

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.10.02 Альтернативные процедуры урегулирования гражданско-правовых споров

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) гражданско-правовой

Объем трудоемкости: 1 зачетная единица (всего - 36 ч., из них контактной работы 22,2 ч.: лекционных - 8 ч., практических - 12 ч., КСР – 2 ч.; ИКР- 0,2 ч.; СР – 15,8 ч.)

Цель освоения дисциплины.

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.02 «Альтернативные процедуры урегулирования гражданско-правовых споров» имеет своей целью изучение основных институтов альтернативных процедур по урегулированию гражданско-правовых споров, действующего законодательства, регулирующие соответствующие отношения, и практики его применения.

Задачи дисциплины.

Задачи изучения дисциплины вытекают из требований к результатам освоения и условиям реализации основной образовательной программы и компетенций, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению «Юриспруденция». В ходе изучения дисциплины ставятся задачи: усвоить основные теоретические положения дисциплины; изучить основные институтов альтернативных процедур по урегулированию гражданско-правовых споров; уметь применять нормы законодательства, регламентирующего институт альтернативных процедур по урегулированию гражданско-правовых споров, на практике

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Альтернативные процедуры урегулирования гражданско-правовых споров» относится к циклу Б1.В.ДВ.10.02 входит в вариативную часть. Общая трудоёмкость дисциплины 2 зачётных единицы. В рамках изучения дисциплины «Альтернативные процедуры урегулирования гражданско-правовых споров» излагается материал, относящийся к положениям науки трудового права.

Для изучения дисциплины желательно знание курса «Теория государства и права», «Гражданское право», «Договорное право», «Гражданский процесс». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе изучения курса «Теория государства и права», «Гражданское право», «Гражданский процесс».

Знания, полученные в процессе освоения дисциплины «Трудовой договор» могут быть полезны при дальнейшем изучении правовых отраслевых дисциплин и ряда прикладных, например, «Гражданский процесс», а также при сдаче государственного экзамена и написания выпускной квалификационной работы.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

| Коды компетенций | Название компетенции | Краткое содержание / определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза |
|------------------|--|---|
| ОК-4 | способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях | Знать: основные общие и международные информационные ресурсы Интернета; основные угрозы безопасности при работе с программами и в сети Интернет Уметь: использовать ресурсы сети Интернет, |

| | | |
|-------|---|--|
| | | <p>понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе</p> <p>Владеть: приемами работы с офисными приложениями; навыками работы в сети Интернет, а также использования информационных ресурсов Интернет</p> |
| ОПК-3 | <p>способность добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> | <p>Знать: роль права как важнейшего социального института, общественной ценности и достоинства цивилизации; основы правовой культуры; требования профессиональной этики юриста; содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; значение правового воспитания в формировании массового и профессионального правосознания</p> <p>Уметь демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; дискутировать по правовым вопросам; действовать в соответствии с должностными инструкциями; отличать неправомерное поведение; учитывать особенности аудитории, на которую рассчитано правовое воздействие</p> <p>Владеть: способностью составить план правового воспитания; способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения</p> |
| ПК-3 | <p>способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p> | <p>Знать: положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; осуществлять представительство субъектов права; профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; правильно толковать применяемую норму права; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами</p> |

| | | |
|-------|--|--|
| | | <p>профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина; навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p> |
| ПК-8 | <p>готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> | <p>Знать: организацию работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; правовой статус органов, осуществляющих правоохранительную деятельность; виды процедурных актов, составляемых правоохранительными органами;</p> <p>Уметь: анализировать совершаемые органами, обеспечивающих законность и правопорядок, безопасности личности, общества, государства и их должностными лицами юридические действия;</p> <p>Владеть: способностью анализа нормативных актов правоохранительных органов, их структуры, содержания и иерархии; способностью толкования содержания норм права, их выражения в тексте нормативных правовых документов правоохранительных органов; способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения;- первоначальными навыками обобщения практики применения законодательства по охране правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> |
| ПК-13 | <p>способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p> | <p>Знать: правила, средства и приемы разработки, оформления и систематизации юридических документов, формальные и неформальные требования к разным видам документов;</p> <p>Уметь: использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов; собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; доказывать свою позицию по исследуемым вопросам;</p> <p>Владеть: навыками подготовки юридических значимых документов; приемами оформления и систематизации профессиональной документации; спецификой оформления официальных и неофициальных материалов</p> |
| ПК-16 | <p>способность давать квалифицированные юридические</p> | <p>Знать: основы законодательства и особенности консультирования по юридическим вопросам; правила построения юридического заключения;</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | заклучения и консультации в конкретных видах юридической деятельности | <p>-требования, предъявляемые к юридическим консультациям</p> <p>Уметь: выделять юридически значимые обстоятельства; выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей; разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений; прогнозировать последствия действий клиента; правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы;</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений; навыками анализа правоприменительной практики государственных органов и судов по различным юридическим спорам; навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере права; навыками принятия необходимых мер защиты нарушенных прав граждан</p> |
|--|---|---|

Основные разделы дисциплины:

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | | СР | | |
|-----------|--|------------------|-------------------|-----------|----|----------|------------|-----|-------------|
| | | Всего | Контактная работа | | | | | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | КСР | | ИКР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | |
| 1. | Понятие, виды и система альтернативных процедур по урегулированию гражданско-правовых споров | 8 | 2 | 4 | | | | | 4 |
| 2. | Система источников нормативного регулирования способов АРС | 15,8 | 4 | 4 | | 2 | | | 5,8 |
| 3. | Медиация как способ урегулирования гражданско-правовых споров | 10 | 2 | 4 | | | | | 4 |
| | ИКР | 0,2 | | | | | | 0,2 | |
| | Контроль: | | | | | | | | |
| | Всего: | 36 | 2 | 12 | | 2 | 0,2 | | 13,8 |

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет в девятом семестре.

Основная литература:

Афанасьев, С. Ф. Гражданское процессуальное право : учебник для академического

бакалавриата / С. Ф. Афанасьев, А. И. Зайцев. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 522 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2671-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F366A923-010F-4223-B3C8-F151D9EDE951

Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 273 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9585-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F0FC9071-B765-4591-AFBE-B7969D8AEB66

Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для академического бакалавриата / М. Ю. Лебедев. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 347 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00463-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8EDB9779-1BC9-453E-AB21-929AE9A53341