

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г.Тихорецке

Кафедра экономики и менеджмента



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
Направленность (профиль) Муниципальное управление  
Программа подготовки: прикладная  
Форма обучения: заочная  
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр  
Год начала подготовки: 2019

Тихорецк  
2019

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составили:

Профессор кафедры экономики и менеджмента,  
д-р экон. наук, доц.



Е.В. Королюк

Доцент кафедры экономики и менеджмента,  
канд. экон. наук, доц.



И.В. Кузнецова

26 апреля 2019 г.

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента

26 апреля 2019 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой, д-р экон. наук,  
доц.



Е.В. Королюк

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

26 апреля 2019 г. протокол № 6

Председатель УМК филиала по УГН «Экономика и управление», канд. экон. наук, доц.



М.Г. Иманова

26 апреля 2019 г.

Рецензенты:

И.А. Махаев, начальник организационного отдела администрации Тихорецкого городского поселения Тихорецкого района

А.А. Ледяев, начальник управления экономического развития и инвестиций администрации муниципального образования Тихорецкий район

## 1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) Муниципальное управление. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по направлению подготовки при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Задачами ГИА являются:

- выявление уровня освоения общекультурных, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, соответствующих заявленным в образовательной программе видам профессиональной деятельности;
- выявление готовности выпускников к выполнению обобщенных трудовых и трудовых функций в соответствии с требованиями, заявленных в образовательной программе, профессиональных стандартах;
- решение вопроса о присвоении выпускнику квалификации (степени) «бакалавр» и выдаче документа о высшем образовании.

## 2. Место ГИА в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и завершается присвоением квалификации. В Блок 3 входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-методическая;
- проектная;
- организационно-регулирующая;
- исполнительно-распорядительная.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником компетенций, представленных в таблице.

| Код компетенции                         | Наименование компетенции  |
|---|---|
| <b>Общекультурные компетенции (ОК):</b> |   |
| ОК-1                                    | способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции                                  |
| ОК-2                                    | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции |

|  |   |
|--|---|
| ОК-3   | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности   |
| ОК-4   | способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности  |
| ОК-5   | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия   |
| ОК-6   | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия   |
| ОК-7   | способностью к самоорганизации и самообразованию  |
| ОК-8   | способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности  |
| ОК-9   | способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций  |
| <b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК):</b> |   |
| ОПК-1  | владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности  |
| ОПК-2  | способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений   |
| ОПК-3  | способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия   |
| ОПК-4  | способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации  |
| ОПК-5  | владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации   |
| ОПК-6  | способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности   |
| <b>Профессиональные компетенции (ПК):</b>      |   |
| организационно-управленческая деятельность:    |   |
| ПК-1   | умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения  |
| ПК-2   | владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |
| ПК-3   | умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов  |

|  |  |
|--|--|
| ПК-4   | способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования   |
| информационно-методическая деятельность:     |  |
| ПК-5   | умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях |
| ПК-6   | владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций   |
| ПК-7   | умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления  |
| ПК-8   | способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования   |
| проектная деятельность:                      |  |
| ПК-12  | способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ   |
| ПК-13  | способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий   |
| ПК-14  | способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования   |
| организационно-регулирующая деятельность:    |  |
| ПК-18  | способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности  |
| ПК-19  | способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды  |
| ПК-20  | способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права  |
| ПК-21  | умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры   |
| ПК-22  | умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов   |
| исполнительно-распорядительная деятельность: |  |
| ПК-23  | владением навыками планирования и организации деятельности органов   |

|       |   |
|-------|---|
|       | государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |
| ПК-24 | владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам   |
| ПК-25 | умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов   |
| ПК-26 | владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций   |
| ПК-27 | способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления  |

#### 4. Объем государственной итоговой аттестации

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зач. ед. (216 часов), в том числе контактные часы 20,5 часов (руководство ВКР 20,0 часов и процедура защиты ВКР 0,5 часа), 195,5 часов самостоятельной работы. Распределение часов по видам работ представлено в таблице.

| Вид учебной работы  | Всего часов                          | Семестры (часы) |   |   |              |
|---|--------------------------------------|-----------------|---|---|--------------|
|   |                                      | -               | - | - | 9            |
| <b>Контактная работа, в том числе:</b>  | <b>20,5</b>                          |                 |   |   | <b>20,5</b>  |
| Руководство ВКР   | 20,0                                 |                 |   |   | 20,0         |
| Процедура защиты ВКР  | 0,5                                  |                 |   |   | 0,5          |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>   | <b>195,5</b>                         |                 |   |   | <b>195,5</b> |
| Обоснование актуальности выбранной темы, обзор литературы, формулирование цели, задач, предмета, объекта и т.п.                 | 35                                   |                 |   |   | 35           |
| Проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы   | 60                                   |                 |   |   | 60           |
| Подготовка и написание выпускной квалификационной работы  | 80                                   |                 |   |   | 80           |
| Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (подготовка доклада по теме исследования, презентации, репетиция доклада) | 20,5                                 |                 |   |   | 20,5         |
| <b>Контроль:</b>  |                                      |                 |   |   |              |
| Подготовка к экзамену (не предусмотрен)   | -                                    |                 |   |   | -            |
| <b>Общая трудоёмкость</b>   | <b>час.</b>                          | <b>216</b>      |   |   | <b>216</b>   |
|   | <b>в том числе контактная работа</b> | <b>20,5</b>     |   |   | <b>20,5</b>  |
|   | <b>зач. ед</b>                       | <b>6</b>        |   |   | <b>6</b>     |

#### ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы, что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- завершение подготовки бакалавра к выполнению организационно-управленческой, информационно-методической, коммуникативной, проектной, организационно-регулирующей и исполнительно-распорядительной деятельности;

- достижение необходимого уровня знаний, компетенций, умений и навыков, позволяющих успешно воздействовать на объекты управленческой деятельности, добиваться высоких показателей развития в долгосрочной перспективе.

