Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор
_____ Хагуров Т. А.
подпись
«_31_» ___мая___ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.Б.16 ОСНОВЫ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки *38.03.03 Управления персоналом*
Направленность (профили) *Общий*

Программа подготовки *прикладная*

Форма обучения *очная*

Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Краснодар, 2019

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.16 Основы теории управления составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

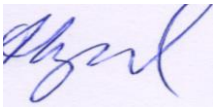
Программу составил:
Заведующий кафедрой общего, стратегического,
информационного менеджмента и бизнес-процессов,
д-р экон. наук, доцент В.В. Ермоленко



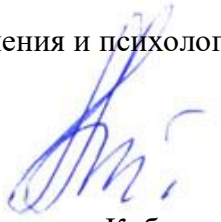
Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов
протокол от № 9 от «02» апреля 2019 г.,
Заведующий кафедрой Ермоленко В.В.



Рабочая программа утверждена на заседании кафедры управления персоналом и организационной психологии
протокол № 8 от «20» марта 2019 г.,
Заведующий кафедрой Лузаков А.А.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии № 7 от «22» апреля 2019 г.
Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.



Рецензенты:
Гассий В.В., профессор кафедры государственного и муниципального управления Кубанского государственного университета, доктор экономических наук, доцент

Маслак С.И., заместитель генерального директора ООО «Комплексный инжиниринг»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цели освоения дисциплины.

1) сформировать у обучающихся целостную и структурированную систему знаний об управленческих и организационных отношениях в социально-экономических системах, о принципах, методах и механизмах управления экономическими и социальными процессами;

2) добиться глубокого понимания студентами природы и сущности отношений управления, определяющих организационную эффективность;

3) привить способность разрабатывать варианты организационно-управленческих и экономических решений, алгоритмы реализации решений и нести за них ответственность.

4) уметь оценивать последствия принятых решений и действовать в ходе их реализации с позиции социальной ответственности.

Объектом изучения является деятельность человека по управлению современной организацией, активно взаимодействующей с внешней средой.

Предметом изучения являются отношения, возникающие в организации в ходе преобразования имеющихся ресурсов в продукт, полезный обществу.

Особое внимание уделяется освоению институциональным, процессным и функциональным аспектам менеджмента с позиции деятельностного подхода, а также оценке конкурентоспособности менеджмента.

1.2 Задачи освоения дисциплины.

Для достижения целей решаются следующие задачи изучения дисциплины:

Теоретическая компонента

1) знание методологических основ теории управления, теорий и методов управления современными организациями;

2) знание деятельностной концепции управления;

Познавательная компонента

3) знание истории зарождения и развития теории управления с целью использования мирового опыта управления в России;

4) знание основных интеграционных процессов в управлении;

5) знание особенностей важнейших типов функционального управления организацией;

6) знание системно - интеграционной концепции фирмы;

Практическая компонента

7) умение разрабатывать модели системы управления организации;

8) умение разрабатывать структуру организации;

9) умение оценивать результативность, эффективность, качество и конкурентоспособность управления в организации.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Основы теории управления» принадлежит базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Изучение дисциплины базируется на теоретической базе, освоенной студентами при изучении дисциплин в рамках бакалавриата

Дисциплины бакалавриата

Дисциплина	Вопросы (темы), знание которых необходимо при изучении данной дисциплины
1. Введение в направление и информационную культуру	Модель бакалавра, компетенции, понятие организации
2. Экономика 1 и 2	Микроэкономика, макроэкономика, история экономических учений, экономические отношения и системы, экономическая теория фирмы
3. Информатика	Представление данных. Алгоритмы решения задач.
4. Математика	Методы формализации. Методы оптимизации целевой функции

В свою очередь, изучение дисциплины обеспечивает возможность успешного освоения студентами следующих дисциплин основной образовательной программы: теория организации, управление персоналом, маркетинг персонала, основы финансового менеджмента, а также подготовку выпускной квалификационной работы бакалавра.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК), представленных в таблице.

Требования к результатам освоения обучающимися дисциплины

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	Владеть (навыки)
1	ОПК-8	знание и умение использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности, способностью анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить	технологию разработки организационно-управленческих и экономических решений, разработки алгоритмов их реализации и виды ответственности за их результаты	разрабатывать управленческие решения на основе системного подхода и этапов системного анализа и обосновывать ресурсное обеспечение реализации, применять методы анализа последствий	методами разработки организационно-управленческих и экономических решений и нести установленную нормативно-правовыми документами ответственность за их реализацию

		организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты		управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности	

2 Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ *(для студентов ОФО).*

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ обучающихся по семестрам

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			3			
Контактная работа, в том числе:		**56,3**	**56,3**			
Аудиторные занятия (всего):		**56**	**56**			
Занятия лекционного типа		18	18			
Лабораторные занятия						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		36	36			
Иная контактная работа:		**2,3**	**2,3**			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:		**16**	**16**			
Проработка учебного (теоретического) материала		8	8			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		2	2			
Реферат		4	4			
Подготовка к текущему контролю		2	2			
Контроль:		**35,7**	**35,7**			
Подготовка к экзамену		35,7	35,7			
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**			
	в том числе контактная работа	**56,3**	**56,3**			
	зач. ед	**3**	**3**			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	КСР	СРС
1	2					
	Раздел 1. Методологические основы теории управления					
1.	Тема 1. Введение. Организация как система и как объект управления. Организационные отношения в системе управления. Модели организаций	7	2	4		1
2.	Тема 2. Сущность и содержание деятельностной концепции управления: компоненты управления	8	2	4		2
3.	Тема 3.Система, процесс и механизмы управления организацией: определение, состав, модели. Функциональный состав управленческой деятельности	12	6	4		2
4.	Тема 4. Организационные структуры управления	8	2	4		2
	Раздел 2. История теории управления					
5.	Тема 5. Зарождение и развитие теории управления	8		4		4
6.	Тема 6. Использование мирового опыта управления в России	6		4	2	
	Раздел 3. Интеграционные процессы в управлении					
7.	Тема 7. Методология и организация процесса разработки управленческого решения.	8	2	4		2
8.	Тема 8. Коммуникация в процессе управления.	8	2	4		2
	Раздел 4. Результативность, эффективность и качество управления					
9.	Тема 9. Понятия, сущность и содержание результативности, эффективности, качества и конкурентоспособности управления. Заключение.	7	2	4		1
	Итого:		**18**	**36**	**2**	**16**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, КСР – контролируемая самостоятельная работа, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

