

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет романо-германской филологии



С Т В Е Р Ж Д А Ю:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.01 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки/специальность 43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль) / специализация Гостинично-ресторанная
деятельность

Форма обучения Заочная

Квалификация Бакалавр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Программу составила: О.Н. Бычкова, ст. преподаватель


подпись

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» утверждена на заседании кафедры прикладной лингвистики и новых информационных технологий протокол № 10 «27» мая 2019г.

И. о. заведующего кафедрой Бодоньи М.А., к.п.н., доц.

фамилия, инициалы


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 11 от «22» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой Беликов М.Ю., д.г.н., проф.

фамилия, инициалы,

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета Романо-германской филологии

протокол № 8 «29» мая 2019г.

Председатель УМК факультета Бодоньи М.А., к.п.н., доц.

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

В.В. Катермина, д.ф.н., проф. кафедры английской филологии ФГБОУ ВО Кубанского государственного университета

Т.С. Непшекуева, д.ф.н., проф. кафедры иностранных языков ФГБОУ ВО КубГАУ

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является развитие коммуникативных компетенции для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1.2 Задачи дисциплины.

В процессе освоения дисциплины реализуются следующие задачи:

- формирование и развитие языковых навыков и умений в области фонетики, лексики, грамматики русского языка и изучаемого иностранного языка для реализации задач делового взаимодействия;
- развитие способностей осуществления коммуникации в устной и письменной формах (говорение, письмо) в ситуациях делового общения на русском и изучаемом иностранном языке;
- расширение и актуализация лексического, грамматического и стилистического материала в области деловой коммуникации;
- обретение студентами эффективных навыков работы со словарями, справочниками и другими источниками информации по деловой коммуникации.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	УК-4	Способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	- основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка; - лексический минимум в объеме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой	- использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации - составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести деловую дискуссию, обмениваться мнениями; понимать аутентичную речь во время	- основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации на государ-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			коммуникации; - нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка.	деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и формате деловой переписки	в родном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)

2. Содержание и структура дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач. ед. (216 часов) на 1 курсе и 4 зач. ед. (144 часа) на 2 курсе, их распределение по видам работ представлено в таблице:

(для студентов ЗФО)

1 курс

Вид учебной работы	Трудоёмкость, часов			
	Установочная сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия	Всего
Контактная работа, в том числе:	8	8,2	8,2	24,4
Аудиторные занятия (всего)				
Занятия лекционного типа	-	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	8	8	8	24
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	0,4
Самостоятельная работа, в том числе:	64	59,8	59,8	183,6
Проработка учебного материала	20	19,8	19,8	59,6
Выполнение контрольной работы	20	20	20	60
Подготовка к текущему контролю	24	20	20	64
Контроль:		4	4	8
Подготовка к экзамену	-	-	-	-
Общая трудоёмкость	72	72	72	216
в том числе контактная работа	8	8,2	8,2	24,4
зач. ед.				6

2 курс

Вид учебной работы	Трудоёмкость, часов			
	Установочная сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия	Всего
Контактная работа, в том числе:	8	8	8	24
Аудиторные занятия (всего)				
Занятия лекционного типа	-	-	-	-

Лабораторные занятия	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	8	8	8	24
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	--	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,3	0,5
Самостоятельная работа, в том числе:	28	23,8	54,7	106,5
Проработка учебного материала	9	7,8	22,7	36,5
Выполнение контрольной работы	9	8	16	33
Подготовка к текущему контролю	10	8	16	34
Контроль:		4	9	13
Подготовка к экзамену	-	-	-	
Общая трудоемкость	час.	36	36	72
	в том числе контактная работа	36	36,2	72,3
	зач. ед.			4

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Таблица: Гостиничное дело **1 курс**

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Pronouns.	<i>Language skills:</i> Personal, Objective, Possessive Pronouns	ЛГЗ, КР
2	Plural forms of Nouns.	<i>Language skills:</i> Rules of adding –s; Exceptions	ЛГЗ, КР
3	Degrees of Comparison of Adjectives.	<i>Language skills:</i> Rules of forming the degrees of comparison	ЛГЗ, КР
4	The Present Simple, the Past Simple, the Future Simple	<i>Language skills:</i> Formation and use of the Simple Tenses	ЛГЗ, КР
5	the Present Continuous, the Past Continuous, the Future Continuous	<i>Language skills:</i> Formation and use of the Continuous Tenses	ЛГЗ, КР
6	The Present Perfect, the Past Perfect, the Future Perfect,	<i>Language skills:</i> Formation and use of the Perfect Tenses	ЛГЗ, КР
7	The Present Perfect Continuous, the Past Perfect Continuous, the Future Perfect Continuous	<i>Language skills:</i> Formation and use of the Perfect Continuous Tenses	ЛГЗ, КР
8	The Passive Voice	<i>Language skills:</i> Formation and use of the	ЛГЗ, КР

		Passives; by and with	
9	Modal Verbs	<i>Language skills:</i> can, could, may, might, must, have to, should, ought to, need, and their negative forms	ЛГЗ, КР

2 курс

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Повторение грамматики: the Active Voice, the Passive Voice.	<i>Language skills:</i> Formation and use of the Tenses in the active and passive voices.	ЛГЗ, КР
2	Sequence of tenses.	<i>Language skills:</i> Rules of sequence of tenses.	ЛГЗ, КР
3	Indirect Speech.	<i>Language skills:</i> the use of the sequence of tenses in the direct speech.	ЛГЗ, КР
4	The Conditional Sentences.	<i>Language skills:</i> three types of conditionals, mixed conditionals.	ЛГЗ, КР
5	Non-Finite forms of the Verb: The Gerund.	<i>Language skills:</i> verbs followed by the infinitive.	ЛГЗ, КР
6	Non-Finite forms of the Verb: The Infinitive.	<i>Language skills:</i> verbs followed by the gerund.	ЛГЗ, КР, тест

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

По учебному плану данной дисциплины лекционные, лабораторные занятия, а также КСР не предусмотрены.

