

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
кадровому образованию –  
Первый проректор



\_\_\_\_\_ Хагуров Т.А.

\_\_\_\_\_ 2019 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.04.01 Бухгалтерский учет в отраслях

Специальность	<u>38.05.01 Экономическая безопасность</u>
Специализация	<u>Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Экономист</u>

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в отраслях» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Программу составил:

Р.А. Тхагапсо, кандидат экономических наук, доцент

Е.В. Оломская, кандидат экономических наук, доцент



подпись

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол №11 «22» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук, профессор М.И. Кутер



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №12 «30» мая 2019 г.

Председатель УМК экономического факультета  
Л.Н. Дробышевская



подпись

Рецензенты:

Е.Г. Ширяев, генеральный директор ООО «КТК»

М.А. Кирокосян, кандидат экономических наук,  
доцент кафедры экономического анализа, статистики и финансов  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

# 1 Цели и задачи изучения дисциплины

## 1.1 Цель освоения дисциплины

**Цель дисциплины «Бухгалтерский учет в отраслях»** — изучение и методологических аспектов бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных отраслей экономики и формирование практических навыков по организации учета, подготовки и представления бухгалтерской информации для разработки, обоснования и принятия управленческих решений с целью обеспечения экономической безопасности.

## 1.2 Задачи дисциплины

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

— приобрести систему знаний об особенностях организации бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов в различных отраслях экономики, включая организацию контрольных мероприятий со стороны правоохранительных органов;

— сформировать способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных отраслей экономики, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений с целью обеспечения экономической безопасности;

— развить навыки документирования хозяйственных операций, составления платежных документов, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций различных отраслей экономики и формирования на его основе бухгалтерских проводок;

— сформировать навыки формирования и представления бухгалтерской и налоговой отчетности субъектов различных видов экономической деятельности, а также использование данных бухгалтерского, налогового учета для оценки угроз экономической безопасности;

— развить способность организации работы учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб с учетом отраслевой принадлежности хозяйствующего субъекта, способствующей принятию эффективных управленческих решений и обеспечению экономической безопасности.

## 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет в отраслях» относится к вариативной части Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах».

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Бухгалтерский (управленческий) учет», «Финансовый анализ», «Финансовый аудит» на основе выполнения практических ситуационных заданий, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков практической работы, позволяет более эффективно выполнять задания производственных практик, облегчает изучение таких дисциплин, как «Бухгалтерский учет и аудит на предприятиях малого и среднего бизнеса», «Практикум по бухгалтерскому, налоговому и статистическому учету», «Актуальные проблемы бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и аудит внешнеэкономической деятельности».

Знания и навыки, приобретенные в процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в отраслях», будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, а также в процессе решения круга задач в будущей профессиональной деятельности.

#### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: **ПК-6, ПСК-5.1.**

##### Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции)

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-6 (часть)	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	– законодательство РФ о бухгалтерском учете, методы и способы ведения бухгалтерского учета, основы налогообложения, а также особенности формирования и представления бухгалтерской отчетности субъектов различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах	– осуществлять бухгалтерский учет с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов различных отраслей экономики (включая учреждения правоохранительных органов), в том числе формировать бухгалтерские записи, составлять первичные документы, учетные регистры и бухгалтерскую отчетность.	– методами и способами ведения бухгалтерского учета, навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов, составления на их основе сводных документов и учетных регистров, формирования показателей бухгалтерской и иной отчетности в хозяйствующих субъектах различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах
2.	ПСК-5.1	способностью организовать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб, вести учет и составлять отчетность субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности	– отраслевые особенности различных видов экономической деятельности, влияющие на организацию и ведение бухгалтерского учета, а также на составление отчетности хозяйствующего субъекта, включая организацию контрольных мероприятий со стороны правоохранительных органов	– организовывать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб с учетом отраслевых особенностей хозяйствующего субъекта для обеспечения экономической безопасности; – осуществлять регистрацию и документирование хозяйственных операций организаций различных отраслей экономики.	– теоретическими и практическими основами организации учета, контрольно-ревизионной деятельности и составления отчетности в различных отраслях экономики; – навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета в практической деятельности организаций в различных отраслях экономики.

## 2 Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач. ед. (180 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр (часов)	
			7	8
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>112,5</b>	<b>52,2</b>	<b>60,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		<b>104,0</b>	<b>50,0</b>	<b>54,0</b>
Занятия лекционного типа		34,0	16,0	18,0
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		70,0	34,0	36,0
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>8,5</b>	<b>2,2</b>	<b>6,3</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		8,0	2,0	6,0
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,5	0,2	0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>40,8</b>	<b>19,8</b>	<b>21,0</b>
Курсовая работа		4,0	–	4,0
Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям		11,0	6,0	5,0
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов, подготовка к решению задач, контролируемой самостоятельной работе)		14,8	7,8	7,0
Подготовка к текущему контролю		11,0	6,0	5,0
<b>Контроль:</b>		<b>26,7</b>	<b>–</b>	<b>26,7</b>
Подготовка к экзамену		26,7	–	26,7
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час</b>	<b>180</b>	<b>72</b>	<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>112,5</b>	<b>52,2</b>	<b>60,3</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Особенности бухгалтерского учета в организациях торговли	25,8	6	12	7,8
2.	Особенности бухгалтерского учета в туристической деятельности	24	6	12	6
3.	Особенности бухгалтерского учета в организациях общественного питания	20	4	10	6
<b>Итого по дисциплине:</b>			16	34	19,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (очная форма)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Особенности бухгалтерского учета в риэлторской деятельности	25	6	12	7
2.	Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях	25	6	12	7
3.	Особенности бухгалтерского учета в ломбардах	25	6	12	7
<b>Итого по дисциплине:</b>			18	36	21

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа.

