

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования –
инициатив проректор



Хагуров Т.А.

2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.04.02 Практикум по отраслевому учету

Специальность	<u>38.05.01 Экономическая безопасность</u>
Специализация	<u>Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Экономист</u>

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Практикум по отраслевому учету» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Программу составил:

Р.А. Тхагапсо, кандидат экономических наук, доцент


подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол №11 «22» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук, профессор М.И. Кутер


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №12 «30» мая 2019 г.

Председатель УМК экономического факультета
Л.Н. Дробышевская


подпись

Рецензенты:

Е.Г. Ширяев, генеральный директор ООО «КТК»

М.А. Кирокосян, кандидат экономических наук,
доцент кафедры экономического анализа, статистики и финансов
ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Практикум по отраслевому учету» — сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки в части особенностей методического и организационного обеспечения бухгалтерского учета с учетом отраслевой специфики хозяйствующих субъектов, подготовки и представления бухгалтерской информации для разработки, обоснования и принятия управленческих решений с целью обеспечения экономической безопасности.

1.2 Задачи дисциплины

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

- приобрести систему знаний об особенностях организации бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов в различных отраслях экономики, и включая организацию контрольных мероприятий со стороны правоохранительных органов;
- сформировать способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных отраслей экономики, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений с целью обеспечения экономической безопасности;
- развить навыки документирования хозяйственных операций, составления платежных документов, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций различных отраслей экономики и формирования на его основе бухгалтерских проводок;
- сформировать практические навыки составления и представления бухгалтерской и налоговой отчетности субъектов различных видов экономической деятельности, а также использование данных бухгалтерского, налогового учета для оценки угроз экономической безопасности;
- развить способность организации работы учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб с учетом отраслевой принадлежности хозяйствующего субъекта, способствующей принятию эффективных управленческих решений и обеспечению экономической безопасности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по отраслевому учету» относится к вариативной части Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах».

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Бухгалтерский (управленческий) учет», «Финансовый анализ», «Финансовый аудит» на основе выполнения практических ситуационных заданий, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков практической работы, позволяет более эффективно выполнять задания производственных практик, облегчает изучение таких дисциплин, как «Бухгалтерский учет и аудит на предприятиях малого и среднего бизнеса», «Практикум по бухгалтерскому, налоговому и статистическому учету», «Актуальные проблемы бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и аудит внешнеэкономической деятельности».

Знания и навыки, приобретенные в процессе изучения дисциплины «Практикум по отраслевому учету», будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, а также в процессе решения круга задач в будущей профессиональной деятельности.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: **ПК-6, ПСК-5.1.**

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции)

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-6 (часть)	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	– законодательство РФ о бухгалтерском учете, методы и способы ведения бухгалтерского учета, основы налогообложения, а также особенности формирования и представления бухгалтерской отчетности субъектов различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах	– осуществлять бухгалтерский учет с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов различных отраслей экономики (включая учреждения правоохранительных органов), в том числе формировать бухгалтерские записи, составлять первичные документы, учетные регистры и бухгалтерскую отчетность	– методами и способами ведения бухгалтерского учета, навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов, составления на их основе сводных документов и учетных регистров, формирования показателей бухгалтерской и иной отчетности в хозяйствующих субъектах различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах
2.	ПСК-5.1	способностью организовать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб, вести учет и составлять отчетность субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности	– отраслевые особенности различных видов экономической деятельности, влияющие на организацию и ведение бухгалтерского учета, а также на составление отчетности хозяйствующего субъекта, включая организацию контрольных мероприятий со стороны правоохранительных органов	– организовывать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб с учетом отраслевых особенностей хозяйствующего субъекта для обеспечения экономической безопасности; – осуществлять регистрацию и документирование хозяйственных операций организаций различных отраслей экономики	– теоретическими и практическими основами организации учета, контрольно-ревизионной деятельности и составления отчетности в различных отраслях экономики; – навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета в практической деятельности организаций в различных отраслях экономики

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач. ед. (180 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр (часов)	
			7	8
Контактная работа, в том числе:		112,5	52,2	60,3
Аудиторные занятия (всего)		104,0	50,0	54,0
Занятия лекционного типа		34,0	16,0	18,0
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		70,0	34,0	36,0
Иная контактная работа:		8,5	2,2	6,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)		8,0	2,0	6,0
Промежуточная аттестация (ИКА)		0,5	0,2	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		40,8	19,8	21,0
Курсовая работа		4,0	–	4,0
Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям		11,0	6,0	5,0
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов, подготовка к решению задач, контролируемой самостоятельной работе)		14,8	7,8	7,0
Подготовка к текущему контролю		11,0	6,0	5,0
Контроль:		26,7	–	26,7
Подготовка к экзамену		26,7	–	26,7
Общая трудоёмкость	час	180	72	108
	в том числе контактная работа	112,5	52,2	60,3
	зач. ед.	5	2	3

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Организация бухгалтерского учета в туристической деятельности	17	4	8	5
2.	Организация бухгалтерского учета в сфере общественного питания	19	4	10	5
3.	Организация бухгалтерского учета в животноводстве	17	4	8	5
4.	Организация бухгалтерского учета в риэлторской деятельности	17	4	8	4,8
Итого по дисциплине:			16	34	19,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (очная форма)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Организация бухгалтерского учета в торговой отрасли	19	4	10	5
2.	Организация бухгалтерского учета в страховой отрасли	16	4	8	4
3.	Организация бухгалтерского учета на предприятиях пассажирского автотранспорта	14	4	6	4
4.	Организация бухгалтерского учета в ломбардах	14	4	6	4
5.	Организация бухгалтерского учета в издательской деятельности	12	2	6	4
Итого по дисциплине:			18	36	21

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа.

