Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Т.А. Хагуров
подпись
«__31__»_____мая_____ 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

____ Б1.В.ДВ.08.01 Планирование и прогнозирование деятельности малого предприятия __
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки ___38.03.02 Менеджмент_____
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) ___Управление малым бизнесом_
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки __Прикладная_____
(академическая /прикладная)

Форма обучения _____Очная_____
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника _____Бакалавр_____
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2019

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является освоение студентами комплексных знаний о функциях, принципах, методах и видах планирования и прогнозирования на предприятии с целью обоснования стратегии развития предприятия и выбора наиболее эффективных способов её достижения.

1.2 Задачи дисциплины.

– изучение теоретических основ, задач и принципов планирования и прогнозирования на предприятии;

– изучение направлений и видов планирования, классификацию системы планов (долгосрочных, среднесрочных и текущих), используемых на малых предприятиях;

– умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

– владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

– освоение методами, приемами и технологией планирования и прогнозирования на малом предприятии, включая технологию сметного финансового планирования (бюджетирования).

1.3 Место дисциплины (модухя) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 «Планирование и прогнозирование деятельности малого предприятия» относится к циклу дисциплин по выбору для направления бакалавриата 38.03.02 Менеджмент (профиль: Управление малым бизнесом).

Рабочая программа дисциплины «Планирование и прогнозирование деятельности малого предприятия» предназначении для студентов четвертого курса экономического факультета и соответствует компетентностному подходу в образовании.

Дисциплина органично связана с дисциплинами «Экономическая теория», «Теория организации», «Экономика предприятия (организации)».

Студент должен иметь базовые знания в области экономики и менеджмента гуманитарного, социального, экономического и профессионального цикла дисциплин для освоения дисциплины «Планирование и прогнозирование деятельности малого предприятия».

Дисциплина «Планирование и прогнозирование деятельности малого предприятия» позволяет эффективно формировать общекультурные компетенции, способствует всестороннему развитию личности студентов и гарантирует качество их подготовки.

Предполагается, что по завершении курса студенты смогут читать современную экономическую литературу, писать рефераты и исследовательские работы по соответствующей курсу тематике.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-13	Умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	– теоретические основы моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций	– моделировать бизнес-процессы и обосновывать основные направления развития малых предприятий	– навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов для определения конкурентных преимуществ малого бизнеса;
2.	ПК-18	Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	– основные стадии бизнес-планирования: создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	– разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	– навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице *(для студентов ОФО).*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		8			
Контактная работа, в том числе:	**54,3**	**54,3**			
Аудиторные занятия (всего):	**48**	**48**			
Занятия лекционного типа	16	16	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	32	32	-	-	-
	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:	**6,3**	**6.3**			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:	**63**	**63**			

Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям. Подготовка к решению задач, тестов.		38	38	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		17	17	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		8	8	-	-	-
Контроль:		**26,7**	**26,7**			
Подготовка к экзамену		26,7	26,7			
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	**-**	**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**54,3**	**54,3**			
	зач. Ед	**4**	**4**			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Методологические основы планирования и прогнозирования малого предприятия	38	6	12	-	20
2	Технология планирования предприятий малого бизнеса	36	6	10	-	20
3	Прогнозирование и планирование финансовых результатов малого предприятия	37	4	10	-	23
	Итого по дисциплине:	111	16	32	-	63

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Место прогнозирования в системе государственного регулирования экономики	Прогнозирование как метод разработки долгосрочных проектировок социально-экономического развития. Классификация прогнозов по функциям прогнозирования. Понятие методологии и важнейшие принципы прогнозирования.	Контрольные вопросы

