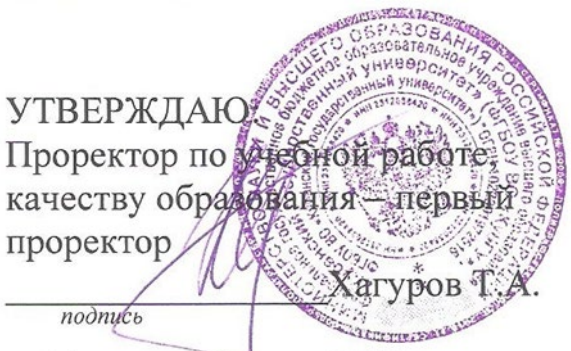
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии



УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«_31_» ___мая___ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

__ Б1.В.18 «Основы развития местного хозяйства»_____
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность
___38.03.04 Государственное и муниципальное управление_____
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Государственная политика и публичное управление
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки _____ прикладная_____
(академическая /прикладная)

Форма обучения _____очная_____
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника _____бакалавр_____
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Основы развития местного хозяйства» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составил(и):

Т.А.Мясникова, д-р. эконом.н., зав.каф. доцент _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Б.Б. Педанов, канд. экон. наук, доцент _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины «Основы развития местного хозяйства» утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 11 « 9 » апреля 2019г.

Заведующий кафедрой государственного
и муниципального управления Мясникова Т.А _____
фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления
протокол № 10 « 16 » апреля 2019г.

Заведующий кафедрой государственной политики
и государственного управления Мирошниченко И.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 от 22.04.2019 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:

1. Коломиец Д. В., депутат городской Думы Краснодара, председатель комитета по вопросам молодежной политики, спорту и туризму городской Думы Краснодара
2. Кольба А.И., доктор политических наук, профессор кафедры государственной политики и государственного управления ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Формирование навыков и умений управления процессами развития местного сообщества, использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности, участия в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

1.2. Задачи дисциплины:

1) дать системное представление основных категорий концепции развития местных сообществ;

2) формирование у студентов умений использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности местных сообществ;

3) выработка у студентов навыков использования методик количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности по развитию местных сообществ;

4) исследование методов, приемов и технологий разработки проектов в сфере государственного и муниципального управления в современных условиях глобализации и интеграции, технологий и правил разработки финансовой документации проекта: бюджета, смет, протоколов и отчетов;

5) развитие навыков написания программы изменений в социально-экономической политике региона и местного сообщества, составления протоколов и проектной отчетности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Основы развития местного хозяйства» (Б1.В.18) относится к дисциплинам вариативной части учебного плана ООП бакалавриата направления подготовки 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление» (профили «Муниципальное управление», «Государственная политика и публичное управление», «Управление государственной и муниципальной собственностью»).

Изучение дисциплины формирует методологическую основу и тем самым обеспечивает междисциплинарные связи таких дисциплин, как: «Теории местного и социального экономического развития», «Стратегическое планирование местного развития», «Управление проектами», «Управление изменениями», «Управление групповой динамикой», «Инструменты анализа местной экономики», «Муниципальная статистика», «Территориальный маркетинг».

К концептуальным особенностям данного учебного курса можно отнести следующие. Исследование проблем местного развития не ограничивается рамками экономического анализа, применяется междисциплинарный подход. Местное сообщество рассматривается как локальная социально-экономическая система, элементами которой являются население, территория, социальное взаимодействие, чувство сообщества. Развитие рассматривается в контексте развития не территории как таковой, а сообщества людей, отношения между которыми в силу соседства принимают характер «лицом к лицу». Местное хозяйство представляется не только как часть национальной экономики, но и как «единичное хозяйство». Управление развитием раскрывается как особый вид деятельности, отличный от управления функционированием социально-экономической системы. Для успешного освоения курса студент должен обладать знаниями по экономической теории, муниципальному праву.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности,

ПК-6 – владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций,

ПК-27 - способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	основы правовых знаний в различных сферах деятельности	использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности местных сообществ	навыками использования правовых знаний в различных сферах деятельности, касающихся предмета науки о местных сообществах
2.	ПК-6	владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий,	основные методики проведения количественного и качественного анализа	использовать основные методики количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного	навыками использования методик количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций		самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
3.	ПК-27	способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	методы, приемы и технологию разработки проектов в сфере государственного и муниципального управления в современных условиях глобализации и интеграции технологию и правила разработки финансовой документации проекта: бюджета, смет, протоколов и отчетов	рассматривать стран и отдельный регион в контексте глобального социально-экономического развития производить подсчет затрат, описывать бюджет проекта и составлять сметы	навыками: написания программы изменений в социально-экономической политике региона составления протоколов и проектной отчетности

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице *(для студентов ОФО).*

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			5	___		
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		**54**	**54**			
Занятия лекционного типа		18	18			
Лабораторные занятия						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		36	36			
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР) В том числе подготовка курсовой работы		9 4	9 4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:						
Курсовая работа		14	14			
Проработка учебного (теоретического) материала		16	16			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		6	6			
Устный доклад		4	4			
Подготовка к текущему контролю		5	5			
Контроль:						
Подготовка к экзамену		35,7	35,7			
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**			
	в том числе контактная работа	**63,3**	**63,3**			
	зач. ед	**4**	**4**			

2.2. Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Методологические основы исследования местного хозяйства	12	2	4		6
2.	Самоуправление как форма организации внутренних и внешних отношений местного сообщества.	10	2	4		4
3.	Местное хозяйство как научная дисциплина	12	2	4		6
4.	Теоретическая модель местного хозяйства	10	2	4		4
5.	Концепция развития местного сообщества	12	2	4		6
6.	Организация управления местным развитием	10	2	4		4
7.	Рынок труда и развитие экономики местного сообщества	12	2	4		6
8.	Местные рынки жилья	10	2	4		4
9.	Рынки капиталов и инструменты развития инвестиционной активности местного сообщества	11	2	4		5
10.	КСР	9				
11.	ИКР	0,3				
12.	Подготовка и сдача экзамена	35,7				
	Итого по дисциплине:	144	18	36		45