## 2.3 Содержание тем дисциплины:

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
<i>7 семестр</i>			
1.	Особенности бухгалтерского учета в организациях торговли	Товары как предмет бухгалтерского учета. Понятие, классификация и способы оценки товаров в учете и отчетности. Признание выручки от продажи товаров в соответствии с российскими и международными стандартами. Учет валового дохода от продажи товаров. Учет расходов на продажу. Учет возврата товаров юридическими и физическими лицами. Учет операций по продаже товаров транзитом. Документальное оформление товарных операций. Ответственность материально ответственных лиц о наличии и движении товаров. Понятие, классификация и общие правила учета недостач, потерь товарно-материальных ценностей. Учет продажи товаров по договору комиссии. Инвентаризация — основной прием выявления товарных потерь. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий торговли со стороны правоохранительных органов.	Контрольные вопросы
2.	Особенности бухгалтерского учета в туристической деятельности	Особенности организации бухгалтерского учета у туроператора. Особенности организации бухгалтерского учета у турагента. Учет бланков строгой отчетности. Учет доходов и расходов.	Контрольные вопросы
3.	Особенности бухгалтерского учета в организациях общественного питания	Организационно-правовые аспекты предприятий общественного питания. Особенности бухгалтерского учета сырья в кладовой и на кухне организаций общественного питания. Состав продажной цены на готовую продукцию общепита и калькулирование. Особенности бухгалтерского учета затрат организаций общественного питания. Бухгалтерский учет готовой продукции. Калькуляционные карточки, технико-технологические карты, план-меню, сборники рецептур. Учет расходов и доходов. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий общественного питания со стороны правоохранительных органов	Контрольные вопросы
<i>8 семестр</i>			
4.	Особенности бухгалтерского учета в риэлторской деятельности	Уступка прав первичного инвестора. Уступка прав инвестора, приобретенных у других инвесторов. Особенности учета процентов по заемным средствам, использованным для приобретения прав инвестора. Учет процентов по заемным средствам, использованным для строительства и приобретения перепродаваемых помещений.	Контрольные вопросы
5.	Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях	Сущность и содержание страхования и страховых операций. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в страховых организациях в РФ. План счетов страховых организаций. Учетная политика страховых компаний. Особенности учета доходов и расходов по страховым операциям. Документальное оформление операций, связанных с оказанием страховых услуг. Сущность страховых резервов и механизм их формирования. Учет финансовых результатов страховой организации. Особенности бухгалтерской отчетности страховых компаний.	Контрольные вопросы
6.	Особенности бухгалтерского учета в ломбардах	Законодательное регулирование бухгалтерского учета в ломбардах в РФ. Документальное оформление займа, который выдан под имуществом залога. Учет имущества, предоставленного в залог. Учет затрат, связанных с деятельностью ломбардов. Особенности учета доходов и расходов ломбардов. Налогообложение деятельности ломбардов.	Контрольные вопросы

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
<i>7 семестр</i>			
1.	Особенности бухгалтерского учета в организациях торговли	Товары как предмет бухгалтерского учета. Понятие, классификация и способы оценки товаров в учете и отчетности. Признание выручки от продажи товаров в соответствии с российскими и международными стандартами. Учет валового дохода от продажи товаров. Учет расходов на продажу. Учет возврата товаров юридическими и физическими лицами. Учет операций по продаже товаров транзитом. Документальное оформление товарных операций. Ответственность материально ответственных лиц о наличии и движении товаров. Понятие, классификация и общие правила учета недостач, потерь товарно-материальных ценностей. Учет продажи товаров по договору комиссии. Инвентаризация — основной прием выявления товарных потерь. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий торговли со стороны правоохранительных органов.	Опрос Решение задач
2.	Особенности бухгалтерского учета в туристической деятельности	Особенности организации бухгалтерского учета у туроператора. Особенности организации бухгалтерского учета у турагента. Учет бланков строгой отчетности. Учет доходов и расходов.	Опрос Доклад Решение задач
3.	Особенности бухгалтерского учета в организациях общественного питания	Организационно-правовые аспекты предприятий общественного питания. Особенности бухгалтерского учета сырья в кладовой и на кухне организаций общественного питания. Состав продажной цены на готовую продукцию общепита и калькулирование. Особенности бухгалтерского учета затрат организаций общественного питания. Бухгалтерский учет готовой продукции. Калькуляционные карточки, технико-технологические карты, план-меню, сборники рецептур. Учет расходов и доходов. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий общественного питания со стороны правоохранительных органов	Опрос Доклад
<i>8 семестр</i>			
4.	Особенности бухгалтерского учета в риэлторской деятельности	Уступка прав первичного инвестора. Уступка прав инвестора, приобретенных у других инвесторов. Особенности учета процентов по заемным средствам, использованным для приобретения прав инвестора. Учет процентов по заемным средствам, использованным для строительства и приобретения перепродаваемых помещений.	Опрос Решение задач
5.	Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях	Сущность и содержание страхования и страховых операций. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в страховых организациях в РФ. План счетов страховых организаций. Учетная политика страховых компаний. Особенности учета доходов и расходов по страховым операциям. Документальное оформление операций, связанных с оказанием страховых услуг. Сущность страховых резервов и механизм их формирования. Учет финансовых результатов страховой организации. Особенности бухгалтерской отчетности страховых компаний.	Опрос Доклад Решение задач
6.	Особенности бухгалтерского учета в ломбардах	Законодательное регулирование бухгалтерского учета в ломбардах в РФ. Документальное оформление займа, который выдан под имущественный залог. Учет имущества, предоставленного в залог. Учет затрат, связанных с деятельностью ломбардов. Особенности учета доходов и расходов ломбардов. Налогообложение деятельности ломбардов.	Опрос Решение задач КСР



### 2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

1. Особенности бухгалтерского учета в организациях розничной торговли
2. Бухгалтерский учет в растениеводстве
3. Бухгалтерский учет в животноводстве
4. Бухгалтерский учет в жилищном строительстве
5. Особенности бухгалтерского учета в промышленном строительстве
6. Бухгалтерский учет в санаторно-курортных организациях
7. Бухгалтерский учет в туристских организациях
8. Бухгалтерский учет в риэлторских организациях
9. Бухгалтерский учет в ломбардах
10. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания
11. Бухгалтерский учет в электроэнергетике
12. Бухгалтерский учет в алкогольной промышленности
13. Бухгалтерский учет в ТСЖ
14. Бухгалтерский учет в машиностроении
15. Бухгалтерский учет в страховых организациях
16. Бухгалтерский учет в табачной промышленности
17. Бухгалтерский учет в автотранспортных организациях
18. Особенности бухгалтерского учета в хлебопекарном производстве
19. Особенности организации бухгалтерского учета на нефтеперерабатывающих предприятиях
20. Особенности бухгалтерского учета в организациях грузоперевозок
21. Особенности организации контрольных мероприятий деятельности предприятий торговли со стороны правоохранительных органов
22. Особенности организации контрольных мероприятий деятельности предприятий общественного питания со стороны правоохранительных органов
23. Особенности организации контрольных мероприятий деятельности предприятий жилищного строительства со стороны правоохранительных органов

Приведенный перечень тем курсовых работ является примерным. Тема курсовой работы согласовывается с научным руководителем, который также утверждает план курсовой работы.

*Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:*

*ПК-6.* Знать законодательство РФ о бухгалтерском учете, методы и способы ведения бухгалтерского учета, основы налогообложения, а также особенности формирования и представления бухгалтерской отчетности субъектов различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах. Владеть методами и способами ведения бухгалтерского учета, навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов, составления на их основе сводных документов и учетных регистров, формирования показателей бухгалтерской и иной отчетности в хозяйствующих субъектах различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах.