2.3.1 Занятия лекционного типа.

Лекционные занятия – не предусмотрены

2.3.2 Занятия семинарского типа

Курс 1-2

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Pronouns.	Types of Pronouns. Formation of the Plural forms of Nouns. Exceptions. Countable and Uncountable nouns.	лексико-грамматическое задание № 1, КР вариант 1-2
2	Degrees of Comparison of Adjectives. Degrees of	Adjectives and Adverbs: formation and differences. Articles; -ed/-ing adjectives. Formation of the Degrees of Comparison.	лексико-грамматическое задание № 1, КР вариант 1-2,

	Comparison of Adverbs.		тест 1
3	The Present Simple, the Present Continuous, the Past Simple, the Past Continuous, the Future Simple, the Future Continuous	Formation and use of the Simple and Continuous Tenses.	лексико-грамматическое задание № 2, КР вариант 1-2, тест 1
4	The Present Perfect, the Past Perfect, the Future Perfect, The Present Perfect Continuous, the Past Perfect Continuous, the Future Perfect Continuous.	Formation and use of the Perfect and Perfect Continuous Tenses.	лексико-грамматическое задание № 2, КР вариант 1-2, тест 1
5	The Passive Voice. Modal Verbs.	Formation and use of the Passive Voice. Modals (requests and offers) Modals (obligation) Modals (possibility)	лексико-грамматическое задание № 2, КР вариант 1-2, тест 1
6	Sequence of tenses.	The principles of the Sequence of tenses.	лексико-грамматическое задание № 3, КР вариант 1-2, тест 2
7	Indirect Speech.	Indirect questions. Indirect requests and orders.	лексико-грамматическое задание № 3, КР вариант 1-2, тест 2
8	The Conditional Sentences.	Types of the Conditionals. Mixed Conditionals.	лексико-грамматическое задание № 4, КР вариант 1-2, тест 2
9	Non-Finite forms of the Verb: The Infinitive. The Gerund.	Forms of the Infinitive and Gerund. The use of the Verbals after certain verbs.	лексико-грамматическое задание № 4, КР вариант 1-2, тест 2

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия – не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Проработка учебного материала	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой прикладной лингвистики и новых информационных технологий, протокол № 10 от «27» мая 2019 г.
2.	Выполнение контрольной работы	Методические указания по написанию контрольной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой прикладной лингвистики и новых информационных технологий, протокол № 10 от «27» мая 2019 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» используются следующие образовательные технологии:

- стандартные методы обучения – лабораторные занятия с объяснением теоретического материала (например, грамматические правила, фонетические правила артикуляции звуков), обсуждение, проверка домашнего задания, консультации преподавателя, анализ ошибок, написание проверочных и тестовых работ;
- методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий: деловые и ролевые игры, «мозговой штурм», разбор конкретных ситуаций.
- для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Таблица 4

Курс	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Кол-во часов
1	ЛР	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических).	5

2	ЛР	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических).	5
<i>Итого:</i>			10

Интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях

№ раздела	Наименование разделов	Кол-во часов	Интерактивные технологии
1	2	3	4
1	Pronouns. Plural forms of Nouns.	1	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
2	Degrees of Comparison of Adjectives.	1	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, активизация ключевых понятий
3	The Present Simple, the Past Simple, the Future Simple the Present Continuous, the Past Continuous, the Future Continuous The Present Perfect, the Past Perfect, the Future Perfect, The Present Perfect Continuous, the Past Perfect Continuous, the Future Perfect Continuous	2	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
4	The Passive Voice	1	разбор и обсуждение конкретных ситуаций, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
5	The Modal Verbs	1	активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
6	The Sequence of tenses	1	разбор и обсуждение конкретных ситуаций, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
7	The Indirect Speech	1	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, активизация ключевых понятий
8	The Conditional Sentences	1	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, активизация ключевых понятий
9	Non-Finite forms of the Verb: The Infinitive. The Gerund.	1	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, активизация ключевых понятий

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и по результатам

тестирования, а также выполнения обучающимися домашней работы, индивидуальных заданий, написания контрольных работ (лексико-грамматические задания и т.п.).

№	Контролируемый компонент	Формы и/ или средства контроля
1	Контроль уровня сформированности языковых навыков и умений в области фонетики, лексики, грамматики изучаемого иностранного языка для реализации социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке	Тестирование; лексико-грамматические задания,
2	Контроль уровня сформированности умений иноязычного общения в устной и письменной формах (говорение, письмо) в ситуациях межличностного и межкультурного социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке	Монологические высказывания в устной или письменной формах;
3	Контроль уровня сформированности навыков, умений, способностей создания понятных, корректных, терминологически насыщенных текстов профессиональной тематики на иностранном языке и на родном языке как следствие перевода с иностранного	Перевод с английского на русский; пересказ текста
4	Контроль уровня сформированности рецептивных видов речевой деятельности (чтение и аудирование), в том числе и в рамках будущей профессиональной деятельности	Тестирование
5	Контроль уровня сформированности умений использовать профессионально-ориентированные средства иностранного языка для осуществления социального взаимодействия на изучаемом иностранных языков.	Тестирование

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Pronouns. Plural forms of Nouns.	УК-4: Знает основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка; - лексический минимум в объёме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации; - нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка; умеет использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации - составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести	ЛГЗ, КР, тест	Вопросы на экзамене 1

		<p>деловую дискуссию, обмениваться мнениями;</p> <p>понимать аутентичную речь во время деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и формате деловой переписки; владеет основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации</p> <p>на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p>		
2	Раздел 2 Degrees of Comparison of Adjectives.	<p>УК-4:</p> <p>Знает основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка;</p> <p>- лексический минимум в объёме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации;</p> <p>- нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка; умеет использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации</p> <p>- составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести деловую дискуссию, обмениваться мнениями;</p> <p>понимать аутентичную речь во время деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и формате деловой переписки; владеет основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации</p> <p>на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p>	ЛГЗ, КР, тест	Вопрос на экзамене 2
3	Раздел 3 The Present Simple, the Past Simple, the Future Simple the Present Continuous, the Past Continuous, the Future Continuous	<p>УК-4:</p> <p>Знает основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка;</p> <p>- лексический минимум в объёме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ори-</p>	ЛГЗ, КР, тест	Вопросы на экзамене 3-6

