Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Т.А. Хагуров
«31» мая 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.32 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки: 38.03.02 – «МЕНЕДЖМЕНТ»

Направленность (профиль): Международный менеджмент,
Управление малым бизнесом

Программа подготовки: прикладной бакалавриат

Форма обучения: очная

Квалификация (степень): бакалавр

Краснодар 2019

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины – формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов.

Конечный результат изучения курса – формирование у студентов необходимого объема знаний, умений и навыков в области управления проектной деятельностью фирмы с использованием современного инструментария.

1.2 Задачи дисциплины.

Задачи изучения дисциплины являются:

- способствовать формированию у студентов широкого представления о видах и типах проектов, по каким признакам они различаются и как ими управляют;
- раскрыть теоретические основы и базовые концепции управления проектами;
- продемонстрировать на практических примерах решение ряда практических задач, встречающихся при управлении проектами (например, оценка финансовой привлекательности проекта, составление должностных инструкций участникам проекта, составление плана реализации бизнес-проекта и пр.);
- содействовать самостоятельной работе студентов в области управления проектами, которая позволит им отработать практические навыки планирования и управления проектами;
- усвоение рыночного подхода в системе экономики планирования реализации проектов;
- изучение методологии анализа и синтеза решений при формировании эффективных управленческих решений;
- изучение методических основ управления рисками проектов;
- развитие навыков по технологии проектирования эффективных решений многопроектного управления.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Управление проектами» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра «Общая экономическая теория», «История управленческой мысли», «Психология и педагогика», «Деловые коммуникации», «Методы принятия управленческих решений», «Теория организации», «Основы менеджмента» и «Организационное поведение».

Управление проектами – это мультидисциплина, так как она использует принципы, теории и методы, заимствованные из дисциплин, изучающих менеджмент, математику, системологию, экономическую теорию, финансы и пр.

Управление проектами имеет четкую ориентацию на личность менеджера проекта. Люди и их отношения, восприимчивость, способность к обучению, чувства и цели представляют наибольший интерес в проектной деятельности.

Управление проектами это научная дисциплина. Поскольку опирается на строго научные методы и концептуальные разработки. И в то же время это прикладная наука, опирается на практику.

В свою очередь, данная дисциплина (модуль) является теоретической и методологической базой для изучения совокупности прикладных дисциплин, связанных с осознанием профессии «менеджер», планированием, анализом и организацией управленческой деятельности на предприятии и организации. Данная дисциплина предваряет изучение следующих дисциплин (модулей): «Стратегическое управление», «Бизнес-планирование», «Контроллинг», «Сравнительный менеджмент», производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), преддипломная

практика и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины «Управление проектами» направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (*ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	знать принципы построения интегрированных систем проектного менеджмента; понятие, сущность и характерные черты организационно-управленческого решения в проектном управлении; понятие и виды ответственности менеджера проекта; методы контроля за реализацией управленческого решения в проектном менеджменте	анализировать сущность и структуру управленческого решения в проектном менеджменте; применять методы организационно-управленческих решений, направленных на эффективное достижение целей проекта; дать характеристику видам ответственности менеджера проекта	навыками разработки управленческого решения применительно к конкретной проблемной ситуации; методами выбора оптимального управленческого решения с позиции социальной значимости проекта; способностью формулировать и аргументировать свою позицию по вопросам разработки и принятия управленческого решения
2.	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	основы управления проектами, базовые подходы к разработке программ внедрения технологических и продуктовых инноваций, знать основы осуществления организационных изменений в проектном менеджменте	управлять проектом, а также программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
3.	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с	цели, задачи, функции и основные этапы проектной деятельности, включая виды бизнес-проектов и особенности различных видов проектов	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих	навыками поэтапного контроля реализации проектов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		решений в области функционального менеджмента	
4.	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	базовые правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице *(для студентов ОФО).*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		6
Контактная работа, в том числе:	**58,2**	**58,2**
Аудиторные занятия (всего)	**54**	**54**
В том числе:		
Занятия лекционного типа	18	18
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	36	36
Иная контактная работа:	**4,2**	**4,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2
Самостоятельная работа (всего)	**49,8**	**49,8**
В том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	15	15
Подготовка доклада-презентации	7	7
Реферат	8	8
Подготовка эссе	6	6
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	4	4
Подготовка к текущему контролю	9,8	9,8
Контроль:		