Выпускная квалификационная работа представляет теоретическое и практическое исследование одной из актуальных тем, при этом:

- демонстрируя уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими самостоятельно решать профессиональные задачи;

- отражая умение выпускника пользоваться рациональными приемами сбора, обработки, систематизации информации, способность работать с различными информационными источниками;

- соответствуя требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов.

### **Вид выпускной квалификационной работы.**

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) Муниципальное управление выполняется в форме бакалаврской работы.

### **Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию.**

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие основные требования:

1) высокий теоретический уровень, что достигается посредством изучения законодательных и нормативных документов, теоретических исследований российских и зарубежных авторов;

2) критическое осмысление взглядов российских и зарубежных экономистов по теоретическим и практическим вопросам, умение выдвигать и обосновывать собственное мнение;

3) творческий подход к изучаемому фактическому материалу, направленный на оптимизацию реализации управленческих решений;

4) использование статистической информации, ее обработка, подготовка, анализ и оценка;

5) применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;

6) проведение самостоятельного анализа публичной и внутренней финансовой информации организаций с обоснованием выводов;

7) самостоятельная проработка направлений совершенствования деятельности организаций или органов государственного и муниципального управления по рассматриваемой проблеме.

В своем содержании ВКР должна иметь органическое внутренне единство, логику изложения, завершенность раскрытия темы.

ВКР должна носить творческий характер (использование оригинальных документов, материалов эксперимента, исследования), быть правильно оформленной (четкая структура, завершенность, оформление библиографических ссылок на документы и списка литературы в соответствии с ГОСТами, аккуратность исполнения).

Выпускник должен четко изложить, какие основные положения и полученные результаты он представляет к защите.

При написании ВКР выпускник использует имеющуюся по теме ВКР учебную, специальную научную литературу, анализирует действующие законодательные и подзаконные акты, практику их применения.

Займствование текста из авторских литературных произведений без ссылки на них не разрешается. Работа возвращается выпускнику после проверки в системе «Антиплагиат» для доработки, если доля заимствований больше допустимой.

Структура и содержание ВКР согласуется с научным руководителем.

Выпускная квалификационная работа состоит из следующих позиций:

- введение;

- разделы основной части квалификационной работы;

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

К содержанию разделов выпускной квалификационной работы устанавливаются следующие требования.

**Введение** должно начинаться с обоснования актуальности выбранной темы выпускной квалификационной работы. Освещение актуальности должно быть немногословным. Актуальность темы может подтверждаться ссылками на вновь принимаемые законы, указы, постановления органов государственной власти Российской Федерации или отдельных субъектов Российской Федерации, касающиеся рассматриваемых в работе вопросов.

Практическое значение разработки темы выпускной квалификационной работы подчеркивается ее важностью в решении вопросов оптимизации функционирования органов государственного и муниципального управления, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций.

Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования. Объект и предмет исследования как категория научного процесса соотносятся между собой как общее и частное, как целое и его сторона.

Объект исследования представляет собой процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения, носитель рассматриваемой проблемы.

Предмет исследования – это то, что находится в границах выбранного объекта исследования, сторона объекта. К предмету исследования относится предметная область, включающая в себя те характерные черты и свойства объекта, которые в наиболее полном виде выражают исследуемую проблему и подлежат изучению. Именно на предмет исследования направлено основное внимание обучающегося, разрабатывающего выпускную квалификационную работу. Как правило, предмет определяет тему выпускной квалификационной работы, которая обозначается на титульном листе как заглавие.

Обоснование выбора объекта и предмета выпускной квалификационной работы подтверждается доказательствами их значения в решении вопросов оптимизации функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления.

Обоснование выбора конкретного объекта сопровождается ссылками на основные показатели, важнейшие критерии и фактические данные, характеризующие действительное положение дел, реальные ситуации в практике функционирования объекта исследования, предмете осуществляемой им деятельности. В итоге четко формулируется конкретная проблема, цель и задачи исследования.

Цель – идеальное представление конечного результата, то, чего нужно достичь в конечном итоге. Формулировка цели должна обязательно согласовываться с названием работы.

Для достижения поставленной цели следует сформулировать ряд задач (примерно 4-6). Это обычно делается в форме перечисления, используя ряд установочных заданий в повелительном наклонении:

- изучить...;
- уточнить...;
- описать...;
- рассмотреть...;
- установить...;
- выявить...;
- сформулировать...;
- построить...;
- разработать...;
- предложить... и т.п.

Перечень поставленных задач должен быть согласован с содержанием и структурой выпускной квалификационной работы. Формулировку задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав (разделов) и параграфов выпускной квалификационной работы. Заголовки разделов или параграфов определены формулировкой и решением задач ВКР.



Обязательным элементом введения выпускной квалификационной работы является указание на методы исследования, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в работе цели.

**Основная часть** выпускной квалификационной работы должна содержать теоретические и практические положения рассматриваемой темы (проблемы).

В основной части раскрываются сущностные основы, структурные и динамические аспекты исследуемого явления или процесса, дается теоретическое обоснование с широким использованием специальной литературы и статистических материалов.

Рассмотрение каждого вопроса завершается выводом, в котором дается экономическая оценка исследуемого вопроса, осуществляется логический переход к последующему изложению.

Основная часть состоит из двух глав (разделов).

Изменение структуры работы возможно только в исключительных случаях при согласии научного руководителя.

В первом разделе представляются результаты теоретического исследования выпускника по заявленной в теме работы проблеме.

Как правило, первая глава должна носить теоретический (методологический) характер. В этом разделе:

- описывается сущность и характеристика предмета и объекта исследования, содержание процесса развития и современное состояние;
- оценивается место, занимаемое объектом исследования в рамках исследуемой предметной области;
- освещаются изменения изучаемого явления за последние годы с целью выявления основных тенденций и особенностей его развития;
- описывается (уточняется) система факторов, оказывающих влияние на изучаемый предмет, процесс или явление и исследуется механизм этого влияния;
- приводится законодательная и нормативная база рассматриваемой темы;
- оценивается степень изученности исследуемой проблемы, называются теоретически и практически нерешенные и дискуссионные проблемы;
- проводится уточнение понятийного аппарата.

