

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

подпись

Хагуров Т. А.

« 31 » мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.02 ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС

Направление подготовки Направленность (профиль)	<i>46.03.02 Документоведение и архивоведение Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации</i>
Программа подготовки	<i>академическая</i>
Форма обучения	<i>заочная</i>
Квалификация (степень) выпускника	<i>бакалавр</i>

Краснодар, 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Программу составила:

Доцент кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов,

канд.экон.наук, доцент _____  Д.В. Ланская

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов

«02» апреля 2019 г., протокол от № 9.

Заведующий кафедрой,

д-р экон. наук, доцент _____ В.В.Ермоленко

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

«22» апреля 2019 г., протокол №7.

Председатель УМК факультета,

канд. психол. наук, доцент _____  Е.Ю. Шлюбуль

Эксперты:

заведующий кафедрой «Экономика и организация производства» МГТУ им. Н. Э. Баумана, исполнительный директор некоммерческого партнерства «Объединение контроллеров»,

д-р экон. наук, профессор Фалько С.Г.

генеральный директор ООО «ИЦ «Консультант» Саблин В.А.

СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ЧАСТИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цели дисциплины.....	5
1.2 Задачи освоения дисциплины.....	5
1.3 Местодисциплины в структуре образовательной программы.....	6
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ	8
2.2. Структура дисциплины	9
2.3 Содержание разделов и тем дисциплины	10
2.3.1 Занятия лекционного типа и лабораторных работ	10
2.3.2 Практические (семинарские) занятия	11
2.3.3 Лабораторные занятия.....	13
2.3.4 Примерная тематика рефератов.....	13
2.3.5 Примерная тематика эссе.....	13
2.3.6 Примерная тематика курсовых работ.....	13
2.3.7 Темы контролируемой самостоятельной работы.....	14
3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	15
3.1 Формы проведения занятий по дисциплине	15
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	15
4.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации ...	15
4.2 Вопросы к экзамену по дисциплине «Электронный бизнес.....	16
5 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5.1 Основная литература.....	18
5.2 Дополнительная литература	18
5.3. Периодические издания.....	19
6 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	19
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	20
8.1 Перечень необходимого программного обеспечения	20
8.2. Перечень необходимых информационно справочных систем	20

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	21
РЕЦЕНЗИЯ 1	22
РЕЦЕНЗИЯ 2.....	23

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цели дисциплины

Цели дисциплины:

- изучить основы электронного бизнеса и создать условия для формирования у студентов системного мышления;
- добиться глубокого понимания студентами природы и сущности отношений управления, определяющих организационную эффективность электронного бизнеса;
- изучить нормативно - правовую базу межведомственного взаимодействия компаний электронного бизнеса и современные методологические аспекты теории управления;
- сформировать у студентов способность к организационному проектированию, распределению функций, готовности к разработке процедур, методов контроля и оценки деятельности системы управления электронным бизнесом;
- владеть методами и механизмами управления электронным бизнесом.

Объектом изучения является деятельность человека по управлению электронным бизнесом в современной организации, активно взаимодействующей с внешней средой.

Предметом изучения являются отношения, возникающие в организации в ходе преобразования имеющихся ресурсов в продукт, полезный обществу.

1.2 Задачи освоения дисциплины

Для достижения целей решаются следующие задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с основными принципами организации электронного бизнеса;
- обучение инфраструктуре современного электронного бизнеса в различных странах;
- обучение технологиям ведения деятельности в Интернет.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Электронный бизнес» относится *вариативной* части дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» (профиль - «*Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации*»).

Изучение дисциплины базируется на теоретической базе, освоенной студентами при изучении дисциплин в рамках бакалавриата, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Дисциплины бакалавриата

Дисциплина	Вопросы (темы), знание которых необходимо при изучении данной дисциплины
1. Введение в направление	Модель бакалавра, компетенции, понятие организации, информации и документа
2. Экономика	Микроэкономика, макроэкономика, история экономических учений, экономические отношения и системы, экономическая теория фирмы
3. Информатика	Представление данных. Алгоритмы решения задач
4. Математика	Методы формализации. Методы оптимизации целевой функции

В свою очередь, изучение дисциплины обеспечивает возможность успешного освоения студентами следующих дисциплин основной образовательной программы: информационный менеджмент, документационный менеджмент, разработка управленческих решений, информационно – документационное обеспечение системы менеджмента качества, органы управления хозяйственными обществами, стратегический менеджмент, коммуникационный менеджмент, а также подготовку выпускной квалификационной работы.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение учебной дисциплины «Электронный бизнес» направлено на формирование у обучающихся необходимых для фактического проявления заявленных компетенций представления, знания, умения и навыков. В таблице 2 представлены требования (компетенции) к изучению студентом дисциплины.