Содержание разделов и тем дисциплины

№ раздела и темы	Наименование раздела и темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
I	**МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТУ**		
1	Введение. Организация как система и как объект управления. Организационные отношения в системе управления. Модели организаций	Характеристика общей теории управления, ее места и роли в системе знаний менеджера. Связь с другими дисциплинами. Управление и менеджмент. Социально – экономические основы ТУ. Управление как искусство, наука, процесс и функция. Функции процессов в системе менеджмента: маркетинг, финансы, персонал, производство, НИОКР, развитие, контроллинг. Взаимосвязь функций управления. Междисциплинарные зависимости в менеджменте. Закономерности управления различными системами. Управление социально – экономическими системами (организациями). Инфраструктура менеджмента. Менталитет,	Т1

		потенциал знаний и общественная среда – компоненты, определяющие возможность и необходимость менеджмента. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой: механистические и органические. Типы организаций по взаимодействию подразделений: традиционные, дивизиональные, штабные и матричные. Типы организаций по взаимодействию с человеком: корпоративные и индивидуалистские. Новые типы организаций: эдхократические и партисипативные. Типы организаций в информационной экономике. Модели организаций: модель механистической конструкции, по принципу разделения труда, сложной иерархической системы, 7S.	
2	Сущность и содержание деятельностной концепции управления: компоненты управления	Современные концепции понимании управления: технологическая, информационная. Концепция, основанная на выделении субъекта и объекта управления. Управление как фактор успеха деятельности. Ключевые категории деятельностной концепции управления: система, процесс и механизм управления. Функции управления. Структурные и содержательные функции управления. Основные функции современного менеджмента: целеполагание и стратегополагание, планирование и регулирование, организация и координация, мотивация и стимулирование, гуманизм и корпоративность, исследование и контроль. Взаимосвязь системных функций менеджмента. Методы реализации функций менеджмента. Методы управленческого воздействия. Характеристика видов менеджмента. Методы управления: общенаучные, функциональными подсистемами, принятия управленческих решений, выполнения функций управления. Функциональное разделение управленческого труда. Контроль как функция менеджмента. Основы контрольной деятельности. Виды контроля. Понятие организационного аудита и контроллинга в менеджменте.	Т2
3	Тема 3.Система, процесс и механизмы управления организацией: определение, состав, модели. Функциональный состав управленческой деятельности	Управление как развивающаяся система. Формы организации системы менеджмента. Основные подходы к построению системы управления организации. Модели системы управления организации. Состав, типы и функции, выполняемые подсистемами. Цели управления, их классификация. Требования, предъявляемые к целям и формы их представления. Дерево целей.	Т3

4	Организационные структуры управления	Организационная структура управления (ОСУ). Основные элементы организационной структуры управления. Связи как определяющий элемент организационной структуры управления. Функциональные, линейные, формальные и неформальные связи. Назначение ОСУ. Организационные формы в системе менеджмента. Иерархический и органический типы структур управления. Организационно-правовые основы формирования структур управления. Анализ проблем формирования ОСУ. Тенденции формирования ОСУ в рыночной экономике. Характеристика организационно-правовых форм хозяйственной деятельности предприятий. Организация как объект управления. Определение организации. Организация как открытая система.	Т4
II	**ИСТОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА**		
5	Зарождение и развитие теории управления	Природа управления и исторические тенденции его развития. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента. Эволюция управленческой мысли. Этапы и школы в истории менеджмента. «Одномерные» учения об управлении: научное управление Ф. Тейлора, школа человеческих отношений Э.Мэйо и М. Фоллетт, теория «X» и «Y» Д. Мак-Грегора. Организационные теории А. Файоля и М. Вебера. Многомерные концепции менеджмента: системная и ситуационная теории? «Синтетические учения» об управлении. Концепция управления по целям П. Дракера, ситуационные теории, теория «Z». «Партисипативные» формы управления будущего. Обучаемая организация Принципы управления предпринимателей России 1912г. Научные разработки в области управления А.К. Гостева и П.М. Керженцева.	Р
6	Использование ми опыта ТУ в России	Закон соответствия менталитета и менеджмента. Разнообразие моделей менеджмента: американская, японская, европейская и другие. Влияние национально-исторических факторов на развитие менеджмента. Научные работы Н.А. Бердяева, Л.Н. Гумилева, В.О. Ключевского, П.Я. Чаадаева в деле упорядочения и систематизации знаний о русской культуре. (Русинов с. 53). Факторы, влияющие на становление менеджмента в России. Проблемы менеджмента в условиях перехода к рыночным отношениям. Развитие управления в России.	
III	**ИНТЕГРАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ В МЕНЕДЖМЕНТЕ**		
7	Методология и организация процесса разработки	Решения в процессе управления. Общее понятие управленческого решения как нахождение варианта действий, процесс и конечный результат. Моделирование ситуаций и разработка решений. Управленческие решения и их классификация.	ПР