		Применение математических методов при прогнозировании.	
2.	Концепция планирования на малом предприятии	Содержание процесса планирования на малом предприятии. Роль показателей в планировании на предприятии. Роль экономического анализа в повышении эффективности деятельности малого предприятий. Методы разработки планов на предприятиях малого бизнеса. Контроль выполнения планов предприятия.	Контрольные вопросы
3.	Система планов и ее место в экономической политике малого предприятия	Сущность стратегического планирования на малом предприятии Назначение плана предприятия. Основные разделы комплексного текущего плана малого предприятия. Долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные программы развития предприятий. Текущее планирование, его цели и основные разделы.	Контрольные вопросы
4.	Планирование обеспечения малого предприятия ресурсами (материальными, трудовыми и финансовыми)	Анализ обеспеченности малого предприятия ресурсами. Расчет необходимого размера запасов товаров на плановый период. Определение общей потребности в товарных ресурсах и оптимальных условий товароснабжения предприятия. Планирование численности и заработной платы работников.	Контрольные вопросы
5.	Формирование доходов и финансовых результатов малого предприятия	Планирование издержек производства и обращения по общему объему и основным статьям. Принципы формирования и использования прибыли предприятия. Расчет плановой величины доходов от реализации товаров и услуг. Планирование финансов результатов деятельности малого предприятия.	Контрольные вопросы
6.	Разработка бизнес-планов малого предприятия	Цели и задачи создания внутрифирменного планирования. Этапы разработки и структура бизнес-плана. Виды бизнес-планов. Структура бизнес-плана. Содержание бизнес-плана. Основные разделы бизнес-плана малого предприятия. Показатели экономической эффективности инвестиционного проекта.	Контрольные вопросы

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Методологические основы планирования и прогнозирования малого предприятия	1. Прогнозирование как метод разработки долгосрочных проектировок социально-экономического развития предприятия. 2. Принципы прогнозирования и планирования на малом предприятии. 3. Содержание процесса планирования на малом предприятии. 4. Роль экономического анализа в повышении эффективности деятельности малого предприятий. 5. Методы разработки планов на предприятиях малого бизнеса..	Доклад-презентация (Д-П), дискуссия (Д)
2.	Технология планирования предприятий малого бизнеса	6. Технология стратегического планирования на малом предприятии 7. Долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные программы развития малого предприятий. 8. Текущее планирование, его цели и основные разделы 9. Анализ обеспеченности малого предприятия ресурсами. 10. Планирование численности и заработной платы работников.	тест (Т), дискуссия (Д) решение задач (З)
3.	Прогнозирование и планирование финансовых результатов малого предприятия	11. Планирование издержек производства и обращения. 12. Принципы формирования и использования прибыли предприятия. 13. Расчет плановой величины доходов от реализации товаров и услуг. 14. Цели и задачи создания внутрифирменного планирования. 15. Разработка бизнес-планов малого предприятия 16. Основные разделы бизнес-плана малого предприятия.	тест (Т), дискуссия (Д) решение задач (З)

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная цель самостоятельной работы студента – закрепить теоретические знания, полученные на лекционных и практических занятиях путем самостоятельного изучения рекомендуемой литературы.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка к решению тестов	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Подготовка докладов-презентаций	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются современные формы проведения занятий.

Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции. К этому типу примыкает лекция с применением техники обратной связи, а также программированная лекция-консультация;

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет.

Лекции-диалоги и проблемные лекции позволяют включать интерактивные элементы в процесс преподавания, способствуют приобретению не только знаний по теме лекции, но и навыков исследовательской и аналитической деятельности.

Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов.

Семинарские занятия предполагают организацию дискуссии по отдельным вопросам, что способствует формированию более глубоких знаний по теме семинарского занятия, а также развитию навыков поиска, анализа необходимой информации, навыков публичной защиты своей позиции.

Отдельные темы дисциплины предполагают решение тестовых заданий. Это позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине.

Подготовка доклада-презентации позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций. При подготовке докладов-презентаций обучающиеся представляют результаты исследования с использованием программы Power Point.

Интерактивные и информационно-коммуникативные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего специалиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала. Рекомендации по использованию интерактивных и информационных образовательных технологий были осуществлены согласно методических указаниям к подобного рода работам. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya.