*ПСК-5.1.* Знать отраслевые особенности различных видов экономической деятельности, влияющие на организацию и ведение бухгалтерского учета, а также на составление отчетности хозяйствующего субъекта, включая организацию контрольных мероприятий со стороны правоохранительных органов. Уметь осуществлять регистрацию и документирование хозяйственных операций организаций различных отраслей экономики. Владеть теоретическими и практическими основами организации учета, контрольно-ревизионной деятельности и

составления отчетности в различных отраслях экономики.

Критерии оценки курсовой работы:

**«неудовлетворительно»** – обучающийся не может защитить основные положения работы, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.

**«удовлетворительно»** – обучающийся выполнил курсовую работу в основном правильно, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов; обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически; на вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения;

**«хорошо»** – обучающийся выполнил курсовую работу в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; обучающийся твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя; на большинство вопросов даны правильные ответы, защищает свою точку зрения достаточно обоснованно;

**«отлично»** – обучающийся выполнил курсовую работу в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; обучающийся свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании; на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.

#### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид самостоятельной работы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям	Методические указания для подготовки к лекционным и семинарским занятиям, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a> Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
2.	Подготовка к решению задач	Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
3.	Подготовка докладов, (рефератов, сообщений), курсовых работ	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
4.	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
  - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3 Образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в отраслях» лекции, практические занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов. Данные материалы в электронной форме передаются обучающимся.

Основной целью семинарских занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью семинарских занятий определен контроль усвоения пройденного материала. При проведении семинарских занятий обучающиеся отвечают на контрольные вопросы преподавателя и других обучающихся по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, готовят и представляют доклады, решают разноуровневые задачи.

В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят:

- 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме;
- 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме;
- 3) подготовка докладов (при желании с использованием программы Power Point).

Семинарские занятия способствует формированию более глубоких знаний по теме семинарского занятия, а также развитию навыков поиска, анализа необходимой информации, навыков публичной защиты своей позиции.

По темам дисциплины предполагается решение задач, что позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине.

Выполнение контролируемой самостоятельной работы, решение задач и подготовка докладов позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций.

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимся, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего бакалавра, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала. Рекомендации по использованию информационных образовательных технологий были осуществлены согласно методических указаний к подобного рода работам. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

Индивидуальные консультации обучающихся проводятся еженедельно в форме диалога. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием личного кабинета.

#### **4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Освоение дисциплины предполагает две основные формы контроля – текущая и промежуточная аттестация.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы и предполагает овладение материалами лекций, литературы, программы, работу обучающихся в ходе проведения семинарских занятий, а также систематическое выполнение письменных работ в форме докладов, решения задач, выполнения контролируемой самостоятельной работы и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Он предназначен для оценки самостоятельной работы слушателей по решению задач, выполнению практических заданий, подведения итогов тестирования. Оценивается также активность и качество результатов практической работы на занятиях, участие в опросах, обсуждениях и т.п. Индивидуальные и групповые самостоятельные, аудиторные, контрольные работы по всем темам дисциплины организованы единообразным образом. Для контроля освоения содержания дисциплины используются оценочные средства. Они направлены на определение степени сформированности компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала, предполагает контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умения и навыков, определяемых по ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

### 4.1.1 Вопросы для устного опроса в рамках лекционных занятий и семинаров

*Контрольные вопросы по теме 1 «Особенности бухгалтерского учета в организациях торговли» (7 семестр)*

1. Дайте определение «товары» по ПБУ.
2. Какие существуют способы оценки товаров?
3. Какими первичными документами оформляются операции по учету товаров?
4. Как учитывают доходы и расходы от продажи товаров?
5. Какими записями оформляются операции по продаже товаров транзитом?
6. Какими записями оформляются недостачи и потери товарно-материальных ценностей?
7. Какие особенности оформления операций с товарами комиссией?
8. Что такое инвентаризация и какими записями она оформляется?

*Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:*

*ПК-6.* Знать законодательство РФ о бухгалтерском учете, методы и способы ведения бухгалтерского учета, основы налогообложения, а также особенности формирования и представления бухгалтерской отчетности субъектов различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах.

*ПСК-5.1.* Знать отраслевые особенности различных видов экономической деятельности, влияющие на организацию и ведение бухгалтерского учета, а также на составление отчетности хозяйствующего субъекта, включая организацию контрольных мероприятий со стороны правоохранительных органов.

Критерии оценки:

оценка *«неудовлетворительно»* – если обучающийся не знает значительной части материала изучаемой темы, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями отвечает по заданному вопросу темы;

оценка *«удовлетворительно»* – обучающийся демонстрирует фрагментарные представления о содержании изучаемой темы, усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

оценка *«хорошо»* – обучающийся демонстрирует общие знания по теме семинара, твердо знает материал по теме, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения;

оценка *«отлично»* – обучающийся демонстрирует глубокие и прочные системные знания по изучаемой теме, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает ответ, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

### 4.1.2 Подготовка докладов (рефератов, сообщений)

*Алгоритм работы:*

1. Поиск литературы и анализ литературы и источников по данной проблеме.
2. Подготовка доклада в письменном виде и (или) презентации доклада в творческой (продуктивной) переработке, где главное внимание уделяется новизне содержания, анализу его социальной ценности с учетом уже имеющихся достижений в определенной области знаний, при написании руководствоваться Методическими указаниями для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ, утвержденными Советом экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г.

Примерные темы докладов к семинарским занятиям по теме 2 «Особенности

бухгалтерского учета в туристической деятельности» (7 семестр)

1. Специфика бухгалтерского учета в туристической деятельности.
2. Особенности бухгалтерского учета у турагента и туроператора.
3. Организационно-правовые аспекты предприятий гостиничного бизнеса.
4. Организационно-правовые аспекты предприятий санаторно-курортного типа.

*Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:*

*ПК-6.* Знать законодательство РФ о бухгалтерском учете, методы и способы ведения бухгалтерского учета, основы налогообложения, а также особенности формирования и представления бухгалтерской отчетности субъектов различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах.

*ПСК-5.1.* Знать отраслевые особенности различных видов экономической деятельности, влияющие на организацию и ведение бухгалтерского учета, а также на составление отчетности хозяйствующего субъекта, включая организацию контрольных мероприятий со стороны правоохранительных органов. Владеть теоретическими и практическими основами организации учета, контрольно-ревизионной деятельности и составления отчетности в различных отраслях экономики.

