

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Трудовое право»

Объем трудоемкости: 3 зач. ед. (108 ч., из них 8,3 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч., ИКР 0,3 ч.; 91 ч. самостоятельной работы; контроль 8,7 ч.).

Цель освоения дисциплины:

- усвоение сущности, основных принципов, положений и норм трудового права;
- развитие профессионально-правового подхода к анализу трудового права России с целью использования полученных знаний в практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- усвоение сущности, основных принципов, положений и норм трудового права;
- развитие профессионально-правового подхода к анализу трудового права России с целью использования полученных знаний в практической деятельности.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Трудовое право» формирует систематизированные представления о содержании юридических норм, регулирующих отношения в сфере труда Российской Федерации,.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ОК-4; ОПК-1, ПК-20

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	<i>Знает:</i>	<i>Умеет:</i>	<i>Владеет:</i>
ОК-4 – Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов; организацию правовой системы РФ; особенности правовой системы РФ, нормы трудового права	анализировать правовую информацию; работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации; применять на практике имеющиеся знания норм права, работать с нормативно-правовыми актами	элементарными навыками работы с нормативными актами; навыками работы со справочно-правовыми системами; навыками работы с юридическими документами
ОПК-1 – Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	основные нормативно-правовые документы; нормативно-правовые документы в своей деятельности; уровни нормативно-правового регулирования хозяйственной деятельности различных субъектов	использовать основные положения нормативно-правовых актов на практике; находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в конкретной текущей проблеме; активно пользоваться правовыми знаниями, методами юридического исследования, применять их к решению правовых	навыками поиска документов; навыками элементарного анализа нормативно-правовых документов; навыками анализа специальной литературы, разработки основных распорядительных документов

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	<u>Знает:</u>	<u>Умеет:</u>	<u>Владеет:</u>
		проблем в профессиональной деятельности и работает с информационно-правовыми системами	
ПК-20– способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов; основные аспекты правовой системы РФ; структуру организации правовой системы РФ; нормы различных областей права, юридическую терминологию; особенности правовой системы РФ, нормы трудового права; особенности применения норм права в различных областях управления	анализировать правовую информацию; ориентироваться в нормативно-правовых актах ; работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации; правильно применять нормы права; применять на практике имеющиеся знания норм права, работать с нормативно-правовыми актами и фиксировать изменения в правовых нормах	элементарными навыками работы с нормативными актами; способностью понимать содержание нормативно-правовых актов; навыками работы со справочно-правовыми системами ; навыками толкования юридических норм; навыками работы со справочно-правовыми системами; навыками толкования юридических норм

Основные разделы дисциплины

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Предмет, метод и система трудового права. Источники трудового права. Правоотношения в сфере труда. Субъекты трудового права	12	2			10
2	Социальное партнерство в сфере труда Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	12	2			10
3	Трудовой договор. Рабочее время, время отдыха	12		2		10
4	Оплата труда и нормирование труда. Гарантии и компенсации	12		2		10
5	Трудовой распорядок. Дисциплина труда	10				10
6	Охрана труда	10				10
7	Материальная ответственность сторон трудового договора	10				10
8	Защита трудовых прав работников. Трудовые споры	10				10
9	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников. Международно-правовое регулирование труда	11				11
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4		91

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Вид аттестации экзамен

Основная литература:

1 Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общ. ред. С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6D0C7E3C-F87F-4AD0-AB66-4F8DA2281F65

2 Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общ. ред. Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/84A19E64-ABDA-48C5-89E7-D070DA12BF2F