	<p>The Present Perfect, the Past Perfect, the Future Perfect, The Present Perfect Continuous, the Past Perfect Continuous, the Future Perfect Continuous</p>	<p>ентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка; умеет использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации - составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести деловую дискуссию, обмениваться мнениями; <p>понимать аутентичную речь во время деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и формате деловой переписки; владеет основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации</p> <p>на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p>		
4	<p>Раздел 4 The Passive Voice</p>	<p>УК-4: Знает основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум в объёме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации; - нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка; умеет использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации - составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести деловую дискуссию, обмениваться мнениями; <p>понимать аутентичную речь во время деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и формате деловой переписки; владеет основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации</p>	<p>ЛГЗ, КР, тест</p>	<p>Вопросы на экзамене 7-8</p>

		на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)		
5	Раздел 5 The Modal Verbs	<p>УК-4: Знает основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка; - лексический минимум в объёме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации; - нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка; умеет использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации - составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести деловую дискуссию, обмениваться мнениями; понимать аутентичную речь во время деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и формате деловой переписки; владеет основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p>	ЛГЗ, КР, тест	Вопросы на экзамене 9-10
6	Раздел 6 The Sequence of tenses	<p>УК-4: Знает основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка; - лексический минимум в объёме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации; - нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка; умеет использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации - составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести деловую дискуссию, обмениваться мнениями; понимать аутентичную речь во</p>	ЛГЗ, КР, тест	Вопросы на экзамене 11-12

		<p>время деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и формате деловой переписки; владеет основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p>		
7	Раздел 7 The Indirect Speech	<p>УК-4: Знает основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка; - лексический минимум в объёме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации; - нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка; умеет использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации - составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести деловую дискуссию, обмениваться мнениями; понимать аутентичную речь во время деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и формате деловой переписки; владеет основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p>	ЛГЗ, КР, тест	Вопрос на экзамене 13
8	Раздел 8 The Conditional Sentences	<p>УК-4: Знает основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка; - лексический минимум в объёме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации;</p>	ЛГЗ, КР, тест	Вопрос на экзамене 14

		<p>- нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка; умеет использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации</p> <p>- составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести деловую дискуссию, обмениваться мнениями;</p> <p>понимать аутентичную речь во время деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и формате деловой переписки; владеет основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p>		
9	Раздел 9 Non-Finite forms of the Verb: The Infinitive. The Gerund.	<p>УК-4:</p> <p>Знает основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка;</p> <p>- лексический минимум в объёме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации;</p> <p>- нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка; умеет использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации</p> <p>- составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести деловую дискуссию, обмениваться мнениями;</p> <p>понимать аутентичную речь во время деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и формате деловой переписки; владеет основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p>	ЛГЗ, КР, тест	Вопрос на экзамене 15

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
УК-4 Способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знает в общем смысле основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум в объёме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации; - нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка 	<p>Знает в целом основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум в объёме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации; - нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка 	<p>Знает в полном объёме основные грамматические, лексические и стилистические нормы русского и изучаемого иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум в объёме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации; - нормы речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка
	<p>Умеет частично использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести деловую дискуссию, обмениваться мнениями; понимать аутентичную речь во время деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и формате 	<p>Умеет в целом использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести деловую дискуссию, обмениваться мнениями; понимать аутентичную речь во время деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и фор- 	<p>Умеет в полном объёме использовать знание родного и иностранного языков в устной и письменной деловой коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять глоссарий по темам занятий; - поддерживать диалог, вести деловую дискуссию, обмениваться мнениями; понимать аутентичную речь во время деловой коммуникации в нормальном темпе при живом общении и формате деловой переписки

	деловой переписки	мате деловой переписки	
	Владеет в общих чертах основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Владеет в целом основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Владеет свободно и на высоком уровне основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1) TEST № 1

I. Choose the correct variant.

1. Mike is looking for ...job.

a. a *b. the* *c. an* *d. -*

2. Could you close ... window, please.

a. a. *b. the* *c. an* *d. -*

3. I want those books. Please give ... to me.

a. they *b. them* *c. those* *d. these*

4. We are going for a walk. You can go with

a. we *b. us* *c. our* *d. ours*

5. It was 10 o'clock. I ... leave.

a. must *b. had* *c. have to* *d. had to*

6. It was a through train so we ... change trains.

a. mustn't *b. hadn't* *c. didn't have to* *d. had not to*

7. You should ... alone at night.

a. not drive *b. not to drive* *c. don't drive* *d. not driven*

8. You'd, better... out alone at night

a. not to go *b. don't go* *c. not go* *d. didn't go*

9. She is a kind of person ... likes to go to parties.

a. which *b. who* *c. whom* *d. where*

10. A vegetarian is someone ... doesn't eat meat.

a. whom b. who c. which d. whose

II. Open the brackets, using the verbs in the correct tenses.

Litter Is a Problem In Our Cities

Litter (31 be) garbage — like food, paper, and cans - on the ground or in the street. Where many people (32 live) together, litter (33 be) a problem. People (34 not put) always their garbage in the garbage can. It's easier to drop a paper than to find a garbage can for it. But litter (35 be) ugly. It (36 make) the city look dirty, and it (37 spoil) the view.