2.3 Содержание тем дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
<i>7 семестр</i>			
1.	Организация бухгалтерского учета в туристической деятельности	Организационно-правовые аспекты предприятий туризма. Бухгалтерский учет у туроператора. Бухгалтерский учет у турагента. Учет бланков строгой отчетности. Организационно-правовые аспекты предприятий гостиничного бизнеса. Учет доходов и расходов. Организационно-правовые аспекты предприятий санаторно-курортного типа. Учет доходов и расходов. Учет продуктов питания и медикаментов.	Контрольные вопросы
2.	Организация бухгалтерского учета в сфере общественного питания	Организационно-правовые аспекты предприятий общественного питания. Состав продажной цены на готовую продукцию общепита и калькулирование. Бухгалтерский учет затрат организаций общественного питания. Организационно-правовые аспекты предприятий ресторанного бизнеса. Учет продуктов и товаров. Калькуляционные карточки, технико-технологические карты, план-меню, сборники рецептур. Учет готовой продукции. Учет расходов и доходов.	Контрольные вопросы
3.	Организация бухгалтерского учета в животноводстве	Объекты бухгалтерского учета. Первичный учет и документация по учету животных. Основные вопросы синтетического, аналитического учета и калькуляции себестоимости продукции животноводства. Бухгалтерский учет расходов по формированию стада. Содержание и эксплуатация основных средств.	Контрольные вопросы
4.	Организация бухгалтерского учета в риэлторской деятельности	Уступка прав первичного инвестора. Уступка прав инвестора, приобретенных у других инвесторов. Учет процентов по заемным средствам, использованным для приобретения прав инвестора. Учет процентов по заемным средствам, использованным для строительства и приобретения перепродаваемых помещений.	Контрольные вопросы
<i>8 семестр</i>			
5.	Организация бухгалтерского учета в торговой отрасли	Операции с товарами как предмет бухгалтерского учета. Понятие, классификация и способы оценки товаров в учете и отчетности. Оформление первичных документов по товарным операциям. Учет валового дохода от продажи товаров. Учет расходов на продажу. Учет возврата товаров юридическими и физическими лицами. Учет операций по продаже товаров транзитом. Документальное оформление товарных операций. Понятие, классификация и общие правила учета недостач, потерь товарно-материальных ценностей. Учет продажи товаров по договору комиссии. Инвентаризация — основной прием выявления товарных потерь. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий торговли со стороны правоохранительных органов.	Контрольные вопросы
6.	Организация бухгалтерского учета в страховой отрасли	Сущность и содержание страхования и страховых операций. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в страховых организациях в РФ. План счетов страховых организаций. Учетная политика страховых компаний. Учет доходов и расходов по страховым операциям. Учет перестраховочных операций. Документальное оформление операций, связанных с оказанием страховых услуг. Сущность страховых резервов и механизм их формирования. Формирование финансового результата страховой компании. Особенности бухгалтерской отчетности страховых компаний.	Контрольные вопросы
7.	Организация бухгалтерского учета на предприятиях пассажирского	Нормативно-правовое регулирование деятельности предприятий пассажирского автотранспорта. Затраты пассажирского автотранспортного предприятия. Учет производственных затрат на автотранспортных предприятиях. Документальное оформление операций,	Контрольные вопросы

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	автотранспорта	связанных с использованием пассажирского автотранспорта. Система налогообложения для транспортного предприятия. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий общественного питания со стороны правоохранительных органов.	
8.	Организация бухгалтерского учета в ломбардах	Законодательное регулирование бухгалтерского учета в ломбардах в РФ. Документальное оформление займа, который выдан под имущественный залог. Учет имущества, предоставленного в залог. Учет затрат, связанных с деятельностью ломбардов. Особенности учета доходов и расходов ломбардов. Налогообложение деятельности ломбардов.	Контрольные вопросы
9.	Организация бухгалтерского учета в издательской деятельности	Вопросы лицензирования, сертификации и регистрации деятельности издательств. Учет затрат на производство. Суммы авторских вознаграждений (гонораров). Редакционные расходы. Расходы на тиражирование продукции. Прочие расходы. Отражение в бухгалтерском учете стоимости готовой продукции и ее реализации (продажи).	Контрольные вопросы

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
<i>7 семестр</i>			
1.	Организация бухгалтерского учета в туристической деятельности	Организационно-правовые аспекты предприятий туризма. Бухгалтерский учет у туроператора. Бухгалтерский учет у турагента. Учет бланков строгой отчетности. Организационно-правовые аспекты предприятий гостиничного бизнеса. Учет доходов и расходов. Организационно-правовые аспекты предприятий санаторно-курортного типа. Учет доходов и расходов. Учет продуктов питания и медикаментов.	Опрос Доклад Решение задач КСР
2.	Организация бухгалтерского учета в сфере общественного питания	Организационно-правовые аспекты предприятий общественного питания. Состав продажной цены на готовую продукцию общепита и калькулирование. Бухгалтерский учет затрат организаций общественного питания. Организационно-правовые аспекты предприятий ресторанного бизнеса. Учет продуктов и товаров. Калькуляционные карточки, технико-технологические карты, план-меню, сборники рецептов. Учет готовой продукции. Учет расходов и доходов. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий общественного питания со стороны правоохранительных органов.	Опрос Доклад Решение задач
3.	Организация бухгалтерского учета в животноводстве	Объекты бухгалтерского учета. Первичный учет и документация по учету животных. Основные вопросы синтетического, аналитического учета и калькуляции себестоимости продукции животноводства. Бухгалтерский учет расходов по формированию стада. Содержание и эксплуатация основных средств.	Опрос Доклад
4.	Организация бухгалтерского учета в риэлторской деятельности	Уступка прав первичного инвестора. Уступка прав инвестора, приобретенных у других инвесторов. Учет процентов по заемным средствам, использованным для приобретения прав инвестора. Учет процентов по заемным средствам, использованным для строительства и приобретения перепродаваемых помещений.	Опрос Решение задач
<i>8 семестр</i>			
5.	Организация бухгалтерского учета в торговой отрасли	Операции с товарами как предмет бухгалтерского учета. Понятие, классификация и способы оценки товаров в учете и отчетности. Оформление первичных документов по товарным операциям. Учет валового дохода от продажи товаров. Учет расходов на продажу. Учет	Опрос Доклад Решение задач

