Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
_____ 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.01 СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВА И УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки *38.04.03 Управление персоналом*

Направленность (профиль): *Управление персоналом в банках*

Управление персоналом в системе государственной службы

Управление персоналом в организациях сферы услуг

Программа подготовки*: академическая*

Форма обучения: заочная

Квалификация выпускника: м*агистр*

Краснодар 2019

1. Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование системных представлений обучающихся о социальной политике государства как междисциплинарном научном направлении и элементе общей системы знаний о политике, понимание актуальных проблем и возможностей повышения ее эффективности на микроуровне, а также владения навыками по использованию количественных и качественных методов для управления персоналом.

1.2 Задачи дисциплины.

1. Привитие навыков использования категориального аппарата социальной политики для решения управленческих задач в управлении социальным развитием организации и управления персоналом.
2. Овладение навыками анализа проблем государственного управления, современных социальных явлений и процессов в социальной политике как механизме регулирования социальной сферы.
3. Выработка способностей к управлению социальным развитием предприятия и управлением персонала.
4. Умение использовать современный инструментарий для диагностики деятельности и разработки стратегии развития предприятия и управления персоналом.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина “Социальная политика государства и управление социальным развитием организации” относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплины— «Правоведение» («Право»), т.к. в процессе изучения права формируются основные общекультурные компетенции, направленные на овладение культурой мышления, способностью к анализу и синтезу.

Изучение учебной дисциплины «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» призвано закрепить у обучающегося уже полученные навыки логического мышления, умения выявлять закономерности и особенности государственно-правового и экономико-правового процесса, государственного воздействия на экономику, правовое обеспечение управленческой деятельности и процессов администрирования, причинно-следственные связи, закладывает основы мировоззрения, формирует профессиональное правосознание и гражданскую позицию.

Программа рассчитана на подготовку обучающихся в системе ступенчатого образования и предполагает изучение дисциплины совместно с другими дисциплинами.

Знания по «входным» дисциплинам являются базой для дальнейшего углубленного изучения права, понимания закономерностей и причинно-следственных связей, выработки умения анализировать факты и прогнозировать последующее развитие отечественного законодательства. Приобретенные знания и навыки по дисциплине могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Основы социального государства», «Управление кадровыми рисками», «Управление организационной культурой», «Теория и практика кадровой политики государства и организации», «Современные проблемы управления персоналом» «Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности» и другие дисциплины.

Дисциплина “Социальная политика государства и управление социальным развитием организации” во взаимодействии с другими гуманитарными, социально-экономическими и общепрофессиональными дисциплинами призвана обеспечить подготовку обучающихся, способных владеть методами, способами и средствами оценки эффективности управления социальным развитием организации и иными общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных/профессиональных* компетенций (*ОПК/ПК)*

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	**ОК-2**	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	– основы функционирования социального государства и социальной политики; – категориальный аппарат социальной политики для решения сложных управленческих задач в области управления социальным развитием предприятия; – принципы, цели и направления социальной политики государства.	– исследовать теоретические основы формирования социального государства и его модели; – использовать основные положения и приоритеты социальной политики государства при решении социальных и профессиональных задач.	– юридическими и правовыми знаниями, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей управления социальным развитием организации; – навыками по проведению социального аудита и социальной экспертизы.
2	**ОПК-6**	способностью использовать принципы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии	– приоритеты социального развития предприятия; – принципы организации социальной	– соблюдать основные правовые и юридические законы российской федерации, касающиеся социальной	– навыками по повышению социальной ответственности гражданина социального государства;

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		организации, в том числе ее кадровой стратегии.	экспертизы и социального аудита.	политики и управления социальным развитием организации; – разрабатывать предложения и рекомендации по решению социальных проблем организации.	– опытом организационного консультирования и организации конкретного вида деятельности.
3	**ПК-1**	умением разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации.	– сущность и значение социальной информации в развитии современного предприятия; – основные методы, способы и предложения по решению социальных проблем организации.	уметь разрабатывать философию и концепцию управления персоналом; уметь разрабатывать кадровую и социальную политику на предприятии и управлять ею.	– навыками адекватного анализа проводимых в России социальных преобразований; методами, способами и средствами оценки эффективности управления социальным развитием организации;. владеть навыками внедрения социальной политики на предприятии и ее реализацией.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
				___		
Контактная работа, в том числе:		10,2	10,2			
Аудиторные занятия (всего):		10	10			
Занятия лекционного типа		4	4	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		6	6	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		58	58			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		10	10	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		20	20	-	-	-
Реферат		18	18	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		10	10	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к зачету		3,8	3,8			
Общая трудоемкость	час.	72	72	-	-	-
	в том числе контактная работа	10,2	10,2			
	зач. ед	2	2			

