Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«_31_» ___мая___ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ ТРАДИЦИИ

Направление подготовки 45.03.01 «Филология»

Направленность (профиль) «Отечественная филология»

Программа подготовки академический бакалавриат

Форма обучения очная

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины Б1.В.03 «История отечественной библиографической традиции» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.03.01 «Филология». Направленность «Отечественная филология» (академический бакалавриат)

Программу составила:

Ф.П. Куценко, доцент, к.ф.н. _____
подпись

Рабочая программа дисциплины «История отечественной библиографической традиции» утверждена на заседании кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики (разработчика)
протокол № 9 «6» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Жиркова Е.А. _____
подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики (выпускающей)
протокол № 9 «6» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Жиркова Е.А. _____
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета
протокол № 11 «24» мая 2019 г.
Председатель УМК факультета Буянова Л.Ю. _____
подпись

Рецензенты:

Рыженко Ю.А., к.ф.н., доц. кафедры русского языка КубГТУ

Блинова М.П., к.ф.н., доц. кафедры зарубежной литературы и сравнительного литературоведения КубГУ

1 Цели и задачи освоения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

- дать / углубить знания о библиографии как важной литературоведческой дисциплине, истории ее развития, информационно-содержательной значимости на современном этапе;
- помочь в овладении базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста, подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем;
- формирование способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

1.2 Задачи дисциплины

Теоретическая задача – системное изучение библиографии как определенного знания о литературе, книге, литературоведческой науке в единстве навыков описания, прочтения, целевого поиска и отбора нужной научной и художественной литературы.

Методические задачи:

– дополнить / углубить знания о современном литературном процессе через освоение библиографической информации;

– сформировать и закрепить библиографические знания на материале художественной и научной литературной базе:

- русской литературы к. 19-нач. 20 вв.;
- новейшей современной литературы;
- детской литературы и др.

– охарактеризовать разнообразие библиографической оснащенности литературоведческих словарей, энциклопедий изданий и др.

– разработать на основе анализа библиографии тематических описаний студенческое научное исследование;

– в процессе освоения дисциплины сложить библиографический глоссарий:

– в целом расширить интеллектуальный и творческий потенциал современного специалиста.

Данная учебная дисциплина имеет профессионально-педагогическую направленность. Будущий специалист-филолог должен знать как общие законы и характеристики библиографии, конкретные ее достижения, свободно владеть методикой ее использования.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История отечественной библиографической традиции» относится к Б1.В.03 и входит в цикл базовых дисциплин, изучается студентами 1 курса профиля «Отечественная филология» (очной формы обучения) во 2 учебном семестре. Курс логически связан с комплексом дисциплин, изучающих разные этапы формирования филологического знания («Теория литературы», «История русской литературы» и др.). Библиографические знания способствуют успешному поиску и отбору необходимой литературы филологического цикла и других наук, входящих в программу обучения.

Данный лекционный курс имеет **профессионально-педагогическую направленность (Б1)**

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-4	владением базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста	Библиографическое описание документа	Классифицировать типы и виды библиографии	Системой стандартов
2.	ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Основные этапы развития библиографии, ключевые имена ученых-библиографов	Пользоваться научной и справочной литературой, библиографическими источниками и современными поисковыми системами.	Автоматизированным информационным поиском
3.	ПК-3	владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	Правила библиографического оформления документа	На базе ГОСТов описать документ	Терминологическим аппаратом дисциплины, навыками практической (научно-исследовательской и методико-педагогической) деятельности на основе полученных знаний

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице *(для студентов ОФО)*

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			2			
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		**36**	**36**			
Занятия лекционного типа		18	18	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18	-	-	-
		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:						
Проработка учебного (теоретического) материала		5,8	5,8	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		8	8	-	-	-
Реферат (Р)		10	10	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		8	8	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-			
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**108**	**-**	**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**31,8**	**58,3**			
	зач. ед	**2**	**3**			