	управленческого решения. Коммуникация в процессе управления	Требования к обеспечению качества и эффективности управленческих решений. Технология, модели, методы и алгоритмы принятия решений. Принятие управленческого решения: индивидуальный и организационный уровни решений. Целевая ориентация управленческих решений. Анализ альтернатив действий. Методы решения управленческих проблем. Качество управленческого решения как фактор эффективности системы менеджмента. Признаки анализа качества решений. Условия обеспечения высокого качества и эффективности управленческого решения. Коммуникации между организацией и её средой. Коммуникации между уровнями и подразделениями. Коммуникационный процесс как обмен информацией и его характеристика. Основные этапы обмена информацией. Межличностные коммуникации и их характеристика. Пути повышения межличностных коммуникаций. Организационные коммуникации и их характеристика. Пути совершенствования коммуникаций в организациях.	
8	Коммуникации в менеджменте	Определение и сущность власти. Механизмы реализации власти. Власть и управление: проблема управляемости и признаки неуправляемости. Элементы управляемости: содействие и сотрудничество. Партнерство как фактор повышения управляемости. Типология власти. Баланс власти менеджера и подчиненных. Факторы, влияющие на управляемость как показатель власти.	Д1
IV	**ЭФФЕКТИВНОСТЬ И КАЧЕСТВО СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ**		
9	Понятия, сущность и содержание результативности, эффективности, качества и конкурентоспособности Управления. Заключение	Потребность оценки организации, функционирования и развития управления. Ресурсно-потенциальный подход к определению эффективности хозяйствования. Факторы эффективности менеджмента. Составляющие оценки. Критерии эффективности функционирования организации. Методологические основы оценки результативности и эффективности систем менеджмента. Социальные, экономические, научно-технические, экологические, организационные аспекты результативности. Условия для результативного менеджмента. Результативность, эффективность, качество, конкурентоспособность менеджмента. Факторы эффективности менеджмента. Затраты на управление. Экономическая и социальная компонента понятия эффективности. Эффективность и качество деятельности менеджера. Профессионализм менеджмента. Факторы, характеризующие модель менеджера. Проблемы ТУ в условиях перехода к рыночным отношениям. Перспективы ТУ: возможное и вероятное.	Д2

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№ темы	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1.	Тема 1. Введение. Организация как система и как объект управления. Организационные отношения в системе управления. Модели организаций	Системный подход в управлении. Особенности подготовки реферата по дисциплине	тест1
2.	Тема 2. Сущность и содержание деятельностной концепции управления: компоненты управления	Модели системы управления корпорации	тест2
3.	Тема 3.Система, процесс и механизмы управления организацией: определение, состав, модели. Функциональный состав управленческой деятельности	Модели системы управления и функциональный подход в понимании сущности управления организацией	тест 3
4.	Тема 4. Организационные структуры управления	Сравнительный анализ организационных структур.	Тест 4
5.	Тема 5. Зарождение и развитие теории управления	Ключевые школы ТУ о развитии персонала. Особенности и содержание работы с талантливыми сотрудниками	Реферат
6.	Тема 6. Использование мирового опыта управления в России	Опыт развития ТУ в странах с развитой экономики	
7.	Тема 7. Методология и организация процесса разработки управленческого решения.	Алгоритм принятия управленческих решений в организации	Работа в малых группах
8.	Тема 8. Коммуникация в процессе управления.	Факторы эффективности и стили коммуникаций персонала организации	Дискуссия
9.	Тема 9. Понятия, сущность и содержание результативности, эффективности, качества и конкурентоспособности управления. Заключение.	Качество и конкурентоспособность управления: факторы и способы их обеспечения	

Написание реферата (Р), тестирование (Т), дискуссия (Д), проектная работа (ПР) и т.д.

2.3.3 Темы лабораторных занятий.

Лабораторные занятия учебным планом основной образовательной программы не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) учебным планом основной образовательной программы не предусмотрены

2.3.5 Темы самостоятельного изучения

№ темы	Наименование темы	Тема самостоятельного изучения, содержание темы	Время
5	Зарождение и развитие теории управления	Природа управления и исторические тенденции его развития. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента. Эволюция управленческой мысли. Этапы и школы в истории менеджмента. «Одномерные» учения об управлении: научное управление Ф. Тейлора, школа человеческих отношений Э.Мэйо и М. Фоллетт, теория «X» и «Y» Д. Мак-Грегора. Организационные теории А. Файоля и М. Вебера. Многомерные концепции менеджмента: системная и ситуационная теории. «Синтетические учения» об управлении. Концепция управления по целям П. Дракера, ситуационные теории, теория «Z». «Партисипативные» формы управления будущего. Обучаемая организация Принципы управления предпринимателей России 1912г. Научные разработки в области управления А.К. Гостева и П.М. Керженцева.	4
Всего:			**4**

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельного работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ темы	Наименование раздела и темы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Тема 1. Введение. Организация как система и как объект управления. Организационные отношения в системе управления. Модели организаций	Коротков, Эдуард Михайлович. Менеджмент [Текст] : учебник для бакалавров / Э. М. Коротков. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 640 с. : ил. - (Бакалавр. Углубленный курс). 31 экз.
2	Тема 2. Сущность и содержание деятельностной концепции управления: компоненты управления	Коротков, Эдуард Михайлович. Менеджмент [Текст] : учебник для бакалавров / Э. М. Коротков. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 640 с. : ил. - (Бакалавр. Углубленный курс). 31 экз.
3	Тема 3.Система, процесс и механизмы управления организацией: определение,	Коротков, Эдуард Михайлович. Менеджмент [Текст] : учебник для бакалавров / Э. М.

