

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Институт географии, геологии, туризма и сервиса



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.

подпись  
«31» мая 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б2.О.02.03(П) ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

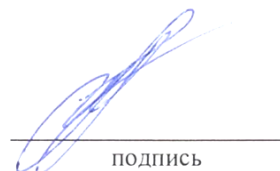
|                          |                                     |
|--------------------------|-------------------------------------|
| Направление подготовки   | 43.03.01 «Сервис»                   |
| Направленность (профиль) | Конгрессно-выставочное обслуживание |
| Программа подготовки     | Бакалавриат                         |
| Форма обучения           | Очная                               |
| Квалификация             | Бакалавр                            |

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденным Приказом Минобрнауки № 516 от 08.06.2017 г. (Зарегистрирован в Минюсте России 29.06.2017 г. № 47236).

Программу составила:

Ю.И. Карпова канд. геогр. наук, доцент кафедры  
международного туризма и менеджмента

  
подпись

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 11 от «22» мая 2019 г.  
Заведующий кафедрой (разработчика) Беликов М.Ю.

  
подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 11 от «22» мая 2019 г.  
Заведующий кафедрой (разработчика) Беликов М.Ю.

  
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса протокол № 10 «27» мая 2019 г.  
Председатель УМК ИГГТС Филобок А.А.

  
подпись

Рецензенты:

1. *Нагалецкий Э.Ю.* канд. геогр. наук, заведующий кафедрой физической географии ФГБОУ ВО КубГУ, г. Краснодар.
2. *Никишова М.В.* канд. тех. наук, заместитель генерального директора ООО Туристическая компания «Сто-тур», г. Краснодар.

### **1. Цель -исследовательской работы.**

**Целью прохождения** исследовательской работы является достижение следующих результатов образования: сбор и обработка информации для выполнения отчета по практике; закрепление и углубление исследовательской и теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; полученных студентами в процессе обучения, и формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы; сбор, анализ и обобщение актуальной научной проблемы, научного материала; разработка оригинальных научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы.

### **2. Задачи исследовательской работы.**

- сбор, обработка и анализ материала для выполнения отчета практики;
- формирование профессиональных компетенций;
- формирование навыков работы с литературными источниками и нормативно-правовыми материалами по государственному регулированию конгрессно-выставочной сферы;
- закрепление на практике навыков научно-исследовательской работы с применением методов исследования,
- формирование современного научного мышления;
- формирование готовности студента самостоятельно разрабатывать научные подходы к вопросам конгрессно-выставочной сферы;
- закрепление на практике знания, умения и навыки, полученных в процессе теоретического обучения;
- развитие профессиональных навыков и навыков деловой коммуникации;
- выполнение индивидуального задания руководителя практики;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

### **3. Место исследовательской практики в структуре ООП ВО.**

Исследовательская практика относится к обязательной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Практика базируется на освоении дисциплин ООП: «Методы ведения деловых переговоров и публичных выступлений», «Качество в сфере сервиса», «Организационные структуры управления», «Аутсорсинг и аутстаффинг в конгрессно-выставочной деятельности», «Организационное поведение», «Основы проектной деятельности». Сбор информации по теме выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии со структурой работы, имеющейся гипотезой, и индивидуальным заданием научного руководителя. Обработка информации осуществляется на основе ранее полученных знаний, умений и навыков в рамках учебных дисциплин. В ходе научно-исследовательской практики анализ полученной информации позволяет сформулировать выводы для написания отчета по практике.

