

**АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины**  
**«Б1.В.03 Информационная переработка текста»**

**Направление подготовки/специальность** 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

**Объем трудоемкости:** 3 зач. ед.

**Цель дисциплины:** развитие умений писать и перерабатывать статьи, обзоры и другие тексты различной тематики, в том числе и на иностранном языке.

**Задачи дисциплины:**

1. Научиться писать тексты литературным, техническим и рекламным языком.
2. Овладеть навыками создания и переработки текстов для различных целей в соответствии с заданной тематикой, сбора, обработки и систематизации информации.
3. Научиться реферировать, аннотировать и модифицировать тексты, интерпретировать информацию из различных источников.
4. Изучить принципы копирайтинга, рерайта.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Информационная переработка текста» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-2

**Основные разделы дисциплины:**

Документные тексты: системные особенности и признаки, Редактирование и аналитико-синтетическая обработка документных текстов, Языковые уровни и параметры документного текста, Ошибки в документных текстах, методы и инструменты их исправления, Лингвистика электронной документной коммуникации, Аннотирование, Реферирование, Составление обзоров, Копирайтинг. Рекламный текст.

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор: к.ф.н., ст. преподаватель Е.Г. Авдышева