

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Кубанский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

**Институт географии, геологии, туризма и сервиса**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, качеству  
образования – первый проректор  
\_\_\_\_\_ Хагуров Т.А.

подпись

«31» мая 2019г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы**

Направление подготовки: 43.03.01 «Сервис»  
Профиль: Конгрессно-выставочное обслуживание  
Программа подготовки: Академическая  
Форма обучения: Заочная  
Квалификация выпускника: Бакалавр

Краснодар 2019

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», утвержденным Приказом Минобрнауки № 516 от 08.06.2017 г. (Зарегистрирован в Минюсте России 29.06.2017 г. № 47236).

Программу составили:

Беликов М.Ю., доктор. геогр. наук, заведующий кафедрой международного туризма и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_

Волкова Т.А., канд. геогр. наук, доцент кафедры международного туризма и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_

Карпова Ю.И., канд. геогр. наук, доцент кафедры международного туризма и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_

Ходыкина М.Ф., преподаватель кафедры международного туризма и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_

Программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента,

Протокол № 11 от «22» мая 2019 г.

Зав. кафедрой Беликов М.Ю. \_\_\_\_\_

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса

Протокол № 10 от «27» мая 2019 г.

Председатель УМК ИГГТиС Филобок А.А. \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи выполнения и защиты ВКР.....	4
1.1. Цель выполнения и защиты ВКР.....	4
1.2. Задачи выполнения и защиты ВКР.....	4
2. Место выполнения и защиты ВКР в структуре учебного плана и ООП.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при выполнении и защите ВКР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП.....	4
4. Объем выполнения и защиты ВКР.....	5
5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР.....	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке ВКР.....	15
7. Методические указания по выполнению и защите ВКР.....	16
7.1. Порядок выполнения ВКР.....	16
7.2. Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в директорат.....	17
7.3. Порядок подготовки студента к защите ВКР.....	17
7.4. Порядок защиты ВКР.....	18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР.....	20
9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к выполнению и защите ВКР, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	22
10. Порядок выполнения и защиты ВКР для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	22
11. Материально-техническая база, необходимая для выполнения и защиты ВКР.....	24
Приложения.....	25

## **1. Цель и задачи выполнения и защиты ВКР.**

### **1.1 Цель выполнения и защиты ВКР:**

– определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

### **1.2. Задачи выполнения и защиты ВКР:**

– проверка знаний и умений студентов по циклу профессиональных дисциплин с точки зрения их использования для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития и будущей профессиональной деятельности;

– оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

– установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач.

## **2. Место выполнения и защиты ВКР в структуре учебного плана и ООП.**

Выполнение и защита ВКР относится к Блоку 3. Государственная итоговая аттестация в структуре учебного плана и завершается присвоением обучающемуся квалификации «Бакалавр».

Выполнение и защита ВКР, завершает освоение основной образовательной программы и является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при выполнении и защите ВКР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП.**

Выполнение и защита ВКР призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

Согласно федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. N 514 проверяется обладание выпускниками компетенциями в области решения следующих типов задач профессиональной деятельности:

- организационно-управленческий;
- исследовательский.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

### **организационно-управленческой деятельности:**

- Участие в управлении процессом подготовки к участию в конгрессно-выставочных мероприятиях организации-экспонента;
- Участие в организации процесса перевозки груза в цепи поставок

### **исследовательской деятельности:**

- Участие в проведении исследований внешней и внутренней среды организации с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов для организации участия в конгрессно-выставочных мероприятиях

**По итогам выполнения и защиты ВКР проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:**

### **Универсальные компетенции (УК):**

**УК-1** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в

команде.

**УК-4** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

**УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

**УК-6** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

**УК-7** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**УК-8** Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

### **Общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

**ОПК-1.** Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса

**ОПК-2.** Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью

**ОПК-3.** Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

**ОПК-4.** Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов

**ОПК-5.** Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

**ОПК-6.** Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса

**ОПК-7.** Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

### **Профессиональные компетенции (ПК):**

**ПКУВ-1** Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя

**ПКУВ-2.** Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса

**ПКУВ-3.** Способен проектировать процессы предоставления услуг

**ПКУВ-4.** Способен проводить экспертизу и диагностику объектов сервиса

### **4. Объем выполнения и защиты ВКР.**

Общая трудоёмкость выполнения и защиты ВКР составляет 15 зач. ед., 540 часов, включая: контактные часы 20,5 часа (иная контактная работа, в том числе руководство ВКР 20,0 часов и процедура защиты ВКР 0,5 часа), 519,5 часа самостоятельной работы. Проводится на 5 курсе ЗФО. В таблице 1 приведено распределение часов выполнения и защиты ВКР по видам работ.

Таблица 1 – Распределение часов выполнения и защиты ВКР по видам работ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		8
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>20,5</b>	<b>20,5</b>
Руководство ВКР	20,0	20,0
Процедура защиты ВКР	0,5	0,5
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>519,5</b>	<b>519,5</b>
Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы (обоснование актуальности выбранной темы,	130	130

обзор литературы, формулирование цели, задач, предмета, объекта, научной гипотезы и т.п.)			
Проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы		130	130
Подготовка и написание выпускной квалификационной работы		130	130
Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (подготовка доклада по теме исследования, презентации, репетиция доклада)		129,5	129,5
<b>Контроль:</b>		–	–
Подготовка к экзамену (не предусмотрен)		–	–
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>540</b>	<b>540</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>20,5</b>	<b>20,5</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>15</b>	<b>15</b>

### **Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа).**

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. N 514. предусмотрено выполнение ВКР, что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике. Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита ВКР.

ВКР является самостоятельным квалификационным научным исследованием одного из актуальных вопросов (проблем) теории и практики в области профессиональной деятельности выпускников, является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений. Защита ВКР проводится с целью выявления готовности выпускников к осуществлению основного вида деятельности и соответствия уровня и качества подготовки выпускников ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

ВКР должна иметь актуальность и практическую значимость и может выполняться по предложениям образовательных учреждений, организаций, предприятий.

