Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор

_____ Хагуров Т.А.

«___» _____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.13.02 Бухгалтерский учет в организациях, применяющих специальные режимы налогообложения

Направление подготовки *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) *Бухгалтерский учет, анализ и аудит*

Программа подготовки *Академический бакалавриат*

Форма обучения *Очная*

Квалификация (степень) выпускника *Бакалавр*

Краснодар 2019

1 Цели и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины

Цель преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет в организациях применяющих специальные режимы налогообложения» заключается в формировании у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков по ведению бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса и формированию различных видов отчетности.

Задачи дисциплины:

1) сформировать навыки практического использования теоретических знаний о содержании бухгалтерского учета, его принципах и назначении в работе предприятия малого бизнеса;

3) сформировать конкретные знания об учете на предприятиях малого бизнеса;

4) отработать технологии использования бухгалтерского учета для принятия управленческих решений для определения рентабельности отдельных видов продукции малого предприятия;

5) уяснить роль бухгалтерского учета в формировании информации и обеспечения контроля деятельности малого предприятия;

6) овладеть знаниями и практическими навыками в вопросах организации, методики и техники бухгалтерского учета на предприятии малого бизнеса;

7) усвоить экономическую сущность отчетных показателей, их назначения и порядка использования в управлении производственной и торговой деятельностью малых предприятий.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский учет в организациях применяющих специальные режимы налогообложения» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Бухгалтерский учет», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский (финансовый) учет»», «Бухгалтерская финансовая отчетность».

Дисциплина «Бухгалтерский учет в организациях применяющих специальные режимы налогообложения», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются завершающими для усвоения дисциплин данного блока по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-9, ПК-14, ПК-15, ПК-17.

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	Знает:	***Умеет:***	***Владеет:***
ПК-9 – способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	– способы организации деятельности малых групп, для реализации конкретного экономического проекта в малом бизнесе	– организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта в малом бизнесе	– навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта в малом бизнесе
ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	– методы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, формирования бухгалтерских проводок в субъектах малого бизнеса	– осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	– навыками документирования хозяйственных операций, проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок
ПК-15 – способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	– порядок организации учета источников и финансовых обязательств субъектов малого бизнеса.	– формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	– навыками ведения пообъектного бухгалтерского учета и формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-17 – способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	– систему бухгалтерской и финансовой информации;	– отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	– навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 8
Контактная работа, в том числе:		**50,3**	**50,3**
Аудиторные занятия (всего)		**48**	**48**
В том числе:			
Занятия лекционного типа		16	16
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		32	32
Иная контактная работа:		**2,3**	**2,3**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		**31**	**31**
Проработка учебного (практического) материала		16	16
Подготовка к текущему контролю		15	15
Контроль:		**26,7**	**26,7**
Подготовка к экзамену		26,7	26,7
Общая трудоемкость	**час**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа	**56,3**	**56,3**
	зач. ед.	**3**	**3**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре *(очная форма)*

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1	Норматив-но-правовое регулирование деятельности субъектов малого бизнеса	9	2	4		3
2	Разработка основных элементов учетной политики	14	2	6		6
3	Организация налоговых расчетов в рамках бухгалтерского учета	16	4	6		6
4	Организация бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	12	4	6		6
5	Особенности ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	8	2	6		6
6	Бухгалтерская отчетность малых предприятий	10	2	4		4
Итого по дисциплине:			*16*	*32*		*31*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