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
		возврата товаров юридическими и физическими лицами. Учет операций по продаже товаров транзитом. Документальное оформление товарных операций. Понятие, классификация и общие правила учета недостач, потерь товарно-материальных ценностей. Учет продажи товаров по договору комиссии. Инвентаризация — основной прием выявления товарных потерь. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий торговли со стороны правоохранительных органов.	
6.	Организация бухгалтерского учета в страховой отрасли	Сущность и содержание страхования и страховых операций. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в страховых организациях в РФ. План счетов страховых организаций. Учетная политика страховых компаний. Учет доходов и расходов по страховым операциям. Учет перестраховочных операций. Документальное оформление операций, связанных с оказанием страховых услуг. Сущность страховых резервов и механизм их формирования. Формирование финансового результата страховой компании. Особенности бухгалтерской отчетности страховых компаний.	Опрос Доклад Решение задач
7.	Организация бухгалтерского учета на предприятиях пассажирского автотранспорта	Нормативно-правовое регулирование деятельности предприятий пассажирского автотранспорта. Затраты пассажирского автотранспортного предприятия. Учет производственных затрат на автотранспортных предприятиях. Документальное оформление операций, связанных с использованием пассажирского автотранспорта. Система налогообложения для транспортного предприятия. Организация контрольных мероприятий деятельности предприятий пассажирского автотранспорта со стороны правоохранительных органов.	Опрос Доклад
8.	Организация бухгалтерского учета в ломбардах	Законодательное регулирование бухгалтерского учета в ломбардах в РФ. Документальное оформление займа, который выдан под имущественный залог. Учет имущества, предоставленного в залог. Учет затрат, связанных с деятельностью ломбардов. Особенности учета доходов и расходов ломбардов. Налогообложение деятельности ломбардов.	Опрос Решение задач
9.	Организация бухгалтерского учета в издательской деятельности	Вопросы лицензирования, сертификации и регистрации деятельности издательств. Учет затрат на производство. Суммы авторских вознаграждений (гонораров). Редакционные расходы. Расходы на тиражирование продукции. Прочие расходы. Отражение в бухгалтерском учете стоимости готовой продукции и ее реализации (продажи).	Опрос Решение задач

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

1. Особенности бухгалтерского учета в организациях розничной торговли
2. Организация бухгалтерского учета в растениеводстве
3. Организация бухгалтерского учета в животноводстве
4. Бухгалтерский учет в жилищном строительстве
5. Особенности бухгалтерского учета в промышленном строительстве
6. Организация бухгалтерского учета в санаторно-курортных организациях
7. Организация бухгалтерского учета в туристских организациях
8. Особенности организации бухгалтерского учета в риэлторских организациях
9. Организация бухгалтерского учета в ломбардах
10. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания

11. Организация бухгалтерского учета в электроэнергетике
12. Организация бухгалтерского учета в алкогольной промышленности
13. Бухгалтерский учет в ТСЖ
14. Особенности бухгалтерского учета в машиностроении
15. Организация бухгалтерского учета в страховых организациях
16. Бухгалтерский учет в табачной промышленности
17. Бухгалтерский учет в автотранспортных организациях
18. Особенности бухгалтерского учета в хлебопекарном производстве
19. Особенности организации бухгалтерского учета на нефтеперерабатывающих предприятиях
20. Особенности бухгалтерского учета в организациях грузоперевозок
21. Особенности организации контрольных мероприятий деятельности предприятий торговли со стороны правоохранительных органов
22. Особенности организации контрольных мероприятий деятельности предприятий общественного питания со стороны правоохранительных органов
23. Особенности организации контрольных мероприятий деятельности предприятий жилищного строительства со стороны правоохранительных органов

Приведенный перечень тем курсовых работ является примерным. Тема курсовой работы согласовывается с научным руководителем, который также утверждает план курсовой работы.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-6. Знать законодательство РФ о бухгалтерском учете, методы и способы ведения бухгалтерского учета, основы налогообложения, а также особенности формирования и представления бухгалтерской отчетности субъектов различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах. Владеть методами и способами ведения бухгалтерского учета, навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов, составления на их основе сводных документов и учетных регистров, формирования показателей бухгалтерской и иной отчетности в хозяйствующих субъектах различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах.

ПСК-5.1. Знать отраслевые особенности различных видов экономической деятельности, влияющие на организацию и ведение бухгалтерского учета, а также на составление отчетности хозяйствующего субъекта, включая организацию контрольных мероприятий со стороны правоохранительных органов. Уметь осуществлять регистрацию и документирование хозяйственных операций организаций различных отраслей экономики. Владеть теоретическими и практическими основами организации учета, контрольно-ревизионной деятельности и составления отчетности в различных отраслях экономики.

Критерии оценки курсовой работы:

«неудовлетворительно» – обучающийся не может защитить основные положения работы, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.

«удовлетворительно» – обучающийся выполнил курсовую работу в основном правильно, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов; обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически; на вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения;

«хорошо» – обучающийся выполнил курсовую работу в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; обучающийся твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя; на большинство вопросов даны правильные ответы, защищает свою точку зрения достаточно обоснованно;

«отлично» – обучающийся выполнил курсовую работу в полном объеме; работа

отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; обучающийся свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании; на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид самостоятельной работы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям	Методические указания для подготовки к лекционным и семинарским занятиям, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2.	Подготовка к решению задач	Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3.	Подготовка докладов, (рефератов, сообщений), курсовых работ	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
4.	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3 Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Практикум по отраслевому учету» лекции, практические занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной

аппаратуры. Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов. Данные материалы в электронной форме передаются обучающимся.

Основной целью семинарских занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью семинарских занятий определен контроль усвоения пройденного материала. При проведении семинарских занятий обучающиеся отвечают на контрольные вопросы преподавателя и других обучающихся по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, готовят и представляют доклады, решают разноуровневые задачи.

В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят:

- 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме;
- 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме;
- 3) подготовка докладов (при желании с использованием программы Power Point).

Семинарские занятия способствуют формированию более глубоких знаний по теме семинарского занятия, а также развитию навыков поиска, анализа необходимой информации, навыков публичной защиты своей позиции.

По темам дисциплины предполагается решение задач, что позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине.

Выполнение контролируемой самостоятельной работы, решение задач и подготовка докладов позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций.