### **3. Тип (форма) и способ проведения исследовательской работы.**

**Тип исследовательской работы:** практика по закреплению и углублению исследовательской и теоретической подготовки обучающегося и приобретению им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

**Способ проведения исследовательской работы:** стационарная, выездная.

**Форма проведения исследовательской работы:** дискретная.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения исследовательской работы студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

| № п.п . | Код компетенции | Содержание компетенции (или её части)                                                                                                                                      | Планируемые результаты при прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | УК-1            | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                             | <p>знать<br/>различные методы поиска, критического анализа и синтеза информации, и методы системного подхода для решения поставленных задач</p> <p>уметь<br/>анализировать задачи, выделять этапы ее решения; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; определять ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p>владеть<br/>навыками поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи</p>                                                                                                                                          |
| 2       | УК-2            | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <p>знать<br/>методы определения круга задач в рамках поставленной цели;<br/>оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>уметь<br/>проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;<br/>публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности</p> <p>владеть<br/>владеть навыками качественного решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время;</p> |

|   |       |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | ОПК-1 | Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса   | <p>знать<br/>технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса</p> <p>уметь<br/>использовать технологические новации и специализированные программные продукты в сфере сервиса</p> <p>владеть<br/>навыками поиска, анализа, отбора технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной сервисной деятельности</p>                                                                                           |
| 4 | ОПК-4 | Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов | <p>знать<br/>технологии исследования рынка услуг; методы продажи и продвижения сервисного продукта</p> <p>уметь<br/>осуществлять маркетинговые исследования рынка услуг, потребителей, конкурентов.</p> <p>владеть<br/>навыками формирования каналов сбыта услуг, а также методами их продвижения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>                                                                                              |
| 5 | ОПК-6 | Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса       | <p>знать<br/>нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>уметь<br/>обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями и законодательством Российской Федерации о предоставлении услуг</p> <p>владеть<br/>навыками поиска и применения необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области</p> |

|   |        |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | ПКУВ-8 | Способен осуществлять исследования внешней и внутренней среды организации с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов | знать особенности осуществления исследования внешней и внутренней среды организации с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов<br>уметь осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами сервисной организации<br>владеть методами подбора персонала сервисного предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности |
|---|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 5. Структура и содержание исследовательской работы

Объем практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 48 часов и самостоятельной работы обучающихся – 60 часов. Продолжительность исследовательской работы 2 недели. Практика проводится в 6 семестре.

Содержание разделов программы, распределение бюджета времени научно-исследовательской работы на их выполнение представлено в таблице

| № п/п                                            | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу                                                                                                                    | Содержание раздела                                                                                                                                                                               | Бюджет времени, (недели, дни) |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Подготовительный этап</b>                     |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                  |                               |
| 1.                                               | Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности                                                                                                                         | Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики;<br>Изучение правил внутреннего распорядка;<br>Прохождение инструктажа по технике безопасности | 1 день                        |
| 2.                                               | Изучение специальной литературы о достижениях отечественной и зарубежной науки в области знаний по теме исследования, определение методов проведения исследования, подготовка инструментария исследования | Проведение обзора публикаций по теме выпускной квалификационной работы                                                                                                                           | 2 день                        |
| 3.                                               | Составление плана исследования и сбора информации                                                                                                                                                         | Непосредственное составление плана исследования и сбора необходимой информации                                                                                                                   | 3 день                        |
| <b>Экспериментальный (производственный) этап</b> |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                  |                               |
| 4.                                               | Работа на рабочем месте, сбор материалов                                                                                                                                                                  | Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-                                                                                                                               | 1-ая неделя практики          |

|                                                        |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                                                        |                                                                                                                      | функциональной структурой.<br>Прохождение следующих инструктажей:<br>- требования охраны труда;<br>- техника безопасности;<br>- техника по пожарной безопасности;<br>- правила внутреннего трудового распорядка.<br>Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации |                      |
| 5.                                                     | Ознакомление с нормативно-правовой документацией                                                                     | Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии<br>Изучение и систематизация информации<br>Самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими деятельность сервисного предприятия                                                      | 1-ая неделя практики |
| 6.                                                     | Обработка и анализ полученной информации                                                                             | Сбор, обработка и систематизация                                                                                                                                                                                                                                                            | 2-ая неделя практики |
| 7.                                                     | Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала                              | Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации                                                                                                                                                                                                                 | 2-я неделя практики  |
| 8.                                                     | Проведение сбора информации для выполнения индивидуального задания по поручению руководителя практики от организации | Выполнение индивидуального задания по поручению руководителя практики от университета                                                                                                                                                                                                       | 2-ая неделя практики |
| <b>Подготовка отчета по исследовательской практике</b> |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| 9.                                                     | Обработка и систематизация материала, написание отчета                                                               | Формирование пакета документов по производственной практике<br>Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения научно-исследовательской работы                                                                                                         | 2-ая неделя практики |
| 10.                                                    | Подготовка и защита отчета                                                                                           | Публичное выступление с отчетом по результатам научно-исследовательской работы                                                                                                                                                                                                              |                      |