Целью защиты ВКР является оценка качества комплексной системы теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных студентом в процессе формирования у него общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих решать поставленные задачи на профессиональном уровне. Задачами ВКР являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений, полученных студентом в процессе освоения дисциплин ООП ВО, предусмотренных ФГОС ВО;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и проведения эксперимента при решении конкретных практических, научных, технических, экономических и производственных задач;
- выявление уровня развития у выпускника профессиональных компетенций;
- определение уровня подготовки выпускника к профессиональной деятельности;
- приобретение опыта систематизации полученных результатов исследования, формулировки новых выводов и положений как результатов выполненной работы и их публичной защиты.

ВКР выполняется на основе глубокого изучения научной, учебной литературы по соответствующей тематике и статистической информации.

При выполнении ВКР обучающийся должен продемонстрировать:

- способности и умения, опираясь на полученные знания;
- сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции;
- умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности;
- навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в конкретной области;
- умение работать с научной литературой и другими источниками информации;

- владение методами сбора эмпирического материала и его анализа;
- владение современными методами математико-статистической обработки информации и компьютерными технологиями;
- владение профессиональной терминологией и языком научного исследования;
- умение профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выполнение выпускником ВКР предполагает:

- обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы;
- изучение нормативной документации, справочной и научной литературы по изучаемой проблеме;
- сбор необходимого эмпирического (статистического) или экспериментального материала для ее выполнения;
- анализ собранных данных, с использованием соответствующих методов статистической обработки и анализа информации;
- оформление ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

### **Вид выпускной квалификационной работы.**

ВКР по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (профиль «Конгрессно-выставочное обслуживание») выполняется в виде бакалаврской работы.

### **Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию.**

Согласно Положению о подготовке и защите ВКР, утвержденных приказом ректора ФГБОУ ВО «КубГУ» № 272 от 03.03.2016 г. (далее Положение о защите ВКР) структура ВКР включает следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

*Содержание* включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов, заключение, список использованных источников, приложения ВКР с указанием номеров страниц, с которых они начинаются.

*Введение* концентрирует основную информацию о ВКР (цель, задачи, актуальность, научную новизну, практическую значимость, объект и предмет исследования, теоретическую базу, методы исследования).

*Основная часть* ВКР содержит, как правило, несколько разделов, которые делятся на подразделы. Эта часть носит основной содержательный характер, в ней отражается процесс решения и результаты поставленных задач, приводится научно-аналитический анализ объекта и предмета исследования, описывается ход и результаты экспериментальной и (или) практической работы. Содержание разделов основной части должно точно соответствовать теме ВКР и полностью ее раскрывать.

*Заключение* работы содержит оценку полученных результатов, их соответствия поставленным задачам, уровне достижения цели, выводы о подтверждения (не подтверждения) выдвинутых гипотез, обосновываются возможности практического применения полученных результатов.

*Список использованных источников* содержит перечень только тех публикаций (материалов), которые были использованы в ВКР.

*Приложения к ВКР* содержат материалы вспомогательного характера (используемые методики, расчеты, графические материалы и т.п.).

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

Темы ВКР определяются кафедрой международного туризма и менеджмента в соответствии профилем ООП, с учетом заявок предприятий и организаций, а также на основе тематики планов научно-исследовательских работ кафедры. Тематика ВКР ежегодно обновляется с учетом развития науки, экономики и технологий в сфере туризма и гостеприимства. Тематика утверждается на заседании кафедры и на учебно-методическом совете института географии, геологии, туризма и сервиса ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика ВКР по направлению подготовки 43.03.01 Сервис приведена в Приложении 1.

### **Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.**

#### **Общие требования.**

ВКР оформляется в соответствии с требованиями установленными методическими указаниями, ежегодно выпускающимися в ФГБОУ ВО «КубГУ».

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

*Абзац.* Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

*Поля.* Левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Все страницы ВКР имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра «2». Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

Сведения об источниках в списке использованных источников приводят в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

Минимальный объем ВКР бакалавра не должен быть менее 45 печатных листов, без приложений, общий объем ВКР не должен превышать 80 печатных листов.

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробные требования к выполнению и оформлению ВКР содержатся в методических указаниях «Структура и оформление бакалаврской, дипломной и курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-методические указания» (сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, КубГУ, 2019 г.)

### **5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР.**

Оценка результатов освоения ООП осуществляется государственной аттестационной комиссией на основе принципов объективности и независимости оценки результатов обучения с использованием данных о результатах промежуточной аттестации студентов, результатов выполнения и защиты ВКР.

Принцип построения результатов освоения ООП – базируется на оценке всех компетенций, предусмотренных ООП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, имеющих взаимосвязь и направленных на достижение основной цели освоения ООП.

Содержание ВКР выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ООП ВО представлена в таблице 2.



Таблица 2 – Перечень планируемых результатов выполнения и защиты ВКР и их соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате

Компетенции		В результате изучения учебных дисциплин цикла обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
Универсальные компетенции	УК-1	– различные методы поиска, критического анализа и синтеза информации, и методы системного подхода для решения поставленных задач	– анализировать задачи, выделять этапы ее решения; – грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; – определять ожидаемые результаты решения поставленных задач	– владеть навыками поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи
	УК-2	– методы определения круга задач в рамках поставленной цели; – оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	– проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; – публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности	– владеть навыками качественного решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время;
	УК-3	– методы социального взаимодействия при реализации своей роли в команде; – стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	– определять свою роль в команде; – различать особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывать их в своей деятельности; – устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	– навыками планирования последовательности шагов для достижения заданного результата; – навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды
	УК-4	– технологии деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	– использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках; – вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и	– навыками ведения устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; – навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного на государственный язык

			неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках	
УК-5	<ul style="list-style-type: none"> <li>– межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;</li> <li>– традиции различных народов, включая мировые религии, философские и этические учения;</li> <li>– этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</li> <li>– толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</li> </ul>	
УК-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– способы управления своим временем;</li> <li>– способы построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</li> <li>– свои ресурсы и их пределы (личностные, временные и т.д.) для успешного выполнения работы;</li> <li>– технологию планирования собственных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей карьерного роста, и требований рынка труда</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;</li> <li>– использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</li> </ul>	
УК-7	<ul style="list-style-type: none"> <li>– нормы здорового образа жизни;</li> <li>– здоровьесберегающие технологии с учетом внутренних и внешних условий реализации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– методами поддержания должного уровня физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и</li> </ul>	

		конкретной профессиональной деятельности	профессиональной деятельности	профессиональной деятельности
	УК-8	– технику безопасности на рабочем месте; – меры безопасности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	– обеспечить безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте	– навыками устранения и предотвращения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1	– технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	– использовать технологические новации и специализированные программные продукты в сфере сервиса	– навыками поиска, анализа, отбора технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной сервисной деятельности
	ОПК-2	– основные функции управления структурными подразделениями объектов сферы сервиса	– определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы сервиса; – контролировать деятельность структурных подразделений объектов сферы сервиса	– методами и приемами планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы сервиса
	ОПК-3	– технологию оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	– обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами	– навыками оказания и оценки качественных услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
	ОПК-4	– технологию исследования рынка услуг; – методы продажи и продвижения сервисного продукта	– осуществлять маркетинговые исследования рынка услуг, потребителей, конкурентов.	– навыками формирования каналов сбыта услуг, а также методами их продвижения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
	ОПК-5	– методы достижения экономической эффективности деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности	– принимать экономически обоснованные управленческие решения; – обеспечивать экономическую эффективность предприятия	– навыками определения, анализа и оценки производственно-экономических показателей предприятий сферы сервиса

	ОПК-6	– нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности	– обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями и законодательством Российской Федерации о предоставлении услуг	– навыками поиска и применения необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области
	ОПК-7	– требования заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	– соблюдать требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	– методами обеспечения безопасности обслуживания потребителей услуг
Профессиональные компетенции	ПКУВ-1	– технологию процесса обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенто-ориентированных технологий	– организовывать процесс обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей и других заказчиков услуг	– навыками анализа мотивации спроса на реализуемые услуги; – навыками применения клиенто-ориентированных технологий обслуживания
	ПКУВ-2	– основные особенности процесса проектирования объектов сервисной деятельности	– формировать идею проекта и организовывать проектную деятельность;	– навыками и методами проектирования деятельности сервисного предприятия;
	ПКУВ-3	– процесс проектирования объектов сервисной деятельности	– рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	– навыками оценки эффективности планирования по различным направлениям проекта
	ПКУВ-4	– процесс экспертизы и диагностики объектов сервиса	– применять методы диагностики объектов сервиса	– навыками и методами диагностики объектов сервиса

**Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания.**

**Показатели оценки выпускной квалификационной работы:**

Государственная аттестационная комиссия (ГЭК) оценивают степень соответствия представленной ВКР и ее защиты требованиям ФГОС ВО, включая общие требования по оцениванию сформированности компетенций, опираясь на следующие критерии:

- актуальность темы исследования;
- постановка целей и задач исследования;
- практическая значимость выполненного исследования;

- уровень анализа литературных данных и других источников информации по тематике работы, степень их новизны и достоверности;
- выбор и обоснование методов исследований, оценка их надежности и корректности;
- обоснованность и аргументированность сделанных выводов;
- оформление работы и язык изложения;
- содержание заслушанного доклада;
- качество презентации ВКР;
- полнота и аргументированность ответов студента на замечания рецензента и вопросы, заданные при обсуждении ВКР;
- наличие публикаций, дипломов победителя конкурсов, рекомендаций к практическому использованию или опубликованию и т.д.

Оценка ВКР дается ГЭК на закрытом заседании с помощью выставления оценок каждому обучающемуся («отлично», «хорошо», удовлетворительно, «неудовлетворительно» (показатели оценки представлены в таблице 3) по каждой компетенции, представленной в оценочном листе (указаны все компетенции по ООП ВО) каждого из членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. В процессе выставления оценок учитывается мнение научного руководителя о работе выпускника. Средняя оценка выведенная обучающемуся на основании оценочных листов членов ГЭК является окончательной. Председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса в случае спорного среднего балла.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Оценивание ВКР на основании **анализа сформированности компетенций** (Таблица 3):

- «отлично» – высокий уровень сформированности компетенций (более половины компетенций имеют высокий уровень сформированности);
- «хорошо» – продвинутый уровень сформированности компетенций (более половины компетенций имеют продвинутый уровень сформированности);
- «удовлетворительно» – базовый уровень сформированности компетенций (более половины компетенций имеют базовый уровень сформированности);
- «неудовлетворительно» – компетенции не сформированы.

Таблица 3 – Показатели оценки сформированности компетенций при защите ВКР

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень (оценка «отлично»)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– всесторонние и глубокие знания программного материала по теме ВКР;</li> <li>– глубокое раскрытие темы ВКР;</li> <li>– изложение материала в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов;</li> <li>– освоение актуальной и достоверной основной, дополнительной литературы по теме ВКР;</li> <li>– умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и развитии;</li> <li>– сформированность необходимых практических навыков работы с изученным материалом;</li> <li>– качественное оформление работы;</li> <li>– содержательность доклада и презентации;</li> <li>– полные, четкие, логически последовательные, правильные ответы на поставленные в ходе обсуждения ВКР вопросы, способность делать обоснованные выводы</li> </ul>