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего бакалавра, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала. Рекомендации по использованию информационных образовательных технологий были осуществлены согласно методических указаний к подобного рода работам. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

Индивидуальные консультации обучающихся проводятся еженедельно в форме диалога. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием личного кабинета.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Освоение дисциплины предполагает две основные формы контроля – текущая и промежуточная аттестация.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы и предполагает овладение материалами лекций, литературы, программы, работу обучающихся в ходе проведения семинарских занятий, а также систематическое выполнение письменных работ в форме докладов, решения задач, выполнения контролируемой самостоятельной работы и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся. Данный

вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Он предназначен для оценки самостоятельной работы слушателей по решению задач, выполнению практических заданий, подведения итогов тестирования. Оценивается также активность и качество результатов практической работы на занятиях, участие в опросах, обсуждениях и т.п. Индивидуальные и групповые самостоятельные, аудиторные, контрольные работы по всем темам дисциплины организованы единообразным образом. Для контроля освоения содержания дисциплины используются оценочные средства. Они направлены на определение степени сформированности компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала, предполагает контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умения и навыков, определяемых по ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

4.1.1 Вопросы для устного опроса в рамках лекционных занятий и семинаров

Контрольные вопросы по теме 1 «Организация бухгалтерского учета в туристической деятельности» (7 семестр)

1. Назовите основные отличительные особенности бухгалтерского учета в туристической деятельности.

2. На каких счетах ведется учет туристических путевок?

3. На каком счете ведется учет бланков строгой отчетности туристических путевок?

4. Какие записи делаются в бухгалтерском учете турфирмы?

5. Какие записи делаются в бухгалтерском учете туроператора?

6. Какие особенности бухгалтерского учета предприятий гостиничного бизнеса?

7. Какие особенности бухгалтерского учета предприятий санаторно-курортного типа?

8. Каковы особенности налогообложения туристической деятельности?
9. Какие записи делаются в бухгалтерском учете при оплате туристических путевок иностранной валютой?

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-6: знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, методы и способы ведения бухгалтерского учета, основы налогообложения, а также особенности формирования и представления бухгалтерской отчетности субъектов различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах.

ПСК-5.1: знает отраслевые особенности различных видов экономической деятельности, влияющие на организацию и ведение бухгалтерского учета, а также на составление отчетности хозяйствующего субъекта, включая организацию контрольных мероприятий со стороны правоохранительных органов.

Критерии оценки:

оценка «*неудовлетворительно*» – если обучающийся не знает значительной части материала изучаемой темы, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями отвечает по заданному вопросу темы;

оценка «*удовлетворительно*» – обучающийся демонстрирует фрагментарные представления о содержании изучаемой темы, усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

оценка «*хорошо*» – обучающийся демонстрирует общие знания по теме семинара, твердо знает материал по теме, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения;

оценка «*отлично*» – обучающийся демонстрирует глубокие и прочные системные знания по изучаемой теме, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает ответ, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

4.1.2 Подготовка докладов (рефератов, сообщений)

Алгоритм работы:

1. Поиск литературы и анализ литературы и источников по данной проблеме.
2. Подготовка доклада в письменном виде и (или) презентации доклада в творческой (продуктивной) переработке, где главное внимание уделяется новизне содержания, анализу его социальной ценности с учетом уже имеющихся достижений в определенной области знаний, при написании руководствоваться Методическими указаниями для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ, утвержденными Советом экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г.

Примерные темы докладов к семинарским занятиям по теме 2 «Организация бухгалтерского учета в сфере общественного питания» (7 семестр)

1. Специфика бухгалтерского учета в сфере общественного питания.
2. Учет товарно-материальных ценностей в организациях общественного питания.
3. Особенности калькулирования продажной цены готовой продукции в сфере общественного питания.
4. Документальное оформление движения продуктов и товаров организация общественного питания.
5. Учет формирования и распределения финансового результата организаций общественного питания.
6. Бухгалтерская отчетность организации общественного питания.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-6: знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, методы и способы ведения бухгалтерского учета, основы налогообложения, а также особенности формирования и

представления бухгалтерской отчетности субъектов различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах.

ПСК-5.1: знает отраслевые особенности различных видов экономической деятельности, влияющие на организацию и ведение бухгалтерского учета, а также на составление отчетности хозяйствующего субъекта, включая организацию контрольных мероприятий со стороны правоохранительных органов; владеет теоретическими и практическими основами организации учета, контрольно-ревизионной деятельности и составления отчетности в различных отраслях экономики

Критерии оценки доклада:

оценка *«неудовлетворительно»* – выставляется при несоответствии заявленной темы доклада его содержанию, использовании ненадлежащих нормативных и научных источников, приводящих к утрате научной значимости подготовленного доклада или доклад не подготовлен;

оценка *«удовлетворительно»* – выставляется, если обучающимся допущены несущественные фактические ошибки в изложении материала и/или допущено использование ненадлежащих нормативных источников при сохранении актуальности темы доклада. Доклад представляет собой изложение результатов чужих исследований без самостоятельной обработки источников;

оценка *«хорошо»* – выставляется в том случае, когда доклад представляет собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и теоретических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его и содержанию;

оценка *«отлично»* – выставляется обучающемуся, если обучающимся представлен доклад, отвечающий требованиям по оформлению. Содержание доклада должно основываться на соответствующих литературных источниках. В докладе отражаются такие требования как актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота факторов, явлений, проблем, относящихся к теме, информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения материала; структурная организованность, обоснованность предложения и выводов, сделанных в докладе.

4.1.3 Комплект задач

Задачи к семинарским занятиям по теме 1 «Организация бухгалтерского учета в туристической деятельности» (7 семестр)

Задача 1. Фирма-туроператор сформировала и реализовала физическим лицам за наличный расчет 30 турпутевок по «Золотому кольцу» за 252 000 р., включая НДС — 18%. Себестоимость реализованных туров составляет 200 000 р., в том числе расходы по перевозке, проживанию и питанию туристов на сумму — 144 000 р., включая НДС — 24 000 р.

Путевки оформлены на бланках строгой отчетности.

Отразить записи на счетах бухгалтерского учета и определить финансовый результат.

Задача 2. Предприятие «Агент» заказало в типографии бланки БСО для расчета с клиентами на сумму 25 000 р., в том числе НДС 3 813,56 р. Отразите бухгалтерские записи в учете предприятия «Агент».

