

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ НА ДИСЦИПЛИНУ**  
**Б1.В.ДВ.22.02 Информационно-документационное обеспечение управления**  
**интеллектуальной собственностью**  
**Курс 3 Семестр 5 Количество з.е. 4 (144 часа)**

**Цели дисциплины «Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью»:**

- получение знаний об основных принципах управления интеллектуальной собственностью в организациях;
- получение студентами теоретических знаний об интеллектуальной собственности (ИС), объектах ИС; прикладных знаний в области получения и защиты прав на объекты ИС; форм и методов использования и управления ИС организации;
- формирование навыков управления интеллектуальной собственностью как объектом хозяйственных отношений в организации;
- получение знаний о положениях международного и российского законодательства об интеллектуальной собственности;
- знать порядок оформления и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;
- уметь определять вид интеллектуальной собственности, определять охраноспособность разработки на основе проведения патентных исследований, анализировать полученные результаты, давать прогноз развития направления деятельности;
- уметь разрабатывать стратегию патентной политики организации;
- иметь представление о роли и месте интеллектуальной собственности в развитии общества;
- иметь представление об объектах авторского права и смежных правах (литературные, художественные, научные произведения, компьютерные программы, базы данных, музыкальные произведения, исполнительская деятельность артистов, аудио- и видеозаписи, радио- и телевизионные передачи и др.); о служебных объектах авторского права; о субъектах авторского права и смежных прав;
- иметь представление о коммерческой тайне и конфиденциальной информации;
- иметь представление о видовом составе патентной документации и ее особенностях; о стандартизации в патентной документации; об официальных изданиях патентных ведомств; о структуре официальных бюллетеней и описания изобретений к патентам.

**Объектом** изучения дисциплины является интеллектуальная собственность организации.

**Предметом** - изучение теория и практика управления интеллектуальной собственности и особенностей документирования этой деятельности публичного акционерного общества и общества с ограниченной ответственностью.

**Задачи освоения дисциплины**

- изучение основ управления интеллектуальной собственностью;
- разработка умений и навыков выявления потенциально охраноспособных объектов интеллектуальной собственности и их классификации;
- создание условий для овладения студентами современных методов оценки коммерческой стоимости объектов интеллектуальной собственности;
- приобретение знаний о правовом регулировании документационного обеспечения интеллектуальной собственностью публичного акционерного общества и общества с ограниченной ответственностью.

- ознакомление с практикой разработки и использования интеллектуальной документации в современных условиях;
- приобретение навыков разработки типовых комплексов документов, соответствующих особенностям интеллектуальной собственности;
- изучение вопросов, связанных с сохранностью документной информации в публичных акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью.

Дисциплина «Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана направления подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» (профиль - «*Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации*») основной образовательной программы бакалавра и имеет индекс Б1.В.ДВ.22.02.

**Содержание учебной дисциплины направлено** на развитие полученных ранее знаний в области экономики, теории управления, основах информационных систем и базы данных, информационный маркетинг. В ней используются основные понятия, концепции, представляющие собой теоретическую базу, освоенную студентами при изучении дисциплин в рамках бакалавриата, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Дисциплины магистратуры

<b>Дисциплина</b>	<b>Вопросы (темы), знание которых необходимо</b>
1. Экономика	Основные понятия и сущность рынка, спроса, конкуренции
2. Основы теории управления	Основное содержание деятельностной концепции управления. Система, механизмы и процесс управления. Структуры организации
3. Информационные системы и базы данных	Компьютерные технологии изготовления документов и работы с базами форм документов, поиском информации о товарах и услугах, а также конкурентах
3. Информационный маркетинг	Информация как товар, свойства информации, процедуры работы с информацией

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины студенты должны обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

**ПК 2** – владением основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере

В итоге изучения дисциплины студенты должны приобрести необходимые для фактического проявления заявленных компетенций представления, знания, умения и навыки.

В таблице 2 представлено содержание данных результатов с указанием компетенций, фактическое проявление которых они обеспечивают.

## Требования к результатам освоения студентом дисциплины

Таблица 2 – Требования к освоению студентом дисциплины

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть (навыки)
1	<b>ПК2</b>	владением основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды интеллектуальной собственности, особенности проведения патентного поиска;</li> <li>- принципы управления интеллектуальной собственностью;</li> <li>- методы оценки объектов интеллектуальной собственности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять вид интеллектуальной собственности, определять охраноспособность разработки на основе проведения патентных исследований, анализировать полученные результаты, давать прогноз развития направления деятельности;</li> <li>-оценить коммерческую перспективность разработки, оценить стоимость лицензии;</li> <li>-разработать стратегию патентной политики организации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения патентного поиска по патентным базам Российской Федерации и зарубежных стран, проведения патентного исследования;</li> <li>- методом прогнозирования коммерческой перспективности на основе патентной информации;</li> <li>- управления портфелем интеллектуальной собственности.</li> </ul>

**Распределение трудоемкости по всем видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам**

Виды работы	Очная форма			Заочная форма		
	Всего часов	Семестр		Всего часов	Семестры	
		5 семестр	6 семестр		4 семестр	5 семестр
<b>Общая трудоемкость, зачетных единиц</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	
<b>Общая трудоемкость, час</b>	<b>144</b>	<b>144</b>		<b>144</b>	<b>144</b>	
<b>Аудиторная работа</b>	<b>58</b>	<b>58</b>		<b>20</b>	<b>20</b>	
В том числе: Лекции (Л)	18	18		8	8	
Практические (семинарские) занятия (ПЗ)	36	36		12	12	
Контролируемая самостоятельная работа	4	4				
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>32</b>	<b>32</b>		<b>115</b>	<b>115</b>	
В том числе: Реферат (Р)						
Эссе (Э)	6	6		12	12	
Самостоятельное изучение разделов	4	4				
Контрольная работа (К)						
Самоподготовка	22	22		103	103	
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>	<b>54</b>	<b>54</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>экзамен</b>			<b>экзамен</b>		

**Предусмотрено выполнение эссе.**

**Курсовые проекты или работы:** *не предусмотрены.*

**Интерактивные образовательные технологии,** используемые на аудиторных занятиях: дискуссии, групповые работы, контрольные работа, выполнение эссе.

**Вид аттестации:** экзамен.

Итоговый контроль по дисциплине *итоговый контроль* по дисциплине осуществляется в ходе экзамена, который проводится в устной или письменной форме с учетом результатов текущего контроля в ходе семестра.

### Основная литература:

№ п/п.	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Кол-во экз. в библиотеке	Электронный ресурс
1.	Интеллектуальный человеческий капитал в обеспечении принятия уникальных управленческих решений в корпорации: теория, методология и инструменты : монография / Ермоленко, Владимир Валентинович ; В. В. Ермоленко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т, [Фак. управления и психологии КубГУ]. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2012. - 363 с.	13	
2.	Интеллектуальные системы в контроллинге и менеджменте средних и малых фирм / Луценко, Евгений Вениаминович, В. Е. Коржаков, Ермоленко, Владимир Валентинович ; Е. В. Луценко, В. Е. Коржаков, В. В. Ермоленко ; под науч. ред. Е. В. Луценко ; ФГБОУ ВПО "Адыгейский гос. ун-т", Физический фак., каф. автоматизированных систем обработки информации и управлений. - Майкоп: [Изд-во АГУ], 2011. - 391 с.	3	

### Программу составила:

доцент кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов, канд. экон. наук, доцент Д. В. Ланская