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Методологические основы исследования местного хозяйства	Хозяйство. Принцип преобразования. Биосоциальная сущность человека. Законы развития. Энтропия. Цикл развития. Модель экономической деятельности человека Основы правовых знаний в различных сферах деятельности местных сообществ	Участие в экспресс-опросе
2.	Самоуправление как форма организации внутренних и внешних отношений местного сообщества.	Утилитаризм. Муниципальный социализм. Функциональное представительство. Демократия участия. Теория свободной общины. Хозяйственная теория. Юридическая теория. Общественная теория самоуправления. Государственная теория самоуправления. Приватизация. Маркетизация. Децентрализация. Деконцентрация. Признаки местного самоуправления	Участие в экспресс-опросе
3.	Местное хозяйство как научная дисциплина	Местное сообщество. Сообщество интересов. Муниципальное образование. Признаки местного сообщества. Функциональное	Участие в экспресс-опросе

		подсообщество. Местное хозяйство. Границы местного сообщества. Экономические границы. Муниципальное хозяйство. Единичное хозяйство. Самодостаточность. Административные границы. Селитебная черта. Муниципальная черта. Психологическое чувство сообщества	
4.	Теоретическая модель местного хозяйства	Теоретическая модель местного хозяйства. Местное хозяйство как субъект отношений с «внешним миром». Основные экономические субъекты местного хозяйства. Характеристика домашнего хозяйства. Характеристика предпринимательского сектора. Критерии оценки значимости предприятий в социально-экономической жизни местного сообщества. Характеристика местного правительства. Необходимость разграничения уровней правительств. Различные роли местного правительства. Администрация, агентство, автономия. Основные методики количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Участие в экспресс-опросе
5.	Концепция развития местного сообщества	Современное понятие развития. Три характеристики развития: изменения, рост, улучшения. Способы реагирования местного сообщества на изменения. Жизнеспособность местного сообщества. Типы развития местного сообщества. Четыре подхода к определению развития. Содержание экономического развития. Цели и результаты развития. Ресурсы развития. Политика опоры на собственные силы (самопомощи). Политика технического содействия развитию. Метафоры экономического развития	Участие в экспресс-опросе
6.	Организация управления местным развитием	Управление как ресурс социально-экономического развития. Место организационно-управленческих ресурсов в потенциале развития местного сообщества. Организационные структуры содействия развитию местных сообществ. Практика развития местных сообществ в развитых	Участие в экспресс-опросе

		странах. Роль специалиста по развитию местных сообществ в период общественной трансформации Разработка и реализация проектов в области государственного и муниципального управления	
7.	Рынок труда и развитие экономики местного сообщества	Рынок труда как сложный общественный институт. Внешние и внутренние факторы, определяющие изменения на местном рынке труда и их характеристика. Характеристика рабочих мест на рынке труда. Сегментация рынка труда: профессиональная, институциональная, пространственная. Границы рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Официальный и неофициальный рынки. труда. Эффект дохода. Эффект замены. Особенности местной безработицы. Причины и виды безработицы. Местная политика на рынке труда	Участие в экспресс-опросе
8.	Местные рынки жилья	Роль рынка жилья для развития местного сообщества. Специфика рынка жилья: специфика товара, специфика местоположения, специфика социальной среды. Жилищный фонд и жилищные услуги. Факторы, влияющие на спрос на рынке жилья. Предложение на рынке жилья. Жилищные инвестиции. Факторы, вызывающие изменения на рынке жилья. Модель рыночной фильтрации. Регулирование рынка жилья. Проблемы становления рынка жилья в России	Участие в экспресс-опросе
9.	Рынки капиталов и инструменты развития инвестиционной активности местного сообщества	Рынки капитала как сеть институтов и механизмов, обеспечивающих перераспределение финансовых ресурсов между основными субъектами экономической деятельности. Структура финансового рынка: денежный рынок и рынок капитала. Структура рынка капитала. Основные проблемы, возникающие на рынке капитала. Инструменты развития инвестиционной привлекательности местного сообщества	Участие в экспресс-опросе

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Методологические основы исследования местного хозяйства	Хозяйство. Принцип преобразования. Биосоциальная сущность человека. Законы развития. Энтропия. Цикл развития. Модель экономической деятельности человека Основы правовых знаний в различных сферах	Участие в опросе, подготовка и представление устного доклада

		деятельности местных сообществ	по заданной теме
2.	Самоуправление как форма организации внутренних и внешних отношений местного сообщества.	Утилитаризм. Муниципальный социализм. Функциональное представительство. Демократия участия. Теория свободной общины. Хозяйственная теория. Юридическая теория. Общественная теория самоуправления. Государственная теория самоуправления. Приватизация. Маркетизация. Децентрализация. Деконцентрация. Признаки местного самоуправления	Участие в опросе, подготовка и представление устного доклада по заданной теме, выполнение практического задания в малой группе)
3.	Местное хозяйство как научная дисциплина	Местное сообщество. Сообщество интересов. Муниципальное образование. Признаки местного сообщества. Функциональное подсообщество. Местное хозяйство. Границы местного сообщества. Экономические границы. Муниципальное хозяйство. Единичное хозяйство. Самодостаточность. Административные границы. Селитебная черта. Муниципальная черта. Психологическое чувство сообщества	Участие в опросе, подготовка и представление устного доклада по заданной теме, участие в деловой игре
4.	Теоретическая модель местного хозяйства	Теоретическая модель местного хозяйства. Местное хозяйство как субъект отношений с «внешним миром». Основные экономические субъекты местного хозяйства. Характеристика домашнего хозяйства. Характеристика предпринимательского сектора. Критерии оценки значимости предприятий в социально-экономической жизни местного сообщества. Характеристика местного правительства. Необходимость разграничения уровней правительств. Различные роли местного правительства. Администрация, агентство, автономия. Основные методики количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Участие в опросе, подготовка и представление устного доклада по заданной теме
5.	Концепция развития местного сообщества	Современное понятие развития. Три характеристики развития: изменения, рост, улучшения. Способы реагирования местного	Участие в опросе, подготовка и