Задача 3. Турфирма, являющаяся турагентом, приобрела у туроператора пять турпутевок на озеро Байкал за 30 000 р., включая НДС 18%, и реализовала их населению за наличный расчет за 56 700 р., включая НДС 18%. Расчеты с туроператором производятся в безналичной форме.

Показать, какие нормативные документы по бухгалтерскому учету используются для отражения данных хозяйственных операций. Отразить на счетах бухгалтерского учета поступления путевок от туроператора. Отразить выручку на счетах бухгалтерского учета от реализации путевок.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-6: умеет осуществлять бухгалтерский учет с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов различных отраслей экономики (включая учреждения правоохранительных органов), в том числе формировать бухгалтерские записи, составлять первичные документы, учетные регистры и бухгалтерскую отчетность; владеет методами и способами ведения бухгалтерского учета, навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов, составления на их основе сводных документов и учетных регистров, формирования показателей бухгалтерской и иной отчетности в хозяйствующих субъектах различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах..

ПСК-5.1: умеет организовывать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб с учетом отраслевых особенностей хозяйствующего субъекта для обеспечения экономической безопасности; осуществлять регистрацию и документирование хозяйственных операций организаций различных отраслей экономики; владеет навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета в практической деятельности организаций в различных отраслях экономики.

Критерии оценивания задач:

оценка «неудовлетворительно» – испытывает трудности применения теоретических знаний к решению задач; допускает принципиальные ошибки в выполнении типовых задач;

оценка «удовлетворительно» – применяет теоретические знания к решению задач; справляется с выполнением типовых задач по известным алгоритмам, правилам, методам;

оценка «хорошо» – правильно применяет теоретические знания к решению задач; выполняет типовые практические задания на основе адекватных методов, способов, приемов, решает задачи повышенной сложности, допускает незначительные отклонения;

оценка «отлично» – творчески применяет знания теории к решению задач, находит оптимальные решения для выполнения задач; свободно выполняет типовые практические задания на основе адекватных методов, способов, приемов; решает задачи повышенной сложности, находит нестандартные решения в проблемных ситуациях.

4.1.4 Контролируемая самостоятельная работа

Компонентом текущего контроля по дисциплине «Практикум по отраслевому учету» являются контролируемая самостоятельная работа (КСР), которая состоит из двух частей:

- письменное решение задачи.
- консультации по написанию и защита курсовых работ по дисциплине.

На контролируемой самостоятельной работе группе обучающихся дается 1 комплексная задача, состоящая из трех основных частей. Максимальное количество баллов, которое обучающиеся могут получить за правильное решение задачи при выполнении контролируемой самостоятельной работы, составляет 18 баллов.

Контролируемая самостоятельная работа по теме 5 «Организация бухгалтерского учета в торговой отрасли» (8 семестр)

На основе данных для выполнения задачи:

- кратко описать торговую отрасль, привести и проанализировать статистические данные торговой отрасли;
- заполнить журнал регистрации хозяйственных операций за март 20__ г., проставив корреспонденцию счетов и недостающие суммы;
- сделать записи в Главной книге: отразить остатки на 01.03.20__ г., подсчитать обороты за март и вывести сальдо на 01.04.20__ г.

Данные для выполнения задачи:

Сальдо по синтетическим счетам предприятия оптовой торговли
на 01.03.20__ г.

Номер счета	Наименование счета	Сумма, р.
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	710
19-31	НДС по приобретенным товарам	300
19-32	НДС по приобретенной таре	400
19-4	НДС по транспортным расходам	10
41	Товары	197 000
41-1	Товары на складах	190 000
41-3	Тара под товаром и порожня	7 000
44	Расходы на продажу	8 000
51	Расчетные счета	105 000
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	4 260
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	4 760

Журнал регистрации хозяйственных операций предприятия за март 20__ г.

№ п/п	Содержание	Корреспонден-ция счетов		Сумма, р.	
		Д	К	частная	общая
1.	Оприходованы от поставщика товары и тара по счет-фактуре №311. В сумму счета включена стоимость: – товаров – НДС по товарам – тары – НДС по таре – транспортных расходов – НДС по транспортным расходам Итого:			7 500 1 500 60 12 200 40 X	X X X X X X 9 312
2.	Выставлен поставщиком счет-фактура №200. В сумму счета включена стоимость: – товаров – НДС по товарам – тары – НДС по таре Итого:			33 000 6 600 1 080 216 X	X X X X 40 896
3.	При приемке выявлена недостача товаров: – в пределах норм естественной убыли в пути – по вине поставщика, в том числе – товаров – НДС по товарам – тары – НДС по таре			X 180 720 582 116 18 4	900 X X X X X X

№ п/п	Содержание	Корреспонден- ция счетов		Сумма, р.	
		Д	К	частная	общая
4.	Списана недостача товаров в пределах норм естественной убыли			180	X
5.	Комиссией составлен акт на недостачу, поставщику предъявлена претензия			720	X
6.	Оприходованы остальные товары и тара на основании приемного акта №200 (сумму определить): – товары – НДС по товарам – тара – НДС по таре Итого:			X	X X X X
7.	Оприходованы от поставщика товары и тара по счет-фактуре №292. В сумму счета включена стоимость: – товаров – НДС по товарам – тары – НДС по таре Итого:			25 000 5 000 160 32 X	X X X X 30 192
8.	Отгружены покупателю товары и тара по счетам-фактурам: – №230 – №231 – №232 – №233 Итого:			12 000 26 350 50 610 3 000 X	X X X X 91 960
9.	Перечислены с расчетного счета денежные средства в счет погашения задолженности поставщикам за товары, полученные: – в феврале – в марте по счет-фактуре №311 (сумму проставить) – в марте по счет-фактуре №200 (сумму проставить) *Условиями договора поставки предусмотрен отказ от оплаты недостающих товаров Итого:			4 260 X	X X X
10.	Поступили денежные средства на расчетный счет от покупателей за товары, отгруженные: – в феврале – в марте по счет-фактуре №230 (сумму проставить) – в марте по счет-фактуре №231 (сумму проставить) – в марте по счет-фактуре №232 (сумму проставить) Итого:			4 760 X	X X X X
11.	Исчислен НДС с объема продаж (сумму определить)			X	