III. Choose the correct variant:

53. a) Excuse me, but do you wait for someone? b) Excuse me, but have you waited for someone? c) Excuse me, but do you waiting for someone? d) Excuse me, but are you waiting for someone?
54. a) At the travel agency they telling you when the train leaves. b) At the travel agency they tells you when the train leave. c) At the travel agency they will tell you when the train leaves. d) At the travel agency they tell you when the train leaving.
55. a) Usually nobody smoke in this room because mother not likes it. b) Usually nobody smokes in this room because mother like it not. c) Usually nobody smoke in this room because mother doesn't like it. d) Usually nobody smokes in this room because mother doesn't like it.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством:

УК-4: знание основных грамматических, лексических и стилистических нормы русского и изучаемого иностранного языка; лексического минимума в объеме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации; норм речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка; умение использовать знание родного и иностранного языков в письменной коммуникации; владение основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

2) Лексико-грамматические задания

1. Give English/Russian equivalents of the words below:

1. традиционный подарок 2. окружающая среда 3. чек, квитанция 4. счет 5. принимать участие в 6. взымать (плату) 7. защитные очки 8. традиция, обычай 9. загрязнять/загрязнение 10. сохранять 11. вещь, предмет 12. иностранный / иностранец 13. состояться/проводиться 14. выгодная сделка/покупка 15. содержать 16. to overcharge 17. currency 18. to convince 19. flight attendant 20. to recognize 21. to mention 22. lake 23. self-catering 24. departure 25. to cause 26. to board 27. tag 28. previous 29. to represent 30. to pay a fee

2. Vocabulary: Find the "odd one out".

1.	full-board	half-board	all-inclusive
2.	amenities	facilities	services
3.	operators	competitors	rivals
4.	hire	rental	purchase
5.	travel agents	timeshare developments	tourist complexes

3. Complete the text below with these words.

architecture// destination// port of call// scenery// sightseeing// vehicle

1___ in India is amazing because the country is a land of contrasts. There's the wonderful 2___ of buildings like the Taj Mahal, as well as the stunning 3___ tropical rain forests, deserts and beautiful beaches. Make New Delhi your first 4___, then hire a(n) 5 ___ to explore the rest of the country. It's a great 6___ for tourists.

4. Choose the correct words.

The Giant's Causeway

So, being the world (1) **traveller** / **visitor** that you are, you think you've seen all the worthwhile (2) **sites** / **positions** the globe has to offer? Well, perhaps you should think again. Northern Ireland, and more specifically County Antrim, has a well-kept secret that it is more than willing to share with those tourists who like to get off the beaten (3) **road** / **track**. Wherever you go in picturesque County Antrim, the scenery is delightful, but the Giant's Causeway in Moyle is not to be missed. Consisting of approximately 4,000 interlocking stone (4) **rows** / **columns**, the Causeway stretches from the base of the cliffs straight out into the sea. Legend, and the Causeway's unique (5) **formation** / **range**, suggests that the 'stepping stones' were thrown there by the Irish warrior Finn McCool as a (6) **way** / **method** of travelling to Scotland to fight his enemy, Benandonner. Whether of natural or mythical origin, the Causeway is a must-see for all tourists or travellers.

5. Translate the following sentences into Russian.

1. Never mind its chilly name – as a travel destination, Iceland is hot! 2. After a long day's sightseeing, visitors can relax in the lagoon's steaming hot water, which has an average temperature of about 38°C. 3. There is a range of outdoor activities to enjoy elsewhere in the country, particularly along the coast. 4. And finally, no trip to Iceland would be complete without a visit to the Golden Circle.

6. Choose the correct form of the verb.

- Gum is chewed / be chewed all over the world.
- Henry Hobhouse wrote / is written 'Seeds of Change'.
- Cotton was picked / picked by slaves.
- Has my camera repaired / been repaired?
- Tobacco was come / came to Europe in the 16th century.

7. Write the sentences and questions in the passive.

- They make Seat cars in Spain. Seat cars are made in Spain. .
- Do they grow rice here? __ rice _____
- He will make the film next year. The film _____
- Have American Indians smoked tobacco for a long time? __ tobacco _____
- They took slaves to the West Indies. Slaves _____

8. Choose the correct letter.

- Guests ... pay their bill before they leave the hotel.
a don't have to b must c mustn't
- Do you ... finish this today?
a should b have to c must
- You ... bring a hairdryer. There is one in every hotel room.
a shouldn't b mustn't c don't have to
- You ... forget to call me on my birthday.
a mustn't b should c must
- He wants to keep fit so he ... walk not drive.
a shouldn't b should c doesn't have to

9. Complete the sentences with the modal verbs in the box. Use each one once only.

don't have to	have to	must
mustn't	should	shouldn't

1. You _____ forget to take your antibiotics.
2. If you want to be fit, you _____ smoke.
3. My baby has an infection - I _____ call the doctor.
4. He doesn't think his wife _____ buy a new car.
5. You _____ do the washing-up, come and sit down!

10. Choose the correct modal verbs.

1. 'I've got a temperature and I feel awful.' 'I think you must / should go to bed.'
2. When you go to another country, you should / must take your passport.
3. You shouldn't / mustn't steal money.
4. Before you can go to university, you should / must get the right qualifications.
5. We don't think you must / should use your phone in the cinema.

11. Choose the most suitable word underlined.

1. I don't think you could / should tell anyone yet.
2. I couldn't / shouldn't possibly leave without paying.
3. That mustn't/can't be the hotel Jane told us about.
4. There are times when the traffic here can / could be really heavy.
5. We are enjoying our holiday, though the weather could / must be better.

12. Use the information to write first conditional sentences.

1. If you (drive) too fast, you (have) an accident.
2. If he (have) enough money, he (buy) a flat.
3. If she (not pass) her exams, she (have) a gap year.
4. If I (not visit) my sister this weekend, I (see) her new baby.
5. If I (find) your keys, I (post) them to you.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством:

УК-4: знание основных грамматических, лексических и стилистических нормы русского и изучаемого иностранного языка; лексического минимума в объеме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации; норм речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка; умение использовать знание родного и иностранного языков в письменной коммуникации; владение основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

3) КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ ДЛЯ I КУРСА

Сессия 2

Вариант 1

I. Grammar

1. Put the verbs in brackets into the correct form.

1. Michael (know) German rather well. He (want) to know English, too, but he (have) little time for it. 2. Hello, Pete, where you (go)? – I (hurry) to school. 3. He (spend) last summer in the country. 4. She (come) from school an hour ago. At the moment she (do) her homework. 5. What you (buy) at the shop tomorrow. 6. Take your raincoat with you. I am afraid it (rain) in the evening and you (get) wet through. 7. It (be) cold in autumn. It often (rain). A cold wind often (blow). 8. The lecture hasn't begun yet and the students (talk) in the classroom. 9. Yesterday his friend (return) from the south. 10. What you (do) here at this late hour? – I (translate) this article.