		сообщества на изменения. Жизнеспособность местного сообщества. Типы развития местного сообщества. Четыре подхода к определению развития. Содержание экономического развития. Цели и результаты развития. Ресурсы развития. Политика опоры на собственные силы (самопомощи). Политика технического содействия развитию. Метафоры экономического развития	представление устного доклада по заданной теме
6.	Организация управления местным развитием	Управление как ресурс социально-экономического развития. Место организационно-управленческих ресурсов в потенциале развития местного сообщества. Организационные структуры содействия развитию местных сообществ. Практика развития местных сообществ в развитых странах. Роль специалиста по развитию местных сообществ в период общественной трансформации Разработка и реализация проектов в области государственного и муниципального управления	Участие в опросе, подготовка и представление устного доклада по заданной теме
7.	Рынок труда и развитие экономики местного сообщества	Рынок труда как сложный общественный институт. Внешние и внутренние факторы, определяющие изменения на местном рынке труда и их характеристика. Характеристика рабочих мест на рынке труда. Сегментация рынка труда: профессиональная, институциональная, пространственная. Границы рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Официальный и неофициальный рынки. труда. Эффект дохода. Эффект замены. Особенности местной безработицы. Причины и виды безработицы. Местная политика на рынке труда	Участие в опросе, подготовка и представление устного доклада по заданной теме
8.	Местные рынки жилья	Роль рынка жилья для развития местного сообщества. Специфика рынка жилья: специфика товара, специфика местоположения, специфика социальной среды. Жилищный фонд и жилищные услуги. Факторы, влияющие на спрос на рынке жилья. Предложение на рынке жилья. Жилищные инвестиции. Факторы, вызывающие изменения на рынке жилья. Модель рыночной фильтрации. Регулирование рынка жилья. Проблемы становления рынка жилья в России	Участие в опросе, подготовка и представление устного доклада по заданной теме
9.	Рынки капиталов и инструменты развития инвестиционной активности местного	Рынки капитала как сеть институтов и механизмов, обеспечивающих перераспределение финансовых ресурсов между основными субъектами экономической	Участие в опросе, подготовка и представление

	сообщества	деятельности. Структура финансового рынка: денежный рынок и рынок капитала. Структура рынка капитала. Основные проблемы, возникающие на рынке капитала. Инструменты развития инвестиционной привлекательности местного сообщества	устного доклада по заданной теме

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены.

2.3.4 Курсовые работы - предусмотрены

Примерная тематика курсовых работ (проектов).

1. Местное хозяйство как объект изучения в современной науке
2. Этапы развития местного самоуправления в современной России
3. Местное сообщество как социально-экономическая система (на примере МО…)
4. Основные характеристики местного сообщества (на примере МО…)
5. Основные индикаторы развития местного хозяйства (на примере МО…)
6. Роль домохозяйств в развитии местного хозяйства
7. Роль предпринимательского сектора в развитии местного хозяйства
8. Рейтинги муниципальных образований региона
9. Организация деятельности местного правительства (на примере МО…)
10. Участие местных сообществ в управлении муниципальным образованием
11. Парадигма местного экономического развития
12. Организация местного экономического развития в муниципальном образовании
13. Организационно-управленческие ресурсы местного сообщества
14. Развитие местного рынка труда: проблемы и перспективы
15. Инструменты развития местных рынков труда
16. Развитие местного рынка жилья: проблемы и перспективы
17. Инструменты развития местных рынков жилья
18. Развитие местного рынка капитала: проблемы и перспективы
19. Инструменты развития местных рынков капитала
20. Инструменты повышения инвестиционной привлекательности местного сообщества.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ОК-4: Знать основы правовых знаний в различных сферах деятельности. Уметь использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности местных сообществ. Владеть навыками использования правовых знаний в различных сферах деятельности, касающихся предмета науки о местных сообществах.

ПК-6: Знать основные методики проведения количественного и качественного анализа. Уметь использовать основные методики количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. Владеть навыками использования методик количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

ПК-27: Знать методы, приемы и технологию разработки проектов в сфере

государственного и муниципального управления в современных условиях глобализации и интеграции технологию и правила разработки финансовой документации проекта: бюджета, смет, протоколов и отчетов. Уметь рассматривать страну и отдельный регион в контексте глобального социально-экономического развития производить подсчет затрат, описывать бюджет проекта и составлять сметы. Владеть навыками написания программы изменений в социально-экономической политике региона составления протоколов и проектной отчетности.

Критерии оценивания текста курсовой работы:

«Отлично» - курсовая работа написана на актуальную тему; студент проанализировал достаточное количество источников специальной литературы по рассматриваемым вопросам; выводы и рекомендации носят творческий характер; достоверность результатов подтверждается применением современных методов исследования и достоверных источников данных; отдельные результаты имеют научное и/или практическое значение; курсовая работа оформлена в соответствии с требованиями; курсовая работа представлена научному руководителю своевременно.

«Хорошо» - курсовая работа написана на актуальную тему, студент проанализировал большую часть источников специальной литературы, необходимых для раскрытия выбранной темы; отдельные выводы и рекомендации носят творческий характер; в целом студент применил современные методы исследования, проанализировал достаточное количество фактических данных; в работе есть незначительные нарушения логики изложения, отдельные выводы не подтверждаются фактологической базой; курсовая работа оформлена с незначительными нарушениями.

«Удовлетворительно» - курсовая работа написана на актуальную тему, студент проанализировал часть источников специальной литературы, необходимых для раскрытия выбранной темы; выводы и рекомендации носят компилятивный характер; в целом студент применил современные методы исследования, проанализировал отдельные фактические данные; в работе есть нарушения логики изложения, отдельные выводы не подтверждаются фактологической базой; курсовая работа оформлена с нарушениями.