2.2 Структура дисциплины «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации»

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в семестре (заочная форма)

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				Внеаудиторная работа СРС
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	

1	Теоретико-методологические основы социальной политики	12	1	1		10
2.	Социальная среда организации как объект и предмет управления	12	1	1		10
3.	Влияние управления социальным развитием на управление персоналом в организации	12	2	2		10
4.	Организационное и нормативно-правовое обеспечение системы управления социальным развитием организации и управлением персонала	19	-	1		18
5.	Эволюция управления социальным развитием организации	13	-	1		10
	Итого по дисциплине:	68	4	6		58

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации»

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела тем	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Теоретико-методологические основы социальной политики	1.1.Социально-трудовая среда-основа социального развития и социальной политики 1.2.Определение социальной политики, ее характеристика, структура, основные категории 1.3.Происхождение и сущность социальной политики 1.4. Задачи, функции и направления социальной политики 1.5. Объекты и субъекты социальной политики 1.6. Функции и методы социальной политики 1.7. Социальная защита 1.8. Стратегия и приоритеты социальной политики РФ	опрос

2	Социальная среда организации как объект и предмет управления	2.1.Сущность и значение социальной среды организации 2.2. Составляющие социальной среды организации и их характеристика. 2.3.Факторы внутренней и внешней среды организации 2.4.Методы социального менеджмента в организации. 2.5.Система управления социальным развитием организации. 2.6 Миссия управления социальным развитием организации. 2.7 . Структура, компетенции и задачи служб по управлению социальным развитием организации. 2.8 Принципы корпоративной социальной ответственности	опрос
3	Влияние управления социальным развитием на управление персоналом в организации	3.1 Организационно-методические аспекты управления социальным развитием организации. 3.2 Показатели, характеризующие состояние социальной среды организации. 3.3 Критерии эффективности управления персоналом 3.4.Формы оценки эффективности системы управления социальным развитием организации 3.5 Методика управления социальным развитием организации 3.6 Критерии эффективности управления социальным развитием организации 3.7 Реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии, с использованием принципов корпоративной социальной ответственности.	*опрос*

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела тем	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Теоретико-методологиче	1.1.Основы социальной политики	Рефераты, задания

	ские основы социальной политики	1.2.Определение социальной политики, ее характеристика, структура, основные категории 1.3.Происхождение и сущность социальной политики 1.4. Задачи, функции и направления социальной политики 1.5. Объекты и субъекты социальной политики 1.6. Функции и методы социальной политики 1.7. Социальная защита 1.8. Стратегия и приоритеты социальной политики РФ	
2	Социальная среда организации как объект и предмет управления	2.1.Сущность и значение социальной среды организации 2.2. Составляющие социальной среды организации и их характеристика. 2.3.Факторы внутренней и внешней среды организации 2.4.Методы социального менеджмента в организации. 2.5.Система управления социальным развитием организации. 2.6 Миссия управления социальным развитием организации. 2.7 . Структура, компетенции и задачи служб по управлению социальным развитием организации. 2.8 Принципы корпоративной социальной ответственности	Опрос, задание
3	Влияние управления социальным развитием на управление персоналом в организации	3.1 Организационно-методические аспекты управления социальным развитием организации. 3.2 Показатели, характеризующие состояние социальной среды организации 3.3.Критерии эффективности управления социальным развитием организации 3.4 Критерии эффективности управления персоналом 3.5.Формы оценки эффективности системы управления социальным развитием организации 3.6 Методика управления социальным развитием организации 3.7 Реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии, с использованием принципов корпоративной социальной ответственности.	опрос

