

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



Хагуров Т.А.

«31» мая 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.01.02(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки 37.04.01 Психология

Направленность (профиль):

Психология личности

Психология труда и экономическая психология

Программа подготовки академическая

Форма обучения очная

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа производственной практики Б2.В.01.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 37.04.01 Психология

Программу составили:

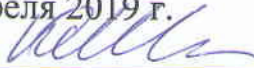
А.Н. Кимберг, профессор кафедры социальной психологии и социологии управления, канд. психол. наук, доцент

Е.В. Улько, доцент кафедры социальной психологии и социологии управления, канд. психол. наук, доцент

Н.Н. Лупенко, доцент кафедры психологии личности и общей психологии, канд. психол. наук

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры психологии личности и общей психологии

протокол № 9 «09» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой  Шлыкова Ю.Б.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры социальной психологии и социологии управления

протокол № 10 « 09» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой  Дёмин А.Н.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 6 « 12» апреля 2019 г.

Председатель УМК факультета  Шлюбуль Е.Ю.

Рецензенты:

Верстова М.В., доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования КубГУ, кандидат психологических наук

Харькова Т.П., кандидат психологических наук, специалист-полиграфолог ООО НЭЦ «Триумф»

1. Цели практики.

Целью прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (далее практики), является достижение следующих результатов образования: приобретение магистрантами опыта практической деятельности психолога в условиях предприятия, учреждения, организации, в работе которых имеются задачи, соответствующие видам профессиональной деятельности программы магистерской подготовки.

2. Задачи практики:

Формирование у магистрантов опыта включения в профессиональную деятельность психолога, участия в постановке и решении некоторых задач профессиональной прикладной и исследовательской деятельности психолога в условиях конкретной организации, предприятия.

Формирование способности к анализу ситуации, проблем и потребностей конкретной организации, предприятия и формулированию на этой основе конкретных задач профессиональной деятельности психолога.

Формирование способности к подготовке (подбору, адаптации, разработке при необходимости методического инструментария) и проведению диагностики и оценивания психологических и социально-психологических явлений личности и группы (организации), необходимые для реализации конкретных задач профессиональной деятельности психолога.

Формирование способности к оказанию практической помощи, формированию, разработке и реализации исследовательских, профилактических и коррекционных мероприятий для решения соответствующих задач профессиональной деятельности психолога.

3. Место практики в структуре ООП.

Учебная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к вариативной части Блок 2 «ПРАКТИКИ, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Планирование теоретического и эмпирического исследования», «Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы», «Психодиагностика в научных и прикладных исследованиях», «Психология карьеры», «Организационная психология», «Психологическое профессиоведение», «Мотивация трудовой деятельности», «Психология трудовых конфликтов».

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является типом производственной практики.

Способ проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: стационарный.

Магистранты могут в соответствии с личными планами трудоустройства могут предлагать для прохождения практики выбранные ими предприятия, организации, учреждения. В этом случае магистранты предоставляют согласие предприятия, учреждения, организации о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения и возможности проведения практики в соответствии с данной программой.

Практика может проводиться в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих учреждениях и организациях, в учебных и научных подразделениях КубГУ по профилю подготовки магистратуры, в психологической службе КубГУ.

Общее руководство производственной практикой осуществляет руководитель

практики.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

ПК-3 способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе.

ПК-5 готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.

ПК-6 способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-3	способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе.	Знать: основные механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий человека Уметь: выделять взаимовлияние отдельных параметров жизнедеятельности человека и функционирование его психических процессов, состояний. Владеть: возможностью провести анализ основных процессов и механизмов психических процессов, состояний человека с учетом его актуальных параметров жизнедеятельности и выделить основные проблемы как зоны возможного формулирования задач профессиональной деятельности психолога.