	состав, модели. Функциональный состав управленческой деятельности	Коротков. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 640 с. : ил. - (Бакалавр. Углубленный курс). 31 экз.
4	Тема 4. Организационные структуры управления	Менеджмент [Текст] : учебник / Гос. ун-т управления ; под ред. М. Л. Разу ; [А. М. Лялин и др.]. - 3-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2011. 472 с.
5	Тема 5. Зарождение и развитие теории управления	Указания по написанию письменных работ студентов: метод. рекомендации / сост. В.В. Ермоленко, Д.В. Ланская, И.И. Миронова, М.А. Мирошниченко, Е.Д. Попова. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2013. 68 с., утвержденные кафедрой общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес – процессов, протокол № 5 от 06 12.2012 г. Кравченко, Альберт Иванович. История менеджмента [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / А. И. Кравченко ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - [6-е изд.]. - М. : Академический Проект : Фонд "Мир", 2004,2007, 2009, 2010, 2014, 2015. 556 с.
6	Тема 6. Использование мирового опыта управления в России	
7	Тема 7. Методология и организация процесса разработки управленческого решения.	Ермоленко, Владимир Валентинович. Интеллектуальный человеческий капитал в обеспечении принятия уникальных управленческих решений в корпорации: теория, методология и инструменты [Текст] : монография / В. В. Ермоленко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т, [Фак. управления и психологии КубГУ]. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2012. - 363 с., 13 экз. Менеджмент [Текст] : учебник / Гос. ун-т управления ; под ред. М. Л. Разу ; [А. М. Лялин и др.]. - 3-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2011. 472 с.
8	Тема 8. Коммуникация в процессе управления.	Менеджмент [Текст] : учебник / Гос. ун-т управления ; под ред. М. Л. Разу ; [А. М. Лялин и др.]. - 3-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2011. 472 с.
9	Тема 9. Понятия, сущность и содержание результативности, эффективности, качества и конкурентоспособности управления. Заключение.	Менеджмент [Текст] : учебник / Гос. ун-т управления ; под ред. М. Л. Разу ; [А. М. Лялин и др.]. - 3-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2011. 472 с.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

3.1 Лекции

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебной программы.

На первой лекции лектор во вводной части обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

3.2 Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы и большинство тем.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач малыми группами в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и обоснованность рассуждений.

На семинарских занятиях организуется проектная работа в малых группах

3.3 Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения курса необходимо посещать аудиторные занятия и вести систематическую самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя

Задание оценивается по следующим критериям:

- Глубина раскрытия темы, наличие авторского вклада студента;
- Актуальность исследуемой проблемы (задачи)
- Оформление реферата в соответствии с требованиями ГОСТа;
- Использование современной литературы не позднее 10 лет издания и полными ссылками на заимствования;
- Сдача реферата до 1 декабря 9 семестра.

3.4. Интерактивные занятия

№ темы	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Интерактивные занятия
1.	Тема 1. Введение. Организация как система и как объект управления. Организационные отношения в системе управления. Модели организаций	Особенности подготовки реферата по дисциплине Системный подход в управлении. *Дискуссия:* содержание этапов системного анализа	2
2.	Тема 2. Сущность и содержание деятельностной концепции управления: компоненты управления	Модели системы управления корпорации *Дискуссия*: управление как деловая интеллектуальная услуга	2
3.	Тема 3.Система, процесс и механизмы управления организацией: определение, состав, модели. Функциональный состав управленческой деятельности	Модели системы управления и функциональный подход в понимании сущности управления организацией *Дискуссия:* проблемно-ориентированная система управления	2
4.	Тема 4. Организационные структуры управления	Сравнительный анализ организационных структур. *Дискуссия:* От матричной к проблемно-ориентированной структуре	2
5.	Тема 5. Зарождение и развитие теории управления	Ключевые школы ТУ о развитии персонала. Особенности и содержание работы с талантливыми сотрудниками	
6.	Тема 6. Использование мирового опыта управления в России	Опыт развития ТУ в странах с развитой экономики	
7.	Тема 7. Методология и организация процесса разработки управленческого решения.	Алгоритм принятия управленческих решений в организации *Дискуссия*; факторы качества УР	4
8.	Тема 8. Коммуникация в процессе управления.	Факторы эффективности и стили коммуникаций персонала организации *Дискуссия*: личностная и информационная сторона коммуникации	2

9.	Тема 9. Понятия, сущность и содержание результативности, эффективности, качества и конкурентоспособности управления. Заключение.	Качество и конкурентоспособность управления: факторы и способы их обеспечения	2
	Всего		18

.

3.5 Реферат

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или задачи.

Реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается степень и уровень раскрытия темы, системность излагаемого материала, актуальность исследуемой проблемы (задачи), логика изложения и убедительность аргументации, оригинальность выводов, актуальность использованных источников, оформление, публичная защита реферата с презентацией.

Вместо реферата по предложенной тематике студент может представить доклад (выступление) на научную конференцию или статью для издания в журналах РИНЦ, ВАК и Сборнике статей молодых исследователей. При этом студент предлагает тему научной работы по одной из актуальных проблем, рассматриваемой в учебной дисциплин

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Компетенции	Реферат	Дискуссия	Проектная работа	Тест
ОПК-8	+	+	+	+

4.1.1. Темы курсовых проектов и работ

Курсовые проекты и курсовые работы не предусмотрены

4.1.2. Темы рефератов

№ п/п	Наименование темы
1.	Управленческие революции, их содержание и значение для развития менеджмента.
2.	Проблема периодизации истории менеджмента.
3.	«Управленческие революции» по А.И. Кравченко и Р. Ходжеттсу.
4.	Основные особенности развития методов управления в доиндустриальную, индустриальную и постиндустриальную эпохи.
5.	Основные факторы развития практики менеджмента и управленческой мысли.
6.	Основные особенности Восточной цивилизации и их влияние на практику и теорию управления.
7.	Отличительные особенности управления и управленческой мысли в Древнем Египте.

