

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
на учебную дисциплину
Б1.Б.23 ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ (СПРАВОЧНО-ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ)

Общая трудоёмкость дисциплины на очной форме составляет 4 зач. ед. (144 часа; из них – 58,3 часа контактной работы, в том числе, 54 часов аудиторной нагрузки: лекционных 18ч., практических 36 ч, ИКР – 0,3; 50 часов самостоятельной работы)

Общая трудоёмкость дисциплины на заочной форме составляет 4 зач. ед.: 144 часов; из них – 12,3 часа контактной работы, в том числе, 12 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4ч., практических 8 ч, ИКР – 0,3; 123 часа самостоятельной работы

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретической и методологической основ источниковедческого знания, формирование представления об основных понятиях источниковедения, умения анализировать источниковедческие данные.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) изучение теоретико-методологической базы науки и основных этапов ее развития;
- 2) освоение основные понятия источниковедения, уяснение представлений о понятии исторический источник;
- 3) представление способов классификации источников, освоить сведения об источниковедческом анализе и синтезе, в целом о роли источников в историческом знании,
- 4) привитие навыки научной работы с источниками информации

Место дисциплины в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Источниковедение (справочно-поисковые системы)» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.23) в учебном плане направления подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» программы «Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации».

Для успешного усвоения дисциплины необходимо, чтобы студент имел знания, умения, владение и опытом деятельности в объеме требований дисциплин «Информатика», «История», изучаемых на первом курсе обучения в 1 семестре.

Предшествующие дисциплины: Информатика, История, на которые опирается изучаемая дисциплина и являющиеся необходимым «входным» уровнем освоения данной дисциплины. В свою очередь, изучение дисциплины обеспечивает возможность успешного освоения студентами следующих дисциплин основной образовательной программы: Информационный менеджмент, Информационное обеспечение управления которые изучаются на 2 году обучения.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение учебной дисциплины «Источниковедение (справочно-поисковые системы)» направлено на формирование у обучающихся необходимых для фактического проявления заявленных компетенций представления, знания, умения и навыков. В таблице 1 представлены требования (компетенции) к изучению студентом дисциплины.

Таблица 1 – Требования к освоению студентом дисциплины

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-4	навыки использования компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании баз данных, составлении библиографических списков и обзоров	методику работы с источниками	составлять и оформлять библиографические списки с использованием КТ	информационными технологиями поиска источников в электронных библиотеках и базах данных
2	ПК-4	способность самостоятельно работать	методы источниковедческо	проводить оценку актуальности и	Владеть способностью

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		с источниками информации	й критики	достоверности источников	самостоятельно работать с различными источниками информации
3	ПК-10	принципы и методы создания справочно-информационных средств к документам	принципы создания справочно-информационных средств к документам	Уметь использовать принципы и методы создания справочно-информационных средств к документам.	методами создания справочно-информационных средств
4	ПК-12	способность выявлять и отбирать документы для различных типов и видов публикации	Знать как выявлять и отбирать документы для разных типов и видов публикаций.	отбирать источники для подготовки научной работы	Владеть способностью выявлять и отбирать документы для разных типов и видов публикаций

Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Кол-во экз. в библиотеке	Электронный ресурс
1	Источниковедение [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / А. В. Сиренов [и др.] ; под ред. А. В. Сиренова. - М. : Юрайт, 2018. - 396 с. -		https://bibli-online.ru/book/934CC5C0-7B33-4372-B59E-474723169044 .

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: мультимедийные презентации, кейс-метод, деловая игра

Вид аттестации: экзамен

Итоговый контроль по дисциплине осуществляется в ходе зачета, который проводится в устной форме с учетом результатов текущего контроля в ходе семестра.

Программу составили:

преподаватель кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес- процессов Д.А. Деткина,

доцент кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов, канд.экон. наук, доцент М.А. Мирошниченко