Таблица 2 – Требования к освоению студентом дисциплины

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть (навыки)
1	ОК 3	Способность использовать основы	Основы экономических знаний в сфере	Организовать электронный бизнес	Технологией продвижения электронных

		экономических знаний в различных сферах деятельности	электронного бизнеса		товаров и услуг
2	ПК41	Знание принципов организации и функционирования архивного аутсорсинга	Принципы и методы организации и функционирования ИТ-аутсорсинга	Обосновывать применение аутсорсинга и выработать условия передачи отдельных видов деятельности на аутсорсинг внешней организации	Технологией контроля полноты выполнения аутсорсером условий договора аутсорсинга
3	ПК 50	Способность совершенствовать документационное обеспечение управления	Основы документационного обеспечения управления электронным бизнесом	Вести электронную документацию в сфере информационно-гопредпринимательства	Ведения документации электронной торговой площадки

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зач.ед. (180 часов), их распределение по видам работ (для студентов очной и заочной форм обучения) представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ, обучающихся по семестрам

Вид учебной работы	Очная форма обучения			Заочная форма обучения		
	Всего часов	Семестры		Всего часов	Семестры	
		2 семестр	3 семестр		2 семестр	3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	79	79		16	14	2
В том числе:						
Занятия лекционного типа	36	36		6	6	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы и иные аналогичные занятия)	36	36		10	8	2
КСР	7	7				
Лабораторные занятия						
Самостоятельная работа (всего)	65	65		155	100	55
В том числе						
Курсовая работа (КР)	25	25		40	30	10
Расчетно-графическое задание (РГЗ)						
Реферат (Р)						
Эссе (Э)						
Самостоятельное изучение разделов	10	10				
Самоподготовка	30	30		115	70	45
Подготовка и сдача экзамена	36	36		9		9
Вид промежуточной аттестации		Экзамен			Экзамен	
Общая трудоемкость	час.	180		180		
	зач.ед.	5		5		

2.2. Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам и темам дисциплины для студентов очной и заочной форм обучения представлено в таблице 4, 5.

Таблица 4 – Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ темы	Наименование тем	Количество часов, ОФО					Количество часов, ЗФО				
		Всего	Аудиторная работа			СРС	Всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ПР	КСР			Л	ПР	КСР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Введение в электронный бизнес.	1	1				1	1			
1	Электронный бизнес: сущность, задачи и виды	6	1	2*		3	13	1	2		10
2	Нормативно - правовая база межведомственного взаимодействия компаний электронного бизнеса	8	2	2		4	13	1	2*		10
3	Кластеры ЭБ и бизнес-модели в Интернете	10	4	2		4	12	1			11
4	Основные формы присутствия компаний в Интернете	10	4	2		4	12	1			11
5	Платежные системы	11	4	4		3	11				11
6	Электронный брендинг и маркетинг	12	4	4		4	12	1	2		9
7	Электронные торги, государственные закупки	14		4	7	3	11				11
8	Государственные услуги для электронного бизнеса	12	4	4		4	10				10
9	Электронный бизнес в социальных сетях	12	4	4		4	11				11
10	Информационная безопасность электронного бизнеса	12	4	4		4	11				11
11	Перспективы развития электронного бизнеса	6	3			3	11				11
	Заключение	5	1	4*			4		4*		
	Курсовая работа	25				25	40				40
	Экзамен	36				36	9				9
	Итого по дисциплине	180	36	36	7	101	180	6	10		164

Примечание: * в часы, выделенные на семинарские занятия, производятся методические занятия по выполнению КР, выдача заданий и публичная защита