Подготовка к экзамену		-	-
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа	**58,2**	**58,2**
	зач. ед	**3**	**3**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Основы проект-менеджмента	12	2	4	6
2.	Разработка концепции проекта	12	2	4	6
3.	Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта.	22	4	8	10
4.	Планирование проекта	12	2	4	6
5.	Организационное управление проектом.	12	2	4	6
6.	Проектное финансирование.	12	2	4	6
7.	Контроль и регулирование работ по проекту.	19,8	2	8	9,8
	Итого по дисциплине:	101,8	18	36	49,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

Перечень занятий лекционного типа, их краткое содержание

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы проект-менеджмента	Проект, его основные участники, функции управления проектом. История возникновения проектного подхода. Проект как объект управления.	реферат, эссе
2.	Разработка концепции проекта	Проектный и инвестиционный замысел. Маркетинговые исследования в структуре формирования концепции проекта: внутренний и внешний анализ.	эссе, тест
3.	Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта.	Задачи ТЭО проекта. Проектный анализ и основные его составляющие: технический, финансовый, коммерческий, экономический, организационный, социальный анализы.	реферат, тест
4.	Планирование проекта	Функции планирования проекта. Уровни планирования и виды планов, основные этапы планирования. Сетевые модели проектов.	эссе, тест
5.	Организационное управление проектом.	Организационные структуры управления проектами. Формирование команды проекта. Квалификационные требования к персоналу проекта. Система взаимоотношений участников проекта. Материальное стимулирование. Организационная культура команды.	реферат, тест

6.	Проектное финансирование.	Ключевые понятия: бюджет и бюджетирование, структура статей доходов и расходов. Источники и организационные формы финансирования проектов. Виды проектного финансирования	эссе, тест
7.	Контроль и регулирование работ по проекту.	Виды и этапы контроля. Принципы построения эффективной системы контроля.	реферат, эссе, тест

2.3.2 Занятия семинарского типа.

Перечень занятий семинарского типа, их краткое содержание

№ раздела	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы проект-менеджмента	Области эффективного приложения проектного менеджмента. Современное понимание методов управления проектами.	тест
2.	Разработка концепции проекта	Концепция проекта: внутренний и внешний анализ. Структуризация проекта. Декомпозиция работ по проекту.	реферат
3.	Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта.	Анализ и оценка рисков проекта. Эффективность проекта, ее виды. Показатели для оценки эффективности проекта.	эссе
4.	Планирование проекта	Календарно-сетевое планирование. Ресурсная оптимизация проекта.	реферат
5.	Организационное управление проектом.	Менеджер проекта: подбор и аттестация по ключевым компетенциям. Управление конфликтами в проекте. Оценка деятельности команды проекта.	эссе
6.	Проектное финансирование.	Оценка стоимости проекта. Анализ исполнения бюджета проекта.	реферат
7.	Контроль и регулирование работ по проекту.	Организация мониторинга проекта. Аудит качества. Показатели выполнения работы.	тест

2.3.3 Лабораторные занятия.

Учебным планом не предусмотрено

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрено

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол № 8 от 29.06.2017 г. Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол № 8 от 29.06.2017 г.

2.	Подготовка эссе, реферата	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол № 8 от 29.06.2017 г. Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол № 8 от 29.06.2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

При реализации различных видов учебной работы используются следующие образовательные технологии, дающие наиболее эффективные результаты освоения дисциплины:

- проблемная лекция;
- технология объяснительно-иллюстративного обучения;
- технологии мультимедийного обучения
- подготовка доклада с последующим обсуждением;
- презентации с последующим обсуждением;
- моделирование практических ситуаций;
- дискуссия по альтернативным точкам зрения на проблему;
- технология игрового обучения;
- семинар-дискуссионная площадка.

Самостоятельное изучение теоретического курса студентами включает:

1) изучение каждого раздела теоретического курса в соответствии с учебной программой;
2) подготовку устных ответов на контрольные вопросы, приведенные к каждой теме;
3) выполнение домашних заданий и подготовка эссе и докладов-презентаций.

Изучение теоретического курса предполагает самостоятельную работу студента по ознакомлению с учебными материалами, первоисточниками и официальными документами по проблеме.