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам исследовательской практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Примечание: (Приказ № 1383 от 27.11.15г.)

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют **индивидуальные задания**, предусмотренные программой научно-исследовательской работы ;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

**Пример индивидуальных заданий**, предусмотренных программой научно-исследовательской работы:

1. Анализ определения ценовой политики гостиничного предприятия
2. Анализ роли и значение должностных инструкций в управлении предприятием
3. Анализ развития персонала торгового зала ресторана
4. Анализ организации и проведение рекламных кампаний
5. Анализ качества обслуживания в ресторане
6. Анализ организации управления предприятием
7. Анализ стратегии позиционирования и рекламной кампании предприятия
8. Анализ рекламной деятельности на туристическом предприятии
9. Анализ методов хореографического образования
10. Анализ новых услуг в гостиничном бизнесе и пути их формирования
11. Анализ развития горного экстремального туризма в Краснодарском крае
12. Анализ маркетинговых стратегий управления в гостинице
13. Анализ г. Анапы на рынке детского оздоровительного туризма
14. Анализ основных составляющих рекламной деятельности предприятия
15. Анализ организации премьерных показов фильмов в киноцентре
16. Анализ организации массового развлекательного мероприятия в ТРЦ
17. Анализ современного состояния рынка жилья в г. Краснодаре
18. Анализ аудит-контроля ревизионного отдела предприятия общественного питания
19. Анализ психологического климата на предприятии пивного маркета
20. Анализ горнолыжных туров в структуре предложения туристических организаций Краснодарского края

## **6. Формы отчетности исследовательской практики**

В качестве основной формы отчетности по исследовательской практике устанавливается дневник и письменный отчет.

В отчет по исследовательской практике входят:

1. **Дневник по исследовательской практики**(Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

2. **Отчет по исследовательской практики** (Приложение 1).

Отчет по исследовательской практики содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Содержание

Введение: цель, задачи практики, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

В основной части работы приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполнения работы.

*Основная часть* делится на 3 главы и должна содержать:

1 Анализ деятельности предприятия

1.1 Организационно-экономическая характеристика

1.2 Рыночные позиции предприятия

1.3 Технология управления качеством предприятия

1.4 Формирование материально-технической базы предприятия

1.5 Тенденции развития предприятия и рынка предоставляемых услуг

2 Концептуальные аспекты исследования деятельности предприятия

2.1 Методология исследования деятельности предприятия в аспекте поставленных задач

2.2 Комплексный анализ посредством выбранных методов

2.3 Выводы и рекомендации по вопросу исследования

3 Индивидуальное задание по предмету исследования ВКР

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованных источников

Приложения

*Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.*

#### **Требования к отчету:**

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: не менее 20 страниц.

*К отчету прилагается:*

*Индивидуальное задание (Приложение 3),*

*Характеристика студента*

#### **7. Образовательные технологии, используемые на исследовательской практике.**

Практика носит исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

**Образовательные технологии** при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; **наглядно-информационные технологии** (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); **организационно-информационные технологии** (присутствие на собраниях, совещаниях и т.п.); **вербально-коммуникационные технологии** (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов)); **наставничество** (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); **информационно-консультационные технологии** (консультации ведущих специалистов); **информационно-коммуникационные технологии** (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; **работу в библиотеке** (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

**Научно-производственные технологии** при прохождении практики включают в себя: **инновационные технологии**, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; **эффективные традиционные технологии**, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