<p>Повышенный уровень (оценка «хорошо»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– глубокое раскрытие темы;</li> <li>– качественное оформление работы;</li> <li>– содержательность доклада и презентации;</li> <li>– систематический характер знаний и умений;</li> <li>– достаточно полные и твёрдые знания программного материала по теме ВКР, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов);</li> <li>– последовательные, правильные, конкретные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы; уверенность при ответе на дополнительные вопросы;</li> <li>– знание основной литературы по теме;</li> <li>– умение достаточно полно анализировать факты, события, явления и процессы, применять теоретические знания при решении практических задач;</li> <li>– наличие в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите</li> </ul>
<p>Базовый (пороговый) уровень (оценка «удовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание основного материала по теме ВКР в объеме, необходимом для последующей практической деятельности;</li> <li>– неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер;</li> <li>– неточности и нарушения логической последовательности в изложении материала во время защиты и в ответах на дополнительные вопросы, но в основном демонстрация необходимых знаний и умений для их устранения при корректировке со стороны членов ГЭК;</li> <li>– правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы, несущественные ошибки;</li> <li>– затруднения при ответах на вопросы;</li> <li>– отсутствие наглядного представления работы;</li> <li>– умение применять теоретические знания к решению основных практических задач, ограниченные навыки в обосновании выдвигаемых предложений и принимаемых решений;</li> <li>– недостаточное использование научной терминологии;</li> <li>– несоблюдение норм литературной речи</li> </ul>
<p>Недостаточный уровень (оценка «неудовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– существенные пробелы в знании основного материала по теме ВКР;</li> <li>– слабое и неполное раскрытие темы;</li> <li>– непонимание основного содержания теоретического материала;</li> <li>– неспособность ответить на уточняющие вопросы;</li> <li>– отсутствие умения научного обоснования проблем;</li> <li>– неточности в использовании научной терминологии</li> <li>– выводы и предложения, носящие общий характер;</li> <li>– принципиальные ошибки, которые не позволяют приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки;</li> <li>– отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы</li> </ul>

**Содержание заслушанного доклада оценивается:**

– «отлично», если продемонстрирована высокая степень полноты и обобщения содержания темы и цели ВКР. Изложение доклада краткое, последовательное, логичное, язык грамотный, выразительный. Выводы аргументированы, доказательны;

– «хорошо», если содержание и основная цель работы раскрыты; доклад изложен достаточно последовательно, грамотно, с выделением главных моментов; отдельные положения обоснованы недостаточно убедительно; в отдельных случаях наблюдается неправильное использование терминологии;

– «удовлетворительно», если содержание и цель ВКР в основном раскрыты; при изложении доклада есть небольшие нарушения в логике, доклад сведен к теоретизированию или простому перечислению последовательности рекомендуемых действий; наблюдается неправильное использование терминологии;

– «неудовлетворительно», если содержание и цель ВКР не раскрыты; при изложении доклада есть нарушения в логике, прослеживаются затруднения в умении выделить главное и второстепенное; доклад не соответствует задачам выпускной квалификационной работы; неправильно используется терминология.

**Качество презентации выпускной работы оценивается:**

– на «отлично», если презентация является качественной, информативной, представленный материал хорошо структурирован; иллюстративная часть оформлена грамотно, аккуратно; в ней полностью отражены все структурные разделы выпускной квалификационной работы;

– на «хорошо», если презентация оформлена достаточно грамотно, но недостаточно аккуратно; размещение и компоновка рисунков имеют единичные несущественные ошибки, которые не отражаются на качестве презентации в целом;

– на «удовлетворительно», если презентация содержит неструктурированный текст, дублирующий доклад;

– на «неудовлетворительно», если презентация содержит множество существенных ошибок; имеются множественные несоответствия иллюстративной части и пояснительной записки ВКР.

**Полнота и аргументированность ответов студента на замечания и вопросы, заданные при обсуждении работы оцениваются:**

– на «отлично», если продемонстрирован высокий научно-теоретический уровень, эрудиция, свободное оперирование материалами ВКР; умение логично, доказательно, аргументировано излагать ответ, отвечать на проблемные вопросы, обосновывать собственное мнение, оперативно, творчески использовать знания для решения проблемных ситуаций, анализировать и сопоставлять конкретные результаты; использовать собственный учебно-профессиональный опыт;

– на «хорошо», если продемонстрировано хорошее владение материалами выпускной квалификационной работы; умение выделить в ответе главное и второстепенное; умение анализировать, сопоставлять полученные результаты; знание специальных терминов и определений; однако имеются единичные несущественные ошибки;

– на «удовлетворительно», если продемонстрировано воспроизведение материала ВКР с небольшим количеством ошибок, воспроизведение знаний по отдельным вопросам и умение использовать знания при решении типовых практических заданий с незначительной помощью со стороны задающих вопросы;

– на «неудовлетворительно», если воспроизведение учебного материала неполное и фрагментарное; имеются затруднения в применении знаний и умений, в ответах имеются существенные ошибки, которые студент не может исправить даже с помощью преподавателя.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке ВКР.**

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры КубГУ. URL: [www.kubsu.ru](http://www.kubsu.ru).

2. Положение по подготовке и защите выпускных квалификационных работ КубГУ. URL: [www.kubsu.ru](http://www.kubsu.ru).

3. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, КубГУ, 2019 г.

## **7. Методические указания по выполнению и защите ВКР.**

### **7.1. Порядок выполнения ВКР.**

Выпускная квалификационная работа – это работа, в которой на основании авторских разработок или авторского обобщения научно-практической информации решены задачи, имеющие важное значение для той области деятельности, которой посвящена тема работы.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания. При выборе темы работы автор исходит из ее актуальности и личных научных и практических интересов. При необходимости помощь в выборе темы могут оказать научный руководитель и преподаватели кафедры.

Темы выпускных квалификационных работ закрепляются за студентами приказом ректора на основе их личных заявлений. Заявление на выполнение ВКР, после согласования с научным руководителем (который визирует заявление студента), подается на имя заведующего кафедрой. Все заявления регистрируются в журнале регистрации ВКР с указанием ФИО выпускника, научного руководителя, темы и даты подачи заявления. Заявление является основанием для назначения научного руководителя ВКР из числа преподавателей кафедры, имеющих ученые степени и/или звания. Форма заявления приведена в Приложении 2.

Научный руководитель назначается, как правило, из числа доцентов и профессоров. При необходимости могут назначаться консультанты из числа специалистов по изучаемой проблеме. Научный руководитель контролирует все этапы подготовки и написания работы вплоть до ее защиты.