«Неудовлетворительно» - курсовая работа не содержит необходимых структурных элементов; текст курсовой работы имеет серьезные нарушения логики изложения, выводы бездоказательны; курсовая работа не представлена научному руководителю или представлена несвоевременно; курсовая работа оформлена со значительными нарушениями требований к оформлению.

Критерии оценивания представления полученных результатов при публичной защите курсовой работы.

«Отлично» ставится студенту, который:

– при защите курсовой работы продемонстрировал глубокие знания, свободно оперировал данными исследования в рамках курсовой работы;

– при защите курсовой работы правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, может привести необходимые примеры, обосновать полученные выводы;

– излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

«Хорошо» ставится студенту, который:

– при защите курсовой работы показал глубокие знания, свободно оперировал данными курсового исследования;

– грамотно излагал материал;

– ответил в ходе защиты курсовой работы на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены;

– демонстрировал понимание материала, может обосновать свои суждения;

– излагал материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-

делового стиля русского языка.

«Удовлетворительно» ставится студенту, который:

– при защите курсовой работы студент не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы; с трудом может обосновать свои суждения, испытывает затруднения в обосновании выводов, не может привести необходимые примеры.

«Неудовлетворительно» ставится студенту, который:

– обнаруживает незнание большей части содержания курсовой работы, беспорядочно и неуверенно излагает материал;

– затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки.

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Самостоятельное составление учебного конспекта темы (раздела) и написание конспекта на лекционном занятии	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
2	Подготовка к коллоквиуму, опросу и экспресс-опросу	
3	Подготовка устного доклада	
4	Подготовка к участию в деловой игре	
5	Выполнение практического задания	
6	Подготовка курсовой работы	Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2016. – 49 с.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

– мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
– игровые технологии;
– выполнение практического задания в малой группе;
– подготовка и представление устного доклада;
– индивидуальные и групповые консультации.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача практических занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из задач и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На начальном этапе изучения дисциплины используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на анализ сложных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы. В этом процессе используются такие образовательные технологии как работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций; лекция с элементами дискуссии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
5	Л	Мультимедиа-лекция с элементами дискуссии	18
	ПЗ	Проблемный семинар, презентация устного доклада, деловая игра, дискуссия, презентация практического задания	10
Итого:			28

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости.

Примерные вопросы для проведения экспресс-опросов на лекционных занятиях и опросов в рамках семинарских занятий

Тема1. Методологические основы исследования местного хозяйства

1. В чем заключается природа и содержание категории «хозяйство» в трактовке «Философии хозяйства» С,Н. Булгакова?
2. Поясните смысл принципа преобразования применительно к содержательной характеристике процесса развития, раскрытый в «Философии техники».
3. Раскройте содержание биосоциальной сущности человека и ее воздействия на процессы развития.
4. Поясните действие законов наибольших и наименьших величин, определяющих возможности системы к развитию.
5. Раскройте содержание экономической деятельности человека в контексте развития.

Тема 2. Самоуправление как форма организации внутренних и внешних отношений местного сообщества: эволюция взглядов

1. Назовите три разные точки зрения по поводу соотнесенности самоуправления и демократии. Какая из них Вам импонирует больше? Почему?
2. Назовите основные идеи, касающиеся самоуправления, в концепциях И. Бентама, Д. Милля, муниципального социализма, функционального представительства, демократии участия. Какие из этих идей воплощены в Европейской хартии о местном самоуправлении?
3. Сопоставьте теории общественного самоуправления и государственную теорию самоуправления. Как отразилась в них двойственная природа местного самоуправления?
4. В чем, на Ваш взгляд, проявляется специфика становления местного самоуправления в современной России?
5. Назовите основные проблемы становления местного самоуправления в современной России. Как бы Вы объяснили причины их

Тема 3. Местное хозяйство как научная дисциплина: основные понятия и содержание курса

1. В чем заключается необходимость и смысл выделения категории “местное сообщество” как уникального социального явления?
2. Можно ли поставить знак равенства между понятиями “местное сообщество” и “муниципальное образование”/”община” /”коммуна”?
3. Какое практическое значение может иметь определение границ местного сообщества по различным критериям?
4. Какую роль в идентификации местного сообщества играет его четвертый признак — психологическое чувство сообщества?
5. Объясните разницу между понятиями “местное хозяйство” и “муниципальное хозяйство”. Как эти понятия связаны с субъектами собственности?
6. В чем ограниченность характеристики местного хозяйства как части народного/национального хозяйства? В чем специфика социальных функций местного хозяйства?
7. Попробуйте дать свое толкование развернутого определения местного хозяйства.
8. Как Вы объясните специфику науки об экономическом развитии местных сообществ?

Тема 4. Теоретическая модель местного хозяйства

1. Что такое “неформальный национальный доход”? Как он формируется?
2. В каком смысле семью можно рассматривать субъектом экономических отношений? По каким направлениям потребление семей воздействует на экономическое развитие?
3. Раскройте содержание критериев занятости и качества рабочих мест как инструментов оценки социальной значимости предприятия.
4. Объясните различия между критериями связи предприятия с местной ресурсной базой и вписанности предприятия в структуру местной экономики.
5. В каких формах может протекать процесс децентрализации? Какие процессы вызывают изменения типа местного правительства?
6. Дайте сравнительную характеристику трех основных типов местных правительств?
7. Какие условия обеспечивают автономность деятельности местного правительства?
8. Какие специфические функции (в отличие от национального) имеет местное правительство? Попробуйте раскрыть на примерах их содержание.
9. Используя табл. 1 и 2, выберите и сгруппируйте страны, в которых

центральное правительство (1-й уровень) или местное правительство (3—4-й уровни) берут на себя максимальное количество функций оказания услуг населению.

10. Объясните содержание понятия “третий сектор”. Какие организации и по какому критерию относятся к нему?

11. Назовите сравнительные преимущества третьего сектора с точки зрения удовлетворения потребностей жителей местного сообщества. Можете ли Вы привести примеры из жизни своего города, района?

12. Считаете ли Вы конструктивным описание местной экономики в категориях экономики фирмы? Почему?

