



1920

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования



Т.П. Хлопова

«28» мая 2019 г.

Рабочая программа практики

III. Производственная практика (по профилю специальности)

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация учитель начальных классов

Краснодар 2019

Рабочая программа учебной дисциплины Производственная практика (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1353, зарегистрирован в Министерстве юстиции 24.11.2014 г. (рег. № 34864)

Составители:  (В.А. Казанцева)
Подпись

 (А.В. Карпенко)
Подпись

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии
протокол № 10 от «15» мая 2019 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии:

 А.Ш. Гучетль
«15» мая 2019 г.

Экспертиза проведена:

Эксперты:

Директор МАОУ СОШ № 84 город Краснодар		И.А. Устинова
Директор МБОУ гимназии № 82 город Краснодар		А.Ф. Скитева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	19
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	22
6. ПРИЛОЖЕНИЕ. Образцы отчетных документов.....	30

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Место Производственной практики (по профилю специальности) в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Рабочая программа Производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования».

ПМ.02 «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников».

ПМ.03 «Классное руководство».

ПМ.04 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

1.2. Количество часов, отводимое на производственную практику:

всего – 818 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является освоение **общих компетенций**:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

профессиональных компетенций:

ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки
ПК 1.2.	Проводить уроки
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения
ПК 1.4.	Анализировать уроки
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия
ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия

ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями
ПК 3.8.	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно- методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Объем и виды практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
Производственная практика (по профилю специальности)	818	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет		
Итого:	818	

3.2. Содержание практики

3.2.1. Содержание производственной практики (по профилю специальности) по профессиональным модулям ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04

Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности).

Целью производственной практики (по профилю специальности) является закрепление теоретических знаний по основным дисциплинам учебного плана, приобретение практических навыков работы в общеобразовательных учреждениях, обеспечение содержательной связи теоретических знаний с их реализацией в практической деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в роли учителя начальных классов.

Задачи производственной практики:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин учебного плана;
- формирование навыков использования современных технологий и методик обучения, освоенных в процессе изучения программ ИНСПО;
- развитие умений анализировать учебно-методические комплексы начальной школы в соответствии с современными требованиями ФГОС СПО;
- разработка и проведение учебных занятий, отражающих завершённый отрезок процесса обучения на базе содержания одной из базовых дисциплин учебного плана;
- овладение навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий и средств массовой информации (СМИ) для решения культурно-просветительских задач;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования;
- развитие у студентов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на 2 курсе в 4 семестре, продолжительность 3 недель.

ПМ.02 «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников (подготовка к летней практике)» (ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 2.1-2.5)

Цель - создание условий для формирования у студентов практических профессиональных умений, приобретения первоначального практического опыта в организации внеурочной деятельности и общения младших школьников.

Задачи:

- познакомить с системой организации планирования внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- познакомить с основными формами внеурочной деятельности с учетом специфики образовательных учреждений разного типа;
- формировать у студентов диагностические, проектировочные, организаторские, рефлексивные и коммуникативные умения;
- формировать мотивационно-ценностное отношение к будущей деятельности в качестве воспитателя (вожатого) оздоровительного лагеря;
- овладение содержанием и методикой различных форм работы с детским и юношеским коллективом в условиях лета.

В ходе освоения программы практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности);
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и / или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
- организации режима, активного отдыха детей;
- проведения санитарно-гигиенической работы и работы по самообслуживанию;
- организации коллективно-творческой деятельности по всем направлениям воспитания;

- проведение индивидуальной воспитательной работы с детьми и подростками.

уметь:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации, стимулирующие общение младших школьников, в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями;
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (соборания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
- разрабатывать и проводить творческие, воспитательные дела КТД, игры и т.д.;
- организовать жизнедеятельность в отряде, собственной педагогической деятельности;
- организовывать взаимодействие в педагогическом коллективе.

знать:

- основные закономерности взаимодействия человека и общества;
- основные механизмы социализации личности;
- способы психологического и педагогического изучения обучающихся
- образовательные программы по предметам и программы внеурочной деятельности по основным направлениям в соответствии с требованиями ФГОС НОО;
- сущность и структуру образовательного процесса.

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов
<i>Подготовительный этап:</i> подготовка к работе в летнем оздоровительно-образовательном учреждении	Нормативно-правовое обеспечение прохождения практики. Задание на практику. Инструктаж по технике безопасности. Разъяснение профессиональных компетенций, овладение практическим опытом, умениями в ходе освоения профессионального модуля.	4
<i>Основной (производственный) этап:</i> выполнение заданий по программе практики	1. Знакомство с организацией и условиями работы: воспитательным пространством пришкольного лагеря/летней площадкой образовательного учреждения и его традициями. 2. Знакомство с планом внеурочной работы и спецификой организации внеурочной работы в пришкольном лагере/площадке. 3. Анализ нормативно-правовой и организационно-методической документации вожатого/ воспитателя. 4. Осуществление планирования работы в период	96

	прохождения практики: знакомство с составом отряда, проведение диагностики на выявление лидера, планирование культурно-просветительской работы с детьми, организация субъектов летнего отдыха, коллективной творческой деятельности детей в области развития познавательных интересов детей и подростков, их здоровьесбережения и безопасности жизнедеятельности, организации досуга и отдыха, организации межкультурного общения и др.), сбор сведений о деятельности отряда, проектирование процесса профессионального саморазвития. 5. Определение целей и задач, планирование, проведение внеурочной работы в социально-педагогической деятельности. 6. Подготовка к мероприятиям организации и участие в них с воспитанниками своего отряда. 7. Разработка и проведение отрядных мероприятий, в т.ч. одного зачетного. 8. Соблюдение графика работы. 9. Работа с активом детей. 10. Планирование, организация и проведение внеурочных мероприятий по нравственно-эстетическому воспитанию. Планирование, организация и проведение внеурочных мероприятий по гражданско-патриотическому, трудовому и оздоровительно-спортивному воспитанию, направленных на формирование навыков жизнестойкого поведения, развитие волевых качеств личности. 11. Анализ и оценивание проведенных мероприятий и собственной профессиональной деятельности (самооценивание). 12. Связь со своим руководством 13. Участие в планерках с вожатыми, воспитателями. 14. Организация участия детей в кружках, мастер-классов творческих коллективов, клубов по интересам. 15. Предотвращение конфликтных ситуаций, проявления сквернословия, вредных привычек, нарушений режима, воровства и порчи имущества, побегов детей. 16. Проведение наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждение их в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики. Проведение мероприятий на развитие волевых качеств личности, интерпретация полученных результатов. 17. Разрабатывать и проводить творческие, воспитательные дела КТД, игры и т.д. 18. Ведение дневника отряда 19. Поддержание благоприятного психологического климата в отряде. 20. Организовать жизнедеятельность в отряде, собственной педагогической деятельности. 21. Организовывать взаимодействие в педагогическом коллективе. 22. Самоанализ зачетного отрядного дела (занятия). 23. Самоанализ профессиональной деятельности 24. Организация и проведение педагогического наблюдения, диагностики личности и коллективистских отношений, интерпретация полученных результатов. 25. Микроисследования «Результаты различных мероприятий» "Цветопись настроения" до и после 26. Подбор диагностических методик, интерпретация результатов 27. Оформление дневника по практике.	
Итоговый этап: обработка и анализ полученной	Анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных умений и опыта профессиональной деятельности, презентация результатов	10

информации	профессионального саморазвития в период прохождения практики, предоставление отзывов, характеристик, оформление отчета.	
------------	---	--

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на 3 курсе в 6 семестре, продолжительность 4 недели.

Модуль ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования»
(ОК 1; ОК 8; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4)

Цель - понять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, осознать свое будущее профессиональное направление; знакомство с особенностями учебно-воспитательного процесса и работы учителя.

Задачи:

- формирование интереса к педагогической деятельности;
- формирование у студентов целостного представления о воспитательно-образовательном процессе современного образовательного учреждения;
- изучение специфики труда учителя;
- формирование у студентов представления о том, что учитель - главный субъект образовательного процесса в школе;
- формирование культуры педагогического общения в системе «учитель – ученик», «учитель-учитель», «учитель-родитель»;
- создания предметно-развивающей среды в кабинете начальных классов;
- развитие потребности в самопознании, самосовершенствовании и рефлексии.

В ходе освоения программы практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения, уроков по всем учебным предметам начальной школы;
- составления педагогической характеристики обучающегося;
- применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, учителями;
- ведения учебной документации.

уметь:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
- использовать ТСО в образовательном процессе;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;

- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;

- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков.

знать:

- особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся; требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования;

- программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;

- воспитательные возможности урока в начальной школе;

- методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;

- основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;

- методику составления педагогической характеристики ребенка;

- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках; логику анализа уроков;

- виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов
<i>Подготовительный этап:</i> знакомство с программой практики, инструктаж по технике безопасности	Установочная конференция по практике. Цель, задачи и содержание практики, требования к ней; виды и объем работ в период практики. Инструктаж по технике безопасности. Разъяснение профессиональных компетенций, овладение практическим опытом, умениями в ходе освоения профессионального модуля.	4
<i>Основной этап:</i> выполнение заданий по программе практики	1. Знакомство с особенностями организационно-педагогической деятельности учителя и планированием его работы в школе. 2. Подготовка расписания уроков и звонков; список класса. 3. Подготовка конспектов пробных уроков, анализ их учителем и/или методистом. 4. Проведение пробных уроков (не менее 6: русс. яз. - 2, математика - 2, литер. чтение, на выбор: окружающий мир, технология, музыка, ИЗО). 5. Наблюдение «Недельная работоспособность учащегося». 6. Анализ 2-х уроков: <i>пронаблюдайте урок школьного учителя, обращая внимания на действия учителя, действия учеников и их взаимодействия. Делайте записи по ходу урока в таблице. После урока побеседуйте с учителем, уточните замысел (цели и задачи развития учащихся на уроке), способы организации учебной деятельности, ожидаемые и реальные результаты. Сделать выводы по каждому пункту из таблицы.</i> 7. Разработка и проведение физ. минуток на уроках (<i>в отчетность приложить подборку физ. минуток</i>).	60
<i>Итоговый этап</i> обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	Анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных умений и опыта профессиональной деятельности, презентация результатов профессионального саморазвития в период прохождения практики, предоставление отзывов, характеристик, оформление отчета.	14

(ОК 6, ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8)

Цель - освоение основного вида профессиональной деятельности, приобретение обучающимися практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи:

- ознакомление с особенностями организационно-педагогической деятельности учителя и планированием его работы в школе;
- наблюдение за методами и приемами формирования отношений «учитель–ученик» в реальном педагогическом процессе;
- научиться анализировать план воспитательной работы классного руководителя с учетом современных требований;
- овладение умениями планировать и проводить внеклассные мероприятия;
- освоение основных форм взаимодействия с классом.

В ходе освоения программы практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя, планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.

уметь:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- планировать деятельность классного руководителя;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

знать:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; особенности процесса социализации обучающихся;
- условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;

– педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы; основы делового общения

– способы диагностики результатов воспитания: методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;

– логику анализа деятельности классного руководителя.

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов
Подготовка к работе (подготовительный этап)	Изучение школьной документации: классный журнал, личные дела обучающихся, перспективный и оперативный планы воспитательной работы, папка классного руководителя.	6
Выполнение заданий по программе практики	– Ознакомление с общими положениями деятельности классного руководителя (Федеральный государственный стандарт общего образования второго поколения о деятельности классного руководителя в начальной школе). – Посещение внеурочных мероприятий, проводимых классным руководителем. – Составить технологическую карту внеурочного занятия. – Проведение внеурочного занятия в класс. – Организация внеурочной деятельности младших школьников на переменах (проведение подвижных игр, стимулирующих общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении). – Методическая копилка (примеры подвижных игр на переменах и т.д.). – Анализ деятельности учителя на уроке. – Психолого-педагогический портрет класса. – Проведение тренингов и игр на установление благоприятного психологического климата в классе. – Анализировать образовательные стандарты, примерные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам начальной школы. – Знакомятся с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении, классе, с работой учителей, изучают предметно-развивающую среду. – Проводят пробные уроки и занятия по учебным предметам (не менее 2-х уроков). – Проведение диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся.: 1. Микроисследования «Рабочие будни», 2. «Цветопись учебного дня» – "Цветопись настроения до и после учебного дня.	64
Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, подведение итогов практики	Анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных умений и опыта профессиональной деятельности, презентация результатов профессионального саморазвития в период прохождения практики, предоставление отзывов, характеристик, оформление отчета.	6

3. Производственная практика (по профилю специальности) проводится на 4 курсе в 8 семестре, продолжительность 14 недель.

Цели и задачи практики по профилю специальности.

*Модуль ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования»
(ОК 3; ОК 5; ОК 9; ОК 11; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5)*

Цель - адаптировать студентов к реальным условиям учебного процесса, подготовить их к самостоятельной организации образовательного процесса в начальной школе.

Задачи:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения дисциплин учебного плана;
- формирование умений и навыков разрабатывать планы и конспекты уроков и внеурочных мероприятий, разрабатывать, проводить уроки по учебным предметам и занятий по плану внеурочной деятельности в начальной школе и т.д.

В ходе освоения программы практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- иметь практический опыт: анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования; проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- составления педагогической характеристики обучающегося;
- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации.

уметь:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, начальных классов необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;
- устанавливать педагогически воспитания с практикумом целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставять отметки; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- выразительно читать литературные тексты; петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
- изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать;

– анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;

– осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков.