Критерии оценки доклада:

оценка *«неудовлетворительно»* – выставляется при несоответствии заявленной темы доклада его содержанию, использовании ненадлежащих нормативных и научных источников, приводящих к утрате научной значимости подготовленного доклада или доклад не подготовлен;

оценка *«удовлетворительно»* – выставляется, если обучающимся допущены несущественные фактические ошибки в изложении материала и/или допущено использование ненадлежащих нормативных источников при сохранении актуальности темы доклада. Доклад представляет собой изложение результатов чужих исследований без самостоятельной обработки источников;

оценка *«хорошо»* – выставляется в том случае, когда доклад представляет собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и теоретических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его и содержанию;

оценка *«отлично»* – выставляется обучающемуся, если обучающимся представлен доклад, отвечающий требованиям по оформлению. Содержание доклада должно основываться на соответствующих литературных источниках. В докладе отражаются такие требования как актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота факторов, явлений, проблем, относящихся к теме, информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения материала; структурная организованность, обоснованность предложения и выводов, сделанных в докладе.

#### **4.1.3 Комплект задач**

***Задачи к семинарским занятиям по теме 4 «Особенности бухгалтерского учета в риэлторской деятельности» (8 семестр)***

*Задача 1.* По договору долевого участия в строительстве жилого дома риэлторская организация перечислила заказчику (генеральному инвестору) 10 000 000 руб. После сдачи дома в эксплуатацию риэлторская организация приобрела право собственности на 10 квартир в нем, которые продала за 12 000 000 руб. физическим и юридическим лицам. Затраты по реализации квартир составили 600 000 руб. Отрадите записи на счетах бухгалтерского учета.

*Задача 2.* По договору цессии риэлторская организация (цедент), перечислившая по договору долевого участия в строительстве жилого дома заказчику инвестиционный взнос в полном объеме на строительство 2 квартир (2 000 000 руб.), уступает право требования этих квартир другой организации (цессионарию) за 3 000 000 руб. Отрадите записи на счетах бухгалтерского учета.

**Задача 3.** В феврале 2018 г. риэлторской организацией у физического лица по договору купли-продажи была приобретена квартира за 1 400 000 руб., которая в марте была реализована другому физическому лицу по стоимости 1 800 000 руб., в том числе НДС в размере 300 000 руб. Отрадите записи на счетах бухгалтерского учета.

*Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:*

**ПСК-5.1.** Уметь осуществлять регистрацию и документирование хозяйственных операций организаций различных отраслей экономики. Владеть навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета в практической деятельности организаций в различных отраслях экономики.

*Критерии оценивания задач:*

оценка *«неудовлетворительно»* – испытывает трудности применения теоретических знаний к решению задач; допускает принципиальные ошибки в выполнении типовых задач;

оценка *«удовлетворительно»* – применяет теоретические знания к решению задач; справляется с выполнением типовых задач по известным алгоритмам, правилам, методам;

оценка *«хорошо»* – правильно применяет теоретические знания к решению задач; выполняет типовые практические задания на основе адекватных методов, способов, приемов, решает задачи повышенной сложности, допускает незначительные отклонения;

оценка *«отлично»* – творчески применяет знания теории к решению задач, находит оптимальные решения для выполнения задач; свободно выполняет типовые практические задания на основе адекватных методов, способов, приемов; решает задачи повышенной сложности, находит нестандартные решения в проблемных ситуациях.

#### **4.1.4 Контролируемая самостоятельная работа**

Компонентом текущего контроля по дисциплине «Бухгалтерский учет в отраслях» являются контролируемая самостоятельная работа (КСР), которая состоит из тестирования.

На контролируемой самостоятельной работе группе обучающихся даются 3 варианта теста. Максимальное количество баллов, которое обучающиеся могут получить за правильное выполнение тестовых заданий при выполнении контролируемой самостоятельной работы, составляет 20 баллов.

***Контролируемая самостоятельная работа по теме 6 «Особенности бухгалтерского учета в ломбардах» (8 семестр)***

#### **ВАРИАНТ №1**

##### **Вопрос №1**

**Вопрос:** При безвозмездном поступлении основных средств выполняется запись:

**Варианты ответа:**

- 1) Дебет 01 Кредит 98;
- 2) Дебет 08 Кредит 91;
- 3) Дебет 01 Кредит 08;
- 4) Дебет 08 Кредит 98.

##### **Вопрос №2**

**Вопрос:** Инвестиционный актив — это объект имущества:

**Варианты ответа:**

- 1) подготовка которого к предполагаемому использованию требует длительного времени и существенных расходов на приобретение, сооружение и (или) изготовление;
- 2) подготовка которого к предполагаемому использованию требует значительных расходов на приобретение, сооружение и (или) изготовление;

- 3) предназначенный для использования в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг;
- 4) не предназначенный для продажи в течение 12 мес. или обычного операционного цикла, если он превышает 12 мес.

**Вопрос №3**

*Вопрос: Для начисления амортизации по нематериальным активам не используется способ:*

**Варианты ответа:**

- 1) линейный;
- 2) уменьшаемого остатка;
- 3) списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования;
- 4) списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

**Вопрос №4**

*Вопрос: Порядок бухгалтерского учета расходов по НИОКР регламентируется:*

**Варианты ответа:**

- 1) ПБУ 17/02;
- 2) ПБУ 14/07;
- 3) ПБУ 10/99;
- 4) Планом счетов бухгалтерского учета.

**Вопрос №5**

*Вопрос: Недостача материалов, выявленная при инвентаризации, отражается записью:*

**Варианты ответа:**

- 1) Дебет 91 Кредит 10;
- 2) Дебет 94 Кредит 10;
- 3) Дебет 10 Кредит 94;
- 4) Дебет 73 Кредит 94.

**Вопрос №6**

*Вопрос: Резерв под снижение стоимости материально-производственных запасов создается, если:*

**Варианты ответа:**

- 1) текущая рыночная стоимость соответствующих запасов ниже их фактической себестоимости;
- 2) текущая рыночная стоимость соответствующих запасов выше их фактической себестоимости.

**Вопрос №7**

*Вопрос: К финансовым вложениям не относятся:*

**Варианты ответа:**

- 1) ценные бумаги юридических лиц;
- 2) собственные акции;
- 3) облигации;
- 4) предоставленные займы;
- 5) вложения в произведения искусства.

**Вопрос №8**

*Вопрос: Начисление дохода по финансовым вложениям отражается записью:*

**Варианты ответа:**

- 1) Дебет 91 Кредит 76;



- 2) Дебет 58 Кредит 91;
- 3) Дебет 76 Кредит 91;
- 4) Дебет 91 Кредит 76.

