

АННОТАЦИЯ
Б2.В.02.01 (П) ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
профиль «Финансовый менеджмент» для ЗФО

Объем трудоемкости: 6 зачетных единицы / 216 часа, из них – 24 часа контактной работы; ИКР 24 часа; самостоятельной работы 192 часа.

2 курс— 3 з.е., 108 часов

3 курс — 3 з.е., 108 часов

Целью производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является систематизация теоретических знаний, и формирование практических навыков и умений в организационно - управленческой и информационно - аналитической деятельности предприятия (организации), а также развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач в сфере экономического анализа их деятельности.

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- закрепление приобретенных теоретических знаний (акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранному направлению);
- сформировать навыки работы организационными структурами и стратегий управления деятельностью предприятий;
- сформировать навыки работы в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- формировать навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации
- осуществлять сбор, обработку и систематизацию необходимой информации, необходимой в процессе реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений
- овладением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала, публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний, полученных в процессе обучения.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к вариативной части учебного плана, Блок 2 «Практики».

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности закрепляет компетенции, расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения ряда дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла: Информационные технологии в менеджменте; Финансовый учет; Управленческий учет; Корпоративные финансы; Финансы и кредит; Методы принятия управленческих решений; Налоги и налогообложение; Финансовый менеджмент; Банковское дело; Бюджетирование; Управленческий анализ; Управление государственными и муниципальными финансами; Риск-менеджмент; Рынок ценных бумаг; Анализ деятельности коммерческого банка и др.

Практика на всех этапах направлена на развитие профессиональных навыков в области финансового менеджмента и на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ» компетенций, необходимых для их дальнейшей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Знания, умения и навыки, сформированные у студента по итогам прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, необходимы при освоении последующих учебных дисциплин ООП, а также для подготовки информационной базы для выполнения выпускной квалификационной работы.

Требования к уровню освоения производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№ п.п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
Организационно-управленческая деятельность			
1	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p>Знать: основные теоретические вопросы организации операционной и управленческой деятельности</p> <p>Уметь: принимать управленческие решения с позиций социальной значимости</p> <p>Владеть: организационными и управленческими навыками при принятии решений и готовности нести за них ответственность.</p>
2	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p>Знать: основные виды организационных структур и стратегий управления человеческими ресурсами</p> <p>Уметь: планировать и управлять человеческими ресурсами с учетом стратегии развития предприятия.</p> <p>Владеть: практическими навыками осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия с учетом организационной структуры предприятия.</p>
3	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p>Знать: основы операционной (производственной) деятельности организации, и основные показатели, характеризующие ее деятельность.</p> <p>Уметь: оценивать необходимость принятия решений в процессе производственной деятельности предприятия.</p> <p>Владеть: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p>

4	ПК-1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, Уметь: проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры Владеть: навыками принятия решения стратегических и оперативных управленческих задач для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>
5	ПК-2	<p>владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Знать: способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций Уметь: разрешать конфликтные ситуации при групповых и организационных коммуникациях Владеть: различными способами разрешения конфликтных ситуаций на основе современных технологий управления персоналом</p>
6	ПК-3	<p>владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Знать: основы стратегического анализа Уметь: применять разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности Владеть: навыками анализа конкурентоспособности предприятия с учетом стратегии развития предприятия</p>
7.	ПК-4	<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Знать: основные методы оценки активов, долевого ценных бумаг; применение результатов оценки и прогнозирования стоимости ценных бумаг для принятия инвестиционных решений и решений по финансированию. Уметь: применять основные методы финансового менеджмента для оценки ценных бумаг и использовать их при принятии инвестиционных решений. Владеть: навыками принятия инвестиционных решений и решений по финансированию, в том числе связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>