знать:

– особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся;

– требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования; программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;

– вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;

– воспитательные возможности урока в начальной школе;

– методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;

– особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;

– основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; основы обучения и воспитания одаренных детей;

– основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;

– содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной деятельности, и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;

– элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;

– требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся;

– методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам);

– методику составления педагогической характеристики ребенка;

– основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;

– педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках; логику анализа уроков; виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов
<i>Подготовительный этап:</i> знакомство с программой практики, инструктаж по технике безопасности	Установочная конференция по практике. Цель, задачи и содержание практики, требования к ней; виды и объем работ в период практики. Инструктаж по технике безопасности. Разъяснение профессиональных компетенций, овладение практическим опытом, умениями в ходе освоения профессионального модуля. Получение индивидуального задания на практику.	4
<i>Основной этап:</i> выполнение заданий по программе практики	<u>1-2 неделя</u> 1. Уточнение расписания уроков и звонков; 2. Знакомство с классом, выявление индивидуальных особенностей отдельных учеников; 3. Ознакомление с тематическими планами по предметам на период педпрактики; 4. Знакомство с УМК и литературой по программе работы класса; 5. Ознакомление с классной документацией, порядком их ведения и требованиями к оформлению; 6. Составление графика пробных уроков;	380

	7. Просмотр уроков, проводимых учителем. 8. Ежедневный анализ собственной педагогической деятельности (ведение дневника)	
	<u>3-4-я неделя</u> 1. Изучение педагогических приемов активизации деятельности младшего школьника. (Обращение к наглядности: а) предметной; б) схематической. Обращение к методам и приемам обучения: 1) дидактическая игра; 2) поощрение; 3) сравнение; 4) проблемная ситуация; 5) практическая работа). 2. Подготовка конспектов пробных уроков, анализ их учителем и/или методистом; 3. Корректировка планов-конспектов пробных уроков после проверки учителя и методиста по практике. 4. Подготовка наглядных пособий, средств обратной связи, индивидуальных заданий к урокам в соответствие с УМК; 5. Проведение пробных уроков: подготовка технологических карт для проведения пробных уроков: (математика – 1; русский язык – 1; литературное чтение – 1; окружающий мир – 1; ИЗО– 1; технология – 1). 6. Ежедневный анализ собственной педагогической деятельности (ведение дневника)	
	<u>5-6-я неделя</u> 1. Подготовка конспектов по самоанализу пробных уроков (математика – 1; русский язык – 1; литературное чтение – 1; окружающий мир – 1; ИЗО– 1; технология – 1). 2. Посещение и анализ уроков учителей/сокурсников-практикантов – не менее 2-х анализов; 3. Составление графика зачетных уроков; 4. Подготовка зачетных уроков и согласование конспектов с учителем; 5. Консультация по уроку у учителя/методиста и получение допуска к проведению урока. 6. Проведение пробных уроков. 7. Проведение подвижных игр на перемене (<i>подборка игра на перемене</i>). 8. Проведение внеклассного мероприятия (<i>конспект</i>). 9. Проведение классного часа, согласно плана классного руководителя – <i>конспект классного часа</i> 10. Характеристика классного коллектива 11. Ежедневный анализ собственной педагогической деятельности (ведение дневника)	
	<u>7-8-я неделя</u> 1. Проведение зачетных уроков: (математика – 1; русский язык – 1; литературное чтение – 1; окружающий мир – 1; ИЗО/музыка– 1; технология – 1); 2. Подготовка конспектов по самоанализу зачетных уроков (математика – 1; русский язык – 1; литературное чтение – 1; окружающий мир – 1; ИЗО/музыка– 1; технология – 1) 3. Подготовка, проведение и анализ занятия на тему «Формирование представления о здоровом образе жизни у младших школьников». 4. Участие в подготовке военно-патриотического месячника (подготовка наглядности для проведения мероприятия) – 1 конспект внеурочного занятия в рамках плана.	

	5. Ежедневный анализ собственной педагогической деятельности (ведение дневника)Ежедневный анализ собственной педагогической деятельности (ведение дневника)	
	<u>9-10-я неделя</u> 1. Проведение уроков. 2. Наблюдение и анализ классных часов и внеклассных мероприятий с целью знакомства с типологией, классификацией, методикой и технологией их проведения – <i>конспект просмотренного классного часа</i>. 3. Подготовка и проведение внеурочного занятия и внеклассного мероприятия (экскурсии, КВН, олимпиады и т.д.), классного часа. 4. Проведение исследования детского коллектива, выявление его структуры (диагностика детского коллектива: на выбор – сплоченность, выявление лидера и групп/микрогрупп, конфликтность и т.д.). 5. Наблюдение и анализ работы с родителями школьников (<i>фиксация в дневнике результатов наблюдения анализа</i>). 6. Участие в планировании и проведении трудовых, спортивно-оздоровительных дел в классе	
	<u>11-14-я неделя</u> 1. Проведение уроков. 2. Помощь учителю в организации и проведении праздников и развлечений, других досуговых мероприятий в классе. 3. Работа в качестве учителя начальных классов (подготовка к урокам, проведение уроков, проверка тетрадей, организация перемены, подготовка наглядности и ТСО к их использованию, разработка дидактических материалов и т.д.) и классного руководителя. 4. Подготовка и проведение родительского собрания (согласно календарно-тематическому планированию и графику учителя) – <i>протокол родительского собрания</i>	
<i>Итоговый этап</i> обработка и анализ полученной информации,	Проведение круглых столов с обсуждением проблемных педагогических ситуаций в период практик (подборка проблемных педагогических ситуаций – не менее 3-х)	6

*Модуль ПМ.04 «Методическое обеспечение образовательного процесса»
(ОК 2; ОК 4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 4.5)*

Цель - формирование исследовательских (поисковых) умений, связанных с анализом и оценкой информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Задачи:

- научиться изучать и анализировать различные стороны учебного процесса, организовывать и проводить диагностику личности школьника, классного коллектива;
- научиться анализировать собственную педагогическую деятельность, овладеть техникой решения педагогических ситуаций.

В ходе освоения программы практики обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных

основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;

- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности.

уметь:

– анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы;

- определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

– определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся; создавать в кабинете предметно-развивающую среду;

– готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;

– использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

– оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

знать:

– теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;

– теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;

– концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;

– концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования;

– педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;

– источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

– логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;

– основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов
Подготовка к работе (подготовительный этап)	Знакомство с работой методического объединения учителей начальных классов: направление методической работы в школе; планирование методической работы; формы методической работы (коллективно-групповая, индивидуальная); виды методической работы (мастер-классы, открытые уроки, курсы повышения квалификации, творческие отчеты, обобщения педагогического опыта участие в конкурсах,	2

	портфолио учителя и т.д.) <i>(фиксирует в дневнике)</i> .	
Выполнение заданий по программе практики	1. Анализ УМК учителя начальных классов <i>(подготовить анализ)</i>. 2. Использует методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам <i>(фиксирует в дневнике)</i>. 3. Подбирать и применять различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам начальной школы с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся <i>(Условия выполнения заданий – конспекты уроков, соответствие их методическим материалам целям и задачам обучения и воспитания младших школьников)</i>. 4. Анализ предметно-развивающей среды кабинета начальных классов <i>(подготовить анализ)</i> 5. Подбор и анализ источников обобщения педагогического опыта. <i>Выбор способа изучения и обобщения педагогического опыта (статья, доклад, реферат)</i>. 6. Ведение учебно-методической документации: разработка плана занятия, заполнение учебных журналов, дневников обучающихся <i>(фиксирует в дневнике)</i>. 7. Разработка и изготовление дидактического и наглядного материала к урокам и внеклассным занятиям <i>(фиксирует в дневнике)</i>. 8. Индивидуальное задание: <i>проведение исследовательской работы в рамках выполнения ВКР (формулировка методологического аппарата ВКР, подбор диагностических методик)</i>.	142
Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, подведение итогов практики	Анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных умений и опыта профессиональной деятельности, презентация результатов профессионального саморазвития в период прохождения практики, предоставление отзывов, характеристик, оформление отчета и дневника практики. Участие в итоговой конференции, с защитой отчета.	20

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРАКТИКИ)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики модулей ПМ.01, ПМ 02, ПМ 03, ПМ 04

Для полноценного прохождения производственной практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная мебелью (столы (парты), стулья), доска
2.	Аудитория для	Аудитория для самостоятельной работы,

	самостоятельной работы	оборудованная мебелью (столы (парты), стулья), доска и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
3.	Библиотека, читальный зал	Библиотека, оборудованная мебелью (столы (парты), стулья), электронный читальный зал, зал научной литературы, электронный каталог, каталог периодических изданий
4.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оборудованная мебелью (столы (парты), стулья), доска и оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

4.2 Информационное обеспечение организации и проведения производственной (по профилю специальности) практики

а) основная литература

1. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 374 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00153-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F2349AA2-4E1D-43B3-A9A7-8167EE7D8C5A.

2. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 353 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00151-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/65DA7569-E3D7-4052-A510-9AB1AC18E0FA.

3. Панина, С. В. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 312 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04267-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4ED6BA28-F241-4DE6-90F7-0664F2A6011B.

б) дополнительная литература:

1. Блинов, В. И. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 129 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00089-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/79E5DA20-5825-47A8-A4D2-633F291251C4.

2. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 175 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00732-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BF8D6705-1083-491A-9FCA-75E269FC1E82

в) периодические издания.

1. Педагогический вестник Кубани
2. Педагогика
3. Начальная школа
4. Образование (приложение к журналу "Вестник образования России")

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Образовательный портал "Учеба" (<http://www.ucheba.com/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
9. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф/>);
10. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
12. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
13. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>);
14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети) Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);

Перечень методических рекомендаций, дополнительной литературы

Нормативно-правовые документы, договоры с базами практики, приказы и выписки, программа практики, методические рекомендации к проведению различных видов производственной практики, учебные пособия, образцы планов и конспектов уроков и занятий в начальных классах, демонстрационные и раздаточные материалы к проведению уроков, внеклассных занятий и внеурочной деятельности, видео и фотоматериалы к занятиям, диагностические методики и материалы по определению уровня обученности, личностного и познавательного развития детей, диагностические методики для самоанализа профессиональной деятельности, нормативные документы по организации работы образовательных учреждений, программы начальной школы и учебно-методические комплекты к различным программам начальной школы, информационные и методические стенды, методические материалы для информационных технологий и рекомендации к их использованию.

Информационно-образовательная среда включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, программные продукты, мультимедиа проектор, CD-проигрыватель), наличие службы поддержки применения ИКТ, доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам.

Учебно-методическое и информационное обеспечение института направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа студентов и руководителей баз практики к любой информации, связанной с реализацией программы учебной и производственной практики, планируемыми результатами.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (преддипломная) являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике и дневника практики.
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- выполнение заданий практики;
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 374 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00153-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F2349AA2-4E1D-43B3-A9A7-8167EE7D8C5A.

2. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 353 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00151-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/65DA7569-E3D7-4052-A510-9AB1AC18E0FA.

3. Панина, С. В. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 312 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04267-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4ED6BA28-F241-4DE6-90F7-0664F2A6011B.

4. Блинов, В. И. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 129 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00089-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/79E5DA20-5825-47A8-A4D2-633F291251C4.

5. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 175 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00732-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BF8D6705-1083-491A-9FCA-75E269FC1E82

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ(к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>

ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>

ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru>

4.3 Общие требования к организации производственной (по профилю специальности) практики

Производственная практики студентов является составной частью программы

подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и представляют собой одну из форм организации учебного процесса, направленную на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Объемы и виды практики определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Содержание практики определяется настоящей программой. Сроки и порядок проведения практики определяются учебными планами.

Цели и задачи практики определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, программами подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и программой практики.

Производственная практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Практика завершается дифференцированным зачетом. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Итоговая оценка за практику выставляется с учетом текущей оценки, полноты и своевременности представления дневника и отчета о практике.

4.4. Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю специальности;
- повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года;

Требования к руководителям практики от организаций:

- наличие высшего профессионального образования по профилю специальности;
- наличие практического опыта по профилю не менее 3 лет;
- умение оказывать квалифицированную помощь учащимся и давать профессиональные наставления;
- обеспечивать безопасные условия труда, соблюдать санитарно-эпидемиологическое требование к содержанию организаций;
- контролировать деятельность подчиненных по выполнению ими своих должностных обязанностей.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Производственная практика (по профилю специальности) - 2 курсе 4 семестр, продолжительность 3 недели.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<i>ПМ 02 «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»</i>		
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия	- соответствие цели и задач внеурочной работы основным положениям педагогической науки, теме занятия, возрастным и	-разработка и защита конспектов проведения различных видов внеурочной деятельности и общения;

	индивидуальным особенностям учащихся; - соответствие структуры, содержания внеурочной работы, поставленной цели и задачам, учет особенностей учащихся; - оформление плана в соответствии с требованиями.	- представление результатов анализа современных образовательных программ по организации различных видов внеурочной деятельности.
ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия	- готовность к проведению внеурочного занятия: правильно разработанный план, конспект. - грамотное проведение внеурочного занятия: — выбор рациональных методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий; — качество организации занятия; — активное участие детей в различных видах деятельности и детских творческих объединениях; — качество создания педагогических условий для развития детей, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; -результативность проделанной внеурочной работы.	-самостоятельная организация и проведение различных видов внеурочной деятельности на производственной практике; - анализ внеурочной деятельности детей; - самоанализ организации и руководства различными видами внеурочной деятельности на практике; - составление планов-конспектов по внеурочной деятельности
ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся	- учет требований к контролю и оцениванию процесса и результата внеурочной работы в начальной школе в процессе подготовки и проведения внеурочного занятия; - осуществление оценки достижений младших школьников в соответствии с определенными показателями и уровнями; -использование дифференцированного подхода.	- владение разнообразными современными формами и методами контроля, диагностики и самодиагностики; - анализ (самоанализ) организации и проведения внеурочных занятий;
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	- качество педагогического анализа процесса и результатов классного руководства, внеклассных мероприятий; - качество самоанализа и самоконтроля при проведении внеурочных мероприятий.	- анализ опыта работы базового образовательного учреждения по планированию и организации внеурочных занятий в начальном блоке.
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся	- ведение документации в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.	- ведение и оформление сопутствующей документации;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПМ 02 «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»		
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в	Умение принимать решение в стандартных и нестандартных	Наблюдение и оценка в процессе практики;

нестандартных ситуациях.	ситуациях в процессе педагогической деятельности.	Решение нестандартных педагогических ситуаций в ходе практической деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Наблюдение и оценка в процессе практики
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Определение цели, мотивации обучающихся. Умение оценивать и контролировать их работу. Принятие на себя ответственности за качество образовательного процесса	Оценка планов, конспектов занятий, экспертная оценка реализации целей и задач в ходе практики.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	Планирование способов профилактики травматизма, обеспечение охраны жизни и здоровья детей, демонстрация способностей вести профилактику травматизма и пропаганду здорового образа жизни	Наблюдение и оценка планов, конспектов мероприятий

Производственная практика (по профилю специальности) - 3 курсе 6 семестр, продолжительность 4 недели