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре *(очная форма)*

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Библиография как наука	12	2	2	-	7,8
2.	Структура и функции библиотеки	12	2	2	-	8
3.	Системы стандартов	28	10	10	-	8
4.	Библиография в научно-исследовательской работе	16	4	4	-	8
	Итого:	*69,8*	*18*	*18*	-	*31,8*

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Номер раздела дисциплины	Объем, часов	Тема лекционного занятия
1.	1	2	Библиография как наука. Общая характеристика.
2.	2	2	Библиотеки. Виды. Библиотечное дело на современном этапе. Электронные библиотеки.
3.	3	4	Библиографическое описание документа по ГОСТам.
4.	3	2	Виды ссылок. ГОСТ. Сокращение слов.
5.	3	4	Библиографические описания документа как профессионально-содержательная информация.
6.	4	4	Составление библиографических указателей к студенческим научным и учебным работам.
Итого: 18 ч.			

2.3.2 Занятия семинарского типа

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, часов	Тема практического занятия
1.	1	2	Библиографические знания в терминологическом диктанте.
2.	3	4	Библиографическое описание как краткое знание о книге. Прочтение карточек из картотеки КубГУ.
3.	3	4	Библиографическое описание с голосового портала. Прочтение и целевой отбор.
4.	4	2	Виды ссылок в конкретных текстах.
5.	4	2	Библиографический аппарат в книгах.
6.	2	2	Составление описания-карточки
7.	3	4	Ошибки в библиографическом описании
Итого:		18	

2.3.3. Лабораторные занятия не предусмотрены

2.3.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов)
По данной дисциплине курсовые работы не предусмотрены.

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Реферат (Р)	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол № 6 от 14.03.2018 г.
2	Самостоятельное изучение разделов	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол № 6 от 14.03.2018 г.

3	Самоподготовка	Методические рекомендации по самоподготовке, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол № 6 от 14.03.2018 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: работа в команде, Case-study, игра, проблемное обучение, контекстное обучение, обучение на основе опыта, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диагностичностью, интенсивностью, диалогичносттью, моделированием профессиональных ситуаций, проектированием дидактических функции в единстве с коммуникативными и личностными смыслами, модульностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

Интерактивные образовательные технологии

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов	Интерактивные занятия
1	2	3	4
1	Библиография как наука	2	Заслушивание и обсуждение сообщений о теории и истории библиографии с использованием презентаций.
2	Структура и функции библиотеки	2	Интерактивное занятие с элементами междисциплинарного обучения по теме «Структура библиотеки»
3	Системы стандартов	2	Коллективная и групповая работа. Анализ документов.
4	Библиография в	2	Интерактивное занятие с

	научно-исследовательской работе		использованием ресурсов интернет-класса и электронного каталога научной библиотеки КубГУ.
5	Виды ссылок в конкретных текстах.	2	Коллоквиум
6	Библиографический аппарат в книгах.	2	Мозговой штурм
7	Составление описания-карточки	2	Проблемный семинар
8	Ошибки в библиографическом описании	2	Круглый стол
		Итого:	*16*

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- защита рефератов.

Темы рефератов

1. Формы существования библиографической информации.
2. Деление библиографической продукции по формам, типам, видам, жанрам.
3. Библиографические характеристики книги.
4. «Путь» книги в издательстве.
5. Единые правила описания произведений печати и организация каталожной системы.
6. Библиографическая работа в библиотеке (организация и методика).
7. Книгоиздательское дело в России (к истории вопроса).
8. Книги для слепых.
9. Организация работы библиотеки по справочно-библиографическому обслуживанию.
10. Аннотирование источников (требования к корректному составлению аннотаций).
11. Организация и специфика справочно-библиографического аппарата в библиотеке университета, института.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-3 – владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Контрольные вопросы к зачету