#### **Вопрос №9**

**Вопрос:** Записи по счету 51 «Расчетные счета» производятся на основании:

#### **Варианты ответа:**

- 1) первичных документов по зачислению и списанию денежных средств с расчетного счета;
- 2) выписки банка по расчетному счету;
- 3) выписки банка по расчетному счету и первичных документов;
- 4) отчета кассира.

#### **Вопрос №10**

**Вопрос:** Коммерческая организация может переоценивать группы однородных нематериальных активов:

#### **Варианты ответа:**

- 1) один раз в год;
- 2) не чаще одного раза в год (на начало отчетного года);
- 3) не чаще одного раза в год (на конец отчетного года);
- 4) чаще одного раза в год.

#### **Вопрос №10**

**Вопрос:** Экономия фактической себестоимости произведенной продукции по сравнению с нормативной себестоимостью отражается на счетах:

#### **Варианты ответа:**

- 1) Дебет счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»  
Кредит счета 43 «Готовая продукция».
- 2) Дебет счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»  
Кредит счета 90-2 «Себестоимость продаж».
- 3) Дебет счета 90-2 «Себестоимость продаж»  
Кредит счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» (красное сторно).
- 4) Дебет счета 43 «Готовая продукция»  
Кредит счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

#### **Вопрос №11**

**Вопрос:** Согласно ПБУ 3/2006 курсовая разница, связанная с формированием уставного капитала, относится на счет:

#### **Варианты ответа:**

- 1) 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- 3) 83 «Добавочный капитал».

#### **Вопрос №12**

**Вопрос:** Предельный размер (лимит) расчетов наличными денежными средствами между юридическими лицами по одному платежу, установленный ЦБ РФ, составляет:

#### **Варианты ответа:**

- 1) 60 000 р.;
- 2) 100 000 р.;
- 3) 200 000 р.;
- 4) не ограничен.

#### **Вопрос №13**

**Вопрос:** Списание отклонения в стоимости выпущенной продукции отражается по кредиту счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» и дебету счета:

**Варианты ответа:**

- 1) 16 «Отклонение в стоимости материалов»;
- 2) 20 «Основное производство»;
- 3) 43 «Готовая продукция»;
- 4) 90 «Продажи».

**Вопрос №14**

**Вопрос:** Списание экономии, т.е. превышения нормативной (плановой) себестоимости выпущенной продукции над фактической, отражается записью:

**Варианты ответа:**

- 1) Дебет 90 Кредит 40;
- 2) Дебет 90 Кредит 40 — сторно;
- 3) Дебет 40 Кредит 90;
- 4) Дебет 40 Кредит 90 — сторно.

**Вопрос №15**

**Вопрос:** В соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета разница между фактическими затратами на выкуп собственных акций и их номинальной стоимостью относится на счет:

**Варианты ответа:**

- 1) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- 2) 80 «Уставный капитал»;
- 3) 81 «Собственные акции (доли)»;
- 4) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

**Вопрос №16**

**Вопрос:** Последствия изменения учетной политики, оказавшие существенное влияние на финансовое положение организации, отражаются в бухгалтерской отчетности:

**Варианты ответа:**

- а) перспективно;
- б) ретроспективно;
- в) последовательно;
- г) не отражаются.

**Вопрос №16**

**Вопрос:** Выделение разделов в пассиве бухгалтерского баланса осуществляется в зависимости от:

**Варианты ответа:**

- а) функционального назначения пассивов;
- б) срочности погашения исков на имущество, контролируемое организацией;
- в) размера задолженности;
- г) существенности показателя.

**Вопрос №17**

**Вопрос:** Суммы начисленных штрафов, пени, неустоек, предъявленных другим организациям, отражаются записью:

**Варианты ответа:**

- а) Дебет 60 Кредит 76;
- б) Дебет 60 Кредит 91;
- в) Дебет 76 Кредит 91;

г) Дебет 60 или 62 Кредит 99.

**Вопрос №18**

**Вопрос:** Списание не востребовавшей дебиторской задолженности за счет резерва по сомнительным долгам отражается записью:

**Варианты ответа:**

- а) Дебет 62 Кредит 63;
- б) Дебет 60 Кредит 63;
- в) Дебет 91 Кредит 63;
- г) Дебет 63 Кредит 62.

**Вопрос №19**

**Вопрос:** Начисление доходов от участия в других организациях отражается записью:

**Варианты ответа:**

- а) Дебет 58 Кредит 91;
- б) Дебет 76 Кредит 91;
- в) Дебет 84 Кредит 76;
- г) Дебет 84 Кредит 75.

**Вопрос №20**

**Вопрос:** Начисление процентов по кредиту, полученному на выплату заработной платы, отражается записью:

**Варианты ответа:**

- а) Дебет 91 Кредит 66;
- б) Дебет 08 Кредит 66;
- в) Дебет 70 Кредит 67;
- г) Дебет 70 Кредит 66.

*Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:*

ПК-6: знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, методы и способы ведения бухгалтерского учета, основы налогообложения, а также особенности формирования и представления бухгалтерской отчетности субъектов различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах; уметь осуществлять бухгалтерский учет с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов различных отраслей экономики (включая учреждения правоохранительных органов), в том числе формировать бухгалтерские записи, составлять первичные документы, учетные регистры и бухгалтерскую отчетность; владеет методами и способами ведения бухгалтерского учета, навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов, составления на их основе сводных документов и учетных регистров, формирования показателей бухгалтерской и иной отчетности в хозяйствующих субъектах различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах.

ПСК-5.1: знает отраслевые особенности различных видов экономической деятельности, влияющие на организацию и ведение бухгалтерского учета, а также на составление отчетности хозяйствующего субъекта, включая организацию контрольных мероприятий со стороны правоохранительных органов; умеет осуществлять регистрацию и документирование хозяйственных операций организаций различных отраслей экономики; владеет теоретическими и практическими основами организации учета, контрольно-ревизионной деятельности и составления отчетности в различных отраслях экономики.

За каждый правильный ответ выставляется один балл. Оценка определяется процентом правильных ответов.

*Критерии оценки:*

оценка «неудовлетворительно» выставляется при наличии от 0% до 30% правильных

ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий, и характеризует то, что компетенция не сформирована;

оценка *«удовлетворительно»* выставляется, если обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления и при наличии от 31% до 50% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий.

оценка *«хорошо»* выставляется, если обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал и при наличии от 51% до 80% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий;

оценка *«отлично»* выставляется, если обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует и при наличии от 81% до 100% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий.