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования»		
ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать уроки	- дидактически целесообразное определение целей и структуры урока, направленных на укрепление здоровья и развитие учащихся; - обоснованность выбора содержания обучения; - соответствие планов требованиям нормативных документов, специфики образовательного учреждения, особенностей класса и современным тенденциям в сфере начального школьного образования; - аккуратное и точное заполнение документации	Оценки результатов выполнения практических работ на производственной практике: - подготовка расписания уроков и звонков; список класса; аттестационный лист; - разработка технологической карты пробного урока (не менее 2); - наблюдение «Недельная работоспособность учащегося»; - разработка и проведение физ. минуток на уроках (<i>подборка физ. минуток</i>). - дневник; - отчет по практике; - отзыв руководителя.
ПК 1.2 Проводить уроки	- обоснованность выбора содержания и средств, методов, приемов организации и проведения уроков в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями школьников; - обоснованность выбора средств, методов и приемов обучения и воспитания детей младшего школьного возраста	
ПК 1.4. Анализировать уроки.	- выполнение анализа сведений об уровне обученности и состоянии здоровья учеников.	Не менее 2-х анализа уроков (посещение уроков (учителей)). Проверка оформления и ведения дневника практики.
ПМ 03 «Классное руководство»		
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты	Подбор диагностического инструментария, правильность оформления протокола и результатов наблюдения	1. Текущий контроль в процессе производственной практики. 2. Анализ деятельности учителя во время проведения

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу	- Умение разрабатывать различные виды планов воспитательной работы; - Умение составлять план конспекты воспитательных занятий и мероприятий.	внеклассного занятия. 3. Психолого-педагогический портрет класса. 4. Подборка тренингов и/или игр на установление благоприятного психологического климата в классе. 5. Проверка оформления и ведения дневника практики. 6. Проводят пробные уроки и занятия по учебным предметам (не менее 2-х уроков). 7. Проведение диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся.: 1. Микроисследования «Рабочие будни», 2. «Цветопись учебного дня» 8. "Цветопись настроения до и после учебного дня.
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.	- Разработка и грамотное оформление планов-конспектов; - Целесообразный выбор формы и методов организации воспитательного мероприятия; - Разработка, организация и проведение воспитательных мероприятий	
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий	- Владение алгоритмом анализа воспитательных мероприятий; - Умение анализировать планы-конспекты	
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	- Знание психологии семьи; - Владение методикой организации родительского собрания; - Разработка плана воспитательной работы с родителями; - Практическое применение разнообразных форм работы с родителями; - Проведение родительского собрания на практике	
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания	- Эффективность подбора форм и методов работы с родителями, - Применение индивидуальных форм работы с родителями и детьми	
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями	- Владение алгоритмом анализа работы с родителями	
ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом	- Эффективное взаимодействие структур образовательного учреждения	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Посещение и участие в профильных мероприятиях (выставки, конференции, открытые уроки). Изучение психолого-педагогической методической литературы.	Экспертное наблюдение и оценка: в процессе практики (при выполнении работ по учебной и производственной практикам); отзыв по итогам практики.
ОК 6 . Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Наблюдение и оценка в процессе практики
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	Организация самостоятельных занятий при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей	Рефлексивный анализ (личный маршрут студента)

повышение квалификации.		
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе практики

**Производственная практика (по профилю специальности) - 4 курс 8 семестр,
продолжительность 14 недель**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования»		
ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать уроки	- дидактически целесообразное определение целей и структуры урока, направленных на укрепление здоровья и развитие учащихся; - обоснованность выбора содержания обучения; - соответствие планов требованиям нормативных документов, специфики образовательного учреждения, особенностей класса и современным тенденциям в сфере начального школьного образования; - аккуратное и точное заполнение документации.	- График/расписание пробных и зачетных уроков; - подготовка технологических карт для проведения пробных уроков: (математика – 1; русский язык – 1; литературное чтение – 1; окружающий мир – 1; ИЗО– 1; технология – 1) в соответствии с требованиями ФГОС НОО; - подготовка конспектов по самоанализу зачетных уроков (математика – 1; русский язык – 1; литературное чтение – 1; окружающий мир – 1; ИЗО/музыка– 1; технология – 1);
ПК 1.2. Проводить уроки	- обоснованность выбора содержания и средств, методов, приемов организации и проведения уроков в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями школьников; - обоснованность выбора средств, методов и приемов обучения и воспитания детей младшего школьного возраста	- посещение и анализ уроков учителей/сокурсников-практикантов – не менее 2-х анализов; - защита планов-конспектов уроков; -(подборка проблемных педагогических ситуаций – не менее 3-х; - организация и проведение уроков в начальной школе
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения	- владение способами оценки деятельности и результатов обучения; -прогнозирование возможных трудностей в работе с детьми и путей ликвидации ошибок; - соответствие нагрузки возрастным и индивидуальным особенностям детей, их состоянию здоровья; - выполнение самоанализа педагогической деятельности в соответствии с требованиями.	- владение разнообразными современными формами и методами контроля. - подборка игра на перемене - характеристика классного коллектива. - подготовка, проведение и анализ занятия на тему «Формирование представления о здоровом образе жизни у младших школьников». - участие в подготовке военно-патриотического месячника (подготовка наглядности для проведения мероприятия) – 1 конспект внеурочного занятия в рамках плана.
ПК 1.4. Анализировать уроки.	- выполнение анализа сведений об уровне обученности и состоянии здоровья учеников.	- протокол родительского собрания. - подборка проблемных педагогических ситуаций – не менее 3-х.
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования	- аккуратное, грамотное и точное заполнение документации в соответствии с регламентом и предъявляемыми требованиями	

		- анализ (самоанализ) организации и проведения уроков. - Ежедневный анализ собственной педагогической деятельности (ведение дневника).
ПМ 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса»		
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	- Разработка программ, планов, сценариев, методических разработок по различным видам деятельности в зависимости от психолого-педагогических особенностей классного коллектива и детей; - Полнота анализа учебно-методических материалов; - Правильность в оценке соответствия учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов требованиям нормативно-правовых документов и современным тенденциям в сфере образования.	Контроль в процессе практики: - знакомство с работой методического объединения учителей начальных классов: направление методической работы в школе; планирование методической работы; формы методической работы (коллективно-групповая, индивидуальная); виды методической работы (мастер-классы, открытые уроки, курсы повышения квалификации, творческие отчеты, обобщения педагогического опыта участие в конкурсах, портфолио учителя и т.д.) <i>(фиксирует в дневнике)</i>; - анализ УМК учителя начальных классов; - использует методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам <i>(фиксирует в дневнике)</i>. - подбирать и применять различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам начальной школы с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся <i>(Условия выполнения заданий – конспекты уроков, соответствие их методическим материалам целям и задачам обучения и воспитания младших школьников)</i>. - анализ предметно-развивающей среды кабинета начальных классов <i>(подготовить анализ)</i> - подбор и анализ источников обобщения педагогического опыта. <i>Выбор способа изучения и обобщения педагогического опыта (статья, доклад, реферат)</i>. - ведение учебно-методической документации: разработка плана занятия, заполнение учебных журналов, дневников обучающихся <i>(фиксирует в дневнике)</i>. - разработка и изготовление дидактического и наглядного материала к урокам и внеклассным занятиям <i>(фиксирует в дневнике)</i>. - индивидуальное задание: <i>проведение исследовательской работы в рамках выполнения ВКР (формулировка методологического</i>
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	Соответствие образовательного пространства, в котором осуществляется учебно-воспитательный процесс, возрастным и индивидуальным особенностям учащихся; - Правильность учета взаимодействия компонентов, при котором среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость, установку на совместное длительное общение всех субъектов учебно-воспитательного процесса. - Разработка картотеки игр, наглядного материала, модели оформления кабинета	
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	- Аргументированность выбора способа решения педагогическим проблем; - Соответствие цели, содержания, методов и средств воспитания; - Полнота анализа опыта учителей начальных классов; - Логичность составленной программы самосовершенствования педагогического мастерства.	
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	- Правильность написания методические разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений и презентаций.	
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования	- Соответствие результата исследовательской деятельности поставленным целям; - Наличие логической связи при постановке цели, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в области начального образования;	

	- Целесообразный и обоснованный подбор методов и методик психолого-педагогического исследования и проектирования; - Правильность оформления результатов психолого-педагогических исследований.	<i>аппарата ВКР, подбор диагностических методик).</i>
--	---	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и приемов решения педагогических задач в области профессиональной деятельности; Оценка их эффективности и качества.	Решение ситуационных задач в ходе практической деятельности; Оценка производственной практике
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Умение принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях в процессе педагогической деятельности.	Наблюдение и оценка в процессе практики; Решение нестандартных педагогических ситуаций в ходе практической деятельности
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников.	Наблюдение и оценка в процессе практики
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Работа с Интернет-ресурсами; Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, администрацией, родителями и внешними субъектами воспитания.	Анализ содержания презентаций к урокам, выступлениям, выполненным с использованием ИКТ и др.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе практики
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих	Соблюдение правовых норм учебной деятельности	Наблюдение и оценка планов, конспектов мероприятий

По окончании практики студент сдает письменный итоговый отчет и дневник о прохождении практики в соответствии с содержанием плана практики.

Итоговая аттестация проводится в форме защиты документации и отчета по практике на заключительной конференции с выставлением итоговой оценки (дифференцированный зачет).

При оценивании компетенций используются следующие критерии:

Критерии оценки компетенций	Оценка
Обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно	2
Обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи.	3

Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения	
Обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией	4
Обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа	5

Дифференцированная оценка по производственной практике соответствует общепринятым в среднем профессиональном образовании критериям, и заключаются в следующем:

«Отлично» ставится, если практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если уроки проведены на высоком организационно-методическом уровне, если обосновано выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы обучения и приемы активизации учащихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживалась хорошая дисциплина, если практикант проявил глубокие знания психолого-педагогической теории и творческую самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала при построении, проведении и анализе занятия. Если практикант самостоятельно организует процесс обучения, обобщает опыт, пользуется передовыми педагогическими технологиями. Формирует художественный вкус, творческие и интеллектуальные способности, легко устанавливает психологический контакт. Все задания по практике выполнялись своевременно, верно. Дневник практики оформлен. Отчетная документация представлена, грамотно оформлена. В наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых учреждений.

«Хорошо» ставится, если практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если занятия проведены на высоком уровне, если на них успешно решались образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно эффективно использовались отдельные методические приемы активизации учащихся, если практикант проявил знание психолого-педагогической теории, самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала, однако допустил незначительные ошибки в построении и проведении занятия. Все задания по практике выполнялись своевременно, верно. Дневник практики оформлен. Отчетная документация представлена, грамотно оформлена. В наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых учреждений.

«Удовлетворительно» ставится, если практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если практикант в реализации образовательно-воспитательных задач допускал ошибки, недостаточно эффективно применял психолого-педагогическую теорию, методы и приемы обучения, слабо активизировал познавательную деятельность учащихся, не всегда мог установить контакт с ними, при анализе занятия не видел своих ошибок и недостатков. Допущены ошибки в оформлении документации. Несвоевременно представлен отчет и приложения к нему. В наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых учреждений.

«Неудовлетворительно» ставится, если практикант не приступил к освоению программ практики.

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требования программы практики или получившие отрицательный отзыв, направляются на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

1. Дневник прохождения практики включает:

- цели и задачи практики,
- план прохождения производственной практики,
- фактическое выполнение заданий практики,
- ежедневный анализ выполненных дел в период практики.

2. Отчет по практике, содержащий:

Краткое описание базы проведения практики:

1. Адрес, название организации, отделение
2. Имеющиеся подразделения
3. Штатное расписание
4. Документация ПРОФ назначения, по подразделениям
5. Нормативные документы.
6. Имеющееся оборудование, в том числе высокотехнологичное

3. Приложение, содержащее выполненные практические задания, предусмотренные программой производственной практики, документы, фотографии, презентации, сведения об организации и другие материалы, соответствующие заданиям на практике.

При самоанализе практики студентом выполняется:

1. Оценка уровня реализации целей и задач практики.
2. Анализ выполнения индивидуальных заданий на практике.
3. Анализ знаний и умений, полученных студентом в процессе подготовки и проведения практики.
4. Что дала практика для профессионального становления студента.
5. Выявление дисциплин, изучаемых по программе специальности и использованных при выполнении заданий практики.
6. Определение трудностей при прохождении практики.

Защита практики проходит в форме устного доклада с презентацией, иллюстрациями, схемами, таблицами, в присутствии учебной группы, руководителей практики.

Открытая защита проводится при наличии всей отчетной документации студента, в день, назначенный групповым руководителем практики, но не позднее 2-х недельного срока после окончания практики.

Итоговая оценка студенту за практику выводится с учетом сформированности необходимых компетенций и следующих факторов:

- активность студента,
- проявленные им профессиональные качества и творческие способности;
- качество и уровень выполнения заданий по практике, составления отчета о прохождении практики;
- результат защиты итогового отчёта о практике.

Итоговая оценка по результатам прохождения практики – дифференцированный зачет.

6. ПРИЛОЖЕНИЕ

Формы документов, предусмотренные Положением о практике студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КубГУ» ИНСПО:

- направление;
- индивидуальные задания;
- отчет по практике;
- аттестационный лист и характеристика;

*разрабатываются самостоятельно с учетом специфики специальности и баз прохождения практики.

Примерные формы вышеперечисленных документов помещены в приложениях.

Направление на практику № _____

Обучающийся _____ курса _____
фамилия, имя, отчество

отделения _____ согласно приказу ректора КубГУ

от «___» _____ 20___ г. № _____, договор между _____

_____ и
_____ № _____ от

_____ направляется в _____

в распоряжение _____

наименование предприятия

для прохождения _____ практики

вид практики

по специальности _____

код и наименование специальности

сроком с «___» _____ г. по «___» _____ г.

Зам. директора по учебной работе _____ Ф.И.О.

подпись

Руководитель практики (куратор) _____ Ф.И.О.

подпись

М.П.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Институт среднего профессионального образования



**ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
студента 2-го курса
специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Обучающийся_____

Сроки прохождения практики_____

Место прохождения
практики_____

201__год

Цель - создание условий для формирования у студентов практических профессиональных умений, приобретения первоначального практического опыта в организации внеурочной деятельности и общения младших школьников.

Задачи:

- познакомить с системой организации планирования внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- познакомить с основными формами внеурочной деятельности с учетом специфики образовательных учреждений разного типа;
- формировать у студентов диагностические, проектировочные, организаторские, рефлексивные и коммуникативные умения;
- формировать мотивационно-ценностное отношение к будущей деятельности в качестве воспитателя (вожатого) оздоровительного лагеря;
- овладение содержанием и методикой различных форм работы с детским и юношеским коллективом в условиях лета.