2. Translate into English using the correct tenses of the verbs.

1. Дети всегда едят много конфет. 2. Где Анна? – Она сейчас готовит обед. 3. Кого ты вчера видел в парке? 4. Мы не пойдем на концерт, потому что мы не купили билеты. 5. Он сам примет решение. 6. Я уже собрал всю информацию – теперь мы можем писать статью.

3. Translate into English using the correct plural form of nouns.

1. Говорят, что женщины-водители более аккуратны, чем мужчины. 2. Вчера кот весь день наблюдал за мышами. 3. Дети очень любили этот мультфильм. 4. В этом зоопарке жили овцы, олени и дикие гуси. 5. У нее замерзли ноги, а зубы стучали от холода.

4. Complete the sentences using the most appropriate form of the adjectives in brackets.

1. Today the weather is (cold) than it was yesterday. 2. This book is (interesting) of all I have read this year. 3. January is (cold) month of the year. 4. My sister speaks English (bad) than I do. 5. Which is (hot) month of the year? 6. Which is (beautiful) place in this part of the country? 7. This good-looking girl is (good) student in our group. 8. As he went on, the box became (heavy) and (heavy). 9. Is the word 'newspaper' (long) than the word 'book'? 10. It is autumn. Every day the air becomes (cold), the leaves (yellow).

5. Translate into English using the appropriate forms of the pronouns.

1. Мне жарко. 2. Вы сообщили им эту новость? 3. Помогите мне, пожалуйста. 4. Отдай ему его ручку. 5. Нам хочется побывать в Париже. 6. Это не их ключ, а наш. 7. Какой у нее адрес? 8. Посмотрите на этого ежа. Его колючки похожи на иглы. 9. Дайте мне ваше фото, а я дам вам свое. 10. Я никогда не видел вашего сына. Покажите мне его фото.

6. Translate into English using the correct tenses of the verbs.

1. Мой старший брат вернулся из школы и мы пошли гулять. 2. Мне закрыть окно? В комнате чересчур холодно. 3. Что ты собираешься делать в воскресенье? 4. Что ты делал, когда я звонил тебе? 5. Осенью часто идет дождь. 6. Джон все еще работает в саду. 7. Если отец купит новую машину, мы поедem на море. 8. Том завтра не будет играть в теннис, так как вчера он сломал руку во время тренировки. 9. Когда я проходил мимо, видел в вашем окне свет. 10. Я закончил писать сочинение и позвонил другу.

II. Reading Comprehension

Text 1

HOSPITALITY THROUGH CENTURIES

The word hospitality comes from 'hospice', an old French word meaning 'to provide care and shelter'. The first institutions of this kind, taverns, had existed long before the word appeared. In Ancient Rome they were located on the main roads, to provide food and fresh horses and overnight accommodation for officials and couriers of the government with special documents. The contemporaries proclaimed these inns to be 'fit for a king'. That is why such documents became a symbol of status and were subject to thefts and forgeries.

Some wealthy landowners built their own taverns on the edges of their estates. Nearer the cities, inns and taverns were run by freemen or by retired gladiators who would invest their savings in this business in the same way that many of today's retired athletes open restaurants. Inns for common folk were regarded as dens of vice and often served as houses of pleasure. The owners were required to report any customers who planned crimes in their taverns. The penalty for not doing so was death. The death penalty could be imposed merely for watering beer!

1. Give Russian equivalents and use them in the sentences of your own:

hospitality, to provide care and shelter, to be subject to thefts and forgeries, to be regarded as, common folk, to be run by, ordinary travelers, private households, the favored method of transportation, the fare.

2. Give English equivalents use them in the sentences of your own:

современники, вот почему, инвестировать свои сбережения, смертная казнь, ушедший на пенсию/в отставку, цель/намерение, придорожные гостиницы/постоялые дворы,

завсегда/постоянный посетитель, разборчивый/привередливый, путешествие из ... в ... занимало ... дней.

3. Write out from the text the whole sentences which contain the words and phrases given below and translate them into Russian:

to provide food and fresh horses and overnight accommodation, to be required to report, the pilgrims preferred to stay in, with several stopovers, to purchase from the house.

4. Answer the following questions on the text:

1. What is the origin of the word 'hospitality'?
2. Where were the ancient Roman taverns located?
3. What was the most important function of a Roman tavern?
4. Who ran the inns and taverns situated nearer the Roman cities?
5. What did the contemporaries say about these places?

Text 2

DEVELOPMENT OF MASS TOURISM

The most significant economic change for many countries of the world has been the development of mass tourism since World War II. Tourism is a risky business: capital investment can be considerable, whereas the season in which to recoup expenditure may be short and can be disrupted by economic difficulties within a country and in neighbouring countries or by cool, rainy weather in summer. Furthermore, there is fierce competition to attract tourists, not only among different countries but also among the resorts within each country.

Tourism is a growing industry and one of the largest sources of foreign exchange. Enormous sums of money are injected into the economies of some nations by winter and summer tourism. Employment opportunities in the service sector increase substantially. The tourist trade is one of most important sources of employment and revenue and is served by numerous hotels and boardinghouses, youth hostels, restaurants, and retail businesses. Many cities are also important centres for international conferences and exhibitions.

1. Give Russian equivalents and use them in the sentences of your own:

the development of mass tourism, furthermore, fierce competition, to attract tourists, resorts, to inject into, winter and summer tourism, tourist trade, sources of employment, revenue, boardinghouses, youth hostels, centres for international conferences and exhibitions, to increase steadily, the lack of, thus, to be actively encouraged by, wealthy foreigners, through all seasons, firmly.