Тема, а также научный руководитель ВКР закрепляются на заседании кафедры. Утвержденные кафедрой темы и руководители ВКР утверждаются приказом ректора университета по представлению директора Института географии, геологии, туризма и сервиса (ИГГТиС) не позднее 15 декабря текущего учебного года. После издания приказа изменение темы и руководителя не разрешается. В исключительных случаях не позднее, чем за один календарный месяц до защиты кафедрой может быть внесено изменение, в том числе уточнение, в тему ВКР, которое оформляется соответствующим приказом.

Работа над ВКР ведется по определенному графику, в котором указаны сроки выполнения отдельных частей ВКР, а также сроки прохождения обязательных процедур (предзащита, нормоконтроль, проверка на наличие плагиата, предоставление готовой работы в директорат). График подписывается научным руководителем и студентом перед началом работы над ВКР. График работы над ВКР представлен в Приложении 3.

Работа над ВКР начинается с обязательного уточнения ее структуры и согласования рабочего плана по ее написанию с научным руководителем.

Рабочий план подготовки ВКР составляется после отбора и предварительного изучения обучающимся источников информации и согласовывается с научным руководителем. Рабочий план может иметь произвольную форму, позволяющую включать в него новые аспекты, появляющиеся в процессе разработки темы.

После уточнения структуры с научным руководителем студент работает над ВКР самостоятельно в соответствии с согласованным рабочим планом. Образец содержания ВКР представлен в Приложении 4.

Согласно Положению о защите ВКР, в обязанности научного руководителя входит:

- помощь студенту в выборе (формулировке темы) ВКР и разработке плана ее выполнения, а также в определении технологии проведения исследования;
- консультирование по подбору литературы и фактического материала;
- контроль за выполнением ВКР в соответствии с индивидуальным планом;
- оценка качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв научного руководителя).

В процессе работы над ВКР студент обращается за консультациями к научному руководителю по мере необходимости. Консультации по общим вопросам, связанным с подготовкой и представлением ВКР к защите, оказывают научный руководитель и заведующий кафедрой в соответствии с графиком консультаций.



Не позднее, чем за месяц до определенного срока защиты на заседании кафедры проводится предзащита ВКР, целью которой является определение степени готовности ВКР к защите и соответствия ее заявленной теме. Она включает доклад выпускника о проделанной работе и устный отзыв научного руководителя. К моменту проведения предзащиты ВКР всех обучающихся должны быть выполнены как минимум на 70%.

Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проходят проверку на объем заимствования.

По завершению работы над ВКР научный руководитель дает письменный отзыв, в котором характеризует выполненную работу студента над выбранной темой и полученной работы, ее актуальности, уровне теоретической подготовки и профессиональной компетентности выпускника. Получение отрицательного отзыва не является препятствием для допуска к защите. Форма отзыва руководителя ВКР представлена в Приложении 5.

ВКР выпускника рекомендуется пройти рецензирование (не является обязательным для бакалавров). Рецензент(ы) должны быть из числа наиболее компетентных в проблеме исследования специалистов. В качестве рецензентов могут выступать квалифицированные преподаватели других кафедр университета, а также специалисты сторонних организаций, представители работодателей. В качестве рецензентов не могут привлекаться преподаватели кафедры, на которой выполнена данная ВКР (кафедры международного туризма и менеджмента).

Рецензия дается в письменном виде и должна носить критический характер. В рецензии оцениваются все разделы работы, ее актуальность, степень самостоятельности исследования, владения студентами методами сбора материала и его научного анализа, практическая значимость выполненной работы, аргументированность выводов логика, язык и стиль изложения материала. В рецензии должны содержаться замечания и оценка работы. Форма рецензии на ВКР представлена в Приложении 6.

## **7.2. Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в директорат.**

После завершения подготовки ВКР научный руководитель представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период совместной работы над исследованием.

Подготовленная и полностью оформленная работа, с подписями руководителя, студента на титульном листе, вместе с отзывом научного руководителя, рецензией (при наличии) и справками о практическом использовании результатов (при наличии) представляется на кафедру для прохождения нормоконтроля. Образец титульного листа ВКР представлен в Приложении 7.

На кафедре назначается нормоконтролер (нормоконтролеры), функцией которого является ознакомление выпускников с правилами оформления ВКР и контроль за соответствием оформления предъявляемым требованиям.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты.

## **7.3 Порядок подготовки студента к защите ВКР.**

Подготовка обучающегося к защите ВКР включает оформление следующих документов:

1. Письменного выступления (не более 10 минут), в котором в краткой форме последовательно раскрываются актуальность темы, сущность рассматриваемой проблемы, основные подходы к ее решению, выводы и рекомендации. Цель и задачи работы не перечисляются, можно упомянуть только те задачи, решение которых представляет собой основу сформулированных рекомендаций по раскрываемой теме. В выступлении следует обосновать актуальность темы, показать практическую значимость исследования, представить полученные результаты.

2. Мультимедийной презентации, содержащей основные результаты работы. При создании слайдов следует избегать излишних графических эффектов – витиеватых фоновых рисунков и теней. Желательно придерживаться не сильно яркой цветовой гаммы, представлять слайды без анимации и музыкального сопровождения. Необходимо начать мультимедийную презентацию с титульного слайда и завершить итоговым слайдом. На титульном слайде приводятся название темы

работы, фамилия и инициалы автора и научного руководителя. Слайды должны быть пронумерованы и иметь заголовки. На слайдах должны быть использованы те таблицы, графики, диаграммы и схемы, которые приведены в работе.

3. Рецензии (при наличии) от организации на выполнение работы по заявленной теме (на фирменном бланке), подписанного руководителем организации, и заверенного печатью.

4. Справки (при наличии) организации о принятии к рассмотрению или внедрению предложений, содержащихся в работе (на фирменном бланке), подписанной руководителем организации, и заверенной печатью.

Рецензия и справка о внедрении не является обязательным и согласовывается с научным руководителем.

Не менее чем за 2 дня до дня защиты обучающийся должен представить секретарю ГЭК следующие материалы:

- экземпляр ВКР в бумажном виде в твердом переплете с подписями заведующего кафедрой международного туризма и менеджмента, научного руководителя и студента (1 экземпляр);
- экземпляр ВКР в электронном виде;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия и справка о внедрении (при наличии).