В ходе изложения материалов обязательно должна высказываться личная точка зрения обучающегося. При этом могут быть использованы следующие выражения:

- «по нашему мнению,...»;
- «на наш взгляд,...»;
- «представляется целесообразным» и т.д.

Выводы по разделу должны отметить ожидаемые выгоды от применения соответствующих методов.

Во втором разделе, основываясь на положениях, сформулированных в теоретической части, проводится аналитическая разработка задач выпускной квалификационной работы. Последняя должна включать характеристику и анализ состояния объекта исследования в общих и аспектных вопросах темы выпускной квалификационной работы.

Характеристика объекта выпускной квалификационной работы должна содержать:

- перечень целей, реализация которых обусловила создание и функционирование исследуемого объекта исследования;
- описание его структуры с выделением основных составляющих и их роли в достижении поставленных целей;
- определение места анализируемого объекта в иерархической системе более крупного масштаба.

Анализ состояния объекта исследования должен быть направлен:

- на оценку достигнутого уровня и тенденций развития объекта исследования;
- на сравнение фактических показателей развития объекта исследования с нормативными, опытными, расчетными;
- на выявление положительных и отрицательных сторон в развитии объекта исследования;
- на установление причин недостатков, их проявлений и негативных последствий.

Выбор показателей, по которым проводится анализ, осуществляется в зависимости от объек-

та исследования. По той же причине они будут отличаться как по объёму, так и по форме представления и изложения материала.

Анализ динамики основных показателей деятельности организаций и органов государственного и муниципального управления производится за ряд предыдущих лет.

Степень детализации показателей, используемых для анализа объекта исследования, осуществляется в соответствии с тем, какой аспект выпускной квалификационной работы выделяется как основной.

Основным источником получения сведений и информации для анализа служат статистические данные, бухгалтерские и финансовые показатели, нормативные акты и документы.

В результате аналитического изучения объекта исследования в контексте аспектных вопросов исследования в сжатой форме формулируются выводы, и обосновывается необходимость разработки конкретных проектных мероприятий. Здесь проводится обоснование потребности в совершенствовании реализации решения выбранной задачи в условиях рассмотренного объекта с использованием подходов, рассмотренных в первой главе работы.

Последний параграф второго раздела посвящается разработке мероприятий по совершенствованию функционирования объекта исследования. Оптимизация функционирования объекта исследования основывается:

- на исходных принципах, положениях и методике, изложенных в теоретической части ВКР;
- на выводах, изложенных в аналитической части ВКР;
- на перспективах развития объекта исследования.

В процессе поиска мероприятий, обоснования их предпочтительности и преимуществ перед фактическим положением дел могут быть использованы различные подходы:

- нормативный – предлагаемые мероприятия основываются на конкретных нормативных материалах;
- научно-методический – разрабатываемые мероприятия основываются на прямом или косвенном использовании требований методик и рекомендаций научных исследований, разработок научно-исследовательских институтов;
- использование передового опыта – при разработке мероприятий используется новаторский опыт аналогичных отечественных и зарубежных структур. Здесь важен сравнительный анализ условий функционирования исследуемых объектов;
- экспериментальный – разрабатываемые мероприятия основываются на результатах экспериментов, проведённых обучающимся в период прохождения преддипломной практики непосредственно на объекте исследования.

Количественно в выпускной квалификационной работе должно быть представлено не менее 3-4 мероприятий, то есть организационно-управленческих рекомендаций, выполнение которых должно способствовать решению выявленных проблем. При этом должна быть учтена реалистичность рекомендуемых мероприятий, их осуществимость и обоснованность, их необходимость для устранения выявленных проблем и недопущения их появления вновь.

При этом следует максимально учитывать возможности использования современных методов экономико-математического моделирования, средств вычислительной техники и новейших информационных технологий. Содержание проектной части определяется как особенностями выбранной темы выпускной квалификационной работы, так и спецификой конкретного объекта исследования. Но в любом случае в данной главе решаются следующие основные задачи:

- поиск мероприятий (вариантов решения) по устранению выявленных недостатков;
- обоснование выбора рациональных мероприятий и предложений, качественно улучшающих фактическое положение исследуемого объекта.

Все предложения и рекомендации должны носить реальный характер и иметь практическое значение.

**Заключение** должно отражать практическую значимость выполненной работы. Оно включает в себя:

- оценку общего состояния объекта исследования и/или оценку изученности исследуемой проблемы;
- итоги анализа изучаемой проблемы в организации, обобщенные выводы по теме исследо-

вания;

- перечень и краткую характеристику предлагаемых мероприятий по устранению недостатков и совершенствованию экономических отношений и механизмов управления, а также социально-экономическую эффективность предлагаемых мероприятий.

**В список использованных источников** включаются ссылки на литературные и электронные источники, использованные при написании выпускной квалификационной работы, нормативные документы и материалы организаций, технологические регламенты и стандарты эксплуатации информационных систем.

**В приложения** выносятся дополнительный материал, необходимый для подтверждения рассматриваемых положений. Приложения могут содержать: графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания алгоритмов, копии бухгалтерской (финансовой) отчетности исследуемой организации и т.д.

К типичным ошибкам написания выпускных квалификационных работ относятся:

- дословное списывание материала из учебников, учебных пособий, брошюр, журнальных статей;
- использование устаревших источников;
- грубые грамматические ошибки, ошибки в цитировании;
- бездоказательность теоретического материала, абстрактность изложения, отсутствие взаимосвязи с практикой;
- нарушение последовательности изложения материала;
- отсутствие анализа и сопоставления статистических данных.

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ.**

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой экономики и менеджмента и утверждаются Учёным советом филиала ежегодно.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении А.

### **Общие требования к оформлению выпускной квалификационной работы.**

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 3 см, правое – 1,0 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Все страницы ВКР имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра "2". Порядковый номер печатается на середине нижнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна быть переплетена. Объем выпускной квалификационной работы, как правило, должен составлять около 65 страниц печатного текста.