2. Write out from the text the whole sentences which contain the words and phrases given below and translate them into Russian:

tourism is a risky business, tourism is a growing industry, employment opportunities, it is becoming a part of governmental policies, tourism supports the many small businesses.

3. Answer the following questions trying to use the topical words and phrases:

1. What has been the most significant economic change for many countries of the world since World War II?
2. Why is tourism considered to be a risky business?
3. Prove that tourism trade is the one of most important sources of employment and revenue.
4. Name as many types of tourist accommodation as you can.
5. Why has the tourist industry been actively encouraged by the authorities in many countries?
6. Using your own words explain why tourism supports many small businesses that provide food, lodging, fuel, and other supplies and services.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством:

УК-4: знание основных грамматических, лексических и стилистических нормы русского и изучаемого иностранного языка; лексического минимума в объеме около 1000 учебных лексических единиц общего характера и ориентированных на деловую сферу для успешной реализации деловой коммуникации; норм речевого этикета родной страны и страны изучаемого языка; умение использовать знание родного и иностранного языков в письменной коммуникации; владение основными коммуникативными грамматическими, лексическими и стилистическими структурами, наиболее употребительными в деловой письменной и устной речи с целью осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

Требования к зачету и экзамену

Промежуточной формой контроля знаний студентов очной формы обучения по дисциплине «Иностранный язык» является зачет (1-3 семестр) и экзамен (4 семестр).

Зачет включает следующие задания:

- 1) тест на проверку соответствия уровня сформированности иноязычных грамматических, лексических навыков и умений реализации иноязычной коммуникации;
- 2) монологическое высказывание в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия на изучаемом иностранном языке в рамках изученных тем.

Зачет предусматривает проверку качества знаний и сформированности умений в области:

- 1) иноязычных фонетических, грамматических, лексических навыков и умений для реализации иноязычной коммуникации на основе толерантного восприятия этнических, конфессиональных и культурных различий;
- 2) умений иноязычного общения в устной и письменной формах в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия на изучаемом иностранном языке;
- 3) рецептивных видов речевой деятельности (чтение и аудирование), в том числе и в рамках будущей профессиональной деятельности.

Успешное освоение дисциплины предполагает результативные знания и умения по следующим аспектам:

1. готовности принять участие в ситуативно-обусловленной беседе по изученной тематике, а также сделать сообщение на профессионально-ориентированные темы;
2. элементы английской грамматики: *Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Future Simple, Other Means of Expressing The Future, the Imperative, Modals, the Passive, Countable Nouns, Uncountable Nouns, Pronouns, Quantifiers, the Comparison of Adjectives, Prepositions, Question Forms, Conditionals.*

Экзамен включает следующие задания

- 1) чтение, перевод текста в письменной форме (с английского на русский) и пересказ текста, беседа с экзаменатором по прочитанному тексту;
- 2) подготовка и порождение устного монологического высказывания по предложенной теме;

Для получения экзаменационной оценки студентам необходимо продемонстрировать знание фактического материала, владение комплексом информации по вопросам практической грамматики, лексической содержательности. От студентов требуется: чтение, перевод и пересказ предлагаемого текста, реферирование русской статьи на английском языке и обсуждение темы. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться.

Успешное освоение дисциплины предполагает результативные знания и умения по следующим аспектам:

- общение на английском языке на профессиональные и повседневные темы (устное и письменное);
- перевод английских текстов профессиональной направленности (со словарем и без словаря);
- готовности принять участие в ситуативно-обусловленной беседе по изученной тематике, а также сделать сообщение на профессионально-ориентированные темы;

Экзаменационные вопросы по дисциплине «Иностранный язык»

1. Read, translate and retell the text.
2. Topic for discussion: *Types of holidays. Holidays for all seasons.*

Темы для устной беседы на экзамене:

1. Types of holidays. Holidays for all seasons.
2. Some does and don'ts for travelers.
3. Traveling by plane, by train, by car, voyage by sea.
4. Travelling on foot. Walking tours.
5. Hotel facilities.
6. Traveling abroad.
7. A trip round the country.
8. City tours.
9. Environmental problems of today's tourism. Ecotourism.
10. Outstanding people and inventions which contributed to the development of mass tourism.
11. Jobs in tourism. Making a career in tourism.
12. Past and modern trends in tourism. What makes modern travelling better?
13. Why do we travel? How do we travel?
14. Popular summer and winter tourist destinations.
15. Going sightseeing.

Форма экзаменационного билета:

<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» Кафедра прикладной лингвистики и новых информационных технологий 43.03.03 – Гостиничное дело Профиль: Санаторно-курортная деятельность Курс 2</p> <p>Дисциплина _____ Иностранный язык _____</p> <p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</p> <ol style="list-style-type: none">1. Read, translate and retell the text.2. Topic for discussion: <i>Types of holidays. Holidays for all seasons.</i> <p>Зав.кафедрой _____</p>

Образец текста для чтения и пересказа (экзаменационное задание 1)

DEVELOPMENT OF MASS TOURISM

The most significant economic change for many countries of the world has been the development of mass tourism since World War II. Tourism is a risky business: capital investment can be considerable, whereas the season in which to recoup expenditure may be short and can be disrupted by economic difficulties within a country and in neighbouring countries or by cool, rainy weather in summer. Furthermore, there is fierce competition to attract tourists, not only among different countries but also among the resorts within each country.

Tourism is a growing industry and one of the largest sources of foreign exchange. Enormous sums of money are injected into the economies of some nations by winter and summer tourism. Employment opportunities in the service sector increase substantially. The tourist trade is one of most important sources of employment and revenue and is served by numerous hotels and boardinghouses, youth hostels, restaurants, and retail businesses. Many cities are also important centres for international conferences and exhibitions.

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания контрольных работ:

Оценка **«зачтено (отлично)»** выставляется, если студент при выполнении упражнений показал высокий уровень знания лексико-грамматического и страноведческого материала по заданной тематике, проявил творческий подход при ответе на вопросы, умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие выводы; выполнил работу грамотно с точки зрения поставленной задачи, т.е. без ошибок и недочетов или допустил не более одного недочета.