2.3 Содержание тем дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов малого бизнеса	Малое предпринимательство как субъект экономики. Понятие «субъект малого бизнеса». Критерии отнесения хозяйственных субъектов к малым предприятиям в странах Европейского союза и США. Особенности нормативно-правового регулирования развития малого и среднего предпринимательства в РФ. Особенности ведения бухгалтерского учета у субъектов малого бизнеса. Реестры субъектов малого и среднего предпринимательства-получателей поддержки. Формы, условия и порядок поддержки субъектов малого и среднего бизнеса.	Контрольные вопросы
2	Разработка основных элементов учетной политики	Учетная политика, правила ее формирования и раскрытия. Необходимость разработки и принятия учетной политики. Факторы, влияющие на формирование учетной политики малого предприятия. Формирование учетной политики субъектов малого предпринимательства для целей бухгалтерского учета. Соблюдение основополагающих принципов бухгалтерского учета. Выбор схемы ведения бухгалтерского учета. Выбор формы бухгалтерского учета. Разработка рабочего плана счетов. Выбор метода признания доходов и расходов. Установление порядка начисления амортизации основных средств. Состав бухгалтерской отчетности. Учетная политика для целей налогообложения. Регистры налогового учета предприятий малого бизнеса.	Контрольные вопросы
3	Организация налоговых расчетов в рамках бухгалтерского учета	Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход. Упрощенная система налогообложения. Применение обычной системы налогообложения. Унификация положений учетной политики и учетной политики для целей налогообложения. Получение данных необходимых для заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль в рамках бухгалтерского учета.	Контрольные вопросы
4	Организация бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	Организационные и методологические основы учета в субъектах малого предпринимательства. Принцип рациональности как основополагающий в системе бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса. Допущение временной определенности фактов хозяйственной жизни при организации системы учета. Правила и процедуры учета и отчетности для субъектов малого бизнеса. Типовые рекомендации по бухгалтерскому учету для субъектов малого предпринимательства.	Контрольные вопросы
5	Особенности ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	Организация бухгалтерского учета товаров. Учет поступления товаров. Порядок определения стоимости реализованных товаров, при их учете по фактической себестоимости приобретения. Порядок определения стоимости реализованных товаров, при их учете по продажным ценам. Организация бухгалтерского учета материальных запасов. Учет поступления МПЗ. Учет отпуска МПЗ. Инвентаризация. Учет персонала и расчетов по оплате труда. Учет отпускных и компенсаций за неиспользуемый отпуск. Учет основных средств. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции. Учет коммерческих расходов. Учет доходов и расходов. Учет денежных средств. Учет расчетов.	Контрольные вопросы

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
6	Бухгалтерская отчетность малых предприятий	Составление бухгалтерской отчетности как завершающий этап учетного процесса на предприятии. Информация бухгалтерской отчетности как основа для принятия управленческих решений. Понятие, состав и виды бухгалтерской отчетности субъектов малого предпринимательства. Нормативное регулирование состава и порядка формирования бухгалтерской отчетности малых предприятий. Группировка малых предприятий по составу предоставляемой отчетности.	Контрольные вопросы

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов малого бизнеса	1. Малое предпринимательство как субъект экономики. 2. Понятие «субъект малого бизнеса». 3. Критерии отнесения хозяйственных субъектов к малым предприятиям в странах Европейского союза и США. 4. Особенности нормативно-правового регулирования развития малого и среднего предпринимательства в РФ. 5. Особенности ведения бухгалтерского учета у субъектов малого бизнеса. 6. Реестры субъектов малого и среднего предпринимательства-получателей поддержки. 7. Формы, условия и порядок поддержки субъектов малого и среднего бизнеса.	Контрольные вопросы тест
2	Разработка основных элементов учетной политики	1. Учетная политика, правила ее формирования и раскрытия. 2. Необходимость разработки и принятия учетной политики. 3. Факторы, влияющие на формирование учетной политики малого предприятия. 4. Формирование учетной политики субъектов малого предпринимательства для целей бухгалтерского учета. 5. Соблюдение основополагающих принципов бухгалтерского учета. 6. Выбор схемы ведения бухгалтерского учета. 7. Выбор формы бухгалтерского учета. 8. Разработка рабочего плана счетов. 9. Выбор метода признания доходов и расходов. 10. Установление порядка начисления амортизации основных средств. 11. Состав бухгалтерской отчетности. 12. Учетная политика для целей налогообложения. 13. Регистры налогового учета предприятий малого бизнеса.	Контрольные вопросы
3	Организация налоговых расчетов в рамках бухгалтерского учета	1. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход. 2. Упрощенная система налогообложения. 3. Применение обычной системы налогообложения. 4. Унификация положений учетной политики и учетной политики для целей налогообложения. 5. Получение данных необходимых для заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль в рамках бухгалтерского учета.	Контрольные вопросы тест
4	Организация бухгалтерского	1. Организационные и методологические основы учета в субъектах малого предпринимательства.	Контрольные вопросы