13. Какие основные внутренние и внешние связи отражает модель местной экономики?

Критерии оценки:

Отметкой «ОТЛИЧНО» оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Отметкой «ХОРОШО» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Отметкой «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Выполнение практического задания в малой группе.

На первом этапе необходимо определить основные проблемы развития местного самоуправления в современной России, описать ключевые параметры, характеризующие его специфику. На втором этапе представляется прогноз развития системы местного самоуправления в Российской Федерации. На третьем этапе необходимо предложить рекомендации по решению выявленных проблем и повышению эффективности функционирования системы местного самоуправления с учетом использования потенциала местных сообществ.

Перечень части компетенции, проверяемой оценочным средством:

ОК-4. Формирование умений анализировать правовую информацию, работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации, применять на практике имеющиеся знания норм права, работать с нормативно-правовыми актами. Формирование навыков работы с нормативными актами, со справочно-правовыми системами, с юридическими документами для анализа самоуправления как формы организации внутренних и внешних отношений местного сообщества.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется преподавателем за решение задачи, если представлен правильный числовой ответ, в рассуждениях и комментариях студента нет логических ошибок, задача решена рациональным способом, студент продемонстрировал самостоятельность при решении задачи и сдал ее на контроль в указанный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется преподавателем за решение задачи, если представлен правильный числовой ответ, в логическом рассуждении и решения нет существенных ошибок, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется преподавателем за решение задачи, если в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчетах, студент продемонстрировал частичную самостоятельность при решении задачи и сдал ее на контроль позже указанного срока.

Деловая игра.

Проведение деловой игры по развитию психологического чувства сообщества как одного из перспективных инструментов решения конкретных проблем. Предполагает выбор конкретного сообщества, например, многоквартирного дома и проблемы, которую необходимо решить. Затем определяется роли участников, как жителей, так и представителей местной администрации и организаций, предоставляющих услуги в сфере ЖКХ. Далее каждый из участников представляет свои аргументы о необходимости и способах решения проблемы. При наличии различных мнений ведется поиск вариантов. способных удовлетворить участников.

Перечень части компетенции, проверяемой оценочным средством:

ОК-4. Формирование умений анализировать правовую информацию, работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации, применять на практике имеющиеся знания норм права, работать с нормативно-правовыми актами. Формирование навыков работы с нормативными актами, со справочно-правовыми системами, с юридическими документами для анализа местного хозяйства как научной дисциплины.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется студенту, если демонстрируются: понимание и усвоение материала любой степени сложности; умений и навыков работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, риторических способностей, лидерских качеств; продуктивное мышление, наблюдательность, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения, организаторские способностей.

Оценка «ХОРОШО» выставляется студенту, если демонстрируются: понимание и усвоение материала средней степени сложности; умений и навыков работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, риторических способностей, лидерских качеств; продуктивное мышление, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется студенту, если демонстрируются: определенная степень понимания основных понятий, включается в работу команды, делает попытку доказывать свою точку зрения. Во всех иных случаях выставляется оценка «неудовлетворительно».

Подготовка и представление устного доклада по конкретному вопросу, относящемуся к проблематике дисциплины.

Устный доклад как вид самостоятельной работы в учебном процессе способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, развивает навыки критического осмысления получаемой информации.

При подготовке устного доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует

полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы доклада. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы работать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы студента над докладом:

1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;

2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 3-5 различных источников);

3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;

4) разработка плана доклада;

5) подготовка доклада;

6) публичное выступление с докладом;

7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений доклада.

Содержание доклада:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

– выступление докладчика (докладчиков);

– слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как формы текущего контроля по пройденным темам.

Примерные критерии оценки устного доклада:

– актуальность темы исследования;

– соответствие содержания теме;

– глубина проработки материала;

– умение делать выводы.

Тематика доклада для каждого студента утверждается преподавателем в индивидуальном порядке из следующего перечня тем:

1. Категории «хозяйственная деятельность» и «развитие» в социально-экономических теориях

2. «Муниципальное образование» и «местное сообщество»: соотношение понятий
3. Категория «местное хозяйство» в трактовке Кубанской школы развития местных сообществ
4. Жизнеспособность и типы развития местных сообществ: внутренние и внешние факторы
5. Основные характеристики и содержание развития в концепциях развития местных сообществ
6. Политики опоры на собственные силы и технического содействия: сопоставительный анализ
7. Специфика и организационно-управленческие ресурсы управления развитием местных сообществ
8. Местный рынок труда: общая характеристика и инструменты воздействия
9. Местный рынок жилья: специфика и его роль в развитии местного сообщества
10. Местный рынок капитала: структура и механизмы функционирования
11. Инструменты повышения инвестиционной привлекательности местного сообщества
12. Кубанская школа развития местных сообществ: генезис. специфика, постулаты
13. Теоретическая модель местного хозяйства. Местное хозяйство как субъект отношений с “внешним миром”.
14. Характеристика взаимосвязей домохозяйств, предприятий и правительства в местной экономике.
15. Варианты разделения полномочий в предоставлении услуг населению между центральным и местными правительствами в разных странах. Взаимодействие местного и национального правительств в предоставлении услуг населению.
16. Типы развития местного сообщества. Четыре подхода к определению развития.
17. Содержание экономического развития. Цели и результаты развития. Ресурсы развития.
18. Инструменты развития инвестиционной привлекательности местного сообщества.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ОК-4. Формирование умений анализировать правовую информацию, работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации, применять на практике имеющиеся знания норм права, работать с нормативно-правовыми актами. Формирование навыков работы с нормативными актами, со справочно-правовыми системами, с юридическими документами для анализа местного хозяйства как научной дисциплины.