Оценка **«зачтено (хорошо)»** выставляется, если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов.

Оценка **«зачтено (удовлетворительно)»** выставляется, если студент показал достаточные знания по основным темам контрольной работы; выполнил не менее половины работы или допустил в ней: а) не более двух грубых ошибок, б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета, в) или не более двух-трех негрубых ошибок, г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов, д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов.

Оценка **«не зачтено (неудовлетворительно)»** выставляется если студент не приступал к выполнению работы или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания тестов:

Это вид самостоятельной работы студента по закреплению изученной информации путем ее дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы. Количество тестов (информационных единиц) можно определить либо давать произвольно. Контроль качества тестов можно вынести на обсуждение ("Кто их больше составил?", "Чьи тесты более точны, более интересны?" и т. д.) непосредственно на практическом занятии. Оценку их качества также целесообразно провести в рамках занятия. Тестирование знаний студентов осуществляется в письменной форме в виде ответов на вопросы по теме лекционных и семинарских занятий. Цель тестирования заключается в более глубоком знакомстве с некоторыми ключевыми вопросами соответствующего раздела изучаемой дисциплины;

развитии навыков научного анализа изучаемого материала; развитию общекультурных и профессиональных компетенций курса. Теоретические задания по своему содержанию делятся на задания, предусматривающие: 1) знание основных направлений изучения английского языка и тех или иных представителей лингвистических школ; 2) владение определенными лексикографическими концепциями; 3) знание конкретных дефиниций; 4) умение анализировать теоретические положения; 5) владение конкретными классификациями. Практические задания по своему содержанию делятся на задания, предусматривающие: 1) обнаружение среди предлагаемых лексикографических единиц тех, которые обладают названным признаком или свойством; 2) характеристику данной единицы; 3) выбор правильного варианта.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если количество правильно выполненных заданий составляет от **85 до 100 %** от общего количества заданий;
- оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если количество правильно выполненных заданий составляет от **70 до 85 %** от общего количества заданий;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если количество правильно выполненных заданий составляет от **55 до 70 %** от общего количества;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если количество правильно выполненных заданий ниже уровня **55 %** от общего количества.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Оценка **«зачтено»** выставляется, если студент глубоко и прочно усвоил программный материал, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; может фонетически и интонационно правильно прочитать текст, содержащий изученный лексический и грамматический материал; может читать и переводить без словаря с иностранного языка на русский язык текст, включающий активно и рецептивно пройденный лексический и грамматический материал; может понимать зрительно и на слух текст, содержащий активно усвоенный лексический и грамматический материал, и передавать его содержание на иностранном языке; орфографически правильно оформлять письменный текст; составлять план-схему текста, выделяя основные мысли в тексте.

Оценка **«зачтено»** выставляется, если студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка **«зачтено»** выставляется, если студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

Оценка **«не зачтено»**/выставляется, если студент

- не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы;
- знает ограниченное количество фонетических особенностей, общей лексики и ограниченный объем грамматических явлений изучаемого языка, что не соответствует минимальным требованиям к уровню В1;
- знает в очень ограниченном объеме профессионально-направленную лексику в рамках будущей профессиональной деятельности, что не позволяет ему использовать английский язык в профессиональной сфере;

- знает на крайне низком уровне недостаточном для ведения эффективной коммуникации культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.
- организация иноязычного общения не соответствует уровню B1, что показывает невозможность участвовать в обсуждении, коммуникативных ситуациях и т.п.,
- речь крайне медленна,
- делает много пауз для поиска подходящего выражения, в речи значительное количество ошибок, влияющих на понимание,
- не может поддерживать краткий разговор, понимает недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу,
- испытывает значительные сложности при создании терминологически насыщенных текстов профессиональной тематики на иностранном языке и на родном языке как следствие перевода с иностранного;
- испытывает значительные затруднения, делает многочисленные ошибки при использовании профессионально-ориентированных средств иностранного языка для осуществления социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке;
- владеет на крайне низком уровне языковыми навыками и умениями в области фонетики, лексики, грамматики изучаемого иностранного языка, соответствующими уровню B1 для реализации социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке, допускает многочисленные ошибки, которые иногда влияют на понимание,
- владеет на низком уровне стратегиями перевода с иностранного на русский язык в рамках профессиональной сферы
- владеет на низком уровне рецептивными видами речевой деятельности (чтение и аудирование), в том числе и в рамках будущей профессиональной деятельности.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене:

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине «Иностранный язык» является экзамен. Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач. Форма проведения зачёта: устно. Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется студенту при правильном выполнении 89-100 % заданий, если студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, дает полные и исчерпывающие ответы на вопросы по теме;
- оценка **«хорошо»** выставляется студенту при правильном выполнении 79-88% заданий, если студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, но допускает некоторые неточности, испытывает незначительные затруднения при ответах на вопросы по теме;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту при правильном выполнении 65-78% заданий, если студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает многочисленные неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответе на вопросы;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту при правильном выполнении

менее 65% заданий, если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

Алилуйко, Е.А. Английский язык: контрольные работы для студентов 2-3 курсов заочного отделения / Е.А. Алилуйко, Т.Н. Ефремцева, И.А. Мозолева. - 3-е изд. - Химки : Российская международная академия туризма, 2014. - 92 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-905783-25-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438405>

Мозолева, И.А. Английский язык: контрольные работы для студентов 1 курса заочного отделения / И.А. Мозолева, Т.Н. Ефремцева, Е.А. Алилуйко. - 3-е изд. - Химки : Российская международная академия туризма, 2014. - 60 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-905783-24-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438466>

Мошняга, Е.В. Английский язык: туризм, гостеприимство, платежные средства : учебное пособие / Е.В. Мошняга ; Российская международная академия туризма. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Советский спорт, 2012. - 248 с. - (Профессиональное туристское образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9718-0617-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258228>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

Бычкова, О.Н., Кулик, О.В. Английский язык в профессиональной сфере деятельности (для международного туризма и индустрии гостеприимства): практикум. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2013.

