

АННОТАЦИЯ дисциплины «Основы парламентской культуры»

Объем трудоемкости: 3 зач. ед. (108 ч., из них 12,2 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 8 ч., ИКР 0,2 ч.; 92 ч. самостоятельной работы; контроль 3,8 ч.).

Цель освоения дисциплины:

получить общие представления о парламентаризме, как институте государственной власти, основных этапах его истории, акцентировав внимание на формах и процедурах деятельности парламентов и разных типов собраний; сформировать у студентов навыки работы в группах и лидерские качества.

Задачи дисциплины:

- изучить базовые теоретические составляющие такого сложного явления как парламентаризм; этапы истории парламентаризма; основные функции парламентов; парламентские процедуры;
- сформировать способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- сформировать умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Курс «Основы парламентской культуры» является базовым курсом для всех, кто получает образование управленца, соответствующее международным стандартам.

Дисциплина «Основы парламентской культуры» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями основной образовательной программы таких как: «История», «Политология», «Введение в специальность», «Этика государственной и муниципальной службы». Набор входящих знаний и умений, состоящий в понимании места и роли как органов государственной власти в целом, так и органов представительной законодательной власти в частности, обеспечивают требуемый фундамент для изучения парламентаризма как сложной системы властных отношений демократического общества, видов собраний, и освоение процесса принятия решений в менеджменте организаций.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Основы государственного и муниципального управления» «Принятие и исполнение государственных решений», «Инновации в государственном и муниципальном управлении».

Также освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего выполнения рефератов и подготовке к государственной итоговой аттестации.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций: ОК-5, ОК-6, ПК-7.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач	- базовые правила устной и письменной коммуникации на русском и иностранном	- использовать базовые правила устной коммуникации и письменной коммуникации на	- навыками устной и письменной коммуникации на русском языке для эффективной профессиональной

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
	межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>языках;</p> <p>- системные представления о правилах устной и письменной коммуникации в русском и языке и иностранном языках;</p> <p>- системные представления о правилах устной и письменной коммуникации в русском и языке и иностранном языках, о формах и способах эффективного межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>русском и иностранном языках для решения задач межличностного общения;</p> <p>- использовать комплекс правил устной коммуникации и письменной коммуникации на русском и иностранном языках для решения задач межличностного общения;</p> <p>- использовать комплекс правил устной коммуникации и письменной коммуникации на русском и иностранном языках для эффективного решения задач межличностного общения и межкультурного взаимодействия</p>	<p>коммуникации;</p> <p>- навыками устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках для эффективной профессиональной коммуникации;</p> <p>- навыками устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках для эффективной профессиональной коммуникации, способами межличностного и межкультурного взаимодействия</p>
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>- основные правила и принципы социальной коммуникации в коллективе;</p> <p>- правила и принципы эффективного взаимодействия в коллективе, специфику коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;</p> <p>- правила и принципы эффективного</p>	<p>- осуществлять социальную коммуникацию в коллективе;</p> <p>- осуществлять эффективную коммуникацию в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>- осуществлять эффективную коммуникацию в коллективе для решения</p>	<p>- навыками эффективного взаимодействия в коллективе;</p> <p>- навыками эффективного общения в профессиональном коллективе;</p> <p>- навыками эффективного общения в коллективе для решения профессиональных задач</p>

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
		взаимодействия в коллективе для решения профессиональных задач, специфику коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	профессиональных задач, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
ПК-7	Умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	- основные аспекты содержания административных процессов органов государственной власти РФ; - административные процессы и процедуры в органах государственной власти РФ; - специфику административных процессов и процедур, математических моделей управления и моделирования в условиях неопределенности	- проводить анализ процессов и процедур в органах власти; - структурировать информацию, рассматривать ее в системе; - строить модели административных процедур	- навыками работы с правовыми документами и экономической информацией; - навыками воспроизводства административных процессов и процедур; - навыками моделирования процессов решения проблем, проектирования новых процессов и процедур

Основные разделы дисциплины

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность и место парламентаризма в политической системе	18	2			16
2	Страницы истории парламентаризма	18	2			16
3	Современная российская парламентская система	16		2		14
4	Политические партии и группы в деятельности парламентов	16		2		14
5	Парламентские процедуры	18		2		16
6	Процедуры принятия законов	18		2		16
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8		92

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Вид аттестации: зачет

Основная литература:

1 Васильева, В.М. Государственная политика и управление [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.М. Васильева, Е.А. Колеснева, И.А. Иншаков. – Электрон. дан. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 441 с. – Режим доступа: <https://biblionline.ru/viewer/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A/gosudarstvennaya-politika-i-upravlenie#page/1>

2 Гимазова, Ю.В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Ю.В. Гимазова, Н.А. Омельченко; под общ. ред. Н.А. Омельченко. – Электрон. дан. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 453 с. – Режим доступа: <https://biblionline.ru/viewer/54C281C8-693D-401A-88A5-06BA0C70201B/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie#page/1>

3 Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Меньшикова [и др.]; под ред. Н. А. Пруеля. – Электрон. дан. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 340 с. – Режим доступа: <https://biblionline.ru/viewer/7024C67C-898D-4D50-8A4A-7B356B5FA094/osnovy-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-public-administration#page/1>