## **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### *Перечень вопросов к зачету (ПК-6, ПСК-5.1)*

1. Товары как предмет бухгалтерского учета.
2. Понятие, классификация и способы оценки товаров в учете и отчетности.
3. Признание выручки от продажи товаров в соответствии с российскими и международными стандартами.
4. Учет валового дохода от продажи товаров.
5. Учет расходов на продажу (издержек обращения).
6. Документирование операций, связанных с учетом товаров.
7. Порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств в торговой организации и оформление ее результатов.
8. Материальная ответственность работников.
9. Организация бухгалтерского учета туристической деятельности и ее особенности.
10. Особенности бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни у туроператора.
11. Особенности бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни у турагента.
12. Организационно-правовые аспекты предприятий общественного питания.
13. Особенности формирования калькулирования стоимости готовой продукции предприятий общественного питания.
14. Особенности бухгалтерского учета затрат организаций общественного питания.
15. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий общественного питания со стороны правоохранительных органов.

### *Перечень вопросов к экзамену (ПК-6, ПСК-5.1)*

1. Товары как предмет бухгалтерского учета.
2. Понятие, классификация и способы оценки товаров в учете и отчетности.
3. Признание выручки от продажи товаров в соответствии с российскими и международными стандартами.
4. Учет валового дохода от продажи товаров.
5. Учет расходов на продажу (издержек обращения).
6. Документирование операций, связанных с учетом товаров.
7. Порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств в торговой организации и оформление ее результатов.
8. Материальная ответственность работников.
9. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий торговли со стороны правоохранительных органов.
10. Организация бухгалтерского учета туристической деятельности и ее особенности.
11. Особенности бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни у туроператора.
12. Особенности бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни у турагента.

13. Организационно-правовые аспекты предприятий общественного питания.
14. Особенности формирования калькулирования стоимости готовой продукции предприятий общественного питания.
15. Особенности бухгалтерского учета затрат организаций общественного питания.
16. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий общественного питания со стороны правоохранительных органов.
17. Особенности бухгалтерского учета риэлторской деятельности. Уступка прав первичного инвестора.
18. Особенности бухгалтерского учета риэлторской деятельности. Уступка прав инвестора, приобретенных у других инвесторов.
19. Сущность и содержание страхования и страховых операций.
20. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в страховых организациях в РФ.
21. Отраслевые особенности бухгалтерского учета страховых компаний.
22. Особенности учета доходов и расходов по страховым операциям.
23. Документальное оформление операций, связанных с оказанием страховых услуг.
24. Сущность страховых резервов и механизм их формирования.
25. Особенности бухгалтерского учета финансового результата страховой организации.
26. Отраслевые особенности формирования бухгалтерской отчетности страховых компаний.
27. Законодательное регулирование бухгалтерского учета в ломбардах в РФ.
28. Бухгалтерский учет имущества, предоставленного в залог. Учет затрат, связанных с деятельностью ломбардов.
29. Особенности учета доходов и расходов ломбардов.
30. Налогообложение деятельности ломбардов.

#### **Пример экзаменационного билета**

---

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»  
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, АУДИТА  
И АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ  
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность  
Специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»  
Дисциплина «Бухгалтерский учет в отраслях»

#### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1**

1. Товары как предмет бухгалтерского учета.
2. Законодательное регулирование бухгалтерского учета в ломбардах в РФ.
3. Тест

Зав. кафедрой  
д-р экон. наук, профессор

М.И. Кутер

## Пример экзаменационного теста

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

**Вопрос №1:** *Коммерческая организация может переоценивать группы однородных нематериальных активов:*

- 1) не чаще одного раза в год (на конец отчетного года);
- 2) один раз в год;
- 3) чаще одного раза в год;
- 4) не чаще одного раза в год (на начало отчетного года).

**Вопрос №2:** *Главная книга представляет собой:*

- 1) журнал регистраций хозяйственных операций;
- 2) оборотную ведомость по счетам;
- 3) перечень аналитических счетов;
- 4) перечень синтетических счетов, открываемых в отчетном периоде.

**Вопрос №3:** *Отрицательная деловая репутация отражается в учете на счете:*

- 1) 98 «Доходы будущих периодов»;
- 2) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- 3) 97 «Расходы будущих периодов»;
- 4) 99 «Прибыли и убытки».

**Вопрос №4:** *Аннулирование собственных акций после их выкупа у акционеров отражается в учете записью:*

- 1) Дебет 51 Кредит 81;
- 2) Дебет 80 Кредит 81;
- 3) Дебет 81 Кредит 51;
- 4) Дебет 80 Кредит 80.

**Вопрос №5:** *Положительная курсовая разница между курсом покупки валюты и курсом ЦБ РФ на день покупки отражает в учете по дебету счета 57 «Переводы в пути» и кредиту счета:*

- 1) 52 «Валютные счета»;
- 3) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- 4) 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) 90 «Продажи».

**Вопрос №6:** *К финансовым вложениям не относятся:*

- 1) ценные бумаги юридических лиц;
- 2) предоставленные займы;
- 3) облигации;
- 4) собственные акции;
- 5) вложения по договору простого товарищества.

**Вопрос №7:** *Данные счетов расчётов в балансе должны быть отражены:*

- 1) в развёрнутом виде;
- 2) в итоговом (свёрнутом) виде;
- 3) на усмотрение главного бухгалтера.

**Вопрос №8:** *Поступление выручки за проданную иностранную валюту отражается в учете записью:*

- 1) Дебет 91 Кредит 57;
- 2) Дебет 52 Кредит 91;
- 3) Дебет 52 Кредит 62;
- 4) Дебет 51 Кредит 57.

**Вопрос №9:** *Восстановление резерва под снижение стоимости готовой продукции отражается записью:*

- 1) Дебет 91 Кредит 14;
- 2) Дебет 14 Кредит 84;
- 3) Дебет 14 Кредит 91;

4) Дебет 99 Кредит 14.

**Вопрос №10:** Списание превышения фактических затрат на приобретение материалов над учетной оценкой отражается в учете записью:

1) Дебет 15 Кредит 16;

2) Дебет 16 Кредит 15;

3) Дебет 16 Кредит 60.

**Вопрос №11:** При безвозмездном поступлении нематериальных активов выполняется запись:

1) Дебет 01 Кредит 98;

2) Дебет 08 Кредит 98;

3) Дебет 01 Кредит 08;

4) Дебет 08 Кредит 91.

**Вопрос №12:** Последствия изменения учетной политики, оказавшие существенное влияние на финансовое положение организации, отражаются в бухгалтерской отчетности:

1) перспективно;

2) не отражаются;

3) последовательно;

4) ретроспективно.

**Вопрос №13:** Списание не востребовавшей дебиторской задолженности за счет резерва по сомнительным долгам отражается записью:

1) Дебет 63 Кредит 62;

2) Дебет 60 Кредит 63;

3) Дебет 91 Кредит 63;

4) Дебет 62 Кредит 63.