**Научно-исследовательские технологии** при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

## **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на исследовательской практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении исследовательской практики по получению *профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности* являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения исследовательской практики включает:

- ведение дневника;
- оформление итогового отчета;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем от университета теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении научно-исследовательской работы по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Методическое указание для студентов по научно-исследовательской работе

### **9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по исследовательской практике.**

#### **Форма контроля исследовательской практике по этапам формирования компетенций**

| № п/п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся                                                                                                                                                                                                                             | Компетенции                                                     | Формы текущего контроль                            | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования             |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | <b>Подготовительный этап</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                 |                                                    |                                                                                                         |
| 11.   | Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности                                                                                                                                                                                                                                              | УК-1;<br>УК-2;<br>УК-4;<br>ОПК-1;<br>ОПК-4;<br>ОПК-6;<br>ПКУВ-8 | Записи в журнале инструктажа.<br>Записи в дневнике | Прохождение инструктажа по технике безопасности<br>Изучение правил внутреннего распорядка               |
| 12.   | Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний                                                                                                                                                               | УК-1;<br>УК-2;<br>УК-4;<br>ОПК-1;<br>ОПК-4;<br>ОПК-6;<br>ПКУВ-8 | Собеседование                                      | Проведение обзора публикаций, оформление дневника                                                       |
|       | <b>Экспериментальный этап</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                 |                                                    |                                                                                                         |
| 13.   | Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой.<br>Прохождение следующих инструктажей:<br>- требования охраны труда;<br>- техника безопасности;<br>- техника по пожарной безопасности;<br>- правила внутреннего трудового распорядка.<br>Работа на рабочем месте, сбор материалов | УК-1;<br>УК-2;<br>УК-4;<br>ОПК-1;<br>ОПК-4;<br>ОПК-6;<br>ПКУВ-8 | Индивидуальный опрос                               | Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами научно-исследовательской работы |
| 14.   | Ознакомление с нормативно-                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | УК-1;                                                           | Устный опрос                                       | Раздел отчета по                                                                                        |

|     |                                                                                         |                                                                 |                                                                        |                                                                           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|     | правовой документацией                                                                  | УК-2;<br>УК-4;<br>ОПК-1;<br>ОПК-4;<br>ОПК-6;<br>ПКУВ-8          |                                                                        | практике                                                                  |
| 15. | Ознакомление с деятельностью предприятия                                                | УК-1;<br>УК-2;<br>УК-4;<br>ОПК-1;<br>ОПК-4;<br>ОПК-6;<br>ПКУВ-8 | Собеседование, проверка выполнения работы                              | Раздел отчета по практике                                                 |
| 16. | Сбор данных для выполнения индивидуальных заданий                                       | УК-1;<br>УК-2;<br>УК-4;<br>ОПК-1;<br>ОПК-4;<br>ОПК-6;<br>ПКУВ-8 | Проверка выполнения индивидуальных заданий                             | Дневник практики<br>Раздел отчета по практике                             |
| 17. | Обработка и анализ полученной информации                                                | УК-1;<br>УК-2;<br>УК-4;<br>ОПК-1;<br>ОПК-4;<br>ОПК-6;<br>ПКУВ-8 | Собеседование                                                          | Сбор, обработка и систематизация полученной информации                    |
| 18. | Наблюдения, рекомендации предприятию                                                    | УК-1;<br>УК-2;<br>УК-4;<br>ОПК-1;<br>ОПК-4;<br>ОПК-6;<br>ПКУВ-8 | Проверка соответствующих записей в дневнике                            | Составление рекомендаций                                                  |
| 19. | Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала | УК-1;<br>УК-2;<br>УК-4;<br>ОПК-1;<br>ОПК-4;<br>ОПК-6;           | Проверка индивидуального задания и промежуточных этапов его выполнения | Дневник практики<br>Сбор материала для выпускной квалификационной работы. |

|     |                                                        |                                                                 |                             |               |
|-----|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|
|     |                                                        | ПКУВ-8                                                          |                             |               |
|     | <i>Подготовка отчета по практике</i>                   |                                                                 |                             |               |
| 20. | Обработка и систематизация материала, написание отчета | УК-1;<br>УК-2;<br>УК-4;<br>ОПК-1;<br>ОПК-4;<br>ОПК-6;<br>ПКУВ-8 | Проверка: оформления отчета | Отчет         |
| 21. | Подготовка и защита отчета                             | УК-1;<br>УК-2;<br>УК-4;<br>ОПК-1;<br>ОПК-4;<br>ОПК-6;<br>ПКУВ-8 | Практическая проверка       | Защита отчета |