Индивидуальные консультации обучающихся проводятся еженедельно в форме диалога. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерный тест по отдельным темам дисциплины (ПК-13, ПК-18)

1. Главными задачами прогнозирования являются:

а) анализ и оценка социальных, экономических и научно-технических процессов и тенденций;

б) выявление основных проблем социально-экономичекого развития, оценка действия этих тенденций в будущем;

в) предвидение новых экономических ситуаций и новых проблем;

г) выявление возможных альтернатив развития в перспективе;

д) обоснование выбора той или иной возможности в целях принятия наиболее рационального решения;

е) формирования социальной структуры общества

2. В зависимости от временной характеристики прогноз может быть:

а) краткосрочный (до 3 лет)

б) среднесрочный (обычно 3 - 7 лет)

в) ежегодный (1 год)

г) долгосрочный (10 и более лет)

3. Результаты прогнозов используются в качестве исходного материала для осуществления следующих этапов планирования:

а) выбора цели развития на определенный период

б) разработки концепции перспективного плана
в) разработки бизнес-плана фирмы
г) предвидения последствий принимаемых решений

4. Экономический рост означает:
а) количественное и качественное изменение результатов производства и его факторов;
б) увеличении потенциального и реального валового национального продукта (ВНП);
в) возрастание экономической мощи нации, страны, региона.

5. Существует два основных типа экономического роста:
а) экстенсивный;
б) прогрессивный;
в) интенсивный.

6. При экстенсивном типе экономический рост достигается за счет:
а) использования большего количества факторов производства
б) количественного роста численности и квалификационного состава работников
в) увеличения мощности предприятия,
г) увеличения установленного оборудования.

7. Интенсивный тип экономического роста обеспечивается:
а) за счет применения более совершенной техники,
б) увеличения мощности предприятия,
в) передовых технологий, достижений науки,
г) более экономичных ресурсов,
д) повышения квалификации работников.

Примерные задачи по отдельным темам дисциплины (ПК-13, ПК-18)

При решении задач условно принято, что объем производства равен объему реализации
Условные обозначения:
q – количество выпущенной продукции;
z – цена единицы продукции;
B – выручка от реализации;
v – удельные переменные издержки;
V – общие переменные издержки;
c – удельные постоянные издержки;
C – общие постоянные издержки;
s – удельные совокупные издержки;
S – совокупные издержки;
p – прибыль на единицу продукции;
y – убыток на единицу продукции;
П – прибыль;
Y – убыток;
gк – критическое количество выпущенной продукции в натуральном выражении;
Bк – критический объем реализации;
Зlp.т.п. (Зlp.р.п.) – затраты на 1 руб. товарной (реализованной) продукции;
Sт.п. – себестоимость товарной продукции;
I з/пл., *I* п.т., *I* п.р., *I*н, *I*ц – соответственно индекс изменения заработной платы, производительности труда, постоянных расходов, норм расхода материалов, цен;
Д з/пл., Дп.р, Дм – соответственно доля заработной платы, постоянных расходов, материалов в структуре себестоимости продукции;

Rп – рентабельность продукции.

Задача 1. Затраты на сырье и материалы во II квартале года по сравнению с I кварталом возросли на 40% и был изменен объем производства и реализации продукции. Прочие составляющие переменных издержек производства, приходящиеся на единицу продукции, остались неизменными, удельные совокупные издержки возросли на 22 800 руб., общие постоянные расходы не изменились. В I квартале удельные совокупные издержки производства составляли 98 200 руб., а удельные постоянные издержки — 30 200 руб. Доля затрат на сырье и материалы в структуре себестоимости в I квартале составляла 70%.
Определите, на сколько процентов был изменен объем производства.