№ п/п	Содержание	Корреспонден- ция счетов		Сумма, р.	
		Д	К	частная	общая
12.	Принят к зачету НДС (сумму определить) по: – товарам – таре – транспортным расходам Итого:			X	X X X
13.	Списана учетная стоимость проданных – товаров – тары Итого:			60 000 3 382 X	X X 63 382
14.	Списаны издержки обращения			X	8 200
15.	Выявлен финансовый результат от продажи това- ров (сумму определить)			X	

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-6: умеет осуществлять бухгалтерский учет с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов различных отраслей экономики (включая учреждения правоохранительных органов), в том числе формировать бухгалтерские записи, составлять первичные документы, учетные регистры и бухгалтерскую отчетность; владеет методами и способами ведения бухгалтерского учета, навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов, составления на их основе сводных документов и учетных регистров, формирования показателей бухгалтерской и иной отчетности в хозяйствующих субъектах различных отраслей экономики, в том числе в правоохранительных органах.

ПСК-5.1: знает отраслевые особенности различных видов экономической деятельности, влияющие на организацию и ведение бухгалтерского учета, а также на составление отчетности хозяйствующего субъекта, включая организацию контрольных мероприятий со стороны правоохранительных органов. Уметь организовывать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб с учетом отраслевых особенностей хозяйствующего субъекта для обеспечения экономической безопасности; осуществлять регистрацию и документирование хозяйственных операций организаций различных отраслей экономики. Владеть навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета в практической деятельности организаций в различных отраслях экономики.

Критерии оценивания контролируемой самостоятельной работы:

оценка «*неудовлетворительно*» – 1–6 баллов – испытывает трудности применения теоретических знаний к решению практических задач; допускает принципиальные ошибки в выполнении заданий;

оценка «*удовлетворительно*» – 7–10 баллов – применяет теоретические знания к решению заданий в контрольной задаче; справляется с выполнением типовых практических задач по известным алгоритмам, правилам, методам;

оценка «*хорошо*» – 11–14 баллов – правильно применяет теоретические знания к решению заданий в контрольной задаче; выполняет типовые практические задания на основе адекватных методов, способов, приемов, решает задания повышенной сложности, допускает незначительные отклонения;

оценка «*отлично*» – 15–18 баллов – творчески применяет знания теории к решению заданий в контрольной задаче, находит оптимальные решения для выполнения практического задания; свободно выполняет типовые практические задания на основе адекватных методов, способов, приемов; решает задания повышенной сложности, находит нестандартные решения в проблемных ситуациях.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету (ПК-6, ПСК-5.1)

1. Организация бухгалтерского учета туристической деятельности и ее особенности.
2. Особенности бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни у туроператора.
3. Особенности бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни у турагента.
4. Организационно-правовые аспекты предприятий гостиничного бизнеса.
5. Особенности организации бухгалтерского учета предприятий санаторно-курортного типа.
6. Организационно-правовые аспекты предприятий общественного питания.
7. Особенности формирования калькулирования стоимости готовой продукции предприятий общественного питания.
8. Бухгалтерский учет затрат организаций общественного питания.
9. Организационно-правовые аспекты предприятий ресторанного бизнеса.
10. Организация бухгалтерского учета в животноводстве
11. Документальное оформление хозяйственных операций в животноводстве.
12. Особенности калькуляции продукции животноводства.
13. Особенности бухгалтерского учета риэлторской деятельности. Уступка прав первичного инвестора.
14. Особенности бухгалтерского учета риэлторской деятельности. Уступка прав инвестора, приобретенных у других инвесторов.

Перечень вопросов к экзамену (ПК-6, ПСК-5.1)

1. Организация бухгалтерского учета туристической деятельности и ее особенности.
2. Особенности бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни у туроператора.
3. Особенности бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни у турагента.
4. Организационно-правовые аспекты предприятий гостиничного бизнеса.
5. Особенности организации бухгалтерского учета предприятий санаторно-курортного типа.
6. Организационно-правовые аспекты предприятий общественного питания.
7. Особенности формирования калькулирования стоимости готовой продукции предприятий общественного питания.
8. Бухгалтерский учет затрат организаций общественного питания.
9. Организационно-правовые аспекты предприятий ресторанного бизнеса.
10. Организация бухгалтерского учета в животноводстве.
11. Документальное оформление хозяйственных операций в животноводстве.
12. Особенности калькуляции продукции животноводства.
13. Особенности бухгалтерского учета риэлторской деятельности. Уступка прав первичного инвестора.
14. Особенности бухгалтерского учета риэлторской деятельности. Уступка прав инвестора, приобретенных у других инвесторов.
15. Особенности организации бухгалтерского учета в торговой отрасли.
16. Понятие, классификация и способы оценки товаров в учете и отчетности.
17. Признание выручки от продажи товаров в соответствии с российскими и международными стандартами. Учет валового дохода от продажи товаров. Учет расходов на продажу (издержек обращения).
18. Документирование операций, связанных с учетом товаров.
19. Порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств в торговой организации и оформление ее результатов.
20. Учет операций по продаже товаров транзитом. Учет продажи товаров по договору комиссии.
21. Материальная ответственность работников.
22. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в страховых организациях в РФ.

23. Отраслевые особенности организации бухгалтерского учета страховых компаний.
24. Бухгалтерский учет доходов и расходов по страховым операциям.
25. Документальное оформление операций, связанных с оказанием страховых услуг.
26. Сущность страховых резервов и механизм их формирования.
27. Особенности бухгалтерского учета финансового результата страховой организации.
28. Отраслевые особенности формирования бухгалтерской отчетности страховых компаний.
29. Нормативно-правовое регулирование деятельности предприятий пассажирского автотранспорта.
30. Особенности учета производственных затрат на автотранспортных предприятиях.
31. Организация документального оформления операций, связанных с использованием пассажирского автотранспорта.
32. Система налогообложения для транспортного предприятия.
33. Законодательное регулирование бухгалтерского учета в ломбардах в РФ.
34. Бухгалтерский учет имущества, предоставленного в залог. Учет затрат, связанных с деятельностью ломбардов.
35. Особенности учета доходов и расходов ломбардов.
36. Налогообложение деятельности ломбардов.
37. Вопросы лицензирования, сертификации и регистрации деятельности издательств.
38. Бухгалтерский учет затрат в издательской деятельности.
39. Учет редакционных расходов. Расходы на тиражирование продукции.
40. Документальное оформление хозяйственных операций в издательской деятельности.