#### **7.4 Порядок защиты ВКР.**

Порядок защиты ВКР устанавливается кафедрой международного туризма и менеджмента на основе Положения о защите ВКР. График (сроки) выполнения и написания ВКР определяется ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис. Предварительно прочитанная, одобренная и подписанная научным руководителем ВКР предъявляется на кафедру не менее чем за 10 дней до защиты.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования по направлению 43.03.01 Сервис.

Защита ВКР осуществляется на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке, с участием научного руководителя, рецензента (при наличии) и консультанта (при наличии). Время, отводимое на защиту ВКР, определяется утвержденными нормами времени.

Секретарь ГЭК представляет на заседании ГЭК по каждой ВКР следующие материалы:

- экземпляр ВКР в твердом переплете;
- отзыв научного руководителя;
- зачетную книжку студента;
- рецензию и справку о внедрении (при наличии).

#### **Процедура защиты ВКР состоит из следующих этапов:**

- сообщение (доклад) студента об основном содержании работы (не более 10 минут), сопровождается демонстрацией мультимедийной презентации;
- ответы студента на вопросы членов комиссии;
- выступление членной комиссии и других лиц;
- оглашение отзыва научного руководителя на ВКР;
- оглашение рецензии и справки о внедрении на ВКР (при наличии);
- ответы студента на вопросы и замечания членов ГЭК.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к публикации, а также представлены к участию в конкурсе научных работ студентов.

Тексты защищенных в ГЭК ВКР, размещаются кафедрой международного туризма и менеджмента в электронно-библиотечной системе КубГУ, согласно установленных БИП правил.

Согласно утвержденному ректором ФГБОУ ВО «КубГУ» Порядку проведения ГИА по образовательным программам высшего образования ст. 4 пп. 36–38 (далее Порядок проведения ГИА), обучающиеся, не прошедшие защиту ВКР в связи с неявкой по уважительной причине (по медицинским показаниям и в других исключительных случаях: стихийные бедствия, семейные обстоятельства и др.), вправе пройти ее в течение 10 месяцев после завершения защиты. Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся не прошедший защиту ВКР в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающийся из числа инвалидов, не прошедший защиту ВКР, в установленный для него срок (в связи с неявкой на защиту ВКР по неуважительной причине или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее защиту ВКР, может пройти защиту повторно, не ранее чем через 10 месяцев и не позднее, чем через пять лет после срока проведения защиты, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти защиту ВКР не более двух раз. Для повторного прохождения защиты ВКР указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университете на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для ГИА по направлению подготовки 43.03.01 Сервис. При повторном прохождении защиты ВКР по желанию обучающегося решением кафедры международного туризма и менеджмента, ему может быть установлена иная тема ВКР.

#### **Апелляционные комиссии по результатам защиты ВКР.**

Согласно Порядку проведения ГИА т. 6 пп. 46–64. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР.

В состав апелляционной комиссии включаются 4 человека из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу КубГУ и не входящих в состав ГЭК. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующим и членами комиссии.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты ВКР. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты ВКР, а также выпускную квалификационную работу, отзыв, рецензию (при наличии).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения защиты ВКР апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения защиты ВКР обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат защиты;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения защиты ВКР обучающегося подтвердились и повлияли на результат защиты;

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение защиты ВКР обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение защиты ВКР не принимается.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите выпускной квалификационной работы**

### **Основная литература:**

1. Докашенко, Л.В. Экономика и организация конгрессно-выставочной деятельности: учебное пособие / Л.В. Докашенко. – Оренбург: ОГУ, 2015. – 164 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438990>
2. Комарова, Л.К. Основы выставочной деятельности: учебное пособие для академического бакалавриата / Л.К. Комарова; ответственный редактор В. П. Нехорошков. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 194 с.— URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437472>
3. Мескон М. Основы менеджмента [Текст]: / М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури; -М.: ИД Вильямс, 2008. - 665 с. – 97 экз. в библиотеке КубГУ.
4. Попова Е. П. Теория организации [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Попова Е. П., Решетникова К. В. - М.: Юрайт, 2018. -<https://biblio-online.ru/book/431B8FE5-0C37-4AE0-89DD-D8F221A51702>.
5. Теория организации. Организация производства: интегрированное учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков и др. – М., 2017. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454150>
6. Аникин Б.А., Тяпухин А.П. Коммерческая логистика [Электронный ресурс]: учеб. – М.: Проспект, 2015. – 432 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/54842>.
7. Гаджинский А.М. Логистика [Электронный ресурс]: учеб. – М.: Дашков и К, 2017. – 420 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93546>.
8. Григорьев М.Н. Логистика: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2017. – 836 с. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/578553A6-7269-4092-ABB6-06979BA38F59](http://www.biblio-online.ru/book/578553A6-7269-4092-ABB6-06979BA38F59).
9. Кизим А.А., Пономаренко Л.В., Романова И.А. Логистика: учебно-методическое пособие. – Краснодар: КубГУ, 2016. – 166 с. (100 экз. в библиотеке КубГУ)
10. Степанов В.И. Логистика [Электронный ресурс]: учеб. – М.: Проспект, 2014. – 488 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/54849>.
11. Зуб А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.Т. Зуб. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 422 с. // <https://biblio-online.ru/bcode/432818>
12. Поляков Н.А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н.А. Поляков, О.В. Мотовилов, Н.В. Лукашов. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 330 с. // <https://biblio-online.ru/bcode/433159>
13. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко; под общей редакцией Е.М. Роговой. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 383 с. // <https://biblio-online.ru/bcode/431784>