8.	Отличительные особенности управления и управленческой мысли в Древней Месопотамии.
9.	Управление и управленческая мысль в Древней Индии.
10.	Управление и управленческая мысль в Древнем Китае.
11.	Основные особенности античной цивилизации и ее влияние на практику и теорию управления.
12.	Особенности управления и управленческой мысли в древней Греции.
13.	Особенности управления и управленческой мысли в древнем Риме.
14.	Общее и особенное в подходах к управлению в древней Греции и древнем Риме.
15.	Особенности практики и теории управления в средневековой Европе.
16.	Роль институтов городского самоуправления в определении практики управления.
17.	Управленческие вопросы в трудах средневековых мыслителей.
18.	Мыслители эпохи Возрождения и их вклад в развитие управленческой мысли.
19.	Управленческие идеи в трудах Н. Макиавелли.
20.	Роль промышленной революции в развитии методов управления в условиях фабрично-заводской системы производства.
21.	Роль «пионеров» промышленной революции в становлении профессионального менеджмента.
22.	Особенности методов управления в эпоху становления промышленного капитализма.
23.	Вклад предшественников научного менеджмента в развитие теории менеджмента.
24.	Становление и развитие школы научного менеджмента
25.	Вклад Ф.У. Тейлора в развитие теории и практики менеджмента
26.	Вклад Ф. и Л. Гилбретов в теорию и практику менеджмента
27.	Вклад Г. Гантта в теорию и практику менеджмента.
28.	Роль А. Файоля в развитии административной школы менеджмента.
29.	Модель бюрократии М. Вебера и ее роль в понимании организации.
30.	Развитие административной школы менеджмента.
31.	Предшественники школы человеческих отношений
32.	Хоторнские эксперименты и их роль в становлении школы человеческих отношений.
33.	Вклад новой школы наук о поведении в развитие теории и практики менеджмента.
34.	Школа социальных систем и ее роль в развитии менеджмента.
35.	Ситуационное направление в менеджменте.
36.	Новая школа науки управления и ее значение для развития менеджмента.
37.	Постиндустриальное общество и его влияние на практику и теорию менеджмента.
38.	Основные подходы к трактовке организационной культуры в современном менеджменте
39.	Синтетические концепции менеджмента.
40.	Основные школы стратегического менеджмента по Г. Минцбергу.
41.	Современные концепции стратегического менеджмента.
42.	Концепция обучающихся организаций в современном менеджменте.
43.	Теория «виртуальной компании»
44.	Концепция реинжиниринга бизнес-процессов в современном менеджменте

45.	Основные особенности теории «гуру» менеджмента.
46.	Особенности развития практики и теории управления в России до промышленного капитализма.
47.	Становление научного менеджмента в России.
48.	Богданов А.А и его вклад в развитие теории управления.
49.	Основные идеи управления в России в советский период.
50.	Гастев А.К. и его вклад в развитие идей научного менеджмента.
51.	Витте Н.А. и его вклад в развитие теории управления.
52.	Особенности развития теории и практики управления в советский период.
53.	Эволюция взглядов различных школ менеджмента на человеческий капитал
54.	Темы по предложению студентов и согласованные с преподавателем

Реферат оценивается по следующим критериям:

- глубина раскрытия темы, наличие авторского вклада студента;
- актуальность исследуемой проблемы (задачи)
- оформление реферата в соответствии с требованиями ГОСТа;
- использование современной литературы не позднее 10 лет издания и полными ссылками на заимствования;
- сдача реферат в срок до 1 декабря учебного года с обсуждением на семинарах.

4.1.3. Тесты

Тест 1

Тема: Модели взаимодействия «корпорация – внешняя среда»

1. **Назовите типы систем по признаку «отношение к внешней среде».**
   1) открытые, диффузные
   2) замкнутые, разомкнутые
   3) закрытые, открытые
   4) реальные, сложные
2. **Что такое поведение системы?**
   1) способность системы ориентироваться в ситуации
   2) способность системы переходить из одного состояния в другое
   3) способность системы двигаться в направлении цели
3. **Что такое устойчивость системы»?**

1) способность системы возвращаться в состояние равновесия после того, как она была выведена из него под влиянием внешних возмущающих воздействий

2) способность возвращаться в первоначальное состояние

4. **Что такое внешняя среда?**

1) это окружение системы

2) это совокупность активных хозяйствующих субъектов, экономических, общественных и природных условий, национальных и межгосударственных институциональных структур и других внешних условий и факторов, действующих в окружении предприятия и влияющих на различные сферы его деятельности.

3) это все то, что не включено в систему

5. **Какими свойствами характеризуется современная внешняя среда?**
   1) внешняя среда меняется во времени непредсказуемым образом
   2) внешняя среда противоречива и незначительно меняется
   3) внешняя среда динамична, неопределенна, непредсказуема и противоречива ***Т***

6. Какую основную проблему ставит необходимость выявления всех возможностей и рисков внешней среды?

1) проблему постоянного слежения за ней – мониторинга

2) проблему поиска достоверной информации

3) проблему использования информационной системы

7. На какие части делят внешнюю среду компании для простоты ее анализ

1) выделяют среды прямого и косвенного действия, а также внутреннюю среду

2) выделяю мико- и макросреды

3) выделяют микросреду, мезосреду и макроокружение

8. Каков характер влияния микроокружения на компанию?

1) микроокружение оказывает прямое и непосредственное влияние на компанию

2) микроокружение оказывает косвенное влияние на компанию

3) влияние микроокружения на компанию зависит от особенностей среды и самой организации

9. Назовите субъектов микросреды организации

1) потребители и конкуренты

2) конкуренты, потребители, поставщики, фискальные органы, финансово – кредитные организации, СМИ, органы власти, другие контактные аудитории

3) поставщики, потребители и конкуренты

10. Каков характер взаимодействия микросреды и организации? Может ли компании изменить свою микросреду?

1) характер взаимодействия носит двусторонний характер: и организация влияет на среду и наоборот. Компания изменяет среду и (или) адаптируется к ней

2) нет, она складывается объективно, независимо от компании

3) в принципе может, если в этом возникает необходимость

11. Каков характер взаимодействия мезосреды и организации? Может ли компании изменить свою мезосреду?

1) в принципе может, если в этом возникает необходимость

2) мезосреда косвенно влияет на организацию

3) характер взаимодействия носит, как правило, одностороний и косвенный характер: среду влияет на организацию. Компания не может изменить мезосреду и только адаптируется к ней

12. Каков характер взаимодействия макроокружения и организации? Может ли компании изменить свое макроокружение?