Пример экзаменационной задачи

Задача 1

ОАО СК «Гарант» 3 февраля 2017 г. заключило договор по ОСАГО с автовладельцем А.Б. Ивановым сроком на 1 год. Страховая премия в размере 8200 р. была уплачена наличными при заключении договора. 21 октября 2017 г. автомобиль А.Б. Иванова попал в ДТП и был поврежден. 10 ноября 2017 г. СК «Гарант» выплатила страховое возмещение по договору ОСАГО в сумме 20000 р. Отразить в бухгалтерском учете страховой организации операции, связанные с заключением договора по ОСАГО и выплате страхового возмещения.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

**КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, АУДИТА
И АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ**

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Дисциплина «Практикум по отраслевому учету»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Особенности формирования стоимости готовой продукции предприятий общественного питания.
2. Документальное оформление хозяйственных операций в издательской деятельности.
3. Задача

Зав. кафедрой
д-р экон. наук, профессор

М.И. Кутер

Методические рекомендации к сдаче зачета и критерии оценки ответа

Промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций обучающихся по дисциплине «Практикум по отраслевому учету» в 7 семестре является *зачет*. Обучающиеся обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу обучающегося за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач и является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Форма проведения зачета: *устно*.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должен оцениваться как итог деятельности обучающегося в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на лекционных и практических занятиях, решения задач, выполнения контролируемой самостоятельной работы.

Обучающиеся, прошедшие все виды испытаний, предусмотренных оценочными средствами положительно (т.е. по каждому виду оценочных средств были получены оценки «удовлетворительно», и(или) «хорошо», и(или) «отлично») выставляется «зачтено».

При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Обучающиеся, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, в виде устного ответа на один теоретический вопрос и решения одной задачи. Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины. Результат сдачи зачета заносится преподавателем в ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки зачета:

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если дан полный развернутый ответ на теоретический вопрос, логически правильно изложены ответы на дополнительные вопросы; показал умение свободно выполнять задачу, предусмотренное дисциплиной, самостоятельность решения задания и приводимых суждений; все расчеты сделаны правильно; выводы вытекают из содержания задания, предложения обоснованы, в изложении ответов нет существенных недостатков. В то же время в ответе могут присутствовать незначительные фактические ошибки в изложении материала;

оценка «не зачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, наличии грубых ошибок, использовании при ответе ненадлежащих источников; обучающийся показал пробелы в знаниях основного учебного материала, значительные пробелы в знаниях теоретических компонентов программы; неумение ориентироваться в основных научных теориях и концепциях, связанных с осваиваемой дисциплиной, неточное их описание; слабое владение научной терминологией и профессиональным инструментарием; допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренной дисциплиной практического задания, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками.

Методические рекомендации к сдаче экзамена и критерии оценки ответа

Промежуточная аттестация традиционно служит основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине «Практикум по отраслевому учету» в 8 семестре является *экзамен*. Обучающиеся обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу обучающегося за курс, получение теоретических знаний, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения задач.

ФОС промежуточной аттестации состоит из двух теоретических вопросов и практической задачи к экзамену по дисциплине.

Форма проведения экзамена: *устно*.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Ответ обучающегося на экзамене по дисциплине «Практикум по отраслевому учету» оценивается по пятибалльной системе.

Критерии оценки:

оценка «неудовлетворительно» – обучающийся показал пробелы в знаниях основного учебного материала, значительные пробелы в знаниях теоретических компонентов программы; неумение ориентироваться в основных научных теориях и концепциях, связанных с осваиваемой дисциплиной, неточное их описание; слабое владение научной терминологией и профессиональным инструментарием; допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренной дисциплиной практической задачи, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками;

оценка «удовлетворительно» – обучающийся показал знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, при этом имеются неглубокие (поверхностные) знания теоретических компонентов программы дисциплины, пропуск важных смысловых элементов материала; понимание сущности основных научных теорий и концепций, связанных с осваиваемой дисциплиной; неполное представление о содержании научных понятий и терминов, недостаточное владение профессиональным инструментарием; нарушение последовательности в изложении ответа на вопросы, неточности в формулировках, требующие дополнительных пояснений; справился с выполнением задачи, предусмотренных экзаменом, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на вопросы и при выполнении задачи, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

оценка «хорошо» – обучающийся показал полное знание учебного материала, систематизированные, полные знания теоретических компонентов программы дисциплины с незначительной погрешностью, не искажающей смысла излагаемого материала; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях, связанных с осваиваемой дисциплиной; адекватное использование научной терминологии, владение профессиональным инструментарием; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, не требующее дополнительных пояснений; успешно выполнил экзаменационную задачу, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы;

оценка «отлично» – обучающийся показал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, систематизированные, глубокие и полные знания теоретических компонентов дисциплины; умение ориентироваться в научных теориях, концепциях и направлениях, связанных с осваиваемой дисциплиной; умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии; точное использование научной терминологии, владение профессиональным инструментарием; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; умение свободно выполнять экзаменационную задачу, предусмотренную дисциплиной, освоил основную литературу и

знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной дисциплиной; показал всестороннюю глубокую разработку задания с использованием широкого круга источников информации, самостоятельность решения задачи и приводимых суждений; все расчеты сделаны правильно; выводы вытекают из содержания задачи, предложения обоснованы, в изложении ответа нет существенных недостатков.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:*

1. Бабаев Ю.А., Петров А.М. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: учебное пособие / А.М. Петров. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. – 348 с. – Режим доступа: www.znaniium.com/go.php?id=767046

2. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник / В.Э. Керимов. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 384 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>

3. Лисович Г.М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: учебник / Г.М. Лисович. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 288 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com/bookread2.php?book=462861>

*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Богачева И.В. Бухгалтерский учет в отраслях: учеб. пособие / И.В. Богачева, Е.С. Соколова. – Москва: Евразийский открытый институт, 2012. – 87 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90817>

2. Петров А.М. Общественное питание: учет и калькулирование себестоимости: учеб. пособие / А.М. Петров, 3-е изд. – М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 270 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com/bookread2.php?book=939765>

3. Баженов Ю.К. Доходы, расходы и прибыль в организациях торговли: учебное пособие / Ю.К. Баженов, Г.Г. Иванов. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 96 с. – Режим доступа: www.znaniium.com/go.php?id=553617.