2	ПК-5	готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.	Знать: основные показатели психологических свойств, состояний, процессов и различных видов деятельности человека в связи с типичными ситуациями жизнедеятельности; основные методы диагностики данных показателей Уметь: выделять, характеризовать и оценивать психологические особенности человека, его деятельности и факторы их регулирующие. Владеть: отдельными способами диагностики, оценки, регуляции и нормализации отдельных психических процессов, свойств, состояний человека, психологических характеристик его активности с учетом особенностей конкретной ситуации и актуальных факторов жизнедеятельности.
3	ПК-6	способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария	Знать: основные психологические проблемы профессионального становления, развития и самореализации человека и влияющие на них факторы; принципы построения программ психологической поддержки, развития, коррекции. Уметь: определять текущее содержание и риски кризиса развития человека (организации) и определять цели и способы психологической поддержки в рамках профессиональной деятельности психолога. Владеть: навыком разработки реализации некоторых программ психологического исследования, психологической поддержки человека (организации) для решения конкретных задач организации в рамках профессиональной деятельности психолога.

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Продолжительность практики 4 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

п/п	Разделы (этапы) практики по видам деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
	Ознакомительная (устано-	Ознакомление с целями, задачами,	1 день

	вочная) конференция, включая инструктаж по технике безопасности	содержанием и организационными формами производственной практики; Прохождение инструктажа по технике безопасности	
	Согласование задач и графика	Составление индивидуального задания и плана-графика прохождения практики Согласование задач и графика практики с представителями организации.	1-2 день
	Основной этап		
	Ознакомление со структурой и задачами организации и функциями трудового поста.	Ознакомление с работой организации, её производственной, организационно-функциональной структурой. Ознакомление с основными функциями, направлениями деятельности психолога или психологической службы (при наличии таковых). Обозначение основных проблем, решение которых связано с реализацией задач профессиональной деятельности психолога. Конкретизация заданий индивидуального плана.	1-ая неделя практики
	Отработка профессиональных навыков и умений: подготовка методических материалов к реализации практических задач профессиональной деятельности психолога.	Анализ необходимой информации, литературы. Подготовка и разработка методического инструментария для проведения психологического исследования, психодиагностики и оценки психологических характеристик человека (организации), программ профилактики или коррекции либо других конкретных задач профессиональной деятельности психолога, сформулированных в индивидуальном плане и соответственно потребностям принимающей организации	2-3 недели практики
	Отработка профессиональных знаний и умений: участие в реализации практических задач профессиональной деятельности психолога	Освоение практических навыков работы психолога. Выполнение индивидуальных заданий (проведение исследовательских, методических, психодиагностических, коррекционных и др. мероприятий) в рамках профессиональной деятельности психолога и запросов принимающей организации.	
	Заключительный этап		

	Обобщение результатов практики. Обработка и систематизация материала, написание отчета	Систематизация и анализ собранного эмпирического материала, результатов проведенных мероприятий при решении профессиональных задач психолога; Анализ результатов прохождения практики (в том числе и критические замечания, анализ трудностей); Составление и оформление отчета по результатам прохождения производственной практики. Формирование пакета документов к отчету по производственной практике.	4-ая неделя практики
--	--	--	----------------------

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах.

Контактная работа обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

К иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности практики.

По итогам практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет.

Отчет о прохождении практики с приложениями (приложения 1–3) в печатном и электронном виде (в том числе – оценочный лист: приложение 3).

Отчет о производственной практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчетными документами магистранта по практике является текст отчета о прохождении практики со всеми приложениями.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист (приложение 1)

Оглавление

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность производственной практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть:

- краткое описание принимающей организации и деятельности психологической службы (при наличии её в организации);
- описание организации и анализа работы в процессе практики: конкретизированные практические задачи, решаемые студентом за время прохождения практики; описание результатов реализации индивидуальных заданий и их анализом с приведением материалов (методических разработок, результатов сбора и обработки эмпирических данных, методических материалов для проведения диагностических, коррекционных, просветительских мероприятий и пр.).

Разделы основной части отчета должны соответствовать содержанию индивидуально-го задания практики.

Заключение: описание навыков и умений, приобретенных за время практики, индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики (включая анализ трудностей).

Список использованных источников

Приложение

Требования к оформлению отчета:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями (Приложение 1);
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

Рекомендуемый объем отчета от 5 до 15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание с планом – графиком (Приложение 2)

Оценочный лист (Приложение 3)

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

Практика носит комплексный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Консультации научного руководителя проводятся в интерактивной форме, в которой чередуются индивидуальные и групповые формы консультирования.