1) нет, макроокружение складывается объективно, независимо от компании

2) как праило, может, если в этом возникает необходимость

3) характер взаимодействия носит только односторонний характер. Компания может только адаптироваться к ней

13. Перечислите факторы мезосреды, влияющие на компанию.

1) региональное законодательство, специфика региональной экономики, региональное сообщество и человеческий капитал, региональные ресурсы, региональная коммуникативная среда, особенности регионального рынка, инфраструктура регионального рынка, развитие малого бизнеса

2) Специфика политики, экономики, социума, среды

3) Особенности географического положения территории, сфера бизнеса, науки, образования и культуры.

14. Перечислите основные требования, которые предъявляется к изучению внешней среды.

1) комплексность, ситуационность, глубина, объективность

2) системный подход к выявлению и учету всех факторов, влияющих на организацию, обеспечение полноты анализа.

3) системность, достоверность, полнота, непротиворечивость, возможность количественного обоснования

15. Каков характер взаимодействия микроседы и организации? Может ли компании изменить свою микросреду?

1) нет, она складывается объективно, независимо от компании

2) в принципе может, если в этом возникает необходимость

3) характер взаимодействия носит двусторонний характер: и организация влияет на среду и наоборот. Компания изменяет среду и (или) адаптируется к ней

16. Назовите инструменты изучения характера влияния внешней среды на организацию?

1) SWOT – анализ, GAP – анализ, PESTEL – анализ, SNW - анализ

2) PESTEL – анализ, модифицированный с экспертным опросом и количественными балльными оценками СВОТ – анализ, анализ разрывов, МЕЗО – инструмент

3) Методы, связанные с анализом угроз, возможностей внешней среды

17. Назовите показатели внешней среды, влияющие на эффективность деятельности организации, или утверждения о связи характера внешней среды и структуры организации (по Г. Минбергу)?

1) стабильность, сложность, разнообразие рынка, враждебность, способность организации работать в конкретной среде

2) чем динамичнее внешняя среда, тем более централизованной должна быть ее структура

3) чем сложнее внешняя среда, тем более централизованной должна быть структура организации

18. Зачем компания изучает внешнюю среду?

1) чтобы обеспечить себе успешное продвижение к своим целям, выработать стратегию взаимодействия с элементами внешней среды, обеспечивающую ей наиболее комфортное развитие и рост

2) чтобы приспособиться к внешней среде

3) чтобы сформировать адекватные адаптационные свойства у компании

19. В результате анализа внешней среды компания получает:

1) количественное описание влияния факторов внешней среды применительно к ней

2) выявленные тенденции изменений и характер влияния факторов внешней среды на нее

3) количественно – качественное описание влияющих факторов внешней среды на нее

20. **Как используются в ходе управления компанией полученные знание о внешней среде?**

1) позволяют лучше понять возможности ведения бизнеса

2) позволяют сформировать механизмы адаптации к внешней среде

3) формулирует (выделяет) проблемы – разрабатывает стратегические цели – разрабатывает стратегию (способ) достижения целей – проектирует и формирует адекватные конфигурации материальных и нематериальных (капиталов во внутренней среде - разрабатывает инновационно – инвестиционные проекты и реализует их

4) позволяют сформировать адекватные конфигурации материальных и нематериальных ресурсов (капиталов)

Правильные ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
3	**2**	**1**	**2**	**3**	**1**	**3**	**1**	**2**	**1**	**3**	**3**	**1**	**2**	**3**	**2**	**1**	**1**	**2**	**3**

Время ответа – 20 минут.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством

ОПК 8 - знание и умение использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности, способностью анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты.

Критерии оценки:
«удовлетворительно» - если студент отвечает правильно на 50% тестовых заданий
«хорошо» - если студент отвечает правильно от 51 до 90 % тестовых заданий
«отлично» - если студент отвечает правильно от 91 до 100 % тестовых заданий

4.1.5. Проектная работа в малых группах. Задание на тему: Методология и организация процесса разработки управленческого решения.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ОПК 8 - знание и умение использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности, способностью анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты.

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студент имеет фрагментарные представления об организационно-управленческих и экономических решениях, частично освоил понятийно-категориальный аппарат по управленческим решениям в организации, демонстрирует умение по некоторым элементам анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, имеет общее представление о содержании алгоритма их реализации;

«хорошо» - студент имеет общие представления об организационно-управленческих и экономических решениях, освоил понятийно-категориальный аппарат по управленческим решениям в организации, умеет анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, умеет разрабатывать алгоритм их разработки;

«отлично» - студент имеет системные представления об организационно-управленческих и экономических решениях, и умеет разрабатывать алгоритм их принятия.

4.1.3. Вопросы для дискуссии в рамках семинаров.

Дискуссионные вопросы по теме «Факторы эффективности и стили коммуникаций персонала организации »

1. Раскройте понятие стиля коммуникации?
2. Как Вы определяете эффективность коммуникации персонала
2. Какие две стороны коммуникаций рассматривается в теории управления?
3. Что по Вашему мнению влияет на эффективность коммуникации?
4. Что определяют коммуникации в управлении?

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ОПК 8 - знание и умение использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности, способностью анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты;

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат процесса коммуникаций;

«хорошо» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме семинара, умеет устанавливать связи между факторами, определяющими эффективность коммуникации и качеством управления;

«отлично» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме семинара, умеет устанавливать связи между факторами коммуникации и мерами по повышению ее эффективности, формулирует выводы.