### **Дополнительная литература:**

1. Грушко Г.В. Ситуационные задачи и тесты по приобретению практических навыков обеспечения безопасности и оказания медицинской помощи пострадавшим в условиях чрезвычайных ситуаций, при несчастных случаях и угрожающих жизни состояниях: учебно-методическое пособие / Г.В. Грушко, С.Н. Линченко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2016. – 84 с. (в библиотеке КубГУ 120 экз.).
2. Ключников А.В. Основы менеджмента: учебное пособие / А.В. Ключников. – М.: Советский спорт, 2010. – 172 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258227>.
3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: учебник для студентов вузов / Н.П. Кондраков. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 718 с. (в библиотеке КубГУ 61 экз.).
4. Любичанковский А. География культуры: учебное пособие / А. Любичанковский. – Оренбург: ОГУ, 2014. – 224 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259254>
5. Мельченко В.Е. География экономических связей и транспорта: учебное пособие / В.Е. Мельченко. – М.: Альтаир: МГАВТ, 2012. – 258 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430347>.
6. Пирог Я.Ю. Корпоративная культура: источники, традиции, современное состояние, тенденции развития / Я.Ю. Пирог. – М.: Лаборатория книги, 2012. – 107 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140545>.
7. Регионы России: проблемы и перспективы экономического развития: сб. науч. тр. – М.: Креативная экономика, 2010. – 188 с. – [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3998>.
8. Родигин Л.А. Интернет-технологии в туризме и гостеприимстве: лекции: учебное пособие / Л.А. Родигин, Е.Л. Родигин. – М.: Советский спорт, 2014. – 208 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438479>.
9. Родионова Н.С. Современное состояние ресторанного бизнеса: учебное пособие / Н.С. Родионова, Е.В. Субботина, Н.Ю. Агаева. – Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. – 223 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255937>.
10. Экономическая и социальная география Краснодарского края: учебное пособие / М.Ю. Беликов и др.; под ред. В.И. Чистякова. – Краснодар: Просвещение-Юг, 2011. – 443 с. (в библиотеке КубГУ 100 экз.).

Для успешного выполнения и защиты ВКР инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

### **Периодические издания:**

1. Журнал «Вестник МГУ. Серия: общественные науки»;
2. Журнал «Вестник МГУ. Серия: общественные науки»;
3. Журнал «Известия Русского географического общества»;
4. Журнал «Мировая экономика и международные отношения»;
5. Журнал «Наука Кубани»;
6. Журнал «Общество и экономика»;
7. Журнал «Природа. Общество. Человек»;
8. Журнал «Региональная экономика: теория и практика»;
9. Журнал «Регионоведение»;
10. Журнал «Регион: экономика и социология»;
11. Российский экономический журнал;
12. Журнал «Экономика и жизнь»;
13. Журнал «Экономист»;
14. Российская туристская газета;

15. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»;
16. Журнал «National Geographic»;
17. Журнал «ГЕО»
18. Журнал «Турбизнес»;
19. Вестник РАТА – электронный журнал.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к выполнению и защите ВКР, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

В процессе организации подготовки к выполнению и защите ВКР применяются современные **информационные технологии:**

- мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.

**Перечень лицензионного программного обеспечения:**

- АСУ Fidelio V8;
- Microsoft Office;
- Access;
- Excel.

**Перечень информационных ресурсов:**

- российская государственная библиотека – <http://rsl.ru>;
- российское образование: федеральный портал. – <http://www.edu.ru>;
- сайт Министерства курортов туризма и олимпийского наследия Краснодарского края. – [www.kurortkuban.ru/](http://www.kurortkuban.ru/);
- сайт публикаций и научных изданий по туризму <http://turlib.ru>;
- университетская библиотека online. – <http://www.biblioclub.ru>;
- федеральный образовательный портал – экономика, социология, менеджмент – <http://ecsocman.edu.ru/>;
- электронная библиотечная система «znanium.com»;
- электронная библиотечная система «Лань»;
- электронная библиотечная система «Университетская библиотека online»;
- электронная библиотечная система «Юрайт»;
- электронная библиотечная система «elibrary.ru»;
- электронно-библиотечная система «Консультант студента», и др.

**Перечень информационных справочных систем:**

- единое окно доступа к образовательным ресурсам. – <http://window.edu.ru>;
- информационно-правовая система «Гарант». – <http://garant.ru/>;
- информационно-правовая система «Консультант Плюс». – <http://consultant.ru/>.

**10. Порядок выполнения и защиты ВКР для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Согласно Порядку проведения ГИА ст. 5 пп. 39–45 установленному ФГОУ ВО «КубГУ». При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять

рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность выступления, обучающегося при защите ВКР – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

*1. Для слепых:*

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

*2. Для слабовидящих:*

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

*3. Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:*

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

*4. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата* (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

## 11. Материально-техническая база, необходимая для выполнения и защиты ВКР

Таблица 4 – Материально-техническая база кафедры международного туризма и менеджмента для подготовки и защиты ВКР

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1	Защита ВКР	Лекционные аудитории (И207, И211, И218, И219) оснащены необходимыми техническими средствами обучения: компьютером, стереосистемой, интерактивной трибуной, мультимедийным проектором и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет. Все аудитории оснащены учебными досками, комплектом учебной мебели
2	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинеты для групповых (индивидуальных) консультаций (И206, И214, И217) оснащены персональными компьютерами с выходом в Интернет, МФУ, учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации слайдов, мобильным экраном для проектора
3	Научно-исследовательская и камеральная работа	Кабинеты для групповой (индивидуальной) работы (И204, И217) оснащены персональными компьютерами с выходом в Интернет, МФУ, учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации слайдов, мобильным экраном для проектора
4	Самостоятельная работа студента	Кабинет для самостоятельной работы студента (И205а), оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Таблица 5 – Материально-техническое обеспечение аудиторного фонда кафедры для выполнения и защиты ВКР

Наименование / номер / адрес аудитории	Оснащение аудитории	Программное обеспечение
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И211	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели 24 стола, 24 стула; доска учебная; проектор ViewSonic PJD5134; преподавательская трибуна; экран; ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HB/15,6HD	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License
Кабинет для самостоятельной работы обучающихся (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И205а	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 3 стола; 3 стула; 2 компьютера Lenovo Think Centre M53 Tiny в комплекте ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HB/15,6HD	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License