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	учета на предприятиях малого бизнеса	2. Принцип рациональности как основополагающий в системе бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса. 3. Допущение временной определенности фактов хозяйственной жизни при организации системы учета. 4. Правила и процедуры учета и отчетности для субъектов малого бизнеса. 5. Типовые рекомендации по бухгалтерскому учету для субъектов малого предпринимательства.	КСР
5	Особенности ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	1. Организация бухгалтерского учета товаров. 2. Учет поступления товаров. 3. Порядок определения стоимости реализованных товаров, при их учете по фактической себестоимости приобретения. 4. Порядок определения стоимости реализованных товаров, при их учете по продажным ценам. 5. Организация бухгалтерского учета материальных запасов. 6. Учет поступления МПЗ. 7. Учет отпуска МПЗ. Инвентаризация. 8. Учет персонала и расчетов по оплате труда. Учет отпускных и компенсаций за неиспользуемый отпуск. 9. Учет основных средств. 10. Учет затрат на производство. 11. Учет готовой продукции. 12. Учет коммерческих расходов. 13. Учет доходов и расходов. 14. Учет денежных средств. 15. Учет расчетов.	Контрольные вопросы Тест КСР
6	Бухгалтерская отчетность малых предприятий	1. Составление бухгалтерской отчетности как завершающий этап учетного процесса на предприятии. 2. Информация бухгалтерской отчетности как основа для принятия управленческих решений. 3. Понятие, состав и виды бухгалтерской отчетности субъектов малого предпринимательства. 4. Нормативное регулирование состава и порядка формирования бухгалтерской отчетности малых предприятий. 5. Группировка малых предприятий по составу предоставляемой отчетности.	Контрольные вопросы Тест КСР

Примечания: КСР – контролируемая самостоятельная работа

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы,	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета

	подготовка к семинарским занятиям	ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка к решению тестов	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины лекции, практические занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Данные материалы в электронной форме передаются студентам.

Основной целью практических занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью практических занятий является контроль усвоения пройденного материала. На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения заданий.

При проведении практических занятий участники готовят и представляют (с использованием программы Power Point) небольшие сообщения по наиболее важным теоретическим

аспектам текущей темы, отвечают на вопросы преподавателя и других слушателей. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: при реализации различных видов учебной работы (лекций и практических занятий) используются следующие образовательные технологии: дискуссии. В сочетании с внеаудиторной работой они создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего бакалавра, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Освоение дисциплины предполагает две основные формы контроля – текущая и промежуточная аттестация.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы и предполагает овладение материалами лекций, литературы, программы, работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение письменных работ в форме докладов, тестовых, решении практических ситуаций и иных заданий для самостоятельной работы студентов. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Он предназначен для оценки самостоятельной работы слушателей по решению задач, выполнению практических заданий, подведения итогов тестирования. Оценивается также активность и качество результатов практической работы на занятиях, участие в дискуссиях, обсуждениях и т.п. Индивидуальные и групповые самостоятельные, аудиторные, контрольные работы по всем темам дисциплины организованы единообразным образом. Для контроля освоения содержания дисциплины используются оценочные средства. Они направлены на определение степени сформированности компетенций.

Промежуточная аттестация студентов осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала, предполагает контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умения и навыков, определяемых по ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в

несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Вопросы для опроса в рамках лекционных занятий и семинаров

Контрольные вопросы по теме 1 «Нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов малого бизнеса»

1. Малое предпринимательство как субъект экономики.
2. Понятие «субъект малого бизнеса».
3. Критерии отнесения хозяйственных субъектов к малым предприятиям в странах Европейского союза и США.
4. Особенности нормативно-правового регулирования развития малого и среднего предпринимательства в РФ.
5. Особенности ведения бухгалтерского учета у субъектов малого бизнеса.
6. Реестры субъектов малого и среднего предпринимательства-получателей поддержки.
7. Формы, условия и порядок поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-14. способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

Критерии оценки:

«неудовлетворительно» – если студент не знает значительной части материала изучаемой темы, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями отвечает по заданному вопросу темы;

«удовлетворительно» – студент демонстрирует фрагментарные представления о содержании изучаемой темы, усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

«хорошо» – студент демонстрирует общие знания по теме семинара, твердо знает материал по теме, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения;

«отлично» – студент демонстрирует глубокие и прочные системные знания по изучаемой теме, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает ответ, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, умеет самостоятельно обобщать и

излагать материал, не допуская ошибок.