4	Организационное и нормативно-правовое обеспечение системы управления социальным развитием организации и управлением персонала	4.1.Разработка и организация внедрения планов социального развития организации 4.2. Разработка стратегии управления персоналом в соответствии со стратегическими планами организации 4.3.Разработка философии и концепции управления персоналом 4.4. Технология разработки социальных программ 4.5.Социальные программы. Управление корпоративными социальными программами 4.6. Корпоративный кодекс и его роль в развитии корпоративной социальной ответственности, в управлении персоналом организации	Опрос, рефераты
5	Эволюция управления социальным развитием	5.1 Основные концепции управления социальным развитием организации в зарубежных странах. 5.2 Отечественный опыт управления социальным развитием 5.3 Опыт зарубежных стран в управлении социальным развитием	рефераты

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала (подготовка к семинарам)	«Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа» составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г.. https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya «Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся» составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка индивидуальных заданий по учебному	«Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ» составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены

	материалу дисциплины. .	на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Предназначены для студентов экономического факультета всех специальностей и направлений подготовки. https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Проработка теоретического материала (подготовка к семинарам)	«Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа» составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г.. https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
4	Проработка теоретического материала (подготовка к семинарам)	«Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся» составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
5	Проработка теоретического материала (подготовка к семинарам)	«Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа» составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г.. https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

3. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины лекции, практические занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии. Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Данные материалы в электронной форме передаются студентам.

Основной целью практических занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью практических занятий является контроль усвоения пройденного материала. На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения заданий.

При проведении практических занятий участники готовят и представляют (с использованием программы Power Point) небольшие сообщения по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, отвечают на вопросы преподавателя и других слушателей. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме; 3) подготовка реферативных обзоров; 4) подготовка презентации. Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

– изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием

компьютерных технологий;

– самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;

– закрепление теоретического материала при проведении семинарских занятий с использованием выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: при реализации различных видов учебной работы (лекций и практических занятий) используются следующие образовательные технологии: дискуссии, презентации, конференции. В сочетании с внеаудиторной работой они создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения (ролевая игра), технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего специалиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Для проведения текущего контроля по дисциплине по каждой теме (разделу) для закрепления материала магистрантом применяются такие оценочные средства, как контрольные вопросы, задания, рефераты, с использованием при этом интерактивных образовательных технологий. Основной целью использования оценочных средств для проведения текущего контроля является: закрепление обучающимся теоретических знаний и практических навыков по дисциплине.

Основными задачами**,** вытекающими из обозначенной цели использования оценочных средств, является проверка грамотного использования правовых норм в сфере социальной политики и управления социальным развитием организации.

В процессе применения оценочных средств магистрант овладевает следующими компетенциями: ОК-2, ОПК-6, ПК-1.

Образцы оценочных средств, используемые при проведении текущего контроля:

Для проведения текущего контроля по дисциплине по каждой теме (разделу) для закрепления материала магистром используется такое оценочное средство, как контрольные вопросы.

Тема 1. Теоретико-методологические основы социальной политики

Контрольные вопросы:

1.1.Основы социальной политики

1.2.Определение социальной политики, ее характеристика, структура, основные категории

1.3.Происхождение и сущность социальной политики

1.4. Задачи, функции и направления социальной политики

1.5. Объекты и субъекты социальной политики

1.6. Функции и методы социальной политики

1.7. Социальная защита

1.8. Стратегия и приоритеты социальной политики РФ

Тема 2 Социальная среда организации как объект и предмет управления **Контрольные вопросы:**

2.1.Сущность и значение социальной среды организации

2.2. Составляющие социальной среды организации и их характеристика.

2.3.Факторы внутренней и внешней среды организации

2.4.Методы социального менеджмента в организации.

2.5.Система управления социальным развитием организации.

2.6 Миссия управления социальным развитием организации.

2.7 . Структура, компетенции и задачи служб по управлению социальным развитием организации

2.8.Социальные процессы функционирования и развития предприятия

2.9. Проблемы реализации социальных функций в управлении социальными процессами.

2.10.Основные причины возникновения функций управления социальной сферой организации.

2.11 Институализация функций управления социальной сферой организации.

2.12 Принципы корпоративной социальной ответственности

Тема 3 Влияние управления социальным развитием на управление персоналом в организации

Контрольные вопросы:

3.1 Организационно-методические аспекты управления социальным развитием организации.