Текущий контроль предполагает контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании научно-исследовательской работы проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

| № п/п | Уровни сформированности компетенции                             | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов) | УК-1                                          | <p>знать<br/>различные методы поиска, критического анализа и синтеза информации, и методы системного подхода для решения поставленных задач</p> <p>уметь<br/>анализировать задачи, выделять этапы ее решения;<br/>грамотно, логично, аргументированно<br/>формировать собственные суждения и оценки;<br/>определять ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p>владеть<br/>навыками поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи</p> |

|  |  |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | УК-2 | <p>знать</p> <p>методы определения круга задач в рамках поставленной цели;</p> <p>оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>уметь</p> <p>проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности</p> <p>владеть</p> <p>владеть навыками качественного решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время;</p>                                            |
|  |  | УК-4 | <p>знать</p> <p>технологии деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>уметь</p> <p>использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках;</p> <p>вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках</p> <p>владеть</p> <p>навыками ведения устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> |

|  |  |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|--|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |      | <p>навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного на государственный язык</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  |  | УК-5 | <p>знать:<br/> межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;<br/> традиции различных народов, включая мировые религии, философские и этические учения;<br/> этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>уметь:<br/> находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;<br/> толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>владеть:<br/> навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</p> |
|  |  | УК-6 | <p>знать:<br/> способы управления своим временем;<br/> способы построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;<br/> свои ресурсы и их пределы (личностные, временные и т.д.) для успешного выполнения работы;<br/> технологии планирования собственных целей с учетом</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |       | <p>условий, средств, личностных возможностей карьерного роста, и требований рынка труда</p> <p>уметь:</p> <p>критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;</p> <p>использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>владеть:</p> <p>навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> |
|  | ОПК-4 | <p>знать</p> <p>технологии исследования рынка услуг;</p> <p>методы продажи и продвижения сервисного продукта</p> <p>уметь</p> <p>осуществлять маркетинговые исследования рынка услуг, потребителей, конкурентов.</p> <p>владеть</p> <p>навыками формирования каналов сбыта услуг, а также методами их продвижения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>                                                                                                                                                                                          |
|  | ОПК-6 | <p>знать</p> <p>нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>уметь</p> <p>обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями и законодательством Российской Федерации о предоставлении услуг</p> <p>владеть</p>                                                                                                                                                                                                                                           |

|   |                                                       |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|-------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                       |        | навыками поиска и применения необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|   |                                                       | ПКУВ-8 | <p>знать особенности осуществления исследования внешней и внутренней среды организации с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов</p> <p>уметь осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами сервисной организации</p> <p>владеть методами подбора персонала сервисного предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности</p>                                |
| 2 | Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню) | УК-1   | <p>знать различные методы поиска, критического анализа и синтеза информации, и методы системного подхода для решения поставленных задач</p> <p>уметь анализировать задачи, выделять этапы ее решения; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; определять ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p>владеть навыками поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи</p> |
|   |                                                       | УК-2   | <p>знать методы определения круга задач в рамках поставленной цели; оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>уметь проектировать решение конкретной</p>                                                                                                                                                                                                                       |