4.1.2. Комплект тестовых заданий

В рамках изучения каждой темы проводится тестирование (бланковое). Тесты представляют собой ряд заданий, в которых студенты должны подчеркнуть правильный ответ. Выполнение обучающимся тестовых заданий демонстрирует освоение им необходимых профессиональных компетенций. За каждый правильный ответ выставляется один балл.

Оценка определяется процентом правильных ответов.

по теме 1 «Нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов малого бизнеса»

1. Субъекты малого предпринимательства:

а) некоммерческие организации;

б) коммерческие организации, которые соответствуют критериям, установленными ФЗ «О государственной поддержке малого предпринимательства в РФ», а также физические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица;

в) коммерческие организации, которые соответствуют критериям, установленными Гражданским кодексом РФ;

г) коммерческие организации, стоимость чистых активов которых не превышает 50 млн. руб.

2. Не относятся к субъектам малого предпринимательства:

а) некоммерческие организации;

б) общества с ограниченной ответственностью;

в) организации, средняя численность которых превышает 90 человек;

г) физические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

3. Допускается для субъектов малого предпринимательства при формировании учетной политики отступление от допущения:

а) имущественной обособленности;

б) непрерывности деятельности;

в) временной определенности фактов хозяйственной деятельности;

г) последовательности применения учетной политики.

4. Законодательство о бухгалтерском учете не распространяется на:

а) субъекты малого предпринимательства;

б) некоммерческие организации;

в) организации, средняя численность которых не превышает 90 человек;

г) физические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

5. Освобождаются от обязанности ведения бухгалтерского учета:

а) субъекты малого предпринимательства;

б) некоммерческие организации;

в) организации, перешедшие на упрощенную систему налогообложения;

г) организации розничной торговли.

6. Ответственность за ведение бухгалтерского учета на малых предприятиях несет:

а) учредитель;

б) руководитель;

в) главный бухгалтер;

г) финансовый директор.

7. Субъектам малого предпринимательства разрешено:

а) не представлять бухгалтерскую отчетность;

б) представлять бухгалтерскую отчетность в сокращенном виде;

в) представлять бухгалтерскую отчетность в более поздние сроки;

г) представлять бухгалтерскую отчетность только учредителям.

8. Разрешено для субъектов малого предпринимательства не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:

а) отчет о движении денежных средств;

б) бухгалтерский баланс;

в) отчет о прибылях и убытках;

г) отчет о движении капитала.

9. Кассовый метод учета доходов и расходов могут использовать:

а) субъекты малого предпринимательства;

б) некоммерческие организации;

в) организации, средняя численность которых не превышает 90 человек;

г) физические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

10. Кассовый метод означает, что:

а) доходы и расходы признаются в том отчетном периоде, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления денежных средств;

б) доходы признаются по мере поступления денежных средств, а расходами признаются только оплаченные затраты;

в) доходы признаются в том отчетном периоде, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления денежных средств, а расходами признаются только оплаченные затраты;

г) доходы признаются по мере поступления денежных средств, а расходы признаются в том отчетном периоде, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления денежных средств.

11. Субъекты малого предпринимательства могут не применять Положение по бухгалтерскому учету:

а) «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02);

б) «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99);

в) «Учет основных средств» (ПБУ 6/01);

г) «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08).

12. Учетная политика малого предприятия:

а) выбранная совокупность способов ведения бухгалтерского учета;

б) установленный порядок учета капитала;

в) выбранная политика в области использования нормативных учетных документов;

г) требования, предъявляемые собственниками к учету дивидендов.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-14. способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

Критерии оценивания тестовых заданий:

Шкала оценивания результатов тестирования:

оценка «неудовлетворительно» – компетенция не сформирована – выставляется при наличии от 0% до 30% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий;

оценка «удовлетворительно» – обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления – выставляется при наличии от 31% до 50% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий;

оценка «хорошо» – обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочи-

вает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал – выставляется при наличии от 51% до 80% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий;

оценка «отлично» – обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует – выставляется при наличии от 81% до 100% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий студенту выставляется оценка.

4.1.3. Контролируемая самостоятельная работа.

Компонентом текущего контроля по дисциплине «Бухгалтерский учет в организациях применяющих специальные режимы налогообложения» является контролируемая самостоятельная работа, к которой относится индивидуальное выполнение студентами заданий по отдельным темам дисциплины.