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работы имеются в Учебно-методических указаниях «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации» (сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко; Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2016).

## **5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР**

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате представлены в таблице.

| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Результаты освоения образовательной программы   | Оценочные средства  |
|---|---|---|
| ОК-1  | <p><b>Знать:</b><br/>- философские основы методологии научно-исследовательской работы применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- использовать методологические принципы организации научного исследования применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- навыками самостоятельного анализа философских текстов применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>                                  | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.<br/>Владение материалом и статистическими данными.<br/>Приведение примеров</p>  |
| ОК-2  | <p><b>Знать:</b><br/>- основные принципы анализа этапов и закономерностей исторического развития общества применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- использовать исторические знания для формулирования целей и задач выпускной квалификационной работы</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- навыками анализа и самостоятельной интерпретации научно-исследовательских работ исторической проблематики применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.<br/>Владение материалом и статистическими данными.<br/>Приведение примеров</p>  |
| ОК-3  | <p><b>Знать:</b><br/>- основные понятия и закономерности экономического процесса</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- анализировать возможность применения экономических методов анализа для исследования закономерностей и источников развития социально-экономической системы</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- алгоритмами решения экономических задач по оптимизации экономических процессов</p>   | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.<br/>Владение материалом и статистическими данными.<br/>Приведение примеров.<br/>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ОК-4  | <p><b>Знать:</b><br/>- основы права</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- использовать основы правовых знаний в изучении механизмов государственного и муниципального управления</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- навыками нормативно-правового анализа</p>  | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p>   |

| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Результаты освоения образовательной программы   | Оценочные средства                           |
|---|---|--|
|   | деятельности органов государственной власти и местного самоуправления   |  |
| ОК-5  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила письма и устной речи;</li> <li>- языковые средства межличностной и межкультурной коммуникации применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения, вести дискуссию;</li> <li>- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на английском языке применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками аргументации, ведения дискуссии;</li> <li>- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи;</li> <li>- навыками понимания и использования языкового материала в устных и письменных видах речевой деятельности на иностранном языке применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> | Ответы обучающегося на поставленные вопросы  |
| ОК-6  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие принципы организации научно-исследовательской работы в коллективе, с учетом конфессиональных, этнических и культурных различий его членов применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно идентифицировать особенности этнических, конфессиональных и культурных различий в групповом взаимодействии применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельно анализа актуальных этнических, конфессиональных и культурных различий применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul>  | Ответы обучающегося на поставленные вопросы. |
| ОК-7  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общенаучные и прикладные принципы и методы самоорганизации и самообразования</li> </ul>   | Ответы обучающегося на поставленные вопросы. |

| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Результаты освоения образовательной программы  | Оценочные средства                                 |
|---|--|--|
|   | <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распределять различные ресурсы с целью эффективной интеллектуальной и профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самоорганизации и самообразования</li> </ul>   |  |
| ОК-8  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;</li> <li>- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;</li> <li>- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики;</li> <li>- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;</li> <li>- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;</li> <li>- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;</li> <li>- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья; подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации; организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях; в процессе активной творческой деятельности по формированию здорового образа жизни</li> </ul> | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы</p> |
| ОК-9  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цель, задачи и структуру службы медицины катастроф;</li> </ul>   | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы</p> |

| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Результаты освоения образовательной программы   | Оценочные средства   |
|---|---|--|
|   | <p>- методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в ЧС природного, техногенного, социального и биолого-социального характера;</p> <p>- методы транспортировки пораженных и больных; знать основы ухода за больным</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- регулярно следовать методам и приемам самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>- заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками и средствами, и приемами самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях</p> |  |
| ОПК-1   | <p><b>Знать:</b></p> <p>- общие принципы анализа и использования нормативных и правовых документов применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- самостоятельно интерпретировать нормативные и правовые документы применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками разработки нормативных документов органов государственного и муниципального управления применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>   | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ОПК-2   | <p><b>Знать:</b></p> <p>- методы принятия управленческих решений</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- разрабатывать организационно- управленческие решения</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками оценки результатов и последствий организационно- управленческих решений</p>  | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ОПК-3   | <p><b>Знать:</b></p> <p>- основы проектирования организационных структур;</p> <p>- стратегические принципы управления человеческими ресурсами организаций</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- проектировать организационные структуры</p>   | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |

| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Результаты освоения образовательной программы  | Оценочные средства   |
|---|--|--|
|   | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями планирования и осуществления мероприятий;</li> <li>- навыками распределения и делегирования полномочий</li> </ul>   |  |
| ОПК-4   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации публичных выступлений применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять деловую переписку применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями поддержания электронных коммуникаций применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ОПК-5   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации бюджетного процесса в РФ</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распределять ресурсы организации, учитывая влияние на результаты различных методов</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности организации</li> </ul>   | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ОПК-6   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы информационной и библиографической культуры</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно-коммуникационными технологиями с учетом основных требований информационной безопасности</li> </ul>  | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-1  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы государственного и муниципального управления;</li> <li>- механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управ-</li> </ul>  | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |



| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Результаты освоения образовательной программы   | Оценочные средства   |
|---|---|--|
|   | ленческих решений   |  |
| ПК-2  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории мотивации, лидерства и власти;</li> <li>- процессы групповой динамики и принципы формирования команды</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить аудит человеческих ресурсов;</li> <li>- осуществлять диагностику организационной культуры</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями решения стратегических и оперативных управленческих задач</li> </ul>   | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-3  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать управленческие решения по бюджетированию государственных активов применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями оценки результатов управленческого решения органа публичной власти применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-4  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологические основы анализа сред проекта применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать определение критических операций и резервов времени для исполнения операций проекта применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа рисков и определения необходимых резервов для надежной реализации проекта применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul>           | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-5  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила подготовки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, деятельности</li> </ul>   | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p>  |

| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Результаты освоения образовательной программы   | Оценочные средства   |
|---|---|--|
|   | <p>государственных и муниципальных органов</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, деятельности государственных и муниципальных органов</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки методических рекомендаций, справок, иных методических документов по вопросам деятельности лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, деятельности государственных и муниципальных органов</li> </ul>   | <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p>   |
| ПК-6  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять количественный и качественный анализ состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления</li> </ul> | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-7  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные административные процессы и процедуры в государственных и муниципальных органах, а также основные математические модели построения процедур в государственных и муниципальных органах</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- моделировать административные процессы и процедуры в государственных и муниципальных органах, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления проектов административных регламентов осуществления государственных и муниципальных функций</li> </ul>  | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-8  | <p><b>Знать:</b></p>  | <p>Ответы обучающегося на по-</p>  |

| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Результаты освоения образовательной программы  | Оценочные средства   |
|---|--|--|
|   | <p>- современные информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- применять информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления в служебной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками использования информационно-коммуникационных технологий государственного и муниципального управления в служебной деятельности</p>   | <p>ставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p>                          |
| ПК-12   | <p><b>Знать:</b></p> <p>- основные методы разработки социально-экономических проектов и программ развития, а также оценки последствий их реализации</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- применять основные методы разработки социально-экономических проектов и программ развития, а также оценки последствий их реализации</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками участия в разработке социально-экономических проектов и программ развития, а также оценке последствий их реализации</p>   | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-13   | <p><b>Знать:</b></p> <p>- современные методы управления проектами и современных инновационных технологий государственного и муниципального управления</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- использовать методы управления проектами и современные инновационные технологии государственного и муниципального управления</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками государственного управления как управления проектами, направленное на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p> | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-14   | <p><b>Знать:</b></p> <p>- правила и способы проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответ-</p>   | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p>  |

| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Результаты освоения образовательной программы  | Оценочные средства  |
|---|--|---|
|   | <p>ственности в государственном (муниципальном) органе</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать правила и способы проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формирования структуры государственного (муниципального) органа, его подразделения</li> </ul>   | <p>Приведение примеров. Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p>   |
| ПК-18   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовой статус государственного и муниципального служащего, правовые и организационные основы поступления и прохождения государственной и муниципальной службы;</li> <li>- правовые и организационные возможности эффективного исполнения служебных обязанностей государственного и муниципального служащего</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать организационные действия, административные процедуры, процессы принятия управленческих и иных решений организовать собственные действия, действия своих подчиненных и коллег по проектированию и реализации организационных действий и мероприятий</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проектирования организационных действий и административных процедур;</li> <li>- навыками эффективного и результативного исполнения служебных и должностных обязанностей</li> </ul> | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы. Владение материалом и статистическими данными. Приведение примеров. Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-19   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности групповой динамики применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать процессы групповой динамики применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами организации и включения в групповую работу применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</li> </ul>  | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы. Владение материалом и статистическими данными. Приведение примеров. Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |

| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Результаты освоения образовательной программы   | Оценочные средства  |
|---|---|---|
| ПК-20   | <p><b>Знать:</b><br/>- основы правовой системы России</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- применять нормы права применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- навыками анализа, проектирования и реализации государственных решений с учетом особенностей правовой системы России применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>   | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.<br/>Владение материалом и статистическими данными.<br/>Приведение примеров.<br/>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-21   | <p><b>Знать:</b><br/>- основные подходы к определению параметров качества процессов управления применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- принимать корректирующие меры на основе анализа управленческого процесса применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- навыками разделения административных процессов на отдельные этапы применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.<br/>Владение материалом и статистическими данными.<br/>Приведение примеров.<br/>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-22   | <p><b>Знать:</b><br/>- виды и методы оценки результативности и эффективности реализации мероприятий</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- планировать количественные показатели результатов деятельности и применять методы оценки эффективности</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- навыками оптимизации бюджетных ресурсов на получение заданного результата</p>  | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.<br/>Владение материалом и статистическими данными.<br/>Приведение примеров.<br/>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-23   | <p><b>Знать:</b><br/>- организационные основы деятельности органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- применять современные технологии организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- навыками планирования и организации</p>  | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.<br/>Владение материалом и статистическими данными.<br/>Приведение примеров.<br/>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |

| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Результаты освоения образовательной программы  | Оценочные средства   |
|---|--|--|
|   | деятельности органов государственного и муниципального управления  |  |
| ПК-24   | <p><b>Знать:</b><br/>- принципы организации предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- использовать принципы «электронного правительства» в процессе оказания государственных и муниципальных услуг</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- современными технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>  | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-25   | <p><b>Знать:</b><br/>- механизмы осуществления административных процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях различных организационно-правовых форм</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- организовывать контроль исполнения управленческих решений</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- технологиями оценки качества управленческих решений</p>  | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-26   | <p><b>Знать:</b><br/>- базовые принципы сбора и обработки информации на основе современных информационных технологий в управлении применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- принимать участие в разработке и внедрении информационных технологий в деятельности органов государственного и муниципального управления применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- технологиями информатизации деятельности органов государственного и муниципального управления применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p> | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p> <p>Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР</p> |
| ПК-27   | <p><b>Знать:</b><br/>- общие принципы управления проектами организации</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- принимать участие в разработке проектов</p>  | <p>Ответы обучающегося на поставленные вопросы.</p> <p>Владение материалом и статистическими данными.</p> <p>Приведение примеров.</p>  |

|   |   |   |
|---|---|---|
| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Результаты освоения образовательной программы   | Оценочные средства  |
|   | органов государственного и муниципального управления<br><b>Владеть:</b><br>- навыками разработки и участия в реализации проектов в области государственного и муниципального управления | Отечественный и зарубежный опыт в вопросах раскрытия тематики ВКР |

**Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания.**

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение - оценку.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для рассматриваемого объекта исследования;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов преддипломной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы;
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов обучающихся на вопросы, заданные в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве.