|  |  |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |      | <p>задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности</p> <p>владеть</p> <p>владеть навыками качественного решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  |  | УК-4 | <p>знать</p> <p>технологии деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>уметь</p> <p>использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках;</p> <p>вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках</p> <p>владеть</p> <p>навыками ведения устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p>навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного на государственный язык</p> |
|  |  | УК-5 | <p>знать:</p> <p>межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|  |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |      | <p>традиции различных народов, включая мировые религии, философские и этические учения; этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>уметь:</p> <p>находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>владеть:</p> <p>навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</p> |
|  | УК-6 | <p>знать:</p> <p>способы управления своим временем; способы построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; свои ресурсы и их пределы (личностные, временные и т.д.) для успешного выполнения работы; технологию планирования собственных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей карьерного роста, и требований рынка труда</p> <p>уметь:</p> <p>критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|  |  |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |        | <p>результата;<br/>использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков<br/>владеть:<br/>навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>                                                                                                                                              |
|  |  | ОПК-4  | <p>знать<br/>технологии исследования рынка услуг;<br/>методы продажи и продвижения сервисного продукта<br/>уметь<br/>осуществлять маркетинговые исследования рынка услуг, потребителей, конкурентов.<br/>владеть<br/>навыками формирования каналов сбыта услуг, а также методами их продвижения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>                                                                                          |
|  |  | ОПК-6  | <p>знать<br/>нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности<br/>уметь<br/>обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями и законодательством Российской Федерации о предоставлении услуг<br/>владеть<br/>навыками поиска и применения необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области</p> |
|  |  | ПКУВ-8 | <p>знать<br/>особенности осуществления исследования внешней и внутренней</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|   |                                                         |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|---------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                         |      | <p>среды организации с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов</p> <p>уметь осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами сервисной организации</p> <p>владеть методами подбора персонала сервисного предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности</p>                                                                                                                |
| 3 | Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню) | УК-1 | <p>знать различные методы поиска, критического анализа и синтеза информации, и методы системного подхода для решения поставленных задач</p> <p>уметь анализировать задачи, выделять этапы ее решения;</p> <p>грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки;</p> <p>определять ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p>владеть навыками поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи</p> |
|   |                                                         | УК-2 | <p>знать методы определения круга задач в рамках поставленной цели;</p> <p>оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>уметь проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности</p>     |

|  |  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |       | <p>владеть</p> <p>владеть навыками качественного решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  |  | УК-4  | <p>знать</p> <p>технологии деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>уметь</p> <p>использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках;</p> <p>вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках</p> <p>владеть</p> <p>навыками ведения устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p>навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного на государственный язык</p> |
|  |  | ОПК-1 | <p>знать</p> <p>технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса</p> <p>уметь</p> <p>использовать технологические новации и специализированные программные продукты в сфере сервиса</p> <p>владеть</p> <p>навыками поиска, анализа, отбора технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |  |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | сервисной деятельности |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|  |  |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|  |  | ОПК-4                  | <p>знать</p> <p>технологии исследования рынка услуг;</p> <p>методы продажи и продвижения сервисного продукта</p> <p>уметь</p> <p>осуществлять маркетинговые исследования рынка услуг, потребителей, конкурентов.</p> <p>владеть</p> <p>навыками формирования каналов сбыта услуг, а также методами их продвижения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>                                                                                       |
|  |  | ОПК-6                  | <p>знать</p> <p>нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>уметь</p> <p>обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями и законодательством Российской Федерации о предоставлении услуг</p> <p>владеть</p> <p>навыками поиска и применения необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области</p> |

|  |  |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | ПКУВ-8 | <p>знать особенности осуществления исследования внешней и внутренней среды организации с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов</p> <p>уметь осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами сервисной организации</p> <p>владеть методами подбора персонала сервисного предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности</p> |
|--|--|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Критерии оценки отчетов по прохождению исследовательской работы:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения исследовательской практики**

| Шкала оценивания    | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | Зачет с оценкой                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| «Отлично»           | Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.                              |
| «Хорошо»            | Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. |
| «Удовлетворительно» | Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике                                                                                                                                    |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| «Неудовлетворительно» | Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен. |

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение исследовательской практики**

### **а) основная литература:**

1. Домбровская, А.Ю. Методы научного исследования социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2013. – 160 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/37001>.