4.1.4. Перечень вопросов, выносимых на экзамен по учебной дисциплине „ Основы теории управления"

1. Определение системы. Типы систем и их основные свойства.
2. Организация как открытая система. Организация – внешняя среда.
3. Системный подход к организации и управлению. Стадии и этапы системного анализа
4. Управление как искусство, наука, процесс и функция. Управление социально-экономическими системами
5. Дайте характеристику четырем подходам понимания управления
6. Деятельностный подход к пониманию управления
7. Цели управления и их классификация. Требования, предъявляемые к целям
8. Природа и состав функций менеджмента. Взаимосвязь функций управления
9. Структурно-содержательные функции управления
10. Процессуально-содержательные функции управления
11. Методы реализации функций менеджмента
12. Теории мотивации и их сущность
13. Организационные отношения в системе менеджмента
14. Определение понятия организация и классификация организаций
15. Дайте характеристику организации по типу взаимодействия «организация - внешняя среда»
16. Дайте характеристику организациям по типу «организация – личность»
17. Линейная структура организации
18. Функциональная структура организации
19. Линейно - функциональная структура организации
20. Дивизиональная структура организации
21. Матричная структура организации
22. Модель организации 7S
23. Понятие системы управления организации
24. Интегрированная система управления корпорации
25. Управленческие революции и их характеристика
26. Управленческие школы и их общая характеристика
27. Административная школа менеджмента
28. Поведенческая школа менеджмента
29. Школа научного менеджмента
30. Системный подход в менеджменте
31. Ситуационный подход в менеджменте
32. Закон соответствия менталитета и менеджмента
33. Основные черты формирующейся Российской школы управления
34. Социофакторы и этика менеджмента. Влияние культуры на организационную эффективность.
35. Культура и стиль управления. Имидж (образ) менеджера.
36. Понятие коммуникации и процесс коммуникации.
37. Коммуникационные сети и коммуникационные стили.
38. Содержание процесса управления

39. Сущность технологии принятия решений
40. Информационно – поведенческие модели принятия решений
41. Понятие организационного развития. Управление изменениями
42. Процессы и факторы формирования человеческого капитала
43. Конкурентоспособность менеджмента
44. Результативность и эффективность менеджмента
45. Качество менеджмента

Критерии оценивания бакалавров на экзамене

Для получения оценки «удовлетворительно»

В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, таким образом, чтобы в нем просматривался ответ на поставленный вопрос.

Для получения оценки «хорошо»

В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, и определены все логические связи и отношения между ними, обеспечивающие полное раскрытие смысла ответа на поставленный вопрос.

Для получения оценки «отлично»

В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, определены все необходимые логические связи и отношения между ними полностью раскрывающие смысл ответа на поставленный вопрос, и приведены примеры из практической деятельности, иллюстрирующие ответ на поставленный вопрос.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература

1. Коротков, Эдуард Михайлович. Менеджмент [Текст] : учебник для бакалавров / Э. М. Коротков. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 640 с. : ил. - (Бакалавр. Углубленный курс). 31 экз.

2. Кравченко, Альберт Иванович. История менеджмента [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / А. И. Кравченко ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - [6-е изд.]. - М. : Академический Проект : Фонд "Мир", 2010, 2014, 2015 - 556 с.

3. Юкаева, В. С. Менеджмент: краткий курс [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. С. Юкаева. - 4-е изд. - М. : Дашков и К°, 2016. - 104 с. - Ссылка на ресурс: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453524

5.2 Дополнительная литература

1. Атаманчук, Григорий Васильевич. Управление: сущность, ценность, эффективность [Текст] : [учебное пособие для вузов] / Г. В. Атаманчук. - М. : Академический Проект : Культура, 2006. - 543 с. Экземпляры: Всего: 46, из них: упр-45, чз-1.

2. Тарасенко, Феликс Петрович. Прикладной системный анализ [Текст] : учебное пособие / Ф. П. Тарасенко. - М. : КНОРУС, 2010. - 219 с. Экземпляры: Всего: 31, из них: упр-10, уч-19, чз-2

3. Менеджмент [Текст] : учебник / Гос. ун-т управления ; под ред. М. Л. Разу ; [А. М. Лялин и др.]. - 3-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2011. - 472 с. Экземпляры: Всего: 19, из них: упр-19

4. Минцберг, Генри. Структура в кулаке: создание эффективной организации [Текст] / Г. Минцберг ; [пер. с англ. Д. Раевская] . - СПб. [и др.] : Питер, 2011. - 512 с. Экземпляры: Всего: 5, из них: упр-5.

5. Ермоленко, Владимир Валентинович. Интеллектуальный человеческий капитал в обеспечении принятия уникальных управленческих решений в корпорации: теория, методология и инструменты [Текст] : монография / В. В. Ермоленко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т, [Фак. управления и психологии КубГУ]. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2012. - 363 с., 13 экз.

6. Шарапова, Т. В. Основы теории управления : учебное пособие для вузов / Т. В. Шарапова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 210 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01620-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C8FCC20C-35BF-437D-8D03-B2E4AAA5DE2A

5.3. Периодические издания

1. Менеджмент в России за рубежом
2. 0 Российский журнал менеджмента (ВАК)
3. Проблемы теории и практики управления
4. Управление персоналом

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

— URL: www.csocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент".

— URL: cfin.ru - портал Корпоративный менеджмент.

— URL: college.ru - открытые курсы бизнеса и экономики.

— URL: http://www.alleng.ru – образовательные ресурсы Интернета: менеджмент.

— URL: http://cyberleninka.ru – КиберЛенинка, научные статьи.

— URL: aup.ru – административно-управленческий портал.

— URL: management.ua.com – портал научных публикаций.

— URL: http://elibrary.ru - сайт научной электронной библиотеки.

— URL: http://scholar.google.com - поисковая система «Академия google».

— URL: www.biblio-online.ru – электронные учебные пособия.

— URL: www.iprbooksshop.ru - электронно-библиотечная система.

— URL: OPEC.ru – экспертный сайт ВШЭ – ГУ.

— URL: college.ru – сайт.

— URL: www.bibliotekar.ru|biznes-60 – спецкурс «Секретарское дело».

— URL: www.advertology – аудиокурсы по делопроизводству.

— URL: www.edou.ru/enc - центр компетенций по вопросам ДОУ и архивного дела.