Решение
1. Определяем удельные переменные издержки в I квартале:
v*1* = s*1* – c*1* = 98 000 - 30 200 = 68 000 руб.
2. Затраты на сырье и материалы, приходящиеся на единицу продукции, в I квартале:
V_{MJ} = 0,7 • v*1* = 0,7 • 68 000 = 47 600 руб.
3. Затраты на сырье и материалы, приходящиеся на единицу продукции, во II квартале:
V_{M2} = 1,4м1 = 1,4 • 47 600 = 66 640 руб.
4. Прирост затрат на сырье и материалы во II квартал по сравнению с I кварталом:
ΔVм = Vм2 – Vм1 = 66 640 –47 600 = 19 040 руб.
5. Так как по условию прочие составляющие удельных переменных издержек не менялись, то удельные переменные издержки во II квартале составят:
V2 = V1 + ΔVм = 68 000 + 19 040 = 87 040 руб.
6. По условию данные совокупные издержки во II квартале по сравнению с I кварталом возросли на 22 800 руб. и составили:
s2 = s1 + 22 800 = 98 200 + 22 800 = 121 000 руб.
7. Теперь можно рассчитать удельные постоянные издержки во II квартале:
$c2 = s_2 – v_2$ = 121 000 – 87 040 = 33 960 руб.
8. Общие постоянные издержки в I квартале:
C1 = 30 200 • q_1,
а во II квартале – 33 960 • q_2, отсюда

$$\frac{q_2}{q_1} = \frac{30\,200}{33\,960} = 0{,}89$$

Следовательно, объем производства во II квартале по сравнению с I кварталом сократился на 11%.

Задача 2. В I квартале года предприятие реализовало 5 000 изделий по цене 80 руб. за единицу, что покрыло расходы предприятия, но не дало прибыли. Общие постоянные расходы составляют 70 000 руб., удельные переменные - 60 руб. Во II квартале изготовлено и реализовано 6 000 изделий. В III квартале планируется увеличить прибыль на 10% по сравнению со II кварталом.
Сколько должно быть дополнительно реализовано продукции, чтобы увеличить прибыль на 10%?
Решение
1. Прибыль от реализации продукции во II квартале:
$П_2 = (z • q_2 – v • q_2) – C$;
$П_2$ = (80 • 6000 – 60 • 6000) – 70 000 = 50 000 руб.
2. Дополнительный прирост продукции в III квартале по сравнению со II кварталом для увеличения прибыли на 10% рассчитывается по формуле:

$$\Delta gp = \frac{\Delta P}{\quad}$$

$$\frac{Z}{-v}$$

Следовательно, чтобы увеличить в III квартале прибыль на 10% по, сравнению с I кварталом, нужно произвести продукции:

$$\Delta gp = \frac{50\,000 \cdot 0{,}1}{80 - 60} - \frac{5\,000}{20} = 250 \text{ изделий.}$$

Задача 3. Предприятие заключило долгосрочный договор на ежегодную поставку 1,5 млн. т стальных слитков. Договорные обязательства могут быть обеспечены одни из двух вариантов:

1. Установкой 300-тонного конвертера с годовой производительностью 2 млн. т стальных слитков.
2. Установкой двух 100-тонных конвертеров с годовой производительностью 0,8 млн. т стальных слитков каждый, или в сумме 1,6 млн т. Цеховая себестоимость 1 т стали по каждому, варианту при 100% загрузке оборудования представлена нижеследующими данными.

Статьи затрат	Конвертер	
	300-тонный	100-тонный
1. Сырье и материалы	950	950
2. Топливо, энергия	80	85
3. Зарплата с начислениями	65	75
4. Амортизация	130	140
5. Прочие расходы	105	110
6. Цеховая себестоимость	1330	1360

Определить лучший из двух вариантов по критерию минимума цеховой себестоимости.

Решение

1. Производственная мощность:

по первому варианту используется на 1,5/2 • 100 = 75%,

по второму варианту используется на 1,5/1.6 • 100 = 94%.

2. Условно-переменные расходы на единицу продукции при любом уровне загрузки оборудования не меняются и составляют:

по первому варианту: 950 + 80 + 65 = 1095 руб./т,

по второму варианту: 950 +85 + 75 = 1110 руб./т.

3. Условно-постоянные расходы в расчете на единицу продукции меняются обратно пропорционально изменению объема производства и составляют, руб./т:

$$\text{по первому варианту:} \frac{(130+ 105) \cdot 2}{1{,}5} = 313 ,$$

$$\text{по второму варианту:} \frac{(140+ 110) \cdot 1{,}6}{1{,}5} = 267.$$

4. Итого цеховая себестоимость, руб./т:

по первому варианту: 1095 + 313 = 1408,

по второму варианту: 1110 + 267 = 1377.