2. Практикум по экономике и организации технического сервиса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю.А. Кузнецов [и др.]. – Электрон. дан. – Орел : ОрелГАУ, 2013. – 300 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/71513>.

3. Обоснование и проектирование организации по производству товаров (работ, услуг) [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В.П. Кустарев [и др.]. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2006. – 52 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/43819>.

### **б) дополнительная литература:**

1. Губа, В.П. Методы научного исследования туризма: учебное пособие для студентов высших учебных заведений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.П. Губа, Ю.С. Воронов, В.Ю. Карпов. – Электрон. дан. – М. : Физическая культура, 2010. –176 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9173>.

2. Кузьменкова, В.Д. Экономика и предпринимательство в социально-культурном сервисе и туризме: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. – 212 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63859>.

3. Руднев, В.Н. Риторика. Деловое общение (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учеб. пособие – Электрон. дан. – М. : КноРус, 2014. – 352 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53655>.

### **в) периодические издания.**

1. <http://best4service.ru/magazine> – Интернет-журнал Best Service  
 2. <http://spst-journal.org/index/0-2> – Интернет-журнал Современные проблемы сервиса и туризма

## **11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения исследовательской практики**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений ([www.informuo.ru](http://www.informuo.ru));
2. Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru>.

**12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по научно-исследовательской работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации научно-исследовательской работы применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре международного туризма и менеджмента программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

**13. Перечень лицензионного программного обеспечения:**

- MicrosoftOffice;
- Excel;
- Word.

**14. Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru>

2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru));

3. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

**15. Методические указания для обучающихся по прохождению исследовательской практики.**

Перед началом исследовательской практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Методические указания для обучающихся должны раскрывать рекомендуемый режим и характер различных видов практической работы, а также выполнение самостоятельной работы. Каждый раздел завершается примерным перечнем вопросов, которые предназначены для внеаудиторной самостоятельной работы студентов и нацеливают их на формы текущего и промежуточного контроля.

Примечание: (Приказ № 1383 от 27.11.2015 г.)

Руководитель практики:

- составляет **рабочий график (план)** проведения научно-исследовательской работы;
- разрабатывает **индивидуальные задания для обучающихся**, выполняемые в период научно-исследовательской работы;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения научно-исследовательской работы и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе научно-исследовательской работы;
- оценивает результаты прохождения научно-исследовательской работы обучающимися.

Студенты, направляемые на научно-исследовательскую работу, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем научно-исследовательской работы;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом научно-исследовательской работы;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя научно-исследовательской работы, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет по научно-исследовательской работе.

Научно-исследовательская работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 16. Материально-техническое обеспечение исследовательской работы

Для полноценного прохождения исследовательской практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

| №  | Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень оборудования и технических средств обучения                                                               |
|----|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Лекционная аудитория                                                       | Аудитория, оборудованная учебной мебелью, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) |
| 2. | Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций   | Аудитория, оборудованная учебной мебелью                                                                           |

|    |                                                    |                                                                                                                                                                                                                        |
|----|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Аудитория для самостоятельной работы               | Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза |
| 4. | Компьютерный класс                                 | Аудитория, оснащенная компьютерной техникой                                                                                                                                                                            |
| 5. | Аудитория для проведения защиты отчета по практике | Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)                                                                                                                                    |
| 6. | Лаборатория « <u>    </u> »                        | Не предусмотрено                                                                                                                                                                                                       |

При прохождении исследовательской практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться кабинетами, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы научно-исследовательской работы и выполнения ими индивидуальных заданий.

