

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор

Хагуров Т.А.

«31» мая 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б2.О.01.01 (У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
(ознакомительная)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) Технологическое образование, Физика
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2019

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 44.03.05 Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки), профиль: Технологическое образование, Физика

код и наименование направления подготовки

Программу составили:

Фиалко А.И., доц., канд. техн. наук, доц.
подпись

Земскова Н.В., директор МБОУ гимназия №44

Мыринова М.Ю., канд. биолог. наук, доцент,
зав.кафедры маркетинга и менеджмента
зам.директора УМР КРИА ВО КубГАУ

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры технологии и предпринимательства
протокол № 15 «24»апреля 2019г.

Заведующий кафедрой
технологии и предпринимательства Сажина Н.М.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры технологии и предпринимательства
протокол № 15 «24»апреля 2019г.
Заведующий кафедрой
технологии и предпринимательства Сажина Н.М.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики
протокол № 9 «25»апреля 2019г.
Председатель УМК факультета Гребенникова В.М.

Рецензенты:
Жирма Е.Н., директор МБОУ СОШ №61 г. Краснодара

Голубь М.С., канд. пед. наук, доцент каф. ДПП ФППК КубГУ

1. Цели учебной практики (ознакомительной).

Целью прохождения учебной практики является достижение следующих результатов образования -подготовка обучающихся к решению профессиональных задач в соответствии с видом профессиональной деятельности, получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков исследовательской деятельности

2. Задачи учебной практики:

В основные задачи практики входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных и получаемых в процессе изучения дисциплин (разделов) модуля (ей) «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности»».

3. Место учебной практики в структуре ООП.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков исследовательской деятельности является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в учебный цикл базовой части Блок 2 Практики ФГОС ВО по направлению подготовки Педагогическое образование.

Учебная практика представляет собой вид деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В ходе практики студенты приобретают навыки учебно-профессиональной деятельности, получают опыт учебно-исследовательской деятельности.

Учебная практика является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана, а также для последующего прохождения практик.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Введение в педагогическую деятельность, Педагогика, Возрастная и педагогическая психология, Общая психология.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Способ – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ОПК-1, ПК-1, 4.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
--------	-----------------	---------------------------------------	---

	ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК1.1 Знать приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики; ОПК-1.2. Уметь анализировать положения нормативно-правовых актов в сфере образования и правильно их применять при решении практических задач профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики; ОПК-1.3. Владеть основными приемами соблюдения нравственных, этических и правовых норм, определяющих особенности социально-правового статуса педагога и деятельности в профессиональной педагогической сфере; способами их реализации в условиях реальной профессионально-педагогической практики.
2.	ПК-1	Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	ПК-1.1. Знать содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; закономерности, определяющие место предмета в общей картине мира; программы и учебники по преподаваемому предмету; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика преподавания предмета). ПК-1.2. Уметь анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов. ПК-1.3. Владеть навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач.

3	ПК-4	ПК-4 Способен организовать различные виды урочной и внеурочной деятельности для достижения обучающимися личностных и метапредметных результатов	ПК-4.1 Демонстрирует знание содержания и организационных моделей урочной и внеурочной деятельности обучающихся, способов диагностики ее результативности ПК-4.2. Разрабатывает образовательные программы урочной внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов, отбирает диагностический инструментарий для оценки динамики процесса обучения, воспитания и социализации обучающихся ПК-4.3. Осуществляет реализацию образовательных программ урочной и внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов и оценку их результативности
---	------	---	--

6. Структура и содержание учебной практики

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 48 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 60 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики:

1. Изучение особенностей организации учебно-воспитательной работы в образовательной организации (изучение опыта учебно-воспитательной работы в образовательной организации, изучение нормативно-правовой и отчетной документации педагога, изучение содержания, технологий и специфики работы педагога и т.п.).

2. Изучение особенностей развития ученического коллектива и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, или испытывающих сложности в обучении и социализации, обучающихся с ОВЗ).

3. Проектирование, проведение и самоанализ воспитательных мероприятий разных видов (культурно-досуговых, интеллектуальных, экологических, спортивных и др.).

4. Проектирование плана работы педагога (классного руководителя) с учетом особенностей ученического коллектива.

5. Освоение различных технологий решения профессиональных задач (в частности, освоение современных способов контроля качества обучения через участие в процедурах ЕГЭ региона).

Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Задачи:

- освоить приёмы, методы и способы работы с информацией и информационными ресурсами, обработки, представления и интерпретации результатов учебного исследования,

- овладеть умениями учебно-исследовательской работы по дисциплинам учебного плана, коммуникативными навыками,

- развивать интерес студентов к выбранному профилю подготовки.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
-------	--	--------------------	-------------------------------

1.	Подготовительный этап	1. Знакомство студентов с целями практики, ее сроками и критериями оценки. 2. Знакомство студентов с заданиями на период практики и требованиями к отчетности поним. 3. Проведение инструктажа по правилам техники безопасности. 4. Составление и подписание договоров в соответствии с приказом о направлении студентов на практику.	4 часа
2.	Основной этап	1. Составление каталога литературы по дисциплинам профильной подготовки с использованием библиотечного фонда КубГУ и Интернет ресурсов 2. Анализ литературы по составленному каталогу, отбор трёх источников для подготовки аннотаций. 3. Составление трёх аннотаций информационных источников 4. Составление списка нормативно-правовых актов в образовательной сфере 5. Работа со школьниками в летний период. 6. Разработка мероприятий для проведения занятий со школьниками.	40 часов
3.	Заключительный этап	Самоанализ результатов, рефлексия собственного опыта, представление и обсуждение результатов практики, оформление отчётной документации, итоговая конференция	4 часа

Индивидуальные задания

1. Составить каталог учебной и специальной литературы по дисциплинам профильной подготовки. Список литературы должен включать не менее 20-25 источников за последние пять лет.

Перечень направлений исследований:

Технология обработки тканей и пищевых продуктов:

- Швейное материаловедение;
- Рисунок и графика костюма;
- Конструирование и моделирование одежды;
- История костюма;
- Технология изготовления швейных изделий;
- Технологии ведения дома;
- Основы микробиологии, физиологии и гигиены питания;
- Технология приготовления пищи и товароведение пищевых продуктов;
- Организация и технология предприятий бытового обслуживания;
- Основы дизайна;
- Декоративно-прикладное творчество

Технология обработки конструкционных материалов:

- Материаловедение;
- Устройство отечественного и иностранного автотранспорта;
- История развития техники;
- Практикум по обработке конструкционных материалов;
- Технологии ведения дома;
- Техническая эксплуатация автомобилей;
- Термодинамика и рабочие процессы двигателей;
- Диагностика автомобилей;
- Основы дизайна;
- Машиноведение;
- Декоративно-прикладное творчество

2. По составленному каталогу проанализировать литературу с целью отбора трех источников для подготовки аннотаций.

3. Составить список основных нормативно-правовых актов сферы образования.

4. Разработать сценарий мероприятий для проведения занятий со школьниками в рамках летнего лагеря, оздоровительной площадки в соответствии с планом-графиком их работы.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма контроля – зачет.

7. Формы отчетности учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике.

Практика носит прикладной характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей-руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.

- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по выбранной теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Лапыгин, Ю. Н. Методы активного обучения : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Лапыгин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 248 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-02216-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E9BCE97D-53F8-43ED-8F07-AFA89D3790D1.
2. Воронина, Е. В. Научная организация педагогического труда. Педагогическая эргономика : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. В. Воронина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 117 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04754-7 / <https://www.biblio-online.ru/book/EBCDB4BC-F238-4138-944E-73A44E8A79EC>
3. Мушкина, И. А. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / И. А. Мушкина, Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 186 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00549-3./<https://www.biblio-online.ru/book/971E0392-1A34-4CB1-9D96-A455736D765E>
4. Факторович, А. А. Педагогические технологии : учебное пособие для академического бакалавриата / А. А. Факторович. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 113 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00287-4. /<https://www.biblio-online.ru/book/79D2065D-0F97-453D-B01A-CDE6D9DFFB4B>
5. Щуркова, Н. Е. Педагогические технологии : учебное пособие для академического бакалавриата / Н. Е. Щуркова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-04388-4./<https://www.biblio-online.ru/book/AD9DC794-979F-42B8-87EF-A8CCDD00D761>

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

По итогам практики обучающийся предоставляет руководителю практики следующие отчетные документы:

1. Дневник практики, включающий характеристику учебно-воспитательной работы студента.

2. Каталог литературы.

3. Список основных нормативно-правовых актов сферы образования.

