

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
Качеству образования – первый

проректор



Хагуров Т.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.09 Основы медиации

Направление подготовки/специальность 37.03.02 «Конфликтология»

Направленность (профиль) / специализация «Общий профиль»

Программа подготовки академическая

Форма обучения очная

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Краснодар 2019

Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.09 «Основы медиации» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология.

Программу составили:

Рогочая Г.П., канд. филос.н.,

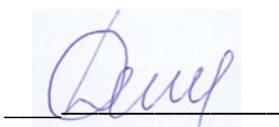
доцент каф. политологии и политического управления



Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.09 «Основы медиации» утверждена на заседании кафедры социальной психологии и социологии управления

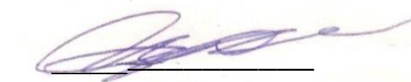
протокол № 10, от «9» апреля 2019г.

Заведующий кафедрой Дёмин А.Н.



Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.09 «Основы медиации» утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления протокол № 21, от «16» апреля 2019г.

Заведующий кафедрой Юрченко В.М.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 7 , от «22» апреля 2019 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.



подпись

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Уметь анализировать социально-значимые проблемы и применять медиативный подход в практиках урегулирования социально-значимых конфликтов. При проведении процедуры медиации учитывать природу конфликта, его структуру, детерминирующие факторы, особенности динамики протекания конфликтов в различных областях

1.2 Задачи дисциплины (модуля):

- овладеть знаниями в области медиации, ее принципов и основных этапов процедуры;

– формирование у слушателей базовых знаний о коммуникации, управлении конфликтом,

– освоение технологии переговоров в процедуре медиации,

– приобретение практических навыков участия в переговорах и процедуре медиации в качестве медиатора, сторон (представителей сторон), а также использования медиативного подхода для предотвращения возникновения и урегулирования конфликтов в различных сферах деятельности.

– овладеть навыками составления медиативного соглашения

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.В. 09 «Основы медиации» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных в ходе изучения таких предметов, как «Философия», «Культурология», «Правоведение», «Психология конфликта», «Общая психология», «Социальная психология». Изучение данной дисциплины поможет в освоении таких предметов, как: «Тренинг медиации», «Медиация в образовательном процессе», «Этническая толерантность и межкультурный диалог» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК -4	Способностью анализировать социально-значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	З1 Основные принципы медиации как новой социальной технологии, использующей диалоговые практики и гуманитарно ориентированные технологии в области конфликто-разрешения	У1 применять основы знаний в области медиации в построении эффективной коммуникации	В1 Навыками построения диалоговых практик в медиативных переговорах

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
2.	ПК-1	Способностью владеть знаниями природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов,, возможные способы работы с ними, условий, обеспечивающих предупреждения, разрешения и управление конфликтами и миром	32 владеть знаниями природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов	У2 Уметь определить возможные способы работы с ними, условий, обеспечивающих предупреждения, разрешения и управление конфликтами. Уметь составлять медиативное соглашение	В2 Владеть навыками организации процедуры медиации

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		5	—		
Аудиторные занятия (всего)					
В том числе:					
Занятия лекционного типа	18	18			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	34	34			
Лабораторные занятия					
Самостоятельная работа (всего)	50	50			
В том числе:					
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	15	15			
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	30	30			
<i>Реферат</i>	5	5			
<i>Подготовка к текущему контролю</i>	35,7	35,7			
<i>КСР</i>	6	6			
Промежуточная аттестации (экзамен)	0,3	0,3			
Общая трудоёмкость	144 час 4 зач. ед.	144	144		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Принципы медиации	20	6	4		10
2.	Процедура медиации	46	6	20		20
3.	Медиативное соглашение	36	6	10		20
	<i>ИКР</i>	0,3				
	<i>КСР</i>	6				
	<i>Контроль</i>	35,7				
	<i>Всего</i>	144	18	34		50

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Принципы медиации	Медиация в системе альтернативного разрешения споров: понятие, отличительные особенности, преимущества.	Ответы на вопросы/тест
2.	Процедура медиации	Профессиональные компетенции медиатора Правовые основы медиации; Особенности процедуры медиации, ее стадии. Инструменты медиации. Восприятие и коммуникация в медиации Техники и приемы медиации Медиативная сессия: подготовка и проведение	Отработка алгоритма процедуры медиации
3.	Медиативное соглашение	Юридические аспекты подготовки медиативного соглашения. Виды медиативных соглашений. Составление медиативных соглашений по видам гражданско-правовых споров	Составление медиативного соглашения