ПК-6. Формирование умений использовать методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, использовать основные методики количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления. Формирование навыков использования методик количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ПК-27. Формирование представлений об особенностях разработки проектов в области государственного и муниципального управления, содержании и сущности процессов управления проектами в области государственного и муниципального управления. Формирование умений проводить анализ окружающей среды государства и

региона, разрабатывать планы реализации проектов в области государственного и муниципального управления, рассматривать страну и отдельный регион в контексте глобального социально-экономического развития

Критерии оценки:

Отметкой «ОТЛИЧНО» оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Отметкой «ХОРОШО» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Отметкой «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Хозяйство и развитие в социально-экономических теориях
2. Теоретическая модель экономической деятельности человека
3. Основные вехи эволюции взглядов на местное самоуправление в странах развитой демократии (XVII – XX вв.) Европейская хартия самоуправления.
4. История самоуправления в России (сер. XIX в. – начало XX в.)
5. Основные теории самоуправления
6. Этапы становления и проблемы местного самоуправления в современной России
7. Признаки местного сообщества: население, территория, социальное взаимодействие, психологическая идентификация.
8. Критерии определения границ местного сообщества. Селитебная, административная, экономическая, информационная границы местного сообщества.
9. Двойственная природа местного хозяйства: “единичное хозяйство” и/или часть национального хозяйства. Основные социальные функции местного хозяйства: занятость, доходы, благоустройство.
10. Местное хозяйство как основа самоуправления. Разведение понятий местное и муниципальное хозяйство.
11. Местное хозяйство как научная дисциплина. Полное определение предмета “местное хозяйство”. Структура курса “Основы местного хозяйства”.
12. Теоретическая модель местного хозяйства. Местное хозяйство как субъект отношений с “внешним миром”.
13. Основные экономические субъекты местного хозяйства. Характеристика

домашнего хозяйства.

14. Характеристика предпринимательского сектора. Критерии оценки значимости предприятий в социально-экономической жизни местного сообщества.

15. Характеристика местного правительства. Необходимость разграничения уровней правительств, центрального и местного, и основные принципы, лежащие в основе этого разграничения.

16. Различные роли местного правительства. Администрация, агентство, автономия. Условия, обеспечивающие автономность деятельности местного правительства.

17. Характеристика взаимосвязей домохозяйств, предприятий и правительства в местной экономике.

18. Варианты разделения полномочий в предоставлении услуг населению между центральным и местными правительствами в разных странах. Взаимодействие местного и национального правительств в предоставлении услуг населению.

19. Местное хозяйство с точки зрения взаимодействия трех секторов экономики: частного, государственного, некоммерческого. Возможности предприятий частного, государственного, некоммерческого секторов в предоставлении услуг населению.

20. Современное понятие развития. Три характеристики развития: изменения, рост, улучшения.

21. Способы реагирования местного сообщества на изменения. “Жизнеспособность” местного сообщества.

22. Типы развития местного сообщества. Четыре подхода к определению развития.

23. Содержание экономического развития. Цели и результаты развития. Ресурсы развития.

24. Политика опоры на собственные силы (самопомощи).

25. Политика технического содействия развитию.

26. Метафоры экономического развития.

27. Управление как ресурс социально-экономического развития

28. Место организацинно-управленческих ресурсов в потенциале развития местного сообщества

29. Организационные структуры содействия развитию местных сообществ

30. Практика развития местных сообществ в развитых странах. Роль специалиста по развитию местных сообществ в период общественной трансформации

31. Рынок труда как сложный общественный институт. Внешние и внутренние факторы, определяющие изменения на местном рынке труда и их характеристика.

32. Характеристика рабочих мест на рынке труда. Сегментация рынка труда: профессиональная, институциональная, пространственная. Границы рынка труда.

33. Спрос и предложение на рынке труда. Официальный и неофициальный рынки. труда. Эффект дохода. Эффект замены. Особенности местной безработицы.

34. Причины и виды безработицы. Местная политика на рынке труда.

35. Роль рынка жилья для развития местного сообщества. Специфика рынка жилья: специфика товара, специфика местоположения, специфика социальной среды. Жилищный фонд и жилищные услуги.

36. Факторы, влияющие на спрос на рынке жилья: цена, доход семьи, богатство, платежеспособность, колебание процентных ставок по кредитам, демографические процессы.

37. Предложение на рынке жилья. Жилищные инвестиции. Факторы, вызывающие изменения на рынке жилья. Модель рыночной фильтрации

38. Регулирование рынка жилья. Проблемы становления рынка жилья в России

39. Рынки капитала как сеть институтов и механизмов, обеспечивающих перераспределение финансовых ресурсов между основными субъектами экономической деятельности.

40. Структура финансового рынка: денежный рынок и рынок капитала. Структура рынка капитала.

41. Основные проблемы, возникающие на рынке капитала.

42. Инструменты развития инвестиционной привлекательности местного сообщества.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
Кафедра государственного и муниципального управления
Направление 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
2019- 2020 учебный год
Дисциплина «Основы развития местного хозяйства»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Хозяйство и развитие в социально-экономических теориях
2. Типы развития местного сообщества. Четыре подхода к определению развития.

Заведующий кафедрой государственного и
муниципального управления Т.А. Мясникова

Критерии оценивания ответа на экзамене

Оценка «5» («отлично») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно». Выставляется студенту,

- усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопрос билета.

Оценка «4» («хорошо») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет». Выставляется студенту,

- обнаружившему полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечающему на вопрос билета и не допускающему при этом существенных неточностей;
- показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;
- допустившему неточности в ответе и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- давшему ответ, который не соответствует вопросу экзаменационного билета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины; допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий; не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы. Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент после начала экзамена отказался его сдавать или нарушил правила сдачи экзамена (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.).

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Экономика муниципального сектора: учебное пособие / А.В. Пикулькин, Ю.М. Дурдыев, Л.Л. Святышева и др.; под ред. А.В. Пикулькина. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118261

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Моисеев, А.Д. Муниципальное управление: учебное пособие / А.Д. Моисеев, Л.В. Московцева, А.С. Шурупова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 159 с. - Библиогр. в кн. -

ISBN 978-5-238-01899-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116721

2. Филиппов Ю.В., Авдеева Т.Т. Основы развития местного хозяйства. Учебное пособие. М.: Логос, 2011. 275с.