2.3 Содержание разделов и тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Таблица 5 – Содержание лекций по дисциплине

№ Раздела и темы	Наименование раздела и темы	Содержание темы	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
			Время	Форма текущего контроля	Время	Форма текущего контроля
	ВВЕДЕНИЕ		1		1	
1	Электронный бизнес: сущность, задачи и виды	Понятие электронного бизнеса и электронной коммерции, история их возникновения. Физические и цифровые товары и услуги в интернете. Бизнес-сайт и его продвижение. Основные виды деятельности компаний электронного бизнеса. Электронные деньги, платежные интернет-системы, интернет-банкинг.	1		1	
2	Нормативно - правовая база межведомственного взаимодействия компаний электронного бизнеса	Понятие электронного документа и электронно-цифровой подписи.	2	Дискуссия на семинаре	2	
3	Кластеры ЭБ и бизнес-модели в Интернете	Основные кластеры электронного бизнеса (Consumer Relations Management, SellingChain Management, ERP, Supply Chain Management, E-procurement, Knowledge-Tore Apps) и возможности их использования.	4	Групповая работа на семинаре	1	Групповая работа на семинаре
4	Основные формы присутствия компаний в Интернете	Основные особенности коммерческой деятельности в среде Интернет. Электронная визитная карточка. Электронный каталог. Электронный магазин и электронный киоск.	4	Групповая работа на семинаре	1	
5	Платежные системы	Требования к платежным системам. Схемы оплаты товаров и услуг в электронном бизнесе.	4	Дискуссия на семинаре		

6	Электронный брендинг и маркетинг	Имидж продукта и его инновационное развитие. Рекламная идея, функциональная и имиджевая реклама, основные условия эффективной рекламы. Понятие бренда.	4	Дискуссия на семинаре	1	
7	Электронные торги, государственные закупки	Понятие электронной торговой площадки, ее регламент, основные функции и услуги.	ксер			
8	Государственные услуги для электронного бизнеса	Портал государственных услуг, основные виды государственных услуг для бизнеса.	4			
9	Электронный бизнес в социальных сетях	Основные понятия и виды социальных сетей. Социальное программное обеспечение. Бизнес-коммуникации. Особенности социальных сетей для бизнеса, их основные услуги.	4	Дискуссия, контрольная работа		
10	Информационная безопасность электронного бизнеса	Основные понятия и виды социальных сетей. Социальное программное обеспечение. Бизнес-коммуникации.	4			
11	Перспективы развития электронного бизнеса	Правовые аспекты электронного бизнеса.	3			
	ЗАКЛЮЧЕНИЕ		1			
	Всего		36		6	

2.3.2 Практические (семинарские) занятия

Таблица 6 – Содержание семинарских занятий

№ темы	Наименование раздела и темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
			Время	Форма текущего контроля	Время	Форма текущего контроля
	Введение в дисциплину					
1	Электронный бизнес: сущность, задачи и виды	Методика выполнения курсовой работы: - порядок работы студентов над курсовой работой; - работа с информационными и литературными	2	План выполнения КР	2	План выполнения КР

		источниками; - структурирование курсовой работы; - требования ГОСТов к оформлению работы; - порядок публичной защиты курсовой работы на кафедре и критерии ее оценки.				
2	Нормативно - правовая база межведомственного взаимодействия компаний электронного бизнеса	Российское законодательство о различных видах электронного взаимодействия с участием бизнес-организаций: заключение в электронном виде договоров, оформление электронных счетов-фактур, сдача в электронном виде налоговой отчетности. <i>Дискуссия</i>	2		2	
3	Кластеры ЭБ и бизнес-модели в Интернете	Обзор бизнес-моделей, встречающихся в Интернете. <i>Групповая работа</i>	2			
4	Основные формы присутствия компаний в Интернете	Торговые Интернет-системы. Управление контентом и документами в компаниях электронного бизнеса. <i>Групповая работа</i>	2			
5	Платежные системы	Кредитные карты, электронные чеки, электронные деньги. Существующие стандарты осуществления транзакций в Internet. <i>Дискуссия</i>	4			
6	Электронный брендинг и маркетинг	Трейд-маркинг, брендинг, рестайлинг, ребрендинг, ко-брендинг. Маркетинг и блоггинг. Основные особенности маркетинга в электронной среде <i>Дискуссия</i>	4	тест	2	тест
7	Электронные торги, государственные закупки	Электронные биржи. Механизм электронных аукционов. Процедуры участия в электронных торгах. Размещение госзаказа и проведение госзакупок.	4			
8	Государственные услуги для электронного бизнеса	Основные принципы организации системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде. Особенности взаимодействия компаний электронного бизнеса с государством.	4			