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Принципы медиации	Медиация в системе альтернативного разрешения споров: понятие, отличительные особенности, преимущества.	Ответы на вопросы/тест
2.	Процедура медиации	Профессиональные компетенции медиатора Правовые основы медиации; Особенности процедуры медиации, ее стадии. Цели и задачи медиатора на каждой стадии (фазе) процедуры медиации. Инструменты медиации. Восприятие и коммуникация в медиации Техники и приемы медиации Медиативная сессия: подготовка и проведение	Отработка алгоритма процедуры медиации

3.	Медиативное соглашение	Юридические аспекты подготовки медиативного соглашения. Виды медиативных соглашений. Составление медиативных соглашений по видам гражданско-правовых споров	Составление медиативного соглашения
----	------------------------	---	-------------------------------------

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	проработка учебного материал	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №21 от 16.04.2019 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 7 от 22.04.2019 г
2	опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №21 от 16.04.2019 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 7 от 22.04.2019 г
3	Тренинг (отработка алгоритма процедуры медиации)	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №21 от 16.04.2019 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 7 от 22.04.2019 г
4	тест	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №21 от 16.04.2019 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 7 от 22.04.2019 г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов изучения дисциплины «Основы медиации». Используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, направленные на такую организацию образовательного процесса, в рамках которой происходит прямая трансляция знаний преподавателем студентам, в частности:

- информационная лекция как последовательное изложение материала;
- семинар как беседа (устный опрос) между преподавателем и студентами, направленная на обсуждение заранее подготовленных сообщений по плану учебных занятий;

- подготовка к тестированию;

- подготовка реферата;

- написание эссе и др.

2. Технологии проблемного обучения, предполагающие постановку (в ходе лекции и в рамках подготовки к семинару) перед студентами проблемных вопросов, а также создание учебных проблемных ситуаций, в частности:

- проблемная лекция;

- практическое занятие на основе кейс-стади и др.

3. Игровые образовательных технологий, основанные на реконструкции моделей конкретных ситуаций, в частности:

- деловая игра.

4. Интерактивные технологии, предполагающие активное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в частности:

- лекция-дискуссия, лекция-провокация, лекция-беседа;

- семинар-дискуссия.

5. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, основанные на применении специализированных программных и технических средств работы с информацией, в частности:

- семинар с использованием презентации как формы представления студентами результатов своей проектной или исследовательской деятельности;

- использование медиаресурсов, электронно-библиотечных систем и Интернет-ресурсов;

- использование электронной информационной образовательной среды вуза.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе. Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий:

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные технологии	Кол-во часов
7	Л	Мультимедийная лекция с элементами дискуссии	2
7	ПЗ	Кейс	2
<i>Итого:</i>			4

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Тематика рефератов/эссе:

1. Принципы в медиации.
2. Факторы, влияющие на успешность процедуры медиации.
3. Инструменты медиации, их виды и значение.
4. Целесообразность применения отдельных инструментов в процедуре медиации.
5. Восприятие и коммуникация в медиации
6. Субъективная картина мира. Восприятие. Фильтры восприятия.
7. Роль установок.
8. Коммуникация в ходе медиативной беседы.
9. Специальные методы работы в медиативном пространстве с эмоциональной составляющей конфликта.
10. Требования, предъявляемые к медиатору.
11. Медиатор как профессионал и как личность.
12. Профессиональная этика медиаторов

Код контролируемой компетенции: ПК-1Способностью владеть знаниями природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов,, возможные способы работы с ними, условий, обеспечивающих предупреждения, разрешения и управление конфликтами и миром

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы к зачету:

13. Понятие, предмет и система альтернативного разрешения споров.
14. Принципы альтернативного разрешения споров.
15. Методы (формы) альтернативного разрешения споров: разнообразие и краткая характеристика.
16. Преимущества и недостатки альтернативного разрешения споров.
17. Медиация и юриспруденция. Основы гражданского законодательства.
18. Медиация и психология. Медиация и психолингвистика.
19. Философия метода.
20. Философия диалога.
21. Принципы в медиации.
22. Факторы, влияющие на успешность процедуры медиации.
23. Инструменты медиации, их виды и значение.
24. Целесообразность применения отдельных инструментов в процедуре медиации.
25. Восприятие и коммуникация в медиации
26. Субъективная картина мира. Восприятие. Фильтры восприятия.
27. Роль установок.
28. Коммуникация в ходе медиативной беседы.
29. Специальные методы работы в медиативном пространстве с эмоциональной составляющей конфликта.
30. Требования, предъявляемые к медиатору.
31. Медиатор как профессионал и как личность.. Профессиональная этика медиаторов.
32. Подготовка к процедуре медиации. Критерии возможности рассмотрения спора с помощью процедуры медиации.
33. Медиация как процедура. Медиативный подход.
34. Процедура медиации и ее фазы
35. Формулирование договоренности/соглашения