Выполнение заданий во внеаудиторное время позволяет студенту самостоятельно отработать решение трудных и стандартных заданий по изучаемому курсу и научиться самостоятельно принимать правильные решения. Студенты выполняют самостоятельную работу на основе учебно-методических материалов дисциплины.

Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в семинарские занятия, дискуссии на лекциях. Темы на самостоятельное изучение и контрольные задания преподаватель выдает на лекционных занятиях и семинарах в соответствии с расписанием.

Самостоятельная работа позволяет освоить методологические основы проектного менеджмента, структуру его основных частей, направлений и школ.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации учебной программы осуществляется, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной

программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и ЛОВЗ.

В целях реализации рабочей программы для инвалидов и ЛОВЗ могут применяться специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения. Для ЛОВЗ предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Вопрос	Задание	Результат
1. Классификация проектов	Составить список проектов и разбить их по основным классификационным признакам	Знание классификационных признаков и их правильное применение
2. Определение проекта	Кратко описать какой-либо проект и на его примере продемонстрировать основные признаки проекта	Знание определение. Умение правильно идентифицировать проекты по основным его признакам
3. Аспекты проекта	Рассмотреть два-три проекта и на их примере показать три главных аспекта проекта и как их контролируют	Знание главных аспектов проекта. Понимание важности этих аспектов. Умение перевести эти аспекты в конкретные показатели проекта
4. Функции управления проектом	Нарисовать схему управления проектом. Прокомментировать каждую из четырех функций управления проектами	Знание того, как принципы менеджмента применяются к управлению проектами.
5. Жизненный цикл проекта	На примере какого-либо проекта показать основные этапы реализации проекта	Знание основных этапов проекта, а также действий и результатов каждого этапа.
6. Неопределенность и риски в проекте	На примере показать, чем отличаются неопределенность и риск.	Знание, что такое неопределенность и риски. Умение описывать, идентифицировать и классифицировать риски.
7. Уменьшение рисков	На примере продемонстрировать, как можно уменьшить риски проекта	Умение анализировать причины и последствия рисков проекта, а также планировать действия по их уменьшению.
8. Качественные критерии выбора проекта	Перечислить качественные критерии выбора проекта и привести по ним примеры	Знание качественных критериев выбора проекта и понимание того, в каких случаях из следует применять
9. Количественные критерии выбора проекта	Перечислить количественные критерии выбора проекта. Продемонстрировать их применение на примере	Знание количественных критериев выбора проекта. Умение применять эти критерии на практике
10. Различие между проектами и организациями	Продемонстрировать место проекта в системе менеджмента и назвать основные различия проекта от обычной организации	Понимание различий между организацией и проектом. Умение выявить эти различия на практическом примере

Вопрос	Задание	Результат
11. Типы организации проектов	Перечислить типовые структуры организации проектов, назвать их преимущества и недостатки. Проиллюстрировать выбор структуры проекта на примере	Знание основных структур организации проектов. Понимание того, как выбирается структура. Умение делать правильный выбор структуры на практике
12. Спецификация проекта	Объяснить, что такое спецификация проекта и для чего она нужна. Разработать спецификацию проекта на конкретном примере	Знание того, что такое спецификация. Умение разрабатывать спецификации в практических условиях
13. Должностная инструкция	Что включает в себя должностная инструкция. Разработать пример должностной инструкции	Знание того, что такое должностная инструкция. Практические навыки ее составления
14. График функциональных обязанностей	Что такое график функциональных обязанностей и как он строится. Привести пример составления графика	Знание того, что такое график функциональных обязанностей. Практические навыки его составления
15. Планирование проекта	Объяснить, что такое планирование. Перечислить методы планирования. Как можно оптимизировать план. Показать на практическом примере, как осуществляется планирование	Знание того, что такое планирование. Навыки составления плана (действия, их последовательность, оценки времени выполнения действий). Знание факторов, которые влияют на длительность плана
16. Сетевое планирование	Объяснить, как составляется сетевой граф. Составить сетевой граф по данным практического примера. Выявить на графе критический путь и резервы времени выполнения работ	Знание того, что такое сетевое планирование. Практические навыки сетевого планирования
17. Календарное планирование	Объяснить, что такое график Ганта. Простроить график Ганта по данным практического примера. Обозначить на графике критический путь проекта	Знание того, что такое календарное планирование и график Ганта. Практические навыки календарного планирования
18. Качества руководителя проекта	Объяснить специфику руководства проектами. Перечислить качества руководителя проекта. По данным примера показать, как эти качества используются на практике	Знание качеств руководителя проекта. Умение идентифицировать эти качества на практике
19. Влияние на подчиненных	Перечислить способы влияния руководителя на своих подчиненных. Привести примеры	Знание способов влияния руководителя на подчиненных. Умение распознавать эти способы в практических ситуациях
20. Эффективная коммуникация	Что включает в себя эффективная коммуникация. Привести примеры правильной и неправильной коммуникации	Знание принципов эффективной коммуникации. Умение распознавать приемы коммуникации в практических ситуациях
21. Эффективное решение конфликтов	Перечислить причины и виды конфликтов в команде. Как следует решать конфликты. Привести пример	Понимание природы конфликта. Знание принципов решения конфликтов. Умение распознавать применять эти принципы в практических ситуациях