8	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>Знать: теоретические вопросы, связанные с определением стратегии развития и основы управления деятельностью предприятия (организации).</p> <p>Уметь: анализировать функциональные стратегии в процесс управления деятельностью предприятия</p> <p>Владеть: навыками выявления взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>
9	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знать: структуру и способы организации менеджмента на предприятии.</p> <p>Уметь: использовать систему знаний при участии в управлении проектом.</p> <p>Владеть: практические навыки применения и внедрения технологических и продуктовых инноваций в деятельности предприятия.</p>
10	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<p>Знать: сущность, содержание, а также формы методического инструментария при реализации управленческих решений.</p> <p>Уметь: использовать систему знаний для осуществления поэтапного контроля при реализации бизнес-планов и условий, заключаемых соглашений, договоров и контрактов.</p> <p>Владеть: навыками применения норм в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.</p>
11	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<p>Знать: сущность, содержание, а также формы технологических и продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p>Уметь: обеспечить разработку финансовой политики в управлении операционной (производственной) предприятия.</p> <p>Владеть: практические навыки применения документального оформления решения в управлении производственной деятельностью организации.</p>
Информационно- аналитическая деятельность			

12	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p>Знать: особенности функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления ; определение рисков и конкуренции</p> <p>Уметь: оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и выявлять и анализировать рыночные и специфические риски</p> <p>Владеть: практическими основами формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; методами анализа и выявления рыночных и специфических рисков.</p>
13	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<p>Знать: методы количественного и качественного анализа информации для принятия управленческих решений.</p> <p>Уметь: применять навыки построения организационно-управленческих моделей на основе их адаптации к деятельности предприятий (организаций)</p> <p>Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей</p>
14	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<p>Знать: методы анализа информации по документообороту организации; количественные показатели информационного обеспечения</p> <p>Уметь: формировать и использовать различные базы данных при формировании информационного обеспечения участников организации</p> <p>Владеть: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации,</p>
15.	ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<p>Знать: способы системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом.</p> <p>Уметь: использовать систему знаний и умение организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами.</p> <p>Владеть: практические навыки применения собранной информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации, предприятия, органа государственного или муниципального управления.</p>

16.	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Знать: понятия и основы построения бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов.</p> <p>Уметь: анализировать бизнес-процессы организации и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации.</p> <p>Владеть: навыками моделирования бизнес-процессов и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации.</p>
17.	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<p>Знать: принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг, финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций.</p> <p>Уметь: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики организации и финансовой отчетности организации; использовать навыки управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p>Владеть: навыками отражения информации о хозяйственной деятельности с помощью средств бухгалтерского учета; навыками анализа и классификации затрат предприятия по различным признакам с целью управления финансовым результатом организации; навыками подготовки информации в целях принятия управленческих решений.</p>
18.	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<p>Знать: методы выявления, анализа, выбора метода воздействия и контроля экономических рисков; основные способы минимизации риска.</p> <p>Уметь: обосновывать выбор управленческих решений на основе оценки влияния экономических рисков; организовать борьбу с рисками и с экономическими последствиями рисков.</p> <p>Владеть: основными методами снижения экономических рисков и управления рисками.</p>
19	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<p>Знать: теоретические основы финансового планирования; методы построения инвестиционных проектов</p> <p>Уметь: прогнозировать с учетом роли финансовых рынков и институтов</p> <p>Владеть: навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования в процессе деятельности предприятий (организаций)</p>
Предпринимательская деятельность			

20	ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Знать: основы предпринимательской деятельности и виды построения бизнес моделей Уметь: оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности Владеть: навыками определения рыночных возможностей при построении бизнес-моделей в процессе функционирования предприятий
21	ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знать: основы бизнес-планирования и создания и развития новых организаций Уметь: планировать новые направления деятельности предприятий (организаций) Владеть: навыками построения новых бизнес-планов с учетом определения новых направлений деятельности предприятий.
22	ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Знать: основные этапы построения бизнес-планов с учетом предпринимательской деятельности предприятия. Уметь: координировать предпринимательскую деятельность предприятий на основе построения бизнес-планов. Владеть: навыками координации предпринимательской деятельности и согласования отдельных направлений бизнес-планирования
23	ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Знать: основные распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур Уметь: подготавливать и использовать распорядительные документы деятельности предприятий с целью создания новых организационных структур. Владеть: навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

Основные этапы прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

№ этапа	Наименование этапа	Содержание этапа	Бюджет времени, часы		
			Контактная	Самостоятельная работа	Итого
1	Организация практики	Установочный инструктаж по целям, задачам, срокам и требуемой отчетности. Инструктаж по технике безопасности. Первичное заполнение дневника практики	2/2	2/2	4/4
2	Подготовительный этап	Содержательная формулировка задач, решаемых в ходе практики и определение конечных результатов	2/2	2/2	4/4