1. Библиография как наука. История развития, современный этап.
2. Библиография в системе научного литературоведения.
3. Библиография и современная информационная наука.
4. Теория и терминология. Классификация УДК, ББК.
5. Библиотека, библиографический отдел.
6. Методика библиографии.
7. Типы библиографических пособий.
8. Новые информационные технологии и отделы библиотеки (КубГУ, краснодарская библиотека им. А. С. Пушкина и др.).
9. Учреждения, занимающиеся выпуском библиографических пособий (Российская книжная палата, ИИООН РАН и др.).
10. Структура и состав одноуровневого библиографического описания.
11. Структура аналитического библиографического описания.
12. Прочтение описания. Целевой отбор литературы.
13. Библиотеки, их детальный справочно-библиографический аппарат, система каталогов (КубГУ, краснодарская библиотека им. А. С. Пушкина и др.).
14. Практическое задание: описать предлагаемую книгу; сборник статей.
15. Прочитать библиографическое описание и дать характеристику книги.
16. Описание-прочтение-поиск, целевой отбор литературы.
17. Библиографическая ссылка и ее виды.
18. Привести пример библиографических ссылок на конкретном тексте.
19. Основные виды библиографической периодики.
20. Охарактеризовать разнообразие библиографической оснащенности литературоведческих словарей, энциклопедий (на конкретных примерах).
21. Электронная библиография.
22. Библиографическое оформление научных работ.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ОПК-4 – владением базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста

ОПК-6 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-3 – владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Куфаев, М. Н. Книговедение. Библиографоведение. Избранные работы / М. Н. Куфаев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 175 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05336-4. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/1FB9F609-1576-4758-BECB-961EF80B7EDC#page/5
2. Полевой, Н.А. Современная русская библиография [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2013. — 13 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/19262

5.2 Дополнительная литература:

1. Ишкина, Е.Л. Автор и герой в русской литературе XX века : учебно-методическое пособие / Е.Л. Ишкина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 104 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2420-0 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461083

2. Горелов Валерий Павлович. Биобиблиографический указатель / авт.-сост. В.П. Горелов, Л.Н. Демяхина, В.В. Солодская ; под ред. С.В. Горелова. - 3-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 72 с. - ISBN 978-5-4475-8868-7 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457359
3. Горелов Валерий Павлович. Биобиблиографический указатель / авт.-сост. В.П. Горелов, Л.Н. Демяхина, В.В. Солодская ; под ред. С.В. Горелова. - 3-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 72 с. - ISBN 978-5-4475-8868-7 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=457359

5.3 Периодические издания

1. Библиография.
2. Библиография российской библиографии. Библиографический указатель.
3. Депонированные научные работы. Новая литература по социальным и гуманитарным наукам: Библиографический указатель.
4. Мир библиографии.
5. Вопросы библиографии.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
2. Научная библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова http://www. nbmgu. ru
3. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ https://kubsu.ru/ru/university/library/resources
4. Онлайн-поиск индексов библиотечно-библиографической классификации http://ofernio.ru/portal/bbk.php

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий. Распределение занятий по часам представлено в РПД.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа с использованием научной литературы.

Наименование раздела	№	Форма самостоятельной работы	Трудоемкость, часов
Раздел 1	1	Изучение учебных пособий по «История отечественной библиографической традиции» и их сравнительный анализ.	6
	2	Овладение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины.	6

Раздел 2	1	Изучение структуры библиотеки на примере библиотеки КубГУ	6
Раздел 3	1	Знакомство с системой стандартов библиографии и их реферирование.	6
	2	Составление словарика сокращений русских слов и выражений.	4
Раздел 4	1	Демонстрация примеров оформления библиографии в научно-исследовательской работе.	6
		Итого:	32

Методические рекомендации к написанию реферата

Реферат представляет собой осмысленное изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания главного и наиболее важного в научной литературе по определенной теме. Такой обзор должен давать представление о современном состоянии изученности той или иной научной проблемы, включая сопоставление точек зрения специалистов, и сопровождаться собственной оценкой их достоверности и убедительности. В отличие от научных статей, диссертаций, монографий, имеющих целью получения нового знания в ходе самостоятельного исследования и введение его в научный оборот посредством опубликования, реферат не предполагает изложения самостоятельных научных результатов. Рефераты бывают обзорные (созданные на основе нескольких первоисточников) и монографические (созданные на основе одного первоисточника).