**Вопрос №14:** Списание отклонения в стоимости выпущенной продукции отражается по кредиту счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» и дебету счета:

1) 16 «Отклонение в стоимости материалов»;

2) 20 «Основное производство»;

3) 43 «Готовая продукция»;

4) 90 «Продажи».

**Вопрос №15:** Начисление дохода по финансовым вложениям отражается записью:

1) Дебет 91 Кредит 76;

2) Дебет 58 Кредит 91;

3) Дебет 76 Кредит 91;

4) Дебет 91 Кредит 59.

**Вопрос №16:** Отрицательная курсовая разница по валютному кредиту отражается записью:

1) Дебет 91 Кредит 52;

2) Дебет 91 Кредит 66;

3) Дебет 66 Кредит 91;

4) Дебет 90 Кредит 52.

**Вопрос №17:** Согласно ПБУ 11/2008 список связанных сторон, информация о которых отражается в отчетности, определяется:

1) организацией, составляющей отчетность;

2) налоговой инспекцией;

3) органами государственной статистики;

4) Министерством финансов Российской Федерации.

**Вопрос №18:** Согласно ПБУ 16/02 деятельность признается прекращаемой при условии:

1) изъятия имущества по основаниям, предусмотренным законодательством;

2) принятия уполномоченным органом организации решения о прекращении части деятельности организации и выработки единой программы прекращения деятельности;

2) продажи имущественного комплекса или его части, представляющих собой совокупность активов и обязательств, относящихся к прекращаемой деятельности, в результате заключения единой

сделки.

**Вопрос №19:** В случае невыполнения хотя бы одного из условий признания расходов по НИОКР, предусмотренных п.7 ПБУ 17/02, расходы организации, связанные с выполнением НИОКР, признаются:

- 1) убытками;
- 2) прочими расходами;
- 3) общехозяйственными расходами;
- 4) расходами по обычным видам деятельности.

**Вопрос №20:** Суммы начисленных штрафов, пени, неустоек, предъявленных другим организациям, отражаются записью:

- 1) Дебет 76 Кредит 91;
- 2) Дебет 60 Кредит 76;
- 3) Дебет 60 Кредит 91;
- 4) Дебет 60 или 62 Кредит 99.

### *Методические рекомендации к сдаче зачета и критерии оценки ответа*

Промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет в отраслях» в 7 семестре является *зачет*. Обучающиеся обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу обучающегося за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач и является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Форма проведения зачета: *устно*.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должен оцениваться как итог деятельности обучающегося в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на лекционных и практических занятиях, решения задач, выполнения контролируемой самостоятельной работы.

Обучающиеся, прошедшие все виды испытаний, предусмотренных оценочными средствами положительно (т.е. по каждому виду оценочных средств были получены оценки «удовлетворительно», и(или) «хорошо», и(или) «отлично») выставляется «зачтено».

При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Обучающиеся, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, в виде устного ответа на один теоретический вопрос и решения одной задачи. Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины. Результат сдачи зачета заносится преподавателем в ведомость и зачетную книжку.

*Критерии оценки зачета:*

*оценка «зачтено»* выставляется обучающемуся, если дан полный развернутый ответ на теоретический вопрос, логически правильно изложены ответы на дополнительные вопросы; показал умение свободно выполнять задачу, предусмотренное дисциплиной, самостоятельность решения задания и приводимых суждений; все расчеты сделаны правильно; выводы вытекают из содержания задания, предложения обоснованы, в изложении ответов нет существенных недостатков. В то же время в ответе могут присутствовать незначительные фактические



ошибки в изложении материала;

*оценка «не зачтено»* выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, наличии грубых ошибок, использовании при ответе ненадлежащих источников; обучающийся показал пробелы в знаниях основного учебного материала, значительные пробелы в знаниях теоретических компонентов программы; неумение ориентироваться в основных научных теориях и концепциях, связанных с осваиваемой дисциплиной, неточное их описание; слабое владение научной терминологией и профессиональным инструментарием; допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренной дисциплиной практического задания, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками.

#### *Методические рекомендации к сдаче экзамена и критерии оценки ответа*

Промежуточная аттестация традиционно служит основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет в отраслях» в 8 семестре является *экзамен*. Обучающиеся обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу обучающегося за курс, получение теоретических знаний, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения задач.

ФОС промежуточной аттестации состоит из двух теоретических вопросов и теста к экзамену по дисциплине.

Форма проведения экзамена: *устно*.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Ответ обучающегося на экзамене по дисциплине «Бухгалтерский учет в отраслях» оценивается по пятибалльной системе.

#### *Критерии оценки:*

*оценка «неудовлетворительно»* – обучающийся показал пробелы в знаниях основного учебного материала, значительные пробелы в знаниях теоретических компонентов программы; неумение ориентироваться в основных научных теориях и концепциях, связанных с осваиваемой дисциплиной, неточное их описание; слабое владение научной терминологией и профессиональным инструментарием; допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренного тестирования, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками;

*оценка «удовлетворительно»* – обучающийся показал знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, при этом имеются неглубокие (поверхностные) знания теоретических компонентов программы дисциплины, пропуск важных смысловых элементов материала; понимание сущности основных научных теорий и концепций, связанных с осваиваемой дисциплиной; неполное представление о содержании научных понятий и терминов, недостаточное владение профессиональным инструментарием; нарушение последовательности в изложении ответа на вопросы, неточности в формулировках, требующие дополнительных пояснений; справился с выполнением теста, предусмотренного экзаменом, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на вопросы и при выполнении тестирования, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

*оценка «хорошо»* – обучающийся показал полное знание учебного материала, систематизированные, полные знания теоретических компонентов программы дисциплины с незначительной погрешностью, не искажающей смысла излагаемого материала; умение

ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях, связанных с осваиваемой дисциплиной; адекватное использование научной терминологии, владение профессиональным инструментарием; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, не требующее дополнительных пояснений; успешно выполнил экзаменационный тест, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы;

*оценка «отлично»* – обучающийся показал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, систематизированные, глубокие и полные знания теоретических компонентов дисциплины; умение ориентироваться в научных теориях, концепциях и направлениях, связанных с осваиваемой дисциплиной; умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии; точное использование научной терминологии, владение профессиональным инструментарием; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; умение свободно выполнять экзаменационный тест, предусмотренный дисциплиной, освоил основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной дисциплиной; показал всестороннюю глубокую разработку задания с использованием широкого круга источников информации, самостоятельность приводимых суждений, в изложении ответа нет существенных недостатков.