		Работа в малых группах				
9	Электронный бизнес в социальных сетях	Деятельность компаний электронного бизнеса в социальных сетях. Основные тенденции и особенности мобильного электронного бизнеса. Мобильные платежи. Мобильный маркетинг и реклама. Рынок мобильных товаров и услуг. <i>Дискуссия</i>	4	Контроль-ная работа		
10	Информационная безопасность электронного бизнеса	Особенности социальных сетей для бизнеса, их основные услуги. Деятельность компаний электронного бизнеса в социальных сетях.	4			
11	Перспективы развития электронного бизнеса	Новые технологии в электронном бизнесе. <i>Дискуссия</i>				
	Заключение	Защита курсовой работы.	4*	Защита КР	4*	Защита КР
	Всего:		36		10	

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика рефератов

Выполнение рефератов не предусмотрено

2.3.5 Примерная тематика эссе

Выполнение эссе не предусмотрено

2.3.6 Примерная тематика курсовых работ

Таблица 7 – Примерная тематика курсовых работ

№ п/п	Наименование темы
1.	Проект элементов сетевого образования по направлениям факультета управления и психологии
2.	Исследование рынка новых технологий ведения электронного бизнеса
3.	Авторское право в электронной коммерции и механизмы контроля его соблюдения
4.	Программа организационно-методических мероприятий безопасности электронного бизнеса
5.	Стратегия и программа проведения рекламной компании магистерских программ кафедры в Интернет
6.	Планирование и проведение профориентации выпускников школ через Интернет (на примере использования модуля... опроса)
7.	Разработка методики оценки эффективности рекламы в Интернете
8.	Системы управления рекламой в публичной корпорации
9.	Стратегия и методы медиапланирования в Интернет.
10.	Региональный рынок медийной рекламы
11.	Стратегия и программа привлечения посетителей на сайт факультета (публичной корпорации)
12.	Рынок Интернет-страхования в Краснодарском крае
13.	Рынок компаний Интернет-рекрутинга в Краснодарском крае
14.	Виртуальные компании товаров и услуг организации электронного бизнеса Краснодарского края
15.	Рынок провайдеров в России
16.	Проект элементов Интернет – рекрутинга волонтеров в социальной сети
17.	Электронный обучающий курс по обществознанию для абитуриентов
18.	Краевая электронная олимпиада по документной лингвистике и языкознанию
19.	Социальная сеть исследователей экономики знаний
20.	Электронные торги: планирование, организация и проведение (на примере...)
21.	Тема по предложению студента, предварительно согласованная с преподавателем

2.3.7 Темы контролируемой самостоятельной работы

Таблица 8 – Темы контролируемой самостоятельной работы (для студентов офо)

№ темы	Наименование темы	Тема самостоятельного изучения, содержание темы	Время
7	Электронные торги, государственные закупки	Понятие электронной торговой площадки, ее регламент, основные функции и услуги. Электронные биржи. Механизм электронных аукционов. Процедуры участия в электронных торгах. Размещение госзаказа и проведение госзакупок.	7
	<i>Всего:</i>		7

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 Формы проведения занятий по дисциплине

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной деятельности:

— лекции: интерактивные (диалоговые) и проблемные с компьютерными презентациями;

— семинары: дискуссия (круглый стол), работа в малых группах, письменный опрос, контрольная работа, психологический тренинг, кейс – стадии, групповая работа в проектных группах.

Традиционные образовательные технологии: лекции семинарские занятия.

Технология проблемного обучения: лекция – дискуссия, проблемная лекция, компьютерная презентация. На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепция курса, дающие студентам информации, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических задач. С этой целью разработаны задания для выполнения лабораторных работ. Они состоят из задач, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения лабораторных заданий.

