

Аннотация дисциплины ОП.01 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.01 Гостиничный сервис

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл ЕН.00.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные при изучении дисциплины ПД.01 «Информатика»

Изучение дисциплины ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности предваряет изучение дисциплин «Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг» (ПК 1.1, ПК 1.2), «Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей» (ПК 2.4, ПК 2.5), «Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности» (ПК 1.2)

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла дисциплины обучающийся должен: **уметь:**

- пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять телекоммуникационные средства;
- обеспечивать информационную безопасность;
- осуществлять поиск необходимой информации;

знать:

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- организацию деятельности с использованием автоматизированных рабочих мест (далее - АРМ), локальных и отраслевых сетей;
- прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в гостиничном сервисе;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 138 час, в том числе:

- 1.1 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 92 часа;
- 1.2 самостоятельная работа обучающегося 46 часов.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его.

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 1.3. Информировать потребителя о бронировании.

ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа обучающегося (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1. Информация, информационные технологии и информационные системы	8	4		4
Тема 1.1. Информация и информационные технологии	4	2		2
Тема 1.2. Информационные системы	2	2		2
Раздел 2. Обработка текстовой информации в MSWord	18	4	8	6
Тема 2.1. Основы работы в текстовом редакторе MS Word	6	2	2	2

Тема 2.2. Работа с таблицами, изображениями	5	1	2	2
Тема 2.3. Печать документов, формирование оглавления, проверка орфографии и другие возможности MS Word	7	1	4	2
Раздел 3. Обработка числовой информации в MS Excel	24	6	10	8
Тема 3.1. Основы работы с процессором электронных таблиц MS Excel	6	2	2	2
Тема 3.2 Работа с формулами	6	2	2	2
Тема 3.3. Построение диаграмм	5	1	2	2
Тема 3.4 Другие возможности MS Excel	7	1	4	2
Раздел 4. Создание презентаций в MS PowerPoint	14	4	6	4
Тема 4.1. Основы работы с программой MS PowerPoint	6	2	2	2
Тема 4.2. Создание, редактирование, демонстрация презентации	8	2	4	2
Раздел 5. Мультимедийные технологии	12	4	4	4
Тема 5.1. Методы представления графических изображений	6	2	2	2
Тема 5.2. Растровая и векторная графика	6	2	2	2
Раздел 6. Основы информационной и компьютерной безопасности	6	2	2	2
Тема 6.1. Информационная безопасность. Защита от компьютерных вирусов	6	2	2	2
Раздел 7. Информационно-коммуникационные технологии в гостиничном бизнесе	60	8	34	18
7.1 ИТ в гостиничном бизнесе.	20	2	10	8
7.2 ИТ в гостиничном бизнесе. Программа «Гость»	40	6	24	10
Всего по дисциплине	138	32	64	46

Форма аттестации – экзамен

Основная литература

1. Гаврилов, М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М.В. Гаврилов, В.А. Климов.- М.: Юрайт, 2015.- 383 с.; То же:
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии [Электронный ресурс]: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/1DC33FDD-8C47-439D-98FD-8D445734B9D9#page/1>
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 261 с. - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/BBC6F436-97B4-4DCB-829E-1DF182A8B1A4#page/1>