Примеры заданий для контролируемой самостоятельной работы по темам дисциплины

В связи с тем, в ходе практических занятий студенты не успевают заполнить все предлагаемые таблицы и регистры при упрощенной форме ведения бухгалтерского учета субъектами малого предпринимательства, заполнение таблиц и регистров относится к контролируемой самостоятельной работе студентов.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-9. способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

ПК-14. способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

ПК-17. способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

Критерии оценивания задач контролируемой самостоятельной работы:

оценка «неудовлетворительно» – если студент не знает значительной части материала изучаемой темы, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями отвечает по заданному вопросу темы;

оценка «удовлетворительно» – студент демонстрирует фрагментарные представления о содержании изучаемой темы, усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

оценка «хорошо» – студент демонстрирует общие знания по теме семинара, твердо знает материал по теме, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения;

оценка «отлично» – студент демонстрирует глубокие и прочные системные знания по изучаемой теме, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает ответ, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену (ПК-9, ПК-14, ПК-15, ПК-17)

1. Малое предпринимательство как субъект экономики. Понятие «субъект малого бизнеса».
2. Нормативное правовое регулирование развития малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации.

3. Критерии отнесения хозяйственных субъектов к малым предприятиям в РФ субъектов малого предпринимательства.

4. Организационно-правовые формы субъектов малого предпринимательства.

5. Микропредприятия. Понятие, критерия отнесения экономических субъектов к микропредприятиям. Особенности организации учета и представления отчетности.

6. Федеральное статистическое наблюдение за субъектами малого предпринимательства. Статистическя отчетность МП.

7. Государственная политика в области развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации.

8. . Особенности нормативно-правового регулирования развития малого предпринимательства в Российской Федерации.

9. Специальные налоговые режимы для субъектов малого предпринимательства.

10. Упрощенные правила ведения налогового учета, упрощенные формы налоговых деклараций по отдельным налогам и сборам для малых предприятий.

11. Упрощенные способы ведения бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства.

12. Упрощенная бухгалтерская (финансовая) отчетность для субъектов малого предпринимательства.

13. Особенности участия субъектов малого предпринимательства в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

14. Поддержка субъектов малого предпринимательства органами государственной власти и органами местного самоуправления.

15. Формы, условия и порядок поддержки субъектов малого предпринимательства. Реестры получателей государственной поддержки.

16. Финансовая поддержка субъектов малого предпринимательства.

17. Имущественная поддержка субъектов малого предпринимательства.

18. Информационная поддержка субъектов малого предпринимательства.

19. Консультационная поддержка субъектов малого предпринимательства.

20. Поддержка субъектов малого предпринимательства в сфере образования.

21. Поддержка субъектов малого предпринимательства в области инноваций и промышленного производства.

22. Поддержка субъектов малого в области ремесленной и сельскохозяйственной деятельности.

23. Поддержка субъектов малого предпринимательства, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.

24. Рабочий план счетов малых предприятий.

25. Упрощенная форма бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства. Ее варианты.

26. Упрощенная форма бухгалтерского учета без использования регистров (простая форма). Возможность применения малыми предприятиями. Характеристика регистров.

27. Упрощенная форма бухгалтерского учета с использованием регистров. Возможность применения малыми предприятиями. Характеристика регистров.

28. Характеристика регистров субъектов малого предпринимательства.

29. Особенности формирования учетной политики субъектами малого предпринимательства.

30. Учетная политика малых предприятий. Организационный и методический аспекты.

31. Учетная политика малых предприятий для целей бухгалтерского и налогового учета.

32. Методы признания доходов и расходов в бухгалтерском учете малых

предприятий.

33. Кассовый метод признания доходов и расходов малыми предприятиями в бухгалтерском учете.

34. Организационные формы ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях.

35. Индивидуальные предприниматели как субъекты малого предпринимательства в РФ. Особенности ведения бухгалтерского учета.

36. Индивидуальные предприниматели. Особенности налогообложения и ведения бухгалтерского учета.

37. Специальные налоговые режимы для субъектов малого предпринимательства.

38. Особенности представления бухгалтерской отчетности субъектами малого предпринимательства малыми предприятиями.

39. Упрощенная система бухгалтерской отчетности малых предприятий.

40. Условия и порядок применения различных систем налогообложения предприятиями малого бизнеса.

41. Возможность применения специальных налоговых режимов малыми предприятиями.

42. УСН. Возможность применения малыми предприятиями.

