

Аннотация дисциплины
Б1.В.ДВ.11.01 Кросскультурный менеджмент
Курс 1 Семестр 1 Количество з.е. 3 (108 часов)

Цели дисциплины: «Кросскультурный менеджмент»:

- развитие навыков межкультурной коммуникации, ознакомление с межкультурными различиями, нормами делового этикета, видами корпоративных культур и стилей управления в межкультурном контексте;
- воспитание толерантного мышления;
- формирование социокультурной компетентности, ознакомление с лингвистическими, психологическими и социокультурными особенностями коммуникации в современном информационном пространстве;
- формирование поведенческих стереотипов и профессиональных навыков, необходимых для более высокого уровня социальной и профессиональной адаптации.

Объектом изучения является деятельность персонала в системе управления организации на основе кросскультурного подхода к ведению бизнеса.

Предметом изучения являются межкультурные особенности коммуникаций в организации.

Задачи освоения дисциплины

Теоретическая компонента

1) ознакомление с содержанием и категориальным аппаратом кросскультурного менеджмента;

2) усвоение основных теоретических концепций кросскультурного менеджмента;

Познавательная компонента

3) формирование у слушателей понимания основных причин кросскультурных барьеров и пути их преодоления;

4) изучение факторов, определяющих стили управления в межкультурном контексте;

5) изучение специфики национальных стилей управления;

6) формирование у слушателей понимания межкультурных особенностей коммуникаций, знание основных особенностей и различия национальных культур, их виды и классификации;

Практическая компонента

7) формирование кросскультурного подхода к ведению бизнеса в современных условиях глобализации в целях повышения эффективности управленческой деятельности и применение полученных знаний на практике;

8) уметь адаптироваться к работе в межкультурной среде;

9) владеть методами межкультурного общения и управления.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Кросскультурный менеджмент» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерской программы «Управление фирмой».

В свою очередь, изучение дисциплины обеспечивает возможность успешного освоения студентами следующих дисциплин образовательной программы: проблемы современного менеджмента, корпоративная культура, управление нематериальными активами, формирование конкурентных преимуществ корпорации, а также подготовку выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся практических компетенций (ПК), представленных в таблице.

Требования к результатам освоения студентом дисциплины

№ п.п.	Индекс и содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	Владеть (навыки)
1	ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	способы и приемы абстрактного мышления, методологические основы анализа и синтеза	преобразовывать смысловое содержание вещей и явлений в управлении фирмой в абстрактные логические формы и осуществлять их формальный логический анализ и синтез	методологией абстрактного мышления и формальной логики, методами формального логического анализа и синтеза
2	ОК-3 готовностью к саморазвитию,	особенности управления организациями,	управлять организациями, подразделениями, группами	кросскультурных коммуникаций и управления

	самореализации, использованию творческого потенциала	подразделениями, группами (командами) сотрудников различных культур	(командами) сотрудников, проектами и сетями;	организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, состоящих из представителей различных культур
3	ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач	особенности устной коммуникации	вести диалог	технологией вербальной и невербальной коммуникации с сотрудниками представителями различных культур
4	ПК-8 способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	принципы и правила выбора (формулирования) и обоснования актуальности и практической значимости избранной темы научного исследования	обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	принципами и правилами выбора (формулирования) и обоснования актуальности и практической значимости избранной темы научного исследования

Распределение трудоемкости по всем видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам

Вид учебной работы	Очная форма обучения			заочная форма обучения		
	Всего часов	Семестры		Всего часов	Семестры	
		1 семестр	2 семестр		1 семестр	2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	42	42				108
В том числе:						
Занятия лекционного типа	6	6				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы и иные аналогичные занятия)	28	28				36
Лабораторные занятия	8	8				12
Иная контактная работа (ИКТ)	0,2	0,2				
Самостоятельная работа (всего)	65,8	65,8				60
В том числе						
Курсовая работа (КР)						
Расчетно-графическое задание (РГЗ)						
Реферат (Р)	15,8	15,8				16
Эссе (Э)						
Самостоятельное изучение разделов	22	22				
Самоподготовка	28	28				44
Подготовка и сдача экзамена	-	-				
Вид промежуточной аттестации	Зачет			Зачет		
Общая трудоемкость	час	108		180		
	зач.ед.	3		3		

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: групповые занятия, разбор конкретных ситуаций, дискуссии, тренинги.

Вид аттестации: зачет.

Основная литература:

№ п/п.	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страницы, вид и характеристика иных информационных ресурсов
1	Организационная культура: формирование, развитие и оценка: учебное пособие для студентов вузов / Тихомирова, Ольга Геннадьевна ; О. Г. Тихомирова. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 150 с.: ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 145-149.
2	Корпоративная культура как инструмент эффективного управления персоналом: [пособие] / Василенко, Светлана Викторовна; С. В. Василенко. - 2-е изд. - М. : Дашков и К°, 2012. - 134 с.
3	Кросскультурный маркетинг: учебное пособие для студентов вузов / Сагинова, Ольга Витальевна, И. И. Скоробогатых, Ж. Дюметц; О. В. Сагинова, И. И. Скоробогатых, Ж. Дюметц. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 262 с.
4	Организационная культура: формирование, развитие и оценка: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Менеджмент" / Тихомирова, Ольга Геннадьевна; О. Г. Тихомирова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 150 с.

Программу составила: доцент кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов, канд. экон. наук, доцент Д.В. Ланская