Вопрос	Задание	Результат
22. Мотивация членов команды	Рассказать о принципах и приемах мотивации членов команды. Рассмотреть эти принципы на практическом примере	Знание принципов мотивации членов команды. Умение применять эти принципы на практике.
23. Командный принцип работы	Рассказать, что такое команда и чем она отличается от группы. Продемонстрировать на примере принципы работы команды	Знание того, что такое командный принцип работы. Умение использовать командный принцип работы в практических ситуациях
24. Методы оценки бюджета проекта	Рассказать, что такое методы оценки «сверху вниз» и «снизу вверх». В каких случаях они применяются. Привести примеры	Знание методов оценки бюджета «сверху вниз» и «снизу вверх». Навыки практического использования методов
25. Методы проверки проекта	Перечислить методы проверки проекта. Проиллюстрировать применение одного из методов на практическом примере	Знание методов проверки проекта. Практические навыки использования методов на практике
26. Методы решения проблем в проекте	Перечислить методы решения проблем в проекте. Проиллюстрировать применение одного из методов на практическом примере	Знание методов решения проблем в проекте. Практические навыки использования методов на практике
27. Процесс завершения проекта	Раскрыть процесс завершения проекта. Объяснить, как следует организовать завершение проекта на практическом примере	Понимание проблем, возникающих при завершении проекта. Знание принципов их решения. Умение применять эти принципы на практике

Вопросы для проведения текущего контроля.

1. Какие важные специфические характеристики присущи проекту?
2. Чем отличается проектное управление от традиционного менеджмента? Почему традиционный менеджмент можно назвать «рутинным управлением», а управление проектами – нет?
3. Перечислите принципы, какими необходимо руководствоваться при разработке методов и стандартов управления проектами.
4. Как определить зрелость организации по отношению к управлению проектами?
5. Почему к управлению проектами применим системный подход, а сам проект можно рассматривать как сложную систему?
6. В чем заключается важность правильной постановки целей проекта? Каким критериям эти цели должны отвечать?
7. Перечислите внешние факторы, оказывающие влияние на проект.
8. Перечислите функции, которые выполняют участники проекта на разных стадиях его жизненного цикла. Как меняются функции в зависимости от фазы проекта?
9. Объясните, почему важно добиваться согласования интересов всех участников проекта.
10. Исходя из каких критериев можно выделять фазы жизненного цикла проекта?
11. Перечислите основные критерии классификации проектов, значимые для экономиста и менеджера.
12. Что такое мега-проекты? Приведите известные вам примеры.
13. Что такое инновационные проекты?
14. Назовите факторы, которые вызывают появление проектов.
15. Объясните, как соотносятся между собой управление проектами и управление изменениями?
16. Поясните суть проектного подхода к организации бизнеса.

17. Что должна учитывать экономическая модель проекта?

18. Что такое хозяйственный договор и какие группы договоров в сфере предпринимательства вы знаете?

19. Расскажите об основных условиях договора о выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

20. Чем отличаются между собой договоры коммерческой концессии и франчайзинга?