3. Филиппов, Ю.В. Теории местного экономического развития [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю.В. Филиппов, Т.Т. Авдеева, Т.Г. Лаврова. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2013. — 102 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53555

5.3. Периодические издания:

Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com/

Издания по общественным и гуманитарным наукам - доступ к ведущим российским периодическим публикациям по гуманитарным наукам - журналам институтов Российской Академии наук, охватывающим области от археологии до лингвистики, «толстым журналам» и независимым научным журналам. Полные тексты исследований и художественных произведений воспроизводятся с нумерацией страниц оригинала, облегчающей библиографические ссылки на источники.

- Статистические издания России и стран СНГ - издания, выпускаемые Федеральной службой государственной статистики Российской Федерации и Межгосударственным статистическим комитетом СНГ, начиная с 1996 г. В базе данных также находятся все материалы Всероссийской переписи населения 2002 г. (14 томов), представленные как на русском, так и на английском языках.
- Журналы по экономике и финансам.
- Журналы России по экономике и предпринимательству - журналы по управлению предприятием, финансовой аналитике, маркетингу и др.
- Вестник Московского государственного университета (все серии).
- Вестник Санкт-Петербургского государственного университета.
- Индивидуальные издания - более 80 журналов по различным отраслям знаний

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины (модуля).

1. Портал открытых данных Российской Федерерации https://data.gov.ru
2. Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru/
3. Государственная Дума ФС РФ - http://www.duma.gov.ru/
4. Правительство РФ - http://www.government.ru/government/
5. Президент РФ - http://www.kremlin.ru/
6. Совет Федераций ФС РФ - http://www.council.gov.ru/

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование навыков и умений, предусмотренных компетенцией ОК-4 - умение анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеть основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования, ПК-6 – владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений,

политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, ПК-27 - способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине (модулю) «Основы развития местного хозяйства».

Контроль самостоятельной работы осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий. На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по самостоятельному составлению учебного конспекта темы (раздела) и написанию конспекта на лекционном занятии

Научная методика работы с литературой предусматривает ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1) аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2) планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3) тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4) цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

5) конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации студенту по самостоятельному составлению конспекта темы (раздела) дисциплины включают следующие положения.

Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта.

Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис – это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта – основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры.

Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование – наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной

самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе.

Учитывая индивидуальные особенности каждого обучающегося, можно дать лишь некоторые, наиболее общие правила, которыми должен руководствоваться студент:

1) главное в конспекте не объем, а содержание – в нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным;

2) форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования учебника или учебного пособия, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги;

3) конспект не должен быть безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

– необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;

– необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;

– рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;

– необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;

– по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;

– с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места

– окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Примерные критерии оценивания работы студента по составлению конспекта:

– наличие полного конспекта лекций и конспекта тем (разделов), выносимых на самостоятельное изучение и конспектирование;

– степень отражения лекционного материала (для конспекта, выполненного на лекциях) и материала учебника или учебного пособия (для конспекта, выполненного дома по темам (разделам), выносимым на самостоятельное изучение и конспектирование);

– наличие средств выделения текста и использование иных средств улучшения восприятия текстового, графического и табличного материала конспекта;

– наличие собственного вклада студента в обработку текстового материала при написании конспекта (собственных замечаний, уточнений, ссылок на другие подразделы конспекта).

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму, опросу и экспресс-опросу

Важными и необходимыми инструментами контроля усвоения знаний студентами являются опрос и экспресс-опрос. Тема и контрольные вопросы к опросу и экспресс-опросу

доводятся преподавателем до студентов заранее.

Для подготовки к письменному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара или практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной учебной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить наиболее сложные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. Время подготовки к письменному опросу по одному лекционному занятию варьируется в зависимости от сложности темы и индивидуальных особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

При подготовке к устному опросу и экспресс-опросу студентам рекомендуется самостоятельно проработать материалы конспекта лекций, основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения в данном разделе дисциплины, ознакомиться со справочными материалами. Рекомендуется при подготовке к устному опросу составлять план-схему ответа по каждому вопросу, выписывать основные термины и понятия в персональный глоссарий.

Экспресс-опрос может проводится на лекционных занятиях для оценки усвоения теоретического материала по предыдущей теме или для выявления остаточных знаний по текущей теме, сформированных при изучении других дисциплин.

Примерные критерии оценки подготовки и участия студента в коллоквиуме, опросе и экспресс-опросе:

– знание основного учебного материала по темам, выносимым на текущий контроль;

– знание дополнительного учебного материала как результат предварительной самостоятельной работы с рекомендуемой литературой и источниками;

– наличие иллюстраций положений теоретического материала примерами из практики (например, примерами из деятельности крупной российской или иностранной компании, практики деятельности органа государственной власти или местного самоуправления);

– активность студента в рамках дополнения ответов других членов академической группы;

– уровень самостоятельности студента при ответе на выносимые на контроль вопросы, наличие фактов чтения элементов ответа по конспекту лекций или учебнику;

– демонстрация умения рассуждать, делать выводы и логически верные предположения в рамках тем, выносимых на текущий контроль.

Отметкой «ОТЛИЧНО» оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Отметкой «ХОРОШО» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Отметкой «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада

Устный доклад как вид самостоятельной работы в учебном процессе способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, развивает навыки критического осмысления получаемой информации.

При подготовке устного доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы доклада. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы работать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы студента над докладом:

1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;

2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 3-5 различных источников);

3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;

4) разработка плана доклада;

5) подготовка доклада;

6) публичное выступление с докладом;

7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений доклада.

Содержание доклада:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

– выступление докладчика (докладчиков);

– слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как формы текущего контроля по пройденным темам.

Примерные критерии оценки устного доклада:

– актуальность темы исследования;

– соответствие содержания теме;

– глубина проработки материала;

– умение делать выводы.