4. Саполгина Л.А. Бухгалтерский учет и налогообложение в туристской фирме: учеб. пособие / Л. А. Саполгина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: КНОРУС, 2016. – 207 с. – 23 экз.

5.3 Периодические издания:

1. Журнал «Аудит и финансовый анализ»
2. Журнал «Бухгалтерский учет»
3. Журнал «Вестник МГУ. Серия: Экономика»
4. Журнал «Вестник СПбГУ. Серия: Экономика»
5. Журнал «Налоги и налогообложение»
6. Журнал «Налоговый вестник»
7. Журнал «Экономист»
8. Журнал «Экономический анализ: теория и практика»

6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. URL: <http://www.minfin.ru/ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ;
2. URL: <http://www.economy.gov.ru/> – официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ
3. URL: <http://cma.org.ru/cma> – Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России
4. URL: <http://www.ipbr.org/> – официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России
5. URL: <http://www.buh.ru/> – Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия);
6. URL: <http://www.1c.ru/> – официальный сайт фирмы 1С – разработчика средств для автоматизации управления и учета на предприятиях различных отраслей, видов деятельности и типов финансирования;
7. URL: <http://www.consultant.ru/> – официальный сайт компании «КонсультантПлюс» – общероссийская сеть распространения правовой информации.
8. URL: <http://www.garant.ru/> – официальный сайт компании «Гарант» – информационно-правовой портал.
9. URL: <http://www.audit-it.ru/> – информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах.
10. URL: <http://www.akdi.ru/> — Агентство экономико-правовых консультаций и деловой информации — «АКДИ Экономика и жизнь» специализируется в области налогообложения, бухгалтерского учета и права.

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Практикум по отраслевому учету» осуществляется в тесном взаимодействии с другими экономическими и бухгалтерскими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой обучающихся, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием образовательных технологий.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы. При изучении основной и дополнительной литературы,

обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

- систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;
- добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;
- выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;
- сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;
- разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;
- подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах по экономическим вопросам.

Семинарские занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются обучающимися знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

В ходе самоподготовки к семинарским занятиям обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении профессиональных задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка рефератов, докладов, подготовка к разноуровневым заданиям и задачам, а также к контролируемой самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы обучающихся включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе теоретического и аналитического инструментария, используемого в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу обучающиеся выполняют решение задач, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленных компетенций. На данном этапе обучающиеся осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, материалы для публичного их представления и обсуждения.

Подготовка *доклада (реферата, сообщения)* – закрепление теоретических основ и проверка знаний обучающихся по вопросам основ и практической организации научных

исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка реферата предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

Под *контролируемой самостоятельной работой (КСР)* понимают совокупность заданий, которые обучающийся должен выполнить, проработать, изучить по заданию под руководством и контролем преподавателя. Контролируемая самостоятельная работа – это такой вид деятельности, наряду с лекциями, лабораторными и практическими занятиями, в ходе которых обучающийся, руководствуясь специальными методическими указаниями преподавателя, а также методическими указаниями по выполнению расчетно-графических заданий, приобретает и совершенствует знания, умения и навыки, накапливает практический опыт.

Контролируемая самостоятельная работа определена одной из форм организации обучения, является основой организации образовательного процесса, так как данная форма обучения обеспечивает реализации субъективной позиции обучающегося, требует от него высокой самоорганизации и самостоятельности, формирования у него опыта практической деятельности, а на его основе – овладения профессиональными компетенциями. Контролируемая самостоятельная работа – это планируемая в рамках учебного плана организационно-управленческая деятельность обучающихся по освоению содержания профессиональных компетенций, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель контролируемой самостоятельной работы – формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию. Специфика контролируемой самостоятельной работы обучающегося как формы обучения заключается в том, что ее основу составляет работа обучающихся над определенным учебным заданием, в специально предоставленное для этого время (на практическом занятии); обучающийся сам выбирает способы выполнения задания, непосредственное фактическое участие преподавателя в руководстве самостоятельной работой отсутствует, но есть опосредованное управление преподавателем самостоятельной познавательной деятельностью обучающихся (на основе инструктажа, консультаций, рекомендаций); обучающиеся сознательно стремятся достигнуть поставленные в задании цели, проявляя свои усилия и выражая в той или иной форме результаты своих действий. Контролируемая самостоятельная работа обладает огромным образовательным потенциалом, поскольку в ее ходе происходит систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения работать с различными видами информации, умения использовать специальную литературу; развиваются познавательные способности и активность обучающихся; формируются такие качества личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; воспитывается самостоятельность как личностное качество будущего работника.

Текущий контроль самостоятельной работы обучающихся осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий. Описание заданий для самостоятельной работы обучающихся и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по данной дисциплине.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

При изучении дисциплины «Практикум по отраслевому учету» используется следующее программное обеспечение Windows 8, Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus.

8.2 Перечень информационных справочных систем

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» (<http://www.biblioclub.ru>)

Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>)

Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)

Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<https://znanium.com>)

Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru (<http://www.book.ru>)

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office): Ауд. 201А, 202А, 205А, 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	Аудитории, неоснащенные презентационной техникой: А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office): 201А, 202А, 205А, 520А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра бухгалтерского учета аудита и автоматизированной обработки данных ауд. 218Н, ауд. А208Н
4.	Аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Кабинет для выполнения курсовых работ, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Кафедра бухгалтерского учета аудита и автоматизированной обработки данных ауд. 218Н.
5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, неоснащенные презентационной техникой: А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л. Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office): 201А, 202А, 205А, 520А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
6.	Самостоятельная	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
	работа	техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета: Ауд. 201Н, 202Н, 213А, 218А