Контроль самостоятельной работы студентов: темы письменных работ

1. Специфические характеристики присущие любому проекту.
2. Отличия проектного управления от традиционного менеджмента.
3. Принципы, какими необходимо руководствоваться при разработке методов и стандартов управления проектами.
4. Ключевые международные стандарты управления проектами. На решение каких задач направлено создание каждого стандарта?
5. Источники финансирования проекта, в чем преимущества и недостатки использования собственных и заемных источников финансирования?
6. Планирование управления коммуникациями для проекта.
7. Основные требования к качеству проекта.
8. Контроль качества проекта и его основные результаты.
9. Критерии и порядок отбора поставщиков ресурсов для выполнения проекта.
10. Критерии и порядок определения, подбора и приобретения ресурсов для выполнения проекта.
11. Порядок составления итогового отчета по проекту.
12. Программный продукт для повышения эффективности выполнения проекта.
13. Порядок составления итогового отчета по проекту.
14. Методы количественной оценки проектных решений в области управления проектами.
15. Методы количественной оценки финансирования проектных решений.
16. Методы количественной оценки проектных рисков.
17. Особенности договоров коммерческой концессии и франчайзинга, их отличия.
18. Система управления изменениями и система управления конфигурацией проекта.
19. Основные инструменты контроля качества, применяемые в управлении проектами.
20. Сущность стратегии управления конфликтами, и её роль для успешного инновационного менеджмента.
21. Типы контрактов, достоинства и недостатки ценообразования в разных типах контрактов.
22. Сущность бюджетного контроля, роль ревизии при контроле выполнения плана финансирования проекта.
23. Основные критерии при выборе источников финансирования для системы управления проектом.
24. Назначение и состав конкурсной документации для участников торгов для выполнения проекта.
25. Основные процедуры при закрытии контракта проекта.
26. Назначение и виды контроля качества применяемые в управлении проектами?
27. Методы оценки экономической эффективности проекта.
28. Принципы при разработке методов и стандартов управления проектами.
29. Постаудит проекта и его назначение.
30. Основные виды экономической эффективности проекта.
31. Цели управление проектами и каким критериям эти цели должны отвечать?

32. Финансирование затрат на проведение контроля качества, применяемые в управлении проектами.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета):

1. Понятие проекта. Сравнение существующих определений. Системное представление проекта. Основные признаки и функции проектного менеджмента. Характеристики проекта, как объекта управления.
2. Управление проектами: классификации проектов; инвестиционные, инновационные и венчурные проекты; инвестиционные проекты и проекты развития (девелопмент)
3. Функции менеджера проекта. Сравнение функций традиционного (функционального) и проектного менеджера.
4. Виды классификаций проектов. Типы и виды проектов по различным классификациям
5. Управление проектами: внешнее и внутреннее окружение; участники проекта
6. Цели проекта. Соотношение целей и задач проекта. Основные группы показателей проекта.
7. Организация и контроль выполнения проекта.
8. Распространение инструментария проектно-ориентированного управления на бизнес-процессы.
9. Проектный цикл, структуризация проекта и его внешнее окружение.
10. Системный подход к управлению проектами.
11. Планирование временных характеристик проекта, типы связей между задачами
12. Методы прогнозирования реализации проектов: классификация и использование.
13. Основные участники проекта. Распределение ответственности и функций между ними.
14. Управление проектами: жизненный цикл проекта; основные фазы и стадии проекта. Методы управления на каждом этапе.
15. Управление стоимостью проекта. Основные принципы управления стоимостью проекта. Виды оценок стоимости проекта. Техника оценки затрат проекта.
16. Факторы, способствующие успешной реализации проекта. Влияние каждого фактора на конечный результат.
17. Стоимостные параметры работ проекта. Методы контроля стоимости проекта. Взаимосвязь фактических и планируемых затрат по проекту. Управление проектом по стоимости выполненных работ.
18. Календарное планирование в управлении проектами. Характеристика календарного планирования.
19. Типы организационных структур управления проектами.
20. Оценка эффективности проекта: критерии эффективности, анализ финансовых потоков, капитализация дисконтирование.
21. Матрица ответственности: методы разработки, построения и использования.
22. Риски проекта: основные понятия и определения, методы анализа, оценки и регулирования рисков
23. Анализ реализуемости проекта: стоимостной, временной, ресурсный
24. Особенности и разновидности проектного финансирования.
25. Процесс структуризации проекта. Основные методы структуризации.
26. Технология сетевого планирования в управлении проектами. Метод Ганта. Метод критического пути. Метод PERT.
27. Управление по стоимости выполненных работ
28. Методы управления проектами. Сущность метода критического пути. Метод оценки и пересмотра планов.
29. Основные аспекты качества. Организационное обеспечение и контроль качества.
30. Четыре вида производственных затрат, на которые непосредственно влияют решения, принимаемые при управлении материально-техническими запасами.
31. Основные программы обеспечения качества. Подход Деминга. Кружки качества. Концепция Фила Кросби «За качество не платят».
32. Основные характеристики и отличия графика Ганта и сетевого графика проекта.