Методические рекомендации по подготовке к участию в деловой игре

Деловая игра представляет собой форму деятельности в условной обстановке, направленной на воссоздание содержания будущей профессиональной деятельности. В деловой игре с помощью знаковых средств (язык, речь, график, таблица, документ и др.) воссоздается предметное и социальное содержание профессиональной деятельности, имитируется поведение участников игры по заданным правилам, отражающим условия и динамику реальной производственной обстановки. В наиболее общем виде деловую игру определяют как «метод имитации принятия управленческих решений в различных ситуациях по заданным или выбранным самими участниками игры правилам».

Основными компонентами деловой игры служат сценарий, игровая обстановка и регламент. Сценарий включает характеристику игровой ситуации (организации), правила игры и описание трудовой обстановки. В правилах фиксируют состав и описание разыгрываемых ролей, а также материалы, регламентирующие деятельность игроков: методики, приказы, должностные инструкции по каждой из ролей игры. Основным инструментом игры является поведение участников. Очень важен правильный выбор временного режима проведения игры, воссоздание реальной обстановки. Регламент игры определяет порядок тем или документов, общие требования к режиму ее проведения и к инструктивным материалам.

В учебном процессе применяются различные виды деловой игры: проблемно-ориентированные, ролевые, имитационные, операционные и т.д.

Многие деловые игры требует предварительной подготовки студентов к участию в игре.

Примерный алгоритм подготовки студента к участию в деловой игре:

– прослушать сообщение преподавателя о деловой игре (наименовании, цели проведения, сценарии, задании для самостоятельной подготовки студентов к деловой игре);

– изучить информационные материалы по проблематике деловой игры, предварительно предоставленных преподавателем;

– изучить методические материалы по сценарию и технологии проведения игры;

– изучить правила поведения участников в рамках деловой игры;

– студентам необходимо провести разделение на подгруппы (например, представляющие несколько разных коммерческих организаций, органов власти и т.д.) или заблаговременное распределение ролей участников деловой игры между собой;

– выполнить предваряющие и промежуточные задания (если они предусмотрены заданием преподавателя);

– изучить современную практику решения вынесенной для решения в рамках деловой игры проблемы (в случае проблемно-ориентированной деловой игры), выделить основные направления ее решения, подготовить фактологический материал и сформулировать доводы «за» и «против»;

– если роль студента в рамках деловой игры (в случае ролевой деловой игры) предполагает развернутое выступление перед участниками, то рекомендуется составить четкую последовательность работы, обстоятельный письменный конспект своего выступления на деловой игре. При этом само выступление должно быть живым, интересным, насыщенным по возможности примерами и фактами. Следует быть готовым ответить на вопросы других участников игры;

– изучить нормативно-правовые основы и особенности деятельности определенного органа власти (при имитационной деловой игре);

– необходимо психологически настроиться на конструктивное взаимодействие, высокую активность, включение в дискуссию и недопущение конфликтных ситуаций во время деловой игры.

На консультации, проводимой накануне деловой игры, необходимо снять все неясности и сомнения, возникшие в процессе подготовки к ней. Можно обговорить с преподавателем вопрос о целесообразности предлагаемой структуры выступления на деловой игре.

Игра будет протекать в строгом соответствии с ее сценарием. При этом всем студентам следует проявлять активность и находчивость, ставить перед участниками игры вопросы, включаться в дискуссии, соблюдая деловой такт. Замечено, что живо, интересно проведенная деловая игра оставляет хорошее впечатление и вызывает интерес к дальнейшему участию в подобных играх.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется студенту, если демонстрируются: понимание и усвоение материала любой степени сложности; умений и навыков работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, риторических способностей, лидерских качеств; продуктивное мышление, наблюдательность, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения, организаторские способностей.

Оценка «ХОРОШО» выставляется студенту, если демонстрируются: понимание и усвоение материала средней степени сложности; умений и навыков работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, риторических способностей, лидерских качеств; продуктивное мышление, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется студенту, если демонстрируются: определенная степень понимания основных понятий, включается в работу команды, делает попытку доказывать свою точку зрения. Во всех иных случаях выставляется оценка «неудовлетворительно».

Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Выполнение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

– способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,

– помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность);

– воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможно выполнение индивидуальных и групповых (малая группа в 3-5 человек) практических заданий.

Процесс подготовки студента к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

а) изучение содержания задания;

б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;

в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;

г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;

е) оформление ответа;

ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Примерные критерии оценки качества выполнения практического задания:

– правильное раскрытие содержания основных вопросов темы;
– логичность и обоснованность выводов;
– наличие самостоятельных суждений, творческий подход;
– научное обоснование раскрываемой проблемы.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Структура курсовой работы включает в себя следующие основные элементы в порядке их расположения: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; библиографический список; приложения.

Объем курсовой работы устанавливает руководитель в зависимости от тематической направленности работы, желательно не превышать 35 страниц. Курсовая работа может носить реферативный, расчётно - практический, опытно-экспериментальный или исследовательский характер. Содержание основной части курсовой работы определяется программой учебной дисциплины, в рамках которой она выполняется, местом учебной дисциплины в учебном плане и её тематической направленностью. В качестве дополнительного к основному графическому материалу могут быть отнесены распечатки слайдов презентации, подготовленные к публичной защите.

Общее руководство и контроль хода выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины. Руководитель несёт ответственность за содержание и соответствие допущенного к защите курсового проекта выданному заданию. Руководство курсовой работой преподаватель осуществляет в виде индивидуальных и групповых консультаций, расписание которых доводится до студентов при выдаче задания.

Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы;
- подготовка письменных замечаний на представленный студентами промежуточный или итоговый материал;
- организация защиты студентами курсовой работы.

Защита курсовой работы является обязательным заключительным этапом курсового проектирования. Она проводится за счёт времени, предусмотренного студенту на выполнение курсовой работы. Сроки защиты курсовой работы сообщаются студентам на первом занятии при озвучивании процедуры промежуточной аттестации по дисциплине.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, электронной информационно-образовательной среды.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

- Microsoft Windows 8, 10
- Microsoft Office Professional Plus

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность

1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.