характеристика.
- 36 Понятие информационной системы (ИС).

- 37 Структура и классификация ИС.
- 38 Принципы построения и функционирования экономической ИС.
- 39 Охарактеризуйте существующие концепции построения информационных систем управления.
- 40 Перечислите и охарактеризуйте основные стадии жизненного цикла разработки ИС.
- 41 Сравните каскадную и спиральную модель жизненного цикла ИС.
- 42 Поясните сущность CASE-технологии.
- 43 Справочные правовые системы (СПС).
- 44 Последовательность работы пользователя в АИС.
- 45 Режимы обработки и передачи данных.
- 46 Цель, принципы проектирования автоматизированных информационных систем.
- 47 Понятие и стадии жизненного автоматизированных информационных систем.
- 48 Средства формализованного описания экономической информации. Виды классификаторов.
- 49 Понятие кода, систем кодирования.
- 50 Унифицированная система документации: понятие, виды. Классы документов УСД.
- 51 Этапы унификации документов.
- 52 Вид стандартной формы унифицированных документов.
- 53 Экранная форма документа: понятие, требования.
- 54 Последовательность проектирования экранных форм документов.
- 55 Выходные формы документов: понятие, виды.
- 56 Эффективность АИС: понятие, виды.
- 57 Корпоративные информационные системы: понятие,
- 58 Виды формализованных методов (стандартов) управления организацией
- 59 Понятие, виды моделей данных.
- 60 Интернет – технологии и в менеджменте.

Критерии оценки экзамена:

Положительные оценки выставляются, если компетенции ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ПК-11 освоены, обучающийся владеет материалом, отвечает на основные и дополнительные вопросы.

Оценка **«отлично»** выставляется, если обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка **«не удовлетворительно»** выставляется, если компетенции ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ПК-11 не освоены, при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют

фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Образец билета

**филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Армавире**

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) – Финансовый менеджмент

Кафедра экономики и менеджмента

Информационные технологии в менеджменте

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Цель, задачи, содержание дисциплины «Информационные технологии в менеджменте».
2. Понятие вычислительной сети. Топология локальной сети.

Заведующий кафедрой _____ С.Г. Косенко

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Гущин, А.Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Гущин. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 112 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=482517
2. Гасумова, С.Е. Информационные технологии в социальной сфере [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Е. Гасумова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 311 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=454082
3. Развитие информационных технологий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кияев В. И., Граничин О. Н.; 2-е изд., исправ. - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 199 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=428804
4. Гринберг, А.С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Гринберг, И.А. Король. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114421

5.2 Дополнительная литература:

1. Ясенев, В.Н. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Ясенев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 560 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=115182
2. Гринберг, А.С. Информационные технологии управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=119135
3. Наука, образование и практика: профессионально-общественная аккредитация, тьюторство, информационные технологии, информационная безопасность [Электронный ресурс]: коллективная монография / Е.И. Бондарева, Ю.Ю. Долженко, А.С. Позднякова и др.; под ред. А.М. Чернопятова. - 2-е изд. стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 161 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=493595

5.3 Периодические издания

1. Информационные технологии в управлении и экономике. - URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=56922>
2. Информационные технологии. Проблемы и решения. - URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=61250>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – URL: www.biblioclub.ru
2. ЭБС издательства «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com>
3. ЭБС «Юрайт». – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
4. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Catalog/Home/Index>
5. Аналитическая и цитатная база «Web of Science (WoS)». - URL: <http://apps.webofknowledge.com>.
6. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» - URL: www.grebennikon.ru

7. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL: <http://www.elibrary.ru>
8. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН. - URL: <http://archive.neicon.ru>
9. Базы данных компании «Ист Вью». - URL: <http://dlib.eastview.com>
10. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) - URL: <http://uisrussia.msu.ru>
11. «Электронная библиотека диссертаций» Российской Государственной Библиотеки (РГБ). - URL: <https://dvs.rsl.ru/>
12. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда. - URL: <http://lib.myilibrary.com>
13. «Лекториум ТВ». - URL: <http://www.lektorium.tv/>
14. Национальная электронная библиотека «НЭБ». - URL: <http://нэб.пф/>
15. КиберЛенинка: научная электронная библиотека. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная ИС свободного доступа. – URL: <http://window.edu.ru>.
17. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>
18. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

Подготовка к лабораторным занятиям.

Лабораторные занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами программирования на языках высокого уровня, приобретение навыков в области информационных технологий. К лабораторному занятию студент должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Написание эссе. Эссе – это небольшое по объему и свободное по композиции сочинение на заданную тему, отражающее подчеркнуто индивидуальную позицию автора. Рекомендуемый объем эссе – 2-3 печатные страницы.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную

модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Выполнение ситуационных заданий - это задачи, позволяющие осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление - понимание - применение - анализ - синтез - оценка.

Ситуационные задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных дисциплин. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства обучающегося. Решение ситуационных задач, базирующихся на привлечении обучающихся к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет обучающемуся овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Предложенные расчетные задачи требуют логического размышления и предназначены для отработки практических навыков выполнения расчетов в процессе решения задач. При их выполнении необходимо проявить знания расчетных методик и формул.

Решение ситуационных задач может способствовать развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять явления действительности, повышению уровня функциональной грамотности, формированию ключевых компетентностей, подготовке к профессиональному выбору, ориентации в ключевых проблемах современной жизни.

По результатам проверки ситуационных задач преподаватель указывает обучающемуся на ошибки и неточности, допущенные при выполнении заданий, пути их устранения.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к лабораторным занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

Экзамен. Обучающиеся обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. Экзамен является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, эссе, тестовых заданий, устного опроса, выполнение ситуационных заданий. Экзамены обычно проводятся по билетам. Перечень вопросов и ситуационных заданий (практические задачи) доводятся до обучающихся заранее. Перед экзаменом проводится обязательная консультация. Экзаменационный билет включает 2-3 вопроса (вместо одного из них задача).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

- Предоставление доступа всем участникам образовательного процесса к корпоративной сети университета и глобальной сети Интернет.
- Предоставление доступа участникам образовательного процесса через сеть Интернет к справочно-поисковым информационным системам.
- Использование специализированного (Офисное ПО, графические, видео- и аудиоредакторы и пр.) программного обеспечения для подготовки тестовых, методических и учебных материалов.
- Использование офисного и мультимедийного программного обеспечения при проведении занятий и для самостоятельной подготовки обучающихся.

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

- Microsoft Windows , Microsoft Office Professional Plus;
- Gimp 2.6.16 (растровый графический редактор);
- Inkscape 0.91 (векторный графический редактор).
- Acrobat Reader DC; Sumatra PDF ;
- Mozilla FireFox;
- Медиаплеер VLC;
- Архиватор 7zip;

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru>.
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». – URL: <http://www.elibrary.ru>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран

		настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Лаборатория для занятий по информатике оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Лаборатория информационно- коммуникационных систем оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.
2.	Лабораторные занятия	Аудитории для проведения занятий семинарского типа Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью; Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Лаборатория для занятий по информатике оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;

		Лаборатория информационно- коммуникационных систем оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер, программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Лаборатория для занятий по информатике оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Лаборатория информационно- коммуникационных систем оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным

		мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика; Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, материалы, цветные карты, таблицы.
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Лаборатория для занятий по информатике оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Лаборатория информационно- коммуникационных систем оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира); Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью; пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.
5.	Самостоятельная работа	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с

		возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: Помещение для самостоятельной работы № 18 оснащено учебной мебелью, персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с открытым исходным кодом RNVoice. МФУ, программное обеспечение; специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедры для выдачи литературы.
--	--	---