Практика предполагает использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; систематизацию фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов к отчету о практике; оформление отчета о практике; оценочный лист).

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
2	3
Составление индивидуального плана практики	Нормативные документы, регламентирующие прохождение производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики (Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология; РПП)
Поиск в электронных базах данных и обработка необходимой научной информации для постановки и реализации задач практики	http://kubsu.ru/University/library/resources/Poisk2.php – электронный каталог Научной библиотеки КубГУ; www.biblioclub.ru – электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"; http://chsu.kubsu.ru/ – научно-информационный журнал КубГУ «Человек. Сообщество. Управление» http://e.lanbook.com/ http://www.elibrary.ru/
Подготовка необходимых методических и иных материалов для реализации задач индивидуального задания	Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 375 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01099-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A84C3651-E7B0-456A-82FD-67750790DA19 Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.] ; под ред. Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00568-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598 Афанасьев В.В., Грибкова О.В., Уколова Л.И. Методология и методы научного исследования. 2017 https://biblio-online.ru/viewer/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B#page/1

	Манухина, С.Ю. Основы практической психологии: Хрестоматия : учебно-методический комплекс / С.Ю. Манухина. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 87 с. - ISBN 978-5-374-00457-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90937 (29.10.2018) Анцупов, А.Я. Социально-психологическая оценка персонала : учебное пособие / А.Я. Анцупов, В.В. Ковалев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 391 с. - ISBN 978-5-238-01445-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118137 (29.10.2018)
Реализация практических мероприятий в рамках индивидуального задания	Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 375 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01099-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A84C3651-E7B0-456A-82FD-67750790DA19 Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.] ; под ред. Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00568-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598 Захарова, Л.Н. Основы психологического консультирования организаций : учебное пособие / Л.Н. Захарова. - Москва : Логос, 2012. - 431 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-584-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119424 (29.10.2018)
Анализ и обработка информации, полученной при прохождении производственной практики	Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 375 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01099-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A84C3651-E7B0-456A-82FD-67750790DA19 Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.] ; под ред. Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00568-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598 Афанасьев В.В., Грибкова О.В., Уколова Л.И. Методология и методы научного исследования. 2017 https://biblio-online.ru/viewer/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B#page/1
Оформление итогового отчета по практике	Нормативные документы, регламентирующие прохождение производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики (Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

	по направлению подготовки 37.04.01 Психология; РПП) Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-методические указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2016, 49 с.
--	---

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Форма контроля практики по этапам формирования компетенций

п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
	Ознакомительная (установочная) конференция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК-3 ПК-5 ПК-6	Присутствие на установочной конференции; отметка в журнале по прохождению ТБ	Утвержденное индивидуальное задание и план-график прохождения практики;
	Формулировка задач практики и плана их реализации	ПК-3 ПК-5 ПК-6	Оформление бланка индивидуального задания; Оформление плана-графика реализации задач. Предоставление информации о персональных данных для заключения договора (при отсутствии). устное заявление о желании пройти практику в определенном месте.	Согласованное с руководителями практики индивидуальное задание, план-график выполнения задания
	Основной (производственный) этап			
	Ознакомление со структурой и задачами организации и функциями трудового поста	ПК-3	Раздел отчета. Консультации с руководителем	Оценка руководителя практики от организации.
	Отработка профессиональных навыков и умений: подготовка ма-	ПК-3 ПК-5	Раздел отчета (подготовлен-	Оценка руководителя практики от

	териалов к реализации практических задач профессиональной деятельности психолога	ПК-6	ные методические материалы) Консультации с руководителем	организации.
	Отработка профессиональных знаний и умений: участие в реализации практических задач профессиональной деятельности психолога (проведение психодиагностического исследования, проекта по профилактики или коррекции либо других конкретных задач профессиональной деятельности психолога, сформулированных в индивидуальном плане)	ПК-3 ПК-5 ПК-6	Раздел отчета (описание реализации задачи и анализ результатов проведенных мероприятий) Консультации с руководителем	Оценка руководителя практики от организации.
Заключительный этап. Подготовка отчета по практике				
	Обобщение результатов практики. Обработка и систематизация материала, написание отчета		Отчет по производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), приложения к отчету Консультации с руководителем	Представленный в срок отчет, включающий предъявление всех требуемых разделов и соответствующий требованиям оформления
	Представление отчета по практике	ПК-6	Практическая проверка	Положительная оценка отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, приложения к отчету, предоставление текущих рабочих материалов при выполнении задач практики, аттестационный лист). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК-3	Знает: основные механизмы психических процессов и состояний человека Умеет: выделить влияния некоторых отдельных параметров жизнедеятельности человека на функ-