43. Возможность применения ЕНВД для малых предприятий.

44. Патентная система налогообложения. Возможность применения для малых предприятий.

45. Упрощенные налоговые регистры для малых предприятий.

46. Основные средства малых предприятий. Особенности бухгалтерского учета. Первичные учетные документы. Учетные регистры.

47. Учет МПЗ на малых предприятиях. Первичные учетные документы. Учетные регистры.

48. Учет денежных средств малых предприятий. Первичные учетные документы. Учетные регистры.

49. Учет продажи продукции, товаров, работ, услуг. Методика учета при разных методах их признания. Первичные учетные документы. Учетные регистры.

50. Учет продажи продукции, товаров, работ, услуг. Методика учета при кассовом методе их признания. Первичные учетные документы. Учетные регистры.

51. Учет расчетов малого предприятия с контрагентами. Первичные учетные документы. Учетные регистры.

52. Учет расчетов с персоналом организации. Первичные учетные документы. Учетные регистры.

53. Учет финансового результата малого предприятия. Учетные регистры.

54. Бухгалтерский учет микропредприятий.

55. Индивидуальные предприниматели. Особенности организации бухгалтерского учета и представления отчетности.

56. Индивидуальные предприниматели, применяющие специальные налоговые режимы: особенности ведения учета и представления отчетности.

57. Индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения: особенности ведения учета и представления отчетности.

58. Малые предприятия, применяющие специальные налоговые режимы: особенности ведения учета и представления отчетности.

59. Малые предприятия, применяющие общую систему налогообложения: особенности ведения учета и представления отчетности.

60. Организация бухгалтерского учета в некоммерческих организациях, признаваемых субъектами малого предпринимательства.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Кафедра бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных
Направление подготовки «Экономика»
2017–2018 учебный год

Дисциплина «Бухгалтерский учет в организациях применяющих специальные режимы налогообложения»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Малое предпринимательство как субъект экономики. Понятие «субъект малого бизнеса».
2. Учетная политика малых предприятий для целей бухгалтерского и налогового учета.
3. Учет финансового результата малого предприятия. Учетные регистры.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета,
аудита и автоматизированной обработки данных М.И. Кутер

Критерии оценки:

«неудовлетворительно» – студент показал пробелы в знаниях основного учебного материала, значительные пробелы в знаниях теоретических компонентов программы; неумение ориентироваться в основных научных теориях и концепциях, связанных с осваиваемой дисциплиной, неточное их описание; слабое владение научной терминологией и профессиональным инструментарием; допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренной дисциплиной практического задания, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками;

«удовлетворительно» – студент показал знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, при этом имеются неглубокие (поверхностные) знания теоретических компонентов программы дисциплины, пропуск важных смысловых элементов материала; понимание сущности основных научных теорий и концепций, связанных с осваиваемой дисциплиной; неполное представление о содержании научных понятий и терминов, недостаточное владение профессиональным инструментарием; нарушение последовательности в изложении ответа на вопросы, неточности в формулировках, требующие дополнительных пояснений; справился с выполнением практического задания, предусмотренных дисциплиной, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на вопросы и при выполнении практического задания, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

«хорошо» – студент показал полное знание учебного материала, систематизированные, полные знания теоретических компонентов программы дисциплины с незначительной погрешностью, не искажающей смысла излагаемого материала; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях, связанных с осваиваемой дисциплиной; адекватное использование научной терминологии, владение профессиональным инструментарием; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, не требующее дополнительных пояснений; успешно выполнил практическое задание, усвоил ос-

новную литературу, рекомендованную в программе дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы;

«отлично» – студент показал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, систематизированные, глубокие и полные знания теоретических компонентов дисциплины; умение ориентироваться в научных теориях, концепциях и направлениях, связанных с осваиваемой дисциплиной; умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии; точное использование научной терминологии, владение профессиональным инструментарием; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; умение свободно выполнять практическое задание, предусмотренное дисциплиной, освоил основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной дисциплиной; показал всестороннюю глубокую разработку практического задания с использованием широкого круга источников информации, самостоятельность решения задачи и приводимых суждений; все расчеты сделаны правильно; выводы вытекают из содержания задачи, предложения обоснованы, в изложении ответа нет существенных недостатков.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:*

