

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности»

**Объем трудоемкости:** 4 зач. ед. (144 ч., из них 36,3 ч. контактной работы: лекционных 10 ч., лабораторных 24 ч., КСР 2 ч., ИКР 0,3 ч.; 72 ч. самостоятельной работы; 35,7 ч. контроля).

#### Цель освоения дисциплины:

повышение общей информационной культуры на основе понятийного аппарата информационных технологий, формирование знаний, навыков и умений работы с информационными технологиями для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, работа с наиболее распространенными современными компьютерными и программными средствами для решения различного рода задач, в том числе и юридических.

#### Задачи дисциплины:

- уяснение предмета, задач и методов информационных технологий в юридической деятельности;
- изучение основных понятий дисциплины;
- изучение основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере;
- изучение основ государственной политики в области информатики;
- изучение методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации;
- изучение наиболее распространенных видов системного и программного обеспечения;
- ознакомление с основными видами правового программного обеспечения;
- изучение основных методов защиты информации;
- изучение строения компьютерных вычислительных сетей;
- получение представления об использовании информационно-правовых ресурсов сети Internet.
- сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с современными сетевыми технологиями.

#### Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Курс «Информационные технологии в юридической деятельности» базируется на знаниях, полученных по стандарту общего среднего образования, и является основой для изучения дисциплины Правовая информатика.

Предметом изучения курса «Информационные технологии в юридической деятельности» является:

- процессы сбора, преобразования, защиты, хранения, поиска и передачи информации;
- средства автоматизированной обработки информации;
- информационная безопасность и система защиты правовой информации.

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций: ОК-3, ОК-4.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОК-3	Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации,	- основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с	- применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки	- навыками применения конкретных методов, способов и средств получения,

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
	навыками работы с компьютером как средством управления информацией	использованием компьютера	информации, в том числе с использованием компьютера	хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ОК-4	Способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	- способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	- навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях

### Основные разделы дисциплины

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС	
			Л	ПЗ		ЛР
1	Государственная политика в информационной сфере. Технические и программные средства реализации информационных процессов	13	1		2	10
2	Компьютерные сети и Интернет. Технология информационной безопасности	13	1		2	10
3	Технологии подготовки текстовых документов	15	1		4	10
4	Технологии работы с электронными таблицами	15	1		4	10
5	Технологии работы с базами данных	16	2		4	10
6	Технология разработки электронных презентаций	16	2		4	10
7	Технология работы с правовой информацией в справочно-правовых системах	18	2		4	12
	<i>Итого по дисциплине:</i>		<i>10</i>		<i>24</i>	<i>72</i>

**Курсовые проекты или работы:** не предусмотрены

**Вид аттестации:** экзамен

### Основная литература:

1 Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.]; под общ. ред. П.У. Кузнецова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 325 с. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/2F7C62C5-F95A-409E-B1E7-169E28DA68CF](http://www.biblio-online.ru/book/2F7C62C5-F95A-409E-B1E7-169E28DA68CF)

2 Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие для бакалавров / Т.М. Беляева [и др.]; отв. ред. В.Д. Элькин. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 527 с. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/61D5806A-6506-4AFE-9007-2EF2E176EC6B](http://www.biblio-online.ru/book/61D5806A-6506-4AFE-9007-2EF2E176EC6B)