33. Управление стоимостью проекта. Понятия бюджета и сметы проекта. Виды оценок стоимости проекта.
34. Бюджетирование проекта. Виды бюджета. Методы контроля стоимости проекта.
35. Программы на федеральном, муниципальном и корпоративном уровнях.
36. Принцип проведения декомпозиции проекта.
37. Характеристика влияния на проект потребителя конечной продукции проекта.
38. Определение понятия “внешняя среда проекта”. Влияние окружения проекта на его успех и процесс реализации.
39. Оценка сроков и ресурсов. Кривая распределения вероятности.
40. Оптимизация проекта в зависимости от заданных факторов.
41. Методы управления проектными рисками.
42. Выбор технологии для реализации проекта.
43. Источники финансирования проектов.
44. Планирование затрат и методы разработки бюджета проекта.
45. Исследование инвестиционных возможностей.
46. Бизнес-план инвестиционного проекта.
47. Сметная стоимость и методы ее определения.
48. Этапы организации финансирования инвестиционных проектов.
49. Этапы организации подрядных торгов.
50. Управление завершением проекта.

Система оценивания успеваемости по дисциплине

Формы контроля	Количество баллов	
	Min	*Max*
1. Реферат	5	10
2. Эссе	5	10
3. Доклад-презентация (индивидуальные домашние задания)	10	15
4. Итоговый зачет	30	65
Итого	**50**	**100**

Соответствие рейтинговой оценки по стобальной шкале – пятибалльной:

1. [0-50) балла – «незачтено»,
2. [50-100) баллов – «зачтено»,

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. *Тихомирова, О.Г.* Управление проектами [Электронный ресурс]: практикум / Тихомирова О.Г. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 272 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=537343.
2. *Ньютон, Р.* Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Ньютон Р. - 7-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=926069.
3. *Гринберг, А.С.* Документационное обеспечение управления: учебник / А.С. Гринберг, Н.Н. Горбачёв, О.А. Мухаметшина. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 391 с. : табл., граф., ил., схемы - Библиогр.: с. 382-383. - ISBN 978-5-238-01770-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115031.
4. *Вылегжанина, А.О.* Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3935-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276.
5. *Поташева, Г.А.* Управление проектами (проектный менеджмент) : учеб. пособие / Г.А. Поташева. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 224 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. – (Высшее образование: Бакалавриат). – www.dx.doi.org/10.12737/17508.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

5.2 Дополнительная литература:

1. *Демарко, Том*. Deadline [Текст] = The deadline : роман об управлении проектами / Т. Демарко ; пер. с англ. [А. Максимова]. - Москва : Сбербанк : [Манн, Иванов и Фербер], 2015. - 294 с.
2. *Тихомирова, О.Г.* Управление проектом: комплексный подход и системный анализ: монография / О.Г. Тихомирова. –М.: ИНФРА-М, 2017. –300 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=566590.
3. *Ильина, О.Н.* Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: Монография / Ильина О. Н. –М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. –208 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=767898
4. *Баранчеев, В. П.* Управление инновациями в 2 т: учебник для академического бакалавриата / В. П. Баранчеев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. –3-е изд., перераб. и доп. –М.: Издательство Юрайт, 2015. –783 с. www.biblio-online.ru/book/C2CCA91E-18BD-4B91-8159-9023C9531E7E.
5. *Рыбалова, Е.А.* Управление проектами: учебное пособие / Е.А. Рыбалова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. –Томск: Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. –206 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900

6. *Рыбалова, Е.А.* Управление проектами: учебно-методическое пособие / Е.А. Рыбалова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Кафедра автоматизации обработки информации. –Томск: Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. –149 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480899

7. *Богомолова, А.В.* Управление ресурсами проекта: учебное пособие / А.В. Богомолова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). –Томск: Эль Контент, 2014. –160 с.http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480521

8. *Кулешова, Е.В.* Управление рисками проектов: учебное пособие / Е.В. Кулешова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - 2-е изд., доп. – Томск: Эль Контент, 2015. - 188 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480767

9. *Держо, М.А.* Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. –М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881

10. *Вылегжанина, А.О.* Информационно-технологическое и программное обеспечение управления проектом : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 429 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4462-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362892.