На практических занятиях отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке и написания эссе предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Таблица 9 – Оценочные средства, направленные на определение степени сформированной компетенции

Компетенции	Курсовая работа	Эссе	Контрольная работа	Письменный опрос	Тест
ОК3	+		+	+	+
ПК41	+				
ПК50	+		+	+	

4.2 Вопросы к экзамену по дисциплине «Электронный бизнес»

1. Понятие электронного бизнеса и электронной коммерции, история их возникновения.
2. Физические и цифровые товары и услуги в интернете. Бизнес-сайт и его продвижение.
3. Основные виды деятельности компаний электронного бизнеса.
4. Электронные деньги, платежные интернет-системы, интернет-банкинг.
5. Понятие электронного документа и электронно-цифровой подписи.
6. Российское законодательство о различных видах электронного взаимодействия с участием бизнес-организаций: заключение в электронном виде договоров, оформление электронных счетов-фактур, сдача в электронном виде налоговой отчетности.
7. Основные кластеры электронного бизнеса и возможности их использования.
8. Обзор бизнес-моделей, встречающихся в Интернет.
9. Основные особенности коммерческой деятельности в среде Интернет.
10. Электронная визитная карточка. Электронный каталог. Электронный магазин и электронный киоск.
11. Торговые Интернет-системы.
12. Управление контентом и документами в компаниях электронного бизнеса.
13. Требования к платежным системам.
14. Схемы оплаты товаров и услуг в электронном бизнесе.
15. Кредитные карты, электронные чеки, электронные деньги.
16. Существующие стандарты осуществления транзакций в Internet.
17. Имидж продукта и его инновационное развитие.
18. Рекламная идея, функциональная и имиджевая реклама, основные условия эффективной рекламы. Понятие бренда.
19. Трейд-маркинг, брендинг, рестайлинг, ребрендинг, ко-брендинг. Маркетинг и блоггинг. Основные особенности маркетинга в электронной среде.
20. Понятие электронной торговой площадки, ее регламент, основные функции и услуги. Электронные биржи.
21. Процедуры участия в электронных торгах. Размещение госзаказа и проведение госзакупок.
22. Портал государственных услуг, основные виды государственных услуг для бизнеса.
23. Основные принципы организации системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде.
24. Особенности взаимодействия компаний электронного бизнеса с государством.
25. Понятие мобильного контента. Мобильные сервисы и приложения.
26. Основные тенденции и особенности мобильного электронного бизнеса.

27. Мобильные платежи. Мобильный маркетинг и реклама.
28. Рынок мобильных товаров и услуг.
29. Основные понятия и виды социальных сетей.
30. Социальное программное обеспечение. Бизнес-коммуникации.
31. Особенности социальных сетей для бизнеса, их основные услуги.
32. Деятельность компаний электронного бизнеса в социальных сетях.
33. Защита информации и информационная безопасность в сфере электронного бизнеса. ГОСТ Р ИСО/МЭК «Критерии оценки безопасности информационных технологий - 15408».
34. Новые технологии в электронном бизнесе.

Критерии оценивания бакалавров на экзамене

Для получения оценки «удовлетворительно»

В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, таким образом, чтобы в нем просматривался ответ на поставленный вопрос.

Для получения оценки «хорошо»

В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, и определены все логические связи и отношения между ними, обеспечивающие полное раскрытие смысла ответа на поставленный вопрос.

Для получения оценки «отлично»

В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, определены все необходимые логические связи и отношения между ними полностью раскрывающие смысл ответа на поставленный вопрос, и приведены примеры из практической деятельности, иллюстрирующие ответ на поставленный вопрос.