			ционирование его психических процессов Владеет: возможностью провести анализ некоторых основных механизмов психических процессов, состояний человека с учетом типичных параметров его актуальной жизнедеятельности и выделить некоторые проблемы как зоны возможной прикладной работы психолога
		ПК-5	Знает: основные показатели отдельных психологических свойств, состояний, процессов и различных видов деятельности человека в связи с типичными ситуациями жизнедеятельности; основные методы диагностики данных показателей Умеет: выделять, характеризовать и оценивать отдельные психологические особенности человека, его деятельности и факторы их регулирующие. Владеет: отдельными способами диагностики, оценки, регуляции и нормализации отдельных психических процессов, свойств, состояний человека, психологических характеристик его активности с учетом особенностей конкретной ситуации и актуальных факторов жизнедеятельности.
		ПК-6	Знает: основные психологические проблемы профессионального становления, развития и самореализации человека и влияющие на них факторы; основные принципы формирования программ предупреждения профессиональных рисков развития. Умеет: определять текущее содержание и риски кризиса развития человека (организации) и определять цели и способы психологической поддержки в рамках профессиональной деятельности психолога. Владеет: возможностью реализации программ психологического исследования, психологической поддержки/коррекции человека (орга-

			низации) и предупреждения профессиональных рисков развития личности (организации) для решения конкретных задач организации в рамках профессиональной деятельности психолога.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК-3	Знает: основные показатели системы психологических свойств, состояний, процессов и различных видов деятельности человека в связи с типичными ситуациями жизнедеятельности; основные методы диагностики данных показателей основные механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий человека. Умеет: выделить влияния системы параметров жизнедеятельности человека на функционирование его психических процессов в конкретных ситуациях. Владеет: возможностью провести анализ основных механизмов психических процессов, состояний человека с учетом реальной ситуации, актуальных параметров жизнедеятельности и выделить основные проблемы как зоны возможной прикладной работы психолога с учетом потребностей конкретной организации.
		ПК-5	Знает: основные закономерности регуляции психических процессов и поведения человека в связи с типичными ситуациями жизнедеятельности. Умеет: выделять, характеризовать и оценивать систему психологических особенностей человека, его деятельности и факторов их регулирующих. Владеет: способностью к использованию и модификации способов диагностики, оценки, регуляции и нормализации отдельных психических процессов, свойств, состояний человека, психологических характеристик его активности с учетом особенностей конкретной ситуации и актуальных факторов жизнедеятельности.

		ПК-6	Знает: основные психологические проблемы профессионального становления, развития и самореализации человека и влияющие на них факторы; принципы формирования программ предупреждения профессиональных рисков развития. Умеет: определять текущее содержание и риски кризиса развития человека (организации) и определять цели и способы психологической поддержки в рамках профессиональной деятельности психолога. Владеет: возможностью реализации , модификации и разработки программ психологического исследования, психологической поддержки/коррекции человека (организации) и предупреждения профессиональных рисков развития личности (организации) для решения конкретных задач организации в рамках профессиональной деятельности психолога.
--	--	------	--

Промежуточный контроль по производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) осуществляется в форме «зачет/незачет».

Отрицательная оценка, полученная за прохождение практики, считается академической задолженностью.

Если магистрант не выполнил отдельные задания практики, то он получает неудовлетворительную оценку ("незачет"), он проходит практику повторно в полном объеме.

Отрицательная оценка, полученная за прохождение практики, считается академической задолженностью.

Результаты приема зачетов по практике оформляются ведомостью и проставляются в зачетную книжку магистранта. Неудовлетворительная оценка в зачетную книжку не проставляется.