## **5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **5.1 Основная литература:\***

1. Бабаев Ю.А., Петров А.М. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: учебное пособие / А.М. Петров. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. – 348 с. – Режим доступа: [www.znanium.com/go.php?id=767046](http://www.znanium.com/go.php?id=767046)

2. Петров А.М. Общественное питание: учет и калькулирование себестоимости: учеб. пособие / А.М. Петров, 3-е изд. – М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 270 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=939765>.

3. Лисович Г.М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: учебник / Г.М. Лисович. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 288 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462861>

\*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

### **5.2 Дополнительная литература:**

1. Богачева И.В. Бухгалтерский учет в отраслях: учеб. пособие / И.В. Богачева, Е.С. Соколова. – Москва: Евразийский открытый институт, 2012. – 87 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90817>.

2. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник / В.Э. Керимов. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 384 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>

3. Саполгина Л.А. Бухгалтерский учет и налогообложение в туристской фирме: учеб. пособие / Л. А. Саполгина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: КНОРУС, 2016. – 207 с. – 23 экз.

### 5.3 Периодические издания:

1. Журнал «Аудит и финансовый анализ»
2. Журнал «Бухгалтерский учет»
3. Журнал «Вестник МГУ. Серия: Экономика»
4. Журнал «Вестник СПбГУ. Серия: Экономика»
5. Журнал «Налоги и налогообложение»
6. Журнал «Налоговый вестник»
7. Журнал «Экономист»
8. Журнал «Экономический анализ: теория и практика»

### 6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. URL: <http://www.minfin.ru/ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ;
2. URL: <http://www.economy.gov.ru/> – официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ
3. URL: <http://cma.org.ru/cma> – Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России
4. URL: <http://www.ipbr.org/> – официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России
5. URL: <http://www.buh.ru/> – Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия);
6. URL: <http://www.1c.ru/> – официальный сайт фирмы 1С – разработчика средств для автоматизации управления и учета на предприятиях различных отраслей, видов деятельности и типов финансирования;
7. URL: <http://www.consultant.ru/> – официальный сайт компании «КонсультантПлюс» – общероссийская сеть распространения правовой информации.
8. URL: <http://www.garant.ru/> – официальный сайт компании «Гарант» – информационно-правовой портал.
9. URL: <http://www.audit-it.ru/> – информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах.
10. URL: <http://www.akdi.ru/> — Агентство экономико-правовых консультаций и деловой информации — «АКДИ Экономика и жизнь» специализируется в области налогообложения, бухгалтерского учета и права.

### 7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет в отраслях» осуществляется в тесном взаимодействии с другими экономическими и бухгалтерскими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой обучающихся, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

*Лекционное занятие* представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием образовательных технологий.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности

обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы. При изучении основной и дополнительной литературы, обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

- систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;
- добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;
- выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;
- сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;
- разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;
- подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столов и диспутах по экономическим вопросам.

*Семинарские занятия* – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются обучающимися знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

В ходе самоподготовки к семинарским занятиям обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях.

*Самостоятельная работа* обучающихся проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении профессиональных задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка рефератов, докладов, подготовка к разноуровневым заданиям и задачам, а также к контролируемой самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы обучающихся включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических

научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе теоретического и аналитического инструментария, используемого в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу обучающиеся выполняют решение задач, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленных компетенций. На данном этапе обучающиеся осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, материалы для публичного их представления и обсуждения.

Подготовка *доклада (реферата, сообщения)* – закрепление теоретических основ и проверка знаний обучающихся по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка реферата предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

Под *контролируемой самостоятельной работой (КСР)* понимают совокупность заданий, которые обучающийся должен выполнить, проработать, изучить по заданию под руководством и контролем преподавателя. Контролируемая самостоятельная работа – это такой вид деятельности, наряду с лекциями, лабораторными и практическими занятиями, в ходе которых обучающийся, руководствуясь специальными методическими указаниями преподавателя, а также методическими указаниями по выполнению расчетно-графических заданий, приобретает и совершенствует знания, умения и навыки, накапливает практический опыт.

Контролируемая самостоятельная работа определена одной из форм организации обучения, является основой организации образовательного процесса, так как данная форма обучения обеспечивает реализации субъективной позиции обучающегося, требует от него высокой самоорганизации и самостоятельности, формирования у него опыта практической деятельности, а на его основе – овладения профессиональными компетенциями. Контролируемая самостоятельная работа – это планируемая в рамках учебного плана организационно-управленческая деятельность обучающихся по освоению содержания профессиональных компетенций, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель контролируемой самостоятельной работы – формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию. Специфика контролируемой самостоятельной работы обучающегося как формы обучения заключается в том, что ее основу составляет работа обучающихся над определенным учебным заданием, в специально предоставленное для этого время (на практическом занятии); обучающийся сам выбирает способы выполнения задания, непосредственное фактическое участие преподавателя в руководстве самостоятельной работой отсутствует, но есть опосредованное управление преподавателем самостоятельной познавательной деятельностью обучающихся (на основе инструктажа, консультаций, рекомендаций); обучающиеся сознательно стремятся достигнуть поставленные в задании цели, проявляя свои усилия и выражая в той или иной форме результаты своих действий. Контролируемая самостоятельная работа обладает огромным образовательным потенциалом, поскольку в ее ходе происходит систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения работать с различными видами информации, умения использовать специальную литературу; развиваются познавательные способности и активность обучающихся; формируются такие качества личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; воспитывается самостоятельность как личностное качество будущего работника. Контролируемая самостоятельная работа представлена в форме тестирования.

На сегодняшний день *тестирование* – один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у студентов по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий. Описание заданий для самостоятельной работы обучающихся и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по данной дисциплине.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **8.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

При изучении дисциплины «Бухгалтерский учет в отраслях» используется следующее программное обеспечение Microsoft Windows 8, Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus.

### **8.2 Перечень информационных справочных систем**

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» (<http://www.biblioclub.ru>)

Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>)

Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)

Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<https://znanium.com>)

Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru (<http://www.book.ru>)

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

**9 Материально-техническая база, необходимая  
для осуществления образовательного процесса  
по дисциплине**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office): Ауд. 201А, 202А, 205А, 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	Аудитории, неоснащенные презентационной техникой: А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office): 201А, 202А, 205А, 520А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра бухгалтерского учета аудита и автоматизированной обработки данных ауд. 218Н, ауд. А208Н
4.	Аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Кабинет для выполнения курсовых работ, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Кафедра бухгалтерского учета аудита и автоматизированной обработки данных ауд. 218Н.
5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, неоснащенные презентационной техникой: А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л. Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office): 201А, 202А, 205А, 520А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
6.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета: Ауд. 201Н, 202Н, 213А, 218А