Лучший из вариантов — второй.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к экзамену *(ПК-13, ПК-18)*

1. Прогнозирование как метод разработки долгосрочных проектировок социально-экономического развития
2. Место прогнозирования в системе государственного регулирования экономики
3. Классификация прогнозов по функциям прогнозирования
4. Понятие методологии и важнейшие принципы прогнозирования.
5. Применение математических методов при прогнозировании.
6. Концепция планирования на малом предприятии
7. Сущность стратегического планирования в условиях рынка.
8. Содержание процесса планирования на предприятии.
9. Основные разделы комплексного текущего плана малого предприятия.
10. Долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные программы развития предприятий.
11. Текущее планирование, его цели и основные разделы.
12. Технология планирования и его значение для малого предприятия.
13. Роль показателей в планировании на предприятии.
14. Система планов и ее место в экономической политике малого предприятия.
15. Методы планирования на малом предприятии.
16. Методы разработки планов на предприятиях.
17. Применение математических методов при планировании деятельности предприятия.
18. Контроль выполнения планов предприятия.
19. Роль экономического анализа в повышении эффективности деятельности предприятий
20. Планирование обеспечения предприятия материальными ресурсами
21. Планирование обеспечения предприятия трудовыми ресурсами
22. Планирование обеспечения предприятия финансовыми ресурсами
23. Анализ обеспеченности предприятия ресурсами.
24. Расчет необходимого размера запасов товаров на плановый период.
25. Планирование издержек производства по общему объему.
26. Планирование издержек обращения по основным статьям.
27. Планирование численности и заработной платы работников.
28. Формирование доходов и финансовых результатов малого предприятия
29. Принципы формирования и использования прибыли предприятия.
30. Расчет плановой величины доходов от реализации товаров и услуг.
31. Прогнозирование и планирование прибыли предприятия.
32. Планирование финансов предприятия.
33. Особенности разработки бизнес-планов малого предприятия
34. Цели и задачи внутрифирменного планирования для малого бизнеса.
35. Этапы разработки и структура бизнес-плана.
36. Виды бизнес-планов малого предприятий.
37. Структура бизнес-плана. Содержание бизнес-плана
38. Основные разделы бизнес-плана предприятия.
39. Показатели экономической эффективности инвестиционного проекта
40. Определение общей потребности в товарных ресурсах и оптимальных условий товароснабжения предприятия.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Бабич Т. Н. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=851194

2. Басовский Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Л.Е. Басовский. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 260 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=953265

3. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии [Электронный ресурс] / Савкина Р. В. - 2-е изд. – М. : Дашков и К°, 2018. – 320 с. - http://znanium.com/catalog/product/415257

4. Управленческая экономика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Пономаренко [и др.]. - М. : Юрайт, 2018. - 216 с. - https://biblio-online.ru/book/5B4C9F45-2A0E-455C-ABAA-5D66B71B8C11/upravlencheskaya-ekonomika

5. Управленческая экономика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Пономаренко [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 216 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02846-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5B4C9F45-2A0E-455C-ABAA-5D66B71B8C11

5.2 Дополнительная литература:

1. Басовский, Леонид Ефимович. Прогнозирование и планирование в условиях рынка [Текст] : учебное пособие / Л. Е. Басовский. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 259 с. - (Высшее образование). - ISBN 9785160041988 :175.01. 20 экз

2. Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник / И. К. Ларионов, К. В. Антипов, А. Н. Герасин и др.; под ред. И. К. Ларионова. - 2-е изд. - М. : Дашков и К°, 2017. - 191 с. - Ссылка на ресурс https://biblioclub.ru/index.php?page= book_ red&id= 452592&sr=1

3.Планирование деятельности на предприятии [Текст] : учебник для вузов / под ред. С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой ; [С. Н. Кукушкин и др.]. - М. : Юрайт : [ИД Юрайт], 2012. - 350 с. : ил. - (Бакалавр). - Библиогр. : с. 345-350. - ISBN 9785991614733. - ISBN 9785969212381 : 203.94. Экземпляры: Всего: 10