| Оценка (шкала оценивания)                 | Описание показателей   |
|---|--|
| Продвинутый уровень<br>– оценка «отлично» | Выставляется в том случае, если представленные на защиту графический и письменный (текстовый) материалы выполнены в соответствии с нормативными документами и согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки бакалавра. Защита проведена выпускником грамотно с четким изложением содержания выпускной квалификационной работы и достаточным обоснованием самостоятельности ее выполнения. Ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии даны в полном объеме. Выпускник в процессе защиты показал повышенную подготовку к профессиональной деятельности. Отзыв руководителя положительный.                        |
| Повышенный уровень<br>– оценка «хорошо»   | Выставляется в том случае, если представленные на защиту графический и письменный (текстовый) материалы выполнены в соответствии с нормативными документами, но имеют место незначительные отклонения от существующих требований. Защита проведена грамотно, с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки, но с неточностями в изложении отдельных положений содержания выпускной квалификационной работы. Ответы на некоторые вопросы членов государственной экзаменационной комиссии даны в неполном объеме. Выпускник в процессе защиты показал хорошую подготовку к профессиональной деятельности. Содержание работы и ее защита со- |

| Оценка (шкала оценивания)                                | Описание показателей  |
|--|---|
|  | гласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки бакалавра. Отзыв руководителя положительный.   |
| Базовый (пороговый) уровень – оценка «удовлетворительно» | Выставляется в том случае, если представленные на защиту графический и письменный (текстовый) материалы выполнены в соответствии с нормативными документами, но имеют место отступления от существующих требований. Защита проведена выпускником с обоснованием самостоятельности ее выполнения, но с недочетами в изложении содержания выпускной квалификационной работы. На отдельные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии ответы не даны. Выпускник в процессе защиты показал достаточную подготовку к профессиональной деятельности, но при защите работы отмечены отдельные отступления от требований, предъявляемых к уровню подготовки бакалавра. Отзыв руководителя положительный, но имеются замечания. |
| Недостаточный уровень – оценка «неудовлетворительно»     | Работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы, или они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки. В отзыве руководителя имеются критические замечания.   |

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР

Подготовка выпускной квалификационной работы носит творческий подход, самостоятельность работы обучающегося, четкие направления руководителя.

Основой качественного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы является учебно-методическое обеспечение, включающее:

- Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-методические указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2016. – 49 с.

## 7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы

### Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.

Для руководства ВКР заведующим выпускающей кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год. Выпускающей является кафедра экономики и менеджмента филиала в г. Тихорецке.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости студенту назначаются консультанты.

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Инициатором консультаций является обучающийся. Если происходит игнорирование консультаций, либо неявка обучающегося, научный руководитель вправе написать отрицательный отзыв, на основании которого заведующий кафедрой может принять решение о не допуске студента к защите ВКР, после чего он считается не прошедшим государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине.

Успешное выполнение выпускной квалификационной работы во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы. Для этого рекомендуется план выполнения выпускной квалификационной работы, который включает следующие мероприятия:



- 1) выбор темы выпускной квалификационной работы и научного руководителя, утверждение темы и научного руководителя на выпускающей кафедре;
- 2) написание заявления на выбор темы и научного руководителя;
- 3) утверждение темы и научного руководителя приказом Университета;
- 4) подбор литературы и представление списка источников научному руководителю от выпускающей кафедры;
- 5) написание и представление научному руководителю плана выпускной работы, согласование его с научным руководителем;
- 6) написание и представление научному руководителю от кафедры введения и первой главы выпускной квалификационной работы;
- 7) доработка первой главы с учетом замечаний научного руководителя, написание и представление второй главы выпускной квалификационной работы;
- 8) завершение всей выпускной квалификационной работы в первом варианте и представление ее научному руководителю от выпускающей кафедры;
- 9) оформление выпускной квалификационной работы в окончательном варианте, предварительная проверка нормоконтролера и представление работы научному руководителю в согласованные с ним сроки;
- 10) прохождение предварительной защиты и получение допуска к защите у заведующего кафедрой.

Все ВКР подлежат обязательной проверке системой «Антиплагиат» для определения оригинальности авторского текста и выявления источников возможного заимствования. Результаты проверки подлежат обязательному анализу со стороны научного руководителя. Научный руководитель отражает результаты проверки и приводит обоснованное мнение о достоверности работы в своем отзыве. Доля авторского текста в ВКР должна быть не ниже 70%.

Не позднее, чем за месяц до определенного срока защиты выпускающей кафедрой организуются предварительные защиты выпускных работ в форме доклада выпускника и дискуссий в научной группе или коллективе преподавателей. Предзащита может быть признана неудовлетворительной, если студентом выполнено менее 70% необходимого объема или выполненная работа не соответствует утвержденной теме исследования.

Готовые выпускные квалификационные работы представляются на выпускающую кафедру. Работа считается готовой при наличии на титульном листе подписей исполнителя, руководителя, нормоконтролера.

Выпускная квалификационная работа должна быть переплетена.

### **Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.**

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы должны быть сданы на выпускающую кафедру не позднее 10 дней до защиты с отзывом научного руководителя, с отчетом из системы «Антиплагиат» и, при наличии, с заявками на выполнение ВКР и справками о практическом использовании результатов. На титульном листе ВКР должны быть подписи обучающегося, научного руководителя и нормоконтролера.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Заведующий выпускающей кафедрой на основании представленных материалов решает вопрос о допуске выпускника к защите, делая соответствующую запись в выпускной квалификационной работе. В случае отрицательного решения этот вопрос подлежит рассмотрению на заседании кафедры при участии научного руководителя и автора выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной

работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется обучающимся самостоятельно, под руководством научного руководителя.

Ответственность за качество выполнения работы, а также за своевременное завершение работы несет автор работы.

При этом обучающийся несет персональную ответственность за:

- выполнение календарного плана выполнения ВКР;
- самостоятельность выполнения работы;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание работы в соответствии со стандартами;
- соответствие предоставленных электронных версий (ВКР, презентационных материалов)

бумажным материалам;

– достоверность представленных в используемых источниках ресурсов, списка использованных источников, ссылок на интернет-материалы.