3.2 Показатели, характеризующие состояние социальной среды организации

3.3.Критерии эффективности управления социальным развитием организации

3.4 Критерии эффективности управления персоналом

3.5.Формы оценки эффективности системы управления социальным развитием организации

3.6 Методика управления социальным развитием организации

3.7 Реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии, с использованием принципов корпоративной социальной ответственности.

Тема 4 Организационное и нормативно-правовое обеспечение системы управления социальным развитием организации и управлением персонала

Контрольные вопросы:

4.1.Разработка и организация внедрения планов социального развития организации

4.2. Разработка стратегии управления персоналом в соответствии со стратегическими планами организации

4.3.Разработка философии и концепции управления персоналом

4.4. Технология разработки социальных программ

4.5.Социальные программы. Управление корпоративными социальными программами

4.6. Корпоративный кодекс и его роль в развитии корпоративной социальной ответственности, в управлении персоналом организации

Тема 5 Эволюция управления социальным развитием **Контрольные вопросы:**

5.1 Основные концепции управления социальным развитием организации в зарубежных странах.

5.2 Отечественный опыт управления социальным развитием

5.3 Опыт зарубежных стран в управлении социальным развитием

Темы эссе, рефератов:

1. Междисциплинарное измерение управления социальным развитием организации.
2. Системный подход к проблеме социального развития организации и ее управления.
3. Факторы социального управления: менеджер и коллектив.
4. Проблема духовного и психофизического совершенства в коллективе.
5. Проблема защиты психосферы личности в коллективе.
6. Социальная сфера и ее факторы.
7. Культурно-антропологические измерения социальной сферы коллектива.

8. Жизнь и труды выдающихся менеджеров.

9. Социальная эволюция в обществе и на предприятии.

10. Социальная антропология предпринимательства.

11. Управление: основные учения

12. Становление системы предпринимательства в России.

13. Духовность как человеческая сущность: на работе всегда должно быть место новаторской мысли.

14. Гуманизация труда: перспективы в России и за рубежом.

15. Специфика управленческого подхода к социальному развитию коллектива.

16. Идея целостности человека: труд и коллектив.

17. Развитие человечности в свободном предпринимательском предприятии.

18. Влияние на предприятие социальной политики.

19. Управление социальными процессами.

20. Факторы социальной среды организации.

21. Облик социального работника: социальная сфера организации.

22. Социальный менеджмент: концепции и эволюция.

23. Современные тенденции социального развития и гуманизации труда.

24. Понятие социального управления.

25. Предприимчивость руководителя.

26. Функции системы социального партнерства

27. Приоритеты современной социальной политики.

28. Социальная структура общества и ее трансформация.

29. Современная социальная ситуация в Российской Федерации.

30. Экономическая политика в России и траектория ее реализации.

31. Государственная социальная политика в свете разграничения полномочий между уровнями власти.

32. Стратегия социально-экономического развития региона .

33. Национальный проект «Современное здравоохранение»: содержание и проблемы реализации.

34. Социальная политика муниципального образования.

35. Бюджетная система Российской Федерации и социальное развитие.

36. Рынок труда и занятость: проблемы регулирования.

37. Проблемы регулирования оплаты труда в Российской Федерации.

38. Производительность труда как основа социального развития.

39. Социальное партнерство в системе социально-трудовых отношений

40. Демографические проблемы и пути их решения.

41. Пути стабилизации и повышения уровня жизни в Российской Федерации

42. Социальная поддержка и проблемы сокращения бедности.

43. Социальная политика: проблемы детей, детства, семьи. Безнадзорность как угроза национальной безопасности.

44. Основы социального страхования в Российской Федерации.

45. Зарубежный опыт реализации социальной политики.

46. Стратегия развития социального страхования в Российской Федерации.

47. Современная пенсионная реформа и механизмы ее реализации.

48. Экономика домашних хозяйств: состояние, развитие.

49. Развитие общества и человеческого потенциала.

50. Реформа государственной службы РФ: первые итоги.

51. Социально-трудовые конфликты и механизмы их разрешения в контексте Трудового Кодекса РФ.

52. Стратегия реформирования образования и подготовка кадров.

53. Финансовые источники социального развития предприятий.