— РИНЦ elibrary.ru Ермоленко В.В.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предусматривает прослушивание лекций, участие в семинарских занятиях.

Для глубокого изучения дисциплины настоятельно рекомендуется:

– систематически готовиться к семинарским и практическим занятиям по учебным пособиям, научным статьям в журналах, а также с использованием ресурсов Интернет;

– своевременно выполнять практические задания, готовить рефераты.

Самостоятельная работа студента - один из важнейших этапов в подготовке специалистов. Она приобщает студентов к исследовательской работе, обогащает опытом и знаниями, необходимыми для дальнейшего их становления как специалистов, прививает навыки работы с литературой, статистическими данными.

Цель самостоятельной работы - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний с использованием современных информационных технологий и литературных источников. Для развития навыков самостоятельной работы студентами во время самостоятельной работы выполняются:

– рефераты, связанные с рассмотрением структуры и принципов организации информационных ресурсов в сети Интернет;

– рефераты, связанные с обзором современного рынка специализированных справочных систем, конкурентной борьбы между их создателями за владение рынком;

– домашние задания по поиску в Интернете информации на заданную научную тему и подготовке доклада.

– рефераты, связанные с правовыми аспектами использования информационных ресурсов Интернета, охраной интеллектуальной собственности;

Реферат или эссе готовятся студентом самостоятельно, в них обобщаются теоретические материалы по исследуемой теме с использованием материалов из специальной литературы,

нормативно-правовых документов, стандартизирующих рассматриваемую сферу. В содержании письменных работ должен быть собственный анализ и критический подход к решению проблемы по выбранной теме исследования, подкрепленный статистическими данными и корпоративной отчетностью известных корпораций. Материалы должны быть изложены на высоком теоретическом уровне, с применением практических данных, примеров.

Студентам рекомендуется непрерывно проводить научные исследования под руководством преподавателя кафедры по избранной теме и готовить сообщения на научные конференции, статьи в Сборник молодых исследователей и научные журналы.

Обучение студентов с ограниченными возможностями организуется в соответствии с требованиями «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего профессионального образования» от «8»апреля 2014 г.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).
В ходе лабораторных занятий используется программное обеспечение:

1. Электронная информационно-образовательная среда университета.
2. Электронно-библиотечная систем университета

8.3. Перечень необходимых информационно-справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
2. Электронная библиотечная система ELIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/
3. www.businessstudio.ru - .Методика Группы компаний «Современные технологии управления» разработки ССП
6. www.csocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент"

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

9.1. Учебные аудитории:

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения

1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149). № 417А, 412А Учебная мебель, экран - 1 шт., проектор - 1 шт., ноутбук - 1 шт.
2.	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Учебная аудитория для проведения занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149). № 408А, 412А, 413А
3.	Текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149). № 412А, 413А
4.	Помещение для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149). № 403Н. Учебная мебель, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
5.	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение в корпусах А, Н. (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149).

Р Е Ц Е Н З И Я
на рабочую учебную программу по дисциплине

Б1.Б.16 Основы теории управления

Рабочая учебная программа по бакалавриату по профилю «Общий» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и Примерной основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

Содержание рабочей программы соответствует поставленным целям, современным проблемам, уровню и тенденциям развития финансового менеджмента, решение которых создает методологическую базу для повышения качества управления персоналом.

При разработке рабочей учебной программы использовалась новейшая отечественная литературы, а также зарубежные публикации научно-педагогических работников кафедры.

Дисциплина грамотно структурирована, содержание тем раскрывает сущность финансового менеджмента и его современное понимание, достаточное для освоения современных технологий инвестирования в развитие персонала.

Отведенное учебное время распределено по видам аудиторных занятий, в соответствии с трудоемкостью. Предусмотрены темы для самостоятельного изучения нового материала, а также мероприятия по контролю материала.

Рабочая учебная программа отличается логической стройностью, практической направленностью.

Положительной стороной является материалы, подготовленные лектором для студентов в электронном виде, включающая несколько учебников, статей из рецензируемых журналов и элементы методического комплекса, выдаваемые на первом занятии по дисциплине.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Рабочая учебная программа по дисциплине Б1.Б.16 «Основы теории управления» может использоваться в учебном процессе по бакалавриату профиль «Общий» по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом в ФГБОУ ВО «КубГУ».

Рецензент,
профессор кафедры государственного и муниципального управления Кубанского государственного университета, доктор экономических наук, доцент В.В. Гассий.

Р Е Ц Е Н З И Я
на рабочую учебную программу по дисциплине
Б1.Б.16 Основы теории управления

Рабочая учебная программа по бакалавриату по профилю «Общий» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Содержание рабочей программы соответствует поставленным целям, современным проблемам, уровню и тенденциям развития теории финансового менеджмента, решение которых создает методологическую базу для повышения качества управления персоналом.

При разработке рабочей учебной программы использовалась новейшая отечественная литературы.

Дисциплина грамотно структурирована, содержание тем раскрывает природу финансов и их современное понимание, достаточное для освоения источников и механизмов инвестирования в развитие персонала.

Основное внимание в дисциплине отведено изучению традиционных тем финансового менеджмента. Включенные темы обеспечивают формирование компетенции ОПК-8.

Отведенное учебное время распределено по видам аудиторных занятий, в соответствии с трудоемкостью тем. Предусмотрены темы для самостоятельного изучения нового материала, а также мероприятия по контролю качества усвоения материала. Для контроля знаний обучающихся в учебном процессе используется линейка тестов.

Рабочая учебная программа отличается логической стройностью, практической направленностью.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Рабочая учебная программа по дисциплине Б1.Б.16 «Основы теории управления» может использоваться в учебном процессе по бакалавриату профиль «Общий» по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом в ФГБОУ ВО «КубГУ».

Рецензент,
заместитель генерального директора
ООО «Комплексный инжиниринг» С. И. Маслак

«30» июня 2019 г.