36. Реализация договоренностей, контроль за их исполнением.
37. Критерии оценки результата процедуры медиации.
38. Значение информации в медиации. Цели и способы передачи информации. Уровни информации в медиации.
39. Работа с интересами сторон
40. Участие в медиации представителей сторон и их статус. Определение необходимости участия в процедуре медиации психологов, юристов, экспертов и т.д. и их статус.
41. Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации
42. Медиация при разрешении семейных споров (разводов, раздела имущества, наследственных споров, споров об определении места жительства ребенка).
43. Основы семейного, трудового, корпоративного права.
44. Медиация при разрешении трудовых споров.
45. Медиация при разрешении гражданско-правовых споров.
46. Медиация при разрешении корпоративных споров.
47. Продвижение медиации и этические нормы в медиации
48. Предпосылки и препятствия для формирования института медиации в России. Правовое регулирование медиации в России и в зарубежных странах.

Код контролируемой компетенции: ОПК – 4 Способностью анализировать социально-значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

Образец медиативного соглашения

Медиативное соглашение N 1

Г.Краснодар

"07" марта 2015 г.

в лице [REDACTED], действующего на основании Гражданского кодекса РФ, именуемого в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и в лице [REDACTED] **Лебединец Петра Алексеевича**, действующей на основании Гражданского кодекса РФ именуемое в дальнейшем "Сторона 2", с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны провели процедуру медиации в отношении спора по вопросу размежевания приусадебного участка по адресу: Краснодарский край, пос. Божественный, ул. Кутузова д17 и д18 при привлечении в качестве медиатора **Александрова Артема Александровича**, паспорт 2323 232323 тел. 232323232323

2. Медиация проводилась в следующем порядке: В ходе проведения общей встречи стороны были ознакомлены с процедурой медиации, своими правами и обязанностями и правами и обязанностями медиатора (в соответствии с ФЗ №193 "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)", был заключен договор на оказание услуг медиации(в соответствии ТК РФ). Процедура урегулирования спора происходила в несколько этапов:

- Общая встреча-высказывание своих претензий, мнений, требований при совместном участии «Сторон» и медиатора.

- Личные беседы между медиатором и «стороной 1», между медиатором и «стороной 2»

- Выработка совместного решения спора «сторонами» при посредничестве медиатора.

- Заключение медиативного соглашения.

3. Сроки проведения процедуры медиации: 7 (семь) дней

4. Деятельность по проведению процедуры медиации медиатором оплачивалась Сторонами в равных долях. Общая сумма XXXXXXXXXX

5. В результате медиации Стороны договорились:

5.1. Сторона 2 обязуется передать участок земли принадлежащий стороне 1, стороне 1.

5.2. Сторона 1 помогает стороне 2 при переносе построек в другое местоположение.

5.3. Яблоня принадлежащая стороне 2, но находящаяся на территории стороны 1, переходит в совместное владение, в равных долях.

6. Настоящее Соглашение подлежит исполнению на основе принципов добровольности и добросовестности Сторон.

7. Наличие настоящего Соглашения не является препятствием для обращения в суд или третейский суд в случаях, установленных законодательством.

8. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон. Также Соглашение досрочно прекращается в случаях:

- ликвидации (или смерти) Стороны 1 или Стороны 2;

- прекращения действия Соглашения по решению суда.

9. В случае возникновения споров между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров.

10. В случае невозможности разрешения указанных споров путем переговоров спор будет рассмотрен в Мировом суде

11. Стороны обязуются не разглашать любую информацию, связанную с настоящим Соглашением или с его исполнением, без предварительного письменного разрешения другой Стороны, за исключением случаев, когда предоставление информации обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13. Все письменные уведомления направляются:

Стороне 1 по адресу: Краснодарский край, пос. Божественный, ул. Кутузова д17

Стороне 2 по адресу: Краснодарский край, пос. Божественный, ул. Кутузова д18

14. При изменении данных, указанных в п. 17 настоящего Соглашения, Стороны информируют друг друга в письменной форме в течение _____ 14 _____ дней.

15. Настоящее Соглашение действует с момента заключения.

16. Настоящее Соглашение составлено в 4 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой Стороны , один для медиатора , один для суда

17. Место нахождения и банковские реквизиты (паспортные данные) Сторон:

Сторона 1

Сторона 2

Наименование: _____ **Наименование:** _____

Адрес: _____ **Адрес:** _____

ИНН _____ **ИНН** _____

КПП _____ **КПП** _____

К/с _____ **К/с** _____

БИК _____ **БИК** _____

Телефон: _____ **Телефон:** _____

Адрес электронной почты: _____ **Адрес электронной почты:** _____

Подписи Сторон:

Сторона 1

Сторона 2

Код контролируемой компетенции: ОПК – 4 Способностью анализировать социально-значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Лебедева М.М. Технология ведения переговоров [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / М.М. Лебедева; Мос. гос. ин-т международных отношений (Ун-т) МИД России; Инновационная образов. программа. М.: Аспект Пресс, 2010. 191 с. ISBN 9785756705713. 14 экз.

