

**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины  
**Б1.Б.28 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО  
КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ**

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Общее количество часов – 72

Количество зачетных единиц – 2

**Цель освоения дисциплины «Основы управленческого консультирования»** заключается в формировании у бакалавров компетенций, направленных на развитие интеллектуального капитала деловой культуры, способствующей улучшению функционирования хозяйствующих субъектов и экономики в целом.

**Задачи дисциплины:**

- совершенствование организационных услуг;
- управление кадровым потенциалом;
- формирование организационной культуры;
- стратегическое и оперативное планирование;
- финансовый менеджмент;
- бюджетирование;
- налоговое совершенствование и т.д.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы.**

Дисциплина **Б1.Б.28 «Основы управленческого консультирования»** относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

**Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции).**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	<b>ПК-14</b>	Владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительнос	- составляющие анализа экономических показателей деятельности организации в области управленческого консультирования организационно-	-проводить анализ экономических показателей деятельности организации и показателей по труду в области управленческо	- навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по улучшению показателей по труду (в том числе производитель

		ти труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	правовые формы предприятий, их ресурсы, экономические показатели деятельности предприятий, анализ и оценку	консультирования; -определять ресурсы предприятия, экономические показатели его деятельности;	ности труда) в области управленческого консультирования;  - навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду.
2	<b>ПК-19</b>	Владением навыками и методами сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления персоналом, а также навыками «получения обратной связи и обработки результатов обучения и иных форм профессионального развития персонала	- основы сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала при управленческом консультировании.	- собирать информацию для анализа рыночных, консалтинговых и иных видов услуг в области управленческого консультирования	- навыками сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала; - сбора информации для анализа рыночных, консалтинговых и иных видов услуг в области управленческого консультирования; - навыками «получения обратной связи и обработки результатов обучения и иных форм профессионального развития персонала.

3	<b>ПК-26</b>	Знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал	- методы экономического и статистического анализа трудовых показателей в области управленческого консультирования; - основы проведения аудита и контроллинга персонала	- ориентироваться в классификации основных трудовых показателей в области управленческого консультирования;	навыками использовать методы экономического и статистического анализа трудовых показателей в области управленческого консультирования;
4	<b>ОК-7</b>	способностью к самоорганизации и самообразованию	Основы самоорганизации и самообразования	Применять на практике знания в области самоорганизации и самообразования	Навыками самоорганизации и самообразования в управленческом консультировании

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма контроля:** зачет

**Основная литература:**

1. Забродин, В. Ю. Управленческий консалтинг. Социологический подход [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / В. Ю. Забродин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 130 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/F2FEFCBB-8350-4DF8-A0F8-EF9D855C2411/upravlencheskiy-konsalting-sociologicheskij-podhod#page/1>

2. Шапиро, С.А. Основы управленческого консультирования [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, А.Б. Вешкурова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 377 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114>

**Дополнительная литература:**

1. Консультирование и коучинг персонала в организации [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В.

Антонова [и др.] ; под ред. Н. Л. Ивановой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598/konsultirovanie-i-kouching-personala-v-organizacii#page/1>

2. Васильев, Г.А. Управленческое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Васильев, Е.М. Деева. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 255 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114560>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт» и др.

Автор: Айвазов А.Л.