3.	Производственный	<p>Знакомство с организационной структурой организации; правилами внутреннего распорядка, деятельностью финансово-экономической службы; составление и корректировка плана; согласование с руководителем практики от университета и с руководителем практики по месту прохождения практики; определение обязанностей бакалавра-практиканта.</p> <p>Определение круга вопросов и теоретическое их обоснование; изучение специальной литературы и других источников информации</p>	2/2	24/24	26/26
4.	Учебно-производственный этап (аналитический)	<p>Осуществление сбора, анализа и обобщения материала по программным вопросам практики; оценка системы управления финансами; документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций; оценка степени эффективности и результативности деятельности организации — места прохождения практики. Моделировать бизнес-процессы. Разработка предложений по совершенствованию финансового менеджмента исследуемых объектов предприятия — места прохождения производственной практики; внедрение данных предложений в систему управления финансами и финансово-хозяйственную деятельность организации — места прохождения производственной практики.</p> <p>Выполнение индивидуального задания с целью углубленного изучения практических возможностей повышения эффективности финансовой деятельности исследуемой организации</p>	6/6	36/36	42/42
3.	Подготовка и представление результатов практики	<p>Подготовка материалов для включения в отчет; формулировка выводов и предложений по финансовому менеджменту для совершенствования и повышения эффективности работы предприятия; согласование подготовленного отчета с руководителем от предприятия; оформление всех необходимых документов по месту прохождения</p>		32/32	32/32

		практики. Оформление отчета по практике. Защита отчета.			
<i>Всего</i>		х	12/12	96/96	108/108

Форма проведения аттестации: зачет

Основная литература:

1. Бабенко И.В. Страхование: задачи и методы их решения: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению «Экономика» (степень-бакалавр) и /профилям «Финансы и кредит», «Мировая экономика» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И.В. Бабенко, Н.В. Бабенко; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - 2-е изд., испр. и доп. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2012.- 237 с.
2. Незамайкин В Н Финансовый менеджмент учебник для академического бакалавриата В Н Незамайкин И Л Юрзинова — М Издательство Юрайт 2017 — 467 с — Серия Бакалавр Академический курс ISBN 978-5-9916-3638-4 <https://biblio-online.ru/viewer/4EEA768F-331A-4E5F-9999-72AC59AECE08>
3. Финансовый менеджмент учебник для академического бакалавриата под ред Г Б Поляка — 4-е изд перераб и доп — М Издательство Юрайт 2018 — 456 с — Серия Авторский учебник. <https://biblio-online.ru/viewer/E3222ED3-6A7B-4E2F-8FB0-B370A979A47>
4. Финансовый менеджмент: Учебник / Под ред. А.М. Ковалевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 336 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003524-6 <http://znanium.com/bookread2.php?book=183462>
5. Желтоносов, В.М. Рынок ценных бумаг: учебно-методический комплекс / В.М. Желтоносов, Е.С. Пучкина, И.В. Рындина; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - [4-е изд., доп.]. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2010. - 223 с.
6. Косов, М. Е. Налогообложение доходов и имущества физических лиц: учебное пособие для студентов вузов / М.Е. Косов, Л.А. Крамаренко, Т.Н. Оканова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Рос. гос. торгово-эконом. ун-т. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 431 с.
7. Малиновская О. В. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие для студентов / О.В. Малиновская, И.П. Скобелева, А.В. Бровкина. - М.: КНОРУС, 2010. - 428 с.
8. Мошенский С.З. Рынок ценных бумаг: трансформационные процессы / С.З. Мошенский. - М.: Экономика, 2010. - 239 с.
9. Финансы организаций (предприятий): учебник /В.В. Ковалев, Вит. В. Ковалев. - Москва: Проспект, 2013. – 352.
10. Налогообложение некоммерческих организаций: учебное пособие для студентов / Н.А. Филиппова, Л.П. Королева, О.В. Дерина, Т.В. Ермошина. - М.: КНОРУС, 2012. - 286 с.
11. Пансков, В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для бакалавров /В.Г. Пансков; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 680 с.

Авторы

Базилевич А.Р.
Ермоленко О.М