### **Порядок защиты выпускной квалификационной работы.**

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

Продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы, включая изложение содержания работы, оглашение отзыва, ответы на заданные вопросы и замечания – не более 30 минут.

Выступление может сопровождаться заранее подготовленной и согласованной с руководителем ВКР презентацией и/или каждому члену ГЭК предоставляется материал презентации на бумажном носителе.

Доклад начинается со слов обращения к комиссии: «Уважаемый председатель, уважаемые члены Государственной экзаменационной комиссии! Вашему вниманию представляется доклад...». Далее освещаются данные о теме, автор, руководитель ВКР.

Структура доклада строится на основании рассмотрения положений разделов. Доклад выполненных работ по основной части ВКР по разделам строится в «привязке» к поставленным задачам, новизне предлагаемых решений.

Освещая выполненные этапы целесообразно использовать такие фразы, как:

- «в рамках первой (второй, третьей) поставленной задачи было выполнено...»;

- «впервые при решении задачи было использовано...»;
- «сделаны выводы о необходимости...».

Выпускник должен сделать свой доклад свободно, не читая письменного текста. В ходе доклада должны быть использованы только те графические материалы, которые были приведены в ВКР.

После доклада выпускник отвечает на вопросы членов ГЭК.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, выпускную квалификационную работу, отзыв.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

Во втором случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР**

### **а) основная литература:**

1 Знаменский, Д. Ю. Государственная и муниципальная служба: учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. Ю. Знаменский; отв. ред. Н. А. Омельченко. — 3-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 414 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/F71F6323-701C-4619-A5C1-43C2ACE7E890](http://www.biblio-online.ru/book/F71F6323-701C-4619-A5C1-43C2ACE7E890).

2 Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 367 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/DC5059AC-44D4-4CAE-8840-38601B79A6B8](http://www.biblio-online.ru/book/DC5059AC-44D4-4CAE-8840-38601B79A6B8).

3 Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — М.: Издательство

Юрайт, 2017. — 330 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/71D93FBB-7B5B-4631-9546-C60EB22DCDF9](http://www.biblio-online.ru/book/71D93FBB-7B5B-4631-9546-C60EB22DCDF9).

4 Прокофьев, С. Е. Государственная и муниципальная служба: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин; под ред. И. В. Лобанова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 275 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/C43A932C-CEB1-4073-A097-FBB0640F9D4A](http://www.biblio-online.ru/book/C43A932C-CEB1-4073-A097-FBB0640F9D4A).

5 Региональная экономика и пространственное развитие в 2 т. Том 2: учебник для вузов / Л.Э. Лимонов [и др.]; под ред. Б. С. Жихаревича, Н.Ю. Одинг, О. В. Русецкой; под общ. ред. Л.Э. Лимонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 367 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/5DE0DA32-AD79-46CA-ABCF-A55E5B25918B>.

6 Региональная экономика и управление развитием территорий: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ильина [и др.]; под общ. ред. Ф. Т. Прокопова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/799B3536-0F1F-430A-BBA5-098EB6A39F8E>.

**б) дополнительная литература:**

1 Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т: учебник для бакалавриата и магистратуры / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоогов. — 4-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 781 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/350EA026-E59D-4462-BB99-7A8B65619EDB](http://www.biblio-online.ru/book/350EA026-E59D-4462-BB99-7A8B65619EDB).

2 Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление: учебник для академического бакалавриата / И. А. Василенко. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 494 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/E0B4ABA5-3363-4253-9CFE-6A83E8CD1AFB>.

3 Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление: учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Гимазова, Н. А. Омельченко; под общ. ред. Н. А. Омельченко. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 453 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/54C281C8-693D-401A-88A5-06BA0C70201B>.

4 Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 422 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/8F85CC85-28D9-424E-8832-457EEC07E2B4](http://www.biblio-online.ru/book/8F85CC85-28D9-424E-8832-457EEC07E2B4).

5 Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Кузнецов. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/D0E5179C-A2C3-4B54-B3B6-428647417598](http://www.biblio-online.ru/book/D0E5179C-A2C3-4B54-B3B6-428647417598).

6 Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Кузнецов. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/D0E5179C-A2C3-4B54-B3B6-428647417598](http://www.biblio-online.ru/book/D0E5179C-A2C3-4B54-B3B6-428647417598).

7 Местное самоуправление: учебник для академического бакалавриата / Н. С. Бондарь [и др.]; под ред. Н. С. Бондаря. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/871E5DA7-605A-4587-B9B2-14F17F5C80EF>.

8 Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т: учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 894 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/7C8C618D-0C87-475D-B965-874649763A82>.

9 Осейчук, В. И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Осейчук. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/8157C96E-59F3-4E90-A548-2C3D25F2BA5B](http://www.biblio-online.ru/book/8157C96E-59F3-4E90-A548-2C3D25F2BA5B).

10 Региональная экономика и управление развитием территорий: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ильина [и др.]; под общ. ред. Ф. Т. Прокопова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/799B3536-0F1F-430A-BBA5-098EB6A39F8E>.

11 Региональные и муниципальные финансы: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Л. Игонина [и др.]; под ред. Л. Л. Игониной. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 480 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/E7ECCC78-A97D-4508-9D50-79F6285E139F](http://www.biblio-online.ru/book/E7ECCC78-A97D-4508-9D50-79F6285E139F).

**в) периодические издания.**

Вестник МГУ. Экономика

Вопросы экономики

Наука Кубани

Человек. Сообщество. Управление

Общественные науки и современность

Проблемы теории и практики управления

Региональная экономика

Российский экономический журнал

Управление персоналом

Экономист

**9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

**Перечень необходимого программного обеспечения.**

– комплекс взаимосвязанных программ, предназначенных для управления ресурсами ПК и организации взаимодействия с пользователем операционная система Windows XP Pro (договор №77 АЭФ-223-ФЗ-2017 от 03.11.2017);

– пакет приложений для выполнения основных задач компьютерной обработки различных типов документов Microsoft Office 2010 (договор №77 АЭФ-223-ФЗ-2017 от 03.11.2017);

– программа для комплексной защиты ПК, объединяющая в себе антивирус, антишпион и функцию удаленного администрирования антивирус Kaspersky endpoint Security 10 (Письмо АО\_Лаборатория Касперского № 3368 от 03.08.2016);

– договор № 128-НК о взаимном сотрудничестве со Справочно - Поисковой Системой Гарант от 19.12.2014 (бессрочный).

