

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной практики
(практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является частью основной образовательной программы подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Базовыми местами прохождения практик могут являться экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы предприятий (организаций) различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовые и кредитные учреждения.

Согласно учебному плану учебная практика проводится в течение двух недель в 6-м семестре.

Цель учебной практики – получение первичных профессиональных знаний, умений и навыков, выработка творческого подхода к решению управленческих задач, получение опыта профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций, необходимых для осуществления в реальных условиях таких ключевых видов профессиональной деятельности, как расчетно-экономическая, аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая, а также овладение обучающимися основными приемами ведения самостоятельной научно-исследовательской работы.

Задачами учебной практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практического опыта научной и производственной работы по своей специальности;
- получение, систематизация и обобщение информации, подготовка справок и обзоров по вопросам профессиональной деятельности;
- овладение навыками количественного и качественного анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций;
- закрепление навыков расчета наиболее важных экономических показателей;
- решение комплексных экономических задач междисциплинарного характера;
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов;
- использование компьютерной техники в режиме пользователя для решения управленческих задач;
- овладение навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;
- формирование умения и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Учебная практика проходит в форме работы в организации (учреждении, предприятии), написании отчета и его защиты.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Прохождение практики обязательно на базе конкретного предприятия. Практика в организациях осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми указанные организации предоставляют места для прохождения практики студентов филиала.

Руководство учебной практикой студентов на всех её этапах осуществляется преподавателями кафедры экономики и менеджмента филиала совместно со

специалистами предприятий.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: – факторы развития личности; – объективные связи обучения, воспитания и развития личности. Уметь: – выявлять проблемы своего образования; – ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования; – развивать навыки самообразования. Владеть: – навыками самообразования; – навыками планирования собственной деятельности.
ОК-9	Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: – основы безопасного взаимодействия человека со средой обитания (производственной, бытовой, городской, природной); – основные правила техники безопасности и правила поведения в чрезвычайных ситуациях техногенного и природного характера. Уметь: – обеспечивать выполнение правил техники безопасности в быту и в общественных местах; – прогнозировать развитие негативных воздействий и оценивать их последствия. Владеть: – основными методами защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; – навыками идентификации негативных воздействий среды обитания естественного, техногенного и антропогенного происхождения.
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: – основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач; – основные понятия, категории и инструменты прикладных экономических дисциплин. Уметь: – применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач; – осуществлять продуктивный поиск информации

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
		<p>в соответствии с условиями полученного задания.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения современного математического инструментария для решения прикладных экономических задач.
ПК-1	<p>Способность собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и экономики организации; – сущность современных способов и методов экономического анализа деятельности экономического субъекта; – основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать необходимые для проведения расчетов источники финансовой и управленческой информации; – рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; – собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора и обработки информации для проведения анализа; – приемами систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; – типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных и трудовых ресурсов.
ПК-2	<p>Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – системы показателей, характеризующих основные виды деятельности организации (текущую, инвестиционную и финансовую); – типовые методики расчета основных показателей деятельности организации; – теоретические основы учета имущества и капитала экономического субъекта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – собирать финансовую и нефинансовую

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
	деятельность хозяйствующих субъектов	<p>информацию, необходимую для проведения аналитических расчетов по типовым методикам;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уместно использовать на практике типовые методики расчета различных показателей деятельности организации; – определять итоговые финансовые результаты (прибыль/ убыток) для целей бухгалтерского учета и налогообложения прибыли организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки информационного обеспечения проведения расчета важнейших экономических показателей; – методикой расчета важнейших экономических показателей деятельности организации; – навыками определения итогового финансового результата деятельности организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения прибыли; – знаниями в области финансового, налогового и управленческого учета.
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта, и ее результаты; – основные методы и направления экономического анализа деятельности организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – собрать необходимую информацию для проведения экономического и финансового анализа деятельности коммерческой организации; – формировать и формализовать требования к информационному обеспечению проведения экономического и финансового анализа деятельности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения экономического и финансового анализа деятельности организации на основе различных современных методик; – навыками использования текстовых и табличных процессоров для проведения расчетов и оформления их результатов в соответствии с установленными требованиями.
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы экономического и финансового анализа; – основы построения, расчета и анализа современной системы экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческой организации.

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
	<p>отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и содержательно интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности организаций; – выявлять возможные варианты развития экономических процессов у экономического субъекта по данным бухгалтерского учета. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами и методами количественного и качественного анализа социально-экономических процессов; – современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей.
ПК-7	<p>Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональные понятия и термины на иностранном языке; – теоретические основы экономического и финансового анализа; – информационные источники для проведения анализа и предъявляемые к ним требования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать адекватные целям и задачам анализа источники экономической информации; – осуществлять поиск, классификацию и первичную обработку информации в соответствии с поставленной целью; – применять на практике методы и методики экономического и финансового анализа. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования основных экономических терминов на иностранном языке; – способами обработки, систематизации, оценки и интерпретации информации.
ПК-10	<p>Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – возможности современных технических средств и информационных технологий для решения задач в области поиска, обмена, хранения и обработки информации и презентации результатов работы; – основные прикладные программы, используемые в организациях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями для решения коммуникативных задач в процессе обсуждения, принятия и реализации управленческих решений, научно-исследовательской деятельности; – применять современные технические средства и

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
		<p>информационные технологии в научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с прикладными программами, используемыми в организациях; – навыками создания, хранения и использования электронных документов.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: зачет в 6 семестре.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.