Обязательные задания

- участие в установочной конференции для определения целей и задач оздоровительной и воспитательной работы с детьми и подростками;
- психолого-педагогическое изучение социальных, культурных и индивидуальных особенностей детей и подростков;
- составление подробного плана воспитательной работы отряда на смену с учетом программы лагеря и интересов, особенностей детей;
- организация и педагогическая поддержка социализации воспитанников и их самоуправления во временном детском коллективе;
- организация разнообразной в том числе и культурно-просветительской деятельности детей и подростков;
- разработка, проведение и самоанализ зачетного отрядного мероприятия;
- проведение самоанализа профессиональной педагогической деятельности;
- подготовка и участие в итоговой конференции по результатам прохождения учебной практики.

Права и обязанности студентов-практикантов

Студент-практикант **имеет право:**

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики факультета и сотрудникам лагеря;
- участвовать в обсуждении текущих вопросов и вносить предложения по совершенствованию организации практики.

Студент-практикант **обязан:**

- своевременно выполнять все виды заданий, предусмотренные программой практики;
- проявить себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, глубоким интересом к работе и любовью к воспитанникам;
- в работе с детьми стремиться показать свою профессиональную компетентность, активно участвовать в жизни лагеря;
- вести дневник отчетности, в котором фиксируются результаты работы с воспитанниками (*записи следует выполнять одним цветом*);
- организовать свою деятельность в соответствии с требованиями устава учреждения, подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.

Учет и оценка результатов работы студентов

По итогам производственной практики студенту выставляется дифференцированный зачет. Студент, получивший неудовлетворительную оценку по практике или отстраненный от участия в ней, считается не выполнившим учебный план.

При выставлении дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

- полнота выполнения программы практики;
- знание и владение психолого-педагогической терминологией;
- уровень теоретического осмысления своей профессиональной деятельности, ее задач, содержания и методов;
- уровень овладения диагностическими, проектировочными, организационными и коммуникативными умениями;
- проявление самостоятельности, инициативы, творчества в работе с воспитанниками, разнообразие форм работы с детьми;
- личная организованность и дисциплинированность;
- оценка деятельности студентов-практикантов руководителем практики от организации лагеря/площадки;
- активность участия в подготовке и проведении лагерных и отрядных дел;
- уровень анализа и самоанализа профессиональной педагогической деятельности;
- качество отчетной документации.

Отчетная документация

1. Дневник производственной практики.
2. «Рабочий график (план)» проведения практики, согласованный с руководителем практики.
3. «Индивидуальные задания», утвержденные руководителем практики.
4. «Лист оценивания», заполняемый руководителем практики от организации.
5. Отчет (для защиты) о выполнении основного и дополнительного (вариативного) задания.
6. Отзыв руководителя практики.

Дополнительно оцениваются: благодарность, грамота, отзыв-характеристика руководителя практики от организации, заверенная печатью и подписью, качество заполнения отчетной документации, успешная защита на итоговой конференции.

Вся отчетная документация сдается руководителю практики в первую неделю осеннего семестра.

(полное название)

адрес

Групповой

руководитель

Методист по педагогике

Методист по

ПСИХОЛОГИИ

Директор

учреждения

Старший вожатый

Сроки прохождения практики:

с

по

Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
	18	110
Итого:	18	110

[illegible]

Знакомство с базой практики

Общая характеристика (ландшафт, эстетичность, материально-техническая база лагеря)

Количество отрядов

На территории летней базы находится:

Другие сведения о лагере

РАСПОРЯДОК ДНЯ РАБОТЫ ЛАГЕРЯ

[illegible]

РАБОТА КРУЖКОВ, СЕКЦИЙ, КЛУБОВ

[illegible]

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ С ОТРЯДОМ

Первый этап – организационный

В первые дни деятельность вожатого связана с выполнением следующих задач:

- познакомить детей между собой, создать благоприятный эмоциональный настрой;
- помочь детям в адаптации к новым условиям;
- предъявить единые педагогические требования к режиму дня и дисциплине;
- узнать увлечения, склонности ребят, особенности их характера, выявить лидеров, организаторов общих дел;
- познакомить детей с программой смены;
- определить основные направления и формы работы по развитию коллектива;
- составить план воспитательной работы на лагерную смену и на каждый день с учетом интересов и особенностей детей.

Необходимо создать в коллективе атмосферу доброжелательности, творчества, доброго участия и внимания к каждому ребенку, помочь найти свое место в группе.

СВЕДЕНИЯ ОБ ОТРЯДЕ

Количество детей в отряде _____

Из них мальчиков _____, девочек _____

СПИСОК ОТРЯДА

№ п/п	Фамилия, имя	Дата рождения	Город	Телефон
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

№ п/п	Фамилия, имя	Дата рождения	Город	Телефон
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ ДЕТЕЙ

№	Фамилия, Имя	Состояние здоровья	Увлечения	Примечание
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				

№	Фамилия, Имя	Состояние здоровья	Увлечения	Примечание
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТРЯДА

Название отряда _____

Девиз отряда _____

Актив отряда (*поручения с указанием функций/обязанностей*) _____

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

Направление работы	Формы, методы	Сроки	Планируемый результат
Социализация детей			
Командообразование (сплочение)			
Духовно-нравственное развитие и воспитание детей и подростков			
Удовлетворение культурных потребностей воспитанников			
Охрана жизни и здоровья детей			

ПЛАНИРОВАНИЕ ОТРЯДНЫХ ДЕЛ

[illegible]

ПЛАН ЗАЧЕТНОГО ОТРЯДНОГО ДЕЛА (ЗАНЯТИЯ)

Тема: _____

Цели и задачи занятия: _____

Психологическое обеспечение содержания и формы занятия (*соответствие работы задачам воспитания, уровню развития детского коллектива, возрастным особенностям*) _____

Участники _____

Материалы, оборудование _____

Этапы занятия	Содержание	Формы, методы работы

САМОАНАЛИЗ ЗАЧЕТНОГО ОТРЯДНОГО ДЕЛА (ЗАНЯТИЯ)
студента(ки) _____
(ФИО полностью)

Тема: _____

Дата проведения _____

Цели и задачи: _____

Форма проведения _____

Виды деятельности детей _____

Оборудование (целесообразность использования) _____

Активность ребят на всех этапах проведения мероприятия (чем обусловлена) _____

Продолжительность занятия по времени и эффективность его использования _____

Самооценка тактичности и демократичности вожатого _____

Уровень культуры проведения (в чем выразалось) _____

Соответствие результатов мероприятия поставленным целям _____

Нравственная и общественно полезная направленность содержания мероприятия _____

Познавательная и воспитательная ценность подобранного материала _____

Соответствие работы задачам воспитания, уровню развития коллектива, возрастным особенностям (какие задачи были успешно решены, за счет чего)

Учет возрастных особенностей, индивидуальных и коллективных запросов детей (*каким образом*) _

Степень удовлетворенности ребят _____

Значение мероприятия для развития отряда (*отметьте конкретные результаты изменений в отряде*)

Вывод и самооценка проведенного дела (занятия)

Подпись/дата составлявшего анализ:

Микроисследования «Результаты различных мероприятий», "Цветопись настроения" до и после						
№ n/n	Дата	Мероприятие	Ф.И.О.	Настроение в цвете		Выводы
				до	после	

Красный О –отличное настроение Зеленый О – хорошее настроение. Синий О– плохое настроение

This image shows a full page of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for handwriting practice or general writing. There are no margins, text, or other markings on the page.

Подпись _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»
Институт среднего профессионального образования



**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

период с _____ по _____

Выполнил:

Студент 2 курс 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Ф.И.О. студента

Поверил:

Руководитель учебной практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 201_г.

*Примечание: Отчет может быть дополнен фото с практической работы или представлен в виде презентаций.

Место прохождения практики:

Средняя школа № класс

Адрес (телефон)

1. Затруднения, возникшие в работе с детьми

2. Знания, умения и навыки, приобретенные в ходе практики

3. Наиболее удачные формы и методы работы в период практики

4. Какие результаты достигнуты в работе с отрядом, в какой степени удалось реализовать запланированное? Какие отклонения от плана имели место, почему? Что выполнено сверх плана?

5. Какие виды работы вызвали затруднения? С чем вы связываете это?

Общие выводы по учебной практике (что помогло в подготовке)

Самооценка по итогам практики

Подпись

Дата

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
ИНСПО

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(ФИО студента)

Обучающий(ая)ся **на 2 курсе** по специальности 44.02.02 Начальное образование прошел(ла) учебную практику (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.02 «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»; в объеме 110 часов (3 недели), с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Виды и качество выполнения работ
(оценивается групповым руководителем практики)

№ п/п	Наименования ПК	Вид работы, выполненных обучающимся во время практики	Уровень освоения компетенций (оценка)
ПМ 02 «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»			
1.	ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Установочная конференция (ознакомление с программой практикой, с формой отчетности по учебной практике, инструктаж по технике безопасности, распределение по учреждениям). Нормативно-правовое обеспечение прохождения практики. Задание на практику. Самостоятельная деятельность в условиях детской пришкольной площадки в летний период: 6. Знакомство с организацией и условиями работы: воспитательным пространством пришкольного лагеря/летней площадкой образовательного учреждения и его традициями. 7. Знакомство с планом внеурочной работы и спецификой организации внеурочной работы в пришкольном лагере/площадке. 8. Анализ нормативно-правовой и организационно-методической документации вожатого/ воспитателя. 9. Осуществление планирования работы в период прохождения практики: знакомство с составом отряда, проведение диагностики на выявление лидера, планирование культурно-просветительской работы с детьми, организация субъектов летнего отдыха, коллективной творческой деятельности детей в области развития познавательных интересов детей и подростков, их здоровьесбережения и безопасности жизнедеятельности, организации досуга	
2.	ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.		
3.	ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.		
4.	ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.		
5.	ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия		
6.	ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия		
7.	ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты		

	деятельности обучающихся	и отдыха, организации межкультурного общения и др.), сбор сведений о деятельности отряда, проектирование процесса профессионального саморазвития.	
8.	ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	10. Определение целей и задач, планирование, проведение внеурочной работы в социально-педагогической деятельности.	
9.	ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся	6. Подготовка к мероприятиям организации и участие в них с воспитанниками своего отряда.	
10.		7. Разработка и проведение отрядных мероприятий, в т.ч. одного зачетного. 8. Соблюдение графика работы. 28. Работа с активом детей. 29. Планирование, организация и проведение внеурочных мероприятий по нравственно-эстетическому воспитанию. Планирование, организация и проведение внеурочных мероприятий по гражданско-патриотическому, трудовому и оздоровительно-спортивному воспитанию, направленных на формирование навыков жизнестойкого поведения, развитие волевых качеств личности. 30. Анализ и оценивание проведенных мероприятий и собственной профессиональной деятельности (самооценивание). 31. Связь со своим руководством 32. Участие в планерках с вожатыми, воспитателями. 33. Организация участия детей в кружках, мастер-классов творческих коллективов, клубов по интересам. 34. Предотвращение конфликтных ситуаций, проявления сквернословия, вредных привычек, нарушений режима, воровства и порчи имущества, побегов детей. 35. Проведение наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждение их в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики. Проведение мероприятий на развитие волевых качеств личности, интерпретация полученных результатов. 36. Разрабатывать и проводить творческие, воспитательные дела КТД, игры и т.д. 37. Ведение дневника отряда 38. Поддержание благоприятного психологического климата в отряде. 39. Организовать жизнедеятельность в отряде, собственной педагогической деятельности. 40. Организовывать взаимодействие в педагогическом коллективе. 41. Самоанализ зачетного отрядного дела (занятия). 42. Самоанализ профессиональной деятельности 43. Организация и проведение педагогического наблюдения, диагностики личности и коллективистских отношений, интерпретация полученных результатов. 44. Микроисследования «Результаты различных мероприятий» "Цветопись настроения" до и после 45. Подбор диагностических методик, интерпретация результатов	

	Оформление дневника по практике.	
<i>Итоговая оценка уровня освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций по модулю ПМ 02</i>		
<i>Итоговая оценка уровня освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций</i>		

Оценивание студента по итогам учебной практики старшим вожатым

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от образовательной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Оценка _____ Старший вожатый _____ / _____

Итог оценивания _____

Руководитель практики:
преподаватель ИНСПО

_____ / _____

« ____ » _____ 20__ г

Согласован:

Директор _____ / _____
Подпись расшифровка подпись

Ознакомлен:

Студент _____ / _____
Подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
ИНСПО

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент _____ (2 курс) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2017г

Цель практики – создание условий для формирования у студентов практических профессиональных умений, приобретения первоначального практического опыта в организации внеурочной деятельности и общения младших школьников.

Формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС СПО:

1. ОК 6 – Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

2. ПК 2.1 – Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия

Задание для прохождения практики

1. Разработка памятки (на выбор студента):

- правила «Успеха» работы в команде,
- детское самоуправление в условиях лагеря/школы,
- способы выявления интересов и творческих способностей у детей отряда.

Задание выдал:

Руководитель практики:
преподаватель ИНСПО

_____/_____

5Согласованно:

Ознакомлен:

Директор _____/_____

Студент _____/_____

«___» _____ 20__г.

«___» _____ 20__г.

Характеристика

Ф.И.О. студента _____

место учебной практики _____

период практики с _____ по _____ 20__ г. _____ смена

отряд _____ возраст _____ лет.
номер

Параметры оценок	Оценка
Трудовая дисциплина студента	
Инициативность, добросовестность в работе	
Творческое участие в делах лагеря/дружины	
Общая и речевая культура студента	
Решение хозяйственно-бытовых вопросов	
Организаторские способности, авторитет у детей	
Авторитет у коллег	
Примечание (отметка особых проявлений в работе):	

Коментарии _____

Рекомендуемая оценка за практику: _____ / _____ (дата)
оценивается по месту прохождения практики

Директор _____ / _____
(руководитель, педагог-организатор)

М.П.