**Перечень информационных справочных систем.**

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам.

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>).

2. Информационно-правовая система «Гарант»

3. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

**10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающим-

ся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

## 11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА

Для проведения государственной итоговой аттестации (защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) в распоряжение обучающихся предоставляются специализированные помещения, оснащенные необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  |
|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации<br>352120, Краснодарский край,<br>г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б, | Мультимедийный проектор, персональный компьютер, выход в Интернет, учебная мебель, доска учебная, электронные ресурсы, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации |

|  |   |
|--|---|
| <p>№ 503</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации<br/>352120, Краснодарский край,<br/>г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б,<br/>№ 505</p> <p>Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося<br/>352120, Краснодарский край,<br/>г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б<br/>№ 406</p> <p>Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин<br/>352120, Краснодарский край,<br/>г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б,<br/>№ 36</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования<br/>352120, Краснодарский край,<br/>г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б<br/>№ 99 а</p> | <p>Мультимедийный проектор, интерактивная доска Smart, персональный компьютер, выход в Интернет, электронные ресурсы учебная мебель, доска учебная, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.</p> <p>Персональные компьютеры, принтер, выход в Интернет, учебная мебель.</p> <p>Персональные компьютеры, принтер, выход в Интернет, учебная мебель.</p> <p>Стол компьютерный, сейф, мебель офисная, стеллажи металлические.</p> |
|--|---|

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ  
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
направленность (профиль) Муниципальное управление**

1. Проектирование эффективных систем государственного (муниципального) управления в современных условиях (на примере...)
2. Проблема оценки эффективности государственного (муниципального) управления (на примере...)
3. Социально-профессиональная модель государственного (муниципального) служащего нового типа: служебные компетенции, приоритетные личностные качества, профессиональные знания, умения и навыки (на примере...)
4. Управленческое поведение на государственной (муниципальной) службе: проблемы формирования и совершенствования (на примере...)
5. Направления и проблемы оптимизации деятельности органов исполнительной власти (на примере...)
6. Совершенствование прогнозирования и / или комплексного планирования социально-экономического развития муниципального района (на примере...)
7. Разработка и реализация комплексных программ социально-экономического развития (на примере...)
8. Совершенствование молодежной политики на муниципальном уровне (на примере...)
9. Жилищная политика муниципального образования (на примере...)
10. Совершенствование управления жилищным комплексом муниципального образования (на примере...)
11. Анализ и пути повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования (на примере...)
12. Управление сферой культуры на муниципальном уровне (на примере...)
13. Повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования (на примере...)
14. Инфраструктура муниципального образования и пути её совершенствования (на примере...)
15. Разработка мероприятий по развитию экономической базы муниципального образования (на примере...)
16. Поддержка предпринимательской деятельности на муниципальном уровне (на примере...)
17. Развитие сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании (на примере...)
18. Совершенствование применения технологий маркетинга в муниципальном управлении (на примере...)
19. Совершенствование системы торгового обслуживания населения муниципального образования (на примере...)
20. Использование программно-целевого метода в планировании развития территории (на примере...)
21. Оценка и направления улучшения качества жизни населения территории (на примере...)
22. Управление социальной инфраструктурой на муниципальном уровне (на примере...)
23. Управление социальной сферой на муниципальном уровне (на примере...)
24. Кадровая политика муниципального образования (на примере...)
25. Проблемы молодежной занятости на муниципальном уровне (на примере...)
26. Управление социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере...)
27. Состояние и направления развития конкурентной среды муниципального образования (на примере...)
28. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления (на приме-



ре...)

29. Муниципальный рынок труда (на примере...)
30. Совершенствование кадровой службы в системе муниципального управления (на примере...)
31. Совершенствование муниципальной молодежной политики (на примере...)
32. Совершенствование муниципальной политики в области дошкольного образования (на примере...)
33. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления в сфере организации охраны общественного порядка (на примере...)
34. Повышение эффективности управления социальной защитой населения муниципального образования (на примере...)
35. Оптимизация форм и методов взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления (на примере...)
36. Совершенствование организационной структуры местной администрации (на примере...)
37. Совершенствование работы с обращениями граждан в муниципальном образовании (на примере...)
38. Оптимизация взаимодействия органов местного самоуправления с институтами гражданского общества (на примере...)
39. Совершенствование механизма формирования безбарьерной среды как задача органов местного самоуправления (на примере...)
40. Совершенствование бюджетного процесса на муниципальном уровне (на примере...)
41. Разработка мероприятий по развитию рекреационных услуг на муниципальном уровне (на примере...)
42. Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании (на примере...)
43. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по развитию физической культуры и спорта (на примере...)
44. Совершенствование муниципального финансового контроля (на примере...)
45. Совершенствование инвестиционно-финансовой деятельности муниципального образования (на примере...)
46. Роль и место инвестиционных проектов в развитии регионов и локальных социумов (на примере...)
47. Совершенствование качества предоставления государственных и муниципальных услуг (на примере...)
48. Совершенствование информационного обеспечения муниципального управления (на примере...)
49. Совершенствование муниципальной системы управления строительством дорог (на примере...)
50. Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования (на примере...)
51. Совершенствование управления демографическими и миграционными процессами в муниципальном образовании (на примере...)
52. Направления совершенствования местного рынка труда (на примере...)
53. Трудовой потенциал как фактор развития сельских территорий (на примере...)
54. Организация экологического контроля на территории муниципального образования (на примере...)
55. Развитие системы охраны окружающей среды на муниципальном уровне (на примере...)