Магистранты допускаются к экзаменационной сессии следующего за практикой семестра при условии сдачи ими всех зачетов, в том числе и зачета по итогам практики.

В случае если по уважительной причине магистр не может пройти практику в установленные учебным планом сроки, ему предоставляется право пройти ее по частям с тем же объемом часов и сдать зачет в течение следующего за практикой семестра.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Шкала оцени-	Критерии оценки
--------------	-----------------

вания	
«Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике соответствуют предъявляемым требованиям не менее чем на пороговом уровне. Имеющиеся замечания являются не существенными. Все дополнительные к отчету документы (отметка о прохождении инструктажа по ТБ, индивидуальное задание, план-график выполнения заданий) представлены в полном соответствии с требованиями. Аттестационный лист демонстрирует положительную оценку руководителя практики от организации. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. Допустимы корректировки индивидуального задания в связи с объективными обстоятельствами в принимающей организации. Корректировки обсуждены на текущих консультациях с руководителем и отражены в отчете. В процессе защиты отчета по практике обучающийся демонстрирует пороговый и выше уровень сформированности компетенций, выражающийся в комментариях и ответах на поставленные вопросы. В ответах студента допускаются отдельные неточности, ответы демонстрируют знания, умения и навыки не ниже порогового уровня.
«Не зачтено»	Студент не прошел практику. Отчет по практике не представлен в установленный период либо отчет не соответствует всем требованиям содержания и оформления. Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики, отсутствует возможность исправить ошибки. Не представлены все необходимые дополнительные документы к отчету (отметка о прохождении инструктажа по ТБ, индивидуальное задание, план-график выполнения заданий). Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. Негативный отзыв руководителя практики от организации. В процессе защиты отчета по практике обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

а) основная литература:

Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 375 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01099-2. — Режим доступа : www.biblionline.ru/book/A84C3651-E7B0-456A-82FD-67750790DA19

Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.] ; под ред. Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00568-4. — Режим доступа : www.biblionline.ru/book/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598

б) дополнительная литература:

1. Анцупов, А.Я. Социально-психологическая оценка персонала : учебное пособие / А.Я. Анцупов, В.В. Ковалев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана,

2015. - 391 с. - ISBN 978-5-238-01445-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118137> (29.10.2018)
2. Захарова, Л.Н. Основы психологического консультирования организаций : учебное пособие / Л.Н. Захарова. - Москва : Логос, 2012. - 431 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-584-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119424> (29.10.2018)
3. Козьяков, Р.В. Организация и содержание специальной психологической помощи : учебник и практикум / Р.В. Козьяков, И.И. Поташова, М.А. Басин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 357 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9081-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469116> (29.10.2018).
4. Манухина, С.Ю. Основы практической психологии: Хрестоматия : учебно-методический комплекс / С.Ю. Манухина. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 87 с. - ISBN 978-5-374-00457-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90937> (29.10.2018)
5. Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога : практ. пособие / Е. И. Рогов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/35735DEE-E09C-414E-A99D-D6754E69740C.

в) периодические издания.

Вопросы психологии

Клиническая и специальная психология

Консультативная психология и психотерапия

Методология и история психологии

Организационная психология

Психологический журнал

Психологические исследования

Психологическая наука и образование

Психология. Журнал Высшей школы экономики

Психология труда и организационная психология

Современная зарубежная психология

Социальная психология и общество

Человек. Сообщество. Управление

Экспериментальная психология

13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Российское образование, федеральный портал [Официальный сайт] – URL: <http://www.edu.ru/>
2. Научная электронная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://elibrary.ru/>
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Электронные ресурсы библиотеки КубГУ - <https://www.kubsu.ru/node/1145>
5. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [Официальный сайт] – URL: <http://www.biblioclub.ru/>
6. Электронная библиотечная система «Юрайт» [Официальный сайт] – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
7. Электронная библиотечная система «Лань» [Официальный сайт] – URL: <http://e.lanbook.com/>

14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для полноценного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентам предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

В процессе организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности применяются современные информационные технологии:

компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся в университете программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

14.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Adobe Acrobat X Pro создание редактирование PDF документов

Операционная система MS Windows версии XP, 7,8,10

Пакет офисных программ Microsoft Office 2010.