4. Методические разработки мероприятий со школьниками.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Зачтено»	Структура дневника полностью соответствует требованиям. Оформлен аккуратно, грамотно. Указанные виды деятельности полностью соответствуют к программе практики и отражены в дневнике Оформление каталога соответствует ГОСТам. Использовано достаточное количество источников, соответствующих профилю подготовки Структура и содержание списка нормативно-правовых актов сферы образования полностью соответствует требованиям. Материал излагается логично, полностью отражая содержание аннотированного источника. Оформлена аккуратно, не содержит стилистических, орфографических и пунктуационных ошибок
«Не зачтено»	Отсутствует дневник практики. Указанные виды деятельности не соответствуют программе практики. Список литературы свидетельствует о слабой изученности проблемы. Имеются значительные нарушения в оформлении. Использовано недостаточное количество источников, соответствующих профилю подготовки. Отсутствует список нормативно-правовых актов сферы образования.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики а) основная литература:

1. Педагогика : учебник для студентов вузов / [Л. П. Крившенко и др.] ; под ред. Л. П. Крившенко. - М. : Проспект, 2012. - 429 с.
2. Дневник учебной (технологической) практики для студентов направления 050100.62 Педагогическое образование профиль Технологическое образование / Сост.: А.и. Фиалко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2011. – 40 с.

б) дополнительная литература:

1. Симонов, Валентин Петрович Педагогическая практика в школе : : учебно-методическое пособие для преподавателей и студентов / / Симонов, Валентин Петрович. ; В. П. Симонов ; Рос. акад. образования, Моск. психолого-социальный ин-т. - М. : Московский психолого-социальный ин-т, 2000. - 180 с.
2. Психологические основы педагогической практики студентов : : учебное пособие для студентов пед. вузов / / [Н. Н. Гребеньков и др.] ; под ред. А. С. Чернышева. - М. : Пед. о-во России, 2000. - 139 с.
3. Технология-2: экспериментальный учебник для учащихся 2 класса общеобразовательной школы / / Иванова Т. Г., Колесник И. И., Матяш Н. В. и др. ; под ред. В. Д. Симоненко. - Брянск : Изд-во БГПУ, 2000. - 117 с. : : ил. - На обложке авторы не указаны. - ISBN 5885431094.
4. Ключев, Геннадий Иванович. Технология столярно-плотничных и паркетных работ: рабочая тетрадь : учебное пособие для образовательных учреждений начального проф. образования. / Ключев, Геннадий Иванович. - М. : Академия, 2003. - 92 с.: ил. -

(Профессиональное образование.) (Деревообрабатывающее производство.). - Библиогр. : с. 90. - ISBN 5769511737.

5. Веклич, Светлана Николаевна. Технология швейных изделий: Учеб.пособие::Для студентов технолого-эконом.фак.педвузов / Веклич, Светлана Николаевна ; Под ред.В.Д.Симоненко. - Брянск : Изд-во БГПУ НМЦ "Технология", 1999. - 217с.

6. Технология: учебник для учащихся 11 класса общеобразовательных учреждений / Симоненко В. Д., Очинин О. П., Матяш Н. В. ; под ред. В. Д. Симоненко. - М. :Вентана-Граф, 2002. - 192 с.

7. Технология: учебник для учащихся 10 класса общеобразовательной школы / В. Д. Симоненко и др. ; под ред. В. Д. Симоненко. - М. :Вентана-Граф, 2003. - 287 с.

8. Технология : Учебник для учащихся 9 класса общеобразоват.учреждений / В.Д.Симоненко,А.Н.Богатырев,О.П.Очинин и др.;Подред.В.Д.Симоненко. - М. :Издат.центр"Вентана-Граф", 2004. - 287с.

9. Технология : учебник для учащихся 6 класса общеобразовательной школы : вариант для девочек / В. Д. Симоненко и др. ; под ред. В. Д. Симоненко. - М. :Вентана-Граф, 2003. - 238 с.

10. Технология : учебник для учащихся 5 класса общеобразовательной школы / Ю. В. Крупская и др. ; под ред. В. Д. Симоненко. - М. :Вентана-Граф, 2003. - 255 с.

11. Технология : учебник для учащихся 7 класса общеобразовательной школы : вариант для девочек / под ред. В. Д. Симоненко. - М. :Вентана-Граф, 2003. - 239 с.

12. Технология : учебник для 5 класса общеобразовательных учреждений : вариант для мальчиков / под ред. В. Д. Симоненко. - 7-е изд. - М. : Просвещение, 2003. - 174 с.

13. Самородский, П. С. Технология : учебник для учащихся 6 класса общеобразовательной школы : вариант для мальчиков / П. С. Самородский, В. Д. Симоненко, А. Т. Тищенко ; под ред. В. Д. Симоненко. - М. :Вентана-Граф, 2002. - 166 с.