5.3. Периодические издания:

1. Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 5 Экономика
2. Логистика
3. Маркетинг
4. Маркетинг в России и за рубежом
5. Менеджмент в России и за рубежом
6. Методы менеджмента качества
7. Региональная экономика: теория и практика
8. Российский экономический журнал
9. Стандарты и качество+Business excellence/Деловое совершенство.КОМПЛЕКТ
10. Экономика и управление
11. Экономика. Предпринимательство. Окружающая среда (ЭПОС)
12. Экономист
13. Экономическая наука современной России. Научный журнал. ВИНИТИ
14. Экономические стратегии
15. Экономический анализ: теория и практика
16. Эффективное антикризисное управление

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. http://www.gks.ru/– Федеральная служба государственной статистики;
2. http://www.economy.gov.ru/ – Министерство экономического развития;
3. http://www.edu.ru Российское образование, федеральный портал
4. http://www.libertarium.ru/library – Институт Свободы. Московский Либертариум
5. http://www.economicus.ru – образовательно-справочный сайт по экономике.
6. http://www.economy.bsu.by/vep/site/rb/services/educ/ecres/ecres.html#down1 – Ресурсы интернет для экономистов.
7. http://www.ecn.bris.ac.uk – University of Bristol. School of Economics and Management.
8. http://www.newschool.edu/nssr/economics/ – The New School for Social Research.

9. https://www.e-xecutive.ru – Сообщество менеджеров: публикации профессионалов по вопросам менеджмента, маркетинга, карьеры, финансов, бизнес-образования.

10. http://www.pmuniversity.ru/ – Университет управления проектами

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа слушателей по дисциплине «Управление проектами» проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка рефератов (презентаций), подготовка к тестированию и эссе.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу, при изучении которой студент может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

- систематическая работа на аудиторных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;
- выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;
- выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе;
- осознание взаимосвязей отдельных разделов дисциплины, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера.

В ходе самостоятельной подготовки к практическим занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по соответствующей тематике, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и пр.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования. Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

Подготовка реферата (доклада-презентации) – закрепление теоретических основ и проверка знаний студентов по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка презентации предполагает творческую активность обучающегося, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

В освоении дисциплины инвалидами и ЛОВЗ большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или ЛОВЗ.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

– проверка домашних заданий и консультирование обучающихся посредством электронной почты;

– использование электронных презентаций при проведении занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Для изучения дисциплины используются следующие компьютерные программы и средства: пакет Microsoft Office 2010-2016. В частности, при чтении лекций по всем темам

активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» http://www.biblioclub.ru/ ,
- Электронная библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
- Электронная библиотечная система «Юрайт» http://www.biblio-online.ru/
- Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» http://znanium.com/catalog.php
- Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» https://www.book.ru/
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс»[1]
- Справочная правовая система «Гарант». [2]
- Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» http://www.grebennikon.ru/
- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) Microsoft Office 2010-2016. 4039л.
2.	Занятия семинарского типа	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) Microsoft Office 2010-2016. 4034л.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	кафедра мировой экономики и менеджмента. 236
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) Microsoft Office 2010-2016. 5045л, 5046л.
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. 213а, 218а, 202н

[1] Доступ предоставляется в Зале доступа к электронным ресурсам и каталогам (каб. А 213)

[2] Доступ предоставляется в компьютерных классах экономического факультета 201н, 202н, 203н, а203н)

10. Перечень необходимых информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

1. **Консультант Плюс - справочная правовая система http://www.consultant.ru;**
2. **База данных международных индексов научного цитирования Web of Science (WoS) http://webofscience.com/;**
3. **База данных рефератов и цитирования Scopus http://www.scopus.com/;**
4. **Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com;**
5. **База открытых данных Росстата http://www.gks.ru/opendata/dataset;**