Тестовые задания по английской грамматике : учебно-методическое пособие / авт.-сост. Е.В. Солопова, Д.М. Иванова, А.В. Шабанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации и др. - Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2007. - 66 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271946>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение иностранного языка – это осознанная целенаправленная деятельность, ориентированная на усвоение структурных характеристик иностранного языка, таких как фонетика, лексика, грамматика. Немаловажным здесь является «умение учиться», т.к. рассчитывать на успех при ограниченном количестве часов можно только в том случае, если обучающийся будет уметь работать самостоятельно.

Для организации эффективной работы над иностранным языком необходимо научиться следующему:

- планировать собственную учебную деятельность;
- выбирать наиболее оптимальные средства решения поставленных учебных задач;
- использовать различные виды работ со справочной и учебной литературой в процессе выполнения учебной задачи;
- осуществлять самоконтроль в процессе учебной деятельности.

Работа над текстом – один из важнейших компонентов познавательной деятельности, который направлен на извлечение информации из письменного источника. Для того, чтобы текст стал реальной и продуктивной основой обучения всем видам речевой деятельности, необходимо проделать ряд операций с составляющими его языковыми единицами, научиться трансформировать их и конструировать свои предложения для решения определенных коммуникативных задач (пересказа, составления выступления по теме, диалога, письменного сообщения и т.д.). Рекомендуется следующий порядок действий:

1. Просмотрите текст и постарайтесь понять, о чем идет речь.
2. При повторном чтении разделите сложносочиненные или сложноподчиненные предложения на самостоятельные и придаточные, выделите причастные обороты или другие конструкции.
3. Найдите подлежащее и сказуемое, и поняв их значение, переведите последовательно второстепенные члены предложения.
4. Если предложение длинное, определите слова и группы, которые можно временно опустить для выяснения основного содержания предложения. Не ищите в словаре сразу все незнакомые слова, попробуйте догадаться об их значении по контексту.
5. Внимательно присмотритесь к словам, имеющим знакомые вам корни, суффиксы, приставки. При этом обратите внимание на то, какой частью речи являются такие слова.
6. Слова, оставшиеся непонятными, ищите в словаре.

Работа со словарем.

1. Повторите английский алфавит. Это поможет находить слова не только по первой букве, но и по всем остальным.
2. Запомните обозначения частей речи:
n – noun - имя существительное
v – verb - глагол
adj. – adjective – имя прилагательное и т.д.
3. Из нескольких значений слова в словарной статье постарайтесь подобрать близкое по смыслу, связав с общим смыслом предложения.

4. Помимо словарей общеупотребительной лексики пользуйтесь терминологическими словарями по своей специальности.

Несмотря на помощь словаря, вам будут встречаться непонятные слова и выражения. Не теряйте зря времени, если очень долго не можете разобраться сами. Обратитесь за консультацией к преподавателю.

Работа над лексикой.

Запоминание лексики обычно бывает основной трудностью при изучении иностранного языка. Без знания слов не может быть знания языка. Нужно проделать большую и сознательную работу, прежде чем будет усвоен необходимый словарный минимум профессиональных терминов.

Встречая новое слово, всегда анализируйте его, обращая внимание на написание, произношение и значение. Часто можно найти сходство с аналогичным или сходным русским словом, например, *passenger* – пассажир и др. Важно также научиться подмечать родство новых слов с уже известными. Однако, есть слова, не поддающиеся никакому анализу. Их надо постараться запомнить, но механическое повторение не всегда эффективно. Попробуйте следующий порядок работы:

- произнесите новое слово сначала изолированно;
- произнесите словосочетание из текста с новым словом (уделите особое внимание предлогам);
- подберите к новому слову синонимы или антонимы (если это возможно);
- выполните письменно лексические упражнения после текста.

Работа над грамматикой.

Формирование речевого грамматического навыка предполагает воспроизведение различных грамматических явлений в ситуациях, типичных для профессиональной коммуникации и адекватное грамматическое оформление высказываний. Работая над этим, вам следует:

- прочтите развернутый теоретический материал по изучаемой теме в учебнике по грамматике английского языка;
- изучите справочную таблицу в приложении к данному пособию;
- найдите в тексте урока изучаемую грамматическую структуру;
- обозначьте имеющиеся грамматические ориентиры;
- сделайте письменно упражнения;
- варьируйте содержание предложений в имеющихся моделях, заменяя слова в зависимости от меняющейся ситуации;
- сопоставьте / противопоставьте изучаемую структуру ранее изученным;

Переход от навыков к умениям обеспечивается посредством активации новых грамматических структур в составе диалогических и монологических высказываний по определенной теме. Включайте освоенный материал в беседы и высказывания по пройденным темам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

- работа с электронно-библиотечной системой (ЭБС) университета;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет в электронной образовательной сети ВУЗа;

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
Daily travel & tourism news portal for the international travel — URL: <http://www.traveldailynews.com>

International tourism news for travel and tourism industry professionals. Tourism news with the global coverage. — URL: <http://www.tourism-review.com>

English vocabulary training — URL: <http://www.learnenglishfeelgood.com/vocabulary/english-for-travelers4.html>

English for Tourism — URL: <http://englishfortourismstudies.blogspot.com>

Specialized website — URL: <http://edition.cnn.com/travel/destinations>

Specialized website — URL: <http://www.nationalgeographic.com/travel/>

Travel video guide — URL: <http://www.geobeats.com/>

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№ п/п	Вид работ	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Лабораторные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И201	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 21 стол + 42 стула; доска учебная; проектор ViewSonic PJ562; комплекс мультимедийный интерактивный демонстрационный Smart Board; ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HB/15,6 HD	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.
		Помещение для самостоятельной работы обучающихся (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И205а	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 3 стола + 3 стула шт.; 2 – компьютера Linovo ThinkCentre M53 Tiny в комплекте, ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HB/15,6HD	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.