Необходимое для проведения исследовательской практики материально-техническое обеспечение: специально оборудованные кабинеты, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

\*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Институт географии, геологии, туризма и сервиса  
Кафедра международного туризма и менеджмента

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**  
по направлению подготовки 43.03.01

---

Выполнил

---

*Ф.И.О. студента*

Руководитель исследовательской работы

---

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 20\_\_

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| Дата | Содержание выполняемых работ                                                                                                                                                                                                                                                       | Отметка руководителя практики от организации (подпись, печать) |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|      | Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой.<br>Прохождение следующих инструктажей:<br>- требования охраны труда;<br>- техника безопасности;<br>- техника по пожарной безопасности;<br>- правила внутреннего трудового распорядка. | МП                                                             |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |

Руководитель исследовательской работы от организации

\_\_\_\_\_  
*подпись*\_\_\_\_\_  
*расшифровка подписи, печать*

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Цель практики – достижение следующих результатов образования: сбор и обработка информации для выполнения отчета по практике; закрепление и углубление научно-исследовательской и теоретической подготовки обучающегося и формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы, а также приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
3. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
4. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса
5. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов
6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса
7. Способен осуществлять исследования внешней и внутренней среды организации с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов

Индивидуальное задание/Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

---



---



---

### Совместный план-график выполнения работ:

| №   | Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики                         | Сроки (примерные) | Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись) |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1   | Подготовительный этап                                                             |                   |                                                                      |
| 1.2 | Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности |                   |                                                                      |
| 1.3 | Изучение специальной литературы о достижениях отечественной и зарубежной          |                   |                                                                      |

|     |                                                                                                                                  |  |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|     | науки в области знаний по теме исследования, определение методов проведения исследования, подготовка инструментария исследования |  |  |
| 1.4 | Составление плана исследования и сбора информации                                                                                |  |  |
| 2   | Экспериментальный (производственный) этап                                                                                        |  |  |
| 2.1 | Работа на рабочем месте, сбор материалов                                                                                         |  |  |
| 2.2 | Сбор данных для выполнения индивидуальных заданий                                                                                |  |  |
| 2.3 | Обработка и анализ полученной информации                                                                                         |  |  |
| 2.4 | Наблюдения, рекомендации предприятию                                                                                             |  |  |
| 2.5 | Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала                                          |  |  |
| 3   | Подготовка отчета по научно-исследовательской работе                                                                             |  |  |
| 3.1 | Обработка и систематизация материала, написание отчета                                                                           |  |  |
| 3.2 | Подготовка и защита отчета                                                                                                       |  |  |

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента* *расшифровка подписи*

Согласовано:

1.Руководитель исследовательской практики от кафедры международного туризма и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_  
*подпись* *расшифровка подписи*

2.Руководитель исследовательской работы от организации

\_\_\_\_\_  
*подпись* *расшифровка подписи*

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**результатов прохождения исследовательской работы**  
**по направлению подготовки**  
**43.03.01 – Сервис**

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

| №  | ОБЩАЯ ОЦЕНКА<br>(отмечается руководителем практики)                                      | Оценка |   |   |   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|---|---|
|    |                                                                                          | 5      | 4 | 3 | 2 |
| 1. | Уровень подготовленности студента к прохождению практики                                 |        |   |   |   |
| 2. | Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи                          |        |   |   |   |
| 3. | Степень самостоятельности при выполнении задания по практике                             |        |   |   |   |
| 4. | Оценка трудовой дисциплины                                                               |        |   |   |   |
| 5. | Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики |        |   |   |   |

Руководитель исследовательской практики от организации

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(расшифровка подписи, печать)*

| №  | СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ<br>ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ КОМПЕТЕНЦИИ<br>(отмечается руководителем практики от университета)                                                 | Оценка |   |   |   |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|---|---|
|    |                                                                                                                                                                            | 5      | 4 | 3 | 2 |
| 1. | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                             |        |   |   |   |
| 2. | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |        |   |   |   |
| 3. | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)                          |        |   |   |   |
| 4. | Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса                                                                           |        |   |   |   |
| 5. | Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов                                                                         |        |   |   |   |
| 6. | Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса                                                                               |        |   |   |   |
| 7. | Способен осуществлять исследования внешней и внутренней среды организации с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов                           |        |   |   |   |

Руководитель исследовательской работы  
от университета \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*