1. Зылева Н.В. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса: Учебное пособие для вузов / Зылева Н.В., Сахно Ю.С. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 178 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/B164CAC7-2046-40A4-9601-8CBAA7A072F7

2. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие / Н. А. Проданова, В. В. Лизяева, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова ; под ред. Н. А. Продановой. - М. : Юрайт, 2018. - 275 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/E147F596-1346-4680-9EA1-C756A36BE768

3. Иванова О.Е. Учет на предприятиях малого бизнеса : учебник / О.Е. Иванова. — М.: РИОР: ИНФРА-М. 2018. -172с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=947682

*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Чумакова, Н.В. Учет на предприятиях малого бизнеса: учебное пособие / Н.В. Чумакова, Е.И. Зацаринная, Е.В. Железная. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 326 с. — Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363021

2. Забродская Н.Г. Предпринимательство. Организация и экономика малых предприятий: Учебник / Н.Г. Забродская. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 263 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=453430

3. Ловкова Е.С. Экономика и организация малого и среднего бизнеса: Учебное пособие / Филимонова Н.М., Моргунова Н.В., Ловкова Е.С., - 2-е изд., доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=462572

4. Левкевич М.М. Малый бизнес: учет и налогообложение: Учебное пособие / М.М. Левкевич. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 432 с. — http://znanium.com/bookread2.php?book=251784

5. Туровец А.А., Харченко, О. Н. Формирование системы бухгалтерского учета на малых предприятиях: монография / О. Н. Харченко, А. А. Туровец. - Красноярск: Сибирский федеральный ун-т, 2012. - 208 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=492081

5.3. Периодические издания:

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Управленческий учет».
3. Журнал «Управленческий учет и финансы».

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. URL: http://www.minfin.ru/ru/ – официальный сайт Министерства финансов РФ;
2. URL: http://www.economy.gov.ru/ – официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ
3. URL: http://cma.org.ru/cma – Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России
4. URL: http://www.ipbr.org/ – официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России
5. URL: http://www.accountingreform.ru/ – реформа бухгалтерского учета в России;
6. URL: http://www.buh.ru/ – Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия);
7. URL: http://www.1c.ru/ официальный сайт фирмы 1С – разработчика средств для автоматизации управления и учета на предприятиях различных отраслей, видов деятельности и типов финансирования;
8. URL: http://www.consultant.ru/ – официальный сайт компании «КонсультантПлюс» – общероссийская сеть распространения правовой информации;
9. URL: http://www.garant.ru/ – официальный сайт компании «Гарант» – информационно-правовой портал.
10. URL: http://www.audit-it.ru/ – информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах.
11. URL: http://www.akdi.ru/ – Агентство экономико-правовых консультаций и деловой информации – «АКДИ Экономика и жизнь» специализируется в области налогообложения, бухгалтерского учета и права.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа слушателей по дисциплине «Бухгалтерский учет в малом бизнесе» проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка к тестированию и контролируемой самостоятельной работе.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы. При изучении основной и дополнительной литературы, студент может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;

2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;

3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;

4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;

5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;

6) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах по антикоррупционным проблемам.

В ходе самоподготовки к практическим занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования. Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

На сегодняшний день тестирование – один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у студентов по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категория и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Под контролируемой самостоятельной работой (КСР) понимают совокупность заданий, которые студент должен выполнить, проработать, изучить по заданию под руководством и контролем преподавателя. Т.е. КСР – это такой вид деятельности, наряду с лекциями, лабораторными и практическими занятиями, в ходе которых студент, руководствуясь специальными методическими указаниями преподавателя, приобретает и совершенствует знания, умения и навыки, накапливает практический опыт.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

При изучении дисциплины «управленческий учет» используется следующее программное обеспечение: MicrosoftPowerPoint, MicrosoftWord, MicrosoftExcel.

8.2 Перечень информационных справочных систем

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» (http://www.biblioclub.ru)

Электронная библиотечная система издательства «Лань» (https://e.lanbook.com)

Электронная библиотечная система «Юрайт» (http://www.biblio-online.ru)

Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (https://znanium.com)

Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru (http://www.book.ru)

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)

Справочно-правовая система «Гарант» (http://www.garant.ru)

«Консультант студента» (www.studentlibrary.ru)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office 2016). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, 4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	Аудитории А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, а также аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office 2016). Ауд., 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных (ауд. 218Н), ауд. А208Н
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office 2016). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд.213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н