54. Методы моделирования социальных процессов и измерение параметров социального развития.

Задания для самостоятельной работы обучающихся

Ознакомившись с учебными материалами, дайте определения основным понятиям темы: социальная политика, система социальных стандартов, критерии эффективности социальной политики.

Ознакомившись с учебными материалами, дайте *определения основным понятиям*: социальная ответственность государственной власти, механизмы контроля персональной ответственности, корпоративная социальная ответственность. Эффективная социальная политика, социальная ответственность бизнеса, социальная ответственность гражданина.

Задание
1.Выделить основные модели социальной политики государств и дать описание этих моделей по основным критериям:
А**).** распределение ответственности
Б) уровень перераспределения доходов
Г) уровень предоставления социальных услуг
Д) степень охвата социальными услугами
Е) источник финансирования
З) субъекты, на которых возложено управление за социальными выплатами.
2. Какие конкурентные преимущества приобретает социально ответственная корпорация?
3.Выделить отличительные признаки моделей КСО, отобразив это в таблице

ЗАДАНИЕ

Какую форму корпорации можно выбрать, чтобы она отвечала следующим требованиям:

1.возможность заниматься любой коммерческой деятельностью и благотворительной без каких- либо ограничений;

2.*корпорация должна быть социально ответственной. Вид корпорации имеющую более высокую степень защищенности от рисков;*

3. иметь государственную поддержку;

4.обеспечение наиболее полного контроля за действиями руководства корпорации;

5.сохранение конфиденциальности основной финансовой информации о деятельности корпорации;

6. ограничение пределов ответственности по обязательствам такой корпорации суммой вклада в ее капитал;

7.в случае банкротства корпорации как можно в России ее санировать? Что является по российскому законодательству признаками банкротства корпорации?

8. *какой инструментарий можно использовать корпорации для управления социальной политикой на локальном уровне*

Ответив на каждый из вопросов, посоветовать определенную форму корпорации, которая бы удовлетворяла всем требованиям.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Перечень вопросов для подготовки магистранта к зачету:

1. Основы социальной политики.
2. Определение социальной политики, ее характеристика, структура, основные категории.
3. Происхождение и сущность социальной политики.
4. Задачи, функции и направления социальной политики.
5. Объекты и субъекты социальной политики.
6. Функции и методы социальной политики.
7. Социальная защита.
8. Принципы социальной политики.
9. Модели социальной политики.
10. Принципы построения моделей социальной политики в западных европейских странах.
11. Социальная политика в сфере социально-трудовых отношений, в области заработной платы, в сфере занятости населения.
12. Социальная организация предприятия.
13. Модели социальной организации.
14. Понятие социальной сферы организации.
15. Специфика социальной сферы организации. Социальная сфера как объект управления.
16. Социальные процессы функционирования и развития предприятия.

17. Проблемы реализации социальных функций в управлении социальными процессами.

18. Основные причины возникновения функций управления социальной сферой организации.

19. Институализация функций управления социальной сферой организации.

20. Методы социального менеджмента на предприятии: прямые и косвенные; организационно-административные, экономические, социально-психологические.

21. Организационно-административные методы: оргметоды, методы организационно-стабилизирующего воздействия, административно-распорядительного воздействия, методы дисциплинарного воздействия.

22. Система управления социальным развитием организации.

23. Миссия управления социальным развитием организации.

24. Структура, компетенции и задачи служб по управлению социальным развитием организации.

25. Основные концепции управления социальным развитием организации в зарубежных странах.

26. Становление управления социальным развитием организации в России.

27. Территориально-государственный тип социальной политики.

28. Социальная политика на уровне организаций.

29. Социальное партнерство как метод регулирования социально-трудовых отношений: условия эффективного функционирования.

30. Важнейшие цели и субъекты социальной политики социального государства.

31. Критерии эффективности социальной политики социального государства.

32. Основные направления социальной политики российских бизнес-структур.