14. Технология : учебник для учащихся 8 класса общеобразовательной школы / В. Д. Симоненко и др. ; под ред. В. Д. Симоненко. - М. :Вентана-Граф, 2003. - 235 с.

15. Самородский, П. С. Технология. Трудовое обучение : : учебник для учащихся 7 класса (вариант для мальчиков) общеобразоват. школы // П. С. Самородский, В. Д. Симоненко, А. Т. Тищенко; под ред. В. Д. Симоненко. - М. :Вентана-Граф , 2002. - 191 с.

16. Педагогическая практика в начальной школе: учебное пособие для студентов // под ред. Коджаспировой Г. М., Л. В. Бориковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2000. - 271 с.

17. Весна, Е. Б. Профессионально-педагогическая практика : : учебно-методическое пособие // Е.Б. Весна, О.О. Киселева ; Е. Б. Весна ; гл. ред. Д. И. Фельдштейн ; Акад. пед. и социальных наук, Моск. психолого-социальный ин-т. - М. ; Воронеж : Моск.психолого-социальный ин-т : НПО "МОДЭК", 1999. - 74 с.

18. Филобок, Анатолий Анатольевич. Педагогическая практика : учебно-методические рекомендации / Филобок, Анатолий Анатольевич, Г. И. Гапонова, Н. Ю. Рымарев ; [сост. А. А. Филобок, Г. И. Гапонова, Н. Ю. Рымарев] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубан. гос. ун-т. - Краснодар, 2009. - 67 с. - Библиогр. : с. 63-67.

19. Харченко, Нелли Эрьевна. Технология приготовления пищи : : учебное пособие для образоват. учреждений начального проф. образования // Харченко, Нелли Эрьевна., Л. Г. Чеснокова ; Н. Э. Харченко, Л. Г. Чеснокова. - М. : Академия, 2004. - 282 с.

в) периодические издания.

1. Журнал «Педагогика»
2. Журнал «Вопросы психологии»
3. Журнал «Высшее образование»
4. Журнал «Социальная педагогика»

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. <http://www.edu.ru/>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре технологии и предпринимательства программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

.Программное обеспечение: комплект лицензионных программ обеспеченности по факту: Word и т.д. (документация находится в отделе эксплуатации сетей центр «Интернет» КубГУ)

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Учебная практика проводится на базе учреждений высшего образования, общеобразовательной школы, средних профессиональных учреждений, учреждений дополнительного образования и других образовательных учреждениях. При выборе баз практики высшее учебное заведение должно руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- уровень оснащённости учебной литературой;
- наличие технической инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации).

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций. Для организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Реализация программы учебной практики должна обеспечиваться доступом каждого студента к информационным ресурсам –библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Учебная аудитория	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия; лабораторный комплекс для учебной практической и проектной деятельности по ИЗО

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра технологии и предпринимательства

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

по направлению подготовки (специальности)
44.03.05 Педагогическое образование
Профиль: Технологическое образование. Физика

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель учебной практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 20__г.

Фамилия И.О. студента _____
Курс _____

[illegible]

Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра технологии и предпринимательства

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
(по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г.

Цель практики – формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.
2. Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.
3. Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

1. Составить каталог учебной и специальной литературы по дисциплинам профильной подготовки.
2. Составить список основных нормативно-правовых актов сферы образования.
3. Разработать сценарий мероприятия со школьниками.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Проведение техники безопасности (ТБ). Ознакомление с распорядительными документами, нормативными актами, планом выполнения практики		
2	Разработка программы проведения занятий со школьниками в рамках летнего лагеря (оздоровительной площадки, проекта «Умные каникулы» и т.д.)		
3	Разработка сценария мероприятия со школьниками.		
4	Изготовление реквизита к занятиям.		
5	Подготовка иллюстративного материала.		
6	Проведение занятий со школьниками		

7	Составление каталога учебной и специальной литературы по дисциплинам профильной подготовки.		
8	Составление списка основных нормативно-правовых актов сферы образования.		
9	Самоанализ проделанной работы.		
10	Подготовка отчетной документации о прохождении практики.		
11	Участие в заключительной конференции		

Задание выдал:

Руководитель практики _____ / _____ /

Согласовано: Ознакомлен:

Директор _____ / _____ / Студент _____ / _____ /

« ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » _____ 20 ____ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения учебной практики
(по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
 Профиль: Технологическое образование. Физика

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ПК-6 готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса				
2.	ПК-10 способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития				
3.	ПК-11 готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)