«_____» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Институт среднего профессионального образования



**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
студента 3-го курса
специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Обучающийся _____

Сроки прохождения практики _____

Место прохождения
практики _____

201__год

Методист по психологии

Директор школы _____

--	--	--	--	--

<u>Понедельник</u> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	<u>Четверг</u> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____
<u>Вторник</u> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	<u>Пятница</u> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____
<u>Среда</u> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	<u>Суббота</u> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____

Расписание уроков:
СМЕНА: _____

Расписание звонков:

1-й урок _____

2-й урок _____

3-й урок _____

4-й урок _____

5-й урок _____

6-й урок _____

Список класса

№ п/п	Ф. И.	Интересы, увлечения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		

План-конспект
пробного урока по _____

Дата _____ Подписи студент/учитель _____ / _____

Тема урока _____

Тип урока _____

Цель _____

Задачи:

а) образовательная _____

б) развивающая _____

в) воспитательная _____

Прогнозируемые результаты
личностные:

метапредметные:

предметные:

Технические средства обучения _____

Дидактические средства: _____

Оборудование: _____

Технологическая карта урока

Этап урока	Виды работы, формы, методы, приемы	Содержание педагогического взаимодействия		Формируемые УУД	Планируемые результаты
		Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		

План-конспект
пробного урока по _____

Дата _____ Подписи студент/учитель _____ / _____
Тема урока _____
Тип урока _____
Цель _____

Задачи:

а) образовательная _____

б) развивающая _____

в) воспитательная _____

Прогнозируемые результаты
личностные:

метапредметные:

предметные:

Технические средства обучения _____

Дидактические средства: _____

Оборудование: _____

Технологическая карта урока

Этап урока	Виды работы, формы, методы, приемы	Содержание педагогического взаимодействия		Формируемые УУД	Планируемые результаты
		Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		

"Недельная работоспособность учащегося"

Фамилия, имя _____

Примечание: результаты исследования заносятся в таблицу в конце каждого урока в течение недели. В конце недели подводится итог.

Дни недели	1-й урок	2-й урок	3-й урок
Понедельник			
Вторник			
Среда			
Четверг			
Пятница			
Суббота			

Б – высокая работоспособность (благоприятная зона).

У – средняя работоспособность (удовлетворительная зона).

Н – низкая работоспособность (неудовлетворительная зона).

Результаты исследования:

Самая **высокая** работоспособность была

Самая **низкая** работоспособность наблюдалась

В **удовлетворительной** зоне работоспособность была

Исходя из полученных результатов, можно сделать вывод:

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Оценивание проведенного урока

[illegible]

Анализ урока
(посещение уроков практикантов-сокурсников (учителей))

« » 20 г. Класс Кол-во учащихся

Предмет: Учитель

Цель посещения:

Начало урока (подготовленность класса; умение учителя мобилизовать внимание учащихся на учебную работу, создание рабочей обстановки в классе):

Тема и основные цели урока (место данного урока в системе уроков по теме, связь с предыдущим материалом):

Организация урока (тип и структура урока, последовательность этапов и их дозировка по времени и рациональность использования; соответствие построения урока его содержанию и поставленной цели; виды учебной деятельности; сочетание фронтальной, групповой и индивидуальной работы; плотность и темп урока):

Содержание урока (научная правильность освещения материала на уроке, его соответствие возрастным возможностям учащихся; воспитательная направленность урока; связь теории с практикой: раскрытие учителем практической значимости на практике, использование местного материала и его доступность; связь изучаемого материала с ранее пройденным, приемы повторения пройденного; использование жизненного опыта учеников с целью развития у них познавательной активности и самостоятельности, качество знаний учащихся, их умений и навыков):

Методика проведения урока (оборудование урока; соответствие и эффективность методов и приемов образовательным, воспитательным и развивающим задачам урока, их оптимальное сочетание; соответствие методов содержанию урока, возрасту и уровню подготовки учащихся; постановка учителем перед учащимися цели урока и подведение итогов; работа с отстающими и слабоуспевающими на уроке; правильность оценки учителем знаний и деятельности учащихся, педагогическое значение выставляемых оценок, их эффективность и объективность, соблюдение на уроке единых требований к учащимся):

Организация познавательной деятельности учащихся (роль, место и характер самостоятельной работы; место учебника и наглядных средств; место, форма, последовательность вопросов и заданий; приемы активизации учащихся, характер познавательных заданий, формулировка проблемных вопросов):

Психологические основы урока (развитие и поддержание внимания, развитие памяти, мышления, воображения; ритмичность урока: чередование материала разной степени трудности; разнообразие видов учебной деятельности, наличие психологических пауз и разрядки; эмоциональная атмосфера урока):

Индивидуальный и дифференцированный подход к учащимся на уроке:

Содержание домашнего задания и целесообразность поставленных в нем дидактических задач:

Работа и поведение учащихся на уроке (активность класса; качество ответов; заинтересованность детей материалом урока; отношение к уроку; дисциплинированность и организованность учащихся; речь учащихся; характер задаваемых

вопросов): _____

Поведение учителя на уроке (выдержка, собранность, доброжелательность в обращении с учащимися; умение распределять внимание на уроке, прислушиваться к ответам учащихся; требовательность к учащимся, использование разнообразных приемов воздействия на учащихся; эмоциональность; речь учителя; внешний вид):

Урок проведен на (высоком, хорошем, среднем, (не) удовлетворительном) *методическом уровне* (нужное подчеркнуть).

Выводы и предложения: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Анализ урока
(посещение уроков практикантов-сокурсников (учителей))

« » 20 г. Класс Кол-во учащихся

Предмет: Учитель

Цель посещения:

Начало урока (подготовленность класса; умение учителя мобилизовать внимание учащихся на учебную работу, создание рабочей обстановки в классе):

Тема и основные цели урока (место данного урока в системе уроков по теме, связь с предыдущим материалом):

Организация урока (тип и структура урока, последовательность этапов и их дозировка по времени и рациональность использования; соответствие построения урока его содержанию и поставленной цели; виды учебной деятельности; сочетание фронтальной, групповой и индивидуальной работы; плотность и темп урока):

Содержание урока (научная правильность освещения материала на уроке, его соответствие возрастным возможностям учащихся; воспитательная направленность урока; связь теории с практикой: раскрытие учителем практической значимости на практике, использование местного материала и его доступность; связь изучаемого материала с ранее пройденным, приемы повторения пройденного; использование жизненного опыта учеников с целью развития у них познавательной активности и самостоятельности, качество знаний учащихся, их умений и навыков):

Методика проведения урока (оборудование урока; соответствие и эффективность методов и приемов образовательным, воспитательным и развивающим задачам урока, их оптимальное сочетание; соответствие методов содержанию урока, возрасту и уровню подготовки учащихся; постановка учителем перед учащимися цели урока и подведение итогов; работа с отстающими и слабоуспевающими на уроке; правильность оценки учителем знаний и деятельности учащихся, педагогическое значение выставляемых оценок, их эффективность и объективность, соблюдение на уроке единых требований к учащимся):

Организация познавательной деятельности учащихся (роль, место и характер самостоятельной работы; место учебника и наглядных средств; место, форма, последовательность вопросов и заданий; приемы активизации учащихся, характер познавательных заданий, формулировка проблемных вопросов):

Психологические основы урока (развитие и поддержание внимания, развитие памяти, мышления, воображения; ритмичность урока: чередование материала разной степени трудности; разнообразие видов учебной деятельности, наличие психологических пауз и разрядки; эмоциональная атмосфера урока):

Индивидуальный и дифференцированный подход к учащимся на уроке:

Содержание домашнего задания и целесообразность поставленных в нем дидактических задач:

Работа и поведение учащихся на уроке (активность класса; качество ответов; заинтересованность детей материалом урока; отношение к уроку; дисциплинированность и организованность учащихся; речь учащихся; характер задаваемых

вопросов): _____

Поведение учителя на уроке (выдержка, собранность, доброжелательность в обращении с учащимися; умение распределять внимание на уроке, прислушиваться к ответам учащихся; требовательность к учащимся, использование разнообразных приемов воздействия на учащихся; эмоциональность; речь учителя; внешний вид):

Урок проведен на (высоком, хорошем, среднем, (не) удовлетворительном) *методическом уровне (нужное подчеркнуть).*

Выводы и предложения: _____

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Тема Дата

Вывод (объективная оценка деятельности учителя по указанным критериям):

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Технологическая карта внеклассного/внеурочного мероприятия (ФГОС)

Тема: _____

Класс: _____

Цель: _____

Учебные задачи, направленные на достижение личностных результатов обучения: _____

Учебные задачи, направленные на достижение метапредметных результатов обучения: _____

Ключевые вопросы: _____

Оборудование: _____

Предварительная подготовка: _____

Раздаточный материал: _____

Содержание взаимодействия педагога и учащихся

№	Этап занятия	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Формируемые УУД
1	Самоопределение к деятельности			<i>Коммуникативные Регулятивные</i> (самоопределение к деятельности)
2	Актуализация вопроса, рассматриваемого на занятии			<i>Личностные, Коммуникативные</i> (формулировка собственного мнения), <i>регулятивные</i> (воспринимать критику)
3	Постановка учебных задач			<i>Личностные</i> (самоопределение к познавательной деятельности), <i>регулятивные</i> (целеполагание), <i>коммуникативные</i>
5	Организация взаимодействия учителя с учащимися по овладению темы занятия.			<i>Личностные</i> (личностное самоопределение, нравственно-этическое оценивание, умение выделять нравственный аспект поведения, знание моральных норм), <i>коммуникативные</i> (интегрируются в группу, умение слушать и слышать, выражение своих мыслей с

				достаточной точностью и полнотой), <i>регулятивные</i> (оценка своей деятельности), <i>познавательные</i> (осознанное построение речевого высказывания)
6				<i>Коммуникативные</i> (планирование учебного сотрудничества, управление поведением партнера, диалог в группе), <i>познавательные</i> (работа с информацией, моделирование,), <i>регулятивные</i> (целеполагание, планирование деятельности), .
7				<i>Коммуникативные</i> , <i>личностные</i> , <i>регулятивные</i>
	Рефлексия деятельности			<i>Коммуникативные</i> (формулирование и аргументация своего мнения в коммуникации),, <i>регулятивные</i> (оценка своей деятельности)

Прогнозируемый результат:

На занятии учащиеся учатся:

« ____ » _____ 20__ г.

подпись Ф.И.О.

Психолого-педагогический портрет класса

Класс _____
(укажите, какой класс 5-11)

Состав класса по возрасту _____
(укажите возраст)

Состав класса по полу:
девочки (девушки) _____
мальчики (юноши) _____

Учащиеся с ослабленным здоровьем _____

Характеристика деятельности класса:
Как предпочитают учащиеся проводить свой досуг? _____

Проявляют ли учащиеся класса инициативу при постановке целей деятельности? _____

Каковы мотивы участия школьников в деятельности класса? _____

Характеристика взаимоотношений:
Количество микрогрупп в классе? _____
Характер отношений между группами? _____

Краткая характеристика лидеров класса, _____

Количество и краткая характеристика «отверженных» в классе _____

Традиции класса (краткая характеристика) _____

Какие конфликты наиболее часто встречаются в классе, их причины, способы разрешений? _____

Осознает ли класс себя единым целым? _____

Вывод

**Микроисследования «Рабочие будни»,
«Цветопись учебного дня»**
(красный – радостное, зеленый – хорошее,
синий – плохое)

Мое настроение **О**

Настроение класса **О**

Настроение учителя **О**

Тема занятия: _____

Этапы урока	Деятельность детей	Настроение

Выводы

"Цветопись настроения"
до и после учебного дня

№ п/п	Фамилия, имя	Настроение в цвете		Выводы
		до занятий	после занятий	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

Красный **О** – отличное настроение.
Зеленый **О** – хорошее настроение.
Синий **О** – плохое настроение.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Кубанский государственный университет»
Институт среднего профессионального образования



ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)

период с _____ по _____

Выполнил:

Студент 3 курс 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Ф.И.О. студента

Поверил:

Руководитель *производственной* практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 201_г.

*Примечание: Отчет может быть дополнен фото с практической работы или представлен в виде презентаций.

Место прохождения практики:

Средняя школа № класс

Адрес (телефон)

Цель практики:

Задачи практики:

За период производственной практики мною были реализованы следующие виды педагогической деятельности
через проведение

В рамках практики наиболее удачными и результативными были следующие формы организации деятельности

В процессе самоанализа моей педагогической деятельности выявились следующие проблемы:

1. В организации и самоорганизации режима деятельности

2. В знаниях по предмету (укажите название предмета и проблемы)

3. В психолого-педагогической (методической) подготовке

На основе самоанализа я пришел(а) к выводу об успешности моей педагогической деятельности в дальнейшем при реализации следующих условий:

1.

2.

3.

Самооценка по итогам практики

Подпись

Дата

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
ИНСПО

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(ФИО студента)

Обучающий(ая)ся **на 3 курсе** по специальности 44.02.02 Начальное образование прошел(ла) производственную практику (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования»; ПМ.03 «Классное руководство»; в объеме 154 часа (4 недели), с «___» _____ 201__г. по «___» _____ 201__г.

Виды и качество выполнения работ
(оценивается групповым руководителем практики)

№ п/п	Наименования ПК	Вид работы, выполненных обучающимся во время практики	Уровень освоения компетенций (оценка)
ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования»			
11.	ОК 1. - Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	1. Участие в установочной конференции. Прохождение инструктажа по технике безопасности в обоих образовательных учреждениях (Вуз/Школа). 2. Знакомство с особенностями организационно-педагогической деятельности учителя и планированием его работы в школе. 3. Подготовка расписания уроков и звонков; список класса. 4. Подготовка конспектов пробных уроков, анализ их учителем и/или методистом. 5. Проведение пробных уроков (не менее 6: русс. яз. - 2, математика - 2, литер. чтение, на выбор: окружающий мир, технология, музыка, ИЗО). 6. Наблюдение «Недельная работоспособность учащегося». 7. Анализ 2-х уроков: <i>пронаблюдайте урок школьного учителя, обращая внимания на действия учителя, действия учеников и их взаимодействия. Делайте записи по ходу урока в таблице. После урока побеседуйте с учителем, уточните замысел (цели и задачи развития учащихся на уроке), способы организации учебной деятельности, ожидаемые и реальные результаты. Сделать выводы по каждому пункту из таблицы.</i> 8. Разработка и проведение физ. минуток на уроках (в отчетность приложить подборку физ. минуток).	
12.	ОК 8. - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации		
13.	ПК 1.1 – Определять цели и задачи, планировать уроки		
14.	ПК 1.2 – Проводить уроки		
15.	ПК 1.4 – Анализировать уроки		
Итоговая оценка уровня освоения обучающимся профессиональных компетенций по модулю ПМ 01			

ПМ 03 «Классное руководство»			
16.	ОК 6 – Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	– Ознакомление с общими положениями деятельности классного руководителя (Федеральный государственный стандарт общего образования второго поколения о деятельности классного руководителя в начальной школе). – Посещение внеурочных мероприятий, проводимых классным руководителем. – Составить технологическую карту внеурочного занятия. – Проведение внеурочного занятия в класс. – Организация внеурочной деятельности младших школьников на переменах (проведение подвижных игр, стимулирующих общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении). – Методическая копилка (примеры подвижных игр на переменах и т.д.). – Анализ деятельности учителя на уроке. – Психолого-педагогический портрет класса. – Проведение тренингов и игр на установление благоприятного психологического климата в классе. – Анализировать образовательные стандарты, примерные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам начальной школы. – Знакомятся с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении, классе, с работой учителей, изучают предметно-развивающую среду. – Проводят пробные уроки и занятия по учебным предметам (не менее 2-х уроков). – Проведение диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся.: 1. Микроисследования «Рабочие будни», 2. «Цветопись учебного дня» "Цветопись настроения до и после учебного дня.	
17.	ОК 9 – Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий		
18.	ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты		
19.	ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу		
20.	ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.		
21.	ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий		
22.	ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.		
23.	ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания		
24.	ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями		
25.	ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом		
Итоговая оценка уровня освоения обучающимися профессиональных компетенций по модулю ПМ 03			
Итоговая оценка уровня освоения обучающимися профессиональных компетенций			

Оценивание студента по итогам производственной (преддипломной) практики учителем-наставником

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от образовательной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
6.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
ИНСПО

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Студент _____ (3 курс) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2017г

Цель практики – понять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, осознать свое будущее профессиональное направление; знакомство с особенностями учебно-воспитательного процесса и работы учителя.

Формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС СПО:

3. ОК 1 – Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

4. ОК 8 – Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

5. ОК 9 – Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

Задание для прохождения практики

2. Анализ учебно-методического комплекта (УМК) для начальной школы в классе, где будете проходить практика. Сдать в виде доклада «Анализ УМК начальной школы».

Задание выдал:

Руководитель практики:
преподаватель ИНСПО

_____ / _____

Согласованно:

Ознакомлен:

Директор _____ / _____

Студент _____ / _____

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

(наименование учреждения
или угловой штамп)

ХАРАКТЕРИСТИКА (3 курс)
профессиональной деятельности обучающегося

«___» _____ 20__ г.

Настоящая характеристика дана студенту _____,
(Ф.И.О. студента)

проходившему практику в _____
(название образовательного учреждения)
в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

За время прохождения практики изучил:

_____.

Во время прохождения практики студент активно участвовал в _____, а именно:

_____.

В целом теоретический и практический уровень подготовки студента и качество выполняемой им работы можно оценить на _____.

_____ / _____

Директор _____ / _____

М.П.

Отзыв группового руководителя/методистов

Итоговая оценка _____

Групповой руководитель _____ / _____

«___» _____ 20__ год

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Институт среднего профессионального образования



**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
студента 4-го курса
специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Обучающийся _____

Сроки прохождения практики _____

Место прохождения
практики _____

201__год

Руководители практики (от ИНСПО):

Групповой руководитель _____

Методист по педагогике

Методист по психологии

Руководители практики (от образовательной организации):

Директор школы

Учитель-наставник

График прохождения производственной (преддипломной) практики

Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
	92	554
Итого:	92	554

[illegible]

<u>Понедельник</u> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	<u>Четверг</u> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____
<u>Вторник</u> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	<u>Пятница</u> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____
<u>Среда</u> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	<u>Суббота</u> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____

Расписание уроков:
СМЕНА: _____

Расписание звонков:

1-й урок _____

2-й урок _____

3-й урок _____

4-й урок _____

5-й урок _____

6-й урок _____

Список класса

№ п/п	Ф. И.	Интересы, увлечения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		

Расписание пробных уроков студента-практиканта:

Дата	Учебный предмет	Тема и цели урока	Самооценка	Оценка	Подпись

Расписание зачетных уроков студента-практиканта:

Дата	Учебный предмет	Тема и цели урока	Самооценка	Оценка	Подпись

План-конспект
пробного урока по _____

Дата _____ Подписи студент/учитель _____ / _____
Тема урока _____
Тип урока _____
Цель _____

Задачи:

- а) образовательная _____
б) развивающая _____
в) воспитательная _____

Прогнозируемые результаты
личностные:

метапредметные:

предметные:

Технические средства обучения _____

Дидактические средства: _____

Оборудование: _____

Технологическая карта урока

Этап урока	Виды работы, формы, методы, приемы	Содержание педагогического взаимодействия		Формируемые УУД	Планируемые результаты
		Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		

План-конспект
пробного урока по _____

Дата _____ Подписи студент/учитель _____ / _____
Тема урока _____
Тип урока _____
Цель _____

Задачи:

а) образовательная _____

б) развивающая _____

в) воспитательная _____

Прогнозируемые результаты
личностные:

метапредметные:

предметные:

Технические средства обучения _____

Дидактические средства: _____

Оборудование: _____

Технологическая карта урока

Этап урока	Виды работы, формы, методы, приемы	Содержание педагогического взаимодействия		Формируемые УУД	Планируемые результаты
		Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		

План-конспект
пробного урока по _____

Дата _____ Подписи студент/учитель _____ / _____
Тема урока _____
Тип урока _____
Цель _____

Задачи:

- а) образовательная _____
б) развивающая _____
в) воспитательная _____

Прогнозируемые результаты
личностные:

метапредметные:

предметные:

Технические средства обучения _____

Дидактические средства: _____

Оборудование: _____

Технологическая карта урока

Этап урока	Виды работы, формы, методы, приемы	Содержание педагогического взаимодействия		Формируемые УУД	Планируемые результаты
		Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		

План-конспект
пробного урока по _____

Дата _____ Подписи студент/учитель _____ / _____
Тема урока _____
Тип урока _____
Цель _____

Задачи:

а) образовательная _____

б) развивающая _____

в) воспитательная _____

Прогнозируемые результаты
личностные:

метапредметные:

предметные:

Технические средства обучения _____

Дидактические средства: _____

Оборудование: _____

Технологическая карта урока

Этап урока	Виды работы, формы, методы, приемы	Содержание педагогического взаимодействия		Формируемые УУД	Планируемые результаты
		Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		

План-конспект
пробного урока по _____

Дата _____ Подписи студент/учитель _____ / _____
Тема урока _____
Тип урока _____
Цель _____

Задачи:

а) образовательная _____

б) развивающая _____

в) воспитательная _____

Прогнозируемые результаты
личностные:

метапредметные:

предметные:

Технические средства обучения _____

Дидактические средства: _____

Оборудование: _____

Технологическая карта урока

Этап урока	Виды работы, формы, методы, приемы	Содержание педагогического взаимодействия		Формируемые УУД	Планируемые результаты
		Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		

План-конспект
пробного урока по _____

Дата _____ Подписи студент/учитель _____ / _____
Тема урока _____
Тип урока _____
Цель _____

Задачи:

а) образовательная _____

б) развивающая _____

в) воспитательная _____

Прогнозируемые результаты
личностные:

метапредметные:

предметные:

Технические средства обучения _____

Дидактические средства: _____

Оборудование: _____

Технологическая карта урока

Этап урока	Виды работы, формы, методы, приемы	Содержание педагогического взаимодействия		Формируемые УУД	Планируемые результаты
		Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		

Самоанализ зачетного урока по _____

« _____ » _____ 20 _____ г Предмет: _____ Подпись (уч./мет.) _____

Тема урока: _____

Тип урока: _____

Цель урока: _____

Задачи _____

а) развивающие _____

б) образовательные _____

в) воспитательные _____

Формируемые УУД _____

личностные: _____

метапредметные: _____

предметные _____

На каких понятиях (идеях, положениях, фактах) делался главный акцент на уроке и почему?

Какой (и кем?) был сделан вывод в итоге урока? _____

Перечислите, как сочетались методы обучения для раскрытия основного материала?

Осуществлялся ли дифференцированный подход к учащимся? Каким образом?

В каких формах и какими методами осуществлялся контроль усвоения знаний, умений навыков? Почему?

Как использовалась на уроке классная доска, средства обучения? Почему?

Какова была работоспособность школьников в течение всего урока? Почему?

Какова была психологическая атмосфера, взаимодействие во время урока? За счет чего?

Какие моменты (ситуации) урока оказались для Вас неожиданными? Почему?

Удалось ли полностью реализовать все поставленные цели, этапы урока, упражнения (задания)? Если не удалось, то, какие и почему?

Что не смогли учесть при планировании урока? _____

Имели ли место в Вашей собственной речи: речевые ошибки, недочёты, неудачно сформулированные вопросы?

Считаете ли Вы, что урок достиг поставленной цели? Что является критерием этой оценки? (активная работа учащихся, их интерес к предмету, успешное выполнение самостоятельной работы и т.д.)

Общие выводы по проведенному уроку:
что удалось особенно,

что хотелось бы изменить:

Какие меры планируете по исправлению недостатков?

Самооценка за проведенный урок

«_____» _____ 20____ г.

подпись (студент)

Ф.И.О.

Самоанализ зачетного урока по _____

« _____ » _____ 20 _____ г Предмет: _____ Подпись (уч./мет.) _____

Тема урока: _____

Тип урока: _____

Цель урока: _____

Задачи _____

а) развивающие _____

б) образовательные _____

в) воспитательные _____

Формируемые УУД _____

личностные: _____

метапредметные: _____

предметные _____

На каких понятиях (идеях, положениях, фактах) делался главный акцент на уроке и почему?

Какой (и кем?) был сделан вывод в итоге урока? _____

Перечислите, как сочетались методы обучения для раскрытия основного материала?

Осуществлялся ли дифференцированный подход к учащимся? Каким образом?

В каких формах и какими методами осуществлялся контроль усвоения знаний, умений навыков? Почему?

Как использовалась на уроке классная доска, средства обучения? Почему?

Какова была работоспособность школьников в течение всего урока? Почему?

Какова была психологическая атмосфера, взаимодействие во время урока? За счет чего?

Какие моменты (ситуации) урока оказались для Вас неожиданными? Почему?

Удалось ли полностью реализовать все поставленные цели, этапы урока, упражнения (задания)? Если не удалось, то, какие и почему?

Что не смогли учесть при планировании урока? _____

Имели ли место в Вашей собственной речи: речевые ошибки, недочёты, неудачно сформулированные вопросы?

Считаете ли Вы, что урок достиг поставленной цели? Что является критерием этой оценки? (активная работа учащихся, их интерес к предмету, успешное выполнение самостоятельной работы и т.д.)

Общие выводы по проведенному уроку:
что удалось особенно,

что хотелось бы изменить:

Какие меры планируете по исправлению недостатков?

Самооценка за проведенный урок

«_____» _____ 20____ г.

подпись (студент)

Ф.И.О.

Самоанализ зачетного урока по _____

« _____ » _____ 20 _____ г Предмет: _____ Подпись (уч./мет.) _____

Тема урока: _____

Тип урока: _____

Цель урока: _____

Задачи

а) развивающие _____

б) образовательные _____

в) воспитательные _____

Формируемые УУД

личностные: _____

метапредметные: _____

предметные _____

На каких понятиях (идеях, положениях, фактах) делался главный акцент на уроке и почему?

Какой (и кем?) был сделан вывод в итоге урока? _____

Перечислите, как сочетались методы обучения для раскрытия основного материала?

Осуществлялся ли дифференцированный подход к учащимся? Каким образом?

В каких формах и какими методами осуществлялся контроль усвоения знаний, умений навыков? Почему?

Как использовалась на уроке классная доска, средства обучения? Почему?

Какова была работоспособность школьников в течение всего урока? Почему?

Какова была психологическая атмосфера, взаимодействие во время урока? За счет чего?

Какие моменты (ситуации) урока оказались для Вас неожиданными? Почему?

Удалось ли полностью реализовать все поставленные цели, этапы урока, упражнения (задания)? Если не удалось, то, какие и почему?

Что не смогли учесть при планировании урока? _____

Имели ли место в Вашей собственной речи: речевые ошибки, недочёты, неудачно сформулированные вопросы?

Считаете ли Вы, что урок достиг поставленной цели? Что является критерием этой оценки? (активная работа учащихся, их интерес к предмету, успешное выполнение самостоятельной работы и т.д.)

Общие выводы по проведенному уроку:
что удалось особенно,

что хотелось бы изменить:

Какие меры планируете по исправлению недостатков?

Самооценка за проведенный урок

«_____» _____ 20____ г.

подпись (студент)

Ф.И.О.

Самоанализ зачетного урока по _____

« _____ » _____ 20 _____ г Предмет: _____ Подпись (уч./мет.) _____

Тема урока: _____

Тип урока: _____

Цель урока: _____

Задачи _____

а) развивающие _____

б) образовательные _____

в) воспитательные _____

Формируемые УУД _____

личностные: _____

метапредметные: _____

предметные _____

На каких понятиях (идеях, положениях, фактах) делался главный акцент на уроке и почему?

Какой (и кем?) был сделан вывод в итоге урока? _____

Перечислите, как сочетались методы обучения для раскрытия основного материала?

Осуществлялся ли дифференцированный подход к учащимся? Каким образом?

В каких формах и какими методами осуществлялся контроль усвоения знаний, умений навыков? Почему?

Как использовалась на уроке классная доска, средства обучения? Почему?

Какова была работоспособность школьников в течение всего урока? Почему?

Какова была психологическая атмосфера, взаимодействие во время урока? За счет чего?

Какие моменты (ситуации) урока оказались для Вас неожиданными? Почему?

Удалось ли полностью реализовать все поставленные цели, этапы урока, упражнения (задания)? Если не удалось, то, какие и почему?

Что не смогли учесть при планировании урока? _____

Имели ли место в Вашей собственной речи: речевые ошибки, недочёты, неудачно сформулированные вопросы?

Считаете ли Вы, что урок достиг поставленной цели? Что является критерием этой оценки? (активная работа учащихся, их интерес к предмету, успешное выполнение самостоятельной работы и т.д.)

Общие выводы по проведенному уроку:
что удалось особенно,

что хотелось бы изменить:

Какие меры планируете по исправлению недостатков?

Самооценка за проведенный урок

«_____» _____ 20____ г.

подпись (студент)

Ф.И.О.

Самоанализ зачетного урока по _____

« _____ » _____ 20 _____ г Предмет: _____ Подпись (уч./мет.) _____

Тема урока: _____

Тип урока: _____

Цель урока: _____

Задачи

а) развивающие _____

б) образовательные _____

в) воспитательные _____

Формируемые УУД

личностные: _____

метапредметные: _____

предметные _____

На каких понятиях (идеях, положениях, фактах) делался главный акцент на уроке и почему?

Какой (и кем?) был сделан вывод в итоге урока? _____

Перечислите, как сочетались методы обучения для раскрытия основного материала?

Осуществлялся ли дифференцированный подход к учащимся? Каким образом?