33. Критерии эффективности управления социальным развитием организации

34. Критерии эффективности управления персоналом

35. Формы оценки эффективности системы управления социальным развитием организации

36. Методика управления социальным развитием организации

37. Технология разработки социальных программ

38. Социальные программы. Управление корпоративными социальными программами

39. .Корпоративный кодекс и его роль в развитии корпоративной социальной ответственности, в управлении персоналом организации

40. Разработка и организация внедрения планов социального развития организации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 *Основная литература:*

1. Моисеев, В.В. Социальная политика России / В.В. Моисеев. - М.: ДиректМедиа, 2014. - 348 с. - ISBN 978-5-4458-6468-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232656

2. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации с постатейным приложением материалов [Электронный ресурс] / Москва: Проспект,2017. -1165с. - 978-5392-23813- http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471741

3. Н.Н. Гриценко, Н.А.Волгин, Ю.Н.Попов, Ф.И.Шарков, А.А.Шулус. Основы социального государства: учебник для вузов / под общ. ред. д.э.н., проф. Н.Н.Гриценко, д.э.н., проф. А.А.Шулус. — М.: Издательский дом «АТиСО», 2016.

4. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А.Я.Кибанова. — 4-е изд., доп. и перераб. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 695 с. — (Высшее образование:

Бакалавриат). Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/942757.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

5.2 Дополнительная литература:

1. Казаков С. О. Основные формы социального партнерства в России и Германии: сравнительно-правовой анализ: монография [Электронный ресурс] / Москва: Проспект,2017. -288с. - 978-5-392-24877-3 URL:http://www.biblioclub.ru/index.php? page=search_red

2. Социальное партнерство государства и религиозных организаций: научная монография [Электронный ресурс] / Москва: Научный эксперт,2009. -232с. - 978-5-91290040-2 URL: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=78185&sr=1

3. Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. Издательство Юрайт, 2017. — 285 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03590-2.

4. Трудовое право: практикум [Электронный ресурс] / Москва: Проспект,2016. 494с. - 978-5-392-20088-7 URL: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444900

5. Ковалевич И. А., Ковалевич В. Т. Управление человеческими ресурсами: учебное пособие [Электронный ресурс] / Красноярск: Сибирский федеральный университет,2011. -210с. - 978-5-7638-2237-3 URL:http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229597

5. 3 Периодические издания:

1. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент http://www.ecsocman.edu.ru

2. Журнал «Социологические исследования»

http://www.isras.ru/socis_2008_4.html

3. Журнал исследований социальной политики http://www.jsps.ru

4. Регион: экономика и социология http://region.socionet.ru/

5. Уровень жизни населения регионов России - http://www.vcug.ru/index.html

6. Вопросы статистики – http://www.infostat.ru

Периодические издания по общественным и гуманитарным наукам - http://dlib.eastview.com:

- Власть;
- Государство и право;
- Общественные науки и современность;
- Полис: Политические исследования;
- Социс: Социологические исследования.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. http: //lib.uni-dubna.ru – сайт библиотеки университета "Дубна";
2. www.garant.ru - Система «Гарант», правовые базы российского законодательства;
3. www.consultant.ru - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);
4. www.rbc.ru - РИА «Рос Бизнес Консалтинг»;
5. www.rg.ru - сервер «Российской газеты»;
6. www.elibrary.ru – журналы AIP.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме рейтинговой системы оценок. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине антикоррупционная политика.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов

периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике;

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

Использование мультимедийных презентаций преподавателем в лекционном формате и при подготовке заданий для практических занятий студентами, использование Интернет-технологий при подготовке обучающимися, общение с преподавателем по электронной почте.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется редактор Microsoft Office Professional Plus, Microsoft Windows 8, 10 с выходом в Интернет.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия). Режим доступа http://uisrussia.msu.ru/
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/

4. Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE". Режим доступа http://www.biblioclub.ru/ . Доступна версия сайта для слабовидящих.

5. Электронная библиотечная система BOOK.ru. Режим доступа http://www.book.ru/. Доступна версия сайта для слабовидящих

6. Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа http://www.biblio-online.ru/. Доступна версия сайта для слабовидящих.

7. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда. Режим доступа http://lib.myilibrary.com.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом. Развитие систем менеджмента качества»

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office 2016). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, 4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	Аудитории А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, а также аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office 2016). Ауд., 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента а.224 (206А, 205Н, 218Н), ауд. А208Н
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office 2016). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд.213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н

10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

В процессе изучения дисциплины используются современные профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы, находящиеся в режиме свободного доступа. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем ежегодно обновляется.

Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем, используемых в процессе преподавания дисциплины

	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Базы данных Министерства экономического развития РФ	http://economy.gov.ru
2.	Базы статистических данных Росстата	http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/
3.	Консультант Плюс – справочная правовая система. Доступ к СПС Консультант Плюс предоставляется в Зале доступа к электронным ресурсам и каталогам (к. А 213 библиотечный корпус), class@lib.kubsu.ru	http://www.consultant.ru/
4.	База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ	https://rosmintrud.ru/opendata
5.	База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ	http://profstandart.rosmintrud.ru
6.	База данных исследований Центра стратегических разработок	https://www.csr.ru/issledovaniya/
7.	База данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ) РАН	http://www2.viniti.ru/
8.	База данных Научной электронный библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/
9.	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия)	http://uisrussia.msu.ru/

Рецензия
на рабочую учебную программу дисциплины
«Социальная политика государства и управление
социальным развитием организации»

Направление подготовки: 38.04.03 «Управление персоналом»
Разработчик: к.э.н., доцент кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента КубГУ Валькович О.Н.

Представленная на рецензию рабочая программа по учебной дисциплине «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего профессионального образования обязательными при реализации основных образовательных программ по магистерской программе: «Управление персоналом в организациях сферы услуг» (очной, заочной форм обучения) по направлению «Управление персоналом».

Структура программы соответствует требованиям к разработке рабочей учебной программы дисциплины в КубГУ и содержит: титульный лист с реквизитами, цели и задачи освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ООП ВО, требования к результатам освоения содержания дисциплины, содержание и структуру дисциплины, образовательные технологии, оценочные средства для промежуточной аттестации, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Учебная программа предусматривает объем знаний и умений магистров, необходимый для формирования компетенций, направленных на принятие организационно-управленческих решений, оценивание их последствий и ответственности за их реализацию.

В процессе изучения дисциплины магистрант приобретает знания и практические навыки по использованию категориального аппарата социальной политики для решения сложных управленческих задач в области государственного управления, регулирования управленческой деятельности организации.

В рабочей программе определены примерные темы лекционных занятий, сформулированы темы практических занятий и задания самостоятельной учебной деятельности магистров, указаны формы текущего и итогового контроля.

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины предполагает использование интерактивных технологий при изучении курса.

Программа может быть использована в учреждениях высшего образования, реализующих основные образовательные программы магистров по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом».

РЕЦЕНЗЕНТ:

Директор ООО «Север» Некрасова Ю.Ю.

Рецензия
на рабочую учебную программу дисциплины
«Социальная политика государства и управление
социальным развитием организации»

Направление подготовки: 38.04.03 «Управление персоналом»
Разработчик: к.э.н., доцент кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента КубГУ Валькович О.Н.

Представленная на рецензию рабочая программа по учебной дисциплине «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего профессионального образования обязательными при реализации основных образовательных программ по магистерской программе: «Управление персоналом в организациях сферы услуг» (очной, заочной форм обучения) по направлению «Управление персоналом».

Структура программы соответствует требованиям к разработке рабочей учебной программы дисциплины в КубГУ и содержит: титульный лист с реквизитами, цели и задачи освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ООП ВО, требования к результатам освоения содержания дисциплины, содержание и структуру дисциплины, образовательные технологии, оценочные средства для промежуточной аттестации, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Учебная программа предусматривает объем знаний и умений магистров, необходимый для формирования компетенций, направленных на принятие организационно-управленческих решений, оценивание их последствий и ответственности за их реализацию.

В процессе изучения дисциплины магистрант приобретает знания и практические навыки по использованию категориального аппарата социальной политики для решения сложных управленческих задач в области государственного управления, регулирования управленческой деятельности организации.

В рабочей программе определены примерные темы лекционных занятий, сформулированы темы практических занятий и задания самостоятельной учебной деятельности магистров, указаны формы текущего и итогового контроля.

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины предполагает использование интерактивных технологий при изучении курса.

Программа может быть использована в учреждениях высшего образования, реализующих основные образовательные программы магистров по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом».

РЕЦЕНЗЕНТ:

Д.э.н, профессор ФГБОУ ВО
«Кубанский государственный университет» Воронина Л.А.