5 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

Таблица 10 – Перечень основной литературы

№ п/п.	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Кол-во экз. в библиотеке	Электронный ресурс
1	Исаев Г.Н. Предпринимательство в информационной сфере. М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. 288 с.	3	
2	Проблемы документационного менеджмента и документирования деятельности корпорации: хрестоматия / под ред. Д.В. Ланской. Краснодар Куб. гос. ун-т. 2013. 347 с.	3	
3	Интернет-технологии в экономике знаний: учебник / под науч. ред. Н. М. Абдикеева. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 448 с.	5	

5.2 Дополнительная литература

Таблица 11 – Перечень дополнительной литературы

№ п / п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Кол-во экз. в библиотеке	Электронный ресурс
1	Электронный маркетинг: учебное пособие для студентов // [под ред. Т. П. Данько, Н. Б. Завьяловой, О. В. Сагиновой]. - М. : ИНФРА-М , 2003. - 376 с.	10	
2	Автоматизированные информационные технологии в экономике: Учебник / Под общ.ред. И.Т.Трубилина; Рец. Э.М.Трахов. - М.: Финансы и статистика, 2000. - 416с	2 Чит. Зал Универси- тета	
3	Интернет-технологии в экономике знаний: Учебник / Абдикеев Нияз Мустякимович, Бондаренко Владимир Иванович, Евтеев Борис Васильевич и др.; Под ред. Н.М.Абдикеева. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 448с.	1 Чит. Зал Универси- тета	
4	Интернет-технологии и электронная торговля: экономика, право, программное обеспечение : [в 2 ч.] / Глотов, Владимир Сергеевич, Д. В. Шалатов ; В. С. Глотов, Д. В. Шалатов ; Центр прав человека и защиты прав потребителей Рос. Гос. Торгово-Экономического Университета, Кубан. науч. Центр социальных исследований "Законодательная инициатива", Краснодарский ин-т (филиал) РГТЭУ ; под науч. ред. С. А. Глотова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М. : [НИЦ "Инженер"], 2007. - 451 с.	1 Чит. Зал Универси- тета	
5	Интернет-технологии в банковском бизнесе: перспективы и риски : учебно-практическое пособие / Ю. Н. Юденков, Н. А. Тысячникова, И. В. Сандалов,	1 Чит. Зал Универси-	

С. Л. Ермаков ; [предисл. А. С. Сигова]. - 2-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2011. - 318 с.	тета	
--	------	--

5.3. Периодические издания

Научные журналы в читальном зале библиотеки факультета управления и психологии и (или) на сайтах их электронные версии:

1. Информационные технологии
2. Креативная экономика
3. Предпринимательство
4. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами России

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- URL: www.elibrary.ru - сайт научной электронной библиотеки.
- URL: www.biblio-online.ru – электронные учебные пособия.
- URL: www.iprbookshop.ru - электронно-библиотечная система.
- URL: www.dlibeastview.com - БД российских журналов EastView.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины предусматривает прослушивание лекций и проведение лабораторных работ.

Для глубокого изучения дисциплины настоятельно рекомендуется:

- систематически готовиться к лабораторным занятиям по учебным пособиям, научным статьям в журналах, а также с использованием ресурсов Интернет;
- своевременно выполнять лабораторные задания, готовить рефераты и эссе.

Самостоятельная работа студента - один из важнейших этапов в подготовке специалистов. Она приобщает студентов к исследовательской работе, обогащает опытом и знаниями, необходимыми для дальнейшего их становления как специалистов, прививает навыки работы с литературой, статистическими данными.

Цель самостоятельной работы - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний с использованием современных информационных технологий и литературных источников. Для развития навыков самостоятельной работы студентами во время самостоятельной работы выполняются домашние задания по поиску в Интернете информации на заданную научную тему и подготовке доклада.

Студентам рекомендуется непрерывно проводить научные исследования под руководством преподавателя кафедры по избранной теме и готовить

сообщения на научные конференции, статьи в Сборник молодых исследователей и научные журналы.

Обучение студентов с ограниченными возможностями организуется в соответствии с требованиями «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего профессионального образования» от «8»апреля 2014 г.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

В ходе семинарских занятий используется разработанное кафедрой программное обеспечение:

1. Электронная информационно-образовательная среда университета;
 2. Электронно-библиотечная систем университета;
 3. На сервере университета;
- Операционная система WINDOWSXP, Vista, Server.