В каких формах и какими методами осуществлялся контроль усвоения знаний, умений навыков? Почему?

Как использовалась на уроке классная доска, средства обучения? Почему?

Какова была работоспособность школьников в течение всего урока? Почему?

Какова была психологическая атмосфера, взаимодействие во время урока? За счет чего?

Какие моменты (ситуации) урока оказались для Вас неожиданными? Почему?

Удалось ли полностью реализовать все поставленные цели, этапы урока, упражнения (задания)? Если не удалось, то, какие и почему?

Что не смогли учесть при планировании урока? _____

Имели ли место в Вашей собственной речи: речевые ошибки, недочёты, неудачно сформулированные вопросы?

Считаете ли Вы, что урок достиг поставленной цели? Что является критерием этой оценки? (активная работа учащихся, их интерес к предмету, успешное выполнение самостоятельной работы и т.д.)

Общие выводы по проведенному уроку:
что удалось особенно,

что хотелось бы изменить:

Какие меры планируете по исправлению недостатков?

Самооценка за проведенный урок

«_____» _____ 20____ г.

подпись (студент)

Ф.И.О.

Самоанализ зачетного урока по _____

« _____ » _____ 20 _____ г Предмет: _____ Подпись (уч./мет.) _____

Тема урока: _____

Тип урока: _____

Цель урока: _____

Задачи

а) развивающие _____

б) образовательные _____

в) воспитательные _____

Формируемые УУД

личностные: _____

метапредметные: _____

предметные _____

На каких понятиях (идеях, положениях, фактах) делался главный акцент на уроке и почему?

Какой (и кем?) был сделан вывод в итоге урока? _____

Перечислите, как сочетались методы обучения для раскрытия основного материала?

Осуществлялся ли дифференцированный подход к учащимся? Каким образом?

В каких формах и какими методами осуществлялся контроль усвоения знаний, умений навыков? Почему?

Как использовалась на уроке классная доска, средства обучения? Почему?

Какова была работоспособность школьников в течение всего урока? Почему?

Какова была психологическая атмосфера, взаимодействие во время урока? За счет чего?

Какие моменты (ситуации) урока оказались для Вас неожиданными? Почему?

Удалось ли полностью реализовать все поставленные цели, этапы урока, упражнения (задания)? Если не удалось, то, какие и почему?

Что не смогли учесть при планировании урока? _____

Имели ли место в Вашей собственной речи: речевые ошибки, недочёты, неудачно сформулированные вопросы?

Считаете ли Вы, что урок достиг поставленной цели? Что является критерием этой оценки? (активная работа учащихся, их интерес к предмету, успешное выполнение самостоятельной работы и т.д.)

Общие выводы по проведенному уроку:
что удалось особенно,

что хотелось бы изменить:

Какие меры планируете по исправлению недостатков?

Самооценка за проведенный урок

«_____» _____ 20____ г.

подпись (студент)

Ф.И.О.

*Анализ урока
(посещение уроков практикантов-сокурсников (учителей))*

« ____ » _____ 20 ____ г. Класс _____ Кол-во учащихся _____

Предмет: _____ Учитель _____

Цель посещения: _____

Начало урока (подготовленность класса; умение учителя мобилизовать внимание учащихся на учебную работу, создание рабочей обстановки в классе): _____

Тема и основные цели урока (место данного урока в системе уроков по теме, связь с предыдущим материалом): _____

Организация урока (тип и структура урока, последовательность этапов и их дозировка по времени и рациональность использования; соответствие построения урока его содержанию и поставленной цели; виды учебной деятельности; сочетание фронтальной, групповой и индивидуальной работы; плотность и темп урока): _____

Содержание урока (научная правильность освещения материала на уроке, его соответствие возрастным возможностям учащихся; воспитательная направленность урока; связь теории с практикой: раскрытие учителем практической значимости на практике, использование местного материала и его доступность; связь изучаемого материала с ранее пройденным, приемы повторения пройденного; использование жизненного опыта учеников с целью развития у них познавательной активности и самостоятельности, качество знаний учащихся, их умений и навыков): _____

Методика проведения урока (оборудование урока; соответствие и эффективность методов и приемов образовательным, воспитательным и развивающим задачам урока, их оптимальное сочетание; соответствие методов содержанию урока, возрасту и уровню подготовки учащихся; постановка учителем перед учащимися цели урока и подведение итогов; работа с отстающими и слабоуспевающими на уроке; правильность оценки учителем знаний и деятельности учащихся, педагогическое значение выставляемых оценок, их эффективность и объективность, соблюдение на уроке единых требований к учащимся): _____

Организация познавательной деятельности учащихся (роль, место и характер самостоятельной работы; место учебника и наглядных средств; место, форма, последовательность вопросов и заданий; приемы активизации учащихся, характер познавательных заданий, формулировка проблемных вопросов): _____

Психологические основы урока (развитие и поддержание внимания, развитие памяти, мышления, воображения; ритмичность урока: чередование материала разной степени трудности; разнообразие видов учебной деятельности, наличие психологических пауз и разрядки; эмоциональная атмосфера урока): _____

Индивидуальный и дифференцированный подход к учащимся на уроке: _____

Содержание домашнего задания и целесообразность поставленных в нем дидактических задач: _____

Работа и поведение учащихся на уроке (активность класса; качество ответов; заинтересованность детей материалом урока; отношение к уроку; дисциплинированность и организованность учащихся; речь учащихся; характер задаваемых вопросов): _____

Поведение учителя на уроке (выдержка, собранность, доброжелательность в обращении с учащимися; умение распределять внимание на уроке, прислушиваться к ответам учащихся; требовательность к учащимся, использование разнообразных приемов воздействия на учащихся; эмоциональность; речь учителя; внешний вид): _____

Урок проведен на (высоком, хорошем, среднем, (не) удовлетворительном) методическом уровне (нужное подчеркнуть).
Выводы и предложения: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись Ф.И.О.

*Анализ урока
(посещение уроков практикантов-сокурсников (учителей))*

« ____ » _____ 20 ____ г. Класс _____ Кол-во учащихся _____

Предмет: _____ Учитель _____

Цель посещения: _____

Начало урока (подготовленность класса; умение учителя мобилизовать внимание учащихся на учебную работу, создание рабочей обстановки в классе): _____

Тема и основные цели урока (место данного урока в системе уроков по теме, связь с предыдущим материалом): _____

Организация урока (тип и структура урока, последовательность этапов и их дозировка по времени и рациональность использования; соответствие построения урока его содержанию и поставленной цели; виды учебной деятельности; сочетание фронтальной, групповой и индивидуальной работы; плотность и темп урока): _____

Содержание урока (научная правильность освещения материала на уроке, его соответствие возрастным возможностям учащихся; воспитательная направленность урока; связь теории с практикой: раскрытие учителем практической значимости на практике, использование местного материала и его доступность; связь изучаемого материала с ранее пройденным, приемы повторения пройденного; использование жизненного опыта учеников с целью развития у них познавательной активности и самостоятельности, качество знаний учащихся, их умений и навыков): _____

Методика проведения урока (оборудование урока; соответствие и эффективность методов и приемов образовательным, воспитательным и развивающим задачам урока, их оптимальное сочетание; соответствие методов содержанию урока, возрасту и уровню подготовки учащихся; постановка учителем перед учащимися цели урока и подведение итогов; работа с отстающими и слабоуспевающими на уроке; правильность оценки учителем знаний и деятельности учащихся, педагогическое значение выставляемых оценок, их эффективность и объективность, соблюдение на уроке единых требований к учащимся): _____

Организация познавательной деятельности учащихся (роль, место и характер самостоятельной работы; место учебника и наглядных средств; место, форма, последовательность вопросов и заданий; приемы активизации учащихся, характер познавательных заданий, формулировка проблемных вопросов): _____

Психологические основы урока (развитие и поддержание внимания, развитие памяти, мышления, воображения; ритмичность урока: чередование материала разной степени трудности; разнообразие видов учебной деятельности, наличие психологических пауз и разрядки; эмоциональная атмосфера урока): _____

Индивидуальный и дифференцированный подход к учащимся на уроке: _____

Содержание домашнего задания и целесообразность поставленных в нем дидактических задач: _____

Работа и поведение учащихся на уроке (активность класса; качество ответов; заинтересованность детей материалом урока; отношение к уроку; дисциплинированность и организованность учащихся; речь учащихся; характер задаваемых вопросов): _____

Поведение учителя на уроке (выдержка, собранность, доброжелательность в обращении с учащимися; умение распределять внимание на уроке, прислушиваться к ответам учащихся; требовательность к учащимся, использование разнообразных приемов воздействия на учащихся; эмоциональность; речь учителя; внешний вид): _____

Урок проведен на (высоком, хорошем, среднем, (не) удовлетворительном) методическом уровне (нужное подчеркнуть).
Выводы и предложения: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Подборка проблемных педагогических ситуаций

Ситуация № 1.

Описание _____

Действия учителя _____

Решение (прогнозирование) _____

Ситуация № 2.

Описание _____

Действия учителя _____

Решение (прогнозирование) _____

Ситуация № 3.

Описание _____

Действия учителя _____

Решение (прогнозирование) _____

Анализ занятия на тему
«Формирование представления о здоровом образе жизни у младших школьников» *

1. Вид занятия.
2. Тема занятия.
3. Цели и задачи занятия (образовательные, воспитательные, развивающие).
4. Оборудование занятия.
5. Ход занятия:
 - 1) Организация детей на работу.
 - 2) Создание атмосферы всеобщей увлеченности и занятости.
 - 3) Содержание материала, его соответствие целям и задачам занятия, поддержание интереса к получению новой информации.
 - 4) Содержание дидактических принципов обучения: научности и доступности; сознательности и творческой активности; развивающего и воспитывающего обучения; систематичности и последовательности; сочетание коллективного и индивидуального подхода; наглядности; единство конкретного и абстрактного.
 - 5) Методы и приемы, используемые на занятии, их оправданность и эффективность.
 - 6) Использование психологических эффектов возбуждения и поддержки интереса к содержанию занятию, эмоциональная атмосфера.
 - 7) Поэтапный анализ занятия, обобщения и выводы.
 - 8) Гармоничность сочетания деятельности ведущего занятия и учащихся.
 - 9) Роль и место самостоятельной и практической работы в процессе занятия.
 - 10) Методика использования средств наглядности и ИКТ.
 - 11) Роль и место игры на занятии.
 - 12) Методика контроля и учёта знаний.
 - 13) Подведение итогов занятия.
 - Умение управлять учащимися.
 - Общая оценка занятия.
 - Характеристика ведущего занятия: владение материалом, речь, владение терминологией, педагогический такт и т.д.
 - Предложения по дальнейшему улучшению занятий.

** занятие необходимо выполнить по схеме.*

Технологическая карта внеклассного/внеурочного мероприятия (ФГОС)

Тема: _____

Класс: _____

Цель: _____

Учебные задачи, направленные на достижение личностных результатов обучения: _____

Учебные задачи, направленные на достижение метапредметных результатов обучения: _____

Ключевые вопросы: _____

Оборудование: _____

Предварительная подготовка: _____

Раздаточный материал: _____

Содержание взаимодействия педагога и учащихся

№	Этап занятия	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Формируемые УУД
1	Самоопределение к деятельности			<i>Коммуникативные Регулятивные</i> (самоопределение к деятельности)
2	Актуализация вопроса, рассматриваемого на занятии			<i>Личностные, Коммуникативные</i> (формулировка собственного мнения), <i>регулятивные</i> (воспринимать критику)
3	Постановка учебных задач			<i>Личностные</i> (самоопределение к познавательной деятельности), <i>регулятивные</i> (целеполагание), <i>коммуникативные</i>
5	Организация взаимодействия учителя с учащимися по овладению темы занятия.			<i>Личностные</i> (личностное самоопределение, нравственно-этическое оценивание, умение выделять нравственный аспект поведения, знание моральных норм), <i>коммуникативные</i> (интегрируются в группу, умение слушать и слышать, выражение своих мыслей с

				достаточной точностью и полнотой), <i>регулятивные</i> (оценка своей деятельности), <i>познавательные</i> (осознанное построение речевого высказывания)
6				<i>Коммуникативные</i> (планирование учебного сотрудничества, управление поведением партнера, диалог в группе), <i>познавательные</i> (работа с информацией, моделирование,), <i>регулятивные</i> (целеполагание, планирование деятельности), .
7				<i>Коммуникативные</i> , <i>личностные</i> , <i>регулятивные</i>
	Рефлексия деятельности			<i>Коммуникативные</i> (формулирование и аргументация своего мнения в коммуникации),, <i>регулятивные</i> (оценка своей деятельности)

Прогнозируемый результат:

На занятии учащиеся учатся:

« ____ » _____ 20__ г.

подпись Ф.И.О.

ПРОТОКОЛ № _____
Родительского собрания
от « _____ » _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ

Родители

Приглашенные

Повестка дня:

1. _____
2. _____
3. _____

По первому вопросу слушали (ФИО, должность): краткое описание выступления (или выступление прилагается).

Решили: конкретное решение со сроками исполнения, ФИО, должностью, ответственного за выполнение.

И т. д.

Подписывает протокол классным руководителем и представителем родительского комитета.

ХАРАКТЕРИСТИКА КЛАССНОГО КОЛЛЕКТИВА

Характеристика классного коллектива может включать следующие разделы.

1. Формирование детского коллектива

- а) Состав класса, количество мальчиков и девочек, паспортный возраст учащихся класса, количество учащихся из полных и неполных семей.
- б) Начало вхождения ученика в коллектив: детский сад, начальная школа, средняя школа и т. д.
- в) Микрорайон проживания учащихся.
- г) Пути вхождения в коллектив новых учащихся.

2. Анализ психофизического здоровья учащихся

- а) Анализ результатов медицинского обследования учащихся класса (медицинские группы).
- б) Фамилии учащихся, здоровье которых нуждается в пристальном внимании учителей-предметников.
- в) Отношение больного ребенка и его семьи к его здоровью и отношение самого ученика к своей болезни.
- г) Соотношение здоровья и учебных результатов.

3. Характеристика интересов учащихся

- а) Сформированность или несформированность познавательной и учебной мотивации учащихся.

б) Отношение учащихся к собственному учению.

в) Отношение учащихся к учебным предметам.

4. Характеристика интеллектуальных умений учащихся

- а) Желание работать с книгой и читать ее.
- б) Уровни работоспособности, активности, самостоятельности учащихся в учебной деятельности.

в) Отношение учащихся к выполнению домашних заданий.