4. Бухалков, Михаил Ильич. Планирование на предприятии [Текст] : учебник для студентов вузов / М. И. Бухалков. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 410 с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр. : с. 404-407. - ISBN9785160039312 : 253.13.Экземпляры: Всего: 5, из них: уч-3, чз-2

5. Малое предпринимательство: организация, управление, экономика [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / под ред. В. Я. Горфинкеля. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2011. - 348 с. : ил. - (Вузовский учебник). - Библиогр.: с. 342-348. - ISBN 9785955801377. - ISBN 9785160038629 : 244.90.Экземпляры: Всего: 3, из них: упр-3

5.3. Периодические издания:

1.Журнал «Вопросы экономики».
2. Журнал «ЭКО».
3. Журнал «Экономист».
4. Журнал «Российская экономика: прогнозы и тенденции».
5. Журнал «Российский экономический журнал».
6. Журнал «Экономические науки».

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. http://www.gks.ru Официальный сайт Федеральной службы государственной статисти
2. http://www.minfin.ru/ - официальный сайт Министерства финансов России Федерации.
3. http://www. kremlin.ru – официальный сайт Президента РФ
4. http://www. kremlin.ru, - официальный сайт Правительства РФ
5. http://www.gks.ru - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
6. http://www.krsdstat.ru – официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю.
7. http// www.consultant.ru Сайт «Консультант Плюс»
8. http// www.garant.ru Сайт «Гарант»
9. http:// demoscope.ru/weekly/ Электронная версия бюллетеня ?Население и общество?

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Общие рекомендации по осуществлению самостоятельной работы представлены в методических указаниях, которые составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Предназначены для студентов экономического факультета всех специальностей и направлений подготовки. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya.

Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка студентов к сознательному восприятию преподаваемого материала. При подготовке студента к лекции необходимо, во-первых,психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы).

Подготовка к лекции мобилизует студента на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминания материала.

Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступать к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу. Прежде всего, студенты должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, студенты находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре.

На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал лектор для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает студентов по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что студентам следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех студентов. В таких случаях у каждого студента имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику по рассматриваемому вопросу.

Подготовка доклада-презентации базируется на подборе, изучении, обобщении и анализе информации из различных источников с использованием современных технологий. Результатом данного вида работы является публичная презентация с использованием программы Power Point. Подведение итогов проводится в форме дискуссии, позволяющей обучающимся проявить себя.

Программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания: решения тестов. Важно помнить, что решение каждого теста нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым тестам обязательно проводятся консультации преподавателя.

Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления студента, формированию информационной культуры, развитию профессиональных навыков.

Самостоятельная работа проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области.

Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовку докладов-презентаций, подготовка к тестированию. подготовку к текущему контролю.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы.

В ходе самоподготовки к семинарским занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка к тестированию. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт студента. Тестирование является инструментом проверки зна-

ния в изучаемой области. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категория и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Подготовка доклада-презентации – закрепление теоретических основ и проверка знаний студентов по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка презентации предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

Для успешного освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.

8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru,

Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE",

Электронная библиотечная система "Юрайт",

справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru),

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, 4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	АудиторииА208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, а также аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд., 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра мировой экономики и менеджмента (ауд. 236,), ауд. А208Н
4.	Текущий контроль,	Аудитории, укомплектованные презентационной техни-

	промежуточная аттестация	кой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н,212Н, 214Н, 201А,205А,А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А,2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»,программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н

10. Перечень необходимых информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

1. **Консультант Плюс - справочная правовая система http://www.consultant.ru;**
2. **База данных международных индексов научного цитирования Web of Science (WoS) http://webofscience.com/;**
3. **База данных рефератов и цитирования Scopus http://www.scopus.com/;**
4. **Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com;**
5. **База открытых данных Росстата http://www.gks.ru/opendata/dataset;**