Реферат включает следующие аспекты содержания исходного научного текста (оптимальная последовательность аспектов зависит от назначения этого вида работы):

- предмет, тема, цель работы (указываются в том случае, если они не ясны из заглавия документа);
- метод или методология проведения работы (целесообразно описывать в том случае, если они отличаются новизной или представляют интерес с точки зрения данной работы. Широко известные методы только называются);
- результаты работы (описываются предельно точно и информативно. Приводятся основные теоретические и экспериментальные результаты, фактические данные, обнаруженные взаимосвязи и закономерности. При этом отдается предпочтение новым результатам и данным долгосрочного значения, важным открытиям, выводам, которые опровергают существующие теории, а также данным, которые, по мнению автора научного текста, имеют практическое значение. Следует указывать пределы точности и надежности данных, а также степень их обоснованности);
- выводы (могут сопровождаться рекомендациями, оценками, предложениями, гипотезами, описанными в исходном документе);
- дополнительная информация (включает данные, не существенные для основной цели исследования, но имеющие значение вне его основной темы. Можно указывать название организации, в которой выполнена работа, сведения об авторе исходного документа, ссылки на ранее опубликованные документы и т. п. При наличии в исходном документе серьезных ошибок и противоречий могут даваться примечания автора реферата).

Структурные элементы реферата:

– титульный лист.
– содержание
– введение
– основная часть – главы, разделы, подразделы
– заключение
– список использованных источников.

– приложение (при необходимости).

Во ***введении*** обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать1–1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2–3 раздела (возможны и подразделы).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому. Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. Работа должна быть написана грамотным литературным языком.

Заключение. В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме, рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5–2 страницы.

Список использованных источников. Здесь указывается использованная для написания реферата научная и художественная литература, периодические и электронные издания. Сведения об использованных источниках приводятся согласно правилам библиографического описания. Каждый источник указывается строго в соответствии с его наименованием и нумеруется. В списке литературы для каждого источника приводятся: фамилии и инициалы автора, полное название, место издания (город), издательство, год издания.

Приложения. В эту необязательную часть реферата рекомендуется включать материал, который по разным причинам не приведен в основном тексте работы: заимствованные из литературы или самостоятельно составленные автором работы таблицы, схемы, графики, диаграммы, карты, именной, тематический или географический указатель, словарь терминов, фотографии, ксерокопии, рисунки. Страницы приложения продолжают сквозную нумерацию реферата. Само приложение нумеруется арабскими цифрами, чтобы на него можно было сослаться в конце соответствующей фразы текста.

Этапы работы над рефератом

План-график работы над рефератом	**Содержание работы студента**	**Форма отчетности студента**	**Содержание работы преподавателя**
1. Вводный	Выбор темы реферата*, поиск и ознакомление с литературой**, формулирование цели и задач работы, составление плана	Вариант плана, цель и задачи работы, список литературы	Консультация, коррекция деятельности, проверка плана реферата и списка литературы
2.Основной	Работа над основным содержанием и заключением реферата	Краткие тезисы, подробный план работы, черновые записи	Устное собеседование, индивидуальная консультация, коррекция
3. Заключительный	Редактирование*** и оформление**** реферата	Завершенный реферат	Проверка, устное рецензирование работы, возврат реферата
4. Защита	Подготовка к защите	Защита реферата	Принятие защиты

реферата			реферата

***** Выбор темы должен иметь практическое и теоретическое обоснование, в то же время тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 15 страниц) не позволит раскрыть ее. При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе.

****** Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. Поэтому после выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала. Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

******* Текст должен отличаться лаконичностью, четкостью, убедительностью формулировок, отсутствием второстепенной информации. При написании реферата следует применять стандартизованную терминологию, избегать употребления малораспространенных терминов или разъяснять их при первом упоминании в тексте. Обязательное требование - соблюдение единой терминологии в пределах реферата. Сокращения и условные обозначения, кроме общеупотребительных в научных и технических текстах, применяют в исключительных случаях или дают их определения при первом употреблении. Таблицы, рисунки, схемы включаются только в случае необходимости, если они раскрывают основное содержание документа и позволяют сократить объем реферата.

********Текст работы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа. (размер шрифта – 14; межстрочный интервал – 1,5; поля: верхнее, нижнее – 20 мм; правое – 10 мм; левое – 30 мм).

Подготовка к защите и порядок защиты реферата

На защиту реферата отводится около 10 минут, поэтому необходимо заранее подготовить тезисы выступления (план-конспект), в которых максимально подробно, но лаконично представлены рассмотренные в реферате научные проблемы. Необходимо выделить главное, наиболее важное для понимания материала в целом. Особенно строго следует отбирать примеры и иллюстрации.

Порядок защиты реферата:

1. Краткое сообщение, характеризующее задачи работы, ее актуальность, полученные результаты, вывод и предложения.
2. Ответы студента на вопросы преподавателя и студентов.
3. Устный отзыв руководителя-консультанта о ходе выполнения работы.

Критерии оценки качества реферата преподавателем

Подготовленный и оформленный в соответствии с требованиями реферат оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования;
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора реферата (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);

- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие реферата всем стандартным требованиям);
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- использование литературных источников.

«Отлично» выставляется в случае, когда объем реферата составляет 12–15 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, полностью раскрыта тема реферата, отражена точка зрении автора на рассматриваемую проблему, реферат написан грамотно, без ошибок. При защите реферата студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» выставляется в случае, когда объем реферата составляет 10–11 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки, полностью раскрыта тема реферата, отражена точка зрения автора на рассматриваемую проблему, реферат написан грамотно. При защите реферата студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» – в случае, когда объем реферата составляет 8–10 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема реферата раскрыта не полностью, не отражена точка зрения автора на рассматриваемую проблему, реферат написан с ошибками. При защите реферата студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать на свои ответы.

«Неудовлетворительно» – в случае, когда объем реферата составляет менее 8 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема реферата не раскрыта, не отражена точка зрения автора на рассматриваемую проблему, много ошибок в построении предложений. При защите реферата студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу. При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

8.1 Перечень информационных технологий

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

- Microsoft Office Professional Plus;
- Microsoft Windows;
- ООО "Норд-ЛК";

- PROMT Professional.

8.3 Перечень информационных справочных систем

ЭБС:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ https://www.kubsu.ru/
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
3. ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
4. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru
5. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
6. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

Современные профессиональные базы данных, информационные, справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система http://consultant.ru/
2. Web of Science (WoS) http://apps.webofknowledge.com
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
4. Электронная Библиотека РГБ https://dvs.rsl.ru/
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» http://cyberleninka.ru/
6. Электронная библиотечная система "BOOK.ru" Доступен Режим для слабовидящих https://www.book.ru

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 335 (Учебная мебель, проектор-1шт., экран-1шт., Wi-Fi, переносной ноутбук- 3 шт)
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 336, 337, 331 (Учебная мебель, Wi-Fi, проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 327, 328А, 329,340,340А,308,311,319,338 (Учебная мебель, Wi-Fi, переносной проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 330 (Учебная мебель, компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации -1 шт.)
4.	Текущий контроль,	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского

	промежуточная аттестация	типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 336, 337, 331 (Учебная мебель, Wi-Fi, проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 327, 328А, 329,340,340А,308,311,319,338 (Учебная мебель, Wi-Fi, переносной проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт)
5.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, Отдел специализированных читальных залов (к.109С) (Учебная мебель, автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Аппарат печатно-копировальный «Вайфаня» на базе МФУ Canon IR 1133) Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, Зал доступа к электронным ресурсам и каталогам (к. А213) Автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. МФУ Canon IR2318 Принтер HP LJ P 3015