г) Степень вовлеченности ребят класса во внешкольную интеллектуальную деятельность с учетом их интересов (кружки, факультативы, спецкурсы).

5. Характеристика сформированности классного коллектива

- а) Определение в детском коллективе лидеров и изолированных. Причины их разделения.
- б) Определение микрогрупп в коллективе, причины объединения учащихся в группы (по интересам, месту жительства, по способностям, по личным качествам).

6. Характеристика нравственных качеств учащихся, эмоционального состояния детского коллектива

- а) Открытость, закрытость, тревожность учащихся.
- б) Наличие или отсутствие чувства сопереживания, доброжелательности.
- в) Наличие или отсутствие у учащихся волевых качеств личности, рефлексивных умений.

г) Степень конфликтности учащихся, ее причины.

д) Наличие или отсутствие умения взаимодействовать и сотрудничать с педагогами и одноклассниками.

7. Характеристика семей учащихся

- а) Возраст родителей, образовательный уровень, условия жизни детей в семьях.
- б) Отношение родителей к школе и учебным успехам ученика.
- в) Характеристика взаимоотношений детей и родителей.
- г) Ценностные ориентации семей учащихся.

8. Мониторинг жизнеспособности классного коллектива

- а) Анализ педагогической диагностики класса, проведенный классным руководителем.
- б) Положительные качества коллектива, которые нуждаются в развитии и поддержке.
- в) Отрицательные качества коллектива и отдельных уч-ся, которые нуждаются в коррекции.

9. Структура классного коллектива

- а) Актив класса.
- б) Поручения учащихся класса.
- в) Микрогруппы учащихся по интересам (для проведения классных дел).

10. Выводы, дата, подпись

Схема анализ предметно-развивающей среды кабинета начальных классов

Образовательное учреждение:

Кабинет №

Заведующий кабинетом:

Классы, занимающиеся в кабинете:

Цель работы кабинета:

Задачи кабинета:

- 1.
- 2.

Характеристика основных зон кабинета

1) Учебная зона включает в себя:

2) Информационная зона:

3) Игровая зона:

4) Зеленая зона:

5) Бытовая зона:

Вывод:

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Кубанский государственный университет»
Институт среднего профессионального образования



ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)

период с _____ по _____

Выполнил:

Студент 4 курс 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Ф.И.О. студента

Поверил:

Руководитель *производственной* практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 201_г.

*Примечание: Отчет может быть дополнен фото с практической работы или представлен в виде презентаций.

Итоги практики

1. Уровень подготовки класса _____

2. Трудности, возникшие при подготовке и проведении уроков по:

3. Методы и приемы, чаще всего использованные для активизации учащихся

на уроке _____

на перемене _____

4. Виды работ, выполняемые в период практики _____

5. Какие знания, умения и навыки студент приобрел в период практики

6. Трудности, возникающие при подготовке к урокам, проведении уроков, неурочных занятий

7. Пройдя практику, хочется пожелать

Самооценка по итогам практики _____

Подпись _____

Дата _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
ИНСПО

«Кубанский государственный университет»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(ФИО студента)

Обучающий(ая)ся **на 4 курсе** по специальности 44.02.02 Начальное образование прошел(ла) производственную практику (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования»; ПМ.02 «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»; ПМ.03 «Классное руководство»; ПМ.04 «Методическое обеспечение образовательного процесса» в объеме 504 часа (14 недель), с «___» _____ 201__г. по «___» _____ 201__г.

Виды и качество выполнения работ
(оценивается групповым руководителем практики)

№ п/п	Наименования ПК	Вид работы, выполненных обучающимся во время практики	Уровень освоения компетенций (оценка)
<i>ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования»</i>			
1.	ОК 3 – Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	1. Инструктаж по технике безопасности, получение индивидуального задания.	
2.	ОК 5 – Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	2. Составление графика пробных уроков.	
3.	ОК 9 – Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	3. Ежедневный анализ собственной педагогической деятельности (ведение дневника).	
4.	ОК 11 – Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих	4. Подготовка конспектов пробных уроков, анализ их учителем и/или методистом;	
5.	ПК 1.1 – Определять цели и задачи, планировать уроки	5. Корректировка планов-конспектов пробных уроков после проверки учителя и методиста по практике.	
6.	ПК 1.2 – Проводить уроки	6. Подготовка наглядных пособий, средств обратной связи, индивидуальных заданий к урокам в соответствие с УМК;	
7.	ПК 1.3 – Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения	7. Проведение пробных уроков: подготовка технологических карт для проведения пробных уроков: (математика – 1; русский язык – 1; литературное чтение – 1; окружающий мир – 1; ИЗО– 1; технология – 1).	
8.	ПК 1.4 – Анализировать уроки	8. Ежедневный анализ собственной педагогической деятельности (ведение дневника).	
		9. Подготовка конспектов по самоанализу пробных уроков (математика – 1; русский язык – 1; литературное чтение – 1; окружающий мир – 1; ИЗО– 1; технология – 1).	
		10.Посещение и анализ уроков учителей/сокурсников-практикантов – не менее 2-х анализов;	

9.	ПК 1.5 – Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования	11. Составление графика зачетных уроков; 12. Подготовка зачетных уроков и согласование конспектов с учителем; 13. Консультация по уроку у учителя/методиста и получение допуска к проведению урока. 14. Проведение пробных уроков. 15. Проведение подвижных игр на перемене (<i>подборка игра на перемене</i>). 16. Проведение внеклассного мероприятия (<i>конспект</i>). 17. Проведение классного часа, согласно плана классного руководителя – <i>конспект классного часа</i> 18. Характеристика классного коллектива 19. Ежедневный анализ собственной педагогической деятельности (ведение дневника) 20. Проведение зачетных уроков: (математика – 1; русский язык – 1; литературное чтение – 1; окружающий мир – 1; ИЗО/музыка– 1; технология – 1); 21. Подготовка конспектов по самоанализу зачетных уроков (математика – 1; русский язык – 1; литературное чтение – 1; окружающий мир – 1; ИЗО/музыка– 1; технология – 1) 22. Подготовка, проведение и анализ занятия на тему «Формирование представления о здоровом образе жизни у младших школьников». 23. Участие в подготовке военно-патриотического месячника (подготовка наглядности для проведения мероприятия) – 1 конспект внеурочного занятия в рамках плана. 24. Ежедневный анализ собственной педагогической деятельности (ведение дневника) 25. Наблюдение и анализ классных часов и внеклассных мероприятий с целью знакомства с типологией, классификацией, методикой и технологией их проведения – <i>конспект просмотренного классного часа</i>. 26. Подготовка и проведение внеурочного занятия и внеклассного мероприятия (экскурсии, КВН, олимпиады и т.д.), классного часа. 27. Проведение исследования детского коллектива, выявление его структуры (диагностика детского коллектива: на выбор – сплоченность, выявление лидера и групп/микрогрупп, конфликтность и т.д.). 28. Наблюдение и анализ работы с родителями школьников (<i>фиксация в дневнике результатов наблюдения анализа</i>). 29. Участие в планировании и проведении трудовых, спортивно-оздоровительных дел в классе. 30. Помощь учителю в организации и проведении праздников и развлечений, других досуговых мероприятий в классе. 31. Работа в качестве учителя начальных классов (подготовка к урокам, проведение уроков, проверка тетрадей, организация перемены, подготовка наглядности и ТСО к их использованию, разработка дидактических материалов и т.д.) и классного руководителя. 32. Подготовка и проведение родительского собрания (согласно календарно-тематическому планированию и графику учителя) – <i>протокол родительского собрания</i>	
Итоговая оценка уровня освоения обучающимися профессиональных компетенций по модулю ПМ 01			

ПМ 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса»				
1.	ОК 2 – Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Контроль в процессе практики: ▪ - Анализ УМК учителя начальных классов (<i>подготовить анализ</i>). ▪ Использует методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам (<i>фиксирует в дневнике</i>). ▪ Подбирать и применять различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам начальной школы с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся (<i>Условия выполнения заданий – конспекты уроков, соответствие их методическим материалам</i> целям и задачам обучения и воспитания младших школьников). ▪ Анализ предметно-развивающей среды кабинета начальных классов (<i>подготовить анализ</i>) ▪ Подбор и анализ источников обобщения педагогического опыта. <i>Выбор способа изучения и обобщения педагогического опыта (статья, доклад, реферат)</i>. ▪ Ведение учебно-методической документации: разработка плана занятия, заполнение учебных журналов, дневников обучающихся (<i>фиксирует в дневнике</i>). ▪ Разработка и изготовление дидактического и наглядного материала к урокам и внеклассным занятиям (<i>фиксирует в дневнике</i>). – Индивидуальное задание: <i>проведение исследовательской работы в рамках выполнения ВКР (формулировка методологического аппарата ВКР, подбор диагностических методик)</i>.		
2.	ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
3.	ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно- методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.			
4.	ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.			
5.	ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов			
6.	ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.			
7.	ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования			
Итоговая оценка уровня освоения обучающимися профессиональных компетенций по модулю ПМ 04				
Итоговая оценка уровня освоения обучающимися профессиональных компетенций				

Оценивание студента по итогам производственной (преддипломной) практики учителем-наставником

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от образовательной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
11.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
12.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				

13.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
14.	Оценка трудовой дисциплины				
15.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Оценка _____

Учитель-наставник _____/_____

Оценка по итогам оценивания _____

Руководитель практики:
преподаватель ИНСПО

_____/_____

« ____ » _____ 20__ г

Согласован:

Ознакомлен:

Директор _____/_____
Подпись расшифровка подписи

Студент _____/_____
Подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
ИНСПО

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Студент _____ (4 курс) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки (специальности) 44.02.02 Преподавание в начальных классах
Место прохождения практики _____
Срок прохождения практики с _____ по _____ 2017г

Цель практики – адаптировать студентов к реальным условиям учебного процесса, подготовить их к самостоятельной организации образовательного процесса в начальной школе.

Формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС СПО:

1. ОК 4 – Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
2. ПК 4.3 – Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
3. ПК 4.4 – Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
4. ПК 4.5 – Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования

Задание для прохождения практики.

Проведение исследовательской работы в рамках выполнения ВКР:

- формулировка методологического аппарата ВКР;
- подбор диагностических методик.

Задание выдал:

Руководитель практики:
преподаватель ИНСПО

_____ / _____

Согласованно:

Ознакомлен:

Директор _____ / _____

Студент _____ / _____

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА (4 курс) **профессиональной деятельности обучающегося**

Студент(ка) _____ курса
 ИНСПО ОФО, обучающий(ая)ся по направлению подготовки 44.02.02 Преподавание в
 начальных классах проходил(а) производственную (преддипломную) практику в
 образовательной организации _____ в период с _____ по _____
 20__ г.

1. Отношение к работе и дисциплинированность студента: _____

2. Знание программ начальной школы и умение работать в соответствии с их
 требованиями: _____

3. Степень ответственности студента-практиканта во время производственной
 (преддипломной) практики за качество преподавания _____

4. Овладение методиками преподавания каждого предмета начальной школы: _____

5. Положительные стороны студента-практиканта: _____

и основные проблемы, возникшие в ходе производственной практики _____

6. Уровень готовности практиканта к профессиональной деятельности _____

Рекомендуемая оценка за весь период практики: _____

_____/_____
 подпись Ф.И.О., должность, заполнявшего характеристику
 М.П.

«_____» _____ 201__ г.

Отзыв группового руководителя/методистов

Групповой руководитель _____/_____

«_____» _____ 20__ год

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу практики
«Производственная практика (по профилю специальности)»
по специальности среднего профессионального образования
44.02.02 «Преподавание в начальных классах»
квалификация «Учитель начальных классов»

Рабочая программа практики *«Производственная практика (по профилю специальности)»* разработана преподавателями ИНСПО – Казанцевой В.А., Карпенко А.В.

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1353, зарегистрирован в Министерстве юстиции 24.11.2014 г. (рег. № 34864).

Рабочая программа практики включает: паспорт рабочей программы практики; результаты практики; структуру и содержание практики; учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; условия реализации программы; контроль и оценку результатов освоения производственной практики; приложения. Рабочая программа практики нацелена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, согласно профессиональных модулей специальности:

- ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования».
- ПМ.02 «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников».
- ПМ.03 «Классное руководство».
- ПМ.04 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

Рабочая программа практики ориентирована на закрепление теоретических знаний по основным дисциплинам учебного плана, приобретение практических навыков работы в общеобразовательных учреждениях, обеспечение содержательной связи теоретических знаний с их реализацией в практической деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в роли учителя начальных классов.

Также для подготовки студентов к осознанному и углубленному изучению профессиональных модулей.

Направленность рабочей программы соответствует будущей профессиональной деятельности студента. Структура и содержание рабочей программы *«Производственная практика (по профилю специальности)»* специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» соответствует требованиям ФГОС СПО.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа соответствует требованиям стандарта, а также современным требованиям рынка труда.

Директор МБОУ гимназии № 82 г. Краснодара



А.Ф. Скитова

**РЕЦЕНЗИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)»**

Специальность: 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Квалификация: «Учитель начальных классов»

Разработчики программы: Казанцевой В.А., Карпенко А.В.

1. Соответствие рабочей программы требованиям ФГОС: рабочая программа «Производственной практики (по профилю специальности) специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» соответствует требованиям ФГОС СПО.

1.1. Соответствие названия практики, способов и форм проведения: название практики и форма проведения соответствуют требованиям ФГОС СПО.

1.2. Соответствие трудоемкости производственной практики в часах, продолжительность в неделях: соответствует: количество часов – 818, продолжительность: 2 курс 4 семестр – 3 недели; 3 курс 6 семестр – 4 недель; 4 курс 8 семестр – 14 недель.

1.3. Структура РПП: в программе практики отражены цели и задачи, формы отчетности и требования к ним.

1.4. Перечень учебной литературы, ресурсов сети Интернет: в программе практики дана основная и дополнительная литература, а также ресурсы сети Интернет.

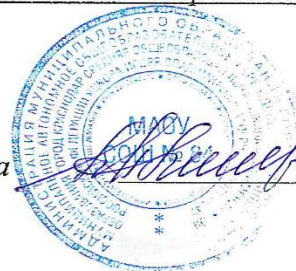
1.5. Материально-техническая база: для полноценного прохождения производственной практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения задания по практике оборудование и материалы.

2. Планируемые результаты обучения: в программе практики отражены контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

3. Заключение о возможности использования РПП в учебном процессе: на основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа «Производственной практики (по профилю специальности) соответствует требованиям стандарта, а также современным требованиям рынка труда.

Рецензент

Директор МАОУ СОШ № 84 г. Краснодара



И.А. Устинова