8.2. Перечень необходимых информационно справочных систем Справочно-правовая система «Консультант Плюс» и «Гарант»

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

9.1. Учебная лаборатория организационного проектирования, систем документации, информации и знаний, ауд. 426:

— мультимедийный проектор, экран, ноутбук и установленной программой AcrobatReader 9.0;

— доступ индивидуальных ноутбуков обучающихся к сети Интернет для обращения к сайтам учебного видео и использования облачной технологии;

— БД компьютерных презентаций;

— БД полнотекстовых монографий, сборников молодых исследователей и конференций;

— БД полнотекстовых учебных пособий и хрестоматий кафедры;

— БД лучших ВКР и КР студентов;

— БД инновационных творческих проектов студентов.

9.2. Компьютерный класс (ауд. 402): 16 учебных мест с выходом в сеть Интернет и с программным обеспечением на сервере.

9.3. Презентации:

- 1 – презентация по учебной дисциплины;
- 2 - технология подготовки эссе;
- 3–Электронный бизнес: сущность и основные составляющие;
- 4–Информационный бизнес.

РЕЦЕНЗИЯ 1

на рабочую учебную программу по дисциплине

Б1.В.ДВ.02.02 Электронный бизнес

Рабочая программа дисциплины «Электронный бизнес» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3+ и Примерной основной образовательной программой по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение».

Содержания рабочей программы соответствует требованиям ФГОС ВО 3+ (Раздел IV).

Содержание рабочей программы соответствует поставленным целям, современному уровню и *тенденциям* развития электронного бизнеса.

При разработке рабочей учебной программы использовалась новейшая отечественная и зарубежная литературы и собственные издания ППС кафедры.

Содержания разделов структурированы и насыщены фундаментальным и практикоориентированным материалом, часы аудиторных занятий целесообразно распределены по видам лекциям, семинарам и лабораторным работам в соответствии с трудоемкостью в часах.

Рабочая учебная программа отличается логической стройностью.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено проведение занятий с использованием активных форм и методов, а также компьютерных презентаций. В ходе занятий в дискуссионном режиме формируется стратегическое мышление у студентов. Предусмотрена групповая работа. Для проведения практических занятий планируется использование электронного инструментария широко представленного в открытом доступе в Интернет

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Рабочая учебная программа по дисциплине Б1.В.ДВ.02.02 Электронный бизнес может использоваться в учебном процессе по программе бакалавриата «Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации» по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» в ФГБОУ ВО «КубГУ».

Заведующий кафедрой «Экономика и организация производства»
МГТУ им. Н. Э. Баумана, исполнительный директор некоммерческого
партнерства «Объединение контроллеров» доктор экономических наук,
профессор
С.Г. Фалько



«23» июня 2019 г.

РЕЦЕНЗИЯ 2

на рабочую учебную программу по дисциплине

Б1.В.ДВ.02.02 Электронный бизнес

Рабочая программа дисциплины «Электронный бизнес» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3+ и Примерной основной образовательной программой по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение».

Содержания рабочей программы соответствует требованиям ФГОС ВО 3+ (Раздел IV).

При разработке рабочей учебной программы использовалась новейшая отечественная и зарубежная литературы и собственные издания ППС кафедры.

Рабочая учебная программа отличается логической стройностью.

Содержание разделов структурированы насыщены фундаментальным и практикоориентированным материалом, часы аудиторных занятий целесообразно распределены по видам лекциям, семинарам и лабораторным работам в соответствии с трудоемкостью в часах.

Классический курс «Электронный бизнес» адаптирован к направлению Документоведение и архивоведение и предусматривает освоение студентами профессиональной компетенции ПК 41 и 50.

В программе получило методическое подкрепление изучение материала, связанного с информационным предпринимательством.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено проведение занятий с использованием активных форм и методов, а также компьютерных презентаций. В ходе занятий в дискуссионном режиме формируется стратегическое мышление у студентов. Предусмотрена групповая работа.

Для проведения практических занятий планируется использование электронного инструментария широко представленного в открытом доступе в Интернет

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Рабочая учебная программа по дисциплине Б1.В.ДВ.02.02 Электронный бизнес может использоваться в учебном процессе по программе бакалавриата «Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации» по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» в ФГБОУ ВО «КубГУ».

Генеральный директор ООО «РИЦ Консультант Плюс»



В.А. Саблин

« 24 » июня 2019 г.