**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ бакалавра  
направления подготовки 43.03.01 Сервис,  
Института географии, геологии, туризма и сервиса КубГУ**

1. Организация выставочной деятельности на потребительском рынке (на примере конкретной организации).
2. Разработка событийного маркетинга как средства продвижения товаров (услуг) (на примере конкретного товара или услуги, организации).
3. Социально-экономическая оценка конкурентной среды организации (на примере конкретной организации).
4. Социально-экономические особенности организации отраслевой логистики (на примере конкретной отрасли, организации).
5. Стратегия выставочной деятельности промышленной организации (на примере конкретной организации).
6. Актуальные вопросы правового регулирования сферы конгрессно-выставочной деятельности в Российской Федерации
7. Выставочная деятельность как инструмент маркетинговых коммуникаций

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### Форма заявления студента Института географии, геологии, туризма и сервиса КубГУ на утверждение темы ВКР и научного руководителя

Зав. кафедрой международного туризма и менеджмента М.Ю. Беликову  
студент 5 курса  
Института географии, геологии, туризма и сервиса,  
направление 43.03.01 «Сервис»  
ЗФО (договор)/(бюджет)  
Ф. \_\_\_\_\_  
И. \_\_\_\_\_  
О. \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить преподавателя кафедры Международного туризма и менеджмента (*ФИО, ученая степень, звание*) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ моим  
научным руководителем и определить следующую тему выпускной  
квалификационной работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись студента \_\_\_\_\_

Согласовано:  
Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

#### ГРАФИК

подготовки, написания и оформления выпускной квалификационной работы студентом Института географии, геологии, туризма и сервиса КубГУ

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

направления подготовки 43.03.01 Сервис

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, фамилия, инициалы)

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

№	Наименование работы	Сроки выполнения	Отметка руководителя о выполнении	
			дата выполнения	подпись руководителя
1	Разработка темы и составление плана ВКР и согласование с руководителем			
2	Подбор литературы, изучение нормативных актов, анализ статистической и теоретической информации по теме ВКР			
3	Представление руководителю теоретической части ВКР			
4	Представление руководителю практической части ВКР			
5	Первая проверка ВКР руководителем			
6	Вторая проверка ВКР руководителем			
7	Предзащита ВКР			
8	Проверка ВКР на нормоконтроль			
9	Подготовка доклада и иллюстрационного материала. Подготовка отзыва и рецензии (при наличии). Предоставление готовой работы в директорат			

Студент \_\_\_\_\_  
дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
**Образец оформления содержания выпускной квалификационной работы**  
**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение.....	3
1 Особенности правового регулирования осуществления конгрессно-выставочной деятельности в Российской Федерации.....	5
1.1 Законодательство в сфере конгрессно-выставочной деятельности в России.....	5
1.2 Правовая классификация конгрессных мероприятий и их организаторов.....	15
1.3 Современные правовые проблемы развития конгрессно-выставочной деятельности в Российской Федерации.....	25
2 Анализ рынка конгрессно-выставочной деятельности России.....	30
2.1 Региональные особенности развития конгрессно-выставочной деятельности.....	30
2.3 Проблемы развития конгрессно-выставочной деятельности в России ..	40
2.3 Проблемы развития конгрессно-выставочной деятельности в .....Краснодарском крае .....	42
3 Выставочная деятельность на примере ООО «.....» .....	45
3.1 Организационно-экономическая характеристика предприятия.....	45
3.2 Анализ организационно-выставочной деятельности .....	50
3.3 Предложения по совершенствованию выставочной деятельности .....	55
Заключение.....	70
Список использованных источников.....	73
Приложение А. Карта-схема конгрессно-выставочных центров России.....	77

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Форма отзыва научного руководителя на выпускную квалификационную работу

### ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу бакалавра 5 курса ЗФО

Института географии, геологии, туризма и сервиса КубГУ

направления подготовки 43.03.01 «Сервис»

Тема ВКР

*Фамилия Имя Отчество студента*

1. Соответствие структуры и содержания теме и заданию на выпускную квалификационную работу.

2. Оценка раскрытия теоретических аспектов темы.

3. Обоснованность и практическая значимость предложений и рекомендаций, сделанных в выпускной квалификационной работе.

4. Организация работы студента над выпускной квалификационной работой (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд и т.д.).

5. Общее заключение по выпускной квалификационной работе.

Научный руководитель:

ученая степень, ученое звание

преподавателя кафедры

международного туризма и менеджмента \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

*подпись*

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
**Форма рецензии на выпускную квалификационную работу**

**РЕЦЕНЗИЯ**

на выпускную квалификационную работу бакалавра 5 курса ЗФО  
Института географии, геологии, туризма и сервиса КубГУ  
направления подготовки 43.03.01 «Сервис»

тема ВКР

*Фамилия Имя Отчество*

Основное содержание рецензии:

1. Актуальность и практическая значимость темы.
2. Достоинства и недостатки работы.
3. Обоснованность основных выводов и рекомендаций.
4. Возможность использования авторских рекомендаций в работе предприятий сервиса.
5. Оценка работы в баллах.

6. Заключение рецензента (примерное):

Данная выпускная квалификационная работа является законченным самостоятельным исследованием, отвечающим всем предъявляемым требованиям, представляет интерес для предприятий туристской деятельности, достойна оценки «отлично» и может быть рекомендована к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Студент заслуживает присвоения квалификации «бакалавр» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис».

Рецензент:

Должность,

место работы \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

*подпись и печать организации*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

**Образец титульного листа выпускной квалификационной работы**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)**

**Институт географии, геологии, туризма и сервиса  
Кафедра международного туризма и менеджмента**

Допустить к защите  
Заведующий кафедрой  
доктор геогр. наук, профессор  
\_\_\_\_\_ М.Ю. Беликов  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)**

**(ТЕМА)**

Работу выполнил \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Направление подготовки 43.03.01 Сервис, ЗФО

Направленность (профиль) Конгрессно-выставочное обслуживание

Научный руководитель  
должность, уч. степень \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Нормоконтролер  
должность, уч. степень \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Краснодар  
20\_\_