14.2 Перечень информационных справочных систем:

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

Электронный каталог библиотеки КубГУ <https://www.kubsu.ru/node/1145>

15. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Перед началом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

16. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специ-	Перечень оборудования и технических средств обу-
---	---------------------	--

	альных* помещений и помещений для самостоятельной работы	чения
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ул. Ставропольская 149) ауд. № 416н, 418н (Психологическая лаборатория (учебная лаборатория))	Учебная мебель, информационные стенды - наглядные учебные пособия, портреты выдающихся учёных. Учебная мебель, информационные стенды - наглядные учебные пособия, портреты выдающихся учёных
2.	Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (ул. Ставропольская 149) 421, 436	Мебель, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
3.	Помещение для самостоятельной работы (ул. Ставропольская 149) 403н	Учебная мебель, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет управления и психологии
Кафедра психологии личности и общей психологии
Кафедра социальной психологии и социологии управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.01.02**

Практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

по направлению подготовки (специальности)
37.04.01 Психология

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель производственной практики от кафедры

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Руководитель практики от организации:

должность, *Ф.И.О*

Краснодар 20__, г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРО-
ФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГА**

Студент: *ФИО*

Направление подготовки (специальности) *37.04.01 Психология, программа Психология труда и экономическая психология*

Место прохождения практики:

Срок прохождения практики с по

Цель практики: приобретение магистрантами опыта практической деятельности в условиях предприятия, учреждении, организации, в работе которых имеются задачи, соответствующие видам профессиональной деятельности программы магистерской подготовки.

Перечень возможных заданий, поручений для прохождения практики:

1. Анализ литературы по проблеме, решаемой в рамках производственной практики.
2. Решение диагностических, коррекционных, экспертных задач.
3. Проведение прикладного исследования в рамках организации (для нужд организации)
4. Разработка (участие в разработке) методического инструментария.
5. Планирование и участие в практических действиях, связанных с оказанием психологической помощи другим людям.
6. Планирование и участие в практических действиях, связанных с психологической работой с персоналом.
7. Подготовка методических материалов.
8. Самоанализ трудностей, возникших в ходе практик, способы их решения.
9. Подготовка отчёта о проделанной работе.

Ознакомлен _____
подпись студента
расшифровка подписи

« _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики

Ученая степень, должность, ФИО _____
подпись
расшифровка подписи

« _____ » _____ 20 ____ г.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики; Прохождение инструктажа по технике безопасности; Знакомство со спецификой производственной базы практики, работа с документами, регла-	1 нед.	

	ментирующими работу психолога и задачами, которые он решает; разработка индивидуального задания на производственную практику (с учетом возможностей и потребностей организации) совместно с руководителями практики.		
2	Анализ литературы, необходимой для анализа проблемы и подготовки методического обеспечения выполнения задач практики. Выполнение диагностических (экспертных, коррекционных) задач в соответствии с индивидуальным заданием; сбор и описание полученных данных, необходимых для решения поставленных задач.	1-2 нед.	
3	Планирование и участие в практических действиях, связанных с оказанием психологической помощи. Планирование и участие в практических действиях, связанных с психологической работой с персоналом. Подготовка методического материала по решаемой задаче.	3-4 нед.	
4	Подготовка отчёта о прохождении практики, включая анализ трудностей и проблем, возникших в ходе практики	4 нед.	

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*
«___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации: студент прошёл инструктаж по технике безопасности на рабочем месте; индивидуальное задание утверждаю

Подпись, расшифровка подписи

Руководитель практики от университета

Подпись, расшифровка подписи

Дата _____
«___» _____ 20__ г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
по направлению подготовки
37.04.01 Психология

Фамилия И.О студента : *ФИО*

Курс (магистратура), очная/заочная форма обучения

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики от организации _____ ()

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		зачтено	Не зачтено
1.	ПК-3 способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онто-генезе		
2.	ПК-5 готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам		
3.	ПК-6 способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария		

Общая оценка по производственной практике (зачёт/незачёт)

Руководитель практики от кафедры _____ ()