2. Медиация [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.Д. Карпенко, А.Д. Осинковского. М.: Статут, 2016. 480 с. https://e.lanbook.com/book/92521#book_name

3. Нигматуллина Т.А. Политическая медиация [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / Т.А. Нигматуллина, Л.О. Терновая. 2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2018. 327 с. <https://biblio-online.ru/book/40152D27-6EAE-4BF9-B42D-CCB3A6BCB066>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Азарнова А.Н. Метод ролевой игры в тренинге: создание, проведение и разбор ролевой игры: практическое пособие для тренера. СПб: Речь, 2011. 346 с. 10 экз –

2. Василенко И.А. Политические переговоры: учебное пособие для студентов вузов. 2-е изд., испр. и доп. М.: ИНФРА-М, 2010. 395 с. 5 экз.

3. Пономарев Н.Ф. Политические коммуникации и манипуляции: учебное пособие для студентов. М.: Аспект Пресс, 2007. 5 экз.

1. Аллахвердова О.В. Карпенко А.Д. Медиация – переговоры с участием посредника. –

СПб.: Роза мира, 2007.

2. Лисицын В.В. Медиация – универсальный способ урегулирования коммерческих споров в России. Научный очерк: история и современность. – М.: МАКС пресс, 2009.

3. Миронова С.Н. Использование возможностей сети Интернет при разрешении гражданско-правовых споров. – М.: Волтерс Клувер, 2010.

4. Хертель А. фон Профессиональное разрешение конфликтов: медиативная компетенция в вашей жизни/ пер.с нем. Н.Бабичевой. - СПб.: Вернера Регена, 2007.

5.3. Периодические издания:

1. Вопросы психологии
2. Консультативная психология и психотерапия
3. Культурно-историческая психология
4. Методология и история психологии
5. Психологический журнал
6. Психологические исследования
7. Психологическая наука и образование
8. Психология. Журнал Высшей школы экономики.
9. Современная зарубежная психология
10. Социальная психология и общество
11. Человек. Сообщество. Управление
12. Экспериментальная психология
13. Вестник МГУ.Серия: Социология и политология
14. Вестник психосоциальной и коррекционной реабилитационной работы
15. Вестник СПбГУ.Серия: Психология, социология, педагогика
16. Вестник южного научного центра
17. Конфликтология

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины (модуля).

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
3. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
4. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
5. База данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ) РАН <http://www2.viniti.ru/>
6. Базы данных в сфере интеллектуальной собственности, включая патентные базы данных www.rusnano.com
7. Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплины и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с

материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Основы медиации», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии:

Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10-12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Также как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Методические рекомендации по подготовке к тесту:

Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Можно дать следующие методические рекомендации:

– Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

– Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

– Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

– Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

– Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

– Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

– Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

– Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту или даже итоговому экзамену не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной подготовке студентом учебного материала дисциплины с учетом учебника, лекционных и семинарских занятий сгруппированном виде контрольных вопросов

На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:

–полный конспект курс);

–реферат(рефераты) по указанной преподавателем тематике(в случае пропусков(по неуважительной или неуважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала);

Качественной подготовкой к зачету является:

–полное знание всего учебного материала по курсу, выражающуюся в строгом соответствии излагаемого студентом материала учебника, лекции, семинарских занятий;

–свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого, освещения вопроса(свободным оперированием материалом не считается рассуждения на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);

–демонстрация знаний дополнительного материала;

– четкие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объем знаний студента.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, использование поисковых запросов и возможностей интернет в работе с источниками научной и учебной литературы.

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus.

8.3 Перечень необходимых информационных справочных систем

Электронные ресурсы библиотеки КубГУ <https://www.kubsu.ru/node/1145>

Информационно-справочная система нормативных правовых актов «Гарант» www.garant.ru

Информационно-справочная система нормативных правовых актов «Консультант-Плюс» www.consultant.ru

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий по дисциплине «Основы медиации» имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), доской, мобильным комплектом (ноутбук, проектор).
2	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149; оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), доской, мобильным комплектом (ноутбук, проектор)
3	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149); оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), доской, мобильным комплектом (ноутбук, проектор).
4	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149), оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), доской, мобильным комплектом (ноутбук, проектор).
5	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № А213 (Зал доступа к электронным ресурсам и каталогам), оснащённое: офисная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета