

**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины **Б1.В.ДВ.04.01 АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
**ПЕРСОНАЛОМ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНАХ**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 ч., из них 24,2 ч. контактной работы: лекционных 6 ч., практических 18 ч., иной контактной работы 0,2 ч.; самостоятельной работы 47,8 ч.).

**Цель дисциплины:**

Цель дисциплины – расширение и углубление знаний обучающихся в области антикризисного управления персоналом, приобретение навыков организации деятельности персонала в условиях кризиса.

**Задачи дисциплины:**

- изучение теорий кризисных ситуаций, концепций антикризисных менеджеров;
- формирование знаний и практических навыков оценки кадрового потенциала, интеллектуального капитала персонала и организации в целом в процессе антикризисного управления персоналом;
- формирование практических навыков определения направлений и формулирования задач по развитию системы и технологии антикризисного управления персоналом в организации.

Курс предназначен для обучающихся по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом, направленность (профиль) Управление персоналом в системе государственной службы.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Антикризисное управление персоналом в государственных органах» относится к дисциплине по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом, направленность (профиль) Управление персоналом в системе государственной службы.

Изучение дисциплины «Антикризисное управление персоналом в государственных органах» основывается на знаниях, полученных при изучении курсов: «Теория организации и организационного проектирования. Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом», «Теория и практика кадровой политики государства и организации. Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений», «Современные проблемы управления персоналом. Технологии управления развитием персонала». Материал курса «Антикризисное управление персоналом в государственных органах» используется в дисциплинах: «Управление организационной культурой», «Управление поведением персонала в системе государственной службы».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Дисциплина формирует следующие компетенции, которыми должен обладать выпускник по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом, направленность (профиль) Управление персоналом в системе государственной службы с квалификацией (степенью) «магистр» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-2

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-2	умением оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и технологии управления персоналом в организации	- методы оценки кадрового потенциала, интеллектуального капитала персонала и организации в целом в процессе антикризисного управления персоналом; - структуру системы управления персоналом организации; - сущность и особенности технологии управления персоналом в процессе антикризисного управления персоналом	- использовать современные методы оценки кадрового потенциала, интеллектуального капитала персонала и организации в целом; - разрабатывать программы по развитию системы и технологии антикризисного управления персоналом в организации	- навыками оценки кадрового потенциала, интеллектуального капитала персонала и организации в процессе антикризисного управления персоналом; - технологиями антикризисного управления персоналом в организации

### Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 10/А семестре (очная форма)

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теория кризисных ситуаций	16	1	4	-	11
2.	Состояние, поведение и деятельность персонала в условиях кризиса	17	1	4	-	12
3.	Стратегические и тактические ориентиры антикризисного управления персоналом	19	2	5		12
4.	Организация деятельности по антикризисному управлению персоналом в государственных органах	19,8	2	5		12,8
<b>Итого по дисциплине:</b>			<b>6</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>47,8</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

## Основная литература:

1. Кочеткова А. И. Антикризисное управление. Инструментарий: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 440 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01617-8. <https://biblio-online.ru/book/7872D77A-EBB7-43AA-AF1E-D30BA4D8D3C9/antikrizisnoe-upravlenie-instrumentariy>.

2. Гореликов К.А. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебник / К.А. Гореликов. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2016. — 216 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77290>.

3. Згонник Л. В. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : Учебник / Л. В. Згонник. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 208 с. - ISBN 978-5-394-01731-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513264> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513264>.

Автор РПД: Молочников Н.Р., проф. кафедры ЭПРиКМ, д-р экон. наук, профессор